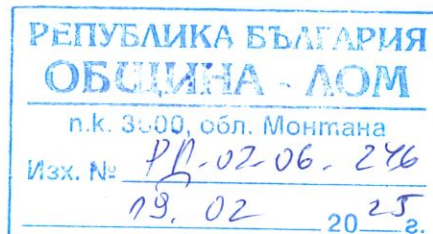




## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ГР. ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

ЦВЕТАН ПЕТРОВ - КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ

**ОТНОСНО: ИЗМЕНЕНИЕ НА ПРИЛОЖЕНИЕ №2, ПРИЛОЖЕНИЕ №3, ПРИЛОЖЕНИЕ №4 И ПРИЛОЖЕНИЕ №5 НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЛОМ, С ЦЕЛ ПРИВЕЖДАНЕТО ИМ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗАКОНА ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕВРОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Обосновката за конкретната необходимост от приемането на изменение на Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом е, както следва:

Предложените промени в Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4 и Приложение № 5 на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом са в отговор на изискванията, заложи от законодателя с приетия Закон за въвеждане на еврото в Република България (обн. ДВ, бр. 70 от 20.08.2024 г.)

С цел определяне на индикативна дата за въвеждане на еврото в България с Решение на Народното събрание, обн., ДВ, бр. 64/29.07.2024 г., са указани основните задължения на държавните органи и сроковете за ускоряване и завършване на процеса по практическата подготовка за приемане на еврото в Република България, като най-ключови от тях са следните:

- В случай, че Република България изпълни критерия за ценова стабилност до 31 декември 2024 г., Министерският съвет да изиска дата за приемане на страната в еврозоната от 1 юли 2025 г..

- Република България приема еврото при запазване на официалния валутен курс на лева към еврото, равен на централния курс от 1.95583 лева за 1 евро.

Съгласно чл. 12. (1) от Закона за въвеждане на еврото в Република България, в съответствие с чл. 4 от Регламент (ЕО) № 1103/97 превалутирването от левове в евро се

извършва, като числовата стойност в левове се раздели на пълната числова стойност на официалния валутен курс, изразен с шест цифри с всичките пет знака след десетичната запетая.

(2) Официалният валутен курс не се закръглява или съкращава при извършването на превалутирането. Правилото за закръгляване е съгласно чл. 13 от същия закон, както следва:

(1) В съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) 1103/97 след превалутиране съгласно чл. 12 получената сума се закръглява до втория знак след десетичната запетая на базата на третия знак след десетичната запетая в съответствие със следното математическо правило за закръгляване:

1. когато третият знак след десетичната запетая е по-малък от пет, вторият знак след десетичната запетая остава непроменен;

2. когато третият знак след десетичната запетая е равен на или по-голям от пет, вторият знак след десетичната запетая се увеличава с една единица.

(2) Изключение от правилото по ал. 1 относно знака след десетичната запетая, на базата на който се извършва закръгляването, се допуска само когато този или друг закон или правен акт на Европейския съюз предвиждат закръгляването да се извършва до знак след десетичната запетая, различен от посочения в ал. 1.

Съгласно § 6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България /ЗВЕРБ/, в 6-месечен срок от влизането му в сила, държавните органи и органите на местното самоуправление приемат подзаконовни нормативни актове по прилагането му и изменения и допълнения в подзаконовни нормативни актове, необходими за изпълнението му.

За общините това означава, че в срок до 24 февруари 2025 г. следва да бъде направен преглед и актуализация на всички общински наредби, правилници, инструкции и други подзаконовни актове на общинските съвети, с цел привеждането им в съответствие с изискванията на Закона за въвеждане на еврото в Република България.

Считано от датата на въвеждане на еврото в Република България:

- В срок от един месец до 12 месеца след датата на въвеждане на еврото в Република България, цените на стоките и услугите подлежат на двойно обозначаване в евро и в левове (чл. 15 ЗВЕРБ). В този период на двойно обозначаване на цените на стоките и услугите общата крайна сума, която се заплаща от потребителя, се обявява в издавания фискален/системен бон или в друг документ, регистриращ плащането, издаван вместо фискален/системен бон, в евро и в левове, заедно с официалния валутен курс на лева към еврото, а всяко лице, което приема плащания, за които е задължено да издаде фискален/системен бон, е длъжно да ги регистрира и отчита в евро и центове (чл. 20 ЗВЕРБ).

- За период от един месец от датата на въвеждане на еврото в Република България, банкнотите и монетите в левове продължават да бъдат законно платежно средство на територията на Република България - период на двойно обращение на лева и еврото (чл. 24 ЗВЕРБ). В този едномесечен период на двойно обращение на лева и еврото, банкнотите и монетите в левове продължават да бъдат законно платежно средство на територията на Република България, като при получено плащане в брой в левове или в евро търговецът

върща остатъка изцяло в евро. Когато търговецът няма достатъчна моментна наличност да върне остатъка изцяло в евро, върща остатъка изцяло в левове (чл. 25 ЗВЕРБ).

- Законът определя и задължителните изисквания за обмен на валута – от БНБ, търговските банки и „Български пощи“ ЕАД, както и условията за изменения във вътрешните документи на търговските дружества, които по-подробно са описани в Приложение №2.

- В съобщенията за задълженията за данък върху недвижимите имоти и за таксата за битови отпадъци, изпратени на задължените лица след датата на въвеждане на еврото в Република България, паричните стойности се посочват в евро. В актовете и документите, издавани по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, след датата на въвеждане на еврото в Република България и отнасящи се до периоди преди въвеждане на еврото, паричните стойности се посочват в левове, независимо от разпоредбите на чл. 42 и чл. 52 ЗВЕРБ. Сумите за внасяне и сумите за възстановяване се посочват в евро (чл. 50 ЗВЕРБ).

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК проекта на наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги територията на Община Лом бе публикуван на електронната страница на Община Лом с цел заинтересованите лица в 30-дневен срок от публикуването ѝ, да направят предложения и да изразят становища по проекта, с което е дадена възможност пряко да участват в процеса на изготвяне и приемане на измененията на подзаконовия нормативен акт .

В срокът по чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК няма постъпили писмени предложения и възражения.

С оглед на гореизложеното, предлагам Общински съвет Лом да вземе следното:

## **ПРОЕКТ НА РЕШЕНИЕ**

№ .....

**ОТ Протокол № .....**

..... 2025 г.

**Предвид изложените мотиви, предложението за изменение на Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4 и Приложение № 5 на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом е, както следва:**

Общинският съвет на Община Лом на основание чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 6 от ЗМДТ, във връзка с от ЗМДТ, във връзка с §6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България, приема изменение на Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Лом, както следва:

**ИЗМЕНЯ ПРИЛОЖЕНИЕ №2, ПРИЛОЖЕНИЕ №3, ПРИЛОЖЕНИЕ №4 И ПРИЛОЖЕНИЕ №5 НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЛОМ, С ЦЕЛ ПРИВЕЖДАНЕТО ИМ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗАКОНА ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕВРОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**Приложение 2**  
 (изм. с ОбС №26 от Протокол №5/23.12.2015 г.)  
 (изм. с РОБС №228 от 21.12.2016 г.)  
 (изм. с РОБС № 289 от 28.04.2017 г.)

(Изм. с Решение на ОбС –Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

№	Наименование на услугата	ЦЕНА в лева/евро
	<b>Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение - раздел II</b>	
<b>1</b>	<b>За ползване на терени с цел търговия на селскостопанска продукция за м<sup>2</sup>.</b>	
	<i>в гр. Лом на пазари и базари:</i>	
	за ден	0.80 лв./0.41евро
	за месец	17.00 лв./8.69 евро
	<i>в кметствата:</i>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
	за месец	10.00 лв./5.11евро
<b>2</b>	<b>За ползване от производител на селскостопанска продукция на терен с цел търговия на селскостопанска продукция</b>	
	<i>в гр. Лом на пазари и базари на м<sup>2</sup>:</i>	
	на ден	0.40 лв./0.21 евро
	на месец	8.50 лв./4.35 евро
	<i>В Кметствата на м<sup>2</sup>:</i>	
	на ден	0.25 лв./0.13 евро
	на месец	5.00 лв./2.56 евро
<b>3</b>	<b>За ползване на терени с цел търговия на промишлени стоки за м<sup>2</sup>. на пазари и базари:</b>	
	<i>в гр. Лом</i>	
	за ден	0.80 лв./0.41евро
	за месец	17.00 лв./8.69 евро
	<i>в кметствата:</i>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
	за месец	10.00 лв./5.11 евро
<b>4</b>	<b>За продажба на стоки от превозни средства :</b>	
	<i>в гр. Лом</i>	
	продажба от кола впрегната с животинска тяга – за ден;	2.50 лв./1.28 евро
	продажба от лек автомобил – за ден;	5.00 лв./2.56 евро
	продажба от микробус – за ден;	7.00 лв./3.58 евро
	за продажба от товарен автомобил с или без ремарке – за ден;	9.00 лв./4.60 евро

	за продажба от тир-прицеп – за ден	11.5 лв./5.88 евро
	<b>в кметствата на м<sup>2</sup>:</b>	
	продажба от кола впрегната с животинска тяга – за ден;	1.00 лв./0.51 евро
	продажба от лек автомобил – за ден;	1.50 лв. /0.77 евро
	продажба от микробус – за ден;	5.00 лв./2.56 евро
	за продажба от товарен автомобил с или без ремарке – за ден;	7.00 лв./3.58 евро
	за продажба от тир-прицеп – за ден	8.00 лв./4.09 евро
5	<b>За ползване на тротоари, площади, улични платна и терени за търговска дейност на открито на м<sup>2</sup>, вкл. разположените по чл.56 от ЗУТ:</b>	
	<i>в гр. Лом</i>	
	за ден	1.00 лв./0.51 евро
	за месец	22.00 лв./11.25 евро
	<i>в кметствата:</i>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
	за месец	13.00 лв./6.65 евро
6	<b>За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, при продажба на: промишлени и хранителни стоки; бирарии и др. - на м<sup>2</sup>.</b>	
	<i>в гр. Лом:</i>	
	за ден	1.00 лв./0.51 евро
	<i>в кметствата:</i>	
	за ден	0.30 лв./0.15 евро
7	<b>За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори, празници и др. върху които са разположени: стрелбища, моторни люлки и др., както и разполагането на цирк - на м<sup>2</sup>:</b>	
	<i>в гр. Лом:</i>	
	за ден	1.20 лв./0.61 евро
	<i>в кметствата:</i>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
8	<b>За ползване на тротоари, площади, улични платна и др. общински терени за разполагане на строителни материали, фуражи и други материали, както и селскостопанска продукцията за лични нужди от физически и юридически лица</b>	
	в гр.Лом за кв.м. – за месец	3.00 лв./1.53 евро
	в Кметствата за кв.м. – за месец	1.00 лв. /0.51 евро
	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ - раздел VI</b>	
9	<b>Издаване на скици на недвижими имоти</b>	
	За имоти за град Лом	15.00 лв. /7.67 евро
	За имоти за селата	8.00 лв./4.09 евро

10	Презаверяване на скица от издаването, на които са изтекли 6 месеца / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./	
11	Издаване на скица-виза за проучване и проектиране	
	За имоти за град Лом	30.00 лв./15.34 евро
	За имоти за селата	23.00 лв./11.76 евро
	За виза върху актуална скица	15.00 лв./7.67 евро
12	Допълнение и презаверка на виза	10.00 лв./5.11 евро
13	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство	8.00 лв./4.09 евро
14	Заверка на копие на документ от технически архив	
	- за страница	0.80 лв./0.41 евро
	- за чертеж	5.00 лв./2.56 евро
15	Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти	15.00 лв./7.67 евро
16	Издаване на разрешение за строеж	0.70 лв./м <sup>2</sup> , мин. 40, макс. 4000 или 0.36 евро/м <sup>2</sup> , мин 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
17	Издаване на разрешение за строеж при разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	0.91 лв./м <sup>2</sup> , мин. 40, макс. 4000 или 0.47 евро/м <sup>2</sup> , мин 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
18	Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока	0.25 лв./м <sup>2</sup> или 0.13 евро/м <sup>2</sup>
19	Издаване на разрешение за строеж за линейни обекти	0.40 лв./л.м, мин. 40, макс. 4000 или 0.20 евро/л.м., мин. 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
20	Издаване на разрешение за строеж за линейни обекти при разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива	0.52 лв./л.м, мин. 40, макс. 4000 или 0.27 евро/л.м., мин. 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
21	Презаверка на разрешение на строеж за линейни обекти, което е изгубило давност поради изтичане на срока	0.20 лв./л.м, мин. 40, макс. 2000 или 0.10 евро/л.м., мин. 20.45 евро, макс. 2042.17 евро
22	Издаване на удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот по всички предходни планове на населеното място за Областна администрация	15.00 лв./7.67 евро

23	Издаване на удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот	8.00 лв./4.09 евро
24	Издаване на удостоверение за административен адрес	8.00 лв./4.09 евро
25	Издаване на удостоверение за нанасяне новоизградени сгради и действащия кадастрален план по /отм. чл. 52 от ЗКИР/ /нов чл.54а/ от ЗКИР и във връзка с чл. 175 от ЗУТ	15.00 лв./7.67 евро
26	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии	
	За имоти за град Лом	30.00 лв./15.34 евро
	За имоти за селата	23.00 лв./11.76 евро
27	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./	
28	Изготвяне на справки за заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми	безплатно
29	Попълване/поправка на кадастрален план	безплатно
30	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	10.00 лв./5.11 евро
31	Издаване на разрешения за проектиране на подробни градоустройствени планове	
	- За урегулирани поземлени имота /парцела/ в строителни граници;	15.00 лв./7.67 евро
	- За урегулирани поземлени имота /парцела/ извън строителните граници;	25.00 лв./12.78 евро
32	Приемане и одобряване на проект за ПУП	
	- До три урегулирани поземлени имота /парцела/;	25.00 лв./12.78 евро
	- Над три урегулирани поземлени имота /парцела/ за жилищно застрояване;	50.00 лв./25.56 евро
	- Над три урегулирани поземлени имота /парцела/ за нежилищно застрояване;	50.00 лв./25.56 евро
	- Процедиране и разглеждане на ПУП в производствени зони;	100.00 лв./51.13 евро
33	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./	
34	Разглеждане в общинския експертен съвет и съгласуване на архитектурни и сградни инсталационни проекти за нови сгради и техните преустройства.	
	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.30 лв./0.15 евро
	- Нежилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.40 лв./0.20 евро
	27. Пресъгласуване и преодобряване на проекти с изтекъл срок, съгласно чл.143, ал.2 от ЗУТ;	

	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.45 лв./0.23 евро
	- Нежилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.60 лв./0.31 евро
	28. Одобряване на екзекутивни документи.	
	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.15 лв./0.08 евро
	- Нежилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.20 лв./0.10 евро
35	<b>Съгласуване на инвестиционни проекти за благоустрояване и обекти на техническата инфраструктура.</b>	
	- За площни обекти за дка;	40.00 лв./20.45 евро
	- Съгласуване на улични проводни (водопровод, канал, топлопровод, газопровод, ел.кабели, телефонни кабели, осветление) за м.л.;	0.40 лв./0.20 евро
	- Разрешение за водоползване (изходно разрешение за проектиране);	15.00 лв./7.67 евро
	- Разрешение за отводняване на отпадни води, битова и производствена вода (изходно разрешение за проектиране);	15.00 лв./7.67 евро
36	<b>Издаване на удостоверение за търпимост на строеж - на сграда</b>	30.00 лв./15.34 евро
37	<b>Издаване на удостоверение по §17, ал.1 от ЗУТ - на сграда</b>	20.00 лв./10.23 евро
38	<b>Удостоверение във връзка с доброволни делби по чл.201, чл.202 и чл.203 от ЗУТ</b>	25.00 лв./12.78 евро
39	<b>Извадка от координатен регистър на точка</b>	10.00 лв./5.11 евро
40	<b>Копие от реперен карнет</b>	10.00 лв./5.11 евро
41	<b>Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването.</b>	10.00 лв./5.11 евро
42	<b>Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура.</b>	20.00 лв./10.23 евро
43	<b>Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строеж.</b>	20.00 лв./10.23 евро
44	<b>Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи.</b>	20.00 лв./10.23 евро
45	<b>Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии. / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</b>	
46	<b>Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване и издаване на акт за узаконяване на строеж.</b>	
	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.90 лв./0.46 евро
	- Нежилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	1.20 лв./0.61 евро

47	<b>Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория:</b>	
	<b>А) За жилищни сгради с площ както следва:</b>	
	- До 200 кв.м.;	150.00 лв./76.69 евро
	- От 201 кв. м. до 400 кв.м.;	300.00 лв./153.39 евро
	- Над 400 кв.м.	350.00 лв./178.95 евро
	<b>Б) За сгради със смесена функция и обща РЗП /жилищна, производствена, обществено обслужваща, търговия/ с площ както следва:</b>	
	- До 200 кв.м.;	200.00 лв./102.26 евро
	- От 201 кв. м. до 400 кв.м.;	300.00 лв./153.39 евро
	- Над 400 кв.м.	400.00 лв./204.52 евро
	<b>В) Сгради за производство, търговия и обществено обслужваща функция /без жилищна функция/ с площ както следва:</b>	
	- До 200 кв.м.;	250.00 лв./127.82 евро
	- От 201 кв. м. до 400 кв.м.;	350.00 лв./178.95 евро
	- Над 400 кв.м.	550.00 лв./281.21 евро
	<b>Г) За линейни обекти</b>	150.00 лв./км., мин. 150, макс. 3000 или 76.69 евро/км, мин. 76.69, макс. 1533.88 евро
48	<b>Издаване на разрешително /пропуск/ за преминаване през пешеходна зона град Лом на моторно превозно средство:</b>	
	за един час	3.00 лв./1.53 евро
	за един ден	8.00 лв./4.09 евро
	за един месец	17.00 лв./8.69 евро
	за година	180.00 лв./ 92.03 евро
49	<b>Издаване на разрешително /пропуск/ за ползване на едно място за кратковременно паркиране пред банкови институции</b>	200.00 лв./година или 102.26 евро/година

50	Такса за поставяне и сваляне на блокиращо техническо средство (скоба)	20.00 лв./10.23 евро
51	Издаване на разрешително и стикери за извършване на таксиметрова дейност на територията на Община Лом за един автомобил	20.00 лв./10.23 евро
52	Бланки за пропуски	1.00 лв./0.51 евро
53	Регистрация на Пътни превозни средства с животинска тяга	25.00 лв./12.78 евро
54	Такси за добив на дървесина:	
55	Издаване разрешително за сеч на дървета в регулация и извън регулация без стопанско значение - на бр. дърво	5.00лв. /2.56 евро
56	Издаване на разрешително за сеч на дървета в регулация и извън регулация със стопанско значение - на бр. дърво	10.00 лв./5.11евро
57	Измерване, кубирание и маркиране на едра дървесина, добита извън горския фонд:	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.00лв. /0.51евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.70 лв. /0.36евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	0.90 лв./ 0.46 евро
58	Измерване, кубирание и маркиране на средна дървесина, добита извън горския фонд:	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.20 лв /0.61 евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.80 лв / 0.41 евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	1.00 лв /0.51 евро
59	Измерване, кубирание и маркиране на дребна дървесина, добита извън горския фонд:	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.40 лв / 0.71 евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.90/ лв 0.46 евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	1.20 лв / 0.61 евро
60	Измерване, кубирание и маркиране на дървесина за огрев, добита извън горския фонд:	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.50 лв / 0.77 евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.90 лв / 0.46 евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	1.20 лв / 0.61 евро
61	Издаване на превозен билет за транспортиране на добитата дървесина извън горските територии	3.00 лв / 1.53 евро
62	Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения	5.00 лв / 2.56 евро
63	Годишна такса за притежание на куче	10.00лв/ 5.11евро
64	Разрешителни за рекламно-информационни дейности и елементи върху терени общинска собственост се заплащат следните такси:	
64.1	За раздаване на листовки, проспекти, стокови мостри или проби и други с рекламна цел на обществени места - за един ден	1.00/ 0,51евро

64.2	За използване на рекламно шествие с високоговорител - за един ден;	20.00 10,23евро
64.3	За провеждане на рекламно шествие, без звукови сигнали - за един ден;	15.00/ 7,67евро
64.4	За използване на маси, от които се раздават рекламни материали за заеманата площ – на кв. м. за ден, минимум 5 лв. на ден;	1.00/ 0,51евро
64.5	За реклама върху транспарантни ленти, върху табла на стойки или върху табла на огради, стени, калкани и др. за м2:	
	за ден	1.00/ 0,51евро
	за месец	12.00/ 6,14 евро
	за година	90.00/ 46,02
64.6	За светлинна реклама от неонов тръби, крушки и други на стени, огради, покриви, калкани и др. до 1 м2:	
	за месец	10.00/ 5,11 евро
	за година	90.00/ 46,02 евро
64.7	За светлинна реклама от неонов тръби, крушки и други на стени, огради, покриви, калкани и др. над 1 м2:	
	за месец	12.00/ 6,47 евро
	за година	100.00/ 51,13 евро
64.8	За свободно стоящи витрини за рекламна цел до 1 м2 площ и ширина 30 см:	
	за месец	12.00/ 6,14 евро
	за година	100.00/ 51,13 евро
64.9	За свободно стоящи витрини за рекламна цел над 1 м2 площ и ширина 30 см:	
	за месец	15.00/ 7,67 евро
	за година	120.00/ 61,36 евро
64.10	За фирмени указателни табели с примерно съдържание – име на фирма, инициали, фирмен знак, адрес, телефон, предмет на дейност и др. - на година;	30.00/ 15,34 евро

64.1 1	За фирмени указателни табели с примерно съдържание – име на фирма, инициали, фирмен знак, адрес, телефон, предмет на дейност и др, закрепени върху самостоятелни стойки, разположени на тревни площи, тротоари и др.;	
	за месец	8.00/ 4,09 евро
	за година	50.00/ 25,56 евро
64.1 2	За една лампа или прожектор за осветяване на реклама - на година;	5.00/ 2,56 евро
64.1 3	За разполагане на билбордове по основни пътни артерии - на месец;	80.00/ 40,90 евро
65	Удостоверение по чл.33 и чл.66 от ЗС	5.00лв./2.56 евро
66	Удостоверение по чл.199 от ЗУТ	5.00лв./2.56 евро
67	Справки по актовете книги и издаване на копия от документи относно общинска собственост: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07 евро
68	Издаване на заверено препис извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове, договори: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07 евро
69	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост. : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07 евро
70	Издаване на удостоверение за наличие или липса претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07евро
71	Обработване на заявление –декларация за обстоятелствена проверка: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00лв./3,58 евро
72	Заверка на регистър за отпадъци от черни и цветни метали	10.00/ 5,11 евро
	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АКТОСЪСТАВЯНЕ ОБА1 ПО СУНАУ - раздел VII</b>	
73	Възстановяване или промяна на име	безплатно
74	Издаване на удостоверение за наследници	5.00лв. / 2.56 евро
75	Издаване на удостоверение за семейно положение	4.00 лв. /2.05 евро
76	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	4.00лв./ 2.05 евро
77	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	4.00 лв./ /2.05 евро
78	Издаване на удостоверения за настояничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)	безплатно
79	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	4.00 лв./ /2.05 евро

80	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	4.00 лв./ /2.05 евро
81	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	5.00 лв./ 2.56 евро
82	Издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
83	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
84	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
85	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	4.00 лв./ 2.05 евро
86	Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
87	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
88	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
89	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година	4.00 лв./ 2.05 евро
90	Издаване на удостоверение за правно ограничение	5.00 лв./ 2.56 евро
91	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	4.00/ 2.05 евро
92	Издаване на удостоверение за раждане – оригинал	безплатно
93	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	безплатно
94	Промяна в актовете за гражданско състояние	безплатно
95	Издаване на удостоверение за раждане – дубликат	4.00 лв./ 2.05 евро
96	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал	безплатно
97	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	4.00 лв./ 2.05 евро
98	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път	безплатно
99	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	4.00 лв./ 2.05 евро
100	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	4.00 лв./ 2.05 евро
101	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	10.00лв./ 5.11 евро
102	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	4.00 лв./ 2.05 евро

103	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	4.00 лв./ 2.05 евро
104	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	5.00 лв./ 2.56 евро
105	Предоставяне на данни по гражданската регистрация на държавни органи и институции	безплатно
106	Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи	безплатно
107	Припознаване на дете	10.00 лв./ 5.11 евро
108	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители	5.00 лв./ 2.56 евро
109	Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	10.00 лв./ 5.11 евро
110	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	4.00 лв./ 2.05 евро
<b>Административни услуги „Местни данъци и такси“ ОБА13</b>		
111	Издаване на документи от значение за признаване, упражняване или погасяване на права или задължения по Закона за местните данъци и такси / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
112	Издаване на копие от подадена данъчна декларация(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	8.00лв./ 4.09 евро
113	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	12.00 лв./ 6.14 евро
114	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00 лв./ 3.58 евро
115	Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
116	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00 лв./ 3.58 евро
117	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	Не се дължи
118	Предоставяне на данъчна и осигурителна информация / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
119	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	8.00 лв./ 4.09 евро
120	Заверка на документи по местните данъци и такси за чужбина	10.00 лв./ 5.11 евро
121	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	12.00 лв./ 6.14 евро

122	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	12.00 лв./ 6.14 евро
123	Издаване на удостоверение за декларирани данни: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00 лв./ 3.58 евро
124	Такси за категоризация на търговски обект	
125	Категоризация на Заведения за хранене и развлечения(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 места	150.00 лв./76.69 евро
	От 21 до 50 места	250.00 лв./127.82 евро
	От 51 до 150 места	800.00 лв./409.03 евро
	От 151 до 300 места (Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	1500,00 лв./766.94 евро
126	Категоризация на места за настаняване клас А – хотели, мотели, апартаментни туристически комплекси, вилни селища, туристически селища и вили(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	
	До 30 стаи	500.00 лв./255.65 евро
	От 31 до 150 стаи	1200.00 лв./613.50 евро
127	Категоризация на места за настаняване клас Б – семейни хотели, хостели, пансион и почивни станции(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 стаи	200.00 лв./102.56 евро
	От 21 до 40 стаи	400.00 лв./204.52 евро
	От 41 до 60 стаи	940.00 лв./480.61 евро
127. 1	Категоризация на места за настаняване клас Б – стаи за гости, апартаменти за гости, къщи за гости, бунгала и къмпинг(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	
	За едно легло	10.00 лв./5.11 евро
128	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани средства за подслон или места за настаняване и издаване на удостоверение(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	150.00 лв./76.69 евро
129	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на удостоверение(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	150.00 лв./76.69 евро

130	Издаване на удостоверение за категоризация на туристически обект - дубликат(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	100.00 лв./51.13 евро
130.1	За потвърждаване на категорията на заведения за хранене и развлечения (самостоятелни или прилежащи към места за настаняване) (Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 места	130,00 лв./66.47 евро
	От 21 до 50 места	220,00 лв./112.48 евро
	От 51 до 150 места	720,00 лв./368.13 евро
	От 151 до 300 места	1400,00 лв./715.81 евро
130.2	За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас А – хотели, мотели, апартаментни туристически комплекси, вилни селища, туристически селища и вили(Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 30 стаи	450,00 лв./230.08 евро
	От 31 до 150 стаи	1000,00 лв. /511.29 евро
130.3	За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас Б – семейни хотели, хостели, пансиони и почивни станции(Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 стаи	180,00 лв. /92.03 евро
	От 21 до 40 стаи	360,00 лв./184.07 евро
	От 41 до 60 стаи	850,00 лв./434.60 евро
130.4	За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас Б – стаи за гости, апартаменти за гости, къщи за гости(Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	
	За едно легло	9,00 лв./4.60 евро
	Извършване на весел ритуал (склучване на граждански брак)	
	Извършване на дневен сватбен ритуал:	
131	Сключване на граждански брак в служебна стая (В сградата на Община Лом „Център за обслужване на	30.00/ 15,34 евро

	граждани“ или кметство)	
132	Сключване на граждански брак в зала на Общински музей	50.00/ 25,56 евро
133	Сключване на граждански брак в зала на Общинска художествена галерия	50.00/ 25,56 евро
134	Сключване на граждански брак в малка зала на общински пазар	50.00/ 25,56 евро
135	Сключване на граждански брак в голяма зала на общински пазар	80.00/ 40,90 евро
136	Сключване на граждански брак в читалище 23-ти септември	50.00/ 25,56 евро
137	Сключване на граждански брак в читалище „З. Хаджийски“ с. Замфир	50.00/ 25,56 евро
138	Извършване на дневен сватбен ритуал на открито:	
	Централна градска градина пл. „Свобода“	100.00/ 51,13 евро
	Дунавски парк	100.00/ 51,13 евро
	Озвучаване на дневен сватбен ритуал:	20.00/ 10,23 евро
139	Извършване на сватбен ритуал на открито след 17,00 ч.	150.00/ 76,70 евро
140	За ползване на терени на открито, върху които са организирани ритуали, сватби, тържества и др. празненства	100.00 / 51,23 евро
141	Услуги в местен радио-възел:	
	излъчване на съобщения (минута)	0.75/ 0,38 евро
	излъчване на реклама (минута) до 5 излъчвания	1.50/ 0,77 евро
	над 5 излъчвания	1.20/ 0,61 евро
	музикални поздравявания (минута)	1.00/ 0,51 евро
	политически обръщения и декларации (минута)	1.20/ 0,61 евро
	съобщения на Община Лом, общински съвет Лом, РПУ, читалища, музей, болница, училища и ЦДГ са безплатни	x
142	Озвучаване на събития, мероприятия и др. - в зала или на открито - лв. на час	20.00/ 10,23 евро
143	Посещения на общински музей	
	За ученици	0.50/ 0,26 евро
	За възрастни	1.00/ 0,51 евро

144	<b>Удостоверения за регистрация на ръководни органи на местни поделения за вероизповедания</b>	5.00/ 2,56 евро
145	<b>Такси за гробни места за 10 години</b>	
	Централен гробищен парк	40/ 20,45 евро
	За гробища в кварталите на гр. Лом	35/ 17,90 евро
	<b>Такса за семейни гробни места (2 броя) за 10 години</b>	
	Централен гробищен парк	50/ 25,56 евро
	За гробища в кварталите на гр. Лом	45/ 23 евро
146	<b>Други такси</b>	
	Издаване на заверен препис-извлечение от решения, протоколи, заверен препис от заповеди на страница	1.00/ 0,51 евро
	Удостоверения от общ характер	2.00/ 1,02 евро
	Копирни услуги - за 1 страница:	
	формат А4 черно-бяло	0.10/ 0,05 евро
	формат А4 -цветно	0.80/ 0,41 евро
	формат А3 черно-бяло	0.20/ 0,10 евро
	формат А3 - цветно	1.00/ 0,51 евро
147	<b>Такса за ползване на радиоточка</b>	ЦЕНА в лева БЕЗ ДДС
	<b>Такса радиоточки за граждани</b>	
	За откриване или преместване на радиоточка	10.00/ 5.11 евро
	Годишна такса	6.00/ 3.07 евро
	Месечна такса	0.50/ 0,26 евро
	<b>Такса радиоточки за фирми</b>	
	За откриване или преместване на радиоточка	12.00/ 6,14 евро
	Годишна такса	12.00/ 6.14 евро
	Месечна такса	1.00 / 0,51 евро
	<b>Такса радиоточки за граждани и фирми:</b>	
	При преименуване на радиоточка	5.00/ 2.56 евро

	За възстановяване на закрита поради не плащане или по желание на абоната радиоточка	3.00/ 1.53 евро
	За монтаж на допълнителен контакт за радиоточка	2.00/ 1.02 евро
148	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници.	100,00/ 51,13 евро
149	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За включване в списъка на превозните средства в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство	10,00/ 5,11 евро
150	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници.	100,00/51,13 евро
151	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За издаване на дубликат на удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	10,00/ 5,11 евро

Приложение 3  
(нов с ОБС №26 от Протокол №5/23.12.2015 г.)  
(изм. с РОБС №228 от 21.12.2016 г.)

(Изм. с Решение на ОБС –Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

№	Наименование на услугата	ЦЕНА в лева
	<b>Такса за ползване на поставяеми съоръжения върху терени и в помещения предоставени на разпореждане на ОП "Пазар"</b>	
<b>1</b>	<b>За ползване на терен с цел търговия на открито, на м2:</b>	
	за делничен ден	2.60/ 1,33 евро
	за месец	50.00/ 25,56 евро
	за пазарен ден (събота)	3.00/ 1,53 евро
<b>2</b>	<b>За ползване на терен с цел търговия на открито от земеделски производител, на м2:</b>	
	за делничен ден	1.30/ 0,66 евро
	за месец	25.00/ 12,78 евро
	за пазарен ден (събота)	1.50/

		0,77 евро
3	<b>За ползване на терени на открито със съоръжение /маса/ с цел търговия, на м2:</b>	
	за делничен ден	3.60/ 1,84 евро
	за месец	60.00/ 30,68 евро
	за пазарен ден (събота)	4.00/ 2,05 евро
4	<b>За ползване на терени на открито със съоръжение /маса/ с цел търговия от земеделски производител, на м2:</b>	
	за делничен ден	1.80/ 0,92 евро
	за месец	30.00/ 15,34 евро
	за пазарен ден (събота)	2.00/ 1,02 евро
5	<b>За ползване на терени на закрито със с цел търговия, на съоръжение /маса от 1,5 м2/:</b>	
	за делничен ден	3.00/ 1,53 евро
	за месец	60.00 / 30,68 евро
	за пазарен ден (събота)	5.00/ 2,56 евро
6	<b>За ползване на терени на закрито със с цел търговия от земеделски производител, на съоръжение /маса от 1,5 м2/:</b>	
	за делничен ден	1.50/ 0,77 евро
	за месец	30.00/ 15,34 евро
	за пазарен ден (събота)	2.50/ 1,28 евро
7	<b>За извършване на търговия от превозни средства :</b>	
	1. продажба от кола, впрегната с животинска тяга;	5/ 2,56 евро
	2. продажба от лек автомобил;	8/ 4,09 евро
	3. продажба от микробус;	10/ 5,11 евро
	4. продажба от товарен автомобил с или без ремарке;	15/ 7,67 евро

	5. продажба от тир-прицеп;	20/ 10,23 евро
8	<b>За ползване на санитарен възел:</b>	
	за всеки работен ден	0.4/ 0,20 евро

Приложение 4  
(доп. с ОБС №26 от Протокол №5/23.12.2015 г.)

(Изм. с Решение на ОБС –Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

Наименование	Мярка	Такса/лв.
2	3	4
<b>Билки (в сурово състояние)</b>		
Грудки, корени, коренища		
- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	кг	0,09лв./ 0.05евро
- кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика	кг	0,07 лв. / 0.04 евро
- бъзак, гръмотрън, синя жлъчка	кг	0,02 лв. / 0.01 евро
- глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	кг	0,01 лв. / 0.005 евро
- други	кг	0,03 лв. / 0.02 евро
<b>Листа</b>		
- мечо грозде	кг	0,08 лв. / 0.04 евро
- боровинка червена и черна, лудо биле	кг	0,04 лв. / 0.02 евро
- бръшлян, чобанка	кг	0,03 лв. / 0.02 евро
- глог, живовлек, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	кг	0,02 лв. / 0.01 евро
- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	кг	0,01 лв. / 0.005 евро
- други	кг	0,03 лв. / 0.02 евро
<b>Стръкове</b>		
- блатно кокиче	кг	0,10 лв. / 0.05 евро
- горчицвет, лазаркиня	кг	0,08 лв. / 0.04

- гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	кг	0,05 лв. / 0,03 евро
- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска	кг	0,04 лв. /0,02 евро
- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	кг	0,03 лв. /0,02 евро
- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	кг	0,02 лв. / 0,01 евро
- врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвоц	кг	0,01 лв. / 0,005 евро
- други	кг	0,03 лв. /0,02 евро
<b>Цветове</b>		
- липа	кг	0,10 лв. /0,05 евро
- божур, иглика	кг	0,05 лв. / 0,03 евро
- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0,03 лв. /0,02 евро
- акация бяла, бъз	кг	0,02 лв. /0,01 евро
- вратига, глог, равнец бял	кг	0,01 лв. /0,005 евро
- други	кг	0,03 лв. / 0,02 евро
<b>Плодове</b>		
- боровинка червена и черна, хвойна червена	кг	0,15 лв. / 0,08 евро
- хвойна сибирска	кг	0,10 лв. /0,05 евро
- кисел трън, къпина, малина	кг	0,04 лв. /0,02 евро
- бъз, глог, конски кестен, киселица	кг	0,02 лв. /0,01 евро

		евро
- бъзак, трънка	кг	0,01 лв. /0,005
- други	кг	0,03 лв. /0,02 евро
Семена		
- есенен минзухар	кг	0,15 лв. /0,08 евро
- други	кг	0,08 лв. / 0,04 евро
Пъпки		
- странични борови връхчета	кг	0,15 лв. /0,08 евро
- бяла бреза, черна топола	кг	0,10 лв. /0,05
- други	кг	0,08 лв. /0,04 евро
Кори		
- мъждрян, ясен	кг	0,20 лв. /0,10 евро
- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0,10 лв. /0,05 евро
- върба	кг	0,05 лв. /0,03 евро
- дъб	кг	0,03 лв. /0,02 евро
- бреза	кг	0,02 лв. /0,01 евро
- други	кг	0,03 лв. /0,02 евро
Лишеи		
- исландски	кг	0,10 лв. /0,05 евро
Водорасли	кг	0,30 лв.

