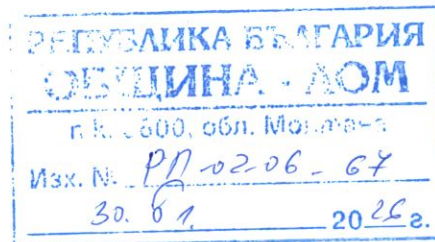


ДО
Г-ЖА ПЕНКА ПЕНКОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Цветан Петров
Кмет на Община Лом



Относно: Приемане на Отчет за 2025 г. за изпълнение на Програмата за управление на Община Лом през мандат 2023-2027 г.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ, УВАЖАЕМИ
ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Представям на Вашето внимание Отчет за 2025 г. за изпълнение на Програмата за управление на Община Лом през мандат 2023-2027 г., приета с Решение №38 от 29.02.2024 г. на Общински съвет - Лом. Програмата съдържа основните цели, приоритети, дейности, сроковете за изпълнение и очакваните резултати.

На основание чл. 44, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), Кметът на Общината представя пред Общинския съвет годишен отчет за изпълнение на програмата.

В тази връзка предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл.21, ал.1, т.12 и ал. 2 във връзка с чл.44, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, приема Отчет за 2025 г. за изпълнение на Програмата за управление на Кмета на Община Лом за периода 2023 – 2027 г.

С уважение,

ЦВЕТАН ПЕТРОВ
Кмет на Община Лом

Съгласували:

ХИЛДА ВЛАДИМИРОВА
Зам.-кмет ОХСДПВЗ

ТЕОДОРА КАМЕНОВА
Зам.-кмет ТСУ и Б

АНЖЕЛО ИВАНОВ
Директор ХДМС

Изготвил:

ЛЮБОМИР ДИМИТРОВ

експерт „Връзки с общественост.



**ОТЧЕТ НА КМЕТА ЦВЕТАН ПЕТРОВ
ЗА 2025 Г. ОТ ПРОГРАМАТА ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНА ЛОМ
ЗА МАНДАТ 2023-2027 Г.**

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Отчетът, който предоставям на Вашето внимание, е организиран в съответствие с основните приоритети на Програмата за управление на Община Лом за периода за 2023-2027 г. Документът отразява както постигнатите резултати, така и предстоящите за решаване проблеми.

Продължаваме работата си по коректен и отворен към гражданите модел на управление, който е насочен към подобряване на условията за живот на всички жители на общината.

Програмата за управление на община Лом за мандат 2023 – 2027 г. е приета с Решение №38/29.02.2024 г. на Общински съвет-Лом. Тя е отворена система, която е постоянна в стратегическата си насоченост и цели, и гъвкава по отношение на дейностите, които търпят актуализация при промяна в състоянието на политическите и социално-икономически процеси, националните приоритети и програмите и фондовете на Европейския съюз.

Управленската програма е съобразена с всички национални, регионални и общински стратегически документи.

Настоящият документ е изготвен в изпълнение на чл. 44, ал. 5 от Закона за местната администрация и местното самоуправление (ЗМСМА), съгласно който кметът на общината представя годишен отчет за изпълнението на разработената от него Програма за управление през мандата.

Програмата за управление на Община Лом за периода за 2023-2027 г. съдържа следните приоритети:

- **ИЗГРАЖДАНЕ НА СЪВРЕМЕННА ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО. ЧИСТА И ЗЕЛЕНА СРЕДА**
- **ФИНАНСОВА ДИСЦИПЛИНА, ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ И ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ**
- **ЕФЕКТИВНО ОБРАЗОВАНИЕ**
- **ДОСТЪПНИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ**
- **КАЧЕСТВЕНО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ**
- **КУЛТУРА И ОПАЗВАНЕ НА КУЛТУРНО-ИСТОРИЧЕСКОТО НАСЛЕДСТВО**
- **РАЗВИТИЕ НА СПОРТА И МЛАДЕЖКИТЕ ДЕЙНОСТИ**
- **ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ**
- **УПРАВЛЕНСКИ И АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ В УСЛУГА НА ГРАЖДАНИТЕ И БИЗНЕСА**

**ПРИОРИТЕТ: ИЗГРАЖДАНЕ НА СЪВРЕМЕННА ИНФРАСТРУКТУРА И БЛАГОУСТРОЙСТВО.
ЧИСТА И ЗЕЛЕНА СРЕДА**

Подобряване на градската и общинска пътна, ВиК и социална инфраструктура чрез изготвянето на инвестиционни проекти и тяхното реализиране бе акцент в работата ни през 2025 г.

Община Лом бе от първите, която изготви и подаде в срок проекта **„Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на общините Лом, Димово и Оряхово“**, който се финансира по Програма "Развитие на регионите" по процедура „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“, който е на обща стойност 214 251 850.49 лв.

В края на годината подписах, заедно с кметовете на общините Димово и Оряхово, договор с Министерството на регионалното развитие и благоустройството за финансирането на този проект. „За обектите на територията на община Лом са предвидени 34 706 898,78 лв., за община Оряхово - 6 833 416,98 лв. лева, за община Димово - 970 593,66 лева, и за АПИ, която ще ремонтира републикански пътища на територията на трите общини - 171 740 941,07 лв.

Това са изключително значими и от много години очаквани от нашите съграждани инфраструктурни проекти, за които работихме упорито и успяхме, заедно с партньорите от АПИ, Димово и Оряхово, да подготвим и подадем в срок.

С цел по-бързо избиране на изпълнители, в първите месеци на 2026 г. ще обявим процедури за инженеринг - проектиране и строително-ремонтни дейности, за да изпълним тези много важни обекти за нашата община.

Проектите, които Агенция „Пътна инфраструктура“ ще изпълнява на територията на община Лом са:

• „Основен ремонт на път II-11 „Граница ОПУ -Видин – Лом – Граница ОПУ - Враца“ от км 23+167 до км 46+781.19 (=км 46+880 по задание), с дължина 23.614 км, на територията на община Лом, област Монтана“

• „Основен ремонт на път II-11 „Граница ОПУ-Видин – Лом – Граница ОПУ-Враца“ от км 49+691 до км 78+884.24 (=км 78+820 по задание), с дължина 29.193 км, на територията на общините Лом и Вълчедръм, област Монтана“.

Проектите, които Община Лом ще изпълнява:

• „Основен ремонт и рехабилитация на IV-то класен път за с. Станево, община Лом, включващ се в път II-11 (MON1131 и MON1134)

- **Рехабилитация на градски улици:** "Рибарска", "Цвятко Павлов", „Раковски“, „Георги Манафски“, „Захари Стоянов“, "Христо Ботев", "Възраждане", "Търлис", "Панайот Волов"

- **Изграждане на терени за свободно паркиране на леки и лекотоварни автомобили в Лом:** Паркинги около ул. „Пристанищна“ 38, зад Спортната зала, на ул. "Петър Евстатиев" и на ул. "Кирил Петров".

- **„Устойчива градска мобилност в Лом“:** Създаване на градски електротранспорт в Лом: - закупуване на 7 електроавтобуса, изграждане на 2 бързо зарядни станции на площадката на обръщателната в кв. Боруна

- **Рехабилитация на тротоари в гр. Лом и селата в участъците на Път II-11**

- **„Зелена градска инфраструктура в Лом“:**

- Облагородяване, благоустрояване и осигуряване на достъпна среда в междублоковото пространство между сградата на РС ПБЗН, ул. „Пристанищна“, ул. „Кнез Иван Кулин“ и ул. „Христо Ботев“

- Изграждане на обществена зона за отдих "Чучурката", обособяване на зелени площи, включително елементи на градската среда за краткотраен престой на леки, лекотоварни и товарни автомобили в м. "Бахчите".

- Изграждане на зелена инфраструктура, облагородяване и осигуряване на достъпна среда в междублоково пространство на ул. „Пристанищна“ (до общинския пазар).

- **„Повишаване на туристическата атрактивност на Северозападна България чрез проучване, разкриване, съхранение и популяризиране на Алмус - ранно и късноримски кастел“.**

Предвижда се изпълнението на проучване, разкриване, съхранение и популяризиране на античната крепост "Алмус" - консервационна археология, изграждане на навес върху разкрити археологически разкопки, създаване на 3D макет и дигитална реконструкция на артефакти, дигитализация и светлинно шоу на „Кастел Алмус“.

Успешно изпълнихме проекта **„Технологично обновление и модернизиране на външно изкуствено осветление на град Лом“**. Всички осветители с натриеви лампи с високо налягане са подменени със светодиодни осветители, с по-ниски мощности, отговарящи на нормативните. Доставени и монтирани са 2440 нови осветителни табла. Инсталирани са и 52 табла, 52 конктатори и 262 предпазители, 6 трансформатора, 5500 метра кабел, 2160 биметални клеми, 70 паркови стълба и 40 удължители за стълбове.

Внедрена е и съвременна система за контрол, наблюдение и управление на уличното и парково осветление. Системата за автоматизация на уличното осветление се състои от комуникационно оборудване, измервателна апаратура, централизиран пункт за наблюдение и управление и инсталирано приложно програмно осигуряване.

Проектът е на стойност 1 047 956 лв. – 100 % безвъзмездна финансова помощ от Националния план за възстановяване и устойчивост.

През 2025 г. продължихме работата по **подобряване на водоснабдяването на територията на града и общината**. Изготвихме проект **„Реконструкция и доизграждане на ВиК-мрежи по ул. „Пристанищна“, ул. „Дунавска“, ул. „Иван Кулин“, ул. „Бенковски“, ул. „Раковска“ и ул. „З. Стоянов“ на гр. Лом**“, който предвижда подмяна на водопроводна мрежа с обща дължина 3504,04 м, както и реконструкция и доизграждане на канализационна мрежа с обща дължина от 4000 м. Проведохме процедура за избор на фирма-изпълнител на строително-монтажните дейности и сключихме договор на стойност 3 758 162 евро, които очакваме от държавния бюджет, за да започнем изпълнението на проекта.

В края на годината започнахме изпълнението на още един важен ВиК - проект - **„Изграждане и рехабилитация на водопровод в с. Трайково“**, който е на стойност 3 156 618,04 евро, осигурени от Инвестиционната програма за общински обекти към Държавния бюджет на Република България.

От Министерството на регионалното развитие и благоустройството в края на 2025 г. получихме аванови средства за изпълнение на започнатите през 2024 г. **инвестиционни проекти за изграждане на пречиствателна станция за отпадни води и за ВиК-мрежата на град Лом**.

Във връзка с предприета инициатива и множество изпратени писма до Министъра на МОСВ и ЕК, бе направено изменение на ПОС 2021-2027 г., с което се предвижда включване на възможности за финансиране с европейски средства от приоритет **„Води“** на допълнителни проекти на общини за изграждане на инженерна инфраструктура за събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води в градски агломерации над 10 000 екв. жители, с цел адресиране на наказателна процедура 2017/2082 пред Съда на ЕС за неизпълнение на задълженията на страната, определени в Директива 91/271/ЕИО за пречистването на градските отпадъчни води. **Така Община Лом ще получи европейски средства за изграждане на ПСОВ и ВиК инфраструктура**.

С цел подобряване на **уличната инфраструктура** на територията на Община Лом, изготвихме проект и провеждаме процедури за избор на строително-монтажните работи и строителен надзор за **рехабилитация на улици в гр. Лом, с. Сталийска махала и с. Трайково**. Реконструкцията на улиците в трите населени места е с прогнозна обща стойност 24 732 000 лв. – 9 021 000 лв. за гр. Лом, 12 008 000 лв. за с. Сталийска махала и 3 703 000 лв. за с. Трайково. Тези средства са заложили в Инвестиционната програма за общински обекти към Държавния бюджет на Република България и при осигуряване на финансиране сме готови да започнем реализацията на тези проекти.

От Националния план за възстановяване и устойчивост получихме допълнителни финансови средства в общ размер на 2 992 963,48 лв., за довършване на предвидените СМР по проект **„Реконструкция на Дом за стари хора, с. Добри**

Дол, община Лом“, с изпълнението на който ще подобрим материалната база, която да отговаря на стандартите за качество на резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст при увеличен брой на потребителите – от 25 на 35 човека. Проектът предвижда мерки и дейности, целящи подобряване на жизнената среда, чрез осигуряване на съвременен ниво на обществено обслужване, обитаване и различни възможности за занимания на открито. При прилагане на мерките за енергийна ефективност класът на енергопотребление на сградата от клас В ще стане клас А.

В изпълнението на проект **„Ремонт и рехабилитация на общежитие към Професионална гимназия по селско стопанство “Дунавска земя”, с. Ковачица, община Лом**“ на стойност 4 660 223,81 лв., приключи и бе въведен в експлоатация направения ремонт, предстои обзавеждане и оборудване на общежитието, като срока за изпълнение до 31.05.2026 г.

По процедурата **„Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд - етап I“** от Национален план за възстановяване и устойчивост приключи и бе въведен в експлоатация изпълненото саниране по проекта **„Устойчиво енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда на ул. “Георги Спасов” № 22, гр. Лом**“ на стойност 553 814.40 лв., предстои окончателно отчитане към МРРБ, като срокът за приключване е до 30.06.2026 г.

Изграждане на фотоволтаични системи на сгради за социални услуги и закупуване на електромобил за Социалния патронаж предвижда изготвеният от нас и одобрен за финансиране проект на Община Лом **„Въвеждане на ЕСМ и мерки за екологосъобразна мобилност на социалните услуги, делегирана от държавата дейност, в Община Лом**“. В Дневния център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства с 30 потребители и в Центъра за обществена подкрепа със 60 потребители, които се помещават на сградата на ул. „Димитър Ангелов“ №5, ще бъде инсталирана фотоволтаична централа с мощност 30 kW; Фотоволтаични система с мощност 20 kW ще бъде монтирана в Защитеното жилище за лица с психични разстройства с осем потребители на ул. „Бабуна“ №2. В Центъра за настаняване от семеен тип за деца и младежи с увреждания „Мечта“ с 14 потребители на ул. „Цв. Павлов“ №9-11, също ще бъде инсталирана фотоволтаична централа с мощност 30 kW. Проектът предвижда и закупуване на електрическо превозно средство и изграждането на зарядна станция, които са предвидени за нуждите на Домашния социален патронаж.

Инвестицията е на стойност 376 220.30 лева, от които 313 516.92 лева от Механизма за възстановяване и устойчивост и 62 703.38 лв. ДДС. Срокът за изпълнение на проекта е 10 месеца, но не по-късно от 30.06.2026 г.

