

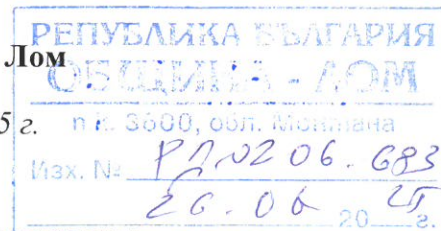
До Председателя на
Общински съвет
при Община Лом



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от ЦВЕТАН ПЕТРОВ – Кмет на Община Лом

Относно: Промени в списъчния състав на обектите на КВ за 2025 г.



УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-554/05.06.2025 от г-жа Петя Янкова – Секретар на Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКБППМН) при Община Лом докладва за необходимост от закупуване на мултифункционално устройство - бързодействащ скенер за нуждите на МКБППМН.

В § 5200 се добавя позиция **т. 2.63. „Закупуване на мултифункционално устройство - бързодействащ скенер за нуждите на МКБППМН“** – било 0 лева, става 2 000 лева.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-1810/06.06.2025 от г-жа Галина Георгиева – Директор на детски ясли – Лом докладва за необходимост от закупуване на инверторен климатик за нуждите на Детска ясла № 1, гр. Лом, ул. „Филип Тотю“ №14А.

В § 5200 се добавя позиция **т. 2.68. "Закупуване на 1 бр. инверторен климатик за нуждите на ДЯ № 1 в гр. Лом"** – било 0 лева, става 4 056 лева.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-1905/13.06.2025 от г-жа Димитринка Младенова – ВрИД Директор на Защитено жилище за лица с психични разстройства (ЗЖЛПР) с. Замфир докладва за нуждата от закупуване на инверторен климатик с мощност 12 000 BTU за нуждите на ЗЖЛПР) с. Замфир.

В § 5200 се добавя позиция **т. 2.64. „Закупуване на 1 бр. инверторен климатик с мощност 12 000 BTU за ЗЖЛПР с. Замфир“** – било 0 лева, става 2 000 лева.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-1905/13.06.2025 от г-жа Десислава Николова – Директор на Дневен център за стари хора (ДЦСХ) – гр. Лом докладва за необходимост от закупуване на инверторен климатик с мощност 12 000 BTU за нуждите на ДЦСХ – гр. Лом.

В § 5200 се добавя позиция **т. 2.65. „Закупуване на 1 бр. инверторен климатик с мощност 12 000 BTU за ДЦСХ – гр. Лом“** – било 0 лева, става 3 000 лева.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-1993/23.06.2025 от г-н Асен Методиев – ВрИД Директор на Център за социална рехабилитация и интеграция (ЦСРИ) гр. Лом докладва за необходимост от закупуване на 2 (два) броя преносими компютри и 2 (два) броя лицензи за нуждите на ЦСРИ – гр. Лом.

В § 5200 се добавя позиция **т. 2.66. „Закупуване на 2 бр. преносими компютри за нуждите на ЦСРИ гр. Лом“** – било 0 лева, става 4 000 лева.

В § 5300 се добавя позиция **т. 3.13. „Закупуване на 2 бр. лицензи за нуждите на ЦСРИ гр. Лом.“** – било 0 лева, става 2 000 лева.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-1994/23.06.2025 от г-жа Виолета Германова – Директор на Общностен център (ОЦДС) гр. Лом докладва за необходимост закупуване на 1 бр. лиценз за нуждите на ОЦДС гр. Лом.

В § 5300 се добавя позиция **т. 3.14. Закупуване на 1 бр. лиценз за нуждите на ОЦДС гр. Лом** - било 0 лева, става 100 лева.

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-630/24.06.2025 г., г-жа Анна Йорданова – Директор Дирекция „Общинска собственост, обществени поръчки, инвестиционна политика и проекти“ уведомява за включването на разходи за **„Изготвяне на предпроектни проучвания за обекти, предвидени за включване в Концепции за интегрирани териториални инвестиции в Община Лом“** във връзка с подготовка на проектно предложение на Община Лом в партньорство по отворена процедура BG16FFPR003-2.003 – КОНЦЕПЦИИ ЗА ИНТЕГРИРАНИ ТЕРИТОРИАЛНИ ИНВЕСТИЦИИ (ИТИ) – 2 по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027.

В § 5200 се добавят:

т. 2.68. „Подобряване на образователната инфраструктура на Първо основно училище "Никола Първанов", гр. Лом, което включва интервенции по дворно пространство – класна стая на открито, площадка за БДП, занимания по интереси, писта за лека атлетика и др. + оборудване и обзавеждане на новоизградената инфраструктура“ – било 0 лева, става 4 800,00 лева;

т. 2.69. „Модернизация на образователната инфраструктура в IV Основно училище "Христо Ботев", гр. Лом“ – било 0 лева, става 6 000,00 лева;

т. 2.70. „Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ № 2 "Червената шапчица" и ДЯ № 2, гр. Лом“ – било 0 лева, става 4 800,00 лева;

т. 2.71. „Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ № 12 "Звънче", гр. Лом“ – било 0 лева, става – 4 800,00 лева;