		/0,15 евро
<b>Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата</b>		
От защитени лечебни растения		
- плодове	100 г	20,00/ лв. 10,22 евро
- семена	100 г	50,00 лв. /25,57 евро
- резници	бр.	2,00 лв. / 1,02 евро
От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване		
- луковици, грудки, коренища	бр.	1,00 лв. / 0,51 евро
- плодове	100 г	5,00 лв. / /2,56
- семена	100 г	10,00/ лв. 5,11 евро
- резници	бр.	0,50/ лв. 0,26 евро
От други лечебни растения		
- луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0,10 лв. / 0,05 евро
- лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0,20/ лв. 0,10 евро
- ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	1,00 лв. /0,51 евро
- плодове	100 г	2,00 лв. /1,02 евро
- семена	100 г	5,00 лв. /2,56 евро
- резници	бр.	0,10/ лв. 0,05 евро

**Приложение 5**  
(доп. с РОБС №228 от 21.12.2016 г.)

(Изм. с Решение на ОБС – Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

Услуги предоставяне от ОП „Чистота – Лом“

<u>наименование</u>	<u>Цена в лева</u>
Извозване на едрогабаритни и насипни отпадъци до площадка за отпадъци със самосвал и екип от водач и двама работници – за 1 курс (до 2 часа)	37,00/ 18,92 евро
Извозване на едрогабаритни и насипни отпадъци до площадка за отпадъци със самосвал и екип от водач без работници – за 1 курс (до 2 часа)	25,00/ 12,78 евро
Товарене с челен товарач – 1 час	35,00/ 17,90 евро
Автовишка за почистване на улици, фасади, поставяне на рекламни пана, украси и др. – с един работник за 1 час	30,00/ 15,34 евро
Автовишка за почистване на улици, фасади, поставяне на рекламни пана, украси и др. – с двама работници за 1 час	40,00/ 20,45 евро
Косене с тример без събиране и извозване на тревата – за 1 дка	26,28 / 13,44 евро
Косене с тример със събиране и извозване на тревата – за 1 дка	44,28/ 22,64 евро

Настоящото изменение на Наредбата за определяне администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Лом, прието с Решение № ..... от Протокол № ...../..... г. на Общински съвет Лом влиза в сила от датата на приемането му.

**ВНОСИТЕЛ:**

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ**

Изготвил  
**Петя Кирилова,**  
Директор дирекция Местни приходи

Изготвил  
**Христлена Цветанова,**  
Директор дирекция АИОФ

Съгласувал  
**Галина Арсенова,** секретар на Община Лом

Съгласувал  
**Адв. Любляна Аврамова**

Съгласувал:  
**Ирена Димова,** зам. кмет



## МОТИВИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА

### ИЗМЕНЕНИЕ НА ПРИЛОЖЕНИЕ №2, ПРИЛОЖЕНИЕ №3, ПРИЛОЖЕНИЕ №4 И ПРИЛОЖЕНИЕ №5 НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЛОМ, С ЦЕЛ ПРИВЕЖДАНЕТО ИМ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗАКОНА ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕВРОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**I. Причини, които налагат приемането на изменение на Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом: Предложените промени в Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом е приетия Закон за въвеждане на еврото в Република България (обн. ДВ, бр. 70 от 20.08.2024 г.)**

С цел определяне на индикативна дата за въвеждане на еврото в България с Решение на Народното събрание, обн., ДВ, бр. 64/29.07.2024 г. са указани основните задължения на държавните органи и сроковете за ускоряване и завършване на процеса по практическата подготовка за приемане на еврото в Република България, като най-ключови от тях са следните:

- В случай, че Република България изпълни критерия за ценова стабилност до 31 декември 2024 г., Министерският съвет да изиска дата за приемане на страната в еврозоната от 1 юли 2025 г..

- Република България приема еврото при запазване на официалния валутен курс на лева към еврото, равен на централния курс от 1,95583 лева за 1 евро.

Съгласно чл. 12. (1) от Закона за въвеждане на еврото в Република България, в съответствие с чл. 4 от Регламент (ЕО) № 1103/97 превалутирването от левове в евро се извършва, като числовата стойност в левове се раздели на пълната числова стойност на официалния валутен курс, изразен с шест цифри с всичките пет знака след десетичната запетая.

(2) Официалният валутен курс не се закръглява или съкращава при извършването на превалутирването. Правилото за закръгляване е съгласно чл. 13 от същия закон, както следва:

(1) В съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) 1103/97 след превалутирване съгласно чл. 12 получената сума се закръглява до втория знак след десетичната запетая на базата на третия знак след десетичната запетая в съответствие със следното математическо правило за закръгляване:

1. когато третият знак след десетичната запетая е по-малък от пет, вторият знак след десетичната запетая остава непроменен;

2. когато третият знак след десетичната запетая е равен на или по-голям от пет, вторият знак след десетичната запетая се увеличава с една единица.

(2) Изключение от правилото по ал. 1 относно знака след десетичната запетая, на базата на който се извършва закръгляването, се допуска само когато този или друг закон или правен

акт на Европейския съюз предвиждат закръгляването да се извършва до знак след десетичната запетая, различен от посочения в ал. 1.

Съгласно § 6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България, в 6-месечен срок от влизането му в сила държавните органи и органите на местното самоуправление приемат подзаконовни нормативни актове по прилагането му и изменения и допълнения в подзаконовни нормативни актове, необходими за изпълнението му.

За общините това означава, че в срок до 24 февруари 2025 г. следва да бъде направен преглед и актуализация на всички общински наредби, правилници, инструкции и други подзаконовни актове на общинските съвети, с цел привеждането им в съответствие с изискванията на Закона за въвеждане на еврото в Република България.

Считано от датата на въвеждане на еврото в Република България:

- В срок от един месец до 12 месеца след датата на въвеждане на еврото в Република България, цените на стоките и услугите подлежат на двойно обозначаване в евро и в левове (чл. 15). В този период на двойно обозначаване на цените на стоките и услугите общата крайна сума, която се заплаща от потребителя, се обявява в издавания фискален/системен бон или в друг документ, регистриращ плащането, издаван вместо фискален/системен бон, в евро и в левове, заедно с официалния валутен курс на лева към еврото, а всяко лице, което приема плащания, за които е задължено да издаде фискален/системен бон, е длъжно да ги регистрира и отчита в евро и центове (чл. 20).

- За период от един месец от датата на въвеждане на еврото в Република България, банкнотите и монетите в левове продължават да бъдат законно платежно средство на територията на Република България - период на двойно обращение на лева и еврото (чл. 24). В този едномесечен период на двойно обращение на лева и еврото, банкнотите и монетите в левове продължават да бъдат законно платежно средство на територията на Република България, като при получено плащане в брой в левове или в евро търговецът връща остатъка изцяло в евро. Когато търговецът няма достатъчна моментна наличност да върне остатъка изцяло в евро, връща остатъка изцяло в левове (чл. 25).

- Законът определя и задължителните изисквания за обмен на валута – от БНБ, търговските банки и „Български пощи“ ЕАД, както и условията за изменения във вътрешните документи на търговските дружества, които по-подробно са описани в Приложение №2.

- В съобщенията за задълженията за данък върху недвижимите имоти и за таксата за битови отпадъци, изпратени на задължените лица след датата на въвеждане на еврото в Република България, паричните стойности се посочват в евро. В актовете и документите, издавани по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, след датата на въвеждане на еврото в Република България и отнасящи се до периоди преди въвеждане на еврото, паричните стойности се посочват в левове, независимо от разпоредбите на чл. 42 и 52. Сумите за внасяне и сумите за възстановяване се посочват в евро (чл. 50).

**II.Целите, които се поставят:** С предложението на проект за изменение и допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом, се цели постигне съответствие на текстовете на Наредбата със Закона за местни данъци и такси и Закона за въвеждане на еврото в Република България, които са нормативни актове от по-висока степен спрямо Наредбата.

**III.Финансови и други средства, необходими за прилагането на уредба:**

За прилагането на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом няма да бъдат необходими допълнителни средства.

**IV. Очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива:**

Съответствие на Наредбата с нормативни актове от по-висока степен, а именно със Закона за местни данъци и такси и Закона за въвеждане на еврото в Република България, както и увеличаване на приходната част от общинския бюджет, което ще позволи безпрепятственото осъществяване на дейността на Община Лом във връзка с данъчната политика, услугите и поддръжката на транспортната инфраструктура.

**V. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:**

Настоящата наредба е създадена в съответствие с принципите на Европейската харта за местно самоуправление, Европейска харта за регионално развитие, както и с директиви на Европейската общност, свързани с тази материя, предвид съответствието на основния нормативен акт (ЗМДТ) с тях.

**ФОРМА НА УЧАСТИЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА В ПРОИЗВОДСТВОТО ПО ЧЛ. 66, АЛ. 1 И АЛ. 2, ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПОСЛЕДНО ОТ АПК:**

На основание чл.26, ал.2 от Закона за нормативните актове и чл. 69, ал. 1, т. 1 от АПК, в 30-дневен срок от публикуването на настоящото обявление на интернет страница [www.lom.bg](http://www.lom.bg), Община Лом предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Лом, на e-mail: [lom.municipality@lom.egov.bg](mailto:lom.municipality@lom.egov.bg) или на адрес в гр. Лом, ул. „Дунавска” № 12.

Настоящото уведомление да се оповести на интернет-страницата на Община Лом на основание чл. 66, ал. 1, предложение последно от АПК.

## **ПРОЕКТ НА РЕШЕНИЕ**

№ .....

**ОТ Протокол № .....**

..... 2025 г.

**Предвид изложените мотиви, предложението за изменение на Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом е, както следва:**

Общинският съвет на Община Лом на основание чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 6 от ЗМДТ, във връзка с от ЗМДТ, във връзка с §6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България, приема актуализация на Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредба за определяне на местните данъци на територията на Община Лом, както следва:

**ИЗМЕНЯ ПРИЛОЖЕНИЕ №2, ПРИЛОЖЕНИЕ №3, ПРИЛОЖЕНИЕ №4 И ПРИЛОЖЕНИЕ №5 НА НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ЛОМ, С ЦЕЛ ПРИВЕЖДАНЕТО ИМ В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ЗАКОНА ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕВРОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**Приложение 2**

(изм. с ОБС №26 от Протокол №5/23.12.2015 г.)

(изм. с РОБС №228 от 21.12.2016 г.)

(изм. с РОБС № 289 от 28.04.2017 г.)

(Изм. с Решение на ОБС –Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

№	Наименование на услугата	ЦЕНА в лева/евро
	Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение - раздел II	
1	За ползване на терени с цел търговия на селскостопанска продукция за м <sup>2</sup> .	
	<i>в гр. Лом на пазари и базари:</i>	
	за ден	0.80 лв./0.41евро
	за месец	17.00 лв./8.69 евро
	<i>в кметствата:</i>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
	за месец	10.00 лв./5.11евро
2	За ползване от производител на селскостопанска продукция на терен с цел търговия на селскостопанска продукция	
	<i>в гр. Лом на пазари и базари на м<sup>2</sup>:</i>	
	на ден	0.40 лв./0.21 евро
	на месец	8.50 лв./4.35 евро
	<i>В Кметствата на м<sup>2</sup>:</i>	
	на ден	0.25 лв./0.13 евро
	на месец	5.00 лв./2.56 евро
3	За ползване на терени с цел търговия на промишлени стоки за м <sup>2</sup> . на пазари и базари:	
	<i>в гр. Лом</i>	
	за ден	0.80 лв./0.41евро
	за месец	17.00 лв./8.69 евро
	<i>в кметствата:</i>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
	за месец	10.00 лв./5.11 евро
4	За продажба на стоки от превозни средства :	

	<b>в гр. Лом</b>	
	продажба от кола впрегната с животинска тяга – за ден;	2.50 лв./1.28 евро
	продажба от лек автомобил – за ден;	5.00 лв./2.56 евро
	продажба от микробус – за ден;	7.00 лв./3.58 евро
	за продажба от товарен автомобил с или без ремарке – за ден;	9.00 лв./4.60 евро
	за продажба от тир-прицеп – за ден	11.5 лв./5.88 евро
	<b>в кметствата на м<sup>2</sup>:</b>	
	продажба от кола впрегната с животинска тяга – за ден;	1.00 лв./0.51 евро
	продажба от лек автомобил – за ден;	1.50 лв. /0.77 евро
	продажба от микробус – за ден;	5.00 лв./2.56 евро
	за продажба от товарен автомобил с или без ремарке – за ден;	7.00 лв./3.58 евро
	за продажба от тир-прицеп – за ден	8.00 лв./4.09 евро
<b>5</b>	<b>За ползване на тротоари, площи, улични платна и терени за търговска дейност на открито на м<sup>2</sup>, вкл. разположените по чл.56 от ЗУТ:</b>	
	<b>в гр. Лом</b>	
	за ден	1.00 лв./0.51 евро
	за месец	22.00 лв./11.25 евро
	<b>в кметствата:</b>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
	за месец	13.00 лв./6.65 евро
<b>6</b>	<b>За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, при продажба на: промишлени и хранителни стоки; бирарии и др. - на м<sup>2</sup>.</b>	
	<b>в гр. Лом:</b>	
	за ден	1.00 лв./0.51 евро
	<b>в кметствата:</b>	
	за ден	0.30 лв./0.15 евро
<b>7</b>	<b>За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори, празници и др. върху които са разположени: стрелбища, моторни люлки и др., както и разполагането на цирк - на м<sup>2</sup>:</b>	
	<b>в гр. Лом:</b>	
	за ден	1.20 лв./0.61 евро
	<b>в кметствата:</b>	
	за ден	0.50 лв./0.26 евро
<b>8</b>	<b>За ползване на тротоари, площи, улични платна и др. общински терени за разполагане на строителни материали, фуражи и други материали, както и селскостопанска продукция за лични нужди от физически и юридически лица</b>	
	в гр.Лом за кв.м. – за месец	3.00 лв./1.53 евро
	в Кметствата за кв.м. – за месец	1.00 лв. /0.51 евро

<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ - раздел VI</b>		
9	<b>Издаване на скици на недвижими имоти</b>	
	За имоти за град Лом	15.00 лв./7.67 евро
	За имоти за селата	8.00 лв./4.09 евро
10	<b>Презаверяване на скица от издаването, на които са изтекли 6 месеца / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</b>	
11	<b>Издаване на скица-виза за проучване и проектиране</b>	
	За имоти за град Лом	30.00 лв./15.34 евро
	За имоти за селата	23.00 лв./11.76 евро
	За виза върху актуална скица	15.00 лв./7.67 евро
12	<b>Допълнение и презаверка на виза</b>	10.00 лв./5.11 евро
13	<b>Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство</b>	8.00 лв./4.09 евро
14	<b>Заверка на копие на документ от технически архив</b>	
	- за страница	0.80 лв./0.41 евро
	- за чертеж	5.00 лв./2.56 евро
15	<b>Издаване на разрешения за поставяне на преместваеми обекти</b>	15.00 лв./7.67 евро
16	<b>Издаване на разрешение за строеж</b>	0.70 лв./м <sup>2</sup> , мин. 40, макс. 4000 или 0.36 евро/м <sup>2</sup> , мин 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
17	<b>Издаване на разрешение за строеж при разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива</b>	0.91 лв./м <sup>2</sup> , мин. 40, макс. 4000 или 0.47 евро/м <sup>2</sup> , мин 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
18	<b>Презаверяване на разрешение за строеж, което е изгубило действието си поради изтичане на срока</b>	0.25 лв./м <sup>2</sup> или 0.13 евро/м <sup>2</sup>
19	<b>Издаване на разрешение за строеж за линейни обекти</b>	0.40 лв./л.м, мин. 40, макс. 4000 или 0.20 евро/л.м., мин. 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
20	<b>Издаване на разрешение за строеж за линейни обекти при разрешаване изработването на комплексен проект за инвестиционна инициатива</b>	0.52 лв./л.м, мин. 40, макс. 4000 или 0.27 евро/л.м., мин. 20.45 евро, макс. 2045.17 евро
21	<b>Презаверка на разрешение на строеж за линейни обекти, което е изгубило давност поради изтичане на срока</b>	0.20 лв./л.м, мин. 40, макс. 2000 или

		0.10 евро/л.м., мин. 20.45 евро, макс. 2042.17 евро
22	Издаване на удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот по всички предходни планове на населеното място за Областна администрация	15.00 лв./7.67 евро
23	Издаване на удостоверение за идентичност на урегулиран поземлен имот	8.00 лв./4.09 евро
24	Издаване на удостоверение за административен адрес	8.00 лв./4.09 евро
25	Издаване на удостоверение за нанасяне новоизградени сгради и действащия кадастрален план по /отм. чл. 52 от ЗКИР/ /нов чл.54а/ от ЗКИР и във връзка с чл. 175 от ЗУТ	15.00 лв./7.67 евро
26	Издаване на удостоверение и скица относно имоти, подлежащи на възстановяване, находящи се в границите на урбанизираните територии	
	За имоти за град Лом	30.00 лв./15.34 евро
	За имоти за селата	23.00 лв./11.76 евро
27	Вписване в регистъра на технически паспорт на строеж / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./	
28	Изготвяне на справки за заинтересувани лица относно изменения на устройствени планове и схеми	безплатно
29	Попълване/поправка на кадастрален план	безплатно
30	Допускане изработването на проекти за изменение на подробни устройствени планове	10.00 лв./5.11 евро
31	Издаване на разрешения за проектиране на подробни градоустройствени планове	
	- За урегулирани поземлени имота /парцела/ в строителни граници;	15.00 лв./7.67 евро
	- За урегулирани поземлени имота /парцела/ извън строителните граници;	25.00 лв./12.78 евро
32	Приемане и одобряване на проект за ПУП	
	- До три урегулирани поземлени имота /парцела/;	25.00 лв./12.78 евро
	- Над три урегулирани поземлени имота /парцела/ за жилищно застрояване;	50.00 лв./25.56 евро
	- Над три урегулирани поземлени имота /парцела/ за нежилищно застрояване;	50.00 лв./25.56 евро
	- Процедиране и разглеждане на ПУП в производствени зони;	100.00 лв./51.13 евро
33	Приемане и удостоверяване предаването на екзекутивна / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./	

34	<b>Разглеждане в общинския експертен съвет и съгласуване на архитектурни и сградни инсталационни проекти за нови сгради и техните преустройства.</b>	
	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.30 лв./0.15 евро
	- Нежилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.40 лв./0.20 евро
	27. Пресъгласуване и преодобряване на проекти с изтекъл срок, съгласно чл.143, ал.2 от ЗУТ;	
	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.45 лв./0.23 евро
	- Нежилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.60 лв./0.31 евро
	28. Одобряване на екзекутивни документи.	
	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.15 лв./0.08 евро
	- Нежилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.20 лв./0.10 евро
35	<b>Съгласуване на инвестиционни проекти за благоустройство и обекти на техническата инфраструктура.</b>	
	- За площни обекти за дка;	40.00 лв./20.45 евро
	- Съгласуване на улични проводни (водопровод, канал, топлопровод, газопровод, ел.кабели, телефонни кабели, осветление) за м.л.;	0.40 лв./0.20 евро
	- Разрешение за водоползване (изходно разрешение за проектиране);	15.00 лв./7.67 евро
	- Разрешение за отводняване на отпадни води, битова и производствена вода (изходно разрешение за проектиране);	15.00 лв./7.67 евро
36	<b>Издаване на удостоверение за търпимост на строеж - на сграда</b>	30.00 лв./15.34 евро
37	<b>Издаване на удостоверение по §17, ал.1 от ЗУТ - на сграда</b>	20.00 лв./10.23 евро
38	<b>Удостоверение във връзка с доброволни делби по чл.201, чл.202 и чл.203 от ЗУТ</b>	25.00 лв./12.78 евро
39	<b>Извадка от координатен регистър на точка</b>	10.00 лв./5.11 евро
40	<b>Копие от реперен карнет</b>	10.00 лв./5.11 евро
41	<b>Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и за това, че подробният устройствен план е приложен по отношение на застрояването.</b>	10.00 лв./5.11 евро
42	<b>Проверка за спазване определената линия на застрояване, заснемане и нанасяне на мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура.</b>	20.00 лв./10.23 евро
43	<b>Осъществяване на контрол по строителството при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строеж.</b>	20.00 лв./10.23 евро
44	<b>Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи.</b>	20.00 лв./10.23 евро

45	Включване на земеделски земи в границите на урбанизираните територии. / Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./	
46	Съгласуване на инвестиционен проект – заснемане за узаконяване и издаване на акт за узаконяване на строеж.	
	- Жилищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	0.90 лв./0.46 евро
	- Нежищни сгради - /на базата на РЗП м <sup>2</sup> /;	1.20 лв./0.61 евро
47	Регистриране и въвеждане на строежи в експлоатация, издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за видовете строежи от IV и V категория:	
	<b>А) За жилищни сгради с площ както следва:</b>	
	- До 200 кв.м.;	150.00 лв./76.69 евро
	- От 201 кв. м. до 400 кв.м.;	300.00 лв./153.39 евро
	- Над 400 кв.м.	350.00 лв./178.95 евро
	<b>Б) За сгради със смесена функция и обща РЗП /жилищна, производствена, обществено обслужваща, търговия/ с площ както следва:</b>	
	- До 200 кв.м.;	200.00 лв./102.26 евро
	- От 201 кв. м. до 400 кв.м.;	300.00 лв./153.39 евро
	- Над 400 кв.м.	400.00 лв./204.52 евро
	<b>В) Сгради за производство, търговия и обществено обслужваща функция /без жилищна функция/ с площ както следва:</b>	
	- До 200 кв.м.;	250.00 лв./127.82 евро
	- От 201 кв. м. до 400 кв.м.;	350.00 лв./178.95 евро
	- Над 400 кв.м.	550.00 лв./281.21 евро
	<b>Г) За линейни обекти</b>	150.00 лв./км., мин. 150, макс. 3000 или 76.69 евро/км, мин. 76.69, макс. 1533.88 евро
48	Издаване на разрешително /пропуск/ за преминаване през пешеходна зона град Лом на моторно превозно средство:	
	за един час	3.00 лв./1.53 евро

	за един ден	8.00 лв./4.09 евро
	за един месец	17.00 лв./8.69 евро
	за година	180.00 лв./ 92.03 евро
49	<b>Издаване на разрешително /пропуск/ за ползване на едно място за кратковременно паркиране пред банкови институции</b>	200.00 лв./година или 102.26 евро/година
50	<b>Такса за поставяне и сваляне на блокиращо техническо средство (скоба)</b>	20.00 лв./10.23 евро
51	<b>Издаване на разрешително и стикери за извършване на таксиметрова дейност на територията на Община Лом за един автомобил</b>	20.00 лв./10.23 евро
52	<b>Бланки за пропуски</b>	1.00 лв./0.51 евро
53	<b>Регистрация на Пътни превозни средства с животинска тяга</b>	25.00 лв./12.78 евро
54	<b>Такси за добив на дървесина:</b>	
55	<b>Издаване разрешително за сеч на дървета в регулация и извън регулация без стопанско значение - на бр. дърво</b>	5.00лв. /2.56 евро
56	<b>Издаване на разрешително за сеч на дървета в регулация и извън регулация със стопанско значение - на бр. дърво</b>	10.00 лв./5.11евро
57	<b>Измерване, кубирание и маркиране на едра дървесина, добита извън горския фонд:</b>	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.00лв. /0.51евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.70 лв. /0.36евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	0.90 лв./ 0.46 евро
58	<b>Измерване, кубирание и маркиране на средна дървесина, добита извън горския фонд:</b>	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.20 лв /0.61 евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.80 лв / 0.41 евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	1.00 лв /0.51 евро
59	<b>Измерване, кубирание и маркиране на дребна дървесина, добита извън горския фонд:</b>	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.40 лв / 0.71 евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.90/ лв 0.46 евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	1.20 лв / 0.61 евро
60	<b>Измерване, кубирание и маркиране на дървесина за огрев, добита извън горския фонд:</b>	
	Маркиране и сортиментиране на дърва на корен - м3	1.50 лв / 0.77 евро
	Измерване и кубирание в лежащо състояние - м3	0.90 лв / 0.46 евро
	Маркиране на дървесина в лежащо състояние - м3	1.20 лв / 0.61 евро
61	<b>Издаване на превозен билет за транспортиране на добитата дървесина извън горските територии</b>	3.00 лв / 1.53 евро
62	<b>Издаване на удостоверение за билки от култивирани лечебни растения</b>	5.00 лв / 2.56 евро

63	Годишна такса за притежание на куче	10.00лв/ 5.11евро
64	Разрешителни за рекламно-информационни дейности и елементи върху терени общинска собственост се заплащат следните такси:	
64.1	За раздаване на листовки, проспекти, стокови мостри или проби и други с рекламна цел на обществени места - за един ден	1.00/ 0,51евро
64.2	За използване на рекламно шествие с високоговорител - за един ден;	20.00 10,23евро
64.3	За провеждане на рекламно шествие, без звукови сигнали - за един ден;	15.00/ 7,67евро
64.4	За използване на маси, от които се раздават рекламни материали за заеманата площ – на кв. м. за ден, минимум 5 лв. на ден;	1.00/ 0,51евро
64.5	За реклама върху транспарантни ленти, върху табла на стойки или върху табла на огради, стени, калкани и др. за м2:	
	за ден	1.00/ 0,51евро
	за месец	12.00/ 6,14 евро
	за година	90.00/ 46,02
64.6	За светлинна реклама от неонов тръби, крушки и други на стени, огради, покриви, калкани и др. до 1 м2:	
	за месец	10.00/ 5,11 евро
	за година	90.00/ 46,02 евро
64.7	За светлинна реклама от неонов тръби, крушки и други на стени, огради, покриви, калкани и др. над 1 м2:	
	за месец	12.00/ 6,47 евро
	за година	100.00/ 51,13 евро
64.8	За свободно стоящи витрини за рекламна цел до 1 м2 площ и ширина 30 см:	
	за месец	12.00/ 6,14 евро
	за година	100.00/ 51,13 евро
64.9	За свободно стоящи витрини за рекламна цел над 1 м2 площ и ширина 30 см:	
	за месец	15.00/ 7,67 евро
	за година	120.00/

		61,36 евро
64.1 0	За фирмени указателни табели с примерно съдържание – име на фирма, инициали, фирмен знак, адрес, телефон, предмет на дейност и др. - на година;	30.00/ 15,34 евро
64.1 1	За фирмени указателни табели с примерно съдържание – име на фирма, инициали, фирмен знак, адрес, телефон, предмет на дейност и др, закрепени върху самостоятелни стойки, разположени на тревни площи, тротоари и др.;	
	за месец	8.00/ 4,09 евро
	за година	50.00/ 25,56 евро
64.1 2	За една лампа или прожектор за осветяване на реклама - на година;	5.00/ 2,56 евро
64.1 3	За разполагане на билбордове по основни пътни артерии - на месец;	80.00/ 40,90 евро
65	Удостоверение по чл.33 и чл.66 от ЗС	5.00лв./2.56 евро
66	Удостоверение по чл.199 от ЗУТ	5.00лв./2.56 евро
67	Справки по актовете книги и издаване на копия от документи относно общинска собственост: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07 евро
68	Издаване на заверено препис извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове, договори: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07 евро
69	Издаване на удостоверение за наличие или липса на съставен акт за общинска собственост. : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07 евро
70	Издаване на удостоверение за наличие или липса претенции за възстановяване на собствеността върху недвижими имоти : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	6.00лв./3.07евро
71	Обработване на заявление –декларация за обстоятелствена проверка: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00лв./3,58 евро
72	Заверка на регистър за отпадъци от черни и цветни метали	10.00/ 5,11 евро
	<b>АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ ПО ГРАЖДАНСКА РЕГИСТРАЦИЯ И АКТОСЪСТАВЯНЕ ОБА1 ПО СУНАУ - разделVII</b>	
73	Възстановяване или промяна на име	безплатно
74	Издаване на удостоверение за наследници	5.00лв. / 2.56 евро
75	Издаване на удостоверение за семейно положение	4.00 лв. /2.05 евро
76	Издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца	4.00лв./ 2.05 евро
77	Издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки	4.00 лв./ /2.05 евро

78	Издаване на удостоверения за настояничество и попечителство (учредено по реда на чл. 155 от СК и по право - по чл. 173 от СК)	безплатно
79	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	4.00 лв./ /2.05 евро
80	Издаване на удостоверение за сключване на брак от български гражданин в чужбина	4.00 лв./ /2.05 евро
81	Издаване на удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	5.00 лв./ 2.56 евро
82	Издаване на удостоверение за постоянен адрес за първи път / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
83	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
84	Издаване на удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
85	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	4.00 лв./ 2.05 евро
86	Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
87	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
88	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	4.00 лв./ 2.05 евро
89	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година	4.00 лв./ 2.05 евро
90	Издаване на удостоверение за правно ограничение	5.00 лв./ 2.56 евро
91	Издаване на удостоверение за родените от майката деца	4.00/ 2.05 евро
92	Издаване на удостоверение за раждане – оригинал	безплатно
93	Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина	безплатно
94	Промяна в актовете за гражданско състояние	безплатно
95	Издаване на удостоверение за раждане – дубликат	4.00 лв./ 2.05 евро
96	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал	безплатно
97	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	4.00 лв./ 2.05 евро
98	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт – за първи път	безплатно
99	Издаване на препис-извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	4.00 лв./ 2.05 евро
100	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	4.00 лв./ 2.05 евро

101	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	10.00лв./ 5.11 евро
102	Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението	4.00 лв./ 2.05 евро
103	Издаване на препис от семеен регистър, воден до 1978 г.	4.00 лв./ 2.05 евро
104	Издаване на заверен препис или копие от личен регистрационен картон или страница от семейния регистър на населението	5.00 лв./ 2.56 евро
105	Предоставяне на данни по гражданската регистрация на държавни органи и институции	безплатно
106	Отразяване на избор или промяна на режим на имуществените отношения между съпрузи	безплатно
107	Припознаване на дете	10.00 лв./ 5.11 евро
108	Издаване на справки по искане на съдебни изпълнители	5.00 лв./ 2.56 евро
109	Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство	10.00 лв./ 5.11 евро
110	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	4.00 лв./ 2.05 евро
<b>Административни услуги „Местни данъци и такси“ ОБА13</b>		
111	Издаване на документи от значение за признаване, упражняване или погасяване на права или задължения по Закона за местните данъци и такси / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
112	Издаване на копие от подадена данъчна декларация(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	8.00лв./ 4.09 евро
113	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство	12.00 лв./ 6.14 евро
114	Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00 лв./ 3.58 евро
115	Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
116	Издаване на удостоверение за дължим и платен данък върху наследство : (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00 лв./ 3.58 евро
117	Издаване на удостоверение за дължим размер на патентния данък	Не се дължи
118	Предоставяне на данъчна и осигурителна информация / <i>Отменено с РОБС № 552/28.12.2018 г./</i>	
119	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси(Изменена с	8.00 лв./ 4.09 евро

	РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	
120	Заверка на документи по местните данъци и такси за чужбина	10.00 лв./ 5.11 евро
121	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на строеж РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	12.00 лв./ 6.14 евро
122	Издаване на удостоверение за данъчна оценка на право на ползване РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	12.00 лв./ 6.14 евро
123	Издаване на удостоверение за декларирани данни: (Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	7.00 лв./ 3.58 евро
124	Такси за категоризация на търговски обект	
125	Категоризация на Заведения за хранене и развлечения(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 места	150.00 лв./76.69 евро
	От 21 до 50 места	250.00 лв./127.82 евро
	От 51 до 150 места	800.00 лв./409.03 евро
	От 151 до 300 места (Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	1500,00 лв./766.94 евро
126	Категоризация на места за настаняване клас А – хотели, мотели, апартаментни туристически комплекси, вилни селища, туристически селища и вили(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	
	До 30 стаи	500.00 лв./255.65 евро
	От 31 до 150 стаи	1200.00 лв./613.50 евро
127	Категоризация на места за настаняване клас Б – семейни хотели, хостели, пансионати и почивни станции(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 стаи	200.00 лв./102.56 евро
	От 21 до 40 стаи	400.00 лв./204.52 евро
	От 41 до 60 стаи	940.00 лв./480.61 евро
127.1	Категоризация на места за настаняване клас Б – стаи за гости, апартаменти за гости, къщи за гости, бунгала и къмпинг(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	
	За едно легло	10.00 лв./5.11 евро
128	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани средства за подслон или места за настаняване и издаване на	150.00 лв./76.69 евро

	удостоверение(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	
129	Вписване на промени в обстоятелствата за категоризирани заведения за хранене и развлечения и издаване на удостоверение(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	150.00 лв./76.69 евро
130	Издаване на удостоверение за категоризация на туристически обект - дубликат(Изменена с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	100.00 лв./51.13 евро
130.1	За потвърждаване на категорията на заведения за хранене и развлечения (самостоятелни или прилежащи към места за настаняване) (Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 места	130,00 лв./66.47 евро
	От 21 до 50 места	220,00 лв./112.48 евро
	От 51 до 150 места	720,00 лв./368.13 евро
	От 151 до 300 места	1400,00 лв./715.81 евро
130.2	За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас А – хотели, мотели, апартаментни туристически комплекси, вилни селища, туристически селища и вили(Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 30 стаи	450,00 лв./230.08 евро
	От 31 до 150 стаи	1000,00 лв. /511.29 евро
130.3	За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас Б – семейни хотели, хостели, пансиони и почивни станции(Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26):	
	До 20 стаи	180,00 лв. /92.03 евро
	От 21 до 40 стаи	360,00 лв./184.07 евро
	От 41 до 60 стаи	850,00 лв./434.60 евро
130.4	За потвърждаване на категорията на места за настаняване клас Б – стаи за гости, апартаменти за гости, къщи за гости(Нова с РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26)	

	За едно легло	9,00 лв./4.60 евро
	Извършване на весел ритуал (сключване на граждански брак)	
	Извършване на дневен сватбен ритуал:	
131	Сключване на граждански брак в служебна стая (В сградата на Община Лом „Център за обслужване на граждани“ или кметство)	30.00/ 15,34 евро
132	Сключване на граждански брак в зала на Общински музей	50.00/ 25,56 евро
133	Сключване на граждански брак в зала на Общинска художествена галерия	50.00/ 25,56 евро
134	Сключване на граждански брак в малка зала на общински пазар	50.00/ 25,56 евро
135	Сключване на граждански брак в голяма зала на общински пазар	80.00/ 40,90 евро
136	Сключване на граждански брак в читалище 23-ти септември	50.00/ 25,56 евро
137	Сключване на граждански брак в читалище „З. Хаджийски“ с. Замфир	50.00/ 25,56 евро
138	Извършване на дневен сватбен ритуал на открито:	
	Централна градска градина пл. „Свобода“	100.00/ 51,13 евро
	Дунавски парк	100.00/ 51,13 евро
	Озвучаване на дневен сватбен ритуал:	20.00/ 10,23 евро
139	Извършване на сватбен ритуал на открито след 17,00 ч.	150.00/ 76,70 евро
140	За ползване на терени на открито, върху които са организирани ритуали, сватби, тържества и др. празненства	100.00 / 51,23 евро
141	Услуги в местен радио-възел:	
	излъчване на съобщения (минута)	0.75/ 0,38 евро
	излъчване на реклама (минута) до 5 излъчвания	1.50/ 0,77 евро
	над 5 излъчвания	1.20/ 0,61 евро
	музикални поздравявания (минута)	1.00/ 0,51 евро
	политически обръщения и декларации (минута)	1.20/ 0,61 евро
	съобщения на Община Лом, общински съвет Лом, РПУ, читалища, музей, болница, училища и ЦДГ са безплатни	x

142	Озвучаване на събития, мероприятия и др. - в зала или на открито - лв. на час	20.00/ 10,23 евро
143	<b>Посещения на общински музей</b>	
	За ученици	0.50/ 0,26 евро
	За възрастни	1.00/ 0,51 евро
144	<b>Удостоверения за регистрация на ръководни органи на местни подразделения за вероизповедания</b>	5.00/ 2,56 евро
145	<b>Такси за гробни места за 10 години</b>	
	Централен гробищен парк	40/ 20,45 евро
	За гробища в кварталите на гр. Лом	35/ 17,90 евро
	<b>Такса за семейни гробни места (2 броя) за 10 години</b>	
	Централен гробищен парк	50/ 25,56 евро
	За гробища в кварталите на гр. Лом	45/ 23 евро
146	<b>Други такси</b>	
	Издаване на заверен препис-извлечение от решения, протоколи, заверен препис от заповеди на страница	1.00/ 0,51 евро
	Удостоверения от общ характер	2.00/ 1,02 евро
	Копирни услуги - за 1 страница:	
	формат А4 черно-бяло	0.10/ 0,05 евро
	формат А4 -цветно	0.80/ 0,41 евро
	формат А3 черно-бяло	0.20/ 0,10 евро
	формат А3 - цветно	1.00/ 0,51 евро
147	<b>Такса за ползване на радиоточка</b>	ЦЕНА в лева БЕЗ ДДС
	<b>Такса радиоточки за граждани</b>	
	За откриване или преместване на радиоточка	10.00/ 5.11 евро
	Годишна такса	6.00/ 3.07 евро
	Месечна такса	0.50/ 0,26 евро
	<b>Такса радиоточки за фирми</b>	
	За откриване или преместване на радиоточка	12.00/ 6,14 евро

	Годишна такса	12.00/ 6.14 евро
	Месечна такса	1.00 / 0,51 евро
	<b>Такса радиоточки за граждани и фирми:</b>	
	При преименуване на радиоточка	5.00/ 2.56 евро
	За възстановяване на закрита поради не плащане или по желание на абоната радиоточка	3.00/ 1.53 евро
	За монтаж на допълнителен контакт за радиоточка	2.00/ 1.02 евро
148	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници.	100,00/ 51,13 евро
149	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За включване в списъка на превозните средства в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници за всяко конкретно превозно средство	10,00/ 5,11 евро
150	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници.	100,00/51,13 евро
151	(Нова РОБС № 227 от 29.04.2021 г., от Протокол № 26) За издаване на дубликат на удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници	10,00/ 5,11 евро

Приложение 3  
(нов с ОБС №26 от Протокол №5/23.12.2015 г.)  
(изм. с РОБС №228 от 21.12.2016 г.)