В резултат на съвместната ни работа с Община Брусарци по проект: BG14MFPR001-3.002-0029 **“Изпълнение на Стратегия за ВОМР на МИРГ Лом - Брусарци”** са осигурени финансови средства в общ размер на 910 000 евро, от които за инвестиции само на територията на Лом са в размер на 710 000 евро по Програма за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 г.

През 2025 г. започнахме изпълнението на проекта **„Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания в община Лом“**, който предвижда изграждането на домове за социални услуги за 75 потребители, както и на Център за специализирана подкрепа на лица с увреждания и техните семейства, в който над 60 потребители ще получават услуги. Проектът е на стойност 8 522 899.44 лв. и се финансира от ЕС по Националния план за възстановяване и устойчивост.

Новите социални заведения ще бъдат изградени в два терена, общинска собственост, между улиците „Чеган“, „Каймак Чалан“, „Даме Груев“ и СУ „Отец Паисий“. И двата терена, които са с обща площ от 11 407 кв. м, от години са пустеещи. Освен сградите за потребителите на социалните услуги, които ще бъдат построени, са предвидени и облагородени дворни паркови пространства, паркинг и достъп до специализирани автомобили.

Изпълнихме и проекта **„Обновяване на Дунавски парк в град Лом – етап 2“**, който се финансира по приоритетна ос „Подкрепа за местно развитие по LEADER (BOMP-Водено от общностите местно развитие)“, процедура на МИГ- Лом. Проектното предложение бе на стойност 224 477.17 лв. На обща площ 1 400 кв. м, намиращи се в западната част на Дунавския парк извършихме текущ ремонт на съществуващо футболно игрище, доставка и монтаж на нови детски съоръжения, спортни елементи, парково оборудване, ударопоглъщаща настилка и антипаркинг елементи.

Важен акцент в работата ни бе изготвената от нас комбинирана концепция за интегрирани териториални инвестиции (КИТИ): **„Запазване и развитие на човешкия капитал в Северозападния регион чрез мерки за интегрирано териториално развитие на териториите на община Лом и община Видин“** по процедура с финансиране в размер на 48 088 968.72 лв. от четири оперативни програми. Водещ партньор е Община Лом, с партньори Община Видин, МБАЛ "Св. Николай Чудотворец" – Лом, МБАЛ „Св. Петка“ - Видин и Фондация „Подкрепа за реализация“ – Видин.

Дейности, които ще се изпълняват на територията на община Лом:

С източник на финансиране: Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.:

- Подобряване на образователната инфраструктура на I ОУ "Никола Първанов"
- Модернизация на образователната инфраструктура в IV Основно училище "Христо Ботев"
- Подобряване на образователната инфраструктура на СУ „Димитър Маринов“

- Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ №14 "Пчелица"
- Модернизация на образователната инфраструктура в ДГ №2 "Червената шапчица" и ДЯ № 2
- Модернизиране на МБАЛ „Св. Николай Чудотворец“ ЕООД с оборудване за диагностика на сърдечно-съдови заболявания.
- Осигуряване на модерно и достъпно жилищно настаняване, вкл. за уязвими групи от населението и други групи в неравностойно положение на територията на гр. Лом.

С източник на финансиране: Програма „Образование“ 2021-2027 г.

- Изпълнение на мерки за училищна десегрегация, превенция на вторичната сегрегация и против дискриминацията на територията на община Лом.
- Грамотяване на възрастни лица на територията на община Лом.

С източник на финансиране: Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г.

- Насърчаване на социално-икономическата интеграция на маргинализираните общности в община Лом.

С източник на финансиране „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027 г.:

- В рамките на КИТИ, Община Лом ще стимулира изпълнението на мярка в обхвата на Приоритет 2 "Кръгова икономика, Специфична цел 2.6: "Насърчаване на прехода към кръгова и ресурсоефективна икономика", по ПКІП 2021-2027 г., с насоченост оказване на подкрепа за насърчаване въвеждането на зелени технологии и ускоряване на прехода към кръгова икономика в предприятията.

Дейности, които ще се изпълняват на територията на община Лом от МБАЛ "Св. Николай Чудотворец" - Лом:

С източник на финансиране: Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.

- Осигуряване и оборудване на мобилен лекарски кабинет за провеждане на информационни кампании и профилактика в отдалечените населените места на община Лом.

Дейностите, свързани с подобряването на **чистотата и екологичната среда**, бяха важен приоритет в работата ни и през 2025 г.

Успяхме да осигурим достатъчно средства за нормалното функциониране на общинското предприятие „Чистота - Лом“ и подобряване на сметосъбирането и комунално-битовите дейности, въпреки че и в тази сфера има още какво да се желае.

Усилията ни бяха насочени и към **подготовка за въвеждане на нов, справедлив принцип „замърсителят плаща“** при определяне на таксата за битови отпадъци за 2027 г. Проведохме кампания за събирането на предварителна информация от собствениците на жилищни имоти данни за броя ползватели на услугата в домакинството, които доброволно сами да посочат, а за фирмите - вида на икономическата дейност, която осъществяват в нежилищен имот.

Въз основа на събраната информация от гражданите за броя на членовете в домакинството – ползватели на услугата, а за бизнеса - и от икономическата дейност, която се осъществява в имота, Общинска администрация и Общинският съвет ще предложат на жителите на община Лом възможно най-доброто решение за определяне на таксата за битови отпадъци на принципа „замърсителят плаща“. Той се счита за справедлив при определяне на таксата за битови отпадъци, тъй като ще се изчислява на база броя на ползвателите на услугата в едно домакинство и средно количество битов отпадък, което едно домакинство или фирма генерират.

И през 2025 г. извършихме **навременни и ефективни третириания срещу комари**. Пръсканията срещу комарите бяха извършени авиационно и наземно. Освен сезонните наземни обработки срещу имаго на комара, с цел постигане на по-висока ефективност и точност на полагането на препаратите върху труднодостъпни ларвицидни и имагоцидни биотопи с гъста растителност, за пръв път бяха извършени третириания и с безпилотно летателно устройство.

Извършени са четири наземни **третириания срещу кърлежи** през пролетно-есенния сезон, като са обработени тревни обществени територии, включително прилежащи терени на детски градини, ясли и социални центрове, както и места характерни с благоприятни условия за развитието на ектадартизиопаразити.

В изпълнение на **Програмата за овладяване на популацията на безстопанствени кучета** на територията на община Лом, съгласно Закона за защита на животните, сключихме договор с „Алиса 73“ ЕООД, представлявано от лицензиран ветеринарен лекар за извършване на дейностите във ветеринарномедицинско лечебно заведение.

Сформиран е екип по залавянето и връщането на обработените безстопанствени кучета, съгласно изискванията на Националната програма за овладяване на безстопанствени кучета на територията на Община Лом. Изготвен е график за залавяне по районни, срок за извършване на залавянето в съответния район/място, списък на лицензираните превозни средства, използвани

за транспортиране на заловените кучета, списък на ветеринарномедицинските амбулатории, в които ще се извършват кастрациите и след оперативния престой, процедурен план за залавяне и транспортиране на безстопанствените кучета, както и членовете на екипа. През изминалата година са обработени 124 безстопанствени кучета.

През годината проведохме и две **кампании за събиране на опасни отпадъци от домакинствата** чрез организиране на система за разделното им събиране, посредством осигуряване на мобилен събирателен пункт, транспортиране и предаването им за последващо третиране от лицензирана фирма. Бяха проведени и разяснителни и образователни кампании сред учениците с цел подобряване екологичното образование. За поредна година Община Лом се включи и в глобалната инициатива „Часът на земята“ и в Националната кампания „Да изчистим България заедно“.

По отношение **оползотворяването на отпадъците от опаковки**, дейностите продължават да се извършват от „Булекопак“ АД, след сключен договор с Община Лом. Дейностите по събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване продължават да се извършва от „Екобултех“ АД, също след сключен договор.

Стриктно изпълняваме мониторинговата програма за наблюдение и контрол на общински обект „Закрито и рекултивирано депо - Лом.“ Извършено е пробонабиране и химичен анализ на подземни, повърхностни и отпадъчни води от депото. За наблюдение и контрол е извършено измерване на емисии два пъти в годината, мониторинг на контролно измервателна система за определяне на вертикалните и хоризонталните деформации. Съгласно разрешителни за водовземане по Закона за водите е извършено пробонабиране и химичен анализ на подземни води от 8 водоземни съоръжения.

ПРИОРИТЕТ: ФИНАНSOVA ДИСЦИПЛИНА, ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ И ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ

Бюджетът на Община Лом за 2025 г. беше разработен при спазване на законовите процедури и при стриктно изпълнение на изискванията на държавния бюджет, който бе приет на 27.03.2025 г. Бюджетът беше разпределен по пълна бюджетна класификация и бюджетни разпоредители в срокове, които позволиха изпълнението му без съществени затруднения.

В тази връзка беше оказвана необходимата методическа помощ на второстепенните разпоредители с бюджети. Извършени бяха в срок всички

необходими служебни актуализации. Изготвени и предадени в срок бяха бюджетните прогнози за периода 2026-2028 г., съгласно бюджетния календар на Община Лом и изискванията на свързаните с това нормативни актове.

Първоначално приетият бюджет на Община Лом е в размер на 51 497 722 лв. и след всички актуализации в края на годината той възлиза на 62 561 557 лв. Общото изпълнение на приходите е в размер на 62 561 557 лв. и на разходите 51 509 133 лева, което формира положително салдо към 31.12.2025 г. в размер на 11 108 754 лв. Въпреки че по-голяма част от остатъка е с целеви характер, наличието на средства по сметката на общината ни дава относително спокойствие за бюджет 2026 г.

Спрямо 2024 г. постъпилите приходи в бюджета намаляват с 10 669 443 лв., което идва основно от по-малко предоставените допълнително от държавния бюджет средства за капиталови разходи и ръст на стандартите за финансиране на държавни дейности.

Основното предизвикателство, което стоеше през 2025 г. при управлението на бюджета, бе изпълнението на собствените приходи в условията на една трудно предвидима среда. Първоначалният план на собствените приходи бе в размер 12 621 460 лв. и след всички извършени актуализации планът към края на годината е 14 284 560 лв.

Реализираните собствени данъчни и неданъчни приходи са в размер на 7 300 721 лв. С наличните местни приходи към края на годината са обезпечени плащанията по оперативни програми преди тяхното възстановяване в размер на 289 611 лв.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕСТНИТЕ ПРИХОДИ ПРЕЗ 2025 Г.

ДАНЪЧНИ ПРИХОДИ			
			изпълнение
Патентен данък	12 000 лева	9928 лева	83 %
Данък върху недвижимите имоти	717 000 лева	720 309 лева	101 %
Данък върху превозните средства	950 000 лева	1 070 562 лева	113 %
Данък при придобиване на имущество по дарение и възмезден начин	397 000 лева	513 717 лева	129 %
Туристически данък	1 000 лева	6 692 лева	699 %
Други данъчни приходи	500 лева	25 лева	0,05 %
Данък върху таксиметров превоз на пътници	32 000 лева	27 550 лева	86 %
ОБЩО ДАНЪЧНИ ПРИХОДИ:	2 109 500 лева	2 348 783 лева	111 %

НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ

Приходи и доходи от собственост	План 2025 г.	Отчет 2025 г.	% на изпълнение
Приходи от наем на имущество	190 500 лева	237 683 лева	125 %
Приходи от наем на земя	505 818 лева	577 598 лева	114 %
Приходи от продажби на ДМА	0 лева	4 140 лева	
Приходи от продажби на земя	60 000 лева	59 411 лева	99 %
Приходи от продажба на нематериални ДА	45 000 лева	5 995 лева	13 %
Глоби, санкции и неустойки	136 000 лева	169 919 лева	125 %
Други приходи	719 162 лева	713 668 лева	99 %
Дарения	86 963 лева	86 963 лева	100 %
Нетни приходи от продажба на услуги	17 546 лева	20 067 лева	114 %
Внесен ДДС и други данъци върху продажби	-46 980 лева	- 59 329 лева	126 %
Общо приходи от собственост	1 714 009 лева	1 816 115 лева	106 %
Приходи от общински такси	План 2025 г.	Отчет 2025 г.	% на изпълнение
Такса битови отпадъци	3 080 851 лева	2 612 900 лева	85 %
Такса пазари, тържища/Пазар	62 000 лева	57 797 лева	93 %
Такси технически услуги	45 000 лева	53 710 лева	119 %
Такси административни услуги	75 000 лева	80 259 лева	107 %
Такси ползване на детска кухня	35 000 лева	30 777 лева	88 %
Такси ползване на Домашен социален патронаж	260 000 лева	278 940 лева	107 %
Такси гробни места	12 000 лева	11 330 лева	94 %
Други общински такси	10 000 лева	9 526 лева	95 %
Такса притежаване на куче	0 лева	504 лева	
Държавна такса за административни услуги	80 лева	80 лева	100 %
Общо приходи от такси	3 579 931 лева	3 135 823 лева	88 %
ОБЩО НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ	5 293 940 лева	4 951 938 лева	94 %

ОБЩО ДАНЪЧНИ И НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ

ДАНЪЧНИ ПРИХОДИ	2 109 500 лева	2 348 783 лева	111 %
НЕДАНЪЧНИ ПРИХОДИ	5 293 940 лева	4 951 938 лева	94 %
ОБЩО ПРИХОДИ	7 403 440 лева	7 300 721 лева	99 %

Финансирането на разходите на разпоредителите с бюджети се извършваше при условията на неравномерно постъпление на планираните собствени приходи. По тази причина ежедневно се наблюдаваха наличностите и се оценяваше необходимостта от средства, с цел насочването им по разпоредители и по време, в съответствие с утвърдените приоритети.

Постъпването на събраните собствени средства на второстепенните разпоредители с бюджети в банковата бюджетна сметка на Общината се извършваше в съответствие с утвърдения график.

Общо разходените средства за 2025 г. са с 11 591 867 лв. по-малко спрямо 2024 година. Най-голям ръст е отчетен при разходите за дейности „Образование“ – 2 174 908 лева, „Социални дейности“ – 4 491 115 лева, докато в дейностите, свързани с жилищното строителство и благоустройство, е отчетен спад в ръстта на разходите с 19 027 914 лв., което се дължи на липсата на трансфери по приоритетните общински проекти, финансирани със средства от държавния бюджет.