т. 2.72. Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ № 14 "Пчелица", гр. Лом“ – било 0 лева, става 4 800,00 лева;

т. 2.73. „Модернизация на образователната инфраструктура в СОУЧЕМИ „Димитър Маринов“, гр. Лом“ – било 0 лева, става 3 600,00 лева;

т.2.74. „Ремонт и адаптация на помещения в МБАЛ „Св. Николай Чудотворец - град Лом“ за целите на нова диагностична апаратура на сърдечно-съдови заболявания“ – било 0 лева, става 2 400,00 лева;

т.2.75. „Осигуряване на модерно и достъпно жилищно настаняване, вкл. за уязвими групи от населението и други групи в неравностойно положение, в т.ч. - роми, на територията на гр. Лом, Община Лом“ – било 0 лева, става 3 600 лева.

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-641/25.06.2025 г., арх. Владислав Владимиров – Главен архитект на Община Лом, уведомява за корекция в стойността на предвиден разход, включен в (КВ) 2025 г.

В § 5300 т. 3.4. **БИЛО:** „Оцифряване и попълване на кадастрални планове и регистри на урбанизираната територия с. Трайково, община Лом“ с предвидени средства в размер на 100 000 лв. (сто хиляди лева) **СТАВА** „Оцифряване и попълване на кадастрални планове и регистри на урбанизираната територия с. Трайково, община Лом“ с предвидени средства в размер на 110 000 лв. (сто десет хиляди лева).

В § 5300 т. 3.5. **БИЛО:** „Оцифряване и попълване на кадастрални планове и регистри на урбанизираната територия с. Сталийска махала, община Лом“ с предвидени средства в размер на 35 000 лв. (тридесет и пет хиляди лева) **СТАВА** „Оцифряване и попълване на кадастрални планове и регистри на урбанизираната територия с. Сталийска махала, община Лом“ с предвидени средства в размер на 41 000 лв. (четиридесет и една хиляди лева).

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет, гр. Лом приема промяната в поименния списък на проекта за капиталовите разходи на Община Лом за 2025 г. съгласно приложената по-долу таблица и актуализирано Приложение 2:

ОБЕКТИ	фун кци я	РБ		МБ		икономия +
		било	става	било	става	презразход -
1.1. Изготвяне на инвестиционни проекти за Община Лом	06	200 000	149 200	0	0	50 800
2.63. „Закупуване на мултифункционално устройство - бързодействащ скенер за нуждите на МКБППМН“	02	0	0	0	2 000	- 2 000
2.64. „Закупуване на 1 бр. инверторен климатик с мощност 12 000 BTU за ЗЖЛПР с. Замфир“	05	0	0	0	2 000	- 2 000
2.65. „Закупуване на 1 бр. инверторен климатик с мощност 12 000 BTU за ДЦСХ – гр. Лом“.	05	0	0	0	3 000	- 3 000
2.66. „Закупуване на 2 бр. преносими компютри за нуждите на ЦСРИ гр. Лом“ – било 0 лева, става 4 000 лева	05	0	0	0	4 000	- 4 000

2.67. "Закупуване на 1 бр. инверторен климатик за нуждите на ДЯ № 1 в гр. Лом"	О3	0	0	0	4 056	- 4 056
2.68. „Подобряване на образователната инфраструктура на Първо основно училище "Никола Първанов", гр. Лом, което включва интервенции по дворно пространство – класна стая на открито, площадка за БДП, занимания по интереси, писта за лека атлетика и др. + оборудване и обзавеждане на новоизградената инфраструктура“	О3	0	4 800	0	0	- 4 800
2.69. „Модернизация на образователната инфраструктура в IV Основно училище "Христо Ботев", гр. Лом“	О3	0	6 000	0	0	- 6 000
2.70. „Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ № 2 "Червената шапчица" и ДЯ № 2, гр. Лом“	О3	0	4 800	0	0	- 4 800
2.71. „Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ № 12 "Звънче", гр. Лом“	О3	0	4 800	0	0	- 4 800
2.72. Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ № 14 "Пчелица", гр. Лом“	О3	0	4 800	0	0	- 4 800
2.73. „Модернизация на образователната инфраструктура в СОУЧЕМИ „Димитър Маринов“, гр. Лом“	О3	0	3 600	0	0	- 3 600
2.74. „Ремонт и адаптация на помещения в МБАЛ „Св. Николай Чудотворец - град Лом“ за целите на нова диагностична апаратура на сърдечно-съдови заболявания“	О4	0	2 400	0	0	- 2 400
2.75. „Осигуряване на модерно и достъпно жилищно	О6	0	3 600	0	0	- 3 600

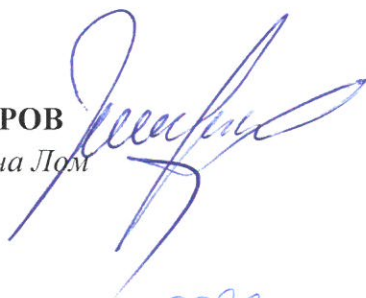
настаняване, вкл. за уязвими групи от населението и други групи в неравностойно положение, в т.ч. - роми, на територията на гр. Лом, Община Лом“						
3.4. Оцифряване и попълване на кадастрални планове и регистри на урбанизираната територия с. Трайково, община Лом	01	100 000	110 000	0	0	- 10 000
3.5. Оцифряване и попълване на кадастрални планове и регистри на урбанизираната територия с. Сталийска махала, община Лом	01	35 000	41 000	0	0	- 6 000
3.13. Закупуване на 2 бр. лицензи за нуждите на ЦСРИ гр. Лом	05	0	0	0	2 000	- 2 000
3.14. Закупуване на 1 бр. лиценз за нуждите на ОЦДС гр. Лом	05	0	0	0	100	- 100
ОБЩО		335000	335000	0	17156	-17156

Възлага на Кмета да извърши промяната.