(Изм. с Решение на ОБС –Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

№	Наименование на услугата	ЦЕНА в лева
	<b>Такса за ползване на поставяеми съоръжения върху терени и в помещения предоставени на разпореждане на ОП "Пазар"</b>	
<b>1</b>	<b>За ползване на терен с цел търговия на открито, на м2:</b>	
	за делничен ден	2.60/ 1,33 евро
	за месец	50.00/ 25,56 евро
	за пазарен ден (събота)	3.00/ 1,53 евро

2	<b>За ползване на терен с цел търговия на открито от земеделски производител, на м2:</b>	
	за делничен ден	1.30/ 0,66 евро
	за месец	25.00/ 12,78 евро
	за пазарен ден (събота)	1.50/ 0,77 евро
3	<b>За ползване на терени на открито със съоръжение /маса/ с цел търговия, на м2:</b>	
	за делничен ден	3.60/ 1,84 евро
	за месец	60.00/ 30,68 евро
	за пазарен ден (събота)	4.00/ 2,05 евро
4	<b>За ползване на терени на открито със съоръжение /маса/ с цел търговия от земеделски производител, на м2:</b>	
	за делничен ден	1.80/ 0,92 евро
	за месец	30.00/ 15,34 евро
	за пазарен ден (събота)	2.00/ 1,02 евро
5	<b>За ползване на терени на закрито със с цел търговия, на съоръжение /маса от 1,5 м2/:</b>	
	за делничен ден	3.00/ 1,53 евро
	за месец	60.00 / 30,68 евро
	за пазарен ден (събота)	5.00/ 2,56 евро
6	<b>За ползване на терени на закрито със с цел търговия от земеделски производител, на съоръжение /маса от 1,5 м2/:</b>	
	за делничен ден	1.50/ 0,77 евро
	за месец	30.00/ 15,34 евро
	за пазарен ден (събота)	2.50/ 1,28 евро
7	<b>За извършване на търговия от превозни средства :</b>	

	1. продажба от кола, впрегната с животинска тяга;	5/ 2,56 евро
	2. продажба от лек автомобил;	8/ 4,09 евро
	3. продажба от микробус;	10/ 5,11 евро
	4. продажба от товарен автомобил с или без ремарке;	15/ 7,67 евро
	5. продажба от тир-прицеп;	20/ 10,23 евро
8	<b>За ползване на санитарен възел:</b>	
	за всеки работен ден	0.4/ 0,20 евро

Приложение 4  
(доп. с ОБС №26 от Протокол №5/23.12.2015 г.)

(Изм. с Решение на ОБС –Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

Наименование	Мярка	Такса/лв.
2	3	4
<b>Билки (в сурово състояние)</b>		
Грудки, корени, коренища		
- божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска	кг	0,09лв./ 0.05евро
- кукуряк, папрат мъжка, папрат сладка, чемерика	кг	0,07 лв. / 0.04 евро
- бъзак, гръмотрън, синя жлъчка	кг	0,02 лв. / 0.01 евро
- глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка	кг	0,01 лв. / 0.005 евро
- други	кг	0,03 лв. / 0.02 евро
Листа		
- мечо грозде	кг	0,08 лв. / 0.04 евро
- боровинка червена и черна, лудо биле	кг	0,04 лв. / 0.02 евро
- бръшлян, чобанка	кг	0,03 лв. / 0.02 евро
- глог, живовлек, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска	кг	0,02 лв. / 0.01 евро
- бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел	кг	0,01 лв. / 0.005 евро

- други	кг	0,03 лв. / 0.02 евро
<b>Стръкове</b>		
- блатно кокиче	кг	0,10 лв. / 0.05 евро
- горицвет, лазаркиня	кг	0,08 лв. / 0.04 евро
- гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче	кг	0,05 лв. / 0.03 евро
- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска	кг	0,04 лв. /0,02 евро
- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очанка, риган обикновен	кг	0,03 лв. /0,02 евро
- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, камшик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял	кг	0,02 лв. / 0,01 евро
- врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ	кг	0,01 лв. / 0,005 евро
- други	кг	0,03 лв. /0.02 евро
<b>Цветове</b>		
- липа	кг	0,10 лв. /0,05 евро
- божур, иглика	кг	0,05 лв. / 0,03 евро
- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0,03 лв. /0,02 евро
- акация бяла, бъз	кг	0,02 лв. /0,01 евро
- вратига, глог, равнец бял	кг	0,01 лв. /0,005 евро
- други	кг	0,03 лв. / 0,02 евро
<b>Плодове</b>		
- боровинка червена и черна, хвойна червена	кг	0,15 лв. / 0,08 евро
- хвойна сибирска	кг	0,10 лв.

		/0,05 евро
- кисел трън, къпина, малина	кг	0,04 лв. /0,02 евро
- бяз, глог, конски кестен, киселица	кг	0,02 лв. /0,01 евро
- бязак, трънка	кг	0,01 лв. /0,005
- други	кг	0,03 лв. /0,02 евро
Семена		
- есенен минзухар	кг	0,15 лв. /0,08 евро
- други	кг	0,08 лв. / 0,04 евро
Пъпки		
- странични борови връхчета	кг	0,15 лв. /0,08 евро
- бяла бреза, черна топола	кг	0,10 лв. /0,05
- други	кг	0,08 лв. /0,04 евро
Кори		
- мъждрян, ясен	кг	0,20 лв. /0,10 евро
- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0,10 лв. /0,05 евро
- върба	кг	0,05 лв. /0,03 евро
- дъб	кг	0,03 лв. /0,02 евро
- бреза	кг	0,02 лв. /0,01 евро
- други	кг	0,03 лв. /0,02

		евро
Лишеи		
- исландски	кг	0,10 лв. /0,05 евро
Водорасли	кг	0,30 лв. /0,15 евро
<b>Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата</b>		
От защитени лечебни растения		
- плодове	100 г	20,00/ лв. 10,22 евро
- семена	100 г	50,00 лв. /25,57 евро
- резници	бр.	2,00 лв. / 1,02 евро
От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване		
- луковици, грудки, коренища	бр.	1,00 лв. / 0,51 евро
- плодове	100 г	5,00 лв. / /2,56
- семена	100 г	10,00/ лв. 5,11 евро
- резници	бр.	0,50/ лв. 0,26 евро
От други лечебни растения		
- луковици, грудки, коренища от всички видове, с изключение на описаните	бр.	0,10 лв. / 0,05 евро
- лук (всички видове), перуника (всички видове)	бр.	0,20/ лв. 0,10 евро
- ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	1,00 лв. /0,51 евро
- плодове	100 г	2,00 лв. /1,02 евро
- семена	100 г	5,00 лв. /2,56 евро
- резници	бр.	0,10/ лв. 0,05 евро

**Приложение 5**  
(доп. с РОБС №228 от 21.12.2016 г.)

(Изм. с Решение на ОБС –Лом № .....от Протокол № ...../.....2025 г.)

<u>Услуги предоставяне от ОП „Чистота – Лом“</u>	
<u>наименование</u>	<u>лева</u>
Извозване на едрогабаритни и насипни отпадъци до площадка за отпадъци със самосвал и екип от водач и двама работници – за 1 курс (до 2 часа)	37,00/ 18,92 евро
Извозване на едрогабаритни и насипни отпадъци до площадка за отпадъци със самосвал и екип от водач без работници – за 1 курс (до 2 часа)	25,00/ 12,78 евро
Товарене с челен товарач – 1 час	35,00/ 17,90 евро
Автовишка за почистване на улици, фасади, поставяне на рекламни пана, украси и др. – с един работник за 1 час	30,00/ 15,34 евро
Автовишка за почистване на улици, фасади, поставяне на рекламни пана, украси и др. – с двама работници за 1 час	40,00/ 20,45 евро
Косене с тример без събиране и извозване на тревата – за 1 дка	26,28 / 13,44 евро
Косене с тример със събиране и извозване на тревата – за 1 дка	44,28/ 22,64 евро

Настоящото изменение на Наредбата за определяне на местните такси и цени на услуги на територията на Община Лом, прието с Решение № ..... от Протокол № ...../..... г. на Общински съвет Лом влиза в сила от датата на приемането му.



**СПРАВКА ЗА УЧАСТИЕ НА ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА В ПРОИЗВОДСТВОТО ПО ЧЛ. 66, АЛ. 1 И АЛ. 2 ОТ АПК:**

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК предложението за изменение на Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом бе публикуван на електронната страница на Община Лом с цел заинтересованите лица в 30-дневен срок от публикуването ѝ, да направят предложения и да изразят становища по проекта.

Предложението за изменение на Приложение №2, Приложение №3, Приложение №4 и Приложение №5 на Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Лом, е публикуван на 24.01.2024 г. на интернет страница [www.lom.bg](http://www.lom.bg).

В срокът по чл. 26, ал. 4 от Закона за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК няма постъпили писмени предложения и възражения.





## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НА  
ОБЩИНА ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА  
ОТ ЦВЕТАН ПЕТРОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ



**Относно:** Допускане изработването на ПУП – СПЕЦИАЛИЗИРАНА СХЕМА на трасе на външно кабелно захранване ниско напрежение (НН).

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Лом е постъпило мотивирано предложение от «ПРОЛЕТ-ГО» ЕООД, чрез представляващия дружеството Валентин Венциславов Евтимов за допускане изработването на ПУП – СПЕЦИАЛИЗИРАНА СХЕМА на трасе на външно кабелно захранване НН от УПИ XXI в кв. 257 по регулационния план на гр. Лом, собственост на «ПРОЛЕТ-ГО» ЕООД до РТ-НН на трансформаторен пост ТП «Квартал 35» гр. Лом.

Собственикът на УПИ XXI в кв. 257 по регулационния план на гр. Лом, е в процес на строителство на „Търговски комплекс“ в имота си, който по предписание на електроразпределителното предприятие трябва да присъедини към РТ-НН на трансформаторен пост ТП «Квартал 35» гр. Лом.

С оглед изложеното и на основание чл. 124а от Закона за устройство на територията, е необходимо допускането, изработването и одобряването на ПУП – СПЕЦИАЛИЗИРАНА СХЕМА на трасе на външно кабелно захранване НН от УПИ XXI в кв. 257 по регулационния план на гр. Лом, собственост на «ПРОЛЕТ-ГО» ЕООД до РТ-НН на трансформаторен пост ТП «Квартал 35» гр. Лом.

Предвид гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

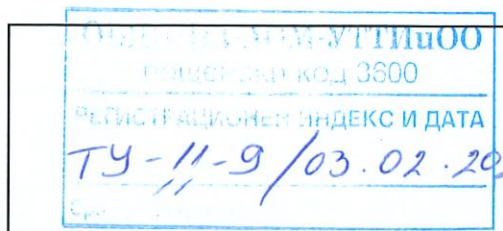
### РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1 т.11 от ЗМСМА, чл. 124а, ал (1) от ЗУТ, Общински съвет на Община Лом разрешава изработването на ПУП – СПЕЦИАЛИЗИРАНА СХЕМА на трасе на външно кабелно захранване ниско напрежение (НН) от УПИ XXI в кв. 257 по регулационния план на гр. Лом, собственост на «ПРОЛЕТ-ГО» ЕООД до РТ-НН на трансформаторен пост ТП «Квартал 35» гр. Лом.

С уважение:  
ЦВЕТАН ПЕТРОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ

Изготвил  
Арх. Владислав Владимиров  
Главен архитект на Община Лом

**ДО: ГЛАВНИЯ АРХИТЕКТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ**



**З А Я В Л Е Н И Е  
ЗА ДОПУСКАНЕ НА ИЗМЕНЕНИЯ В ОДОБРЕН ИНВЕСТИЦИОНЕН  
ПРОЕКТ**

(Уникален идентификатор на административната услуга - 2061)

От Проект - 1000 .....,  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН/ЕИК ....., постоянен/настоящ адрес или адрес на  
управление на юридическото лице: гр./с. Лом, община Лом,  
област Монтана ул. (ж.к.) Бар Асен 39, тел. 088914981,  
електронен адрес .....

Юридическото лице се представлява от Валентин Венцеславов  
Венцеславов .....,  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

**УВАЖАЕМИ Г-Н ГЛАВЕН АРХИТЕКТ,**

Желая да ми бъдат допуснати **ИЗМЕНЕНИЯ В ОДОБРЕН ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ**  
за УПИ. XXI ....., пл.№. ...., кв. 257, по плана на гр. Лом, находящ се на адрес  
Пристанищна .....,  
(улица, номер)

**ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:**

1. Документ за собственост или отстъпено /учредено/ право на строеж;
  2. Удостоверение за наследници - при необходимост;
  3. Нотариално заверено съгласие на заинтересованите лица по чл.149, ал.2 от ЗУТ;
  4. Три копия от инвестиционните проекти /ИП/ с нанесени исканите изменения;
  5. Решение по оценка на въздействието върху околната среда, издадено по реда на ЗООС;
  6. Положително становище на органите по пожарна и аварийна безопасност;
  8. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.
- Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от центъра за административно обслужване

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

гр. Лом 03.02.2025 г.

Заявител : [Signature]

# МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП – СПЕЦИАЛИЗИРАНА ПЛАН - СХЕМА

За обект: Външна кабелна линия НН 0.4 kV  
за захранване на ТЪРГОВСКИ КОМПЛЕКС в  
ПИ 44238.507.286

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: "ПРОЛЕТ - ГО" ЕООД

ПРОЕКТАНТ:



арх. инж. Веселина Станиславова

СЪГЛАСУВАЛ ПРОЕКТАНТ:

  
инж. Иван Когиев

гр. Лом

01.2025 г.

S  
E  
V  
I  
O  
I  
E  
G

София, ул. Веслец 18, ет.5, тел: 0895 497 907 гр. Враца ул. Екзарх Йосиф 63-В-40, тел: 092 62 92 62

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

1. Удостоверения за проектантска правоспособност
2. Застраховка – професионална отговорност
3. Обяснителна записка
4. Документи за собственост
5. Скица на имота
6. Становище за присъединяване
7. СКИЦА – ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП - СПЕЦИАЛИЗИРАНА ПЛАН -  
СХЕМА



# УДОСТОВЕРЕНИЕ

## ЗА ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Регистрационен номер № 761

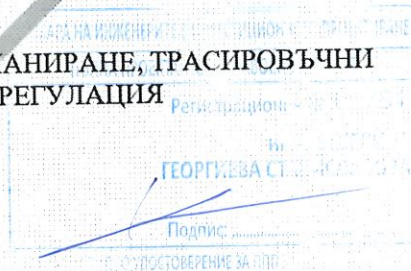
Важи за 3 година

ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ГЕОРГИЕВА  
СТЕЛИСЛАВОВА



включен в регистъра на КИИП лицата с пълна проектантска правоспособност с протокол по решение на УС на КИИП 18/22.07.2005 г. по части:

за обект: Външна кабелна линия № 0.4 кВ за захранване на търговски комплекс в ПЛ 44228.507.286  
ГЕОДЕЗИЯ, ПОЛОЖНА ГЕОДЕЗИЯ, ВЕРТИКАЛНО ПЛАНИРАНЕ, ТРАСИРОВЪЧНИ ПРОЕКТИ И ПЛАНОВЕ, ПЛАНОВЕ ЗА РЕГУЛАЦИЯ



Председател на РК София град

Председател на КР

инж. П. Банов

инж. Е. Богданова



Председател на УС на КИИП

MARIN GERGOV  
MARINOV  
Sofia  
11.12.2024 11:57:13

инж. М. Гергов



ЗАСТРАХОВАТЕЛНО АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО „АРМЕЕЦ“  
 ЕИК № БУРСТАТ 371978907  
 България, София 1000, ул. „Стефан Караджа“ №2  
 Разрешение № 7 / 15.06.1998 г.  
 office@armeesc.bg  
 Денонощен КОНТАКТЕН ЦЕНТЪР • 359 769 1 39 39

**ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИСА № 1317X0000772**

**Застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството"**

На основание Въпросно/предложение и съгласно Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" при сключване на застрахователна премия "ЗАД Армеец" АД приема да застрахова професионалната отговорност на:

<b>ЗАСТРАХОВАЩ:</b>	Веселина Георгиева Станиславова	<b>ЕГН/ЕИК</b>	7702072013
<b>Адрес по регистрация:</b>	п.к. 1000, гр.С. София, общ. Столична, бул.Ал. Веселу № 18	<b>тел./e-mail</b>	0895497907 /
<b>Представител на Застрахователя:</b>		<b>ЕГН</b>	
<b>ЗАСТРАХОВАН:</b>	Веселина Георгиева Станиславова	<b>ЕГН/ЕИК</b>	7702072013
<b>Адрес по регистрация:</b>	п.к. 1000, гр.С. София, общ. Столична, бул.Ал. Веселу № 18	<b>тел./e-mail</b>	0895497907 /
<b>Професионална дейност:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Проектант <input type="checkbox"/> Консултант А <input type="checkbox"/> Консултант Б <input type="checkbox"/> Строител <input type="checkbox"/> Лице, упражняващо административен надзор <input type="checkbox"/> Лице, упражняващо технически контрол		
Консултант А - консултант, извършващ оценка за съответствието на инвестиционните проекти Консултант Б - консултант, извършващ строителен надзор			
<b>Застрахователно покритие:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Клауза А - за всички обекти по чл. 173 ал. 1 от ЗЗП <input type="checkbox"/> Клауза Б - само за един обект по чл. 173 ал. 1 от ЗЗП		
<b>Лимити на отговорност (в лева)</b>	<b>Дължност 1: ПРОЕКТИ</b>	<b>Дължност 2:</b>	<b>Дължност 3:</b>
<b>Лимит за едно събитие, в т.ч.:</b>	25 000,00		
<b>Лимит за имуществени вреди</b>			
<b>Лимит за немуществени вреди</b>			
<b>Лимит за едно уредно лице</b>	50 000,00		
<b>Общ лимит на отговорност</b>			
<b>Самостоятелна застраховка:</b>	<input type="checkbox"/>		
<b>СРОК НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНАТА ПРЕМИЯ:</b>	от 02.02.2024 г.	до 24.00 ч. на:	01.02.2025 г.
<b>Ретроактивна дата:</b>			

Застраховката влиза в сила на 02.02.2024 г. от 00:00 часа. Следващ постъпващият застрахователна премия или първата вноска от нея (при разсрочено плащане) в брой или по банкова сметка изчислявана на 02.02.2024 г.

<b>Застрахователна премия в лв:</b>	50.00	<b>2% ЗЗП</b>	1.00
<b>ОБЩО ДЪЛЖАВАЩА СУМА в лв:</b>	51.00	<b>Сума</b>	Петдесет и един и 0.00 лева
<b>Начин на плащане:</b>	<input type="checkbox"/> авансово <input checked="" type="checkbox"/> разсрочено		
<b>Вноска в лв:</b>	1 на / 01.02		
<b>Вноска в лв:</b>	1 на / 01.02		
<b>ЗЗП в лв:</b>	1.00		
<b>Обща сума в лв:</b>	51.00		

В случай на изключително плащане вноска от застрахователната премия се плаща в срок, посочен в Полетката. При плащане на разсрочена вноска от застрахователната премия застрахователният договор се прекъсва на 24.00 часа след изтичане на десетия ден от датата на падежа на неплатената разсрочена вноска.

<b>Застрахователни посредници:</b>	БРОКЕР И БРОД	<b>Агенция:</b>	Агенция Враца (1607)
<b>Адрес:</b>	п.к. 1000, гр. София, общ. Столична, бул. Ал. Кърнирадски №3	<b>Адрес:</b>	гр. Враца, П.К. 3000, гр. Враца, бул. Ал. Кръсто България №7
<b>Идентификационен код/Литерен документ:</b>	10090005	<b>tel./e-mail</b>	0928-04-86

На основание Полетка, Въпросно/предложението, Общите условия за застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", еснии Добавъци и други всички документи са неразделна част от застрахователния договор.

**Дата и място на издаване на полетката:** 01.02.2024 г. 11:42 ч. гр.С. Враца

С подписването на настоящия застрахователен договор, декларирам  
 - информирам съм, че предоставените от мен лични данни, както и данните на Застрахования (когато в лице различно от мен) се обработват от „ЗАД Армеец“ АД в качеството му на администратор на лични данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016 / 679 и действащото българско законодателство. Запознах се, както и Застрахования (когато в лице различно от мен) с Информациите за защита на личните данни по чл. 13 и 14 от ОРЗД на застрахователя, налична в офисите на дружеството и публикувана на [www.armeesc.bg](http://www.armeesc.bg)  
 - получих съм подписан от представител на Застрахователя екземпляр от Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", запознах се с тях и заявявам, че ги приемам.

ЗАСТРАХОВАН:

(подпис)

ЗАСТРАХОВАТЕЛ:



(подпис и печат)

# **ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА**

## **МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП –**

### **СПЕЦИАЛИЗИРАНА ПЛАН - СХЕМА**

**За обект: Външна кабелна линия НН 0.4 kV за  
захранване на ТЪРГОВСКИ КОМПЛЕКС в ПИ  
44238.507.286**

Обект на разработка е трасе на външно кабелно ел. Захранване, съгласно приложено становище на ЕРМ – Запад за присъединяване на ТЪРГОВСКИ КОМПЛЕКС, намиращ се в ПИ 44238.507.286 по кадастралната карта на гр. Лом. Присъединяването следва да се осъществи към РТ – НН на трансформаторен пост ТП „кв. 35“ гр. Лом / САП № 36060923 МО\_0730; КЛ Пчелина/, намиращ се в ПИ 44238.505.659 по КК на града.

Имотите, през които минава трасето са:

- ПИ 44238.505.659, вид собств. Общинска частна, вид територия Урбанизирана, НТП Високо застрояване (над 15 m), площ 2949 кв. м, квартал 35, парцел I,
- ПИ 44238.505.6197, вид собств. Общинска публична, вид територия Урбанизирана, НТП За второстепенна улица, площ 142 кв. м,
- ПИ 44238.505.6085, вид собств. Държавна публична, вид територия Територия на транспорта, НТП За път от републиканската пътна мрежа, площ 25877 кв. М и
- ПИ 44238.505.6456, вид собств. Общинска публична, вид територия Урбанизирана, НТП За второстепенна улица, площ 908 кв.м.

Тъй като и четирите имота са в урбанизирана територия за трасето предстои да бъде изготвена специализирана – план схема. За целта е изготвено настоящото предложение с искане за допускане за изготвянето ѝ.

Използваната координатна система е BGS 2005, в която са предоставени изходните данни.

Изготвеното предложение за трасе на кабелната линия НН е с указани сервитути за обслужване и ремонт - по 1,5 м от едната страна и 0,6 м от другата считано от оста на трасето за имота в урбанизирана територия

съгласно изискванията на Наредба 16 за сервитутите на енергийните обекти от 2004 г, последно изменение от април 2020 г.

Поради преминаването през стеснен участък в ПИ 44238.505.6456 сервитута в него е намален, съгласно допускането на чл. 7, ал. (2) от наредбата:

*Чл. 7. (2) (Изм. - ДВ, бр. 77 от 2008 г., изм. - ДВ, бр. 12 от 2014 г.) С подробния устройствен план за изграждане или разширение на енергиен обект могат да се установяват и по-малки от определените в приложения № 1, 2, 3 и 3а минимални размери на сервитутната зона, по преценка на титуляря на сервитутните права или при наличие на техническа невъзможност, доказана с проекта.*

*(3) (Нова - ДВ, бр. 39 от 2020 г.) При наличие на техническа невъзможност по преценка на титуляря на сервитутните права или по предложение на собственика на засегнатия имот, прието от титуляря на сервитутните права, могат да се установяват и по-малки от определените в приложение № 5 размери на сервитутната зона.*

Предложението е изготвено в М 1:500.



(арх. инж. Веселина Станиславова)

**ДОГОВОР**  
**ЗА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ**

Днес, 20.05.2024год., в гр. Лом между:

1. ХРИСТО ВАСИЛЕВ ИВАНОВ, с ЕГН 5507266941, с постоянен адрес град София, бул. "Прага" № 22, ет. 4, ап. 12, притежаващ лична карта №650870290, издадена на 19.07.2021г. от МВР - София, наричан по - долу Продавач,

и

2. „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД, с ЕИК 111583886, със седалище и адрес на управление гр. Лом област Монтана, п.к. 3600, ул. Цар Асен №39, представлявано от управителя Тодорка Славчева Тодорова, наричано по - долу Дружество - купувач, на основание чл. 129 от ТЗ и Протоколно решение взето на 20.05.2024г., се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. Христо Василев Иванов, продава притежаваните от него дружествени дяла с номинална стойност 100 /сто/ лева всеки, на обща стойност както и всички свързани с тях членствени права в „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД гр. Горна Оряховица на „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД гр. Лом, представлявано от управителя Тодорка Славчева Тодорова за продажна цена в размер на , платими както следва: , платени по банков път преди

подписване на настоящия договор, лева/ платими със средства, отпуснати като банков кредит на Дружеството - купувач от Банката, след представяне на следните документи:

- Удостоверение за вещни тежести, от което е видно, че за Недвижимия имот /представляващ Поземлен имот с идентификатор 4428.507.286 по КККР находящ се в гр. Лом, Промислена зона, ул. „Пристанищна“ №41, внесен като непарична вноска в „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД/ не са вписани вещни тежести, не са учредени вещни права в полза на трите лица и/или не са вписани иски молби, удостоверяващи иски претенции относно имота, освен вписаната ипотека върху Имота в полза на Банката - кредитор, обезпечаваша задълженията на Дружеството - купувач по Договора за кредит.

- Договор за продажба на дружествените дялове от съдружника в „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД - Христо Василев Иванов към „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД гр. Лом с нотариално удостоверяване на съдържанието и подписите на подписалите настоящия договор - Продавач и Дружеството - Купувач;

- Удостоверение от АВ - Търговски регистър, видно от което Дружеството - купувач „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД е вписано като едноличен собственик на капитала на „ПРОЛЕТ - ГО“ ЕООД, а управител на Дружеството е Валентин Венциславов Евтимов.

Чл. 2. Дружеството - купувач „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД, представлявано от управителя Тодорка Славчева Тодорова заяви, че е съгласна да придобие от Христо Василев Иванов притежаваните от него / дружествени дяла с номинална стойност на обща стойност

хиляди/ лева, както и всички свързани с тях членствени права в посоченото дружество, за продажна цена в размер на ..... при условията посочени в чл. 1 по - горе.

Чл. 3. Сумата в размер на ..... лева/ платима със средства, отпуснати като банков кредит на Дружеството - Купувач ще бъде преведена, по посочена от Продавача банкова сметка, от Банката - кредитор в 3 - дневен срок от вписването на ипотека, учредена върху имота, описан в чл. 1 от настоящия договор, от Дружеството - купувач в полза на Кредитора.

## II. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 4. С подписването на настоящия договор Дружеството - купувач придобива и става собственик на ..... / дружествени дяла с номинална стойност 100 /сто/ лева всеки от капитала на "ПРОЛЕТ - ГО" ООД гр. Горна Оряховица при посочените в настоящия договор условия.

Чл. 5. Разноските по сключването на настоящия договор се поемат от Дружеството - купувач.

Чл. 6. Страните декларират, че с плащането на продажната цена, при условията, посочени по - горе всички финансови отношения между тях са уредени и за в бъдеще няма да имат каквито и да било претенция един към друг.

### ДОГОВОРИЛИ СЕ СТРАНИ:

Продавач: .....  
Христо Василев Иванов

За Дружеството - купувач: .....  
Тодорка Тодорова, управител  
на „Стройпроект“ ЕООД

Христо Василев Иванов

Тодорка Славчева Тодорова

На 20.05.2024 г., БОРИСЛАВ КАМЕНОВ, нотариус в район РС ЛОМ с рег. № 749 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:  
ХРИСТО ВАСИЛЕВ ИВАНОВ, ЕГН: 5507266941, АДРЕС: СОФИЯ - Продавач  
ТОДОРКА СЛАВЧЕВА ТОДОРОВА, ЕГН: 5002183316, АДРЕС: ЛОМ - Като управител на  
СТРОЙПРОЕКТ ЕООД, ЕИК: 111583886, СЕДАЛИЩЕ: ЛОМ - Купувач  
Рег. № 1332 Събрана такса: .....

Нотариус:

На 20.05.2024 г., БОРИСЛАВ КАМЕНОВ, нотариус в район РС ЛОМ с рег. № 749 на Нотариалната камара, удостоверявам съдържанието на този документ, представен ми от:  
ХРИСТО ВАСИЛЕВ ИВАНОВ, ЕГН: 5507266941, АДРЕС: СОФИЯ - Приносител  
ТОДОРКА СЛАВЧЕВА ТОДОРОВА, ЕГН: 5002183316, АДРЕС: ЛОМ - Приносител  
Рег. № 1333 Том:1 Акт:53 Събрана такса: .....

Нотариус:

ДОГОВОР  
ЗА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

Днес, 20.05.2024год., в гр. Лом между:

1. „ЛИОНА ТРЕЙД“ ЕООД с ЕИК 205152245, със седалище и адрес на управление гр. София, община Столична, бул. „Ген. Скобелев“ №59, вх. Г, ет. 4, представлявано от Управителя Христо Василев Иванов, наричано по - долу Дружество - продавач,

и

2. „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД, с ЕИК 111583886, със седалище и адрес на управление гр. Лом област Монтана, п.к. 3600, ул. Цар Асен №39, представлявано от управителя Тодорка Славчева Тодорова, наричано по - долу Дружество - купувач, на основание чл. 129 от ТЗ и Протоколно решение взето на 20.05.2024г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. „ЛИОНА ТРЕЙД“ ЕООД с ЕИК 205152245, представлявано от Управителя Христо Василев Иванов, прехвърля притежаваните от дружеството --- дружествени дяла с номинална стойност 100 /сто/ лева, лева, на обща стойност .

както и всички свързани с тях членствени права в „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД гр. Горна Оряховица на „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД гр. Лом, представлявано от управителя Тодорка Славчева Тодорова за продажна цена в размер на лева/, платими както следва:

платими при подписване на настоящия договор със собствени средства на Дружеството - купувач по посочена от Дружеството - продавач банкова сметка и сума в размер на лева/, платими със средства, отпуснати като банков кредит на Дружеството - купувач от Банката, след представяне на кредитора на следните документи:

- Удостоверение за вещни тежести, от което е видно, че за Недвижимия имот /представляващ Поземлен имот с идентификатор 4428.507.286 по КККР находящ се в гр. Лом, Промислена зона, ул. „Пристанищна“ №41, внесен като непарична вноска в „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД/ не са вписани вещни тежести, не са учредени вещни права в полза на трите лица и/или не са вписани искови молби, удостоверяващи искови претенции относно имота, освен вписаната ипотека върху имота в полза на Банката - кредитор, обезпечаваша задълженията на Дружеството - Купувач по Договора за кредит.

- Договор за продажба на дружествените дялове от съдружника в „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД - „ЛИОНА ТРЕЙД“ ЕООД гр. София към „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД гр. Лом, с нотариално удостоверяване на съдържанието и подписите на подписалите настоящия договор - Дружеството - Продавач и Дружеството - Купувач;

- Удостоверение от АВ - Търговски регистър, видно от което Дружеството - купувач „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД гр. Лом е вписано като едноличен собственик на капитала на „ПРОЛЕТ - ГО“ ЕООД, а управител на Дружеството е Валентин Венциславов Евтимов.

Чл. 2. Дружеството - купувач „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД, представлявано от управителя Тодорка Славчева Тодорова заяви, че е съгласно да придобие от „ЛИОНА ТРЕЙД“ ЕООД с ЕИК 205152245, представлявано от Управителя Христо Василев Иванов, притежаваните от него дружествени дяла от капитала на „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД с номинал 100 /сто/ лева всеки, на обща стойност лева, както и всички свързани с тях членствени права в посоченото дружество, за продажна цена в размер на 50000 лв. /петдесет хиляди лева/ при условията посочени в чл. 1 по - горе.

Чл. 3. Сумата в размер на се заплаща при подписване на настоящия договор със собствени средства на Дружеството - купувач по посочена от Дружеството - продавач банкова сметка, а сумата в размер на , ще бъде заплатена със средства, отпуснати като банков кредит на Дружеството - купувач и ще бъде преведени, по посочена от Дружеството - продавач банкова сметка, от Банката - кредитор в 3 - дневен срок от вписването на ипотека, учредена върху имота, описан в чл. 1 от настоящия договор, от Дружеството - купувач в полза на Кредитора.

#### ПОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 4. С подписването на настоящия договор Дружеството - купувач „СТРОЙПРОЕКТ“ ЕООД гр. Лом придобива от „ЛИОНА ТРЕЙД“ ЕООД гр. София и става собственик на дружествени дяла от капитала на „ПРОЛЕТ - ГО“ ООД гр. Горна Оряховица при посочените в настоящия договор условия.

Чл. 5. Разноските по сключването на настоящия договор се поемат от приобретателя.

Чл. 6. Страните декларират, че с плащането на продажната цена, при условията, посочени по - горе всички финансови отношения между тях са уредени и за в бъдеще няма да имат каквито и да било претенция един към друг.

#### ДОГОВОРИЛИ СЕ СТРАНИ:

За Дружеството - продавач: ..... За Дружеството - купувач: .....  
Христо Иванов, управител Тодорка Тодорова, управител  
на „Лиона Трейд“ ЕООД на „Стройпроект“ ЕООД

*Христо Василев Иванов* *Тодорка Славчева Тодорова*

На 20.05.2024 г., БОРИСЛАВ КАМЕНОВ, нотариус в район РС ЛОМ с рег. № 749 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:  
ХРИСТО ВАСИЛЕВ ИВАНОВ, ЕГН: 5507266941, АДРЕС: СОФИЯ - Като управител на ЛИОНА ТРЕЙД ЕООД, ЕИК: 205152245, СЕДАЛИЩЕ: СОФИЯ - Продавач  
ТОДОРКА СЛАВЧЕВА ТОДОРОВА, ЕГН: 5002183316, АДРЕС: ЛОМ - Като управител на СТРОЙПРОЕКТ ЕООД, ЕИК: 111583886, СЕДАЛИЩЕ: ЛОМ - Купувач  
Рег. № 1330 Събрана такса:  
Нотариус:

На 20.05.2024 г., БОРИСЛАВ КАМЕНОВ, нотариус в район РС ЛОМ с рег. № 749 на Нотариалната камара, удостоверявам съдържанието на този документ, представен ми от:  
ТОДОРКА СЛАВЧЕВА ТОДОРОВА, ЕГН: 5002183316, АДРЕС: ЛОМ - Приносител  
ХРИСТО ВАСИЛЕВ ИВАНОВ, ЕГН: 5507266941, АДРЕС: СОФИЯ - Приносител  
Рег. № 1331 Том:1 Акт:52 Събрана такса:  
Нотариус:



№ на заявление: 1205606416

Дата на изготвяне: 03.10.2024 г.

До:

„Пролет – ГО“ ЕООД  
ул. "Цар Асен" №39  
гр.Лом

## СТАНОВИЩЕ

SAP № IB-33-24-40343

за условията и начина за присъединяване на клиенти към електрическата мрежа

Обект: Търговски комплекс  
Адрес: ПИ 44238.507.286., ул. "Пристанична" №41, попадащ в регулационните линии на гр. Лом, община Лом.

Становището се издава на основание чл. 7, ал. 1, т. 1, от „Наредба № 6 от 28 март 2024 г. за присъединяване на обекти към електрическите мрежи“, във връзка с изграждане на нов обект.

Заявени мощности:

- Предоставена мощност – 100 kW;

- Присъединена мощност – 120 kW;

Други технически параметри:

- Напрежение на присъединяване – 0.4 kV;

- Брой на фазите – три;

- Тарифи за измерване – две;

- Брой на бъдещите потребители – един;

- Брой независими източници на електрическа енергия – няма;

- Категория по осигуреност на електроснабдяването съгласно „Наредба № 3 от 09 юни 2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии“, издадена от Министъра на енергетиката и енергийните ресурси – трета категория.

Срокът за изграждане на съоръженията за присъединяване на обекта ще бъде определен допълнително.

За осигуряване на присъединяването на обекта следва да се изпълнят следните изисквания:

1. Място на присъединяване към електрическата мрежа: Присъединяването ще се извърши към РТ-НН на трансформаторен пост ТП „кв.35“ гр. Лом /САП № 36060923; МО\_0730; КП Пчелина/.

2. Съоръжения, които трябва да се изградят или подменят, във връзка с присъединяването на обекта:

- Кабели ниско напрежение

- Главно електромерно табло

- Измервателно средство за търговско мерене

Клиент: „Пролет – ГО“ ЕООД  
Обект: Търговски комплекс  
Предоставена мощност: 100 kW

**3. Технически параметри и изисквания към съоръженията в мястото на присъединяване:**

За присъединяването на обекта е необходимо:

3.1. Обособяване на изводно поле в РТ-НН на ТП „кв.35“ гр.Лом /САП № 36060923; МО\_0730; КП Пчелина/ чрез монтаж на триполюсен автоматичен прекъсвач 250А.

3.2. На граница на имота, на подходящо място, съгласно проект част „електро“ на клиента, да се монтира ново електромерно табло за индиректно измерване до 250А /за вкопаване/, което да се заземи съгласно НУЕУЕЛ.

3.3. Електромерното табло да съдържа: главен триполюсен автоматичен прекъсвач 250А /I<sub>R</sub>=160А/ на входа /пред измервателната група/; индиректен трифазен многотарифен електромер; токови трансформатори НН - 200 / 5 А – 3 бр. ; товаров прекъсвач 250А на изхода

3.4. Да се проектира и изгради нова кабелна линия НН с кабел – тип САВТ, оразмерен в зависимост от присъединената мощност, от РТНН на ТП до новото електромерно табло, с трасе приблизителна дължина 140м.

Кабелът да се положи при спазване на Наредба №3/06.06.2004 г. за устройство на ел.уредби и електропроводни линии.

- Точността на връзките и конфигурацията на схемите предложени в настоящото Становище са коректни към момента на неговото издаване.

Присъединяването на обекта към електроразпределителната мрежа ще се осъществи след приемане на ПУП-ПУР.

**4. Граница на собственост на електрическите съоръжения – съгласно чл. 35, ал. 1, от НПОКЕМ - изходящите клеми на средствата за търговско измерване или изходящите клеми на разположените непосредствено след тях предпазители или прекъсвачи.**

Електрическите съоръжения, след границата на собственост се изграждат от и за сметка на присъединяваното лице и са негова собственост в съответствие с *член 117, ал. 7 от Закона за енергетиката*. Присъединяваното лице носи отговорност и се задължава да изгради, поддържа и експлоатира собствените си електрически съоръжения, разположени след границата на собственост, в съответствие с действащите нормативни изисквания и правила за безопасност.

#### **5. Допълнителни условия:**

5.1. В случай, че присъединяваният Обект засяга съществуващи електрически съоръжения, на основание чл. 13, ал. 2 от Наредба № 6 съоръженията и сервитутите им се изместват от възложителя на новото строителство за негова сметка съгласно чл. 73 от ЗУТ и сключен с Дружеството договор за възлагане на изместването. При подаване на заявлението за сключване на договор за възлагане на изместването, възложителят на новото строителство представя работни проекти за изместването.

5.2. За ел. съоръженията, които не попадат в строителното петно да се спазят изискванията на чл. 14 от Наредба № 16 за сервитутите на енергийните обекти, а именно: не се допуска всякакъв вид застрояване, засаждане на трайни дървесни насаждения, сондажни работи, паркиране на всички видове превозни средства, складиране на отпадъци и материали, действия на трети лица върху съоръженията на енергийните обекти, палене на огън, стрелба с ловно и бойно оръжие.