Можем да отчетем, че към края на 2025 г., въпреки предизвикателствата и несигурността, **Община Лом е в стабилно финансово състояние.**

Още в началото на 2025 г. изготвихме финансовия отчет за 2024 г., при спазване на утвърдените форми и в поставените от Министерството на финансите срокове. Годишният отчет беше публикуван в електронния сайт на Община Лом в указания срок. Собствените периодични финансови отчети бяха изготвени в срокове, позволяващи навременното съставяне на сборните периодични финансови отчети.

На всички второстепенни разпоредители беше оказвана необходимата методическа помощ за осъществяване на счетоводната дейност и за изготвяне на отчетите. Всички периодични финансови отчети за отчетния период на 2025 г. бяха изготвени по утвърдените форми.

Предадени са на Министерство на финансите и Сметната палата и публикувани в указаните срокове. Съставени са всички задължителни отчетни форми, статистически отчети и друга информация, извлечена от счетоводните записи и отчети и са предадени в срок на потребителите им. Организирано е и текущо се отчита изпълнението на проектите по оперативни програми на Европейския съюз и други международни програми, бенефициент по които е Община Лом.

Успешно приключихме започналата през 2024 г. годишна инвентаризация на активите и пасивите. Резултатите са намерили отражение във финансовия отчет за 2024 г. През м. декември започна подготовката за годишната инвентаризация за 2025 г. Счетоводната документация се съхранява в съответствие със законовите изисквания.

На основание Заповед № ОД-01-03-178 от 16.12.2024 г. на заместник-председателя на Сметна палата бе извършен одит на Община Лом за 2024 г. С окончателен одитен доклад, Община Лом получи одитно становище, съдържащо немодифицирано мнение относно консолидирания финансов отчет на Община Лом за 2024 г.. Становището на Сметна палата е, че **консолидираният годишен финансов отчет дава вярна и честна представа за консолидираното финансово състояние на Община Лом** към 31 декември 2024 г. и за нейните консолидирани финансови резултати от дейността и консолидираните и парични потоци за годината.

За 2025 г. Община Лом е постигнала етапната цел, поставена с приетата **Стратегия за управление на общинската собственост** на мандата 2023 – 2027 г. Стриктно се спазва политиката за развитие, управление и придобиване на общинска собственост, разпореждането с част от нея, както и стопанската дейност на общината.

Спазват се поставените цели, принципи и приоритети за придобиване, управление и разпореждане с имотите общинска собственост, очертани са основните характеристики на отделните видове имоти, които могат да се предоставят под наем или бъдат предмет на разпореждане.

Създадените **актове за общинска собственост** за 2025 г. са общо 532, от тях за публична общинска собственост 5 броя, а за частна общинска собственост 527 броя. По отношение вида на имота 521 броя са за земеделски земи извън регулация, 5 броя за незастроени имоти в регулация, и 6 броя за застроен имот.

В изпълнение на **Програмата за управление на общинска собственост** на Община Лом за 2025 г. са сключени 29 договора за наем, от които 13 са за помещения (12 лекарски кабинети и 1 обект/ и 16 за части от терени за разполагане на павилиони и маси за консумация пред заведения.

- За стопанската 2024 – 2025 г. са сключени 75 бр. договори за наем и аренда за 6760,657 дка. земеделска земя, от които:
- 1763.474 дка са за отглеждане на полски култури;
- 663.125 дка са за създаване и отглеждане на трайни насаждения ;
- 104.238 дка за създаване и отглеждане на лозя.
- 1974,730 дка пасища, мери и ливади са разпределени за индивидуално ползване на животновъди с регистрирани пасищни животни в Интегрираната
- информационна система на БАБХ
- 2255.090 дка полски пътища, са отдадени под наем на земеделски производители попадащи в масивите им за ползване.

Община Лом е получила 244 416,95 евро от отдадените под наем и аренда земеделски земи от тях 59 821,15 евро полски пътища.

Очакваните приходи за 2026 г. от наеми за обекти са 25 900 евро, от наеми на терени са 34 000 евро.

През 2025 г. извършихме **категоризация на общинския жилищен фонд** като 131 са жилищата за настаняване под наем на граждани, ведомствените жилища са пет, а две резервни. През 2025 г. са прекратени 37 бр. договора, като за част от жилищата са сключени нови договори с нови наематели. Отдадените под наем общински жилища с договори са 104, като 55 от тях са сключени през 2025 г. Приходите от наем на общински жилища са в размер на 34 023 евро.

Съгласно **Закона за обществени поръчки** Кметът на Община Лом е публичен възложител, който разходва публични средства и средства, предоставяни от европейските фондове и програми. Приоритет в политиката, свързана със законосъобразното и ефективно разходване на бюджетни средства, е правилното планиране, провеждане и възлагане на обществени поръчки при спазване основните принципи залегнали в ЗОП - равнопоставеност свободна конкуренция, пропорционалност, публичност и прозрачност.

През 2025 г. Община Лом има открити общо 47 процедури, публикувани в **Централизирана автоматизирана информационна система "електронни обществени поръчки" (ЦАИС ЕОП)**, от които 15 за строителство, 15 за доставки и 17 за услуги, а прекратените процедури са 6, като 3 от тях са прекратени частично. Сключените договори за изпълнение на обществени поръчки, включително директни, са 127, от които 15 за строителство, 23 за доставки и 89 за услуги. Има две обжалвани процедури пред Комисия за защита на конкуренцията (КЗК), като окончателните Решения по обществените поръчки са в полза на Община Лом.

За 2025 г. има една сертифицирана фирма - „Алмус Фарма“ ЕООД по депозирано заявление. Заявителят е сертифициран със Сертификат № В-001/-2025 г./19.03.2025 г. по Наредбата за насърчаване на инвестициите с общинско значение в община Лом и издаване на сертификат клас „В”.

С наредбата се определят условията и редът за насърчаване на инвестициите с общинско значение, издаване на сертификат клас В и прилагането на мерките за насърчаване на инвестициите, съгласно изискванията на глава трета на Закона за насърчаване на инвестициите (ЗНИ) и на Правилника за прилагането му (ППЗНИ). **Основните цели, които се поставят, са повишаване конкурентоспособността на икономиката на община Лом чрез иновации и технологично развитие в производства и услуги с висока добавена стойност при спазване принципите на устойчивото развитие, подобряване на инвестиционния климат, създаване на нови и високопроизводителни работни места.**

Осигуряване на оптимални условия за възпитание на децата и учениците в учебните заведения на територията на общината – това бе наш приоритет и през 2025 г.

Това, което е най-важно да се подчертае е, че на всички деца е **осигурен достъп до образование.**

За поредна година има училища със слети паралелки - ОУ „Кирил и Методий“ – с. Замфир и ОУ „Кл. Охридски“ – с. Сталийска махала, а маломерни паралелки има в почти всички училища. Това е **вследствие тревожната тенденцията към намаляване броя на учениците** в общината.

Добре е, че през последните две години се овладя намаляването на учениците в ОУ "Христо Ботев", кв. Младеново. Основна причина за намаляване броя на децата е заминаването им за чужбина заедно със своите родители. Това създава сериозни затруднения финансирането на учебните заведения, както и проблеми при разпределението и балансирането на бюджета за образование.

Почти всички училища разчитат в голяма степен на ученици и от съседните общини. Това наложи да осигурим **транспортна схема, включваща 14 маршрутни линии**, която дава възможност за безплатен превоз до Лом и на деца от Крива бара, Дондуково, Василевци, Аспарухово, Расово, Долни Цибър, Златия, Вълчедръм, Мокреш, Игнатово, Септемврийци, Комошица, Черни връх.

Нашите анализи на ситуацията през последните години показват, че **възможността за удобен превоз на децата до учебните заведения е един от най-важните фактори за задържането на учениците в училище.** През изминалата година успяхме да осигурим още един нов 32-местен училищен автобус, с които заменихме един най-старите автобуси, който беше на повече от 15 години.

През 2025 г. **статут на средищни училища запази** ОУ "Н. Първанов", ОУ „К. Фотинов“ и СУ "Д. Маринов", а училището в с. Ковачица запази статут на „защитено“ и е в актуализирания списък на защитените училища, което гарантира едно по-добро финансиране и сигурност за ученици, родители и педагози. В списъкът на средищните детски градини включихме и ДГ № 1 „Снежанка“.

На общинските училища са **осигурени условия за провеждане на собствена политика за работа и осъществяване на прием на ученици** при спазване на националните и общински приоритети в областта на образованието.

За поредна година децата, които трябваше да постъпят в първи клас бяха обхванати на 100%. Още от края на м. ноември, съгласно графикът на дейности за прием в първи клас, предоставяме на ръководствата на училищата и детските градини актуални данни с точната адресна регистрация на 4, 5, 6 и 7-годишни деца. По този начин всички подлежащи на задължително обучение деца се обхождат по домовете с цел записване в първи клас и в подготвителните групи (4, 5 и 6 годишни).

Все още важна роля в тази насока е и действието за поредна година на **Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система** на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, по който на територията на общината работят два екипа, в които са включени общо 46 представители на различни институции. Общината е включена и има достъп до Националната информационна система за реализация на механизма „**Посещаемо и безопасно училище**“, където е налична актуална информация за образователния статус на всеки ученик.

Активната дейност в посока борба с агресията в училище и работа с родители на най-заstraшените от отпадане ученици също даде добри резултати.

В областта на **предучилищното възпитание** 2025 г. в повечето детски градини на територията на общината продължиха усилията за **запазване броя на постъпилите деца**. През последните години се наблюдава тенденция за задържане на общата бройка деца около 500. За това допринесе, както премахването на таксите за детски градини, така и решението за задължителното обхващане на 4-годишните деца.

Средствата, които се полагат по стандарт и постъпват от държавния бюджет при тези натурални показатели са достатъчни, което ни дава основание да оценим 2025 г. по отношение на финансирането на системата като успешна. Заплатите на работещите в тази сфера през последните години бяха увеличавани неколккратно, а по всичко личи, че тази тенденция ще се запази и през 2026 г.

Наш приоритет продължава да е **храненето на децата**, посещаващи детските градини. Стриктно се спазва нормативната уредба за здравословно хранене на децата и учениците. Вложихме средства за **неотложни ремонти и подобряване на материалната база** и извършихме необходимите и неотложни ремонтни дейности там, където има предписанията от РЗИ.

Все по-сериозно внимание се обръща на **ранното детско развитие (РДР)**, както и **интеграцията на деца със специални образователни потребности** в почти всички общински училища и детски градини.

В тази връзка за нас изключително важен е Проект № BG05SFPR001-1.004 „**Интеркултурен диалог в Община Лом**“, договор за предоставяне на

безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект № BG05SFPR001-1.004-0015, приоритет 1 „Приобщаващо образование и образователна интеграция“, процедура № BG05SFPR001-1.004 „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт“ на Програма „Образование“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз.

Изпълнението на проекта включва освен бенефициента и още 10 партньори: образователни институции от община Лом – 5 детски градини и 4 училища, както и неправителствената организация.

Целеви групи са:

- Деца и ученици, чийто майчин език не е български - 400
- Деца и ученици с майчин език български - 400
- Родители, чийто майчин език не е български - 246
- Родители, чийто майчин език е български - 154
- Педагогически и непедагогически персонал - 160.

Общата цел е да насърчи позитивното отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот на територията на община Лом.

Специфичните цели са:

- Да се подобри интеркултурната комуникация за учене в мултикултурна образователна среда с различна концентрация на уязвими групи
- Да се насърчи създаването и развитието на ефективни мултикултурни общности и се засили взаимодействието със заинтересованите страни
- Да се повишат уменията на педагогически и непедагогическия персонал за развиване и прилагане на компетентности за демократична култура в мултикултурна среда
- Да се повиши чувствителността на целевите групи и обществеността към проявите на дискриминация, основана на раса, произход или религия.

Проектът е на стойност 499 934 лв. и ще се реализира в рамките на 25 месеца.

Във всички училища и детски градини **има здравни кабинети** (общо 25 броя), а за здравето на децата се грижат 13 медицински специалисти – медицински сестри и фелдшери.

Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Николай Чудотворец” ЕООД - Лом е юридическо лице – търговско дружество с ограничена отговорност по смисъла на Търговския закон със 100 % общинска собственост. Има 267 броя легла. Основната дейност на дружеството е структурирана в Стационар с 12 отделения, Център по хемодиализа, Диагностично консултативен блок, Лаборатории, Аптека, Отделение по трансфузионна хематология и Административно – стопански блок.

МБАЛ „Св. Николай Чудотворец” ЕООД е единственото лечебно заведение на територията на Община Лом.

Функционалната структура на болницата е изцяло съобразена със стандартите и отговаря на изискванията на хигиенните норми, съвременните тенденции за удобство, дизайн, комуникативност и флексибилност.

Голямата площ, както и сравнително амортизираните инсталационни съоръжения, **предопределят значителните финансови ресурси, необходими за ремонт и поддръжка на сградния фонд.** Тази задача стои в приоритетите както на ръководството на МБАЛ „Св. Николай Чудотворец” ЕООД, така и на Общинския съвет, чиято собственост е дружеството.

Основен предмет на дейност на МБАЛ „Св. Николай Чудотворец” ЕООД е осъществяването на:

- Диагностика, лечение и рехабилитация на заболявания, когато лечебната цел не може да се постигне в условията на извънболнична помощ
- Рехабилитация
- Диагностика и консултации, поискани от лекар или лекар по дентална медицина от други лечебни заведения
- Вземане, съхраняване, снабдяване с кръв и кръвни съставки, трансфузионен разтвор
- Клинични изпитвания на лекарства и медицинска апаратура съгласно действащото в страната законодателство

Все по-остро се усеща **необходимостта от медицински специалисти** предвид застаряващото население в резултат от демографската криза и нуждата от ново попълнение на специалисти. В по-голямата си част персоналет е в предпенсионна и пенсионна възраст и в кратък хоризонт ще има **остър дефицит от медицински специалисти.** Възрастовата структура при медицинския персонал отразява проблеми, които са характерни за цялата страна, не само за района и за общината. При лекарите 90% от заетия персонал са на възраст от 55 години до 65 и над 65

години. При специалистите по здравни грижи 37% от заетия персонал са на възраст от 55 години до 65 и над 65 години. Към този проблем следва да се приложат политики за решаването му, като част от тях **бъдат създаване на по-добри условия за работа, добро заплащане на труда, повишаване на квалификацията, участие в научни форуми и други с цел да бъдат привлечени млади специалисти и да бъдат задържани работещите в общинското лечебно заведение.** Без полагане на грижи за младите медицински специалисти и отделяне на значителни средства за това, този проблем няма да бъде решен лесно.