Приложение: Актуализирано Приложение № 2

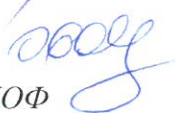
С уважение,

ЦВЕТАН ПЕТРОВ
Кмет на Община Лом

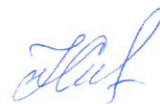


Съгласували:

Христлена Цветанова
Директор дирекция АИОФ



Нели Спасова
Гл. счетоводител



Изготвил:



инж. Таня Гиздова
Директор дирекция УТТИООС

ПРИЛОЖЕНИЕ 2	
ПРОЕКТ ЗА КАПИТАЛОВИТЕ РАЗХОДИ НА ОБЩИНА ЛОМ ЗА 2025 ГОДИНА	

I – "ПРИХОДНА ЧАСТ" (лева)

1. ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ ОТ РЕПУБЛИКАНСКИ БЮДЖЕТ (ЗДБРБ)	1 170 200
В Т.Ч.:	
1.1. ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ	1 170 200
1.2. ДРУГИ ЦЕЛЕВИ СУБСИДИИ ЗА КР ПО ФО 14/16.5.2025 Г.	182 288
1.3. ДРУГИ ЦЕЛЕВИ ТРАНСФЕРИ	
2. СРЕДСТВА ОТ МЕСТЕН БЮДЖЕТ (М.Б.)	105 000
В Т.Ч.:	
2.1. Собствени бюджетни средства	0
2.1А Приходи по § 40-00	105 000
2.1Б Дарение	0
2.1.В Преходен остатък социални дейности по § 10-30	
3. ДРУГИ ЦЕЛЕВИ ТРАНСФЕРИ, МРРБ, МОСВ	11 704 936
3.1. Трансфер от МРРБ	11 078 078
3.2. Трансфер от Централния бюджет от МОСВ от ММС/МТСП/ЛУДОС	626 858
4. ДРУГИ ИЗТОЧНИЦИ ПРЕХОДНИ ОСТАТЪЦИ ОТ 2024 Г.	527 613
В Т.Ч.:	
4.1. от други целеви трансфери, отчисления МОСВ, зимно снегопочистване	0
4.2. от други преходни остатъци поделения	527 613
5. СОБСТВЕНИ БЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА ПОДЕЛЕНИЯ	100
6. ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ	16 653 344
	30 343 481

II – "ПРОЕКТ ЗА РАЗХОДНА ЧАСТ"

Обекти	Функция	Р.Б.	М.Б.	В т.ч. от прих. по пар. 40-00	Други целеви трансфери, МРРБ, МОСВ	по оперативни програми	Преходни остатъци от 2024 г. от целеви трансфери, отчисления	Преходни остатъци от 2024 г. от целеви трансфери, отчисления	Годишна задача /лв./
§ 5100 ОСНОВНИ РЕМОНТИ									
1.1. Изготвяне на инвестиционни проекти за Община Лом	06	149 200							149 200
1.2. Изготвяне на инвестиционен проект: "ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ В ДГ 2 "ЧЕРВЕНАТА ШАПЧИЦА", В Т.Ч. ДЯ 2"	03	25 200							25 200
1.3. СМР при "Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №1 "Резидентна грижа за пълнолетни лица с интелектуални затруднения (РГПЛИЗ) и Център за специализирана подкрепа за лица с увреждания и техните семейства (ЦСПЛУТС) в УПИ 1, кв.186 по плана на гр. Лом, община Лом, ПИ 44238.506.9656 по КК"	05					3 452 607			3 452 607