#### **6. Изграждане на съоръженията за присъединяване:**

6.1. Договор за присъединяване по настоящото становище може да бъде сключен след предоставяне на необходимите документи съгласно чл. 15 от Наредба № 6. В случай на изграждане на нов трафопост е необходимо прилагане и на виза за проектирането му.

6.2. Съоръженията за присъединяване по настоящото становище ще се изградят след сключване на договор за присъединяване съгласно Наредба № 6 и съгласуване на проектите за съоръженията по присъединяване.

6.3. Клиентът трябва да изгради за своя сметка електрическите съоръжения, които се намират в неговия имот, след границата на собственост на електрическите съоръжения, които остават негова собственост, съгласно чл. 117, ал. 7 от Закона за енергетиката.

#### **7. Цена за присъединяване**

При сключването на договор за присъединяване, Клиентът ще дължи на Дружеството цена за присъединяване, съдържаща постоянна и променлива компонента. Цената за присъединяване се определя съгласно чл. 33, ал. 1 и ал. 5 от Наредба № 1 от 14 март 2017 г.

Клиент: „Пролет – ГО“ ЕООД  
Обект: Търговски комплекс  
Предоставена мощност: 100 kW

за регулиране на цените на електрическата енергия (обн., ДВ, бр. 25 от 24.03.2017 г. в сила от 24.03.2017г.) и утвърдените от Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР) цени за присъединяване на обекти на потребители към електроразпределителните мрежи.

#### 8. Промяна на техническите характеристики на обекта

Промяна на техническите характеристики на обекта, се извършва по реда и при условията на Наредба № 6, след подаване от присъединяваното лице на ново искане за проучване на условията за присъединяване на обекта и след издадено становище на Дружеството.

#### 9. Валидност на Становището

Ако в срок до една година не е започната процедурата по сключване на договор за присъединяване, настоящото становище да се счита за невалидно. Необходимо е да се подаде ново искане за проучване за присъединяване на обекта.

Условията за присъединяване на Обекта към електроразпределителната мрежа са приети на проведено заседание на Експертен технически съвет на Дружеството, Протокол № 40 от 03.10.2024 г.

#### ЗА ДРУЖЕСТВОТО

„Електроразпределителни мрежи Запад“ ЕАД:

Пълномощник: .....

*Nadya Milkova*  
съгласно пълномощно, рег. № ..... 1220

на нотариус *PC Co* рег. № ..... на НК

Дата на уведомяване: *04.10.24* г.

#### Съгласували:

Директор на дирекция  
„Проучване и развитие на мрежата“ /съгласувано по имейл/  
/ Спас Джаджаров /

Ръководител направление заместник „ППМ“ –  
регион София област и Плевен: /съгласувано по имейл/  
/ Анатолий Стефков /

Ръководител ОЦ „ППМ“ Монтана –Видин: /съгласувано по имейл/  
/ Лозан Лозанов /

Съставил: **Nadya Milkova**  
Ivanova  
Digitally signed by Nadya Milkova Ivanova  
Date: 2024.10.03 13:09:53  
+0300

Инженер разпределение  
на ел. енергия „ППМ“:

Дата на получаване: *03.10.24* г.

Клиент: „Пролет – ГО“ ЕООД  
Обект: Търговски комплекс  
Предоставена мощност: 100 kW



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.gov.bg, www.lom.bg

### ЗАПОВЕД

№ 02.03.689/09.08.2024г.

#### ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ИЗРАБОТВАНЕТО НА КОМПЛЕКСЕН ПРОЕКТ ЗА ИНВЕСТИЦИОННА ИНИЦИАТИВА

На основание чл. 150, ал.(1) от ЗУТ, заявление с вх.№ ТУ-11-20/01.07.2024г. от Валентин Венциславов Евтимов в качеството му на съсобственик на УПИ XXI в кв. 257 по регулационния план на гр. Лом, видно от представените документи за собственост, представено мотивирано предложение и становище от Главния архитект на Община Лом с изх.№ ТУ-11-2-1/01.04.2024г.

#### РАЗРЕШАВАМ :

Изработване на комплексен инвестиционен проект за инвестиционна инициатива със следното съдържание:

1. ПУП – план за застрояване  
За УПИ XII и УПИ XXI в кв. 257 по регулационния план на гр. Лом, съгласно приложеното мотивирано предложение.
2. Инвестиционен проект  
„Търговски комплекс“, разположен в УПИ XXI в кв. 257 по регулационния план на гр. Лом.

Да се спазват изискванията на ЗУТ, подзаконовата нормативна уредба и становището на Гл. архитект на Община Лом.

ЦВЕТАН ПЕТРОВ  
Кмет на Община Лом



**IV**  
За силова електрическа подстанция

6340

32

кабел НН тип: САВТ

**II**  
За топливо

211

36

XXI

257

239

КООРДИНАТЕН РЕГИСТЪР НА  
ХАРАКТЕРНИ ТОЧКИ  
Координатна система: BGS 2005

N	X	Y
1	4857342.096	318139.366
2	4857342.248	318139.947
3	4857342.975	318142.806
4	4857342.944	318139.765
5	4857343.234	318139.068
6	4857356.993	318166.961
7	4857358.796	318167.077
8	4857359.616	318167.295
9	4857345.290	318173.716
10	4857345.803	318174.619
11	4857346.101	318175.140
12	4857339.302	318177.172
13	4857339.838	318177.970
14	4857340.128	318178.495
15	4857310.150	318192.642
16	4857310.870	318193.690
17	4857311.223	318194.181
18	4857295.231	318206.183
19	4857296.127	318207.402
20	4857296.481	318207.891
21	4857285.565	318211.505
22	4857286.186	318212.876
23	4857286.435	318213.424
24	4857265.662	318218.719
25	4857266.210	318220.127
26	4857266.455	318220.676
27	4857236.824	318236.526
28	4857236.065	318236.252
29	4857234.166	318235.566
30	4857235.278	318238.299
31	4857236.694	318237.800
32	4857237.260	318237.600

- ЛЕГЕНДА:**
- кадастрални граници
  - заснети бордюри
  - проектно трасе
  - граници на сервитут
  - сервитут в урбанизирана територия - предмет на специализирана план - схема

фаза	част	мащаб	лист
ТП	ПУП-СС	1:500	1/1

чертеж  
**МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП - СПЕЦИАЛИЗИРАНА ПЛАН - СХЕМА**

обект  
**Външна кабелна линия НН 0.4 kV за захранване на ТЪРГОВСКИ КОМПЛЕКС в ПИ 44238.507.286**

местонахождение  
п.и.44238.507.286, ул. "Пристианища" № 41 по кадастралната карта на гр. Лом

възложител:  
"ПРОЛЕТ - ГО" ЕООД

проектант ГЕОД  
арх. инж. В. Станиславова  
инж. ГЕОРГИЕВА СТИЛИЯНА

съгласувал проектант ЕЛ  
инж. Иван Колиев

ДО  
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ЛОМ  
Пощенски код 3600  
Регистрационен индекс - дата  
РР-01-06-36 / 25.02.2025 г.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЩИНА - ЛОМ  
п.к. 3600, обл. Монтана  
Изх. № РР-02-06-291  
25.02 2025 г.

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА  
от  
Цветан Петров - Кмет на Община Лом

**Относно:** Отчет за 2024 г. по изпълнение на „Програмата за опазване на околната среда на Община Лом 2021 – 2028 г.“ и неразделните части от нея: „Програмата за управление на отпадъците на Община Лом 2021 – 2028 г.“ и „Програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите на Община Лом 2020-2030 г.“

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Във връзка с изискванията на чл. 79, ал. 5 от Закона за опазване на околната среда, чл.52, ал.9 от Закона за управление на отпадъците и Закона за почвите, предоставям на Вашето внимание: Отчет за 2024 г. по изпълнение на „Програмата за опазване на околната среда на Община Лом 2021 – 2028 г.“ и неразделните части от нея: „Програмата за управление на отпадъците на Община Лом 2021 – 2028 г.“ и „Програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите на Община Лом 2020-2030 г.“

Предвид гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

**РЕШЕНИЕ:**

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал.1, т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 79, ал. 5 от Закона за опазване на околната среда, чл.52, ал.9 от Закона за управление на отпадъците и Закона за почвите:

Приема Отчет за 2024 г. по изпълнение на „Програмата за опазване на околната среда на Община Лом 2021 – 2028 г.“ и неразделните части от нея: „Програмата за управление на отпадъците на Община Лом 2021 – 2028 г.“ и „Програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите на Община Лом 2020-2030 г.“

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласували:

инж. Таня Гиздова - Директор на дирекция „УТТИООС“

Димитрина Мицева - Юрисконсулт

Изготвили:

Мариета Емилова - Старши експерт „Екология“

Радослава Мачорска – Младши експерт „ЕООС“



ОДОВРИЛ: *[Signature]*  
ЦВЕТАН ПЕТРОВ ЦВЕТАНОВ  
Кмет на Община Лом



**ОТЧЕТ ЗА 2024 г. ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА  
„ПРОГРАМАТА ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА НА ОБЩИНА ЛОМ 2021 – 2028 г.“**

**И програмите :**

**„Програма за управление на отпадъците на Община Лом 2021 – 2028 г.**

**“ Програма програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите 2020 – 2030 г.“ – неразделни части от „Програмата за опазване на околната среда на Община Лом 2021-2028 г.“**

Настоящият отчет се изготвя на основание чл. 79, ал.5 от Закона за опазване на околната среда, Закона за почвите и чл.52, ал. 9 от Закона за управление на отпадъците

I. Списък на лицата с които Община Лом като член на Регионално сдружение на за управление на отпадъците за регион Монтана има сключен договор за изпълнение задълженията на кмета за управление на отпадъците.

Юридическо лице/ едноличен търговец	Основание за сключване на договор
3	5
Регионално депо за отпадъци – Монтана	Комплексно разрешително № 162-Н1/2010 г. на МОСВ

ЕООД	
„Унирейд – 2011 г.“ ООД	За изпълнение на чл.19, ал.3, т.11 от Закона за управление на отпадъците Разрешително № 06-ДО-338-01/23.06.2014 г. на РИОСВ – Монтана.
„Екобултех“ А Д	За изпълнение на чл.19, ал.3, т.7 от Закона за управление на отпадъците Разрешително № ООп – ИУЕЕО – 05-01/19.05.2014 г. на МОСВ
„Екобулбатери“ АД	За изпълнение на чл.19, ал.3, т.7 от Закона за управление на отпадъците Разрешително № ООп-76-НУВА – 06-00/05.03.2013 г. на МОСВ
„Булекопак“ АД	За изпълнение на чл.19, ал.3, т.6 от Закона за управление на отпадъците Разрешително № ООп – 00-04-00/08.10.2013 г. на МОСВ.

## II. Произход на отпадъците

ПРОИЗХОД	КОД НА ОТПАДЪКА	КОЛИЧЕСТВО/Т
Площадки по чл.19, ал.3, т.11 от ЗУО	16 01 03	0.215
	16 01 19	0.179
	20 01 39	0.085
	15 01 07	0.175
	15 01 01	2 508
	20 01 01	4 750
общински системи за събиране на смесени битови отпадъци.	20 03 01	5 104.180
от системи за разделно събиране.	19 12 01	3.380
	19 12 04	5.785
	19 12 02 и 19 12 03	0.895
	19 12 05	14.930

От системи за събиране ИУЕЕО	-	-
От системи за събиране на НУБА	-	-

Битови отпадъци

Битови отпадъци общо к-во	Влязло в сепарирална инсталация	сепарирано	Депонирано 191212	Депонирано без сепарация
5 104.180	4 596.520	125.690	4 470.830	507.660

III. Предадени отпадъци

Юридическо лице/ едноличен търговец	Основание за притежание на отпадъка	Местонахождение		Код на отпадъка	Предаден отпадък	
		населено място	ЕКАТТЕ		Количество тон	Дейност по третиране
1	2	3	4	5	6	7
Регионално дело за отпадъци – Монтана ЕООД	Комплексно разрешителен о № 162-Н1/2010 г. на МОСВ	м. Неделище, землище с. Крапачене, гр. Монтана	39503	20 03 01	5 104.180	депониране сепариране
„Метал 2020.“ ЕООД	Разрешителни о № 06-ДО-404-00/29.02.2024 г. на РИОСВ – Монтана.	гр. Лом, поземлен имот с идентификация р №44238.508.25	44238	16 01 03 16 01 19 20 01 39 15 01 07 15 01 01 20 01 01	0.215 0.179 0.085 0.175 2 508 4 750	събиране и съхраняване

Екобултех АД	Разрешително № ООп – ИУЕЕО – 05-01/19.05.2014 г. на МОСВ	Площадка гр. Мездра, източна индустриална зона с Решение № 05-ДО – 177-02/10.10.2014 г. на РИОСВ – Браца на „Хефти Металс“ ЕООД				-	ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ
Екобулбатерии АД		Площадка гр. Мездра, източна индустриална зона с Решение № 05-ДО – 177-02/10.10.2014 г. на РИОСВ – Браца на „Хефти Металс“ ЕООД				-	ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ
„Булекопак“ АД	Разрешително № ООп – 00-04-00/08.10.2013 г. на МОСВ.	гр. Дом, поземлен имот с идентификационен №44238.508.25	44238	19 12 01 19 12 04 19 12 02 и 19 12 03 19 12 05	3.380 5.785 0.895 14.930		сепариране оползотворяване

### **III.1. – Отчет на дейностите по събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване**

Дейностите по събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване е извършено от „ЕКОБУЛТЕХ“ АД, гр. София.. Съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2 към чл.3 от Наредбата за излязло от употреба електрическо и електронно оборудване през 2024 г. няма предадени.

### **III.2. Отчет на дейностите по събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори / НУБА/**

Дейностите по събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване е извършено от „ЕКОБУЛБАТЕРИИ“ АД, гр. София. През 2024 г. няма предадени отпадъци.

### **III.3. Отчет на дейностите по разделно събиране на хартия, пластмаса, стъкло и метали**

Община Лом е в сътрудничество с „Булгеконпак“, организация за оползотворяване на отпадъци от опаковки. Във връзка със сключения анекс 1 от 27.12.2018 г. към договор за сътрудничество № 128/29.07.2014 г. за изграждане и управление на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки на територията на Община Лом остават разположени контейнери за разделно събиране на отпадъци от опаковки, тип „Иглу“, с обем 1 700 литра, 160 броя, в това число:

- жълт „Иглу“ с надписи за хартия, картон, пластмаса и метали – 81 броя.
- зелен „Иглу“ с надписи за стъкло – 80 броя.

01.01.2023-31.12.2023г.

Община/район	Население съгласно ГРАО	Разположени съдове (литри)	Обслужваща сепарираща инсталация	Количество отпадъци за сепариране на вход (т./месец)	Количество сепарирани отпадъци на изход по видове (т./месец)		Количество отпадъци негодни за рециклиране след сепариране (т./месец)	
					код на отпадъка	количество (т./месец)	код на отпадъка	количество (т./месец)
Лом	25552	273700	6,8	24,590	19 12 01	5,210	19 12 12	1,715
					19 12 04	6,180		
					19 12 02 и 19 12 03	1,095		
					19 12 05	14,700		

01.01.2024-31.12.2024г.

Община/район	Население съгласно ГРАО	Разположени съдове (литри)	Обслужваща сепарираща инсталация	Количество отпадъци за сепариране на вход (т./месец)	Количество сепарирани отпадъци на изход по видове (т./месец)		Количество отпадъци негодни за рециклиране след сепариране (т./месец)	
					код на отпадъка	количество (т./месец)	код на отпадъка	количество (т./месец)
Лом	25197	244500	6,8	33,260	19 12 01	3,380	19 12 12	9,710
					19 12 04	5,755		
					19 12 02 и 19 12 03	0,895		
					19 12 05	14,930		

2024 г.

отпадъци с код 19 12 01 / хартия и картон – 3. 380 т.  
отпадъци с код 19 12 02 и 19 12 03 / черни и цветни метали – 0.895 т.  
отпадъци с код 19 12 04 / пластмаса – 5.755 т.  
отпадъци с код 19 12 05 / стъкло – 14.930 т.

2023 г.

отпадъци с код 19 12 01 / хартия и картон – 5. 210 т.  
отпадъци с код 19 12 02 и 19 12 03 / черни и цветни метали – 1.095 т.  
отпадъци с код 19 12 04 / пластмаса – 6.180 т.  
отпадъци с код 19 12 05 / стъкло – 14. 700 т.

#### IV. По отношение на отрасъл води.

Съгласно изискванията към програмата за мониторинг неразделна част от разрешителните за водовземане ежесечно в последния ден на месеца се отчита показанията на водомера за ползваните водни обеми за разрешените цели, същите се записват в дневник. Извършва се измерване на нивото на подземните води – ежесечно по време на работа на помпеното оборудване, в началото на всеки сезон преди изключване на помпеното оборудване и в началото на всеки сезон пред включване на помпеното оборудване. Ежесечно по първи август до 30 септември се вземат проби вода за анализ. Относно задълженията за заплащане на такса за водовземане – Община Лом е подала декларация по чл. 195 от Закона за водите към Басейнова дирекция «Дунавски район» - Плевен за водовземане и същата е платена съгласно дадените указания от компетентния орган.

През 2024 г. е извършен мониторинг на следните общински обекти:

Съгласно изискванията към програмата за мониторинг на издадените разрешителни за водовземане от Директора на Басейнова дирекция «Дунавски район» гр. Плевен :

1. Изпълнение условията за периода 01.01-31.12.2024 г. по разрешително № 11590854 от 23.04.2013 г., Решение № 2625/24.04.2019 г. за водовземане на подземни води.

Обект: водовземно съоръжение - Шахтов кладенец, находящ се в населено място: УТН I, кв.36, площад „Свобода“ по регулационния план на гр. Лом, община: Лом област Монтана. През периода 01.01-31.12.2024 г. е извършено водочерпене с цел водоснабдяване за други цели – оросяване на тревни площи. За целите на водовземането да периода са изразходени 20 куб.м. подземна вода. Води се

отчет на отнетите количества вода, които е записан прощнурован и прономерован дневник, заверен от БД „Дунавски район“, гр. Плевен

Извършен е хим. мониторинг на отнеманите количества вода по показателни посочени в разрешителното.

Предоставени са протоколи от химичен анализ на водата, съгласно изискванията към „Програмата за мониторинг“.

Анализите са извършени от акредитирана лаборатория по посочените показатели в разрешителното: рН, електропроводимост, концентрация на разтворен кислород, амониеви йони, нитрати, нитрити, фосфати, хлориди и сулфати.

За отчетния период са заплатени такси за предоставеното право на водовземане или ползване на воден обект по Закона за водите.

Платени такси по Закона за водите през отчетния период 01.01-31.12.2024 г. – 5.40 лв.

2. Изпълнение условията за периода 01.01-31.12.2024 г. по разрешително № 11590855 от 23.04.2013 г., Решение № 2626/24.04.2019 г. за водовземане на подземни води.

Обект: водовземно съоръжение - Шахтов кладенец, находящ се в населено място: УПИ IV, кв. 97 по регулационни план на гр. Лом, ул. „Кр. Пастърмаджиев“, „Хан Аспарух“ и „Пристанищна“, по регулационния план на гр. Лом, община: Лом област Монтана. През периода 01.01-31.12.2024 г. е извършено водочерпене с цел водоснабдяване за други цели – оросяване на тревни площи. За целите на водовземането да периода са изразходени 2 куб.м подземна вода. Води се отчет на отнетите количества вода, които е записан прощнурован и прономерован дневник, заверен от БД „Дунавски район“, гр. Плевен

Извършен е хим. мониторинг на отнеманите количества вода по показателни посочени в разрешителното.

Предоставени са протоколи от химичен анализ на водата, съгласно изискванията към „Програмата за мониторинг“.

Анализите са извършени от акредитирана лаборатория по посочените показатели в разрешителното: рН, електропроводимост, концентрация на разтворен кислород, амониеви йони, нитрати, нитрити, ортофосфати, хлориди и сулфати.

За отчетния са заплатени такси за предоставеното право на водовземане или ползване на воден обект по Закона за водите.

Платени такси по Закона за водите през отчетния период 01.01-31.12.2024 г.- 0.54 лв.

3. Изпълнение условията за периода 01.01-31.12.2024 г. по разрешително № 11590856 от 23.04.2013 г., Решение № 1192/14.10.2013 г., Решение № 2627/24.04.2019 г. за водовземане на подземни води.

Обект: водовземно съоръжение - Шахтов кладенец, находящ се в населено място: УПИ между кв.91 и 232, ул. „Славянска“ по регулационния план на гр. Лом, община: Лом област Монтана. През периода 01.01-31.12.2024 г. е извършено водочерпене с цел водоснабдяване за други цели – оросяване на тревни площи. За целите на водовземането да периода са изразходени 2 куб.м. подземна вода. Води се отчет на отнетите количества вода, които е записан прощнурован и прономерован дневник, заверен от БД „Дунавски район“, гр. Плевен

Извършен е хим. мониторинг на отнеманите количества вода по показателите посочени в разрешителното. Предоставени са протоколи от химичен анализ на водата, съгласно изискванията към „Програмата за мониторинг“. Анализите са извършени от акредитирана лаборатория по посочените показатели в разрешителното: рН, електропроводимост, концентрация на разтворен кислород, амониеви йони, нитрати, нитрити, ортофосфати, хлориди и сулфати.

За отчетния период са заплатени такси за предоставеното право на водовземане или ползване на воден обект по Закона за водите. Платени такси по Закона за водите през отчетния период 01.01-31.12.2024 г. - 0.54 лв.

4. Изпълнение условията за периода 01.01-31.12.2024 г. по разрешително № 11590857 от 23.04.2013 г., Решение № 1796/22.12.2015 г., Решение № 2628/24.04.2019 г. за водовземане на подземни води.

Обект: водовземно съоръжение - Шахтов кладенец, находящ се в населено място: УПИ между кв.124 и 125, ул. „Славянска“ и ул. „Пирот“ по регулационния план на гр. Лом, Община Лом област Монтана. През периода 01.01-31.12.2024 г. е извършено водочерпене с цел водоснабдяване за други цели – оросяване на тревни площи. За целите на водовземането да периода са изразходени 39 куб.м. количество подземна вода. Води се отчет на отнетите количества вода, които е записан прощнурован и прономерован дневник, заверен от БД „Дунавски район, гр. Плевен

Извършен е хим. мониторинг на отнеманите количества вода по показателите посочени в разрешителното.

Предоставени са протоколи от химичен анализ на водата, съгласно изискванията към „Програмата за мониторинг“.

Анализите са извършени от акредитирана лаборатория, по следните показатели по разрешителното: рН, електропроводимост, концентрация на разтворен кислород, амониеви йони, нитрати, нитрити, ортофосфати, хлориди и сулфати.

За отчетния период са заплатени такси за предоставеното право на водовземане или ползване на воден обект по Закона за водите.

Платени такси по Закона за водите през отчетния период 01.01-31.12.2024 г. - 10.54 лв.

5. Изпълнение условията за периода 01.01-31.12.2024 г. по разрешително № 11590858 от 23.04.2013 г., Решение № 1193/14.10.2013 г., Решение № 1797/22.12.2015 г., Решение № 2629/24.04.2019 г. за водовземане на подземни води.

Обект: водовземно съоръжение - Шахтов кладенец, находящ се в населено място: УПИ I кв.123 по регулационния план на гр. Лом, Община Лом област Монтана. През периода 01.01-31.12.2024 г. е извършено водочерпене с цел водоснабдяване за други цели – оросяване на тревни площи. За целите на водовземането да периода са изразходени 2.5 куб.м. подземна вода. Води се отчет на отнетите количества вода, които е записан прощнурован и прономерован дневник, заверен от БД „Дунавски район“, гр. Плевен. Води се ежемесечен отчет на отнетите количества вода, които е записан прощнурован и прономерован дневник, заверен от БД „Дунавски район“, гр. Плевен.

Извършен е хим. мониторинг на отнеманите количества вода по показателите посочени в разрешителното.

Предоставени са протоколи от химичен анализ на водата, съгласно изискванията към „Програмата за мониторинг“.

Анализите са извършени от акредитирана лаборатория, по следните показатели по разрешителното: рН, електропроводимост, концентрация на разтворен кислород, амониеви йони, нитрати, нитрити, ортофосфати, хлориди, сулфати, калций, арсен, кадмий, олово, живак, магнезий, нитрийд, калий, карбонати, хидрогенкарбонат, тетрахлоретилен.

За отчетния период са заплатени такси за предоставеното право на водовземане или ползване на воден обект по Закона за водите.

Платени такси по Закона за водите през отчетния период 01.01-31.12.2024 г. - 0.67 лв.

6. Изпълнение условията за периода 01.01-31.12.2024 г. по разрешително № 11510975 от 22.10.2014 г., за водовземане на подземни води.

Обект: водовземно съоръжение - Тръбен кладенец МБАЛ „Св. Николай Чудотворец“, находящ се в населено място: ПИ с идентификатор 44238.505.1283 по кадастралната карта на гр. Лом, Община Лом област Монтана. През периода 01.01-31.12.2024 г. е извършено водочерпене с цел за питейно битово водоснабдяване. За целите на водовземането да периода са изразходени 200 куб.м. подземна вода.

Води се отчет на отнетите количества вода, които е записан дневник. Води се ежемесечен отчет на отнетите количества вода, които е записан прощнурован и пронормирован дневник, заверен от БД „Дунавски район“, гр. Плевен.

Извършен е хим. мониторинг на отнеманите количества вода по показатели посочени в разрешителното.

Предоставени са протоколи от химичен анализ на водата, съгласно изискванията към „Програмата за мониторинг“.

Анализите са извършени от акредитирани лаборатории, по следните показатели по разрешителното: рН, електропроводимост, перманганатна окисляемост, нитрити, амоний, флуриди, нитратий, сулфати, ортофосфати, хлориди, цианиди, натрий, калций, магнезий, цинк, кадмий, мед, никел, олово, селен, хром, алуминий, манган, арсен, уран, живак, желязо, пестициди. ПАВ, нефтопродукти.

За отчетния период са заплатени такси за предоставеното право на водовземане или ползване на воден обект по Закона за водите.

Платени такси по Закона за водите през отчетния период 01.01-31.12.2024 г. - 4,01 лв.

7. Изпълнение условията за периода 01.01-31.12.2023 г. по разрешително № 11591380 от 06.01.2022 г., за отводняване и укрепване на влачищен масив

Обект: Два броя дренажни системи – Др с-ма № 1 кв. Борунa – Община Лом – Лом и Др с-ма № 2 кв. Борунa – Община Лом – Лом През периода 01.01-31.12.2024 г. относно целите на разрешителното да периода са отчетени 0 куб.м. водно количество.

Води се ежемесечен отчет на водното количество, който е записан дневник. Извършен е хим. мониторинг пна показателите посочени в разрешителното.

Предоставени са протоколи от химичен анализ на водата, съгласно изискванията към „Програмата за мониторинг“.

Анализите са извършени от акредитирани лаборатории, по следните показатели по разрешителното: Електропроводимост, арсен, кадмий, олово, живак, амоний, хлориди, сулфати, нитрити, ортофосфати, тетрахлоретилен и трихлоретилен.

За отчетния период са заплатени такси за предоставеното право на водовземане или ползване на воден обект по Закона за водите. Платени такси по Закона за водите през отчетния период 01.01-31.12.2024 г. - 0 лв., съгласно чл. 194, ал.11, т. 3 от Закона за водите.

Общински обект „Закрито и рекултивирано депо за неопасни отпадъци“, съгласно програмата за мониторинг два пъти годишно се извършва анализ на подземни води от три броя пиезометри, един брой събирателна шахта за повърхностни води и един брой шахта за отпадъчни води.

През отчетния период за първото шестмесечие е издадена заповед на кмета на община Дом за формиране на комисия която да извърши замерване на водните нива на точките за мониторинг. Остановено е недостатъчното водно ниво за водочерпене и проби за химичен анализ на мониторингов пункт пиезометър МП1, пиезометър МП2, пиезометър МП3 и СШ 1 за повърхностни води. През първото шестмесечие е извършено пробонабиране от шахта за инфилтрат по следните показатели: разтворени вещества, хлориди, сулфати, феноли, разтворен органичен въглерод, флуориди, калций, олово, арсен, мед, никел, цинк, хром – общ, селен, живак.

За второто шестмесечие е издадена заповед на кмета на община Дом за формиране на комисия която да извърши замерване на водните нива на точките за мониторинг. Поради недостатъчното водно ниво за водочерпене и проби за химичен анализ на мониторингов пункт пиезометър МП1, пиезометър МП2, пиезометър МП3 и СШ 1 за повърхностни води през второто шестмесечие е извършено пробонабиране от шахта за инфилтрат по следните показатели: разтворени вещества, хлориди, сулфати, феноли, разтворен органичен въглерод, флуориди, калций, олово, арсен, мед, никел, цинк, хром – общ, селен, живак

През отчетния период е извършен мониторинг на контролно измервателна система за определяне на вертикални и хоризонтални деформации на депо.

#### V. По отношение на отрасъл въздух

Общински обект „Закрито и рекултивирано депо за неопасни отпадъци“, съгласно програмата за мониторинг два пъти годишно се извършва измервания, изпитвания и анализ на газоми емисии от три броя газови кладенеца по показатели O<sub>2</sub>, CO<sub>2</sub>, метан.

#### VI. Отрасъл биоразнообразие.

През 2024 г. е издадено 1 брой разрешително за събиране на цвет липа в свежо състояние.

Приключена процедура и издадена заповед от Министъра по околна среда и водите за обявяване на 2 броя вековни дървета от вида чинар за защитени обекти по смисъла на Закона за биологичното разнообразие, находящи се в зелените площи на площад „Свобода“, гр. Дом.

Отчет за изпълнение на „Програмата за опазване на околната среда на Община Лом 2021 – 2028 г.“

№	Марка/Дейност/Проект	Срок за изпълнение	Отчет за изпълнение
1.1.1.1	Реконструкция и рехабилитация на общинската пътна мрежа	2021 – 2028 г.	<p>Приключен основният ремонт на общинския път Лом-Комошица. Близко 4-километровият участък е асфалтиран, изградени са отводнителни съоръжения, направена е и маркировка.</p> <p>Изготвен инвестиционен проект за реконструкция на уличната мрежа в гр. Лом, с. Стагиска махала и с. Трайково с обща дължина 15 015 м. Финансиране от държавния бюджет. Проектите са на етап съгласуване в съответните държавни учреждения и агенции и предстои да бъде издадено разрешение за строеж за тях.</p> <p>Предстои Реконструкция на улична мрежа в град Лом, в който се предвижда реконструкция на следните улици: ул. „Тодор Каблешков“ от ул. „Цар Симеон“ до края на улицата, ул. „Димитър Гинин“ от ул. „Тодор Каблешков“ до ул. „Стефан Хаджийски“, ул. „Стефан Хаджийски“ от ул. „Скопие“ до края на улицата, ул. „Бунар Хисар“ от ул. „Чавдар войвода“ до връзка с асфалтова настилка, ул. „Чавдар войвода“ от ул. „Иван Вазов“ до вход на подстанция, ул. „Хаджи Димитър“ от ул. „Добруджа“ до ул. „Червена стена“, ул. „Цар Петър“ от ул. „Хан Аспарух“ до пешеходна зона, ул. „Цар Асен“ от пешеходна зона до ул. „Кубалин“, ул. „Георги Бенковски“</p>

			<p>от ул. „Иван Кулин“ до ул. „Раковски“, ул. „Филип Тотю“ от ул. „Раковски“ до ул. „Стефан Караджа“, ул. „Бабуна“ от ул. „Драгоман“ до ул. „Славянска“, ул. „Юри Венелин“ от ул. „Драгоман“ до ул. „Славянска“, ул. „Христо Ботев“ от ул. „Любен Каравелов“ до края на улицата.</p> <p>През 2025 г. е предвиден основен ремонт и на четвъртокласния общински път Ковачица-Станево. Проектът е включен в „Комбинирана концепция за интегрирани териториални инвестиции на територията на общините Лом, Димово и Оряхово“. Рехабилитацията на 6,6-километровия път е на стойност от около 5 млн. лв. и се очаква финансирането да бъде осигурено от Програма „Развитие на регионите“.</p>
1.1.1.2	<p>Почистване на най-нагояварените пътни артерии от прах и осигуряване поддръжжането им в добро техническо състояние</p>	2021 – 2028 г.	<p>Почистването се извършва, съгласно Заповед на Кмета на Община Лом с която са определени границите и вида на предлаганите услуги в съответния район по чл. 62 от ЗМДТ, както и чистотата на сметоизвозване на Община Лом 2024 г.</p>
1.1.1.3	<p>Редовно почистване на улиците, вкл. чрез измиване, както и постапно ограничаване на ръчното метене и замаяна със специализирана техника, позволяваща отстраняване на замърсяванията без разпрашаване</p>	2021 – 2028 г.	<p>Почистването се извършва, съгласно Заповед на Кмета на Община Лом с която са определени границите и вида на предлаганите услуги в съответния район по чл. 62 от ЗМДТ, както и чистотата на сметоизвозване на община Лом 2024 г., седмичен график на работници – метачи и зимна поддръжка, както и седмична схема на сметосъбиране и сметоизвозване на ОП „Чистота – Лом“.</p> <p>Част от ръчното метене е заменено с специализирана техника за метене, към автомобилния парк на ОП „Чистота- Лом“.</p>

1.1.1.4	Разработване и прилагане система за стимулиране на населението и фирмите за топлоизолация на сградите	2021 – 2028 г.	Програма по енергийна ефективност и програма за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива в община Лом 2020-2030 г.“, съгласно годишен отчет за изпълнение на програмите за енергийна ефективност, съгл. чл. 12 от ЗЕЕ и за управление на енергийната ефективност съгл. чл. 63 от ЗЕЕ. По Програма „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – етап 1“ финансирана със средства от Националния план за възстановяване и устойчивост, които предвижда 100% безвъзмездна финасова помощ за съниране на сгради е одобрен блок „Бреза“ – ул. „Г. Спасов“
1.1.1.5	Благоустрояване на зелените площи, в това число чрез допълнително затревяване и поставяне на бордюри	2021 – 2028 г.	Допълнително засаждане на широколистни дървесни видове в района на ДГ „Снежанка“, ДГ „Червената шапчица“, ДГ „Звездица“, ДГ „Калинка“, ДГ „Звънче“, ДГ „Здравец“, Първо ОУ „Никола Първанов“, Второ ОУ „Константин Фотинов“, СУ „Отец Паисий“, Четвърто ОУ „Христо Ботев“, ПП „Найден Геров“, СУ „Димитър Маринов“ ЦНСТ ДБУ „За по-пластливо детство“, ПГСС „Дунавска земя“, НЧ „Виолета Рангелова 1929“ Ковачица
1.1.1.6	Съставяне на екипи за извършване на системен контрол към всички строителни обекти, за недопускане емитиране на прах и замърсяване на инфраструктурата, екраниране на строителните обекти	2021 – 2028 г.	След Решение за преценяване по ОВОС, спазване на изискванията на ПУСО към дадения обект, временно влияние само в обхвата на строителната площадка, инвеститорски контрол.
1.1.1.7	Създаване на екип за контрол върху превозващи пръст и строителни отпадъци товарни автомобили.	2021 – 2028 г.	Контрол по чл. 22 от Наредба № 1 на Община Лом.
1.1.1.8	Екраниране на пътните платна с	2021 – 2028 г.	

	растителност; провеждане на залесителни кампании		Дарени 200 паркови дръвчета на общински ученически клуб „Екология и опазване на околната среда“ от Фондация „1300 години България“ с подкрепата на „Гората.бг.“
1.1.1.9	Провеждане на разяснителни кампании сред населението за вредите от изгаряне на гуми, пластмаса, битови отпадъци, стърнища и пр.	2021 – 2028 г.	Озеленителни кампании в учебните заведения са проведени и в отбелязването на: - деня на Гората (21.03) - деня на Водата (22.03) - частът на Земята (23.03)
1.1.2.1	Изграждане на ПСОВ – Дом, вкл. идентифициране на източници на финансиране, проектна готовност и изпълнение	2021 - 2028	Издадена Заповед от Кмета на Община Лом, относно обявяване на пожароопасния сезон за горите, обявена и медийно разгласена. Проведени 2 броя разяснителни кампании сред населението – раздадени образователни брошури и материали.
1.1.2.2	Изграждане на 20 ПСОВ за засилване на процесите по пречистване на отпадните води, вкл. идентифициране на източници на финансиране, проектна готовност и изпълнение	2021-2028	-
1.1.2.3	Реконструкция и разширяване на водопреносната мрежа, вкл. идентифициране на източници на финансиране, проектна готовност и изпълнение	2021-2028	През 2024 г. приключи проект „Изграждане и рехабилитация на водопровод в с. Замфир, Община Лом – етап 2“

При което е извършена цялостна подмяна на съществуващите етернитови тръби с полиетиленови с дължина 15 560 м. Подменени и изградени са сградни водопроводни отклонения и са възстановени уличните и тротоарните настилки.

Изпълнен проект „Водоснабдяване град Лом – гравитачен водопровод от НВ V 300 м3 до водоем гр. Лом с обща дължина 18 700 м.“. Финансирането му е в размер на 14 470 854.20 лв. без ДДС. Средствата са осигурени от Инвестиционната програма за българските общини - Приложение № 3 към Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Изготвен е инвестиционен проект за реконструкция на Вик мрежата на ул. „Пристанчна“ в участък от О.Т. 366 до включване в съществуващия главен колектор на гр. Лом.  
Финансирани от държавния бюджет през 2025 г.

Изготвен е проект и проведена процедура по зоп и сключен договор с изпълнителя за изгражданте на водопроводната мрежа на с. Трайково.  
Финансирани от държавния бюджет в размер 7 642 600 лв. през 2025 г. Проектта предвижда цялостна подмяна на съществуващата етернитови тръби с полиетиленови с дължина 18 997 м., както и подмяна и изграждане на 442 сградни водопроводни отклонения и възстановяване на уличните и тротоарните настилки.