Това съотношение и тази тенденция продължават да се задълбочават в лечебното заведение подобно на случващото се в цялата страна извън столицата и големите областни центрове.

Тенденцията е структурата на персонала да бъде отворена за нови специалисти в зависимост от потребностите, които възникват на конкретен етап от развитието на лечебното заведение.

През 2025 г. МБАЛ „Св. Николай Чудотворец“ е финансирана със средства от

1. Бюджета на Министерство на здравеопазването:

- Финансиране на текуща дейност на психиатрично отделение, ТЕЛК, спешен прием на болни и инфекциозно отделение. За 2025 г. е изпълнена медицинска дейност за 1 989 000 лв., като същата е увеличена с 344 000 лв. спрямо предходната година.
- Подпомагане на болницата с финансиране на средства за болници, намиращи се в отдалечени райони в страната, за което е получено финансиране в размер на 252 000 лв.
- Болницата има договор с Министерство на здравеопазването за оказване дейност по скрининг на слуха на новородени бебета по национална програма „Майчино и детско здраве“, като финансирането е 3000 лв. за броя на новородените през 2025 г.

2. Със средства от бюджета на НЗОК по договор с РЗОК – Монтана за изпълнение на медицински дейности по клинични пътеки и клинични процедури болницата е отчела 7454 броя пациенти, за които е получила заплащане от 10 417 000 лв. и са с 42 000 лв. по-малко от 2024 г. Има изпълнена над лимитна дейност в размер на 196 000 лв., за която ръководството ще направи постъпки за заплащане от НЗОК или чрез съдебно дело.

3. Дружеството реализира и собствени средства от медицинска дейност по договори с юридически лица и платени медицински и немедицински дейности от физически лица., които за 2025 г. са в размер на 763 000. лв. и са с 83 000 лв. по-малко от предходната година.

4. Средства от финансираня и дарения от юридически и физически лица са в размер на 111 000 лв. и са с 23 000 лв. по-малко от предходната година.

5. Дружеството отчита и извънредни приходи от застрахователно обезщетение свързано със съдебно дело в размер на 150 000 лв.

6. Финансовите приходи са 2 000 лв.

Общо реализираните **приходи** са в размер на 13 687 000 лв., като са отчетени 331 000 лв. повече от предходната година. Отчетеното увеличение на приходите е около 3% и е изцяло от изпълнена дейност, която се финансирана от Министерство на здравеопазването (психиатрична помощ).

През 2025 г. лечебното заведение и направило **разходи** в размер на 13 795 000 лв. Разходите включват заплати и осигурителни плащания на персонала, медикаменти и медицински консумативи за лечение на пациентите, консумативи за поддържане на нормална работа (електроенергия, горива и вода), поддръжка на медицинска апаратура и стопански съоръжения, ремонти на сграден фонд и инсталации, амортизация на дълготрайни активи и други.

През 2025 година в болницата са извършени медицински дейности:

- Преминали болни - 7539
- Пролежани леглодни 47 549
- Преминали лица през диагностично консултативни кабинети - 9704
- Функционална диагностика на болни - 2238
- Издадени решения на ТЕЛК - 1748
- Физиотерапевтични процедури - 10 155
- Хемодиализни процедури на болни на хемодиализа - 2808
- Извършени клинични изследвания в стационарни звена – 135 133
- Извършени клинични изследвания на амбулаторни пациенти - 6929

Извършените **инвестиции** в закупуване на дълготрайни активи и подобрения на съществуващи са в размер на 287 000 лв., по-важни от които са:

- Апарат анестезиологичен - 1 брой
- Перфузор - 2 броя
- Компютърна конфигурация - 14 броя
- Специализиран автомобил за транспорт на спешни пациенти -1 брой
- Принтер за биохимичен анаализатор - 1 брой
- Вакуум помпа за биохимичен анализатор - 1 брой
- Монитор пациентен - 1 брой
- Количка аспирационна с оборудване - 2 броя
- Машина за рязане на хартия - 1 брой
- Водоструйка - 1 брой

- Хладилник лабораторен -1 брой
- Разширителен съд и помпа за парен котел - 1 брой
- Пералня машина - 1 брой
- Компютър за компютърен томограф - 1 брой
- Софтуер за съхранение и пренос на образи - 1 брой
- Ремонт на топло и водопреносна система - 1 брой
- Банкното броячна машина - 1 брой
- Извършени а подобрения, обновяване и ремонт на съществуваща медицинска апаратура.

Инвестиционните разходи са извършени изцяло със собствени средства.

Дружеството няма несъбираеми или трудно събираеми вземания, както няма и просрочени задължения.

Една от важните задачи при управлението е **непрекъсната и активна политика за повишаване нивото на квалификация и професионални умения на персонала** чрез участия в национални медицински форуми.

В изпълнение на политиката на МБАЛ „Свети Николай Чудотворец“ - Лом за поддържане и повишаване на професионалната квалификация на медицинския и немедицинския персонал, са организирани и проведени обучения, професионални беседи и участия в научни и професионални форуми.

През 2025 г. в лечебното заведение са проведени вътрешни обучения и професионални беседи по медицински стандарти и клинични пътеки. Обсъждани са актуализации в диагностично-лечебния процес, организацията на лечебната дейност, както и въпроси, свързани с превенцията и контрола на вътреболничните инфекции. Участници в беседите са медицински, немедицински и административен персонал. Обученията са провеждани под формата на присъствени работни срещи и инструктажи по отделения. Темите включваха безопасност на пациента, управление на риска и повишаване на качеството на оказваната медицинска помощ, нормативна уредба и вътрешни правила, инструктажи по защита на личните данни, етични норми, трудова дисциплина и здравословни и безопасни условия на труд.

Персоналът болницата премина обучения за работа с използваните в лечебното заведение програмни продукти и информационни системи във връзка с подготовката за преминаване от лев към евро. Обученията бяха проведени с представители на доставчиците на съответните софтуерни продукти.

През 2025 г. представители на болницата са участвали в национални и регионални медицински конференции, научни конгреси и симпозиуми по профила на клиничните специалности, организирани от професионални и научни организации.

Участията допринасят за обмен на професионален опит, запознаване с нови тенденции и внедряване на съвременни подходи в медицинската практика.

МБАЛ „Св.Николай Чудотворец“ ЕООД има подписани договори за изпълнение на дейности по клинично изпитание на лекарствени продукти. Лекарите, ангажирани с този процес, получават ценна информация за новости при диагностиката и лечението с нови препарати.

Извършените проверки от компетентните органи не са установили нарушения и пропуски в дейността на болницата. За всяка извършена проверка има издадени констативни протоколи.

През 2026 г. дружеството ще продължи да работи по **основните си цели:**

- Провеждане на болнична помощ по диагностика и лечение на пациенти при съответните показания чрез средства и методи, включени в нейния предмет на дейност.
- Рационално и пълноценно използване на кадровия ресурс в болничната помощ и в дейностите изпълнявани в диагностично – консултативния блок и лабораторните звена.
- Привличане на специалисти на допълнителни договори за извършване на медицински дейности, при които изпитваме сериозен дефицит на кадри.
- Ще продължи работата за привличане на пациенти чрез предоставяне на медицинска помощ от най-високо качество и подобряване на битовите условия.
- Заявени са участия на медицински специалисти по здравни грижи в курсове и индивидуални обучения в Медицински университет - София, част от средствата за обучението на които ще бъдат заплатени от болницата.
- Предвижда се през 2026 г. да се инвестира в квалификация на персонала разходи за около 50 000 лв.
- Повишаване на квалификацията се провежда и на персонала по здравни грижи по предварително утвърден план за участие.
- Включване и участие на технически и административен персонал в курсове и специализирани семинари.

За поддържане на **стабилност на лечебното заведение и ефективността в стационарната дейност** се предвижда :

- Прецизиране броя на леглата, в зависимост от постигнатите показатели, като сериозно трябва да се планира увеличаване броя на леглата за дългосрочна грижа;
- Развитие на дневен психиатричен стационар в изпълнение на остра нужда от този вид медицинска помощ. Болницата разполага с необходимата база и кадри.

- Контрол на приема и средния престой на пациентите в стационара, като се гарантира качеството на извършваните медицински услуги.
- Въвеждане на нови технологии и методи за лечение с цел оптимизиране разходите за издръжка на преминал болен, без това да оказва влияние върху качеството на болничната услуга.
- Ремонтни дейности, насочени към подобряване на битовите условия на пациенти и персонал.
- При финансови възможности ръководството ще извърши инвестиции в ремонтни дейности и подновяване на медицинска апаратура.
- Оповестява важни събития, свързани с дейността и такива, които очаква да се случат и за които има надеждна информация.

ПРИОРИТЕТ: ДОСТЪПНИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

Лом продължава да е сред общините в България с **много дорбе развита мрежа от социални дейности и услуги**. Община Лом има разгърната мрежа от социални услуги, включващи както институционални, така и социални услуги в общността и от резидентен тип за всички рискови групи от населението, която поетапно се надгражда.

Целта е повишаване качеството на предлаганите социални услуги, чрез изпълнение на дейности като: разширяване на броя, капацитета и спектъра от дейности на мрежата от социални услуги и обслужване, контрол и развитие на социалните услуги, предоставяни в специализирани институции, в общността и на местно ниво. Финансовите средства и щатната обезпеченост, съгласно стандартите за финансиране като делегирана от държавата дейност, осигуряват основните параметри, обезпечаващи функционирането на социалните структури.

- Проект **"Иновативни здравно-социални услуги в община Лом"**, финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., стойност: 470 116,02 лв. срок на изпълнение: 02.01.2025 г. – 31.12.2026 г. Проектът има за цел да подобри предоставянето на интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда за минимум 51 нуждаещи се самотноживеещи лица с увреждания и възрастни хора в невъзможност за самообслужване. През 2025 г. почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги по проекта са ползвали 66 самотноживеещи лица с увреждания и възрастни хора в невъзможност за самообслужване.

- Проект **„Бъдеще за децата в община Лом“**, финансиран по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г., стойност: 391 166 лв., срок на изпълнение: 01.10.2023 г – 30.04.2025 г. Проектното предложение включва дейности, насочени към подобряване качеството на живот на деца от уязвими групи и насърчаване на тяхното социално включване, чрез предоставяне на интегрирани услуги за ранно детско развитие за деца и техните родители, както и дейности за насърчаване на социално-икономическата интеграция на маргинализираните общности. Целева група по проекта са 60 деца в нужда от 0 до 7 години и техните семейства и 13 служители - персонал на Общностен център за услуги за ранно детско развитие. След успешното приключване на дейностите по проекта, от 01.05.2025 г. бе създадена като делегирана от държавата дейност **нова специализирана социална услуга на територията на община Лом**, а именно: **„Общностен център за деца и семейства“**, с капацитет 40 деца потребители на възраст от 0 до 7 г. и техните родители, което разшири още повече мрежата от налични социални услуги за различни целеви групи.
- Още през 2024 г. стартира Проект **„Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила** между Агенцията за социално подпомагане София и Община Лом, който надгражда проектите „Приеми ме 2015“ „И аз имам семейство“. Той е насочен към усъвършенстване и разширяване на обхвата на услугата **„Приемна грижа“** и затвърждаване предоставянето ѝ на местно ниво като алтернативна форма за отглеждане на деца в риск в семейна среда и съдържа иновативен елемент по отношение на подкрепата, насочена към развитието на специализирана приемна грижа за деца с увреждания, деца - жертва на насилие или трафик, както и за деца непридружени бежанци. С подписан анекс, срокът на Договора е удължен до 31.12.2025 г., като през 2025 г. са утвърдени 18 професионални приемни семейства и едно доброволно, които са положили грижи за 15 деца.
- Проект **„Укрепване на общинския капацитет в община Лом“**, финансиран Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, стойност: 195 281 лв. Срок на изпълнение: 01.06.2023 г. – 30.09.2025 г. Проектът има за цел да осигури подкрепа на Община Лом за плавно и адекватно въвеждане на реформите в областта на социалните услуги и личната помощ, чрез развитие и укрепване на общинския капацитет. Проектът е насочен към 45 служители на общинска администрация - пряко ангажирани с политиките в социалната сфера, трима назначени в новоткрит фронтфис служители и служители, които предоставят социални и интегрирани здравно-социални услуги. Реализирането на комплекса от дейности ще ускори процеса по предоставянето на по-ефективна, ефикасна и качествена грижа на лицата от най-уязвимите групи от населението ни и ще подкрепи Община Лом в

изпълнението на правомощията ѝ по Закона за социалните услуги, Закона за хората с увреждания и Закона за лична помощ.

- През изминалата 2025 г. бяха извършени редица текущи ремонти на сградния фонд и прилежащите дворни пространства във всички социални услуги на територията на община Лом. Бе подновено много от наличното оборудване и обзавеждане, както и закупени служебни автомобили в някои от услугите. По този начин с подобрената материалната база са създадени условия за предоставяне на достъпни, ефективни и ефикасни социални услуги в специализирана среда с повишена качествена грижа за потребителите от обучени, квалифицирани и супервизирани екипи.
- Община Лом като доставчик на социални услуги **продължи да предоставя специализираната социална услуга „Асистентска подкрепа“** като държавно делегирана дейност. През 2025 г. услугата се реализираше с бюджет в размер на 824 460 лв. с 93 субсидирани потребители и 31 назначени социални асистенти, които да предоставят почасови социални услуги в домашна среда. Обгрижени са 118 потребители от 33 социални асистенти.
- На основание Закона за личната помощ и в изпълнение на Механизма за лична помощ чрез подписано споразумение за финансиране между Община Лом, Агенция за социално подпомагане и НОИ, **през 2025 г. са включени 514 хора с трайни увреждания с чужда помощ, които са обгрижени от 555 назначени лични асистенти**, за което са предоставени на Община Лом финансови средства в размер на 7 266 645,81 лв.
- **Фонд „Спешни и инцидентни случаи“**. През 2025 г. са подпомогнати 17 лица и семейства за лечение, живеещи на територията на община Лом, на обща стойност 8170 лв.
- **Фонд „Инвитро“**. С решение на ОБС-Лом бе създадена комисия, която да разпределя финансови средства от бюджета на Община Лом, но през изминалата година нямаше кандидати с финансова подкрепа.
- За поредна година използвахме възможностите, които предоставят националните програми **„Старт на кариерата“**, **„Заетост и обучение на хора с трайни увреждания“** и **„Активизиране на неактивни лица“** и осигурихме временна и постоянна трудова заетост на 6 лица.
- По Националната програма за обучение и заетост на продължително безработни лица през 2025 г. за два месеца са назначени общо 19

безработни лица от всички населени места на територията на общината на 4-часов трудов договор, изпълняващи длъжността „общ работник“.