1.21. Изготвяне на комплексен доклад за съответствие на инвестиционен проект при изпълнение на СМР на обект "Многофамилна жилищна сграда, гр. Лом, ул. "Г. Славов" № 22в изпълнение на проект: BG-RRP-4.023-2028-C01 "Устойчиво енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда на ул. "Г. Славов" № 22, гр. Лом"	06	1 080	1 080	1 080					1 080	
1.22. Рехабилитация на Общински път MON 1130 (II-81, Расово-Лом) – Комошица от км 0+000 до км 3+730 ОР-24.001-0765	06			837 640					837 640	
1.23. Упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: РЕМОНТ НА ОБЕКТ: „ВОДОСНАБДЯВАНЕ ГРАД ЛОМ – ГРАВИТАЧЕН ВОДОПРОВОД ОТ НВ В 300 мЗ ДО ВОДОЕМ ГР. ЛОМ“ С ОБЩА ДЪЛЖИНА 18 700 м.	06			72 000					72 000	
1.24. Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект: РЕМОНТ НА ОБЕКТ: „ВОДОСНАБДЯВАНЕ ГРАД ЛОМ – ГРАВИТАЧЕН ВОДОПРОВОД ОТ НВ В 300 мЗ ДО ВОДОЕМ ГР. ЛОМ“ С ОБЩА ДЪЛЖИНА 18 700 м.	06			10 000					10 000	
1.25. СН и изготвяне на оценка за съответствие инвестиционен проект(ОСИП) на обект: „Основен ремонт, реконструкция, основно обновяване, преустройство, прилагане на мерки за енергийна ефективност и осигуряване на достъпна среда в ученическо общежитие – Сграда 1 - общежитие към ПГСС „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом, УПИ I, кв. 124 по плана на с. Ковачица“ по проект „Ремонт и рехабилитация на общежитие към Професионална гимназия по селско стопанство „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом“, финансиран по Договор № BG-RRP-1.011-0009-C01, процедура BG-RRP-1.011	03				94 200				94 200	
1.26. „Изпълнение на Инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор) за обект: „Основен ремонт, реконструкция, основно обновяване, преустройство, прилагане на мерки за енергийна ефективност и осигуряване на достъпна среда в ученическо общежитие – Сграда 1 - общежитие към ПГСС „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом, УПИ I, кв. 124 по плана на с. Ковачица“ по Проект № BG-RRP-1.011-0009 „Ремонт и рехабилитация на общежитие към Професионална гимназия по селско стопанство „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом“, процедура BG-RRP-1.011-0009-C01, процедура BG-RRP-1.011: „Ремонт и рехабилитация на общежития в системата на училищното образование“, Инвестиция 2 (С1.12): Модернизация на образователна инфраструктура, Компонент 1: Образование и умения, Стълб „Иновативна България“ от Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България	03					4 260 775			4 260 775	
1.27. Изготвяне на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 на инвестиционен проект във фаза „технически проект изготвяне на ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ЧАСТ „КОНСТРУКТИВНА“ НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 142, АЛ. 10 ОТ ЗУТ на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ на обект: „Основен ремонт, реконструкция, основно обновяване, преустройство, прилагане на мерки за енергийна ефективност и осигуряване на достъпна среда в ученическо общежитие – Сграда 1 - общежитие към ПГСС „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом, УПИ I, кв. 124 по плана на с. Ковачица“ по проект „Ремонт и рехабилитация на общежитие към Професионална гимназия по селско стопанство „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом“, финансиран по Договор № BG-RRP-1.011-0009-C01	03					3 300			3 300	
1.28. "Изпълнение на СМР по проект "Обновяване на Дунавски парк , гр. Лом, етап 2" по проект № BG06RNDNP001-19.803-0002-C01 от 14.02.2025 г по Програма за развитие на селските райони, BG06RNDNP001-19.803 - МИГ ЛОМ, Мярка 4-7.2 "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малки мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони"	06						127 288		127 288	
1.29. „Обследване за установяване на техническите характеристики на съществуваща сграда, изготвяне на технически паспорт и архитектурно заснемане за – „Гюкрит плувен басейн“, находящ се в гр. Лом“	07			60 000					60 000	
	Σ	686 913	82 660	82 660	3 601 376		14 201 921	0	0	18 512 870

ОБЩИНСКИ ПЪТНИ ОБЕКТИ

Σ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

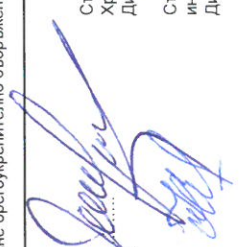
§ 5200 ПРИДОБИВАНЕ НА Д.М.А.


2.1. Закупуване на специализирано оборудване в Общинска администрация	01		1 250						1 250	
2.2. Доставка и монтаж на озвучителна система за мобилно кино	07		3 482						3 482	

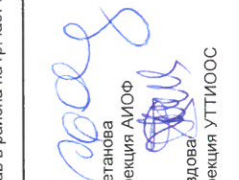
Σ	1 352 488	105 000	105 000	11 704 936	16 653 344	0	527 613	100	30 283 381
Σ	1 170 200	105 000	105 000	11704936	16653344	0	510557	0	30084037

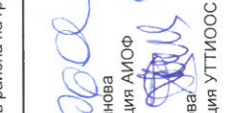
РЕЗЕРВНИ ОБЕКТИ

2.1. Аварийно завършване брегоукрепително съоръжение на р. Дунав в района на гр. Лом и АН по пар. 31-18									
02	34 000								34 000
Σ	34 000	0	0	0	0	0	0	0	34 000