1.1.2.4	Премахване от употреба на азбестоциментови тръбопроводи за водоснабдителната мрежа и замяна с нови.	2021-2028	-
1.1.2.5	Регулярен мониторинг на състоянието на водните обекти за общинско ползване на територията на общината, в това число чрез водене на дневници, измерване на нивата, пробовземане и анализ на състоянието на водите.	2021 – 2028 г.	<p>За отчетния период 2024 г. е изпълнена мониторинговата програма за наблюдение и контрол на общински обект „Закрито и рекултивирано депо – Дом.“ Извършено е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Издадени Заповеди на Кмета на Община Дом за сформирание на комисия два пъти в годината, за оглед и констатации относно водното ниво на подземни води от три броя пиезометри.</li> <li>- Издадени протоколи от констатации за необходимостта от извършване на пробонабиране и химичен анализ.</li> <li>- Извършено пробонабиране и химичен анализ от акредитирана лаборатория по необходимите показатели, съгласно протоколите за констатации.</li> <li>-извършено измерване на газови емисии два пъти в годината от три броя газови кладенеца от акредитирана лаборатория.</li> <li>- Мониторинг на контролно измервателна система за определяне на вертикалните и хоризонталните деформации.</li> </ul> <p>През отчетния период 2024 г. съгласно мониторинговата програма по разрешителни за водовземане по Закона за водите е извършено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Водене на дневник на 6 броя водовземни съоръжения с начални и крайни показатели в куб.м. на изразходената вода, измерване на нивото на подземните води – ежемесечно по време на работа на</li> </ul>

			<p>помпеното оборудване, сезонно преди изключване на помпеното оборудване, сезонно преди включване на помпеното оборудване.</p> <p>- Пробонабиране и химичен анализ на подземни води от 6 броя водоземни съоръжения, извършено от акредитирана лаборатория.</p> <p>- Водене на дневник на 1 брой съоръжение за за отводняване и укрепване на свлачищен масив.</p> <p>- Пробонабиране и химичен анализ, извършено от акредитирана лаборатория.</p> <p>- Подаване на декларация към Басейнова дирекция „Дунавски район“ по чл. 196 б от Закона за водите, за отчитане на изразходеното количество подземна вода, индивидуално за всяко съоръжение.</p> <p>- подготовка за анализ на отчет за изпълнение на разрешителните за период 2024 г.</p>
1.1.2.6	<p>Контрол и мониторинг за овладяването на нивата замърсяване в рисковите райони и участъци и минимизиране на негативния натиск над околната среда</p>	2021 – 2028 г.	<p>Разработен и приет външен аварийен план на „Складова база за минерални торове“ - гр. Лом, с оператор „ЛАТ Найрожден България“ ЕООД, съставна част от Общинския план за защита при бедствия на община Лом</p>
1.1.2.7	<p>Провеждане на разяснителни кампании сред населението с цел намаляване на вредното антропогенно влияние и замърсяването на водните басейни.</p>	2021 – 2028 г.	<p>Община Лом, съвместно с Общинския ученически клуб „Екология и опазване на околната среда“, Вилесораск и ОП „Чистота - Лом“, взеха участие на 14.09.2024 г. в Националната кампания „Да изчистим България заедно!“, част от проекта „Добрият пример“, организирана от „БТВ Медия Груп“ ЕАД. Като беше</p>

			почистена крайбрежната ивица на р. Дунав и бяха раздадени информационни материали с указания за антропогенно влияние и замърсяването на водните басейни.
1.1.3.1	Изготвяне на общинска ПУО 2021-2028 г. съответстваща на НПУО 2021-2028 и на Методическите указания	2021 г.	-
1.1.3.2	Изпълнение на мерките по Общинска ПУО 2021-2028 на община Дом (ПУО е неразделна част от ПООС и мерките, заложен в нея са фактически мерки и по ПООС, но за по-голяма яснота са изготвени в отделна програма)	2022 г. – 2028 г.	Приложение: към отчета за изпълнение на мерките по Общинската програма за управление на отпадъците 2021 – 2028 г.. ПУО неразделна част от ПООС.
1.1.4.1	Ремонт и реконструкция на сгради, които са собственост на общината (училища, детски градини и др.), вкл. идентифициране на източниците на финансиране, проектна готовност и изпълнение	2021 - 2023	В процес на реализация е основен ремонт и рехабилитация, обновяване, преустройство и рехабилитация на общежитието към ПГС "Дунавска земя", с. Ковачица включително на прилежащото дворно пространство. Проектът е на стойност 4 660 223 лв. – 100 % безвъзмездна финансова помощ от Националния план за възстановяване и устойчивост.  Проведена процедура и сключен договор за „Реконструкция на Дом за стари хора в с. Добри долг“. Проекта предвижда да се увеличи брой на потребителите от 25 на 35 човека. Също така мерки и дейности, целящи подобряване на жизнената среда, чрез осигуряване на съвременен ниво на обществено обслужване, обитаване и различни възможности за занимания на открито.

			<p>При прилагане на мерките за енергийна ефективност класът на енергопотребление на сградата от клас В ще стане клас А. В прилежащото дворно пространство са предвидени зони за почивка и прекарване на открито. Проектът е на стойност 2 332 443 лева. От Еврпейския съюз чрез Националния план за въстановяване и устойчивост ще бъдат осигурени 1 851 211 лева, 369 591 лева е ДДС, невъзстановим съгласно Закона за данъка върху добавената стойност, а собственият принос на Община Лом е в размер на 111 641 лева.</p> <p>В резултат на проектът „Подобряване на обществена среда в административната сграда на Община Лом“ финансиран по Програма „Красива България“ на стойност 158 131,11 лв. без ДДС. Първият етаж от административната сграда на Община Лом се преустрои като се направи ново функционално разпределение на помещенията за обществено обслужване и тези за изпълнение на работните процеси. Основни дейности, които са изпълнени, са разширяване на помещението за подобряване качеството на достъпност и работна среда, доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане на помещението и подобряване достъпа за хора с увреждания до и в горепосочения сграден фонд.</p>
1.1.4.2	Изграждане на вело- и пешеходни алеи в по-големите населени места в Община Лом, вкл. идентифициране на източници на финансиране, проектна готовност и изпълнение	2021 - 2028	Нама идентифицирани източници на финансиране.
1.1.4.3	Изграждане и ремонт на улици, вкл. идентифициране на източници на	2021 – 2028 г.	-

	финансирани, проектна готовност и изпълнение		
1.1.4.4	Обновяване и ремонт на спортни комплекси и площадки, вкл. идентифициране на източници на финансирани, проектна готовност и изпълнение	2021 – 2024 г.	Изготвен и одобрен проект „Обновяване на Дунавски парк в гр. Лом – етап 2“ чрез ремонт на част от спортна площадка – футболно игрище за тенис на маса и доставка и монтаж на нови комбинирани детски съоръжения, стрийт фитнес и парково обзавеждане. Финансирани по прероритетна ос „Подрепа за местно развитие“ процедура на МИГ – Лом на стойност 224 477 лв
1.1.5.1	Адаптиране на слънчеви колектори за осигуряване на битово горещо водоснабдяване в обекти общинска собственост, за производство на ел. енергия за собствени нужди и разработване и прилагане на мерки за въвеждане на хибридно уллично	2021-2023 г.	Изпълнен проект в Дунавски парк, като са доставени и монтирани пейки, маси за игра, беседка, чешма и са засадени върби. Финансирани – ПУДООС на стойност. 13 650 лв.
			Програмата „Подкрепа за енергия от възобновяеми източници за домакинствата“. Компонент „Нисковълглеродна икономика“ е да се насърчи използването на възобновяема енергия в крайното потребление чрез достъп до финансирани за купуване на най-доброто оборудване за слънчеви инсталации за

	осветление		<p>битово горещо водоснабдяване и фотоволтаични системи. Финансиране на домакинствата относно изграждане на фотоволтаични системи, като допустими кандидати са всички физически лица, обитавали собствено еднофамилно жилище или собствено жилище в многофамилна сграда. Максималният размер на финансирането за проектно предложение за закупуване на слънчеви инсталации за битово горещо водоснабдяване е до 100% от стойността на инсталацията, но не повече от 1 960.83 лв., и до 70% от стойността на системата, но не повече от 15 000 лева, за закупуване фотоволтаични системи до 10 kWp, включително системи за съхранение на електрическа енергия. Целта на Общият размер на безвъзмездното финансиране по настоящата процедура от Националния план за възстановяване и устойчивост е 59 840 000 лева - 49 870 000 лева от Европейския съюз – NextGenerationEU, и 9 970 000 лева национално финансиране.</p>
1.1.5.2	<p>Интегриране на системи за централизирано управление и диагностика на уличното осветление с цел оптимизиране на разходите и повишаването на производителността</p>	2023-2028 г.	<p>В процес на изпълнение е „Технологично обновление и модернизирание на външно изкуствено осветление на град Лом“, включващо подмяна на уличните и паркови осветителни тела с енергоестествени в град Лом, както и внедряването на система за контрол, наблюдение и управление на уличното и парково осветление.. Реализирането на дейностите по проекта ще доведе до намаляване на въглеродната интензивност, както и повишаване на енергийната ефективност на уличното осветление на територията на град Лом, както и до намаляване на енергийните разходи. В резултат на изпълнените мерки за</p>

			<p>енергийна ефективност ще се постигне не по-малко от 30 % спестяване на ел.енергия. Финансирание от Националния план за възстановяване и устойчивост с общата стойност на проекта е 1 047 956 лв. – 100 % безвъзмездна финансова помощ.</p>
1.1.5.3	<p>Оползотворяване потенциала на ВЕИ – слънчева енергия за съоръженията за външно изкуствено осветление – улични осветители с фотоволтаичен елемент</p>	2022-2024 г.	<p>Като част от мерките в Доклада за „Енергийно обследване на система за улично и парково осветление на гр. Лом“, като са отчетени препоръките от „Насоки за кандидатстване по открития процедура за подбор на проекти“ по Програма „Възобновяема енергия, енергийна ефективност, енергийна сигурност“ на Финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2014 – 2021, Покана за набиране на проектни предложения № VGENPERGU – 2.001, Процедура „Рехабилитация и модернизация на общинската инфраструктура – системи за външно изкуствено осветление на общините“.</p>
1.1.5.4	<p>Саниране на сгради, които са собственост на общината, вкл. идентифициране на източници на финансирание, проектна готовност и изпълнение</p>	2023-2028 г.	<p>В резултат на проект за основен ремонт и рехабилитация на общежитието към Професионалната гимназия по селско стопанство „Дунавска земя“ в с. Ковачица, ще се изпълнят мерки за енергийна ефективност - топлинно изолиране на стени, покрив, под, подмяна на прозорци и врати, както и мерки по системите за генерирането на топлина, отопление и вентилация.. Проектът е на стойност 4 660 223 лв. – 100 % безвъзмездна финансова помощ от Националния план за възстановяване и устойчивост.</p>

				Одобрен проектът за „Реконструкция на Дом за стари хора в с. Добри дол“. При прилагане на мерките за енергийна ефективност класът на енергопотребление на сградата от клас В ще стане клас А.. Проектът е на стойност 2 332 443 лева. От Европейския съюз чрез Националния план за въстановяване и устойчивост ще бъдат осигурени 1 851 211 лева, 369 591 лева е ДДС, невъзстановим съгласно Закона за данъка върху добавената стойност, а собственият принос на Община Дом е в размер на 111 641 лева.
1.2.1.1	Укрепване и поддръжане на изградената мрежа от защитени територии	2021 – 2028 г.	Национален регистър на изградената мрежа от защитени територии.	
1.2.1.2	Придържане и спазване на ограничението и забраните за опазване на видовете и техните местообитания в защитените зони от Нагура 2000, намиращи се на територията на общината	2021 – 2028 г.	Съгласно издадени становища от РИОСВ по инвестиционни предложения.	
1.2.1.3	Проучване на възможности за финансиране на проекти за опазване и подобряване на биоразнообразието в общината	2021 – 2028 г.	Участие в обществени обсъждания на предложения за специфични и подробни цели на опазване на защитени зони от екологичната мрежа Нагура 2000	
1.2.1.4	Формулиране на обществен дебат за определяне на механизми за органичаване на натиска над околната среда в и около защитените зони и територии в резултат на икономически дейности	2021-2028 г.	Одобрен от МОСВ Доклад за ОВОС и Доклад за оценка на степента на въздействие на инвестиционно предложение: „Подобряване на условията за навигация в община Бялгара- Румънски участък на р. Дунав“ с възложител ИА“Проучване и поддръжане на	

				р. Дунав“ за българския участък от реката след проведено обществено обсъждане на
1.2.1.5	Провеждане на социологическо изследване по отношение на опазването и съхранението на биологичното разнообразие в защитените зони и територии намиращи се на територията на Община Лом от страна на местното население	2021 г.	-	
1.2.1.6	Провеждане на информационни кампании с цел изграждане на екологично съзнание в обществото и конкретно, запознаване с вредите от разрушаване на природните местообитания.	2021- 2028 г.	Екологично образование в часовете по биология и здравно образование. Участие на ученици от 1 до 12 клас в час на класа в информационна кампания относно запознаване с вредите от разрушаване на природните местообитания.	
1.2.1.7	Поддържане на актуални регистри и списъци с издадените разрешителни за събиране на билки, вкл. с видовете билки, заявените количества, заявените местности.	2021г. – 2028 г.	Поддържа се регистър на издадените разрешителни за събиране на билки: в разрешително е включено вид на билката в свежо състояние, заявено количество, местност от която ще се събират, и ограничителни мерки записани в Закона за лечебните растения.	
1.2.2.1	Развитие и разгръщане на парковите пространства на територията на цялата община	2021 – 2028 г.	Проект „Обновяване на Дунавски парк в град Лом – етап 2“	
1.2.2.2	Поддържане на зелените площи на територията на Община Лом	2021 – 2028 г.	Сезонно поддържане на зелените площи – поливане, насаждане на дървесни видове, цветя и санитарна сеч на изсъхнали и опасни дървета.	

1.2.2.3	Провеждане на информационни кампании сред населението за разясняване на реда за опазване на озеленените площи и Декоративната растителност в населените места и извън селищните територии.	2021 – 2028 г.	Проведени разяснителни срещи на лицата, желаещи отсичане на дървесни видове в частни имоти в урбанизиранията и извън урбанизиранията територия на общината, съгласно регламентите заложени в ..Наредбата за реда и условията за сеч на дървесина, извън горски фонд на Община Лом“ и Наредба № 1 за опазване на озеленените площи и декоративната растителност.
1.2.3.1	Изграждане на екомаршрути, които обхващат ключови за общината природни, исторически и културни забележителности	2021-2023 г.	-
1.2.3.2	Реконструкция на инфраструктура за достъп до и около обектите на културното и природно наследство	2023 – 2028 г.	-
1.2.3.3	Създаване на мрежи от организации за развитие на алтернативни форми на	2021 – 2023 г.	

	туризъм		<p>Участници в 67-та Международна гребна регата ТИД (от англ. TID - Tour International Danubien) акостираха на 14 август. Над 140 гребци от Германия, Австрия, Хърватия, Сърбия, Румъния, Нидерландия, САЩ, Австралия, Нова Зеландия и България бяха поорешнати на плаж „Чайка“ с фолклорен концерт на децата от от танцовите състави „Северняче“ и „Дунавче“. ТИД е най-голямата речна регата, а по време на нейното провеждане хората от различни националности се познават и създават приятелства, откриват природни красоти на Дунавското крайбрежие, наслаждават се на културно-исторически забележителности във всяка държава. И за това ТИД е от толкова голямо значение.</p> <p>Коледачен маратон „Дунав Ултра“ - туристически веломаршрут в страната, които свързва най-северозападното населено място на България – с. Куделин (обш. Брегово) с най-североизточното населено място – с. Дуранкулак на Черно море.</p> <p>На територията на общината функционира Клуб „Конна и спортна езда“, създаваща отлични условия за антернативен вид занимания/атракции за туристите.</p> <p>Ежегодно се провеждат риболовни срещи, създавайки приятелство между хора с професии с преспектива в Дунавския регион.</p>
1.2.3.4	Създаване на общински фонд за подпомагане и ограничаването натиска над околната сред за най-рисковите обекти	2022 - 2024	<p>Съгласно ЗООС, 80% от санкциите за увреждане или замърсяване на околната среда над допустимите норми постъпват по бюджета на общината, на чиято</p>

			територия се намира санкционираният субект. Приходите от глоби и санкции по закона, налагани от кметовете на общини, постъпват по бюджета на съответната община. Тези приходи, както и приходите от глоби за нарушаване на наредбите, приемани от общинските съвети във връзка с опазването на околната среда, се изразходват за екологични проекти и дейности по приоритети, определени в общинските програми за околна среда.
1.3.1.1	Почистване на корита на реки и изграждане на защитни съоръжения	2022-2023 г.	На 14.09.2024 г. Община Лом съвместо Общинския ученически клуб „Екология и опазване на околната среда“ с ръководител Румяна Цветева, ОП „Чистота – Лом и граждани, взеха участие в в Националната кампания „Да изчистим България заедно“ на БТВ Media Group. В резултат на което беше почистено поречието и коритото на река Дунав.
1.3.1.2	Залесяване на опожарени горски територии и извършване на превантивни дейности в общината за предотвратяване на горски пожари	2021 – 2028 г	Сформиран доброволчески екип към „Център за реакции при кризисни ситуации, изграден със средства по съвместен проект на румънски окръг Долж с административен център Крайова и Община Лом“ които да реагира при кризисни ситуации като наводнения, снежни бури, пожари и земетресения
1.3.1.3	Актуализация на база данни за рискови зони в горските местности	2022	-
1.3.1.4	Създаване и обновяване на система за ранно предупреждение за възникващи	2021 – 2028 г.	Национална единна система за ранно предупреждение

	опасности от наводнения			при бедствия.
1.3.1.5	Автоматизиране на постоянния мониторинг на свлачищата чрез автоматични датчици в зоните с най-висок свлачищен риск, а именно - кв. Младеново в гр. Лом, с. Орсоя, с. Сливата.	2021-2028	-	
1.3.1.6	Регулярен контрол по отношение на укрепителните съоръжения, както и на строителните и строително ремонтните дейности в районите с висок свлачищен риск в общината.	2021-2028	-	
1.3.1.7	Провеждане на разяснителни кампании сред населението в посока намаляване на вредните антропогенни влияния в рисковите свлачищни райони.	2021-2028	-	
1.3.1.8.	Изготвяне на общинска Програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване функциите на почвите 2020-2030 г., съответстваща на НПОУПВФП 2020-2030 и на Методическите указания	2021 - 2023	Приета Общинска Програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване функциите на почвите 2020-2030 г.	
1.3.1.9.	Изпълнение на мерките по Общинска ПОУПВП 2020-2030 на община Лом (ПОУПВП е неразделна част от ПООС и мерките, заложиени в нея са фактически мерки и по ПООС, но за по-голяма яснота са изготвени в отделна програма)	2021 - 2028	Изготвен отчет, като неразделна част от отчета на Програмата за опазване на околната среда 2021-2028.	
2.1.1.1	Повишаване на административния капацитет на служителите от общинската администрация в контекста на прилагането на екологичното	2021 – 2028 г.	Участие в семинар относно минимални изисквания към Организацията за ООС, с което целят да постигната по-добро качество на услугата, която те	

	законодателство (участие в семинари, форуми, кръгли маси, конференции обучения и др.)			предоставят, както и да се ограничи някои лоши практики.
2.1.1.2	Подобряване на капацитета за работа по проекти за външно финансиране	2021-2028 г.		Участие в уебинар "Планиране на нисковъглеродни и нискоемисионни градски зони", организиран от Енергийна агенция Пловдив.
2.1.1.3	Подобряване на информационната обезпеченост в контекста на процеса на управление на околната среда	2021-2028 г.		Информационна обезпеченост – актуални данни качени на сайта на общината, вкл. графици за сметопочистване и сметопочистване, заповеди, информация за разделно събиране на отпадъци, и плошадки за хартия, стъкло и пластмаса и др.
2.1.1.4	Повишаване на качеството на административното обслужване на гражданите и бизнеса, чрез въвеждане и интегриране на съвременни информационни системи	2022-2028 г.		Участие в обучение „Актьр е – модул за електронно съгласяване, утвърждаване и подписване на документи.
2.1.1.5	Увеличаване на броя на заетите експерти, в областта на опазването на околната среда	2021-2028г.		-
2.1.2.1	Синхронизиране на местната нормативна уредба с националното и европейско законодателство	2022-2028 г.		Изготвена „Програма за опазване на околната среда за период 2021-2028 г.“. Изготвена „Програма за управление на отпадъците 2021 – 2028“, Изготвена „Програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване функциите на почвите 2020-2030 г.“.
2.2.1.1	Създаване на комуникационни канали през профили в множество социални мрежи (Instagram, Twitter и др.) за по-	2021 г.		-

	голяма свързаност гражданите и многообразието на информацията		
2.2.1.2	Поддържане на актуална информация за състоянието на околната среда на сайта на Община Лом	2021 – 2028 г.	Чрез сайта на общината – раздел ОП „Чистота“, Екология“, Заповеди“, радиовъзвел гражданите и всички заинтересовани лица могат да получат актуална информация за състоянието на околната среда.
2.2.1.3	Провеждане на тематични форуми и граждански допитвания по проблемите на околната среда	2021 -2028 г.	Проведени 3 броя тематични форуми по инициатива на Общински ученически клуб „Опазване на околната среда“, и организация по ополгтворяване на отпадъци от опаковки „Булекопак“ и фирма „Метал Груп“ по проблемите свързани с оптимизиране на системата за разделното събиране и площадки за безвъзмезно предаване на отпадъци от населението.
2.2.1.4	Участие в национални и общински кампании свързани, посветени на опазването на околната среда	2021-2028 г.	Проведени граждански допитвания към ОП „Чистота – Лом“ по проблемите на сметопочистването и сметовозоването на битовите и третирането на биоразградимите отпадъци.
			Във връзка с глобалната природозащитна инициатива „Частът на земята“, организирана от международната екоорганизация WWF. На 23 март от 20.30 ч. до 21.30 ч. беше изключено уличното осветление на площад „Свобода“ и ул. „Дунавска“. Ученици от ПГ „Найден Геров“, с ръководител Румяна Цветева, направиха дефиле с факли от центъра на града до Дунавския парк, където пуснаха в небето светещи фенери на желанията.

				<p>На 14.09.2024 г. Община Лом съвместо Общинския ученически клуб „Екология и опазване на околната среда“ с ръководител Румяна Цветева, ОП „Чистота – Лом и граждани, взеха участие в в Националната кампания „Да изчистим България заедно“ на bTV Media Group.</p> <p>Участие в проект „Балансирано използване на твърда биомаса за постигане на климатична неутралност в страните от Централна и Източна Европа. Проекта цели въвеждането на по – строги национални критерии за устойчиво оползотворяване на биомасата и да намали изсичането н горите. В проекта взеха участие 40 броя домакинства.</p>
2.2.1.5	Организиране на обществени обсъждания, кръгли маси и дискусии по екологични проблеми	2021 -2028 г.	<p>Осъществено обсъдено обсъждане на Доклад за екологична оценка на проекта на План за управление на речните басейни в Дунавски район 2022 – 2027 г.</p>	
2.2.2.1	Провеждане на кампании с общественоста в посока намаляване на общото ниво генерирани отпадъци.	2021-2028 г.	<p>Проведени 3 броя кампании в посока намаляване на общо генерираните отпадъци, съвместно с ОП „Чистота – Лом“, организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки Вулкорок и „Общински Екологичен Ученически клуб“</p>	
2.2.2.2	Провеждане на кампании с общественоста в посока по-добро оползотворяване на системата за разделение събиране	2021 – 2028 г.	<p>Участие в Националната кампания „Да изчистим България заедно“, част от проекта „Добрият пример“, организирана от „БТВ Медия Груп“ ЕАД</p>	

	<p>Провеждане на педагогическа, логистическа и координационна работа с учебните и детски заведения в общината по проблемите, свързани с опазването на околната среда</p>	<p>2021 – 2028 г.</p>	<p>Информационни кампании сред населението със съвместно участие на децата от „Общински Екологичен Ученически клуб“ и организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки „Булекопак“ АД, насочени към ползите на разделното събиране.</p> <p>Участие на деца от учебните и детски заведения в отворен урок и дискусия за изработването на домашен градински компостер за биоразградими отпадъци от подръчни материали като: -стари дъски, бурета, шайги, гуми, варели и др. Част от кампанията за информираност и начини на намаляване на депонираните зелени и битови отпадъци.</p> <p>Участие в отворен урок в УО „Никола Първанов“ по случай дена на водата. Дискотирайки се с учениците начините на пестене на водата и световните проблеми свързани с водата като един от основните ресурси и необходимостта от отговорно ползване от всеки един човек.</p> <p>Децата на ПП „Найден Геров“ отбелязаха дена на рециклирането, чрез подкрепата на „Екобулпак“, чрез кошчетата за рециклиране и информационни материали раздавани на учениците с цел показване на ползите от рециклирането. Събраните отпадъци от кошчетата (пластмасови и метални опаковки) са предадени от учениците в пункта за разделно събиране. Събрани са и капачки, с който ще се възстанови паното – риба от пластмасови капачки, намиращо се в началото на</p>
--	--	-----------------------	--

			<p>Дунавския парк.</p> <p>Във връзка с глобалната природозащитна инициатива „Частъ на земята“, организирана от международната екоорганизация WWF. На 23 март от 20.30 ч. до 21.30 ч. беше изключено уличното осветление на площад „Свобода“ и ул. „Дунавска“. Ученици от ПГ „Найден Геров“, с ръководител Румяна Цветева, направиха дефиле с факли от центъра на града до Дунавския парк, където пуснаха в небето светещи фенери на желанията.</p>
2.2.2.4	<p>Провеждане на кампании с обществеността в посока по-добро стилизиране на създадената система за събиране на битови и строителни отпадъци и прекратяване на практиките по нерегламентирано изхвърляне</p>	2021 – 2028 г.	<p>Проведени информационни кампании във всички учебни заведения и детски градини на територията на града под надслов “Екомаратон заедно” съвместно с общински клуб „Екология и опазване на околната среда“ и „Булкочопак“ под формата на открити уроци свързани с разделното събиране на отпадъци от опаковки.</p>
2.2.2.5	<p>Провеждане на информационна кампания за възможностите при използването на ВЕИ, информизиране жителите на общината за възможни финансови схеми за реализиране на частни ВЕИ проекти</p>	2021 – 2028 г.	<p>Предоставяне на обществено достъпна информация относно услуги, графици предоставени от ОП „Чистота-Дом“ и управление на строителните отпадъци, съгласно чл. 19, ал. 3, т. 5 от Закона за управление на отпадъците</p>
2.2.2.6	<p>Повишаване екологичната култура на населението чрез публикации в местната преса, интернет страницата на</p>	2021-2028 г.	<p>Ден на интелигентната енергия</p> <p>Извършено презентационно на събитията включени в Информационни кампании на международно и</p>

	общината, презентирани на екологични дейности, и др. мероприятия с екологична насоченост		общинско ниво чрез сайта на община Лом, фейсбук - група „Клуб“ и сайт на „Екобулпак“.
2.2.2.7	Провеждане на информационни кампании с цел изграждане на екологично съзнание в обществото и конкретно, запознаване с вредите от разрушаване на местообитанията на природните местообитания.	2021 – 2028 г.	Проведена информационна кампания сред обществото с цел запознаване на вредите от разрушаване на местообитание „Река Лом“.
2.2.2.8	Провеждане на информационни кампании сред населението с цел насърчаване на домашно компостиране.	2021 – 2028 г.	На желаетите да компостират в домашни условия са проведени срещи на които са разяснени най – основните условия и методи за изграждане на дървени конструкции като компостер, разрешените биоотпадъци, които ще бъдат разградени до компост.
2.2.2.9	Провеждане на информационни кампании сред населението за разясняване на реда за опазване на озеленените площи и декоративната растителност в населените места и извън селищните територии.	2021 – 2028 г.	Проведени разяснителни срещи относно начина на извършване сеч на дървесна растителност, начина на подаване на необходимите документи и разясняване на реда за опазване на озеленените площи и декоративната растителност.
2.2.2.10	Провеждане на разяснителни кампании сред населението за необходимостта от опазване чистотата на водните басейни.	2021 – 2028 г.	Приоритетите за опазване на ЗЗ „Река Лом“, свързани с издадената заповед на МОСВ и забранителен режим.
2.2.2.11	Провеждане на разяснителни кампании сред населението за намаляване на вредните антропогенни влияния в рисковите свлачищни райони.	2021-2028	-

Отчет за изпълнение на „Програмата за управление на отпадъците на Община Лом 2021 – 2028 г.“

План за действие на „Програма за предотвратяване на образуването на отпадъците“

Мерки/Дейности	Индикатори за изпълнение		Изпълнение
	текущи	целеви	
Разработване на общинска ПУО 2021-2028 г., съдържаща програма предотвратяване на отпадъците	Община Лом е планирала изпълнението на мерки за ПОО	Община Лом е разработила програма за управление на отпадъците включени мерки за ПО	Община Лом е разработила програма за управление на отпадъците с включени мерки за ПУО 2021-2028 г.

Подмяна използването на пластмасови чаши за еднократна употреба за вода и други напитки за децата с метални чаши за многократна употреба в рамките на детските градини на територията на община Лом	Предотвратено образуване на отпадъци от пластмаса на годишна база	Предотвратено образуване от отпадъци от пластмаса на годишна база	Брой мерки за ограничаване употребата на пластмасови продукти за еднократна употреба	Брой мерки за ограничаване употребата на пластмасови продукти за еднократна употреба	Извършена подмяна използването на пластмасови чаши за еднократна употреба за вода и други напитки за децата с керамични чаши за многократна употреба в рамките на детските градини на територията на община Лом.
Ограничаване употребата на пластмасови продукти за еднократна употреба	Брой мерки за ограничаване употребата на пластмасови продукти за еднократна употреба	Брой мерки за ограничаване употребата на пластмасови продукти за еднократна употреба	Брой мерки за ограничаване употребата на пластмасови продукти за еднократна употреба	Брой мерки за ограничаване употребата на пластмасови продукти за еднократна употреба	1. Училищен базар с изработени пластмасовите бутилки за повторна употреба като мюливници, котли за бижута, лейки за поливане. 2. Насърчаване използване на стари пластмасови бутилки, пълни с вода, за „капково напояване“ в домашни условия на цветни лехи и зелчукови градини.
Намаляване на отпадъците от хартия и други офис консумативи, чрез изпълнение на националните и секторни програмни документи за „електронно управление“	Изпълнени проекти за електронно управление	Предотвратени отпадъци от офис хартия и съпътстващи консумативи, материали и услуги	Брой мерки за електронно управление	Брой изпълнени мерки за ПО	Въведена система за електронен обмен на Актер – е – Съгласуване. Намяляване на количеството отпадъци от текстил от общия битов отпадък
Изпълнение на мерки за предотвратяване образуването на отпадъци	Брой изпълнени мерки за ПО	Брой изпълнени мерки за ПО	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	Проведени информационни кампании с деца, ученици и граждани за участие предотвратяване депонирането на отпадъци от текстил и повторна употреба на дрехи и обувки.
Изпълнение непрекъснати целенасочени кампании за разясняване на политиките по предотвратяване	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	Проведени информационни кампании с деца, ученици и граждани за участие предотвратяване депонирането на отпадъци от текстил и повторна употреба на дрехи и обувки.

<p>образуването на отпадъци</p> <p>Провеждане на широкаинформационна кампания сред населението за насърчване на домашно компостиране в битови условия (повишаване на осведомеността, публикуване на практическо ръководство и т.н.)</p>	<p>Брой реализирани кампании на общинско ниво</p>	<p>До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво</p>	<p>Обществен достъп до Практическо ръководство за компостиране в домашни условия, издадено от Министерството на околната среда и водите.</p>
<p>Включване в информационните кампании на организациите за МРО по схемата за разширена отговорност на производителя на информация за ползата от предотвратяване на отпадъците</p>	<p>Брой реализирани информационни кампании с включени темите за ПО от всяка от организациите за МРО</p>	<p>Всички организации за МРО ежегодно за периода на програмата включват в информационните си кампании въпросите за ПО</p>	<p>Община Дом съвместно „Общински Екологичен Ученически клуб“ с подкрепа Вилекорак проведеха 5 броя информационните кампании по оползотворяване свързани с предотвратяване на отпадъците като приоритет на повторната употреба преди рециклирането.</p>

Повишаване на осветлеността относно практиките и поведението във връзка с устойчивото потребление, кръговата икономика. Мониторинга на отпадъците както и информационни и разяснителни кампании за заинтересованите страни и населението	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата е проведена поне 1 кампания на общинско ниво	Международна среща за кръговата икономика. Мониторинга на отпадъците, организирано от МОСВ
Ежегодно събиране на информация относно изпълнените мерки/напредъка по изпълнението на мерките в настоящата програма	Събиране на информация за изпълнение на мерките; ежегодно за всяка марка е отчетен напредъка по изпълнението	След изтичане на срока програмата налична информация за изпълнението на мерките от програмата	Изготвяне на годишни отчети за осъществения напредък и изпълнение мерки по настоящата програма от събрана информация от РИОСВ, МОСВ, ОП „Чистота – Лом“, Училища, детски градини, Организации по оползотворяване на отпадъци от опаковки - Булекопак, Екобултекс, Екобулбатерии, Текстилна организация АД.
Изготвяне на годишни отчети за осъществения напредък и изпълнение мерки по настоящата програма	Годишни отчети за практики и мерки за предотвратяване образуването на отпадъци	Община Лом осъществява редовна контролната дейност по управление на отпадъците	Изготвен годишен отчет за 2024 г.

**План за действие на Подпрограмата за предотвратяването на образуването на хранителни отпадъци.**

Мерки/Дейности	Индикатори за изпълнение		Изпълнение
	Текущи	Целеви	
Въвеждане на мерки за предотвратяване образуването на хранителни отпадъци на общинско ниво	Брой мерки за ПО на хранителни отпадъци	Брой мерки за ПО на хранителни отпадъци	Сключен договор за осигуряване на приемането и използването на отпадъци от производствената дейност на същия, които отпадъци са странични животински продукти, съгл. чл. 3, т. 1 и чл. 10 от регламент 1069/2009 за установяване на здравни правила относно странични животински продукти и производствени продукти. не предназначени за консумация от човека, и който да отговарят на изискванията на Глава IV, приложение VI от регламент 142/2011
Изпълнение непрекъснати целенасочени кампании за разясняване и предоставяне на информация за ПО на хранителни отпадъци на общинско ниво	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	-

Кампании в училищата и детските градини за повишаване на осведомеността на децата чрез плакати, брошури и информация от учителите и активно участие на кухненския персонал	Брой учебни заведения, които участват в кампанията.	Участие на всички учебни заведения в кампанията	Екологично образование в часовете по биология и здравно образование.
Насърчаване на домашното компостиране чрез информационни инструменти (повишаване на осведомеността, публикуване на практическо ръководство и т.н.)	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	Проведена кампания за насърчаване на домашното компостиране като процес за намаляване на общото количество битов отпадък отделен от домакинствата.

**План за действие за достигане на целите за подготовка за повторна употреба и за рециклиране на битовите отпадъци.**

Мерки/Дейности	Индикатори за изпълнение		Изпълнение
	Текущи	Целеви	
Изготвяне на общинска ПУО 2021-2028 г. съдържаша програма за достигане на целите за подготовка за повторна употреба и за рециклиране на битовите отпадъци	Община Дом е изготвила задания за разработване на програмите	Програмата е одобрена от Общински съвет	Одобрена от Общински съвет – Дом.