- След сключен договор между Община Лом и Дирекция "Социално подпомагане" изпълнихме **Програма за полагане на общественополезен труд** по реда на чл.12, ал.1 от ППЗСП от безработни лица в трудоспособна възраст, подпомагани с месечна социална помощ на основание чл.9 от ППЗСП. Съгласно Програмата лицата полагат общественополезен труд по 40 часа месечно, като са включени в разнообразни дейности по почистване на общински терени, паркове, улици, дворове на учебни и социални заведения, гробищни паркове и др. За това време, безработните се застраховат „Трудова злополука“.

ПРИОРИТЕТ: КУЛТУРА И ОПАЗВАНЕ НА АРХИТЕКТУРНО-ИСТОРИЧЕСКОТО НАСЛЕДСТВО

През 2025 г. в национално събитие се превърна **100-годишнината от основаването на Историческия музей в Лом**. Юбилеят бе подобаващо отбелязан с впечатляваща музейна експозиция в обновената сграда на музея, представяне на книгите „Археологически обекти в община Лом“ и „Дарителството - начало и традиция“, ретроспективна изложба, камерен концерт и изложба от художествения фонд на културната институция в Народното събрание.

Ломският исторически музей продължи да обогатява **богатото архитектурно-историческото наследство на град Лом**. По проект, финансиран от Министерството на културата и Община Лом, продължиха разкопките на античния Алмус в кв. „Калето“, където бяха открити нови ценни находки от най-древната история на Лом. Това бяха и **единствените редовни археологически проучвания в област Монтана през 2025 г.**

Удовлетворени сме, че проектът ни **„Повишаване на туристическата атрактивност на Северозападна България чрез проучване, разкриване, съхранение и популяризиране на Алмус - ранно и късноримски кастел“**, който е част от **„Комбинирани интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на общините Лом, Димово и Оряхово“**, бе одобрен за финансиране и през 2026 г. ще започнем неговото изпълнение. Предвижда се проучване, разкриване, съхранение и популяризиране на античната крепост "Алмус" - консервационна археология, изграждане на навес върху разкрити археологически разкопки, създаване на 3D макет и дигитална реконструкция на артефакти, дигитализация и светлинно шоу на „Кастел Алмус“.

Значимо събитие в областта на културата през 2025 г. бе и успешно изготвеният от нас и спечелил финансиране от 104 993,61 лв. проект **„Ново поколение култура в Община Лом“ по Схемата за безвъзмездна помощ „Ново поколение местни**

политики за култура за малки общини“ на Националния план за възстановяване и устойчивост (НПВУ). Община Лом осигури още 26 248,31 лв. собственото съфинансиране и така общата стойност на проекта е 131 241,61 лв. Пет са одобрените проекти, които вече се изпълняват от местни културни оператори и трябва да приключат до 31 март 2026 г.

Първият изпълнен проект е **„Жива традиция, жива Коледа“** с културен оператор НЧ „23 септември 1960“. Той започна стартира с Коледно турне с участието на Детско-юношеския фолклорен ансамбъл „Хорце“ с представяне на коледарски ритуали, фолклорни песни и танци в читалищата на с. Ковачица, с. Сталийска махала, с. Замфир, Дом за стари хора в с. Добри дол, Пенсионерски клуб „Моруна“ в кв. Боруна и пенсионерския клуб в кв. Младеново. Впечатляващ бе и заключителният концерт „Коледа около елхата“, в който на 21 декември на площад „Свобода“ се изяха фолклорните състави „Хорце“ и „Ломски ритми“, вокалната група „Шоколадче“ и кулинарно шоу с Юнашкия тиган на България на шеф Ангел Ангелов.

В момента се изпълнява и проектът **„Едно село, един велик художник и едно завръщане“**, който включва провеждането на пленер по живопис „Новото изкуство на Ломско“, с участието на 15 ломски художници, посветен на големия български художник Кирил Петров. Картините от пленера ще бъдат показани в НЧ „Кирил Петров 1922“ в с. Сталийска махала, както и в Общинската художествена галерия в Лом.

За м. март пък са предвидени проектите на НЧ „Постоянство 1856“ - **„Лом чества Свободата с Вазов и своите герои“**, който е посветен на Националния празник на Република България, **„Смехотерапия. Седем дни на хумора и сатирата в Лом“**, който се изпълнява от Фондация „1300 години България“, и **Фестивал на народното творчество „Дългошевска пролет“** на НЧ „Замфир Хаджийски 1899“ в с. Замфир.

В отговор на нарастващия интерес на нашите съграждани към културни събития и по-конкретно към прожекции на филми, Община Лом направи важна стъпка към обогатяване на културния живот чрез **закупуване на модерно мобилно кино**. Проектът е на стойност 76 949.47 лева – 100 % безвъзмездно финансиране от ПРСР 2014-2020 г. чрез МИГ-Лом. Екранът е със стандартен размер 600 x 338 см със специализиран проектор за кино в комплект с интегриран сървър с лазерен източник на светлина. Мобилният обект включва и модерен звуков процесор за кино и всички необходими аксесоари. Предвидени са прожекции в НЧ „Постоянство 1856“, НЧ „23 септември 1960“, Спортната зала „Балканиада“, НЧ „Замфир Хаджийски - 1899“ - с. Замфир, НЧ „Кирил Петров 1922“ - с. Сталийска махала, а през летния сезон и в амфитеатъра в Дунавския парк. С изпълнението на проекта е постигната основната цел - развитие на културния живот чрез предоставяне на целогодишна възможност

на жителите и гостите на община Лом да се възползват от услугите на мобилното кино.

През 2025 г. Община Лом стартира амбициозна инициатива в културната сфера под надслов „**Почит и памет**“. Тя предвижда осезаемо обръщане към културно-историческото наследство и почитане на значими за общината личности и събития. Целта е да бъдат припомнени, преосмислени, уважени и почетени онези личности и събития от миналото и настоящето на региона, които са допринесли и допринасят значително за културния облик и идентичността на града и общината. Голяма част от тях са били забравени от десетилетия. Сред тях има хора и случки с огромна национална значимост и личности с национален и международен принос и постижения в своите сфери. Мотото на инициативата „Памет и почит“ е „Никой не е и няма да бъде забравен“.

Основната цел на инициативата е **културното възраждане** на Община Лом. По нея вече бяха уважени и почетени свързани с историческото минало и настояще личности. Големият швейцарски педагог и родолюбец Луи Айер бе почетен по уникален начин с показване от страна на общината и даряване на музея на негово автентично писмо от 1894 г. Поздравени по различни поводи бяха почетният гражданин на града д-р Любомир Канов, ломският поет, писател и общественик Любомир Йорданов, както и голямата българска телевизионна водеща и журналист Мариета Фидосиева, която е с ломски произход. Почетени бяха и големият български учен и езиковед академик Иван Дуриданов, който е живял в с. Крива бара, завършил е Ломската гимназия, и е удостоен със званието „Почетен гражданин на Лом“, както и известният журналист, родом от Лом, Стефан Миланов.

Паметен момент през 2025 г. бе изработването и поставянето на **паметник на Васил Левски** на централния площад „Свобода“. Монументът бе осветен и открит на 18 февруари, когато се навършиха 152 години от гибелта на Апостола на Свободата. Бюстът на великия българен бе изваян от нашия съгражданин – художникът-скулптор Гълъбин Христов, а средствата за неговото изграждане бяха осигурени от родолюбиви спонсори Ивайло Игнатов, Светлозар Алексиев, Калин Първанов, със съдействието на Община Лом.

Активно бе и сътрудничеството и подпомагането на **10-те читалища на територията на общината, като за поредна година** осигурихме допълнително 30 000 лв. за дейност на културните институции.

По традиция, Община Лом бе и **основен спонсор и съорганизатор на две събития от националния културен календар** - Фестивала на любителските театри на името на „Кръстьо Пишурка“ и Националния литературен конкурс „Яна Язова“.

Изпълнихме и всички традиционните събития, включени в Културния календар на Община Лом за 2025 г., свързани с християнските и светски празници, Майските културно-просветни празници, провеждането на Ломския панаир и Деня на Лом, 17 септември, „Вяра, Надежда, Любов“, празничната Коледно-Новогодишна програма.

Продължихме с активното финансово и логистично подпомагане, според възможностите на общинския бюджет, **участието на вокални и танцови групи и изпълнители за различни фестивали и конкурси в страната и чужбина.**

Започнахме основен ремонт на **Общинската художествена галерия**, която обновена ще отвори врати в първите месеци на 2026 г.

Активна бе нашата дейност и с клубовете на пенсионери и хора с увреждания. През 2025 г. клубове функционират в повечето села и квартали. Към част от клубове съществуват различни художествено-творчески групи и състави. През годината почти всички членове са подкрепяни при групови пътувания за участия в различни фестивали или при организирани екскурзии в страната.

ПРИОРИТЕТ: СПОРТ И МЛАДЕЖКИ ДЕЙНОСТИ

През 2025 г. приключи основният ремонт и доставката на ново оборудване на **Спортна зала „Балканиада“**. Костваше ни много усилия, но успяхме да предоставим на децата и младежите на Лом едно модерно спортно съоръжение, което е добра основа за създаването и на още спортни клубове.

И през 2025 г. ученици от нашата община бяха класирани на първо място в региона по завоювани призови места на Националните ученически спортни игри. Отборите на СУ „Димитър Маринов“, ПГ „Найден Геров“, ОУ „Никола Първанов“ – съответно по бадминтон, шахмат, лека атлетика и МПО „Млад Огнеборец“ **достигнаха до републикански финали**, където участват 10-те най-добри отбори в страната.

Отбелязва се значителен успех в сферата на леката атлетика, където формацията на I ОУ „Никола Първанов“, с ръководител Владимир Луканов, завоюва първо място на националните финали на ученическите игри в щафетата на 400 метра. Отборът на същото се представи отлично и в МПО „Млад огнеборец“, където заслужи второ място се класира за финали на Световното първенство през 2026 г. в Чехия.

Съвместно с Постоянната комисия за младежта и спорта към Общинския съвет успяхме да осигурим 100 000 лв. от общинския бюджет за спортни дейности. Голяма част от тези средства вложихме за подпомагане, както на лицензираните спортни клубове, така и на спортните занимания на хора в неравностойно здравословно или социално състояние, ученици и учители.

Положителна тенденция е **стремежът спортните клубове да работят с деца и да изграждат собствени детско-юношески школи**. Най-активни в това отношение са ФК „Дунав“, БК „Таланти“, СК „Олимп“, СК „Артанес-04“ и Общинската школа по художествена гимнастика „Грация“. И през изминалата година сериозна дейност развиваха състезателите от Клуб за водни и екстремни спортове „Порт Лом“, които отново завоюваха призови места в републиканския шампионат, както и амбициозните членове на „Джет-Ски Екстрийм клуб“, които спечелиха множество отличия.

Както по-горе споменах, Община Лом спечели и изпълни проекта **„Обновяване на Дунавски парк в град Лом – етап 2“**, в който бе извършен основен ремонт и на съществуващата спортна зона в парка.

Мога да заявя, че политиката на Община Лом по отношение на спорта е насочена към масовия и детско-юношеския спорт и развитие на младите таланти, като за целта вече имаме почти готова и изградена спортна инфраструктура.

ПРИОРИТЕТ: ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ

През 2025 г. по Наредба №1 за опазване на обществения ред и сигурност на Община Лом са съставени 41 акта. Издадени са 41 наказателни постановления и са наложени глоби в размер на 3100 лв. на 41 нарушители.

За сравнение, през 2024 г. са наложени 39 глоби в размер на 3200 лв., а през 2023 г. са санкционирани 67 нарушители в размер на 12 250 лв. Прави впечатление, че никое от санкционираните лица не заплатило наложените глоби доброволно и всички са предадени на Националната агенция по приходите (НАП) за принудително събиране на глобите.

Стойност на глобата в лв.	Брой глобени граждани	Обща стойност в лв.
50	20	1000
100	21	2100
Всичко:	41	3100

Най-много са глобите за високо говорене, пеене, свирене и използването на оркестри, отделни музикални инструменти и електроакустични източници на музика в обществените заведения, домовете и на открити места, намиращи се в близост до жилищни и вилни сгради за времето, както следва от 14.00 ч. до 16.00 ч. и от 23.00 ч. до 08.00 ч.

Следват санкциите за чупене на клони с цел бране на липов цвят, както и за движение и паркиране на моторни превозни средства по пешеходната зона.

През 2025 година по Наредба №1 са връчени и 81 писмени предписания със срок за отстраняване на нарушенията – водене на кучета без ремък и намордник, изхвърляне на смет и отпадъци, извън определените за тази цел места, поддържане на ред и чистота в жилищните блокове, кооперации и прилежащите към тях тротоари и междублокови пространства, нарушаване нощната тишина и обезпокояването на гражданите. Връчени са 174 покани за доброволно изпълнение от частни съдебни изпълнители и 71 актове за публично общинско вземане по чл.32 от ДОПК, както и 47 жалби от граждани.

По отношение дейността на **Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН)** до края на декември 2025 г. са образувани 28 възпитателни дела. Общият брой деца, за които е образувано възпитателно дело са 23, от които 9 момичета и 14 момчета.

От 23 деца, извършили противообществени прояви, 9-те момичета са непълнолетни, а момчетата са едно малолетно и 13 непълнолетни. През 2025 г., 4 деца са извършили по две или повече противообществени прояви, поради което са имали образувани и разгледани възпитателни дела за налагане на възпитателни мерки по чл.13, ал.1 от ЗБППМН.

В зависимост от тежестта на деянието, наложените възпитателни мерки са различни. От налаганите възпитателни мерки по чл.13, ал.1 от ЗБППМН спрямо малолетни и непълнолетни най-резултатна е мярката по чл. 13, ал.1, т.5 - поставяне под възпитателен надзор на обществен възпитател, която се налага в рамките от 3 месеца до 1 година.