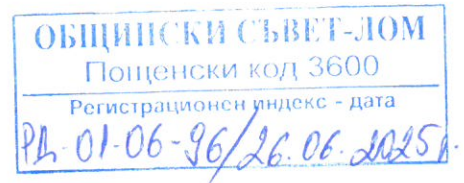
КМЕТ
 на Община Лом:
ЦВЕТАН ПЕТРОВ


Съгласувал:
 Нели Спасова
 Гл. счетоводител


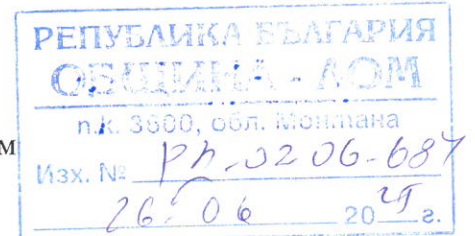
Съгласувал:
 Хрислена Цветанова
 Директор дирекция АИОФ


Съставил:
 инж. Таня Гиздова
 Директор дирекция УТТИООС


**ДО
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ЛОМ**



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от
Цветан Петров - Кмет на Община Лом



Относно: Кандидатстване на Община Лом като Водещ партньор в Концепция за интегрирани териториални инвестиции по BG16FFPR003-2.003 - КОНЦЕПЦИИ ЗА ИНТЕГРИРАНИ ТЕРИТОРИАЛНИ ИНВЕСТИЦИИ (ИТИ) – 2, сключване на Партньорско споразумение и подаване на Формуляр за кандидатстване в ИСУН

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Настоящото предложение се внася на Вашето внимание по повод кандидатстване на Община Лом с проектно предложение по Процедура BG16FFPR003-2.003 - КОНЦЕПЦИИ ЗА ИНТЕГРИРАНИ ТЕРИТОРИАЛНИ ИНВЕСТИЦИИ (ИТИ) – 2, по ПРР 2021-2027.

Интегрираният териториален подход представлява подход, базиран на местните специфики, насочен към ефективното използване на потенциала на всяка територия при тесен диалог и сътрудничество между институциите, работещи на различни нива на управление, както и останалите заинтересовани страни и участници, действащи на съответната територия.

Интегрираният териториален подход в България се прилага чрез инструмента интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на базата на Интегрирани териториални стратегии за развитие на регионите за планиране от ниво NUTS 2 (ИТСП), като видовете дейности, които ще се подкрепят, трябва да бъдат в съответствие с ИТСП от ниво NUTS 2 (подход „отдолу-нагоре“).

Концепцията за ИТИ представлява една или повече проектни идеи за една или няколко дейности/инвестиции, които в комбинация помежду си или с други осъществени или предстоящи инвестиции на дадена територия с общи характеристики и/или потенциали за развитие, служат за осъществяването на конкретна цел или приоритет от на съответния регион за планиране от ниво 2.

Комбинирана концепция за ИТИ е концепция за ИТИ, за която е изпълнено поне едно от следните условия:

а) концепцията съдържа проектна идея / проектни идеи с интегрирани мерки от различни сектори (здравеопазване, социални услуги, култура, образование, транспорт, жилищно настаняване, икономика, околна среда, туризъм, пазар на труда);

б) концепцията съдържа проектна идея, в чиято подготовка и/или изпълнение участват в партньорство поне два от следните видове заинтересовани страни: публичен орган, частно-правен субект, юридическо лице с нестопанска цел;

в) концепцията съдържа проектна идея, изпълнявана в партньорство, която адресира нуждите на повече от една община;

г) концепцията съдържа проектни идеи, които се финансират от повече от една програма, съфинансирана от европейските фондове за споделено управление.

На приоритизация подлежат само комбинираните концепции за ИТИ.

На 07.05.2025 г. е публикувана Втора процедура за кандидатстване с концепции за интегрирани териториални инвестиции BG16FFPR003-2.003 - КОНЦЕПЦИИ ЗА

ИНТЕГРИРАНИ ТЕРИТОРИАЛНИ ИНВЕСТИЦИИ (ИТИ) – 2, финансирани от ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ“ 2021-2027, ПРОГРАМА „КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА“ 2021-2027, ПРОГРАМА „НАУЧНИ ИЗСЛЕДВАНИЯ, ИНОВАЦИИ И ДИГИТАЛИЗАЦИЯ ЗА ИНТЕЛИГЕНТНА ТРАНСФОРМАЦИЯ“ 2021-2027, ПРОГРАМА „ОБРАЗОВАНИЕ“ 2021-2027, ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА“ 2021-2027, ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2021-2027.

В реализацията на една концепция за ИТИ не могат да участват повече от 5 партньора. Общият размер на БФП за всички дейности с финансиране по ПРР в една концепция не следва да надвишава 25% от индикативния бюджет по Приоритет 2, заделен за СЗР.

Съгласно Единните указания за кандидатстване Община Лом в качеството си на Водещ партньор от 40-те градски общини изпълнява функцията на кандидат и подава концепцията в системата ИСУН.

След проведени срещи с потенциални партньори, анализ на нуждите на страните, очакван принос на Концепцията и определяне на допустимостта на планираните дейности, община Лом подготви Комбинирана Концепция за ИТИ със следните партньори и дейности:

Водещ партньор – Община Лом:

Източник на финансиране: ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ“ 2021-2027:

1. Дейности в група мерки Образователна инфраструктура.
2. Дейности в група мерки Здравна и социална инфраструктура.
3. Дейности в група мерки Жилищно настаняване.