Мониторинг за площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци	Мониторинг на изградени площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци	Мониторинг на изградени площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци	Извършен контрол на площадка, находяща се в ПИ с идентификатор № 44238.508.25 , гр. Лом собственост на Фирма „Метал Груп 2020“
Създаване на центрове за подготовка за повторна употреба и поправка, и/или друг начин за предотвратяване отпадъците	Брой изготвени проекти; брой изпълнявани проекти	Брой създадени центрове за подготовка за повторна употреба и поправка	Сключен договор за сътрудничество с общината по чл. 81, ал. 4, т. 3 от Закона за управление на отпадъците с „Текстилна организация“ АД.
Разширяване съществуващите системи за разделно събиране на битови отпадъци	Изготвени проекти за кандидатстване	Брой разширени съществуващи системи	Сключен договор с „Булекопак“ с неразделна част от договора Програма за разделно събиране на отпадъци от опаковки. Поставени допълнителни 1 брой съдове за отпадъци от пластмаса в района на кв. Зорница.
Широко информиране на населението за точните местонахождения на площадки за разделно събрани отпадъци	Община Лом е, публикувала на интернет страницата си информация за местонахожден исто на площадките за разделно събрани отпадъци	Цялата информация за местонахождението на площадките за разделно събрани отпадъци е публикувана на страницата на Община Лом	Цялата информация за местонахождението на площадките за разделно събраните отпадъци е публикувана на страницата на Община Лом

Провеждане на информационни кампании за разделно събиране, подготовка за повторна употреба и рециклиране на битовите отпадъци	Община Лом е провела информационни кампании за разделно събиране и подобряване на битовите отпадъци	Община Лом е провела ежегодно информационни кампании за разделно събиране и подобряване на битовите отпадъци	Извършена подмяна използването на пластмасови чаши за еднократна употреба за вода и други напитки за депата с керамични чаши за многократна употреба в рамките на детските градини на територията на община Лом. Изработване на украса – свещници, вази от стъкло, моливници, лейки за поливане. Декорация с капачки.
Ежегодно събиране на информация относно изпълнените мерки/напредъка по изпълнението на мерките в настоящата програма	Събиране на информация за изпълнение на мерките; ежегодно за всяка марка е отчетен напредъка по изпълнението	След изтичане срока на програмата е налична информация за изпълнението на мерките от програмата	1.Изготвена общинска ПУО 2021-2028 г. съдържаша програма за достигане на целите за подготовка за повторна употреба и за рециклиране на битовите отпадъци – одобрена от Общински съвет – Лом, част от ПУО. 2. Създаване на центрове за подготовка за повторна употреба и поправка, и/или друг начин за предотвратяване на отпадъците - Сключен договор за сътрудничество с общината по чл. 81, ал. 4, т. 3 от Закона за управление на отпадъците с .. Текстилна организация“ АД. 3. Разширяване на съществуващите системи за разделно събиране на битови отпадъци - Сключен договор с „Булгопак“ с неразделна част от договора Програма за разделно събиране на отпадъци от опаковки. 4. Широко информирание на населението за точните местонахождения на площадки за разделно събрани отпадъци-Община Лом е, публикувала на интернет страницата си информация за местонахождението на площадките за разделно събрани отпадъци 5. Провеждане на информационни кампании за разделно

			<p>събиране, подготовка за повторна употреба и рециклиране на битовите отпадъци - Включени в информационните кампании на организацията по оползотворяване въпросите за предотвратяване на отпадъците като приоритет на повторната употреба преди рециклирането.</p>
<p>Изготвяне на годишни отчети за съществения контрол от общините за разделното събиране отп.</p>	<p>Брой годишни отчети за контрол</p>	<p>Община Помосъществява редовна контролната дейност по управление на отпадъците</p>	<p>Изготвен годишен отчет на база данни от Булекопак</p>

**План за действие на Програма за постигане на целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци и отпадъци от разрушени сгради.**

Мерки/Дейности	Индикатори за изпълнение		Изпълнение
	Текущи	Целеви	
Изготвяне на общинска ПУО 2021-2028 г. съдържаша програма за достигане на целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци и отпадъци от разрушаване на сгради	Община Лом е изготвила задания за разработване на програмите	Програмата е одобрена от Общински съвет	Приета ПУО 2021-2028 г. от Общински съвет – Лом.
Определен на длъжностни лица за съгласуване и одобрение, както и за последващ контрол за плановете за управление на строителните отпадъци	Определено е длъжностно лице за съгласуване и одобрение, както и за последващ контрол за плановете за управление на строителните отпадъци	Определено е длъжностно лице за съгласуване и одобрение, както и за последващ контрол за плановете за управление на строителните отпадъци	Главен архитект на общината
Разработване на правила и изисквания за включване на рециклирани и оползотворени строителни отпадъци при обекти с ПУСО	Вложени рециклирани и оползотворени материали, брой обекти с ПУСО	Вложени рециклирани и оползотворени материали, брой обекти с ПУСО	4 броя обекти с ПУСО

Създаване на условия/насърчаване на повторна употреба на строителни материали	Повторна употреба на строителни материали	Повторна употреба на строителни материали	Изпълнение 4 броя ПУССО на 4 бр. обекти.
Придвижване на процедурата за изграждане на площадки за разполагане на съоръжения за третиране на строителни отпадъци	Задвижена е процедура за изграждане на площадки за разполагане на съоръжения за третиране на строителни отпадъци	Задвижена е процедура за изграждане на площадки за съоръжения за третиране на строителни отпадъци	Проучване на втори вариант за отреждане на терен за изграждане на площадка за строителни отпадъци, онговаряща ва условията на Наредба № 4 от 02.06.2023 г. за условията и изискванията, на които трябва да отговарят площадките за съхранение или третиране на отпадъци, за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци и транспортниране на производствени и опасни отпадъци.
Ежегодно събиране на информация относно изпълнените мерки/напредъка по изпълнението на мерките в настоящата програма	Събиране на информация за изпълнение на мерките; ежегодно за всяка марка е отчетен напредъка по изпълнението	След изтичане срока на програмата е налична информация за изпълнението на мерките от програмата	1.Изготвена ПУО 2021-2028 г. съдържаща програма за достигане на целите за рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци и отпадъци от разрушаване на строителите - Община Лом е изготвила задания за разработване на програмите и Програмата е одобрена от Общински съвет- Лом. 2. Определено е длъжностно лице за съгласуване и одобрение, както и за последващ контрол за управление на строителните отпадъци - Главен архитект на общината 3.Разработване на правила и изисквания за включване на рециклирани и оползотворени строителни отпадъци при обекти с ПУССО - брой обекти с ПУССО 4 броя.
Изготвяне на годишни отчети за осъществения контрол от общините за разделното събиране на отпадъци	Брой годишни отчети за контрол по нормативната уредба за управление на отпадъците	Община Лом осъществява редовна контролната дейност по управление на отпадъците	Изготвен годишен отчет 2024 г.

**План за действие за Програмата за Достигане на целите за рециклиране и оползотворяване на МРО  
Подпрограма за управление на опаковките и отпадъците от опаковки.**

Мерки/Дейности	Индикатори за изпълнение		Отговорност за изпълнение
	Текущи	Целеви	
Изготвяне на общинска ПУО 2021-2028 г. съдържаша програма за достигане на целите за рециклиране и оползотворяване на МРО и подпрограма за управление на опаковките и отпадъците от опаковки	Община Дом е изготвила задания за разработване на програмите	Програмата е одобрена от Общински съвет	Програмата ПУО 2021 -2028 г. е одобрена от Общински съвет – Дом.
Разширяване на системите за разделно събиране на отпадъците от опаковки с оглед новите цели за рециклиране и оползотворяване на отпадъците от опаковки, вкл. извършване на текущ анализ за необходимата техническа инфраструктура	Брой извършени проверки за спазване изискванията на чл.33 от ЗУО	Извършеният брой проверки за спазване на изискванията на чл.33 от ЗУО като минимум покриват предвидения брой проверки	Проведена е разяснителна кампания, за задълженията на търговските обекти да сключат договори с организации или фирми за спазване на изискванията на чл. 33 от ЗУО.
Провеждане на широка информационна кампания за предотвратяване отпадъците от опаковки, разделно събиране и рециклирането им сред населението	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	Проведени 2 броя кампании: -Училищен базар с изработени пластмасовите бутилки за повторна употреба като молвивци, котни за бижута. лейки за поливане. - Насърчаване използване на стари пластмасови бутилки, пълни с вода, за „Капково напояване“ в домашни условия на

Насърчаване на поемането на доброволни ангажменти от бизнеса за прилагане на практики за предотвратяване генерирането на отпадъци от опаковки от стоки, които предлагат на пазара чрез информационни кампании	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	цветни лехи и зелечукови градини.
Ежегодно събиране на информация относно изпълнените мерки/напредъка по изпълнението на мерките в настоящата програма	Събиране на информация за изпълнение на мерките; ежегодно за всяка марка е отчетен напредъка по изпълнението	След изтичане срока на програмата е налична информация за изпълнението на мерките от програмата	1.Изготвена ПУО 2021-2028 г. съдържаща програма за достигане на целите за рециклиране и оползотворяване на МРО и подпрограма за управление на опаковките и отпадъците от опаковки- Община Лом е изготвила задания за разработване на програмите. Програмата е одобрена от Общински съвет – Лом. 2.Разширяване на системите за разделно събиране на отпадъците от опаковки с оглед новите цели за рециклиране и оползотворяване на отпадъците от опаковки. вкл. извършване на текущ анализ за необходимата техническа инфраструктура – Поставени допълнително 1 брой съд за пластмаса в Дунавски парк 3.Проведена широка информационна кампания сред населението за предотвратяване отпадъците от опаковки. разделно събиране и рециклирането им.
Изготвяне на годишни отчети за осъществените дейности и реализирани мерки за управление на отпадъци от опаковки	Брой годишни отчети за дейностите по управление на отпадъци от	Община Лом осъществява редовна дейност по управление на отпадъците	Изготвен годишен отчет за 2024 г.

опаковки		
----------	--	--

**Програма за намаляване на количествата и на риска от депониране на битови отпадъци.  
план за действие**

Мерки/Дейности	Индикатори за изпълнение		Изпълнение
	Текущи	Целеви	
Изготвяне на общинска ПУО 2021-2028 г. съдържаша програма за намаляване на количествата и на риска от депонираните битови отпадъци	Община Лом е изготвила задания за разработване на програмите	Програмата е одобрена от Общински съвет	Програмата е одобрена от Общински съвет – Лом.
Текущ мониторинг на закрити и рекултивирани общински депа за битови отпадъци	Ежегоден мониторинг на закрити и рекултивирани общински депа за битови отпадъци	Проведен мониторинг на закрити и рекултивирани общински депа за битови отпадъци	<p>За отчетния период 2024 г. е изпълнена мониторинговата програма за наблюдение и контрол на общински обект „Закрито и рекултивирано депо – Лом.“ Извършено е:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Издадени Заповеди на Кмета на Община Лом за формиране на комисия два пъти в годината, за оглед и констатации относно водното ниво на подземни води от три броя пиезометри,</li> <li>- Издадени протоколи от необходимите констатации за необходимостта от извършване на пробонабиране и химичен анализ</li> <li>- Извършено пробонабиране и химичен анализ от акредитирана лаборатория по необходимите показатели, съгласно протоколите за констатации.</li> </ul> <p>-извършено измерване на газови емисии два пъти в годината от три броя газови кладенца от акредитирана лаборатория.</p>

				- Мониторинг на контролно измервателна система за определяне на вертикалните и хоризонталните деформации.
Доизграждане/напграждане на регионални системи за управление на битовите отпадъци	Договорите за изпълнение на проектите са приключили с въведени в експлоатация инсталации; брой изградени инсталации	Намалено количество депонирани битови отпадъци и постигнати цели към 2030/2035 г.	-	
Оптимизиране общински системи за събиране и извозване на битови отпадъци	Ежегодно оптимизиране на системата за събиране и извозване на битови отпадъци	Община Лом е създадала оптимална система за събиране на отпадъци от бита	Извършено оптимизиране на система за събиране на отпадъци от бита	
Оптимизиране общински системи за разделно събиране на опасните отпадъци от бита	Брой оптимизирани системи за разделно събиране на опасни отпадъци от бита	Община Лом е създадала оптимална система за разделно събиране на опасни отпадъци от бита	Сключен договор с „Метал Груп 2020“ и „Екобултех“	
Провеждане на кампании с обществността в посока по-добро утилизирание на създадената система за събиране на битови отпадъци и прекратяване на практиките по нерегламентирано изхвърляне.	Брой реализирани кампании на общинско ниво	До края на програмата са проведени поне 2 кампании на общинско ниво	Проведена 1 брой кампании съвместно с Общински екологичен клуб „Опазване на околната среда“, училища, организация по оползотворяване „Булгекопак“	

Ежегодно събирани на информацията относно изпълнените мерки/напредъка по изпълнението на мерките в настоящата програма	Събирани на информацията до водещите институции за изпълнение на мерките; ежегодно всяка марка е отчетен напредъка по изпълнението	След изтичане срока на програмата е налична информация за изпълнението на мерките от програмата	на 1. Текущ мониторинг на закрити и рекултивирани общински депа за битови отпадъци -Проведен мониторинг на закрито и рекултивирано общинско депа за битови отпадъци 2. Оптимизиране на общински системи за събиране и извозване на битови отпадъци - Община Лом е създада оптимална система за събиране на отпадъци от бита 3. Поддържане на актуални регистри и данни, за пунктовете за събиране на стъкло, хартия и пластмасав това число свързани с количествата и вида на събраните битови отпадъци и предприетите действия по оползотворяване и третиране.
Поддържане на актуални регистри и данни, в това число свързани с количествата и вида на събраните битови отпадъци и предприетите действия по оползотворяване и третиране Ежегодни отчети.	Налични данни са актуални данни и регистри за количествата и вида на събраните битови отпадъци и предприетите действия	След изтичане срока на програмата е налична информация за изпълнение и планиране	Поддържане на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на община Лом, съгласно чл.19, ал.3, т.14 от Закона за управление на отпадъците.

**Отчет на плана на действие на Разработена“ Програма програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите 2020 – 2030 г.“**

Стратегическа цел	Марка	Индикатори за изпълнение		Изпълнение
		Текущи	Целеви	
Приоритет 1: Подобрване на административния капацитет, правните инструменти по прилагане на екологичното законодателство и информационната обезпеченост с цел	Разработване на общинска програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите.	Брой разработени програми	1 разработена програма	Разработена“ Програма програма за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите 2020 – 2030 г.“

устойчиво управление на почвите.					
Приоритет 1: Подобриване на административния капацитет, правните инструменти по прилагане на екологичното законодателство и информационната обезпеченост с цел устойчиво управление на почвите	Обмен на знания и добри практики по проблеми те по опазване, устойчиво ползване и управление на почвите	Брой проведени информационни срещи и семинари/ конференции във връзка с прилагане на добри практики на национално, ЕС и на международно ниво по проблемите по опазване и устойчиво управление на почвите. Повишаване капацитета на служителите	Брой обучени служители от Община Лом	2 броя	
Приоритет 1: Подобриване на административния капацитет, правните инструменти по прилагане на екологичното законодателство и информационната обезпеченост с цел устойчиво управление на почвите	Ефективен превантивен, текущ и последващ контрол по опазване и устойчиво ползване на почвите и ограничаване на процесите, които ги увреждат	Недопускане на увреждане на почвите, устойчиво ползване и възстановяване функциите на почвата	Предприети мерки за превантивен, текущ и последващ контрол.		Проведени ежесмесни проверки за състоянието на 12 броя ББ кубове и 1 брой склад, съхраняващ ИУПРЗ
Приоритет 1: Подобриване на административния капацитет, правните инструменти по прилагане на екологичното законодателство и информационната обезпеченост с цел устойчиво управление на почвите	Засилване на контрола върху спазване на забраната за палене на стърнища	Недопускане на пожари в стърнища	Предприети мерки за контрол върху спазване на забраната за палене на стърнища		Издадена Заповед за забрана на паленето на сухи треви и стърнища в земеделски земи.

<p>Приоритет 1: Подобриване на административния капацитет, правните инструменти по прилагане на екологичното законодателство и информационната обезпеченост с цел устойчиво управление на почвите</p>	<p>Поддържане на актуални данни и ежегодни отчети за дейностите по програмата за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите.</p>	<p>Системно актуализиране на данни за състоянието на почвите в близост до големите рискови индустриални предприятия.</p>	<p>Актуални данни и отчети</p>	<p>За 2024 г. няма функциониращи големи рискови индустриални предприятия</p>
<p>Приоритет 1: Подобриване на административния капацитет, правните инструменти по прилагане на екологичното законодателство и информационната обезпеченост с цел устойчиво управление на почвите</p>	<p>Актуализация на информацията за състоянието на почвите в близост до големите рискови индустриални предприятия</p>	<p>Системно актуализиране на данни за състоянието на почвите в близост до големите рискови индустриални предприятия.</p>	<p>База данни от почвени оценки, определящи пригодността за земеползване и необходимост от ремедиация.</p>	<p>За 2024 г. няма функциониращи големи рискови индустриални предприятия</p>
<p>Приоритет 2: Предотвратяване възникването на деградационни процеси, възстановяване и съхраняване функциите на почвите.</p>	<p>Спазване на изискванията при издаване разрешителни за сеч на дървесни видове във връзка с чл. 33 от ЗОСИ</p>	<p>Спазване на изискванията във връзка с чл. 33 от ЗОСИ</p>	<p>Ограничена ерозия на брегови и земеделски земи, съхранено биоразнообразие, стабилни екосистеми</p>	<p>При издаване на разрешителните за сеч на дървесни видове, е съобразено законовото изискване на чл. 32 от ЗОСИ – относно забрана за отсичане и изкореняване на оводнени и горски дървета и на лози в селскостопанските земи и по граиците между тях, както и покрай водни течения и пътица и чл. 33 от ЗОСИ – относно забрана на отсичането или изкореняването на дървета, който се намира на стръмни терени с наклон над 12 градуса, в ерозирани земи, във</p>

				водосборните районни на язовири или край брегове на реки и дерета, където тези дървета служат за противоерозионни и водорегулиращи цели.
<p>Приоритет 2: Предотвратяване възникването на деградационни процеси, възстановяване и съхраняване функциите на почвите.</p>	<p>Автоматизиране на постоянния мониторинг на свлачищата чрез автоматични датчици в зоните с най-висок свлачищен риск, а именно - кв. Младеново в гр. Лом, с. Орсоя, с. Сливата</p>	<p>Наблюдавани постоянно свлачищни процеси, опазване и известяване на населението</p>	<p>Брой датчици, брой реализирани проекти</p>	
<p>Приоритет 2: Предотвратяване възникването на деградационни процеси, възстановяване и съхраняване функциите на почвите.</p>	<p>Регулярен контрол по отношение на укрепителните съоръжения, както и на строителните и строително ремонтните дейности в районите с висок свлачищен риск в общината</p>	<p>Реализиран контрол на укрепени свлачища, опазване на обекти от инфраструктурата, превенция на образуване на нови свлачища</p>	<p>Брой реализирани мерки по контрол</p>	
<p>Приоритет 2: Предотвратяване възникването на деградационни процеси, възстановяване и съхраняване функциите на</p>	<p>Информационни кампании сред населението в потенциално опасните райони за безопасна</p>	<p>Брой проведени обучения през годината</p>	<p>Населението е подготвено и информирано за безопасна експлоатация на свлачищни терени.</p>	<p>-</p>

почвите.	експлоатация на свлачишни терени.		Общ брой проведени обучения за периода 2	За отчетния период 2024 г. е изпълнена мониторинговата програма за наблюдение и контрол на общински обект „Закрито и рекултивирано депо – Лом.“ Извършено е: - Издадени Заповеди на Кмета на Община Лом за сформирване на комисия два пъти в годината, за оглед и констатации относно водното ниво на подземни води от три броя пиезометри.. - Издадени протоколи от необходимите констатации за пробонабиране и химичен анализ - Извършено пробонабиране и химичен анализ от акредитирана лаборатория по необходимите показатели, съгласно протоколите за констатации. - Извършено измерване на газови емисии два пъти в годината от три броя газови кладенеца от акредитирана лаборатория. - Мониторинг на контролно измервателна система за определяне на вертикалните и хоризонталните деформации.
Приоритет 2: Предотвратяване възникването на деградационни процеси, възстановяване и съхраняване функциите на почвите.	Текущ мониторинг на закрити и рекултивирани общински депа за битови отпадъци	Ежегоден мониторинг на закрити и рекултивирани общински депа за битови отпадъци	Проведен мониторинг на закрити и рекултивирани общински депа за битови отпадъци	
Приоритет 2:	Закриване и	Контрол на	Брой закрити и	-

Предотвратяване възникването на деградационни процеси, възстановяване и съхраняване функциите на почвите.	рекултивация на нерегламентирани сметища и дѣта	осъществяването на техническа и биологична рекултивация. Брой закрити и рекултивирани сметища за текущата година	рекултивирани сметища за периода	1 брой компостираща инсталация за разделно събрани зелени и/или биоизградими отпадъци
Приоритет 2: Предотвратяване възникването на деградационни процеси, възстановяване и съхраняване функциите на почвите.	Изграждане на компостиращи и анаэробни инсталации за разделно събрани зелени и/или биоизградими отпадъци.	Брой внесени и финансирани проекти за изграждане на инсталации ежегодно	Брой изградени инсталации за получаване на компост – общо за периода	
Приоритет 3 Устойчиво управление на почвите като природен ресурс и екологосъобразно земеползване.	Отдаване под наем за земеделски нужди при спазване на разпоредбите на ЗСПЗЗ	Отдадени земеделски земи, брой договори	Отдадени земеделски земи, брой договори	НТПП : Ниви – 14 броя пасища – 4 броя лозя – 0 броя зеленчукова градина – 0 броя
Приоритет 3 Устойчиво управление на почвите като природен ресурс и екологосъобразно земеползване.	Събиране на данни от земеделски производители, имащи намерение за изграждане на системи за наповяване	Брой подадени и архивирани уведомления за инвестиционни намерения	Брой подадени и архивирани уведомления за инвестиционни намерения. Създаден архив с подадени уведомления за инвестиционни намерения	За 2024 г. 1 брой подадени уведомления за инвестиционни намерения от земеделски производители, имащи намерение за изграждане на системи за наповяване.
Приоритет 3 Устойчиво управление на почвите като природен ресурс и екологосъобразно	Залесяване на горите, пострадали от природни бедствия.	Площи (дка) залесени горски територии, засетнати от природни бедствия.	Стабилизирани екосистеми – общо дка	-

земеползване.						
Приоритет 3 Устойчиво управление на почвите като природен ресурс и екологосъобразно земеползване.	Провеждане на мероприятия за поддръжане и възстановяване на горски площи.	Брой финансирани проекти, отпуснати средства за възстановяване на горски площи	на гори, върху които са проведени мероприятия за възстановяване	-		
Приоритет 3 Устойчиво управление на почвите като природен ресурс и екологосъобразно земеползване.	Ограничаване на строителството в зелените площи и покритие на традските райони с растителност чрез общите устройствени планове (ОУП) на населените места	Брой реализирани ОУП, и площи в традските райони, покрити с растителност	Общ брой реализирани ОУП, съобразени с марката. Площ на традски райони с кислородопродуктив на растителност и максимално ограничени строителни практики в зелените площи.	-		
Приоритет 4: Ангажиране на обществеността в процесите по управление, устойчиво ползване и опазване на почвите.	Провеждане на информационни кампании, свързани с популяризиране на въпросите за опазване, устойчиво ползване и възстановяване функциите на почвите.	- брой издадени ръководства - брой на проведените семинари - брой на обучените експерти	Брой проведени информационни кампании за периода	Проведен семинар <a href="http://esonoipmi.com">esonoipmi.com</a> – Методика на предприемачите и подробните проучвания и създаване на публичен регистър за инвентаризация на площи със замърсена почва		
Приоритет 4: Ангажиране на обществеността в процесите по управление, устойчиво ползване и опазване на	Провеждане на консултации от общините на всички етапи с	Провеждане на консултации с обществеността по отделните етапи на разработването на	Всички програми за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на	На основание чл.26, ал.2 и ал.3 от Закона за нормативните актове проектът на „Програмата за опазване, устойчиво ползване и възстановяване		

ПОЧВИТЕ.	обществеността и други заинтересовани страни в процеса на разработване на областни и общински програми за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите.	Областните и Общински програми	почвите са консултирани с обществеността.	на почвите (ПОУПВП) на Община Лом за периода 2020-2030 г. " с мотивите към него. е публикуван на 28.01.2022 г. на интернет страницата на Община Лом за предложения и становища. В 30-дневния срок за обществени консултации по чл.26, ал.4 от ЗНА няма постъпили становища. предложения или выражения по изработения проект за „Програмата за опазване, устойчиво ползване и възстановяване на почвите (ПОУПВП) на Община Лом за периода 2020-2030 г. "
----------	---	--------------------------------	---	---

Съгласувал:



инж. Таян Гыздова  
Директор дирекция „УТТИООС“

Изготвил:

Марияна Емилова

Старши експерт „Екология“

Радасиана Мачорска

Младши експерт „ЕООС“



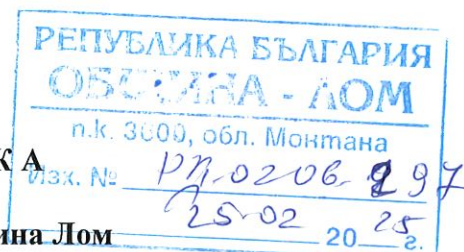
## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Цветан Петров – Кмет на Община Лом



**Относно:** Предложение за изменение и допълване на приетата Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на Община Лом за 2025 год. на осн. чл. 8, ал. 1 и ал. 9 от Закона за общинската собственост и даване на съгласие за закупуване на недвижим имот, частна собственост - с площ 321 кв.м. с проектен идентификатор 44238.504.190 по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/ на гр. Лом, представляващ идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.504.137 по КККР на гр. Лом, на осн. чл. 34, ал. 2 от Закона за общинската собственост и чл. 3, ал. 2, т. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество с цел прилагане на улична регулация на новообразуван УПИ V, в кв. 10 по действащия регулационен план на гр. Лом.

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 211 на Общински съвет Лом, взето с Протокол № 24/31.01.2025 год., е приета Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Лом през 2025 г. Програмата е отворен документ и подлежи на допълване при настъпване на обстоятелства, налагащи това. В тази връзка представям на Вашето внимание следното:

В Община Лом е депозирано заявление вх. № ТУ-11-46/12.10.2023 г. от „ЕН ЕЛ ПРО“ ЕООД, представлявано от Красимир Иванов Първанов, за одобряване на проект: за Изменение на ПУП – План за регулация и застрояване /ПУП-ПРЗ/ в обхват обединяване на УПИ V и УПИ VIII в кв. 10 по регулационния план на гр. Лом, общ. Лом по отношение на имот с идентификатор 4423.504.137, находящ се в кв. „Люляците“ с обща площ от 4353 кв.м. При извършеното обединяване на имотите, се образуват имоти с проектни идентификатори, сред които е имот с проектен идентификатор 44238.504.190 с площ от 321 кв.м.

Община Лом има задължението за прилагане на улична регулация на новообразуван УПИ V, в кв. 10 по действащия регулационен план на гр. Лом, за тази цел е необходимо да бъде закупен имот – частна собственост, с проектен идентификатор 44238.504.190, с проектна площ от 321 кв.м., находящ се в местността „Люляците“, като същия попада в трасето на улица в участъка между новообразуван УПИ V, в кв. 10 по действащия регулационен план на гр. Лом.

Във връзка с гореизложеното е изготвена данъчна оценка за целия имот /4353 кв.м./ в размер на 35259,30 лева /тридесет и пет хиляди, двеста петдесет и девет лева и 30 ст. /, от която пропорционално е отделена стойността за данъчната оценка на проектната площ от 321 кв.м. за имота с проектен идентификатор 44238.540.190 в размер на 2600,10 лева.

На основание чл. 8, ал. 9 от ЗОС Програмата може да бъде актуализирана през годината, имайки предвид тази правна норма предлагам в Раздел II. Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем; за продажба; за

учредяване на ограничени вещни права; да придобие в собственост; публично – частно партньорство и други - в частта “Имоти, които общината има намерение да закупи”, т. № 1 следния имот – **Поземлен имот с проектен идентификатор 4423.504.190, с проектна площ 321 кв.м., находящ се местност «Люляците», гр. Лом.**

Процедурата за закупуването му изисква актуализиране на сумите в Раздел: **ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**, като се предвидят в него разходи за закупуване на имоти, както и включване на имоти, както и включване на имота в съответния раздел на Програмата, за добавяне на т. 5, в частта **НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ** – „За закупуване на имоти“

На основание гореизложеното, предлагам на Общинския съвет на Община Лом да приеме следното

### РЕШЕНИЕ

Общинския съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 8, ал. 1 и ал.9, чл. 34, ал. 2 от Закона за общинската собственост и чл. 3, ал. 2, т. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество:

**I.** Дава съгласие да се допълни приетата Програма за управление и разпореждане имоти – общинска собственост на Община Лом за 2025 г., приета с решение № 211 от Протокол 24/31.01.2025 година в раздел II: *Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем; за продажба; за учредяване на ограничени вещни права; да придобие в собственост; публично – частно партньорство и други - в частта - Имоти, които общината има намерение да закупи в подточка № 1 следният имот - Поземлен имот с проектен идентификатор 4423.504.190, с проектна площ 321 кв.м., находящ се местност «Люляците», гр. Лом.*

**II.** Добавя т. 5, в частта **НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ**, и актуализира раздел:

**ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ, СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**, както следва:

№ по ред	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
<b>ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ</b>		
<b>A.</b>	<b>От управление на имоти-общинска собственост</b>	
<b>A I</b>	<b>Отдаване под наем на ДМА</b>	
1.	Отдаване под наем на нежилищни имоти (обекти)	45 000
2.	Отдаване под наем на жилищни имоти	55 000
	<b>Всичко от наем на ДМА</b>	<b>100 000</b>
<b>AII</b>	<b>Отдаване под наем на земя</b>	
3.	Отдаване под наем на терени в регулация (земя)	55 000
4.	Отдаване под наем и аренда на земеделска земя	155 000
5.	Отдаване под наем на земеделска земя (пътища)	70 000
	<b>Всичко от наем на земя</b>	<b>280 000</b>
	<b>Всичко от наем на ДМА и земя</b>	<b>380 000</b>
<b>Б.</b>	<b>От разпореждане с имоти-общинска собственост</b>	
<b>Б.I</b>	<b>Продажби на ДМА</b>	
1.	Продажба на имоти-общинска собственост обекти	0
2.	Ликвидиране на съсобственост обекти	0
3.	Продажба на жилища	0

	<b>Всичко от продажби на ДМА</b>	<b>0</b>
<b>Б.П</b>	<b>Продажби на земя</b>	
1.	Продажби на имоти- общинска собственост (земя)	20 000
2.	Ликвидиране на съсобственост (земя)	40 000
	<b>Всичко от продажби на земя</b>	<b>60 000</b>
<b>Б.Ш</b>	<b>Други приходи</b>	
1.	Продажба гранитни павеа	35 000
2.	Учредяване на ограничени вещни права	10 000
	<b>Всичко от други приходи</b>	<b>45 000</b>
	<b>Всичко от продажби на ДМА , земя и други приходи</b>	<b>105 000</b>
	<b>Всичко приходи (наеми, продажби и други приходи)</b>	<b>485 000</b>
	<b>НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ</b>	
1.	За технически дейности ( заснемане на имоти при разпореждане с тях и др.)	5 000
2.	За изготвяне на пазарни оценки.	4 000
3.	За обявления на търгове и конкурси в местни и централни вестници	3 000
4.	Ликвидиране на съсобственост /покупка/	0
<b>5.</b>	За закупуване на имоти	<b>3 000</b>
	<b>Всичко разходи</b>	<b>15 00</b>

**Ш.** Приема пропорционално изчислената данъчна оценка в размер на 2600,10 лева (две хиляди и шестстотин лева и десет ст.) за имот с проектен идентификатор 44238.540.190 и проектна площ от 321 кв.м., който е идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.504.137 по КККР на гр. Лом, целия с площ от 4353 кв.м., за който е издадена данъчна оценка от МДТ при Община Лом за с изх. № 0524-683/24.02.2025 г.

**IV.** Дава съгласие Община Лом да закупи поземлен имот с проектен идентификатор 44238.540.190, с проектна площ 321 кв.м., находящ се в местност „Люляците“, гр. Лом, за сумата от 2600,10 лева (две хиляди и шестстотин лева и десет ст.).

**V.** Приема параметрите на Предварителен договор за прехвърляне на собственост на недвижим имот и упълномощава Кмета на Община Лом да издаде заповед и сключи Договор с търговско дружество „ЕН ЕЛ ПРО“ ЕООД, 207075057, със седалище и адрес на управление гр. София, р-н „Лозенец“, ж.к. „Витоша“, бул. „Симеоновско шосе“ № 24, вх. Б, ап. 43, представлявано от Красимир Иванов Първанов, при спазване на всички законови разпоредби, отнасящи до този вид процедура.

Приложение:

1. Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на Община Лом за 2025 г., с предложение за допълване.
2. Проект на скица
3. Данъчна оценка № 0524-683/24.02.2025 г.
4. Предварителен договор за прехвърляне на собственост на недвижим имот

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласувал:

Анна Йорданова – ДД „ОСОПИП“

Изготвил: Димитрина Мицева – юриконсулт

# **ПРОГРАМА**

## **ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ЛОМ ПРЕЗ 2025 г.**

Приета с Решение №. 211 от Протокол № 24/31.01.2025г.

### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящата програма отразява намеренията на Община Лом за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за периода 01.01.2025 г. – 31.12.2025 г. и съдържа:

I. Прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти – общинска собственост;

II. Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем; за продажба; за учредяване на ограничени вещни права или за предоставяне на концесия; да придобие в собственост; публично – частно партньорство и други.

III. Описание на имотите, които общината е предоставила под наем.

**ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ,  
СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С  
ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

№ по ред	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
	<b>ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ</b>	
<b>A.</b>	<b>От управление на имоти-общинска собственост</b>	
<b>A I</b>	<b>Отдаване под наем на ДМА</b>	
1.	Отдаване под наем на нежилищни имоти (обекти)	45 000
2.	Отдаване под наем на жилищни имоти	55 000
	<b>Всичко от наем на ДМА</b>	<b>100 000</b>
<b>АII</b>	<b>Отдаване под наем на земя</b>	
3.	Отдаване под наем на терени в регулация (земя)	55 000
4.	Отдаване под наем и аренда на земеделска земя	155 000
5.	Отдаване под наем на земеделска земя (пътища)	70 000
	<b>Всичко от наем на земя</b>	<b>280 000</b>
	<b>Всичко от наем на ДМА и земя</b>	<b>380 000</b>
<b>Б.</b>	<b>От разпореждане с имоти-общинска собственост</b>	
<b>Б.I</b>	<b>Продажби на ДМА</b>	
1.	Продажба на имоти-общинска собственост обекти	0
2.	Ликвидиране на съсобственост обекти	0
3.	Продажба на жилища	0
	<b>Всичко от продажби на ДМА</b>	<b>0</b>
<b>Б.II</b>	<b>Продажби на земя</b>	
1.	Продажби на имоти- общинска собственост (земя)	20 000
2.	Ликвидиране на съсобственост (земя)	40 000
	<b>Всичко от продажби на земя</b>	<b>60 000</b>
<b>Б.III</b>	<b>Други приходи</b>	
1.	Продажба гранитни павеа	35 000
2.	Учредяване на ограничени вещни права	10 000
	<b>Всичко от други приходи</b>	<b>45 000</b>
	<b>Всичко от продажби на ДМА , земя и други приходи</b>	<b>105 000</b>
	<b>Всичко приходи (наеми, продажби и други приходи)</b>	<b>485 000</b>
	<b>НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ</b>	
1.	За технически дейности ( заснемане на имоти при разпореждане с тях и др.)	5 000
2.	За изготвяне на пазарни оценки.	4 000
3.	За обявления на търгове и конкурси в местни и централни вестници	3 000
4.	Ликвидиране на съсобственост /покупка/	0
5.	За закупуване на имоти	3 000
	<b>Всичко разходи</b>	<b>15 000</b>

## II.

### ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ ПОД НАЕМ; ЗА ПРОДАЖБА; УЧРЕДЯВАНЕ НА ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА; ДА ПРИДОБИЕ В СОБСТВЕНОСТ; ПУБЛИЧНО – ЧАСТНО ПАРТНЬОРСТВО И ДРУГИ.

№ по ред	ОПИСАНИЕ НА ИМОТА
	<b>Имоти, които общината има намерение да предостави под наем</b>
1	Помещения – 8 бр., за офиси в административна сграда- кметство с. Ковачица, находяща се на ул.”Осма” № 42 в с. Ковачица, община Лом.
2	Помещения 2 бр. на 1-вия етаж и 4 бр. на 2 –ия етаж/ в битова сграда на кметство с.Сталийска махала, находяща се на ул.”Първа” № 6 в с. Ст. махала, Община Лом.
3	Помещение за офис 23.00 кв.м., в сграда с идентификатор 44238.505.6223.1, находяща се в гр. Лом, ул. „Кирил Петров” № 7.
4	Помещения, с обща площ 120 кв.м., в сграда с идентификатор 44238.505.6223.1, находяща се в гр. Лом, ул. „Кирил Петров” № 7.
5	Част от Първи (партерен етаж) от сграда- ЖСК „Септември” със застроена площ 65,20 кв.м., находяща се в УПИ V, кв. 26 по плана на гр. Лом, на ул.”Дунавска” № 65
6	Масивна сграда /тоалетна/ с идентификатор 44238.505.1766.1 по кадастралната карта на гр. Лом, със застроена площ 66 кв. м., находяща се в УПИ I, кв. 36 по регулационния план
7	Масивна сграда /тоалетна/, с идентификатор 44238.500.604.2 по кадастралната карта на гр. Лом, със застроена площ 47 кв.м., находяща се в Дунавски парк, гр. Лом
8	Част от общински терен, в УПИ I, кв. 17 по план на гр. Лом, кв. Младеново, до ул. „Трифон Панов”, за поставяне на преместваем обект, по схема на гл. архитект, при условията на чл. 56, ал.1 и ал. 2 от ЗУ, с площ 50 кв.м.
9	Част от общински терен, в УПИ I, кв. 19 по плана на гр. Лом, кв. Младеново, за поставяне на преместваем обект, по схема на гл. архитект, при условията на чл. 56 ал. 1 и ал.2 от ЗУТ, с площ 35 кв.м.
10	Част от общински имот в УПИ VI, кв. 152 по плана на гр. Лом, ( ПИ 44238.506.2882 по кадастралната карта на гр. Лом), за поставяне на преместваем обект (павилион) за търговска или обслужваща дейност, при условията на чл.56, ал (1) и ал. (2) от ЗУТ, с площ 40.00 кв.м
11	Част от общински терен / до 20.00/ кв.м., в имот 44238.505.7530, ул. „Цар Симеон” № 93
12	Масивна сграда, на един етаж - гараж, със застроена площ 70 кв., находяща се в УПИ VII, в кв. 25 по регулационния план на с. Ковачица
13	Самостоятелен обект в сграда с идентификатор 44238.506.3183.1.39 по кад. карта на гр. Лом със застроена площ 148 кв.м. (магазин), находящ се в партерния етаж на жил. блок на ул.”Славянска” № 126 в гр. Лом.
14	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника” с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков” № 2 в гр. Лом – кабинет №4, с площ 17 кв.м.