Консултативният кабинет по проблемите на детската личност е помощен орган на МКБППМН. Той е създаден през 2004 г. и работи с деца и родители, на които е наложена мярка по чл.13, ал.1, т.3 и чл.15, ал.1, т.2 от ЗБППМН. Работи с деца и родители, които сами са потърсили консултация със специалист, който е компетентен по проблемите на детската личност.

Основната цел на Консултативния кабинет е повишаване на правната, нравствената и образователната култура на децата; педагогическата култура на родителите с цел недопускане на типични родителски грешки, които водят до отчуждение у децата и девиантно поведение. През 2025 г. в Консултативния кабинет са проведени 12 индивидуални консултации на деца с отклоняващо се поведение от общоприетите норми на обществото.

Съставът на МКБППМН е актуализиран със Заповед №РД-02-09-58/01.02.2024 г. на Кмета на Община Лом. Той е в съответствие с изискванията на Закона за борба

срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, а именно: председателят на тричленния състав, който разглежда възпитателните дела е юрист. На основание чл.6 от ЗБППМН съставът на комисията включва представители на Общинската администрация, Отдел „Закрила на детето“, Районно управление на МВР- Лом, специален педагог и представител на училище. Съгласно изискванията на чл.6, ал.2 от ЗБППМН председател на МКБППМН е заместник-кмета на Община Лом инж.Хилда Владимирова.

През 2025 г. към МКБППМН при Община Лом **превантивната и корекционно-възпитателна дейност е изпълнявана от четирима обществени възпитатели.** Местната комисия осъществява системен контрол върху дейността на обществените възпитатели, които ежесечно представят отчет за своята работа, въз основа на който им се изплаща месечно възнаграждение в размер до 450.00 лева, съгласно Наредба №2 от 7 юли 1999 г. за материалното стимулиране на обществените възпитатели.

Част от дейността на обществените възпитатели са груповите възпитателни занятия по значими теми за подрастващите, като за периода са реализирани 95 групови възпитателни занятия в училищата на територията на Община Лом. През 2025 г. възпитателна мярка по чл.13, ал.1, т.5 от ЗБППМН - „Поставяне под надзор на обществен възпитател“ е налагана четири пъти.

Възпитателната мярка по чл.13, ал.1, т.10 от ЗБППМН – „Задължаване на непълнолетния да извърши определена работа в полза на обществото“ е налагана два пъти на две непълнолетни момчета.

Обществените възпитатели са включвани в контрол по налаганата възпитателна мярка по чл.13, ал.1, т.10 от ЗБППМН „задължаване на непълнолетния да извърши определена работа в полза на обществото“, както и по осъществяване надзор на деца, за които е установено, че съществува сериозна опасност за развитието и възпитанието, съгласно разпоредбата на чл.41, ал.2 от ЗБППМН.

В изпълнение на служебните си ангажменти, МКБППМН работи в координация с общинска администрация, Отдел „Закрила на детето“ при Дирекция „Социално подпомагане“ - Лом, РУ - Лом, училища, Районна прокуратура - Монтана, Районен съд - Лом, Пробационна служба и други институции, когато това е необходимо. През отчетния период комуникацията между гореизброените институции и Местната комисия е навременна и на високо ниво.

Важна дейност и през изминалата 2025 г. бе **качеството на предлаганите услуги и стремежът на служителите да спестят време и средства на гражданите и бизнеса** чрез използването на редица публични регистри за снабдяване на документи по служебен път и поощряване използване на съвременните технологии за подаване, заплащане и получаване на услуги по електронен път, без да е необходимо да посещава Центъра за административно обслужване на Община Лом.

През изминалия едногодишен период от служителите на отдел „ГРАО“ са предоставени общо 5747 административни услуги: удостоверение за наследници – 2030, заверка на документи по гражданско състояние за чужбина – 148, удостоверение за раждане (дубликат) – 535 и др. По отношение на адресната регистрация на гражданите са обработени 292 заявления за постоянен адрес и 534 адресни карти за настоящ адрес.

В Националната база данни „Население“ общият брой на обработените актуализационни съобщения за отчетния период е 2587.

Видно от горесцитираните данни, служителите от отдел „ГРАО“ са извършили значителен на брой услуги, което е признак на професионализъм, компетентност и отличен атестат за работата им.

И през 2025 г. служителите, на принципа на **комплексното административно обслужване**, продължиха да работят в посока събиране на информация по служебен път, като използваха активно предоставения служебен достъп. Това се постига чрез използване на различни публични регистри, като междурегистров обмен на данни RegiX, единен портал за заявяване на електронни административни услуги, поддържан от Агенция по вписванията, Министерство на правосъдието, Кадастрално-административна информационна система, поддържана от АГКК, Географска информационна система и други.

Един много добър метод за получаване и изпращане на документи по електронен път е **Системата за електронен обмен на съобщения**. Чрез деловодната система на общината „Акстър офис“ се даде възможност да се изпращат и получават документи по електронен път от други организации, посредством модула Акстър Комуникатор.

Този модул осигурява защитен обмен на документи между различни организации. Обменът на документи се извършва от служителите, като всички документи, които се изпращат се подписват с електронен подпис от деловодителите на администрацията. Тази система даде възможност на Община Лом да премахне по-

голяма част от хартиените носители и документите да бъдат изпращани електронно, което спестява време и средства.

През м. март на 2025 г. Министерският съвет взе решение за **въвеждане на изцяло електронен вътрешен оборот в администрациите**. Съгласно приетото решение в срок до 31.12.2025 г. кметовете на общини бяха задължени да създадат необходимата организация за въвеждане на изцяло електронен вътрешен оборот на документи при изпълнението на всички административни процедури.

В изпълнение на решението бяха актуализирани и утвърдени **нови правила за вътрешен оборот на електронни и хартиени документи** в общината, съобразени със Закона за електронното управление. Извършен бе анализ на текущото състояние на документооборота и изготвен план за действие с конкретни срокове и отговорни лица. Осигурени бяха електронни подписи за всички служители, закупиха се и се внедриха допълнителни модули към системата за електрония документооборот. Организирах се и се проведеха допълнителни обучения на всички служители от администрацията. От 1 ноември на 2025 г. Община Лом въведе **изцяло електронен вътрешен оборот на документи**, с което се оптимизирах работните процеси свързани с документооборота – от създаването на документите, тяхната обработка и последващото им съхранение и архивиране.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Като кмет на Община Лом Ви благодаря за подкрепата и през втората година на мандата ни, която срещнах от Ваша страна, и която според мен е основен критерий за оценката на общинското управление.

Винаги съм се ръководел от разбирането, че отговорната политика е съзидателната и последователната – тази, която оставя следи, а не ги унищожава, тази, която е изградена върху логиката на разума, а не на отрицанието.

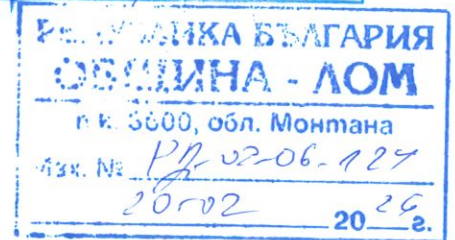
Няма да честно да не спомена и за немалкото, повечето натрупани с години, нерешени от проблеми на нашия град и нашата община.

Проблеми, които задължават нас – Общинската администрация и Общинския съвет, да продължим да работим заедно, защото само със съвместните усилия на всички нас, ще направим Лом едно по-добро място за живот. Нашите съграждани го заслужават.

С уважение,

ЦВЕТАН ПЕТРОВ
Кмет на Община Лом

ДО
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от
Цветан Петров - Кмет на Община Лом

Относно: Отпускане на безлихвен заем от Община Лом за изпълнение дейностите на Проект „Иновативни здравно-социални услуги“ по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.012 “Иновативни здравно-социални услуги“ по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021- 2027 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

От 01.01.2025 г. Община Лом изпълнява Проект „Иновативни здравно-социални услуги“ по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.012 “Иновативни здравно-социални услуги“ по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021- 2027 г., със срок до 31.12.2026 г. По проекта са назначени 12 лица, които предоставят в домашна среда интегрирани здравно-социални услуги на самотноживеещи лица с увреждания и на самотно живеещи лица в невъзможност за самообслужване на територията на община Лом.

Наетите лица по проекта са назначени на срочни трудови договори, което налага своевременно изплащане. Необходими са финансови средства и за режийни разходи и издръжка на услугата за периода от м. март до м. декември 2026 г. Последната верификация на разходените средства ще бъде до четири месеца след края на проекта.

На основание гореизложеното, предлагам Общинския съвет на Община Лом да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Общинският съвет на Община Лом на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.10 от Закона за местно самоуправление и местна администрация и във връзка с чл.104, ал.1, т.5 от Закона за публичните финанси:

Дава съгласие на Община Лом да предостави безлихвен заем в размер на 48 100 евро за изпълнение дейностите на Проект „Иновативни здравно-социални услуги“ по Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.012 “Иновативни здравно-социални услуги“ по Програма „Развитие на човешките ресурси” 2021- 2027 г.

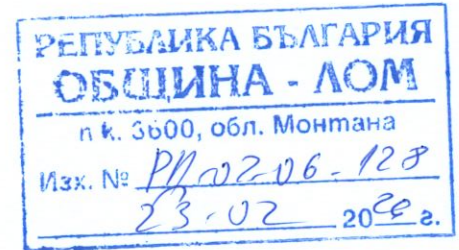
С уважение,
ЦВЕТАН ПЕТРОВ
Кмет на Община Лом

Съгласували: Хизда Владимирова - Заместник-кмет ОХСДПВЗ
Ирена Димова – Заместник-кмет „Финанси“
Христинена Цветанова – Директор Дирекция

Изготвил: Аълана Арсенова Директор Дирекция СДПЗ



ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР.ЛОМ



Д О К Л А Д Н А З А П И С К А

ОТ ЦВЕТАН ПЕТРОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ

Относно: Бюджетните разплащания на Община Лом през 2026 година за срока до приемане на бюджета на Община Лом за 2026 година.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

След два неуспешни опита, към 31.12.2025 г. Народното събрание не прие Закон за държавния бюджет на Република България за 2026 г., с което за поредна година създаде допълнителни затруднения в работата на общините при управление на местните финанси и то в условията на преходен период по въвеждане на еврото като официална валута в България.

Неприемането на държавен бюджет поставя общините в невъзможност да приемат свой бюджет, което създава висок риск от забавяне и блокиране изпълнението на общински програми, проекти и инициативи и затруднява работата по проекти на Европейския съюз.

За разлика от предходните години, когато нямаше приет държавен бюджет в сроковете на бюджетната процедура, но все пак бяха създадени, макар и недетайлни правила за спазване от общините на фискалните правила по Закона за публичните финанси, за настоящата 2026 г. такива липсват.

С разпоредбите на Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г. (Закона) (обн., ДВ, бр. 113 от 23.12.2025 г., в сила от 01.01.2026 г.) се урежда събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България (ЗДБРБ) за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г., но за срок, не

подълг от три месеца, при спазване изискванията на чл. 87 и 98 от Закона за публичните финанси (ЗПФ). Съгласно чл. 98, ал. 1 от ЗПФ, в случай че до началото на бюджетната година държавният бюджет не е приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не поголеми от размера на разходите за същия период на предходната година, и при спазване на фискалните правила по Закона за публичните финанси. По отношение на лицата, наети на минимална работна заплата с Постановление № 243 на Министерския съвет от 2025 г. е определен размер на минималната месечна работна заплата за страната от 1 януари 2026 г. – 620,20 евро. С Решение № 47 на Министерския съвет от 2026 г. за прилагане на чл. 3, ал. 2 изречение трето от Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г. натрупаната към 31 декември 2025 г. годишна инфлация е определена в размер на 5 на сто съгласно индекса на потребителските цени по данни на Националния статистически институт.

До приемането на ЗДБРБ за 2026 г. делегираните от държавата дейности се финансират на база стандартите, утвърдени с Решение № 93 на Министерския съвет от 2025 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2025 г., при отчитане на извършените промени в натуралните показатели към 31.12.2025 г., както и увеличението на минималната работна заплата от 1 януари 2026 г. съгласно ПМС № 243 от 2025 г. и еднократната индексация на заплатите в размер на 5 % годишна инфлация към 31 декември 2025 г. съгласно РМС № 47/2026 г. Средствата за делегираните от държавата дейности във функция „Образование“ са разчетени на база на прогнозни натурални показатели за учебната 2025/2026 г. След проверка и уточняване на данните от Националната електронна информационна система за предучилищното и училищното образование към 1 януари на текущата година, годишният разчет на общините за делегираните дейности по функция „Образование“ ще бъде актуализиран в съответствие с чл. 282, ал. 16 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).

Наложително е стриктно спазване на разпоредбата на чл. 40 от ЗПФ, съгласно който дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет, с оглед недопускане на просрочването им и утежняване на общинския бюджет с лихви за просрочване на тези плащания.

Кметовете на общините са отговорни да създадат необходимата организация за поддържане на добро финансово състояние и ефективно, ефикасно и икономично използване на бюджетния ресурс. В тази връзка до приемането на държавния бюджет за 2026 г. е препоръчително общинските съвети да приемат месечен план за събиране на приходите по бюджета на общината в съответствие с действащите закони и за реализиране на разходите в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година и при спазване на фискалните правила по ЗПФ, съгласно чл. 98, ал. 1 от същия закон. Ограниченията за разходите, определени чл. 98, ал. 1 от ЗПФ, не се отнасят за плащанията по проекти по Националния план за възстановяване и устойчивост и по програми и механизми на Европейския съюз и други международни договори и програми. Изпълнението на тези проекти следва да се осъществява при спазване на условията по поетите с договорите ангажименти. За целите на изпълнението им е допустимо поемането на краткосрочен дълг за авансово плащане и/или за заплащане частта на собственото участие. С решение на Министерския съвет могат да се финансират капиталови разходи, при необходимост и други разходи и/или трансфери за сметка на наличности от предходната година.

С приемането на Постановление № 4 от 12.01.2026 г. се подпомага изпълнението на капиталовата програма на общините за периода 2025-2027 г. в условия на неприет бюджет за 2026 г. Определени са условията и редът за разплащания чрез Българската банка за развитие (ББР) по сключени споразумения по Инвестиционната програма за общински проекти, одобрена със Закона за държавния бюджет на Република България за 2025 г., до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., допустимите и недопустими разходи за финансова подкрепа, както и основните изисквания за изпълнение на програмата.