Партньор 1. Община Видин.

Източник на финансиране: ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ“ 2021-2027:

1. Дейности в група мерки Здравна и социална инфраструктура.

Партньор 2. МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин

Източник на финансиране: ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ“ 2021-2027:

1. Дейности в група мерки Здравна и социална инфраструктура.

Партньор 3. НПО с допустими дейности с източник на финансиране ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2021-2027.

В комбинираната концепция за ИТИ са вкл. и дейности/мерки, финансирани по ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2021-2027, ПРОГРАМА „ОБРАЗОВАНИЕ“ 2021-2027, ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА“ 2021-2027 и ПРОГРАМА „КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ И ИНОВАЦИИ В ПРЕДПРИЯТИЯТА“ 2021-2027.

Крайният срок за подаване на Концепции за ИТИ е: 08.07.2025 г.

Предвид гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

на основание чл. 21, ал.1, т.12 и т. 23 и чл. 59-61 от ЗМСМА и във връзка с изискванията при кандидатстване по BG16FFPR003-2.003 - КОНЦЕПЦИИ ЗА ИНТЕГРИРАНИ ТЕРИТОРИАЛНИ ИНВЕСТИЦИИ (ИТИ) – 2, по ПРР 2021-2027 и с оглед постигане на синергичен ефект и положително влияние върху условията, предоставяни на гражданите на Община Лом в сферата на образованието, здравеопазването и услугите по жилищно настаняване, ведно с грижата за достоен живот, намаляване на социално-икономическите различия и сегрегацията на населението в неравностойно положение на територията на същата, Общинският съвет на Община Лом:

1. Дава съгласие Община Лом да кандидатства като Водещ партньор в комбинирана концепция за ИТИ по BG16FFPR003-2.003 - КОНЦЕПЦИИ ЗА ИНТЕГРИРАНИ ТЕРИТОРИАЛНИ ИНВЕСТИЦИИ (ИТИ) – 2, по ПРР 2021-2027, и да подаде Концепцията в системата ИСУН в партньорство с Община Видин, МБАЛ „Света Петка“ АД, гр. Видин и НПО.
2. Одобрява приложения към настоящото решение проект на споразумение за партньорство по образец на ПРР 2021-2027.
3. Оправомощава Кмета на Община Лом да допълва текста на Споразумението за партньорство с необходимите текстове, произтичащи от спецификата на проектното предложение, в зависимост от нуждите на партньорите и с цел уточняване на правата и задълженията им, включително във връзка с конкретни финансови или други ангажименти по процесите на подготовка, оценка, изпълнение и отчитане на проекта.
4. Дава съгласие Кметът на Община Лом да подпише Споразумението за партньорство по т. 3 в съответствие с приложението – неразделна част от настоящото решение.
5. Възлага на Кмета на Община Лом да извърши всички необходими правни и фактически действия по т. 1-4 от настоящото решение, както и да подпише споразумение за партньорство.

Приложение:

1. Проект на Споразумение за партньорство (по образец)

С уважение,

Цветан Петров

Кмет на Община Лом

Съгласували:

Ирена Димова, Заместник Кмет Финанси

Хилда Владимирова – Заместник Кмет ОХСДПВЗ

Димитрина Мицева – Юрисконсулт

Изготвил:

Анна Йорданова, ДД ОСОПИП



СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО

за подготовка и изпълнение на **концепция за интегрирани териториални инвестиции с наименование:.....**

Днес, (дата), в гр.....(адрес)

между:

Наименование на институцията/организацията	Адрес и електронен адрес	Представител
<i>Кандидат/Водец партньор</i>		
<i>Партньор 2:</i>		
<i>Партньор:</i>		
<i>Партньор n</i>		

се сключи настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО** за подготовка и изпълнение на концепция за интегрирани териториални инвестиции, наричано по-долу за краткост Споразумението, като партньорите се договориха за следното:

чл. 1. Предмет и цел на споразумението

- 1) С това Споразумение Кандидатът/Водещият партньор и останалите партньори определят процедурите и правилата за работа, както и правилата, които уреждат отношенията им, в рамките на създаденото партньорство с цел подготовка и подаване на концепция за интегрирани териториални инвестиции, а в случай на одобрение на концепцията от страна на Регионален съвет за развитие – с цел последващо изготвяне на индивидуални проектни предложения и изпълнението им.
- 2) Описаните по-долу условия, отговорности и задължения се признават и приемат от всички страни по Споразумението.

- 3) Целта на Споразумението е да създаде необходимите условия за координация, управление, изпълнение и контрол на всички планирани дейности за успешната подготовка и изпълнение на концепцията за ИТИ, както и начина на комуникация и кореспонденция между партньорите.