15	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника” с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков” № 2 в гр. Лом – кабинет №20, с площ 17 кв.м.
16	Помещение за лекарски кабинет, находящо се в с. Станево, община Лом, ул. „Петнадесета“, № 12, с площ 13.80 кв.м.
17	Част от общински имот – до 30 кв.м. площ, в имот 44238.506.9555, ъгъла на ул. Тунджа и ул. „Братя Миладинови“, за разполагане на павилион за търговска дейност
18	Част от общински имот 44238.505.6036, /Дунавски парк/ с площ 100.00 кв.м, за разполагане на преместваеми обекти, съгласно схема на гл. архитект, при условията на чл. 56 ал.1 и ал.2 от ЗУТ
19	Част от общински имот 44238.501.6521, с площ 100.00 кв.м, за разполагане на преместваеми обекти, съгласно схема на гл. архитект, при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ
20	Самостоятелен обект, с идентификатор 44238.505.6438.3.5, с площ 79кв.м., находящ се в сграда с идентификатор 44238.505.6438.3, с адрес: гр. Лом, ул. „Славянска“ № 24
21	9 бр. дървени къщички, всяка с площ 6.00 кв.м., разположени в имот 44238.505.1766 /площад „Свобода“/, съгласно схема на гл. архитект на Община Лом
22	Част от общински имот 44238.506.3183, с площ 45.00 кв.м., за разполагане на на преместваеми обекти, при условията на чл. 56 ал.1 л ал.2 от ЗУТ, пред търговски обект, с адрес: гр. Лом, ул. „Славянска“ № 126
23	Част от общински имот, с идентификатор 44238.506.42, с площ 15 кв.м. др. Лом, ул. „Дядо Цеко Войвода“ № 45, за разполагане на павилион за търговска сейност
24	I-ви етаж от сграда /музей „Димитър Гинин“/, с идентификатор 44238.505.6033.1, с площ 78.31 кв.м., разположена в имот44238.505.6033, с адрес: гр. Лом, ул. „Кръстьо Пишурката“ № 13, за търговска дейност
25	II-ри етаж, на сграда с идентификатор 44238.505.1343.2, с площ 90 кв. „Бивше девическо училище“ към Исторически музей, разположена в имот 44238.505.1343, с адре: гр. Лом, ул. “Еремия Българов“ № 6, за търговска дейност
26.	Помещение, с площ 14 кв.м., второто, в ляво по коридора на IV –ти етаж от административна сграда с идентификатор 44238.505.1601.3.10, находяща се на ул. „Панайот Волов” № 1
27.	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника” с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков” № 2 в гр. Лом – кабинет №1, с площ 17 кв.м.
28.	Помещение - 13 кв.м. находящо се в гр. Лом, ул. “Панайот Волов“ № 1
29.	40 кв.м., в имот 44238.505.6072, гр. Лом, ул. „Цар Петър“, за поставяне на павилион за закуски

30.	35 кв.м., в имот 44238.505.6130, гр.Лом, ул.“Славянска“ № 22 , за удължаване на площта за лятна градина пред грил- бар „Бохеми“
31.	Част от недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ помещение с площ 25,01 кв. м., находящо се в едноетажна сграда „Търговско-логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия“ с идентификатор 44238.505.1013.25 по КККР на град Лом, УПИ VI, кв. 212 по регулационния план на гр. Лом с административен адрес гр. Лом, ул. «Георги Манафски» № 19”, за офис – приемна на ТД на НОИ, за срок от 5 години
32.	Част от терен с идентификатор 44238.506.42 с площ 15,00 кв.м. , гр. Лом, ул.“Дядо Цеко войвода“ № 45 до графопост за „Изи пей“
33.	Част от терен пред сградата, находяща се в гр.Лом, на ул.“Дунавска“ 33, разположена в УПИ IV-1332 в кв.60, с площ 60 кв.м., сезонно (за лятна градина) слад-ца „Неделя“
34.	Част от недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ помещение № 6 с площ 16,00 кв. м., находящо се в едноетажна сграда „Търговско-логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия“ с идентификатор 44238.505.1013.25 по КККР на град Лом, УПИ VI, кв. 212 по регулационния план на гр. Лом с административен адрес гр. Лом, ул. «Георги Манафски» № 19”, за магазин , за срок от 5 години
35.	Част от недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ помещение № 8 с площ 16,00 кв. м., находящо се в едноетажна сграда „Търговско-логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия“ с идентификатор 44238.505.1013.25 по КККР на град Лом, УПИ VI, кв. 212 по регулационния план на гр. Лом с административен адрес гр. Лом, ул. «Георги Манафски» № 19”, за магазин , за срок от 5 години
36.	Помещение с площ 85,40 кв.м., находящ се на втори етаж от масивна сграда на два етажа, разположена в УПИ IV- 443 по регулационния план на с. Ковачица, находяща се в с. Ковачица, ул. „Осма“ № 55.
	<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл.35 от ЗОС</b>
1	Поземлен имот с идентификатор 44238.505.1981 по кадастралната карта на гр. Лом, с площ 418 кв.м, представляващ УПИ XIII в кв. 95 по плана на гр. Лом, находящ се на ул. „Пристанищна, гр. Лом, заедно с построената в него сграда с идентификатор 44238.505.1981.1 със застроена площ 301 кв.м., на един етаж.
2	Поземлен имот с идентификатор 44238.506.3545, с площ 210 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Камчия“ № 10
3	Поземлен имот, с идентификатор 44238.506.2385, с площ 644 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Тунджа“ №2
	<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл. 36, от ЗОС</b>
1.	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.506.5191, с площ 87 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Добруджа“ № 23 Д. Целият имот е с площ 1187 кв.м

2	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.500.296 с площ 688 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Александър Стамболийски“ № 101. Целият имот е с площ 1248 кв.м.
3	Идеална част от УПИ IX-592, в кв. 72 по регулационния план на с. Сталийска махала, с площ 60 кв.м., Целият УПИ IX -592 е с площ 860 кв.м.
4	Идеална част от УПИ X-592, в кв. 72 по регулационния план на с. Сталийска махала, с площ 18 кв.м., Целият УПИ X -592 е с площ 880 кв.м.-
<b>Учредяване на вещни права върху имоти - общинска собственост</b>	
1	Учредяване право на строеж в УПИ II, кв. 207 по плана на гр. Лом, на гараж № 8, с площ 18 кв.м., съгласно схемата на гл. архитект на Община Лом за предвидени гаражи от 2016 г.
2	Учредяване право на строеж в УПИ II, кв. 207 по плана на гр. Лом, на гараж № 9, с площ 18 кв.м., съгласно схемата на гл. архитект на Община Лом за предвидени гаражи от 2016 г.
<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл. 34, ал. 4 от ЗОС</b>	
1	Мачтов трафопост в землището на с. Долно Линево, с диспечерско наименование ТП „Лозарски”
2	Масивна сграда – трафопост, със застроена площ 14 кв.м., на един етаж, идентификатор 44238.604.152.7, находяща се в поземлен имот с идентификатор 44238.604.152 /частна собственост/.
<b>Имоти, които общината има намерение да закупи</b>	
1.	Поземлен имот с проектен идентификатор 4423.504.190, с проектна площ 321 кв.м., находящ се местност «Люляците», гр. Лом.
<b>Движимо имущество предвидено за продажба</b>	
1	Гранитни павеа със среден размер 100/100/100мм., прогнозно количество– 200 т.

#### **Забележка:**

1. През 2025 г. Община Лом няма намерение да предлага имоти – общинска собственост за замяна срещу имоти на граждани или юридически лица.

При постъпване до кмета на общината на предложения за замяна на имот – общинска собственост със собствен имот или вещни права от граждани или юридически лица, същите ще се процедурат по реда на чл.40 от Закона за общинската собственост.

### **III**

#### **ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА Е ПРЕДОСТАВИЛА ПОД НАЕМ.**

**ОБЕКТИ / ОФИСИ И ПОМЕЩЕНИЯ ЗА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ/**

№	ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	ДОГОВОР №	КРАЕН СРОК
1	Помещение за офис (13.00кв.м.) и част от покрива на сграда /65 кв.м./ - кметство с. Ковачица	№ 4/04.01.2021 г.	31.12.2031 г.
2	Помещение за офис (16.00 кв.м.) и част от покрива на сграда /111 кв.м./- кметство с. Ковачица	№ 13/31.01.2022 г.	31.01.2032 г.
3	Помещение за офис (13.60 кв.м.) в сграда – кметство с. Ковачица	№ 38/02.03.2022 г	28.02.2032 г.
4	Площ от 5.00 кв.м. в Община Лом	№ 246/06.11.2023 г.	30.10.2033 г.
5	Помещение за офис (15.00 кв.м) на ул. „Панайот Волов” № 1 в гр. Лом	№ 157/01.09.2024 г.	31.08.2029г.
6	Помещения за магазин (188.00 кв.м.) на ул. „Дунавска” № 55 в гр. Лом	№ 37/27.02.2013 г.	28.02.2033 г.
7	Масивна сграда на ул. „Христо Ботев” в гр. Лом (43 кв.м.)	№ 147/30.06.2022 г.	30.06.2032г.
8	Помещение- (15.00кв.м.) за ветеринарна аптека на ул. „Пристанищна” № 50 в гр. Лом	№ 100/21.06.2016 г.	30.06.2026 г.
9	Помещение – (20.00кв.м.) за продажба на фуражи и смески на ул. „Пристанищна” № 50 в гр. Лом	№ 101/21.06.2016 г.	30.06.2026 г.
10	Помещение за магазин- на I-ви ет. на ЖСК „Септември”, на ул. „Дунавска” № 65 (232 кв.м.)	№ 303/14.12.2017 г	31.12.2027 г.
11	Помещение на II-ия етаж на сграда на ул. „Цар Симеон“ № 36 – 37.50 кв.м.	№301/07.12.2023 г.	31.12.2032 г.
12	Дървена къщичка с площ 6 кв.м. разположена в имот 44238.505.1766/площад Свобода/, гр.Лом	№ 102/11.05.2023г.	14.05.2028г.

**ОБЕКТИ /ЛЕКАРСКИ КАБИНЕТИ/**

1.	Кабинет №2 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 3/01.01.2025г.	31.12.2030 г.
----	---	------------------	---------------

2.	Кабинет №3 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 10/01.01.2025 г	31.12.2030 г.
3.	Кабинет №5 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 141/30.06.2022 г.	30.06.2032 г.
4.	Кабинет №6 (38.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 94/28.04.2023 г	30.04.2033г.
5.	Кабинет №7 (33.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 4/01.01.2025г.	31.12.2030 г.
6.	Кабинет №8 (28.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 106/28.04.2021 г.	30.04.2031 г.
7.	Кабинет №9 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 9/01.01.2025 г	31.12.2030г.
8	Кабинет №10 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 8/01.01.2025 г	31.12.2030г.
9	Кабинет №11 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 115/30.05.2023 г	31.05.2033 г.
10	Кабинет №12 (22.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 230/20.10.2020 г.	19.10.2025 г.
11	Кабинет №15 (18.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 39/29.01.2020 г.	28.01.2025 г.
12	Кабинет № 16 (16 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 6/01.01.2025 г.	31.12.2030 г.
13	Кабинет №17 (16.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 5/01.01.2025 г	31.12.2030 г.
14	Кабинет №19 (16.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 142/30.06.2019 г.	30.06.2032г.
15	Кабинет №21 (21.60 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 7/01.01.2025 г.	31.12.2030 г.
16	Кабинет № 22 ( 20.95 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков“ № 2 гр. Лом	№ 84/03.05.2022г.	30.06.2032 г.

17	Кабинет (87.00 кв.м.) в сграда на ул. „Софийска” № 58 А в гр. Лом	№ 190/10.08.2020 г.	09.08.2025 г.
18	Кабинет (34.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Ковачица, ул. „Двадесета” № 4	№ 250/21.12.2021 г.	31.12.2031г.
19	Кабинет (23.50 кв.м.) в бивша здравна служба с.Станево, ул. „Петнадесета” № 12	№ 39/02.03.2022г.	28.02.2032 г.
20	Кабинет в бивша здравна служба с. Трайково, с обща площ 30.00 кв.м.	№104/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
21	Кабинет ( 48.00кв.м.) в бивша здравна служба с. Сливата	№ 251/21.12.2021 г.	31.12.2031г.
22	Кабинет (12.50 кв.м.) в бивша здравна служба с. Добри дол, ул. „Първа” № 93	№ 36/27.02.2023 г.	28.02.2033 г.
23	Кабинет ( 30.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Трайково, ул. „Славчо Борисов” № 1	№ 104/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
24	Кабинет (15.00кв.м.) в бивша здравна служба с. Трайково, ул. „Славчо Борисов“ № 1	№103/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
25	Кабинет (16.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Ковачица, ул. „Двадесета“ № 4	№ 102/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.

### ОБЩНСКИ ТЕРЕНИ

1	22.00 кв.м. до кв. 26, ул. „Варош”	№ 156/01.09.2024 г.	31.08.2029 г.
2	35.00 кв.м. в УПИ IV, кв. 40, ул. „Дунавска”	№221/01.12.2024г.	30.11.2029 г.
3	18.80 кв.м. в УПИ XVII, кв. 52, ул. „Ст. Хаджийски”	№11/07.01.2025г.	30.11.2029 г.
4	24.00 кв.м. в УПИ XII, кв. 197, кв. „Зорница”	№ 124/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
5	6 кв. м. в имот 44238.505.6343, на ул. „Дунавска“ до № 55	№ 99/30.04.2020 г.	30.04.2025 г.
6	14.80 кв. м в имот 44238.506.5078 на ул. „Славянска“ до № 53	№ 77/13.03.2020 г.	12.03.2030 г.
7	13.00 кв.м. / Павилион № 1/ на ул. „Аспарух”	№ 126/01.07.2024г.	30.06.2029 г.
8	12.00 кв.м. /Павилион № 2/ на ул. „Аспарух”	№ 125/01.07.2024г.	30.06.2029 г.

9	54.00 кв.м. /Павилион № 3/ на ул. „Аспарух”	№ 138/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
10	27.00 кв.м. /Павилион № 4/ на ул. „Аспарух”	№ 232/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
11	36.00 кв.м. /павилион № 5/ на ул. „Аспарух”	№ 302/07.12.2022 г.	31.12.2032 г.
12	8.00 кв.м. / Павилион № 6/ на ул. „Аспарух”	№213/01.11.2024 г.	31.10.2029 г.
13	25.75 кв.м. /Павилион № 7/ на ул. „Аспарух”	№ 51/18.03.2022 г.	31.03.2032 г.
14	20.00 кв.м. /Павилион № 8/ на ул. „Аспарух”	№130/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
15	8.00 кв.м. /Павилион № 9/ на ул. „Аспарух”	№44/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
16	40.00 кв.м. /Павилион № 10/ на ул. „Аспарух”	№ 163/28.07.2022 г.	31.07.2032 г.
17	17.50 кв.м. /Павилион № 11/ на ул. „Аспарух”	№ 162/28.07.2022	31.07.2032 г.
18	9.00 кв.м. /Павилион № 12/ на ул. „Аспарух”	№45/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
19	12.00 кв.м. до кв. 99 на ул. „Славянска”	№ 10/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
20	9.00 кв.м. до кв. 99 на ул. „Славянска” в имот 44238.505.6130	№ 100/30.04.2020	30.04.2025 г.
21	30.50 кв.м. в УПИ I, кв. 92 на ул. „Крум Пастърмаджиев”	№ 129/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
22	25.40 кв.м. за 6 бр. павилиони на ул.„Цар Петър”- 1бр., ул. „Славянска” – 4 бр., ул. „Пристанищна” – 1бр.	№ 5/04.01.2021 г.	31.12.2030 г.
23	12.00 кв.м. в УПИ IV, кв. 97 на ул. „Пристанищна”	№ 233/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
24	9.00 кв.м. в УПИ I, кв. 124 на ул. „Славянска”	№214/01.11.2024г.	31.10.2029 г.
25	2.00 кв.м в УПИ VI, кв. 27 на ул. „Дунавска”	№ 268/01.11.2022 г.	31.10.2032 г.
26	78.50 кв.м. в УПИХI, кв.99 – Младеново, на ул. „Софийска”	№ 43/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
27	40.00 кв.м. в УПИ XII, кв. 197, кв. „Зорница” пред блок 3-4	№172/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
28	72.00 кв.м в УПИ I, кв. 23А, кв. Младеново	№ 234/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
29	74 кв.м. в имот 44238.501.265	№ 171/30.07.2020 г.	30.07.2025 г.

30	50.40 кв. м. в имот 44238.502.428 ул. „Софийска“	№ 135/01.05.2024 г.	30.04.2029 г.
31	24.00 кв.м. в имот 44238.505.712. ул. „Дунавска“ до № 55	№ 235/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
32	15.00 кв.м. в имот 44238.505.712, ул. „Славянска“ до № 55	№ 236/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
33	130.00 кв.м. пред УПИ VIII, кв.217 ул. „Дунавска“ № 29	№ 52/18.03.2022	31.03.2032 г.
34	20.00 кв.м. в имот 44238.505.6343 ул. „Дунавска“ № 8	№ 93/09.04.2021 г.	08.04.2031 г.
35	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, ул. „Славянска“ № 7	№ 160/30.07.2021 г.	31.07.2031 г.
36	10 кв.м., в имот 44238.505.5095 на ул.„Панайот Волов“	№ 107/28.04.2021 г.	30.04.2031 г.
27	105.00 кв.м. в имот 44238.505.764 ул. „Дунавска“ № 34	№ 41/31.01.2020 г.	31.01.2030 г.
38	15.00 кв.м., в имот 44238.505.767, Ул. „Дунавска“ № 34 –А	№ 163/30.07.2021 г.	30.06.2031 г.
39	56.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, кв. 230, ул. „Славянска“ № 5	№ 130/09.06.2020 г.	07.06.2025 г.
40	87.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, ул. „Славянска“ № 22	№ 113/21.05.2020 г.	21.05.2025 г.
41	70.00 кв.м. в имот 44238.505.6430 Ул. „Славянска“ № 22	№170/30.07.2020 г.	31.07.2025 г.
42	28.00 кв. м., в имот 44238.505.6430, ул. „Славянска“ № 27	№ 94/09.04.2021 г.	08.04.2031 г.
43	10.00 кв.м., в имот 44238.505.6404, ул. „Крум Пастърмаджиев“ № 7	№ 95/09.04.2021 г.	11.04.2031 г.
44	20.00 кв.м., в имот 44238.505.5100 ул. „Аспарух“	№ 172/30.07.2020 г.	31.07.2025 г.
45	10.00 кв.м. пред УПИ I, кв.31 ул. „Пристанищна“ №2, вх. А	№ 9/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
46	68.50 кв.м. , пред УПИ I-1544, кв.43 ул.„Дунавска“ № 25	№ 12/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
47	48.00 кв.м., пред УПИ IV-1332, кв. 60 ул. „Дунавска“ №33	№ 99/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
48	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6430, ул „Славянска“ №22	№161/30.07.2021г.	31.07.2031 г.

49	10.кв.м , в имот 44238.505.6343, ул., „Дунавска” 39	№ 50/18.03.2022 г.	31.03.2032 г.
50	10.00 кв.м., в имот 44238.505.6430‘ ул. „Славянска” № 37	№145/30.06.2019 г.	30.06.2032 г.
51	30.00 кв.м., в имот 44238.505.6343 пред ул „Дунавска” № 34 –А	№ 146/30.06.2022 г.	30.06.2032 г.
52	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6343, ул. „Дунавска” № 20	№127/01.06.2020 г.	31.05.2025 г.
53	54.00 кв.м., в имот 44238.505.6343, ул. „Дунавска” № 29	№ 174/19.08.2021 г.	31.08.2031 г.
54	50,00кв.м. в имот 44238.505.2257, гр.Лом, ул. Славянска № 50	№ 170/01.10.2024	30.09.2029г.

При изтичане срока на договора или настъпили обстоятелства за прекратяването му, за освободения общински имот, ще бъде проведена нова процедура за отдаване под наем.

#### IV ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Лом през 2025 г. се приема на основание чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост и в изпълнение на приетата Стратегия за управление на общинската собственост за периода 2024–2027 г. По своята същност Програмата е отворен документ и подлежи на допълване и актуализация през годината.

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**

Кмет на Община Лом

Съгласували:

Анна Йорданова, ДД ОСОПИП

Димитрина Мицева, Юрисконсулт

Изготвил, Людмила Пандурска, мл. експерт ОС

# ПРОЕКТ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ПУП-ПРЗ

ЗА ОБЕДИНЯВАНЕ НА УПИ V и УПИ VIII кв.10 ПО РЕГУЛАЦИОННИЯ ПЛАН НА

гр. ЛОМ общ. ЛОМ И СМЯНА ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

44238 - гр. ЛОМ



СЪБЛАСОВАНО  
Лом

КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ ПО ГЕОДЕЗИЯ 1:1000

Регистрационен №: 0520  
инж. Йорданка Лазарова  
Тодорова

КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ

ПЪЛНА ПРОЕКТАНСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Регистрационен №: 07710

инж. ЙОРДАНКА ЛАЗАРОВА-ТОДОРОВА

Подпис: *[Signature]*

ВАЖИ С ВАЛИДНО УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ПП ЗА ТЕКУЩАТА ГОДИНА

Секция: ГПГ

Част от проекта, по удостоверение за ПП



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

Изх. № 0524- 683/24.02.2025

### УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ДАНЪЧНА ОЦЕНКА ПО ЧЛ. 264, АЛ.1 ОТ ДОПК

Настоящото удостоверение се издава на основание чл. 3 от Приложение № 2 към ЗМДТ и чл. 264, ал. 1 от ДОПК на

"ЕН ЕЛ ПРО" ЕООД ЕГН/БУЛСТАТ: 207075057

Адрес за кореспонденция: БУЛ, СИМЕОНОВСКО ШОСЕ 24

в уверение на това, че съгласно нормите за оценка по Приложение 2 от ЗМДТ за:  
Имот, находящ се в Общ. ЛОМ, ГР.ЛОМ, ЛЮЛЯЦИТЕ

Парцел: 5,8 Масив: 10 План. ном.: 137 Кад. ном.: 44238.504.137

и представляващ право на собственост върху:  
земя

данъчната оценка е: за описания имот 35259.30 лв.

тридесет и пет хиляди двеста петдесет и девет лева и тридесет стотинки

за собственика

1. "ЕН ЕЛ ПРО" ЕООД

ДО : 35259.30 (тридесет и пет хиляди двеста петдесет и девет лева и тридесет стотинки)

- за Земя идент. '44238.504.137' ид. ч. 1 - 35259.30 лв., за земята - 35259.30 лв

Обща площ: 4353 кв. м

На основание чл.264, ал.1 от ДОПК, след извършена проверка удостоверявам, че лицата – съсобственици:

1. "ЕН ЕЛ ПРО" ЕООД, 207075057

Няма непогасени данъчни задължения за имота

Удостоверението за данъчна оценка е валидно до 31.12.2025 .Няма непогасени данъчни задължения за имота

Прехвърлянето или учредяването на вещни права върху недвижими имоти или наследствени права, включващи недвижими имоти, включването на недвижими имоти или вещни права върху недвижими имоти като непарични вноски в капитала на търговски дружества, вписването на ипотека или особен залог се допуска, ако прехвърлителят, съответно учредителят, ипотекарният длъжник или залогодателят представи декларация, че няма непогасени, подлежащи на принудително изпълнение публични държавни и общински задължения (чл.264, ал.1 ДОПК).

Настоящото се издава по повод подадено искане вх. 0524- 683/24.02.2025г., за да послужи пред ОБЩИНА ЛОМ.

Издаде: Илияна Асенова-младши специалист МДТ

/име, длъжност, подпис и печат/



# ПРЕДВАРИТЕЛЕН ДОГОВОР

ЗА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТ

НА НЕДВИЖИМ ИМОТ

Днес,.....2025 г., в гр Лом, между:

**ОБЩИНА ЛОМ**, БУЛСТАТ: BG000320840, със седалище и адрес на управление: гр. Лом, ул. „Дунавска“ № 12, представлявано от Цветан Петров Цветанов – кмет и Нели Кръстева Спасова - гл. счетоводител, като КУПУВАЧ

и

**„ЕН ЕЛ ПРО“ ЕООД**, ЕИК 207075057, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н „Лозенец“, ж.к. „Витоша“, бул. „Симеоновско шосе“ № 24, вх. Б, ап. 43, представлявано от Красимир Иванов Първанов – Управител, като ПРОДАВАЧ

На основание чл. 19 от Закона за задълженията и договорите, и съгласно Решение № ..... от Протокол № ...../.....2025 г. на Общински съвет Лом, се сключи настоящия предварителен договор за следното:

**Чл.1** Страните се задължават да сключат окончателен договор за прилагане на улична регулация на новообразуван УПИ V, в кв. 10 по действащия регулационен план на гр. Лом, с новопредвидено отреждане „За ФЕЦ“, образуван при обединяване на УПИ V „За жилищно строителство“ и УПИ VIII „За жилищно строителство“, като ПРОДАВАЧА „ЕН ЕЛ ПРО“ ЕООД, представляван от управителя Красимир Иванов Първанов, се задължава да продаде на КУПУВАЧА ОБЩИНА ЛОМ следния свой собствен недвижим имот:

- само **321 кв.м** /триста двадесет и един квадратни метра/ с **проектен идентификатор 44238.504.190** по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/ на гр. Лом, представляващи идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.504.137 по КККР на гр. Лом, целия с площ от 4353 кв.м., вид територия: Урбанизирана, НТП: Ниско застрояване до 10м, при съседни имоти с идентификатори – 44238.504.138, 44238.504.139, 44238.504.140, 44238.504.175, 44238.504.136;

**Чл. 2.** След влизане в сила на изменението на подробния устройствен план – план за регулация, поземлен имот с проектен идентификатор 44238.504.190 по КККР на гр. Лом страните сключват окончателен договор за покупко-продажба на имота, описан в чл. 1, като същия попада в трасето на улица в участъка между новообразуван УПИ V, в кв. 10 по действащия регулационен план на гр. Лом, с новопредвидено отреждане „За ФЕЦ“ и УПИ V „За жилищно строителство“ и УПИ VI „За жилищно строителство“, в кв. 9 по регулационния план на гр. Лом, кв. „Люляците“, одобрен с Решение №25/2004г.

**Чл. 3.** (1) КУПУВАЧЪТ ОБЩИНА ЛОМ, се задължава да заплати за имота по чл. 1 сумата от **2600,10 лева** /две хиляди и шестстотин лева и десет ст./ по следната банкова сметка на ПРОДАВАЧА „ЕН ЕЛ ПРО“ ЕООД, гр. София:

IBAN: .....

BIC код: .....

(2) Продажната цена по ал. 1 ще бъде заплатена, след сключване на предварителния договор.

**Чл. 4.** Предаването на владението ще се осъществи със сключване на окончателен договор

**Чл. 5.** Страните ще сключат окончателен договор след влизане в сила на изменението на подробния устройствен план – план за регулация и застрояване за обединяване на УПИ V и УПИ VIII, в кв. 10 по действащия подробен устройствен план на гр. Лом, кв. „Люляците“ и след заплащане на изискуемите такси и данъци.

**Чл. 6.** (1) Продавачът декларира, че към датата на сключване на настоящия предварителен договор, описания в чл. 1 недвижим имот е изцяло негова собственост, че върху имота няма учредени или запазени ограничени вещни права, няма сключени договори за наем, че имота не е предмет на реституционни процедури и претенции, за същия няма висящ исков или изпълнителен процес, че няма сключени предварителни договори с трети физически или юридически лица, върху имота няма тежести, както и не е предмет на особен залог по смисъла на Закона за особените залози.

Всички спорове по тълкуването и изпълнението на настоящия предварителен договор, ще бъдат решавани, чрез споразумение между страните, а при невъзможност, от компетентния съд.

(2) Продавачът декларира, че към датата на сключване на настоящия предварителен договор върху имота по чл. 1 няма наложена обезпечителна мярка по Закона за отнемане в полза на държавата на имущество, придобито от престъпна дейност.

(3) Продавачът декларира, че към датата на сключване на настоящия предварителен договор не притежава и не знае за съществуването на друг документ за собственост за имота, освен НА, вписан в СВ-Лом с вх. рег. №7080/13.10.2022г., акт №39, том 18, дело №2468/2022г., от който същия черпи права.

(4) Продавачът се задължава след подписването на настоящия договор да не сключва други предварителни договори, както и да не учредява каквито и да било вещни права на трети физически или юридически лица върху имота по чл. 1

**Чл.7.** Настоящият предварителен договор, може да бъде изменен и/или допълнен само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

**Чл.8.** Този договор обвързва страните по него от момента на подписването му, и е съставен в три еднообразни екземпляра, два за Община Лом, и един за „ЕН ЕЛ ПРО“ ЕООД.

При подписването на предварителния договор се представиха следните документи:

1. Решение № ..... от Протокол № ...../ ..... г. на Общински съвет Лом
2. НА, вписан в СВ-Лом с вх. рег. №7080/13.10.2022г., акт № 39, том 18, дело № 2468/2022г.

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

**„ЕН ЕЛ ПРО“ ЕООД**  
Красимир Първанов

**НЕЛИ СПАСОВА**  
Гл. счетоводител



ОБЩНСКИ СЪВЕТ-ЛОМ

Пощенски код 3600

Регистрационен индекс - дата

РД-01-06-38/25.02.2025г.

## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

ДО ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ

### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Цветан Петров – кмет на Община Лом

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЩИНА - ЛОМ

п.к. 3600, обл. Монтана

Иск. № РД-0206-298  
25.02.2025г.

**Относно:** Изменение на тарифата за базисни наемни цени при предоставяне на общински недвижими имоти, за развитие на стопански дейности на територията на община Лом, с цел привеждането им в съответствие с изискванията на Закона за въвеждане на еврото в Република България

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

**I. Причините, които налагат приемането на изменение на тарифата за базисни наемни цени при предоставяне на общински недвижими имоти, за развитие на стопански дейности на територията на община Лом е приетия Закон за въвеждане на еврото в Република България (обн. ДВ, бр. 70 от 20.08.2024 г.**

С цел определяне на индикативна дата за въвеждане на еврото в България с Решение на Народното събрание, обн., ДВ, бр. 64/29.07.2024 г. са указани основните задължения на държавните органи и сроковете за ускоряване и завършване на процеса по практическата подготовка за приемане на еврото в Република България, като най-ключови от тях са следните:

- В случай, че Република България изпълни критерия за ценова стабилност до 31 декември 2024 г., Министерският съвет да изиска дата за приемане на страната в еврозоната от 1 юли 2025 г..

- Република България приема еврото при запазване на официалния валутен курс на лева към еврото, равен на централния курс от 1,95583 лева за 1 евро.

Съгласно чл. 12. (1) от Закона за въвеждане на еврото в Република България, в съответствие с чл. 4 от Регламент (ЕО) № 1103/97 превалутирането от левове в евро се извършва, като числовата стойност в левове се раздели на пълната числова стойност на официалния валутен курс, изразен с шест цифри с всичките пет знака след десетичната запетая.

(2) Официалният валутен курс не се закръглява или съкращава при извършването на превалутирането. Правилото за закръгляване е съгласно чл. 13 от същия закон, както следва:

(1) В съответствие с чл. 4 и 5 от Регламент (ЕО) 1103/97 след превалутиране съгласно чл. 12 получената сума се закръглява до втория знак след десетичната запетая на базата на третия знак след десетичната запетая в съответствие със следното математическо правило за закръгляване:

1. когато третият знак след десетичната запетая е по-малък от пет, вторият знак след десетичната запетая остава непроменен;

2. когато третият знак след десетичната запетая е равен на или по-голям от пет, вторият знак след десетичната запетая се увеличава с една единица.

(2) Изключение от правилото по ал. 1 относно знака след десетичната запетая, на базата на който се извършва закръгляването, се допуска само когато този или друг закон или правен акт на Европейския съюз предвиждат закръгляването да се извършва до знак след десетичната запетая, различен от посочения в ал. 1.

Съгласно § 6 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България, в 6-месечен срок от влизането му в сила държавните органи и органите на местното самоуправление приемат подзаконовни нормативни актове по прилагането му и изменения и допълнения в подзаконовни нормативни актове, необходими за изпълнението му.

За общините това означава, че в срок до 24 февруари 2025 г. следва да бъде направен преглед и актуализация на всички общински наредби, правилници, инструкции и други подзаконовни актове на общинските съвети, с цел привеждането им в съответствие с изискванията на Закона за въвеждане на еврото в Република България.

Считано от датата на въвеждане на еврото в Република България:

- В срок от един месец до 12 месеца след датата на въвеждане на еврото в Република България, цените на стоките и услугите подлежат на двойно обозначаване в евро и в левове (чл. 15). В този период на двойно обозначаване на цените на стоките и услугите общата крайна сума, която се заплаща от потребителя, се обявява в издавания фискален/системен бон или в друг документ, регистриращ плащането, издаван вместо фискален/системен бон, в евро и в левове, заедно с официалния валутен курс на лева към еврото, а всяко лице, което приема плащания, за които е задължено да издаде фискален/системен бон, е длъжно да ги регистрира и отчита в евро и центове (чл. 20).

- За период от един месец от датата на въвеждане на еврото в Република България, банкнотите и монетите в левове продължават да бъдат законно платежно средство на територията на Република България - период на двойно обращение на лева и еврото (чл. 24). В този едномесечен период на двойно обращение на лева и еврото, банкнотите и монетите в левове продължават да бъдат законно платежно средство на територията на Република България, като при получено плащане в брой в левове или в евро търговецът връща остатъка изцяло в евро. Когато търговецът няма достатъчна моментна наличност да върне остатъка изцяло в евро, връща остатъка изцяло в левове (чл. 25).

- Законът определя и задължителните изисквания за обмен на валута – от БНБ, търговските банки и „Български пощи“ ЕАД, както и условията за изменения във вътрешните документи на търговските дружества.

За прилагането на тарифата за базисни наемни цени при предоставяне на общински недвижими имоти, за развитие на стопански дейности към Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на община Лом няма да бъдат необходими допълнителни средства.

Съответствие на Тарифата с нормативни актове от по-висока степен, а именно със Закона за общинската собственост и Закона за въвеждане на еврото в Република България, както и увеличаване на приходната част от общинския бюджет.

В резултат на горното предлагам на Вашето внимание предложение за приемане на изменение на тарифата за базисни наемни цени при предоставяне на общински недвижими имоти, за развитие на стопански дейности на територията на община Лом в лева и евро.

На основание гореизложеното, предлагам Общински съвет на Община Лом да вземе следното

## Р Е Ш Е Н И Е

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация:

**1. ПРИЕМА изменение на Тарифата за базисни наемни цени при предоставяне на общински недвижими имоти, за развитие на стопански дейности на територията на община Лом в приета с Решение № 141/ 20.04.2012 г. на Общински съвет Лом, допълнена и изменена с Решение № 126 от Протокол № 17/30.06.2016 г., Решение № 216 от Протокол № 29/30.11.2016 г., Решение № 10 от Протокол № 2/29.11.2019 г., Решение № 25 от Протокол № 3/20.12.2019 г., Решение № 57 от Протокол №6/28.02.2020 г. и Решение № 80 от Протокол № 12/31.05.2024 г. на Общински съвет – Лом.**

Приложение: Тарифа за базисни наемни цени при предоставяне на общински недвижими имоти, за развитие на стопански дейности на територията на община Лом в лева и евро.

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласували:

Анна Йорданова, ДД „ОСОПИП“

Димитрина Мицева, Юрисконсулт

Изготвил: Людмила Пандурска – младши експерт ОС

Приложение 1

**Т А Р И Ф А**

**ЗА БАЗИСНИ НАЕМНИ ЦЕНИ  
ПРИ ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБЩИНСКИ НЕДВИЖИМИ ИМОТИ  
ЗА РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСКИ ДЕЙНОСТИ НА ТЕРИТОРИЯТА  
НА ОБЩИНА ЛОМ В ЛЕВА И ЕВРО**

1. Тази Тарифа се издава на основание § 7(2) от ПЗР на Закона за общинската собственост и е неразделна част от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Лом.

2. С настоящата Тарифа са определени базисните месечни наемни цени за предоставяне на общински недвижими имоти (сгради и/или помещения в сгради и терени) за развитие на стопанска дейност на територията на Община Лом, по зони, видове дейности и вида на сградите.

3. Зоните на териториално разположение на обектите на територията на Община Лом, са както следва:

**ОП «ОБЩИНСКИ ПАЗАРИ»** – ЦГЧ Търговско –логистичен център

**Център - ЦГЧ** – гр.Лом – ул. "Кр.Пастърмаджиев"; ул. "Славянска" - от ул. "Аспарух" до площада ; ул. "Дунавска" – от площада до р.Дунав; ул. "Г.Манафски" и района на площада; ул. "Кирил Петров" и района на пазара.

**I-ва зона** - всички улици и квартали северно от ул. "Добруджа" до края на кв. "Боруна" и бивш ресторант "Чайка".

**II-ра зона** - всички улици и квартали на юг от ул. "Добруджа", кв. "Моминброд" и кв. "Младеново".

**III-та зона** – всички кметства към Община Лом.





2. Ателиега и кабинети за творческа дейност	1.00/ 0,51 евро	0.80/ 0,41 евро	0.80/ 0,41 евро	0.70/ 0,36 евро	0.70/ 0,36 евро	0.70/ 0,36 евро	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. Административно – правни услуги	5.30/ 2,71 евро	3.30/ 1,69 евро	3.10/ 1,59 евро	3.00/ 1,53 евро	2.90/ 1,48 евро	3.50/ 1,79 евро	3.40/ 1,74 евро	3.30/ 1,69 евро	3.10/ 1,59 евро	3.00/ 1,53 евро	2.90/ 1,48 евро	2.90/ 1,48 евро	2.70/ 1,38 евро	2.70/ 1,38 евро	2.60/ 1,33 евро	-	-	-	-
4.Проектански, програмни, фитнес	5.30/ 2,71 евро	4.30/ 2,20 евро	4.20/ 2,15 евро	4.00/ 2,05 евро	3.50/ 1,79 евро	3.40/ 1,74 евро	3.30/ 1,69 евро	3.10/ 1,59 евро	3.00/ 1,53 евро	2.90/ 1,48 евро	2.90/ 1,48 евро	2.90/ 1,48 евро	2.70/ 1,38 евро	2.70/ 1,38 евро	2.60/ 1,33 евро	-	-	-	-
5.Шивашки, дърводелски,автомонтьорски, железарски, фотогрофски,битови и други видове услуги; дъркви	4.90/ 2,51 евро	3.90/ 1,99 евро	3.80/ 1,94 евро	3.50/ 1,79 евро	3.30/ 1,69 евро	3.30/ 1,69 евро	3.30/ 1,69 евро	3.10/ 1,59 евро	3.00/ 1,53 евро	2.90/ 1,48 евро	2.90/ 1,48 евро	2.90/ 1,48 евро	2.70/ 1,38 евро	2.70/ 1,38 евро	2.60/ 1,33 евро	-	-	-	-
6.Спортен тотализатор, телевизионни и радио сервизи; сервизи за офис - техника	5.90/ 3,0 евро2	4.70/ 2,40 евро	4.60/ 2,35 евро	4.30/ 2,20 евро	3.80/ 1,94 евро	3.90/ 1,99 евро	3.80/ 1,94 евро	3.80/ 1,94 евро	3.60/ 1,84 евро	3.30/ 1,69 евро	3.30/ 1,69 евро	3.30/ 1,69 евро	3.10/ 1,59 евро	3.10/ 1,59 евро	3.00/ 1,53 евро	-	-	-	-
7.Паркинги – открити, автокъщи и др.подобни	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. За здравни нужди (Реш. № 25/20.12.2019 г.)	2.60/ 1,33 евро	2.60/ 1,33 евро	2.30/ 1,18 евро	2.10/ 1,07 евро	1.30/ 0,66 евро	1.30/ 0,66 евро	1.30/ 0,66 евро	1.30/ 0,66 евро	1.30/ 0,66 евро	1.20/ 0,60 евро	1.20/ 0,60 евро	1.00/ 0,51 евро	1.00/ 0,51 евро	1.00/ 0,51 евро	1.00/ 0,51 евро	-	-	-	-
<b>IV. П Р О И З В О Д С Т В О</b>																			
1. Всички видове производствени дейности	4.90/ 2,50 евро	3.90/ 1,99 евро	3.80/ 1,94 евро	3.60/ 1,84 евро	3.30/ 1,69 евро	3.60/ 1,84 евро	3.60/ 1,84 евро	3.40/ 1,74 евро	3.30/ 1,69 евро	3.30/ 1,69 евро	3.30/ 1,69 евро	3.10/ 1,59 евро	3.10/ 1,59 евро	3.10/ 1,59 евро	3.00/ 1,53 евро	2.90/ 1,48 евро	2.90/ 1,48 евро	2.90/ 1,48 евро	2.70/ 1,38 евро



2.3 Разрешението за ползването на общинските терени в регулация само за селскостопански нужди се дава въз основа на искане на заявителя и заповед на кмета.