Предвид гореизложеното предлагам Общински съвет - Лом да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал.1, т.6 и т. 23, ал. 2 , чл.54, ал.1 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 98, ал.1 и чл. 124 от Закона за публични финанси , Закона за събирането на приходи и извършването на разходи през 2026 г. до приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. и Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2026 г. (обн., ДВ, бр. 113 от 23.12.2025 г., в сила от 01.01.2026 г.), и връзка с ФО-1 от 23.01.2026г. на Министерство на финансите , Общински съвет Лом

РЕШИ :

Считано от 01.01.2026 година до приемане на бюджет на Община Лом за 2026 г.

1. Дава съгласие Кметът на община Лом с получени целеви средства до 31.12.2025г. и при получаване на целеви средства през 2026 г. да извършва разходи , в т.ч. капиталови в съответствие със сключени договори и/или споразумения и поети ангажменти.
2. Дава съгласие Кметът на Община Лом да продължава извършването и плащането на погасителни вноски и лихви по кредити към финансови институции, съгласно клаузите по договорите и срокове.
3. Дава съгласие Кметът на Общината да извършва трансфери към сметките за средствата от Европейския съюз за осигуряване на общински финансов принос във връзка с изпълнение на договорни ангажменти по програми и проекти на Европейския съюз.
4. Дава съгласие Кметът на Общината да продължава отпускането на временни безлихвени заеми по сметките за средствата от Европейския съюз по проекти по оперативни програми с цел успешно реализиране и финализиране, съгласно сключените договори.
5. Дава съгласие Кметът на общината и второстепенните разпоредители с бюджет на община Лом да продължават извършването на капиталови разходи, за сметка на собствени приходи, преходни остатъци , в т.ч. от целева субсидия за капиталови разходи за 2025г. по преходни обекти от 2025г., както и по обекти за 2026г. съгласно Приложение № 1
6. Утвърждава разходите по бюджета на общината да се извършват в размери, не по-големи от размера на разходите за същия период за 2025 г., и при отчитане на влезли в сила нормативни актове. Когато приходите за съответния период са недостатъчни, разходите се приоритизират до размера на приходите. Разходите за персонал и социални плащания са приоритет и се изплащат в пълен размер.
7. Дава съгласие Кметът на общината при възстановяване на Данък добовена стойност от НАП по приходната и/или разходната част да извършва разходи , в т.ч. капиталови, съгласно сключени договори и споразумения.
8. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии до размера на същите за предходната година, съобразно т. 6 от Решение № 261, Протокол 30/30.04.2025г., превалутирани при условията на чл.11, ал.2 от Закон за въвеждане на еврото в Република България;
9. Утвърждава лимити за целеви разходи до размера на същите за предходната година, съобразно т.7 от Решение № 261, Протокол 30/30.04.2025г., превалутирани при условията на чл.11, ал.2 от Закон за въвеждане на еврото в Република България

10. Одобрява сумата от 13 420,55 евро /Тринадесет хиляди четиристотин и двадесет евро и петдесет и пет евроцента/ за осигуряване на собствен принос по проект BG-RRP-11.022-0010 „Ново поколение култура в Община Лом“, съгласно Решение № 296 от Протокол № 35 /15.07.2025 г. на Общински съвет Лом.

11. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, на основание, съгласно Приложение № 2 и Приложение № 2А, въз основа на документи, удостоверяващи извършването им, при спазване на изискванията на нормативната уредба.

12. Упълномощава кмета:

12.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не се нарушава съвременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.


12.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други донори, по международни, национални и други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

12.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

13. На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс, допуска предварително изпълнение на решението, с оглед предприемане на незабавни действия за изпълнение на поетите ангажименти в сферата на местното управление и защитата на стабилността и ~~фина~~ ^{стойчивост} на общинския бюджет.

С уважение,
Цветан Петров
Кмет на Община

Съгласувал:
Ирена Димова
Зам.кмет „Фин“

Изготвил: 
Христлена Цв
Директор дире.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПРОЕКТ ЗА КАПИТАЛОВИТЕ РАЗХОДИ
НА ОБЩИНА ЛОМ ЗА 2025 ГОДИНА

I – "ПРИХОДНА ЧАСТ"

(евро)

1. ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ ОТ РЕПУБЛИКАНСКИ БЮДЖЕТ (ЗДЕРБ)	0
В.Т.Ч.:	
1.1. ЦЕЛЕВА СУБСИДИЯ	0
1.2. ДРУГИ ЦЕЛЕВИ СУБСИДИИ	0
1.3. ДРУГИ ЦЕЛЕВИ ТРАНСФЕРИ	
2. СРЕДСТВА ОТ МЕСТЕН БЮДЖЕТ (М.Б.)	40 315
В.Т.Ч.:	
2.1. Собствени бюджетни средства	0
2.1А. Приходи по § 40-00	40 315
2.1Б. Дарение	0
2.1В. Преходен остатък социални дейности по § 10-30	
3. ДРУГИ ЦЕЛЕВИ ТРАНСФЕРИ, МРРБ, МОСВ	9 330 017
3.1. Трансфер от МРРБ	9 330 017
3.2. Трансфер от Централния бюджет от МОСВ/от ММС/МСП/ПДУОС	0
4. ДРУГИ ИЗТОЧНИЦИ ПРЕХОДНИ ОСТАТЪЦИ	290 164
В.Т.Ч.:	
4.1. от други целеви трансфери, отчисления МОСВ, зимно снегочистване	89 517
4.2. от други преходни остатъци поделения	200 647
5. СОБСТВЕНИ БЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА ПОДЕЛЕНИЯ	0
6. ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ	18 964 120
	28 624 616

II – "ПРОЕКТ ЗА РАЗХОДНА ЧАСТ"

Обекти	Функция	Р.Б.	М.Б.	в т.ч. от прих. по пар. 40-00	други целеви трансфери, МРРБ, МОСВ	по оперативни програми	преходни остатъци целеви трансфери, отчисления	преходни остатъци поделения	собств. бюджетни средства поделения	Годишна задача /€
§ 5100 ОСНОВНИ РЕМОНТИ										
О6										
1.1. Изготвяне на инвестиционни проекти за Община Лом										
		0								0

2.38. "Доставка на уреди и артикули за рехабилитация за обект: Обособена позиция № 3: "Резидентна грижа за пълнолетни лица с интелектуални затруднения и Център за специализирана подкрепа за лица с увреждания и техните семейства в УПИ I, кв.186 по плана на гр. Лом, община Лом, ПИ 44238.506.9656 по КК" по проект: № BG-RRP-11.018-0042-C01. Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания в община Лом", процедура BG-RRP-11.018	05							2 344			2 344
„Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания“ за финансиране по Инвестиция „Модернизирване на дългосрочната грижа“ към НПВУ											
2.39. "Доставка и монтаж на жилищно оборудване и обзавеждане за обект: Обособена позиция № 1 "Резидентна грижа за пълнолетни лица с деменция в УПИ I, кв.194 по плана на гр.Лом, община Лом, ПИ 44238.506.1006 по КК" по проект: № BG-RRP-11.018-0042-C01. Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за лица с увреждания в община Лом", процедура BG-RRP-11.018. Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за лица с увреждания в община Лом", процедура BG-RRP-11.018. Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за лица с увреждания" за финансиране по Инвестиция „Модернизирване на дългосрочната грижа“ към НПВУ	05							62 246			62 246
2.40. "Доставка на електроуреди за обект: Обособена позиция № 2 "Резидентна грижа за пълнолетни лица с деменция в УПИ I, кв. 194 по плана на гр.Лом, община Лом, ПИ 44238.506.1006 по КК" по проект: № BG-RRP-11.018-0042-C01. Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания в община Лом", процедура BG-RRP-11.018. Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания" за финансиране по Инвестиция „Модернизирване на дългосрочната грижа“ към НПВУ	05							31 475			31 475
2.41. Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по проект „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ДОМ ЗА СТАРИ ХОРА С ДОБРИ ДОЛ, ОБЩ ЛОМ“ по Процедура BG-RRP-11.01	05							72 128		14 743	86 871
2.49. Доставка на комбинирани детски съоръжения	06	0							7 669		7 669
2.50. "Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане за Сграда 1 - общешитие към ПГС "Дунавска земя", с. Ковачица, Община Лом" по Проект № BG-RRP-1.011-0009 "Ремонт и рехабилитация на общешитие към Професионална гимназия по селско стопанство "Дунавска земя", с. Ковачица, Община Лом", процедура BG-RRP-1.011; Ремонт и рехабилитация на общешитие в системата на училищното образование", Инвестиция 2 (С1.12); Модернизация на образователна инфраструктура. Компонент 1: Образование и умения, Стълб „Иновативна България“ от Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България	03							29 404			29 404
2.58. Проектиране на нов гробищен парк в гр. Лом, Община Лом	06	0									0
2.59. Изграждане на БКТП за мурдките на нов гробищен парк	06	0									0
2.60. Изграждане и рехабилитация на водопровод в с. Трайково ОР-24.001-0766	06						3 853 914				3 853 914
2.61. Изпълнение на строителен надзор при изграждане и рехабилитация на водопровод в с. Трайково ОР-24.001-0766	06						33 234				33 234
2.62. Изпълнение на авторски надзор при изграждане и рехабилитация на водопровод в с. Трайково ОР-24.001-0766	06						20 452				20 452
2.84. "Доставка на 7 броя електро автобуса и друго съпътстващо оборудване към тях в рамките на проект "Комбинирани интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово", предвиден за финансиране по процедура BG16FFPR003-2.002 - Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини на Програма "Развитие на регионите" 2021-2027"	06							1 818 870			1 818 870
2.85. "Доставка и монтаж на 2 бр. трифазни бързо зарядни станции за електрически автобуси с кулунг Combo CCS Туре 2 по проект „Комбинирани интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“, предвиден за финансиране по процедура BG16FFPR003-2.002 - Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини на Програма "Развитие на регионите" 2021-2027"	06							17 891			17 891
2.86. "Доставка и монтаж (връху навет от 100 кв.м.) на соларна система с батерия за собствена консумация с мощност 20 kW по проект „Комбинирани интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“, предвиден за финансиране по процедура BG16FFPR003-2.002 - Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини на Програма "Развитие на регионите" 2021-2027"	06							30 593			30 593
2.87 "На личник в сърцето на с. Сталийска махала", с. Сталийска махала по проект по Национална кампания "Чиста околна среда 2025 г." и сключени договори за финансиране с ПУДОС"	06							3 582			3 582

2.88 "Здрав и щедлив на детската площадка" в с. Ковачица по проект по Национална кампания "Чиста околна среда 2025 г." и сключени договори за финансиране с ПУДООС"	06							3 586				3 586
2.89 "Активен спорт на открито - с. Стаево" по проект по Национална кампания "Чиста околна среда 2025 г." и сключени договори за финансиране с ПУДООС"	06							3 827				3 827
2.90 "Изграждане на зона за спорт и отдих в село Долно Линево" с. Долно Линево по проект по Национална кампания "Чиста околна среда 2025 г." и сключени договори за финансиране с ПУДООС"	06							3 442				3 442
2.91 "Място за отдих в с. Добри дол", с. Добри дол по проект по Национална кампания "Чиста околна среда 2025 г." и сключени договори за финансиране с ПУДООС"	06							3 534				3 534
2.104. СМР при "Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №1 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с интелектуални затруднения (РГПЛИЗ) и Център за специализирана подкрепа за лица с увреждания и техните семейства (ЦСПЛУТС) в УПИ 1, кв.166 по плана на гр. Лом, община Лом, ПИ 44238.506.9656 по КК"	05							1 747 886				1 747 886
2.105. СМР при "Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №2 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с деменция (РГПЛД) в УПИ 1, кв.194 по плана на гр.Лом, община Лом, ПИ 44238.506.1006 по КК"	05							1 777 160				1 777 160
2.106. Разходи за изпълнение на "Проектиране и упражняване на авторски надзор на: „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №1 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с интелектуални затруднения (РГПЛИЗ) и Център за специализирана подкрепа за лица с увреждания и техните семейства (ЦСПЛУТС)"	05							1 749				1 749
2.107. Разходи за изпълнение на "Проектиране и упражняване на авторски надзор на: „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №2 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с деменция (РГПЛД)"	05							1 749				1 749
2.111. Изпълнение на СМР за обект "Реконструкция на улична мрежа - с. Трайково, Община Лом" - ОР-25.001-0438"	06							1 857 207				1 857 207
2.112. „Упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: "Реконструкция на улична мрежа - с. Трайково, Община Лом- ОР-25.001-0438"	06							18 413				18 413
2.113. „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект: "Реконструкция на улична мрежа - с. Трайково, Община Лом - ОР-25.001-0438"	06							17 693				17 693
2.114. Изпълнение на СМР за обект „Реконструкция улична мрежа в село Статийска махала, община Лом – Етап 14 и Етап 15" - ОР-25.001-0441"	06							1 254 708				1 254 708
2.115. „Упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: „Реконструкция улична мрежа в село Статийска махала, община Лом – Етап 14 и Етап 15" - ОР-25.001-0441"	06							12 081				12 081
2.116. „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект: „Реконструкция улична мрежа в село Статийска махала, община Лом – Етап 14 и Етап 15" - ОР-25.001-0441"	06							11 952				11 952
2.117. Изпълнение на СМР за обект: „Реконструкция и доизграждане на ВиК мрежи по ул. „Пристанищна", ул. „Дунавска", ул. „Иван Кулин", ул. „Бенковски", ул. „Раковска" и ул. „3. Стоянов" на гр. „Лом" - ОР-25.001-0149"	06							966 623				966 623
2.118. „Упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: „Реконструкция и доизграждане на ВиК мрежи по ул. „Пристанищна", ул. „Дунавска", ул. „Иван Кулин", ул. „Бенковски", ул. „Раковска" и ул. „3. Стоянов" на гр. Лом" - ОР-25.001-0149"	06							9 817				9 817
2.119. „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект: „Реконструкция и доизграждане на ВиК мрежи по ул. „Пристанищна", ул. „Дунавска", ул. „Иван Кулин", ул. „Бенковски" и ул. „3. Стоянов" на гр. Лом" - ОР-25.001-0149"	06							19 634				19 634
2.120. "Проектиране, строителство и авторски надзор за рехабилитация на улица "Възраждане" ПИ 44238.502.146, 44238.502.147, 44238.502.162, 44238.502.169 (платна, тротоари и бордюри) в рамките на Дейност 1 „Устойчива градска мобилност" от проект „Комбинирано интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Орхово" по процедура BG16FFPR003-2.002. Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини" на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г." (ПРР)"	06							936 977				936 977
2.121. "Проектиране, строителство и авторски надзор за рехабилитация на улици в рамките на Дейност 1 „Устойчива градска мобилност" от проект „Комбинирано интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Орхово" по процедура BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини" на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г." (ПРР)"	06							1 401 533				1 401 533

2.122. "Проектиране, строителство и авторски надзор за обособяване на терени за свободно паркиране в рамките на Дейност 1 „Устойчива градска мобилност“ от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	883 439	883 439							883 439
2.123. "Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието с основните изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекти в рамките на Дейност 1 „Устойчива градска мобилност“ от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР) с три обособени позиции."	06	171 816	171 816							171 816
2.124. "Упражняване на авторски надзор по време на строителството на обект: „Рехабилитация на ул. „Христо Ботев“ ПИ 44238.505.6105 по КК на гр. Лом (платна, тротоари и бордюри) в рамките на Дейност 1 „Устойчива градска мобилност“ от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	3 068	3 068							3 068
2.125. "Проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Рехабилитация на тротоари в гр. Лом и в селата по протежението на Път II-11 (с. Добри дол, с. Орся, с. Сливата) в рамките на Дейност 2 от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	3 150 336	3 150 336							3 150 336
2.126. "Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието с основните изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на обект: „Рехабилитация на тротоари в гр. Лом и в селата по протежението на Път II-11 (с. Добри дол, с. Орся, с. Сливата) в рамките на Дейност 2 от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	162 746	162 746							162 746
2.127. "Проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Основен ремонт и рехабилитация на IV-то класен път за с. Станево, община Лом, включващ се в път II-11 MON1131 и MON1134“ в рамките на Дейност 2 от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	3 209 108	3 209 108							3 209 108
2.128. "Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието с основните изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на обект: „Основен ремонт и рехабилитация на IV-то класен път за с. Станево, община Лом, включващ се в път II-11 MON1131 и MON1134“ в рамките на Дейност 2 от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	169 280	169 280							169 280
2.129. "Проектиране, строителство и авторски надзор за обекти в рамките на Дейност 3 „Зелена градска инфраструктура в гр. Лом“ от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР) с три обособени позиции"	06	1 047 387	1 047 387							1 047 387
2.130. "Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието с основните изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на обекти в рамките на Дейност 3 „Зелена градска инфраструктура в гр. Лом“ от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР) с три обособени позиции"	06	56 756	56 756							56 756
2.131. "Проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи на обект: Изграждане на навес върху разкрити археологически разкопки на територията на „ЕАНКЦ Алмус - ранно и късноримски касти, ранновизантийско укрепено селище и прилежащ некропол, гр. Лом, обл. Монтана“ в рамките на Дейност 4 "Съхранение и развитие на културното наследство в Община Лом" от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	96 021	96 021							96 021
2.132. "Изготвяне на строителен надзор по време на строителството на обект Изграждане на навес върху разкрити археологически разкопки на територията на „ЕАНКЦ Алмус - ранно и късноримски касти, ранновизантийско укрепено селище и прилежащ некропол, гр. Лом, обл. Монтана“ в рамките на Дейност 4 "Съхранение и развитие на културното наследство в Община Лом" от проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (КИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“ по процедура BG16FFRR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ на Програма „Развитие на регионите 2021-2027 г.“ (ПРР)."	06	4 280	4 280							4 280

Σ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

§ 5500 КАПИТАЛОВ ТРАНСФЕР													
Σ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

РЕКАПИТУЛАЦИЯ	Р.Б.	М.Б.	§ 40-00	др. целеви трансф.	по оперативн и програми	преходни остатъци от целеви трансфери и дарения	пр.остат. поделения	собств. бюджетни средства поделения	общо
Σ	0	40 315	40 315	9 330 017	18 964 120	89 517	200 647	0	28 624 616

РЕЗЕРВНИ ОБЕКТИ													
O2													0
Σ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Съгласувал:
ЦВЕТАН ПЕТРОВ
Кмет на Община Лом

Съгласувал:
Нели Спасова
Гл. счетоводу

Съгласувал:
Теодора Каменова
Зам. кмет "ТСУБ"

Изготвил:
инж. Таня Гиздова
Директор дирекция "УЛ"

Съгласувал:
Хрислена Цветанк
Директор дирекция "УЛ"


Съгласувал:
Ваня Димитрова
Гл. експерт "Бюджет и отчет"

СПИСКЪ НА ПЪТУВАЩИ УЧИТЕЛИ ПРЕЗ 2026 г.

Приложение № 2

№	Трите имена	Месторабота/училище, ДГ, обслужващо звено	Длъжност	Цена на месец евро 100 %
1.	Румяна Петрова Вацова	ОУ"Св.Св.Кирил и Методий" - с. Ковачица	Директор	64,42
2.	Юлия Иванова Борисова	ОУ"Св.Св.Кирил и Методий" - с. Ковачица	Учител	32,21
3.	Александър Георгиев Александров	ОУ"Св.Св.Кирил и Методий" - с. Ковачица	Учител	64,42
4.	Галина Илиева Георгиева	ОУ"Св.Св.Кирил и Методий" - с. Ковачица	Учител	64,42
5.	Петя Симеонова Йорданова	ОУ"Св.Св.Кирил и Методий" - с. Ковачица	Учител	64,42
6.	Анаголи Росенов Георгиев	ОУ"Св.Св.Кирил и Методий" - с. Ковачица	Учител	64,42
7.	Огнян Борисов Владимиров	ОУ"Св.Св.Кирил и Методий" - с. Ковачица	Учител	76,69
8.	Камелия Димитрова Кирилова	ОУ „Климент Охридски“ - с. Ст. махала	Учител	25,92
9.	Диляна Пламенова Костадинова	ОУ „Климент Охридски“ - с. Ст. махала	Учител	25,92
10.	Ивелина Демиева Петрова	ОУ „Климент Охридски“ - с. Ст. махала	Учител	25,92
11.	Петя Бориславова Любенова	ОУ „Климент Охридски“ - с. Ст. махала	Учител	25,92
12.	Доника Душкова Стефанова	ОУ „Климент Охридски“ - с. Ст. махала	Учител	25,92
13.	Десислава Емилова Аврамова	ОУ „Климент Охридски“ - с. Ст. махала	Учител	25,92
14.	Мария Славчева Качева	ОУ „Климент Охридски“ - с. Ст. махала	Учител	25,92
15.	Галя Янакиева Любенова	ОУ"Кирил и Методий" – с. Замфир	Учител	25,92
16.	Ирена Димитрова Дамянова	ОУ"Кирил и Методий" – с. Замфир	Учител	42,95
17.	Цветан Николов Борисов	ОУ"Кирил и Методий" – с. Замфир	Учител	42,95
18.	Ваня Цветанова Иванова	ОУ"Кирил и Методий" – с. Замфир	Учител	42,95
19.	Росица Милкова Недялкова	ОУ"Кирил и Методий" – с. Замфир	Учител	42,95
20.	Петя Стоянова Петрова - Павлова	ОУ"Кирил и Методий" – с. Замфир	Учител	42,95
21.	Росен Руменов Желев	ОУ"Кирил и Методий" – с. Замфир	Учител	42,95
22.	Цветомир Руменов Колицов	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Директор	76,69
23.	Оля Сланейков Георгиева	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Пом.-директор	76,69
24.	Полина Вълчева Петкова	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Учител	76,69
25.	Велислава Людмилава Христова	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Учител	76,69
26.	Даниела Цветкова Димитрова	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Възпитател	76,69
27.	Марин Василев Маринов	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Възпитател	76,69
28.	Ангелина Петрова Маринова	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Учител	76,69

29	Александър Красимиров Симов	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица		76,69
30	Стефан Димитров Стефанов	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Учител	76,69
31	Веселка Серафимова Маринова	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Учител	76,69
32	Ивайло Цветанов Боцановски	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Учител	76,69
33	Ева Ивайлова Младенова	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Учител	76,69
34	Николай Борисов Младенов	ПГ „Найден Геров“	Учител	76,69
35	Светлин Божинов Георгиев	ПГ „Найден Геров“	Учител	42,95
36	Емилия Христова Младенова	ПГ „Найден Геров“	Учител	42,95
37	Силвия Боянова Вергилова	ДГ „Здравец“ - с. Ковачица	Директор	76,69
38	Ирина Бисерова Борисова	ДГ „Здравец“ - с. Ковачица	Учител	76,69
ОБЩО:				

Изготвил:

 Анжелo Иванов
 Директор на дирекция .

Съгласувал:
 Ирена Димова
 Зам.-кмет на Община Лом


Утвърдил:
 Цветан Петров
 Кмет на Община Лом



Приложение № 2 А

СПИСЪК НА СЛУЖИТЕЛИТЕ , КОИТО ИМАТ ПРАВО НА ТРАНСПОРТНИ РАЗХОДИ В ОБЩИНА ЛОМ ПРЕЗ 2026 Г.

№	Трите имена	Месторабота/училище, ДГ, обслужващо звено	Длъжност	Цена на месец в евро	90 %
1.	Румана Миланова	ОУ „Кл. Охридски“ - с. Сталийска махала	счетоводител	25,92	23,33
2.	Валентина Николаева Георгиева	ДГ „Здравец“ и ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Ковачица	Медицинска сестра	64,42	57,98
3.	Цветана Стефанова Александрова	ДГ № 3 „Звезда“ и ДГ № 6 „В. Пишурка“	Медицинска сестра	25,92	23,33
4.	Любомир Здравков Спиридонов	ДЦСХ, с. Ковачица	Музикотерапевт	64,42	57,98
5.	Юлия Младенова	ПГСС „Дунавска земя“ - с. Ковачица	Счетоводител	64,42	57,98
6.	Велислава Огнянова Годорова	ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ Ковачица	Счетоводител	64,42	57,98
7.	Ели Антонова Годорова	ПШ „Н. Геров“ Лом	Счетоводител	53,69	48,32
8.	Костадин Иванчев	Община Лом	ст. юриконсулт	171,79	154,61
9.	Галина Арсенова Владиславова	Община Лом	Секретар община Лом	36,30	32,67
10.	Виктория Емилова Илиева	Община Лом	Мл.специалист ИПУП	64,42	57,98
11.	арх. Катя Ангелова	Община Лом	Гл.специалист	25,92	23,33
12.	Гриша Цветанов Георгиев	Община Лом	Оперативен дежурен	53,69	48,32
13.	Камелия Николаева Илиева	Община Лом	Мл.специалист	53,69	48,32
14.	Цветелина Стефанова Цветанова	Община Лом	Специалист ГРАО	25,92	23,33
15.	Георги Годоров Русинов	ДГ 1 „Снежанка“	Работник поддръжка/огняр	85,90	77,31
16.	Людмила Пандурска	Община Лом	младши експерт ОС	64,42	57,98
17.	Паулина Иванова Борисова	СУ „ Отец Паисий“ гр. Лом	счетоводител	93,00	83,70
18.	Виктор Митов	Община Лом	младши експерт ИПУП	42,95	38,65
			ОБЩО:		973,10 евро

Изготвил: 
Христелена Цв.
Директор директ.

Съгласувал:
Ирена Димова
зам.кмет Финанси



Утвърдил:
Цветан
Кмет на Общ.



ДО
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
ОТ
Цветан Петров - Кмет на Община Лом



Относно: *Отпускане на безлихвен заем от Община Лом с цел финансиране на дейностите по проект № BG-RRP-1.024 „Изграждане на мрежа от дигитални клубове“*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

НЧ „Виолета Рангелова 1929“, с. Трайково има спечелен проект № BG-RRP-1.024 „Изграждане на мрежа от дигитални клубове“ по компонент „Образование и умения“, инвестиция „Предоставяне на обучения за дигитални умения и създаване на платформа за обучение на възрастни. Проектът е на стойност 25 хил. евро (без ДДС) и ще бъде реализиран в периода 01.11.2025 г. - 30.06.2026 г.

В изпълнението на заложените проектни дейности е необходимо да се открие работно място за наставник на дигитален клуб, който ще осъществи дейности по дигитализация и обучителни курсове за местната общност. Наставникът ще бъде подчинен на ръководителя на проекта, който е председател на читалището.

С цел осигуряване на необходимите средства за изплащане на заплата и осигуровки на назначеното лице е необходимо допълваща субсидия за 6 месеца, като заплата е предвидена за 4 часово работно време. Сумата, която е необходима за този период е в размер на **2 334,06 €**.

Субсидията ще бъде върната след 6 (шест) месеца, след верифициране на разходите. Отпуснатата сума ще бъде изцяло използвана за покриване на заплата и социални осигуровки на наставника, което е задължително условие и е част от изискванията на проекта.

С оглед значимостта на проекта за местната общност и необходимостта от професионално обучение и развитие на дигитални умения, отпускането на допълваща субсидия ще допринесе за успешното му изпълнение и постигането на поставените цели.

За оперативно, бързо и срочно разплащане по проекта са необходими **2334,06** евро от Бюджета на Община Лом, които ще бъдат възстановени след получене на окончателно плащане от Национален план за възстановяване и устойчивост.

Във връзка с гореизложеното, предлагам Общинския съвет на Община Лом да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Общинският съвет на Община Лом на основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.10 от Закон за местно самоуправление и местна администрация и чл. 104, ал.1, т.5 от Закон за публичните финанси:

Дава съгласие на Община Лом да предостави безлихвен заем в размер на **2334,06** евро (две хиляди триста тридесет и четири евро и шест евроцента) на Народно читалище „Виолета Рангелова 1929“, с. Трайково за изпълнение на дейностите по проект № BG-RRP-1.024 „Изграждане на мрежа от дигитални клубове“.

С уважение,

ЦВЕТАН ПЕТРОВ

Кмет на Община Лом

Съгласували:

Ирена Димова, Зам.-кмет на Община Лом

Инж. Хилда Владимирова, Зам.-кмет на Община Лом

Христлена Цветанова, ДД АОИиФ

Ваня Димитрова, гл. експерт „Бюджет и С.“

Изготвил, Анжело Иванов, ДД ХДМС