чл. 2. Отговорности и задължения на Кандидата/Водещия партньор

- 1) Кандидатът/Водещият партньор осъществява цялостното управление и координация на дейностите по подготовката и подаването на концепцията в процедурата за подбор на концепции за ИТИ и по-специално:
 - Представява партньорството пред съответните органи, ангажирани в процедурата за подбор на концепциите за ИТИ до момента на окончателно одобрение или отхвърляне на концепцията, като изпълнява ролята на единствена контактна точка.
 - Пописва и подава от името на партньорството всички необходими и задължителни документи, свързани с участието на партньорството в процедурата за подбор на концепции за ИТИ.
 - Отговаря за оформянето на формуляр за кандидатстване с концепцията за ИТИ с обхват и съдържание в съответствие с описаното в Приложение 1 в тясно сътрудничество и координация с останалите партньори и за навременното му подаване през системата ИСУН.
 - В случай на необходимост от отстраняване на нередовности, непълноти и/или несъответствия в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ от Регионалния съвет за развитие, осъществява отстраняването им със съдействието на партньорите при необходимост.
 - Предоставя на разположение на другите партньори всички документи и информация, необходими и полезни за изпълнение на техните действия.
- 2) Кандидатът/Водещият партньор се задължава да предприеме действия за популяризиране на концепцията за ИТИ и за осигуряване на обществена подкрепа за проектните идеи, включени в нея, както и да участва от името на партньорството в събитията, организирани в процеса на публични обсъждания в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ .
- 3) При одобрение на концепцията от страна на РСР, Кандидатът/Водещият партньор се задължава да уведоми останалите партньори в срок до 3 дни от получаване на решението на РСР.
- 4) В случай на одобрение на концепцията от страна на РСР, Кандидатът/Водещият партньор:

- подпомага при необходимост останалите партньори при подготовката на проектни предложения за кандидатстване пред съответните управляващи органи за дейностите в обхвата на концепцията за ИТИ, за които е необходимо финансиране от програмите;
- подготвя и подава проектно предложение за дейностите в обхвата на концепцията за ИТИ, за които той отговаря в съответствие с одобрената концепция;
- осъществява координацията между партньорите в процеса на подготовката и изпълнението на включените в обхвата на концепцията за ИТИ дейности
- уведомява Регионалния съвет за развитие при настъпила промяна при партньорите съгласно чл. 3, ал. 8.

чл. 3. Права и задължения на Партньорите

- 1) Партньорите носят отговорност за навременно предоставяне на необходимата информация и оказване на съдействие на Кандидата/Водещия партньор при подготовката на концепцията за ИТИ по отношение на проектните идеи и мерките, по които са определени като „Отговорен партньор“ или в които се предвижда да имат участие на етапа на изпълнение съгласно Приложение 1;
- 2) Партньорите се съгласяват, че Кандидатът/Водещият партньор ще подписва и подава всички необходими и задължителни документи, свързани с кандидатстването по процедурата за подбор на концепции за ИТИ, включително ще предоставя от името на партньорството допълнителна информация и документи, изискани в рамките на процедурата по подбор.
- 3) В случай на изискано от Регионалния съвет за развитие отстраняване на нередовности и непълноти в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ партньорите своевременно предоставят необходимата допълнителна информация/допълнителни документи на Кандидата/Водещия партньор според поставените от Регионалния съвет за развитие срокове.
- 4) Партньорите се задължават в рамките на своите компетенции и възможности да предприемат мерки за популяризиране на концепцията за ИТИ и за осигуряване на обществена подкрепа за проектните идеи, включени в нея, и да оказват съдействие на Кандидата/Водещия партньор при изпълнение на задълженията му в процеса на публични обсъждания.
- 5) Партньорите се съгласяват да предприемат необходимите действия и да осигурят необходимите ресурси за подготовка и изпълнение на дейностите, за които отговарят съгласно Приложение 1. Партньорите се съгласяват, че посочените финансови ресурси в Приложение 1 са индикативни и подлежат на промяна в процеса на подготовка на концепцията или в рамките на процедурата за подбор на концепции за ИТИ.

- 6) На всеки етап от подготовката на концепцията до подаването ѝ, всеки от Партньорите (включително Кандидатът/Водещият партньор) има право да се оттегли от Партньорството, за което уведомява писмено останалите Партньори.
- 7) В случай на одобрение на концепцията за ИТИ Партньорите (включително Кандидатът/Водещият партньор) поемат ангажимент да подготвят и подадат проектни предложения пред съответния управляващ орган в съответствие с одобрената концепция, както и да изпълнят дейностите, за които отговарят.
- 8) При промяна в тяхната правна или организационна форма, включително адрес или законен представител, както и при промяна на посочения представител в Координиращия екип съгласно чл. 4 и Приложение 2, незабавно уведомяват Кандидата/Водещия партньор.

чл. 4. Комуникация и координация

- 1) Комуникацията, свързана с изпълнението на задълженията и отговорностите се осъществява писмено (на хартия или чрез електронна поща) на адресите за кореспонденция.
- 2) За ефективната координация при подготовка на концепцията и комуникацията при изпълнение на дейностите от концепцията в случай на одобрението ѝ от РСР се създава Координиращ екип, който включва представител/и на всеки от партньорите и се координира от представител на Кандидата/Водещия партньор (координатор). За целта всеки от партньорите излъчва свой представител (ръководител или координатор за съответната дейност от концепцията, която конкретният партньор ще изпълнява, или друг представител по преценка на партньора), а при необходимост и други допълнителни представители. Представителите на партньорите, координирани от страна на представителя на Кандидата/Водещия партньор, отговарят за изпълнението на задачите, свързани с подготовката и подаването на концепцията.
- 3) Комуникацията между членовете на Координиращия екип, свързана с работата на екипа, се осъществява чрез електронна поща, по телефон или лично.
- 4) Координиращият екип отговаря за подготовката на документи и информация, свързани с подаването на концепцията за ИТИ и процеса на подбор
- 5) Координиращият екип подпомага Кандидата/Водещия партньор при изпълнение на задълженията му съгласно чл. 2, ал. 2 от настоящото споразумение, а при необходимост участва в мероприятията, организирани в рамките на публичните дискусии.

чл. 5. Продължителност, промяна и прекратяване на Споразумението

- 1) Споразумението влиза в сила от датата на подписване от всички партньори и остава в сила до прекратяването му от една или повече от страните или до приключване изпълнението на

мерките от концепцията за ИТИ (в случай на одобрение на концепцията за ИТИ от страна на РСР).

- 2) Споразумението се прекратява при настъпване на едно от следните обстоятелства:
 - i) отхвърляне на концепцията за ИТИ, в случай че партньорите не решат да кандидатстват отново при следваща процедура;
 - ii) оттегляне на партньор от партньорството, в случай че останалите партньори не решат да изменят споразумението.
- 3) Споразумението може да бъде изменено по взаимно съгласие на партньорите само в частта с определяне на партньорите и Приложения 1 и 2.
- 4) Приложение 1 подлежи на промяна при настъпване на едно или няколко от следните обстоятелства:
 - i) включване на нов партньор в партньорството;
 - ii) оттегляне на партньор от партньорството, в случай че останалите партньори решат да продължат партньорството;
 - iii) решение на партньорството за подготовка на нова концепция след отхвърляне на концепцията за ИТИ;
 - iv) общо решение на партньорите за промяна на списъка с проектни идеи или на ресурсите, с които ще участва всеки от партньорите.

чл. 6. Приложимо право и уреждане на спорове

Всички спорове между партньорите по настоящото споразумение се разрешават съгласно действащото в Република България законодателство.

чл. 7. Адреси за кореспонденция

Официалната кореспонденция по отношение на настоящото Споразумение ще се изпраща на следните адреси:

Водещ партньор

Партньор 1

Партньор 2

Партньор ...

Партньор n

чл. 8. Приложения:

Неразделна част от настоящото споразумение представляват:

Приложение 1 Списък с проектите и мерките, които ще бъдат включени в обхвата на концепцията и ресурсите, с които ще участва всеки Партньор;

Приложение 2 Списък с членовете на Координиращия екип.

Подписи

Настоящото Споразумение се подписва в еднообразни екземпляра – по един за всяка страна.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Списък с проектните идеи и мерките, които ще бъдат включени в обхвата на концепцията и ресурсите, с които ще участва всеки Партньор

(Таблицата по-долу се копира и попълва за всяка мярка, включена в обхвата на концепцията за ИТИ)

Мярка/действие № 1

Наименование на дейността	
Индикативен общ бюджет за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	
Източници на финансиране <i>(посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)</i>	
– Размер на исканата БФП <i>(при финансиране от фондовете на ЕС)</i>	
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми <i>(ЕИБ и др.)</i>	
– Собствено финансиране	
Отговорен партньор	
Други участващи партньори <i>(когато е приложимо)</i>	
Кратко описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността	
Срок за изпълнение <i>(в месеци)</i>	

Мярка/действие № п

Наименование на дейността	
Индикативен общ бюджет за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	
Програма/план, по линия на която ще се търси финансиране за дейността <i>(ако е приложимо)</i>	
Източници на финансиране <i>(посочва се прогнозна стойност на финансирането от съответния източник)</i>	
– Размер на исканата БФП <i>(при финансиране от фондовете на ЕС)</i>	
– Финансов инструмент	
– Държавен бюджет	
– Заеми <i>(ЕИБ и др.)</i>	
– Собствено финансиране	
Отговорен партньор	

Други участващи партньори (когато е приложимо)	
Кратко описание на предвидените дейности (действия) в рамките на дейността	
Срок за изпълнение (в месеци)	

Времени график за изпълнение

(В таблицата се отбелязва продължителността на изпълнение на всяка инвестиция от концепцията, при съблюдаване на максималната продължителност на проектите по отделните програми. Срокът за изпълнение на инвестицията/мярката трябва да бъде планиран в рамките на програмния период 2021-2027 г. В случаите, когато се очаква периодът на изпълнение да е по-дълъг от програмния период, срокът трябва да бъде съобразен с правилото N+2)

Обща продължителност за изпълнение на концепцията за ИТИ:..... месеца¹

Година	1												2											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Месец																								
Инвестиция	И1																							
	И2																							
	Иn																							

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Списък с членовете на Координиращия екип

¹ В таблицата могат да бъдат добавяни допълнителни колони с месеци/години, ако последователността на дейностите го изисква и ако максималната продължителност на проектите по отделните програми го допуска.