3. Помещения на общината ( салони, зали, клубове и др. п.) се предоставят за ползване на политически партии ,обществени организации и други срещу почасово заплащане, както следва:

а/ с отопление до 2 часа – наем 50 лв./25,56евро; за повече от 2 часа – 100лв./51,13 евро

б/ без отопление до 2 часа – наем 30 лв./15,33; за повече от 2 часа – 50 лв./25,56 евро

4.1 (Решение 126/30.06.2016 г.) Наемателите на общинска земя за летни градини, заплащат наемни вноски шест месеца от всяка календарна година, за периода от 01.04. до 30.09.

4.2 Целогодишен наем дължат наемателите за частта от терена, която са пригостили за ползване и през зимата или са ситуирали така, че общинският терен е зает целогодишно

5. Цените в настоящата тарифа са без включен данък върху добавената стойност.

Измененията и допълненията, приети с Решение №126 от Протокол №17/30.06.2016 г. на Общински съвет - Лом, влизат в сила от 01.09.2016 г.

Измененията и допълненията, приети с Решение №216 от Протокол №29/30.11.2016 г. на Общински съвет – Лом, влизат в сила от 01.12.2016 г.

Измененията и допълненията, приети с Решение №10 от Протокол №2/29.11.2019 г. на Общински съвет – Лом, влизат в сила от 29.11.2019 г.

Измененията и допълненията, приети с Решение № 25 от Протокол № 3/20.12.2019 г. на Общински съвет – Лом, влизат в сила в деня, следващ нейното приемане.

Измененията и допълненията, приети с Решение № 57 от Протокол № 6/28.02.2020 г. на Общински съвет – Лом, влизат в сила в деня, следващ нейното приемане

Измененията и допълненията, приети с Решение № 80 от Протокол № 12/31.05.2024 г. на Общински съвет – Лом, влизат в сила от 21.06.2024год.

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**

Кмет на Община Лом



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail:lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.

ДО  
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ



Цветан Петров – кмет на Община Лом

**ОТНОСНО:** Предложение за допълване на приетата Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на Община Лом за 2025 г.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 211 на Общински съвет Лом, взето с Протокол № 24/31.01.2025 год., е приета Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Лом през 2025 г. Програмата е отворен документ и подлежи на допълване при настъпване на обстоятелства, налагащи това. В тази връзка представям на Вашето внимание следното:

Община Лом има възможност да отдаде под наем помещение с площ 85,40 кв.м., находящо се на втори етаж от масивна сграда на два етажа, разположена в УПИ IV- 443 по регулационния план на с. Ковачица, находяща се в с. Ковачица, ул. „Осма“ № 55.

На основание чл. 8, ал. 9 от ЗОС Програмата може да бъде актуализирана през годината, имайки предвид тази правна норма предлагам в Раздел II. Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем; за продажба; за учредяване на ограничени вещни права; да придобие в собственост; публично – частно партньорство и други - в частта “Имоти, които общината има намерение да предостави под наем”, т. № 36 следния имот - **Помещение с площ 85,40 кв.м., находящ се на втори етаж от масивна сграда на два етажа, разположена в УПИ IV- 443 по регулационния план на с. Ковачица, находяща се в с. Ковачица, ул. „Осма“ № 55.**

Отдаването под наем на имоти – общинска собственост се осъществява съгласно Закона за общинската собственост, след провеждане на процедура – търг или конкурс съгласно чл. 14, ал. 1 от Закона за общинската собственост (ЗОС) след решение на Общинския съвет, като за извършване на разпоредителна сделка с конкретен имот същият следва да бъде включен в Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Лом през 2025 г.

Предвид гореизложеното предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

## РЕШЕНИЕ

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл.21, ал. 1, т.8 и т. 12 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.8, ал. 1 и ал. 9 от Закона за общинската собственост,

I. Дава съгласие да се допълни приетата Програма за управление и разпореждане имоти – общинска собственост на Община Лом за 2025г., приета с решение № 211 от Протокол 24/31.01.2025 година в раздел II: *Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем; за продажба; за учредяване на ограничени вещни права; да придобие в собственост; публично – частно партньорство и други* - в частта - Имоти, които общината има намерение да отдаде под наем в подточка № 36 следният имот - Помещение с площ 85,40 кв.м., находящ се на втори етаж от масивна сграда на два етажа, разположена в УПИ IV- 443 по регулационния план на с. Ковачица, находяща се в с. Ковачица, ул. „Осма“ № 55.

Приложение:

1. Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на Община Лом за 2025г., с предложение за допълване.
2. Скица
3. Акта за ОС

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласували:

Анна Йорданова – ДД „ОСОПИП“

Димитрина Мицева – юристконсулт

Изготвил: Людмила Пандурска – мл. експерт ОС

**ПРОГРАМА**

**ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ**

**С ИМОТИТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ЛОМ**

**ПРЕЗ 2025 г.**

Приета с Решение №. 211 от Протокол № 24/31.01.2025г.

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящата програма отразява намеренията на Община Лом за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за периода 01.01.2025 г. – 31.12.2025 г. и съдържа:

I. Прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти – общинска собственост;

II. Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем; за продажба; за учредяване на ограничени вещни права или за предоставяне на концесия; да придобие в собственост; публично – частно партньорство и други.

III. Описание на имотите, които общината е предоставила под наем.

**ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ,  
СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С  
ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

№ по ред	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
	<b>ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ</b>	
<b>А.</b>	<b>От управление на имоти-общинска собственост</b>	
<b>А I</b>	<b>Отдаване под наем на ДМА</b>	
1.	Отдаване под наем на нежилищни имоти (обекти)	45 000
2.	Отдаване под наем на жилищни имоти	55 000
	<b>Всичко от наем на ДМА</b>	<b>100 000</b>
<b>А II</b>	<b>Отдаване под наем на земя</b>	
3.	Отдаване под наем на терени в регулация (земя)	55 000
4.	Отдаване под наем и аренда на земеделска земя	155 000
5.	Отдаване под наем на земеделска земя (пътища)	70 000
	<b>Всичко от наем на земя</b>	<b>280 000</b>
	<b>Всичко от наем на ДМА и земя</b>	<b>380 000</b>
<b>Б.</b>	<b>От разпореждане с имоти-общинска собственост</b>	
<b>Б. I</b>	<b>Продажби на ДМА</b>	
1.	Продажба на имоти-общинска собственост обекти	0
2.	Ликвидиране на съсобственост обекти	0
3.	Продажба на жилища	0
	<b>Всичко от продажби на ДМА</b>	<b>0</b>
<b>Б. II</b>	<b>Продажби на земя</b>	
1.	Продажби на имоти- общинска собственост (земя)	20 000
2.	Ликвидиране на съсобственост (земя)	40 000
	<b>Всичко от продажби на земя</b>	<b>60 000</b>
<b>Б. III</b>	<b>Други приходи</b>	
1.	Продажба гранитни павета	35 000
2.	Учредяване на ограничени вещни права	10 000
	<b>Всичко от други приходи</b>	<b>45 000</b>
	<b>Всичко от продажби на ДМА , земя и други приходи</b>	<b>105 000</b>
	<b>Всичко приходи (наеми, продажби и други приходи)</b>	<b>485 000</b>
	<b>НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ</b>	
1.	За технически дейности ( заснемане на имоти при разпореждане с тях и др.)	5 000
2.	За изготвяне на пазарни оценки.	4 000
3.	За обявления на търгове и конкурси в местни и централни вестници	3 000
4.	Ликвидиране на съсобственост /покупка/	0
5.	За закупуване на имоти	0
	<b>Всичко разходи</b>	<b>12 000</b>

**II.**

**ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ ПОД НАЕМ; ЗА ПРОДАЖБА; УЧРЕДЯВАНЕ НА ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА; ДА ПРИДОБИЕ В СОБСТВЕНОСТ; ПУБЛИЧНО – ЧАСТНО ПАРТНЬОРСТВО И ДРУГИ.**

№ по ред	ОПИСАНИЕ НА ИМОТА
	<b>Имоти, които общината има намерение да предостави под наем</b>
1	Помещения – 8 бр., за офиси в административна сграда- кметство с. Ковачица, находяща се на ул. "Осма" № 42 в с. Ковачица, община Лом.
2	Помещения 2 бр. на 1-вия етаж и 4 бр. на 2 –ия етаж/ в битова сграда на кметство с. Сталийска махала, находяща се на ул. "Първа" № 6 в с. Ст. махала, Община Лом.
3	Помещение за офис 23.00 кв.м., в сграда с идентификатор 44238.505.6223.1, находяща се в гр. Лом, ул. „Кирил Петров” № 7.
4	Помещения, с обща площ 120 кв.м., в сграда с идентификатор 44238.505.6223.1, находяща се в гр. Лом, ул. „Кирил Петров” № 7.
5	Част от Първи (партерен етаж) от сграда- ЖСК „Септември” със застроена площ 65,20 кв.м., находяща се в УПИ V, кв. 26 по плана на гр. Лом, на ул. "Дунавска" № 65
6	Масивна сграда /тоалетна/ с идентификатор 44238.505.1766.1 по кадастралната карта на гр. Лом, със застроена площ 66 кв. м., находяща се в УПИ I, кв. 36 по регулационния план
7	Масивна сграда /тоалетна/, с идентификатор 44238.500.604.2 по кадастралната карта на гр. Лом, със застроена площ 47 кв.м., находяща се в Дунавски парк, гр. Лом
8	Част от общински терен, в УПИ I, кв. 17 по план на гр. Лом, кв. Младеново, до ул. „Трифон Панов”, за поставяне на преместваем обект, по схема на гл. архитект, при условията на чл. 56, ал.1 и ал. 2 от ЗУ, с площ 50 кв.м.
9	Част от общински терен, в УПИ I, кв. 19 по плана на гр. Лом, кв. Младеново, за поставяне на преместваем обект, по схема на гл. архитект, при условията на чл. 56 ал. 1 и ал.2 от ЗУТ, с площ 35 кв.м.
10	Част от общински имот в УПИ VI, кв. 152 по плана на гр. Лом, ( ПИ 44238.506.2882 по кадастралната карта на гр. Лом), за поставяне на преместваем обект (павилион) за търговска или обслужваща дейност, при условията на чл.56, ал (1) и ал. (2) от ЗУТ, с площ 40.00 кв.м
11	Част от общински терен / до 20.00/ кв.м., в имот 44238.505.7530, ул. „Цар Симеон” № 93
12	Масивна сграда, на един етаж - гараж, със застроена площ 70 кв., находяща се в УПИ VII, в кв. 25 по регулационния план на с. Ковачица

13	Самостоятелен обект в сграда с идентификатор 44238.506.3183.1.39 по кад. карта на гр. Лом със застроена площ 148 кв.м. (магазин), находящ се в партерния етаж на жил. блок на ул. "Славянска" № 126 в гр. Лом.
14	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника“ с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков“ № 2 в гр. Лом – кабинет №4, с площ 17 кв.м.
15	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника“ с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков“ № 2 в гр. Лом – кабинет №20, с площ 17 кв.м.
16	Помещение за лекарски кабинет, находящо се в с. Станево, община Лом, ул. „Петнадесета“, № 12, с площ 13.80 кв.м.
17	Част от общински имот – до 30 кв.м. площ, в имот 44238.506.9555, ъгъла на ул. Тунджа и ул. „Братя Миладинови“, за разполагане на павилион за търговска дейност
18	Част от общински имот 44238.505.6036, /Дунавски парк/ с площ 100.00 кв.м, за разполагане на преместваеми обекти, съгласно схема на гл. архитект, при условията на чл. 56 ал.1 и ал.2 от ЗУТ
19	Част от общински имот 44238.501.6521, с площ 100.00 кв.м, за разполагане на преместваеми обекти, съгласно схема на гл. архитект, при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ
20	Самостоятелен обект, с идентификатор 44238.505.6438.3.5, с площ 79кв.м., находящ се в сграда с идентификатор 44238.505.6438.3, с адрес: гр. Лом, ул. „Славянска“ № 24
21	9 бр. дървени къщички, всяка с площ 6.00 кв.м., разположени в имот 44238.505.1766 /площад „Свобода“/, съгласно схема на гл. архитект на Община Лом
22	Част от общински имот 44238.506.3183, с площ 45.00 кв.м., за разполагане на на преместваеми обекти, при условията на чл. 56 ал.1 л ал.2 от ЗУТ, пред търговски обект, с адрес: гр. Лом, ул. „Славянска“ № 126
23	Част от общински имот, с идентификатор 44238.506.42, с площ 15 кв.м. др. Лом, ул. „Дядо Цеко Войвода“ № 45, за разполагане на павилион за търговска сейност
24	I-ви етаж от сграда /музей „Димитър Гинин“/, с идентификатор 44238.505.6033.1, с площ 78.31 кв.м., разположена в имот 44238.505.6033, с адрес: гр. Лом, ул. „Кръстьо Пишурката“ № 13, за търговска дейност
25	II-ри етаж, на сграда с идентификатор 44238.505.1343.2, с площ 90 кв. „Бивше девическо училище“ към Исторически музей, разположена в имот 44238.505.1343, с адре: гр. Лом, ул. “Еремия Българов“ № 6, за търговска дейност
26.	Помещение, с площ 14 кв.м., второто, в ляво по коридора на IV –ти етаж от административна сграда с идентификатор 44238.505.1601.3.10, находяща се на ул. „Панайот Волов“ № 1

30.	35 кв.м., в имот 44238.505.6130, гр.Лом, ул.“Славянска“ № 22 , за удължаване на площта за лятна градина пред грил- бар „Бохеми“
31.	Част от недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ помещение с площ 25,01 кв. м., находящо се в едноетажна сграда „Търговско-логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия“ с идентификатор 44238.505.1013.25 по КККР на град Лом, УПИ VI, кв. 212 по регулационния план на гр. Лом с административен адрес гр. Лом, ул. «Георги Манафски» № 19”, за офис – приемна на ТД на НОИ, за срок от 5 години
32.	Част от терен с идентификатор 44238.506.42 с площ 15,00 кв.м. , гр. Лом, ул.“Дядо Цеко войвода“ № 45 до графопост за „Изи пей“
33.	Част от терен пред сградата, находяща се в гр.Лом, на ул.“Дунавска“ 33, разположена в УПИ IV-1332 в кв.60, с площ 60 кв.м., сезонно (за лятна градина) слад-ца „Неделя“
34.	Част от недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ помещение № 6 с площ 16,00 кв. м., находящо се в едноетажна сграда „Търговско-логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия“ с идентификатор 44238.505.1013.25 по КККР на град Лом, УПИ VI, кв. 212 по регулационния план на гр. Лом с административен адрес гр. Лом, ул. «Георги Манафски» № 19”, за магазин , за срок от 5 години
35.	Част от недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ помещение № 8 с площ 16,00 кв. м., находящо се в едноетажна сграда „Търговско-логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия“ с идентификатор 44238.505.1013.25 по КККР на град Лом, УПИ VI, кв. 212 по регулационния план на гр. Лом с административен адрес гр. Лом, ул. «Георги Манафски» № 19”, за магазин , за срок от 5 години
36.	Помещение с площ 85,40 кв.м., находящ се на втори етаж от масивна сграда на два етажа, разположена в УПИ IV- 443 по регулационния план на с. Ковачица, находяща се в с. Ковачица, ул. „Осма“ № 55.
	<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл.35 от ЗОС</b>
1	Поземлен имот с идентификатор 44238.505.1981 по кадастралната карта на гр. Лом, с площ 418 кв.м, представляващ УПИ XIII в кв. 95 по плана на гр. Лом, находящ се на ул. „Пристанищна, гр. Лом, заедно с построената в него сграда с идентификатор 44238.505.1981.1 със застроена площ 301 кв.м., на един етаж.
2	Поземлен имот с идентификатор 44238.506.3545, с площ 210 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Камчия“ № 10
3	Поземлен имот, с идентификатор 44238.506.2385, с площ 644 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Тунджа“ №2
	<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл. 36, от ЗОС</b>
1.	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.506.5191, с площ 87 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Добруджа“ № 23 Д. Целият имот е с площ 1187 кв.м

	<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл. 36, от ЗОС</b>
1.	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.506.5191, с площ 87 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Добруджа“ № 23 Д. Целият имот е с площ 1187 кв.м
2	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.500.296 с площ 688 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Александър Стамболийски“ № 101. Целият имот е с площ 1248 кв.м.
3	Идеална част от УПИ IX-592, в кв. 72 по регулационния план на с. Сталийска махала, с площ 60 кв.м., Целият УПИ IX -592 е с площ 860 кв.м.
4	Идеална част от УПИ X-592, в кв. 72 по регулационния план на с. Сталийска махала, с площ 18 кв.м., Целият УПИ X -592 е с площ 880 кв.м.-
	<b>Учредяване на вещни права върху имоти - общинска собственост</b>
1	Учредяване право на строеж в УПИ II, кв. 207 по плана на гр. Лом, на гараж № 8, с площ 18 кв.м., съгласно схемата на гл. архитект на Община Лом за предвидени гаражи от 2016 г.
2	Учредяване право на строеж в УПИ II, кв. 207 по плана на гр. Лом, на гараж № 9, с площ 18 кв.м., съгласно схемата на гл. архитект на Община Лом за предвидени гаражи от 2016 г.
	<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл. 34, ал. 4 от ЗОС</b>
1	Мачтов трафопост в землището на с. Долно Линево, с диспечерско наименование ТП „Лозарски“
2	Масивна сграда – трафопост, със застроена площ 14 кв.м., на един етаж, идентификатор 44238.604.152.7, находяща се в поземлен имот с идентификатор 44238.604.152 /частна собственост/.
	<b>Движимо имущество предвидено за продажба</b>
1	Гранитни павета със среден размер 100/100/100мм., прогнозно количество– 200 т.

#### **Забележка:**

1. През 2025 г. Община Лом няма намерение да предлага имоти – общинска собственост за замяна срещу имоти на граждани или юридически лица.

При постъпване до кмета на общината на предложения за замяна на имот – общинска собственост със собствен имот или вещни права от граждани или юридически лица, същите ще се процедурат по реда на чл.40 от Закона за общинската собственост.

**ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА Е ПРЕДОСТАВИЛА ПОД  
НАЕМ.**

**ОБЕКТИ / ОФИСИ И ПОМЕЩЕНИЯ ЗА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ/**

<b>№</b>	<b>ОПИСАНИЕ НА ИМОТА</b>	<b>ДОГОВОР №</b>	<b>КРАЕН СРОК</b>
1	Помещение за офис (13.00кв.м.) и част от покрива на сграда /65 кв.м./ - кметство с. Ковачица	№ 4/04.01.2021 г.	31.12.2031 г.
2	Помещение за офис (16.00 кв.м.) и част от покрива на сграда /111 кв.м./- кметство с. Ковачица	№ 13/31.01.2022 г.	31.01.2032 г.
3	Помещение за офис (13.60 кв.м.) в сграда – кметство с. Ковачица	№ 38/02.03.2022 г	28.02.2032 г.
4	Площ от 5.00 кв.м. в Община Лом	№ 246/06.11.2023 г.	30.10.2033 г.
5	Помещение за офис (15.00 кв.м) на ул. „Панайот Волов” № 1 в гр. Лом	№ 157/01.09.2024 г.	31.08.2029г.
6	Помещения за магазин (188.00 кв.м.) на ул. „Дунавска” № 55 в гр. Лом	№ 37/27.02.2013 г.	28.02.2033 г.
7	Масивна сграда на ул. „Христо Ботев” в гр. Лом (43 кв.м.)	№ 147/30.06.2022 г.	30.06.2032г.
8	Помещение- (15.00кв.м.) за ветеринарна аптека на ул. „Пристанищна” № 50 в гр. Лом	№ 100/21.06.2016 г.	30.06.2026 г.
9	Помещение – (20.00кв.м.) за продажба на фуражи и смески на ул. „Пристанищна” № 50 в гр. Лом	№ 101/21.06.2016 г.	30.06.2026 г.
10	Помещение за магазин- на I-ви ет. на ЖСК „Септември”, на ул. „Дунавска” № 65 (232 кв.м.)	№ 303/14.12.2017 г	31.12.2027 г.
11	Помещение на II-ия етаж на сграда на ул. „Цар Симеон“ № 36 – 37.50 кв.м.	№301/07.12.2023 г.	31.12.2032 г.
12	Дървена къщичка с площ 6 кв.м. разположена в имот 44238.505.1766/площад Свобода/, гр.Лом	№ 102/11.05.2023г.	14.05.2028г.

**ОБЕКТИ /ЛЕКАРСКИ КАБИНЕТИ/**

1.	Кабинет №2 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 3/01.01.2025г.	31.12.2030 г.
----	---	------------------	---------------

2.	Кабинет №3 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 10/01.01.2025 г	31.12.2030 г.
3.	Кабинет №5 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 141/30.06.2022 г.	30.06.2032 г.
4.	Кабинет №6 (38.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 94/28.04.2023 г	30.04.2033г.
5.	Кабинет №7 (33.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 4/01.01.2025г.	31.12.2030 г.
6.	Кабинет №8 (28.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 106/28.04.2021 г.	30.04.2031 г.
7.	Кабинет №9 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 9/01.01.2025 г	31.12.2030г.
8	Кабинет №10 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 8/01.01.2025 г	31.12.2030г.
9	Кабинет №11 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 115/30.05.2023 г	31.05.2033 г.
10	Кабинет №12 (22.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 230/20.10.2020 г.	19.10.2025 г.
11	Кабинет №15 (18.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 39/29.01.2020 г.	28.01.2025 г.
12	Кабинет № 16 (16 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 6/01.01.2025 г.	31.12.2030 г.
13	Кабинет №17 (16.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 5/01.01.2025 г	31.12.2030 г.
14	Кабинет №19 (16.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 142/30.06.2019 г.	30.06.2032г.
15	Кабинет №21 (21.60 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 7/01.01.2025 г.	31.12.2030 г.
16	Кабинет № 22 ( 20.95 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков“ № 2 гр. Лом	№ 84/03.05.2022г.	30.06.2032 г.

17	Кабинет (87.00 кв.м.) в сграда на ул. „Софийска“ № 58 А в гр. Лом	№ 190/10.08.2020 г.	09.08.2025 г.
18	Кабинет (34.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Ковачица, ул. „Двадесета“ № 4	№ 250/21.12.2021 г.	31.12.2031г.
19	Кабинет (23.50 кв.м.) в бивша здравна служба с.Станево, ул. „Петнадесета“ № 12	№ 39/02.03.2022г.	28.02.2032 г.
20	Кабинет в бивша здравна служба с. Трайково, с обща площ 30.00 кв.м.	№104/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
21	Кабинет ( 48.00кв.м.) в бивша здравна служба с. Сливата	№ 251/21.12.2021 г.	31.12.2031г.
22	Кабинет (12.50 кв.м.) в бивша здравна служба с. Добри дол, ул. „Първа“ № 93	№ 36/27.02.2023 г.	28.02.2033 г.
23	Кабинет ( 30.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Трайково, ул. „Славчо Борисов“ № 1	№ 104/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
24	Кабинет (15.00кв.м.) в бивша здравна служба с. Трайково, ул. „Славчо Борисов“ № 1	№103/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
25	Кабинет (16.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Ковачица, ул. „Двадесета“ № 4	№ 102/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.

### ОБЩНСКИ ТЕРЕНИ

1	22.00 кв.м. до кв. 26, ул. „Варош“	№ 156/01.09.2024 г.	31.08.2029 г.
2	35.00 кв.м. в УПИ IV, кв. 40, ул. „Дунавска“	№221/01.12.2024г.	30.11.2029 г.
3	18.80 кв.м. в УПИ XVII, кв. 52, ул. „Ст. Хаджийски“	№11/07.01.2025г.	30.11.2029 г.
4	24.00 кв.м. в УПИ XII, кв. 197, кв. „Зорница“	№ 124/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
5	6 кв. м. в имот 44238.505.6343, на ул. „Дунавска“ до № 55	№ 99/30.04.2020 г.	30.04.2025 г.
6	14.80 кв. м в имот 44238.506.5078 на ул. „Славянска“ до № 53	№ 77/13.03.2020 г.	12.03.2030 г.
7	13.00 кв.м. / Павилион № 1/ на ул. „Аспарух“	№ 126/01.07.2024г.	30.06.2029 г.
8	12.00 кв.м. /Павилион № 2/ на ул. „Аспарух“	№ 125/01.07.2024г.	30.06.2029 г.

9	54.00 кв.м. /Павилион № 3/ на ул. „Аспарух“	№ 138/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
10	27.00 кв.м. /Павилион № 4/ на ул. „Аспарух“	№ 232/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
11	36.00 кв.м. /павилион № 5/ на ул. „Аспарух“	№ 302/07.12.2022 г.	31.12.2032 г.
12	8.00 кв.м. / Павилион № 6/ на ул. „Аспарух“	№213/01.11.2024 г.	31.10.2029 г.
13	25.75 кв.м. /Павилион № 7/ на ул. „Аспарух“	№ 51/18.03.2022 г.	31.03.2032 г.
14	20.00 кв.м. /Павилион № 8/ на ул. „Аспарух“	№130/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
15	8.00 кв.м. /Павилион № 9/ на ул. „Аспарух“	№44/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
16	40.00 кв.м. /Павилион № 10/ на ул. „Аспарух“	№ 163/28.07.2022 г.	31.07.2032 г.
17	17.50 кв.м. /Павилион № 11/ на ул. „Аспарух“	№ 162/28.07.2022	31.07.2032 г.
18	9.00 кв.м. /Павилион № 12/ на ул. „Аспарух“	№45/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
19	12.00 кв.м. до кв. 99 на ул. „Славянска“	№ 10/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
20	9.00 кв.м. до кв. 99 на ул. „Славянска“ в имот 44238.505.6130	№ 100/30.04.2020	30.04.2025 г.
21	30.50 кв.м. в УПИ I, кв. 92 на ул. „Крум Пастърмаджиев“	№ 129/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
22	25.40 кв.м. за 6 бр. павилиони на ул.„Цар Петър“- 1бр., ул. „Славянска“ – 4 бр., ул. „Пристанищна“ – 1бр.	№ 5/04.01.2021 г.	31.12.2030 г.
23	12.00 кв.м. в УПИ IV, кв. 97 на ул. „Пристанищна“	№ 233/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
24	9.00 кв.м. в УПИ I, кв. 124 на ул. „Славянска“	№214/01.11.2024г.	31.10.2029 г.
25	2.00 кв.м в УПИ VI, кв. 27 на ул. „Дунавска“	№ 268/01.11.2022 г.	31.10.2032 г.
26	78.50 кв.м. в УПИХI, кв.99 – Младеново, на ул. „Софийска“	№ 43/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
27	40.00 кв.м. в УПИ XII, кв. 197, кв. „Зорница“ пред блок 3-4	№172/01.07.2024 г.	30.06.2029 г.
28	72.00 кв.м в УПИ I, кв. 23А, кв. Младеново	№ 234/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
29	74 кв.м. в имот 44238.501.265	№ 171/30.07.2020 г.	30.07.2025 г.

30	50.40 кв. м. в имот 44238.502.428 ул. „Софийска“	№ 135/01.05.2024 г.	30.04.2029 г.
31	24.00 кв.м. в имот 44238.505.712. ул. „Дунавска“ до № 55	№ 235/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
32	15.00 кв.м. в имот 44238.505.712, ул. „Славянска“ до № 55	№ 236/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
33	130.00 кв.м. пред УПИ VIII, кв.217 ул. “Дунавска” № 29	№ 52/18.03.2022	31.03.2032 г.
34	20.00кв.м. в имот 44238.505.6343 ул. „Дунавска” № 8	№ 93/09.04.2021 г.	08.04.2031 г.
35	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, ул. “Славянска” № 7	№ 160/30.07.2021 г.	31.07.2031 г.
36	10 кв.м., в имот 44238.505.5095 на ул. ”Панайот Волов”	№ 107/28.04.2021 г.	30.04.2031 г.
27	105.00 кв.м. в имот 44238.505.764 ул. „Дунавска” № 34	№ 41/31.01.2020 г.	31.01.2030 г.
38	15.00 кв.м., в имот 44238.505.767, Ул. „Дунавска“ № 34 –А	№ 163/30.07.2021 г.	30.06.2031 г.
39	56.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, кв. 230, ул. „Славянска” № 5	№ 130/09.06.2020 г.	07.06.2025 г.
40	87.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, ул. „Славянска” № 22	№ 113/21.05.2020 г.	21.05.2025 г.
41	70.00 кв.м. в имот 44238.505.6430 Ул. „Славянска“ № 22	№170/30.07.2020 г.	31.07.2025 г.
42	28.00 кв. м., в имот 44238.505.6430, ул. „Славянска” № 27	№ 94/09.04.2021 г.	08.04.2031 г.
43	10.00 кв.м., в имот 44238.505.6404, ул. „Крум Пастърмаджиев” № 7	№ 95/09.04.2021 г.	11.04.2031 г.
44	20.00 кв.м., в имот 44238.505.5100 ул. „Аспарух”	№ 172/30.07.2020 г.	31.07.2025 г.
45	10.00 кв.м. пред УПИ I, кв.31 ул. „Пристанищна” №2, вх. А	№ 9/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
46	68.50 кв.м. , пред УПИ I-1544, кв.43 ул. ”Дунавска” № 25	№ 12/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
47	48.00 кв.м., пред УПИ IV-1332, кв. 60 ул. “Дунавска” №33	№ 99/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
48	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6430, ул “Славянска” №22	№161/30.07.2021г.	31.07.2031 г.

49	10.кв.м , в имот 44238.505.6343, ул., „Дунавска” 39	№ 50/18.03.2022 г.	31.03.2032 г.
50	10.00 кв.м., в имот 44238.505.6430, ул. „Славянска” № 37	№145/30.06.2019 г.	30.06.2032 г.
51	30.00 кв.м., в имот 44238.505.6343 пред ул „Дунавска” № 34 –А	№ 146/30.06.2022 г.	30.06.2032 г.
52	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6343, ул. „Дунавска” № 20	№127/01.06.2020 г.	31.05.2025 г.
53	54.00 кв.м., в имот 44238.505.6343, ул. „Дунавска” № 29	№ 174/19.08.2021 г.	31.08.2031 г.
54	50,00кв.м. в имот 44238.505.2257, гр.Лом, ул. Славянска № 50	№ 170/01.10.2024	30.09.2029г.

При изтичане срока на договора или настъпили обстоятелства за прекратяването му, за освободения общински имот, ще бъде проведена нова процедура за отдаване под наем.

#### IV

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Лом през 2025 г. се приема на основание чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост и в изпълнение на приетата Стратегия за управление на общинската собственост за периода 2024–2027 г. По своята същност Програмата е отворен документ и подлежи на допълване и актуализация през годината.

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласували:

Анна Йорданова, ДД ОСОПИП

Димитрина Мицева, Юрисконсулт

Изготвил, Людмила Пандурска, мл. експерт ОС

**ОБЩИНА ЛОМ**  
**Дирекция "ТСУБ"**

Изх. №. 255./ОУ.11... 2019год.

**СКИЦА**

МАЩАБ 1:1000

На УПИ имот ...../V кв. кв. б  
По резултатния план на : С. Кр. В. А. У. Ч. А.  
Област Монтана одобрен със заповед /режимен/  
Р. № 576 от 2014 г.

Имота е записан:

Об. ч. ч. на ЛОМ с АДС № 112, том III  
дело № 537 от 2005 г.

Площ на имот .....  
Площ на УПИ ...../V кв. кв. - 1306

Такса:

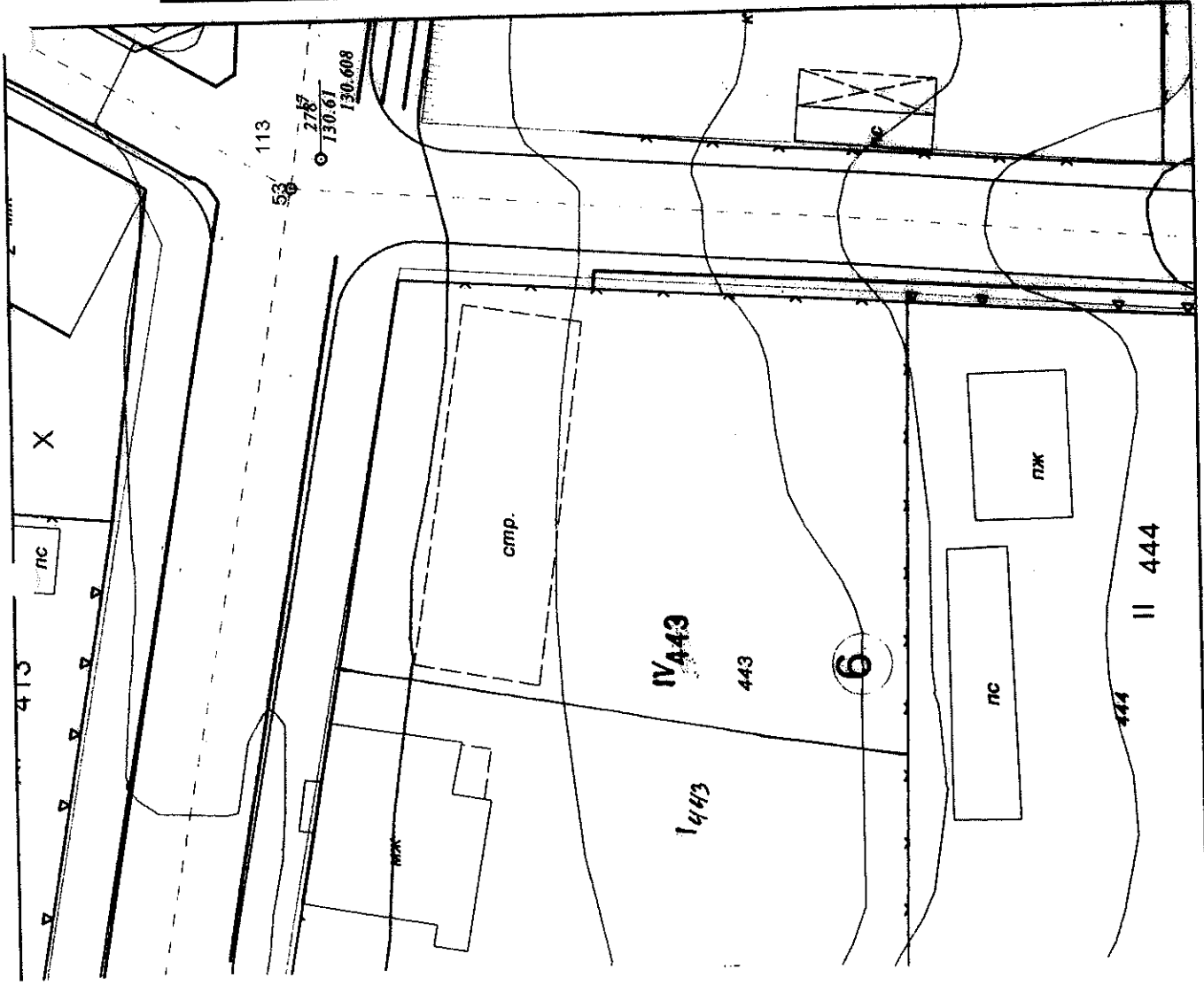
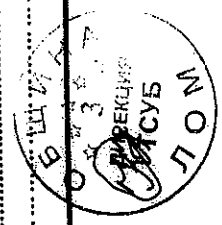
- скица ..... лв. с кв. № ..... / ..... 2019год.  
- виза ..... лв. с кв. № ..... / ..... 2019год.

Скицата се издава по заповед с Из. № СЛЗМБ/БНА... /  
и ще послужи за АКТ ЗАВИД.

Забележка

Изчертан: **О. А. К. Ангелова**

Заверил:





Служба по вписванията гр. Лом  
 Вх. рег. № 6813 / 18 201- 288  
 Акт № 17 том 20 / дело №        /20 г.  
 Партидна книга; том        стр.         
 Д.Т.        кв. №         
 Служба по вписванията.

## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И  
 МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА ЛОМ БУЛТАТ ВГ 000320840

ОБЛАСТ МОНТАНА

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/подпис и печат/



КМЕТ НА ОБЩИНА:

Д-р ГЕОРГИ ГАВРИЛОВ

/име и фамилия/

Вписване по ЗСДВ  
Служба по вписванията

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА:

Илишка Пасичева

/име и фамилия/

АКТ № 3291

## ЗА ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Регистър 3

Досие 3291

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	13-11-2019 г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл. 59, ал. 2 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	1. Застроен урегулиран поземлен имот - УПИ IV – 443 /четири – четиристотин четиридесет и три/ в квартал 6 /шест/ по плана на с. Ковачица с площ 1306 /хиляда триста и шест/ кв.м. 2. Втори етаж от масивна сграда на два етажа, построена 1981г., състоящ се от три апартамента със застроена площ съответно: 85,40 /осемдесет и пет цяло и четиридесет стотни/ кв.м, 57,60 /петдесет и седем цяло и шестдесет стотни/ кв.м и 85,40 /осемдесет и пет цяло и четиридесет/ кв.м.
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Област Монтана, Община Лом, с. Ковачица, ул."Осма" № 55, УПИ IV-443, кв. 6 по плана на с. Ковачица, одобрен с Решение № 576/2014г.
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	Север и изток – улици; юг – УПИ II-444; запад – УПИ I-443
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	По т. 1 – 6203,76 лв.; по т. 2 – 4313,89 лв., 2909,60 лв., 4313,89 лв.

7. СЪСОБСТВЕНИЦИ

№ 86/26.08.1999г.

8. НОМЕР И ДАТА НА СЪСТАВНИ ПО-РАНО АКТОВЕ АКС № 86/26.08.1999г.

9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ:  
Имотът се управлява от кмета на Община Лом на основание чл. 12, ал. 5 от Закона за общинската собственост.

10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ:  
инж. Румяна Николова Димитрова – старши експерт „Актуване и деактуване”

  
/ПОДПИС/

11. ЗАБЕЛЕЖКИ: