

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Христина Христова – член на Временната комисия за избор на съдебни заседатели, определена с Решение № 136 от Протокол 16/30.08.24г. на Общински съвет - Лом

**ОТНОСНО:** Предложение за избор на съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана с мандат 2025– 2029 г.

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с изтичане мандата на действащите съдебни заседатели, участващи в разглеждане на наказателни дела в Окръжен съд – Монтана и в изпълнение на Решение № 136 от Протокол № 16/30.08.24г. на Общински съвет - Лом, бе открита процедура за определяне на съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана с мандат 2025-2029 г.

Съгласно горепосоченото беше избрана временна комисия от общински съветници за провеждане на процедурата за избор на съдебни заседатели в състав: Христина Христова – общински съветник, Александър Михайлов – общински съветник и Йордан Иванов – общински съветник.

Комисията за избор на кандидати за съдебни заседатели покани заинтересованите жители на община Лом да подготвят и представят в деловодството на Общински съвет – Лом необходимите документи за участие в откритата процедура за определяне на съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана, за мандат 2025 – 2029 г., в срок до 31.10.2024 г. вкл., като същите бяха заведени с входящ номер по реда на тяхното постъпване. На Общо събрание на съдиите от Апелативен съд – София са определени 35 бр. съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана, като от тях 4 бр. трябва да бъдат предложени от Общински съвет – Лом. В посочения срок постъпиха 2 бр. заявления на кандидати за съдебни заседатели.

Комисията проведе две заседания. На 04.11.2024 г. бяха разгледани всички постъпили документи от кандидатите, като и двамата кандидати бяха одобрени за участие във втората част на процедурата по избор. На 20.11.2024 г. се проведе изслушването на допуснатите кандидати за съдебни заседатели, съгласно изискванията на чл.68 от Закона за съдебната власт.

На основание чл.68а, ал.3 от Закона за съдебната власт е изготвен настоящия Доклад на комисията, който е публикуван на интернет страницата на Община Лом и е приложен като неразделна част към настоящата докладна записка.

Протоколите от заседанията на комисията също са на разположение в Общински съвет – Лом.

Предвид изложеното Временната комисията за избор на съдебни заседатели, определена с Решение № 136 от Протокол № 16/30.08.24г. на Общински съвет – Лом, предлага Общински съвет – Лом да вземе следното

### **РЕШЕНИЕ:**

1. На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с чл.67, чл.68 и чл.68а от Закона за съдебната власт и Наредба №7 от 28.09.2017г., обн. ДВ 10.10.2017г. за съдебните заседатели, Общински съвет – Лом реши:

Определя кандидати за съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана с мандат 2025-2029 г., следните лица:

- Ирена Петрова Славчева - вх. № РД01-03-86/24.10.24;
- Мариета Аврамова Младенова - Любенова - вх. № РД01-03-88/30.10.24г.;

2. Възлага на председателя на Общински съвет – Лом да изпрати настоящото решение на председателя на Окръжен съд – Монтана, ведно с документите по чл.68, ал.3 от Закона за съдебната власт.

С уважение:.....

/ Христина Христова/

## ДОКЛАД

От Временната комисия за избор  
на съдебни заседатели за Окръжен съд - Монтана,  
избрана с Решение № 136 от Протокол № 16/ 30.08.24г. на Общински съвет – Лом

**ОТНОСНО:** Проведена процедура за избор на съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общински съвет – Лом постъпи писмо изх.№ С - 141/1287/05.07.24г. от административния ръководител – Председател на Окръжен съд – Монтана за откриване на процедура за избор на съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана. Съгласно чл.68 от ЗСВ в срок от 5 месеца преди изтичането на мандата на съдебните заседатели общинските съвети, които се намират в съдебния район на съответния съд, откриват процедурата за избор на съдебни заседатели и правилата за нейното провеждане. В същия срок общинските съвети избират и комисия, която да извърши проверка на документите на кандидатите, направи изслушване на допуснатите до него, изготви доклад до общинския съвет и предложи проект на решение за окончателно одобрение на кандидатурите.

С Решение № 136 от Протокол №16/30.08.24г. Общински – съвет – Лом откри процедурата и избра комисия, която да приложи изискванията на чл.68 и чл.68а от ЗСВ.

Определената от Общински съвет – Лом комисия е в състав, както следва:

- Христина Христова – общински съветник
- Александър Михайлов – общински съветник
- Йордан Иванов – общински съветник

Поради липсата на подадени заявления за участие в процедурата, с Решение № 162 от Протокол №19/10.10.24г. Общински съвет – Лом удължи срока за подаване на документи. Въпреки своевременно предприетите действия, в деловодството на ОбС – Лом постъпиха две заявления.

Комисията проведе две заседания, на които бе извършена проверка на документите на кандидатите и следващо, на което същите бяха изслушани.

При изслушването на кандидатите бяха задавани едни и същи въпроси, с цел да се преценят личните качества, житейският им опит, обществената им ангажираност и

тяхната област на квалификация. Бяха поставени въпроси свързани с функциите на съдебния заседател и мотивацията им за нейното изпълнение.

След изслушване и обсъждане на двамата кандидати, комисията взе решение отделно за всеки един от тях на основание, на което изготви настоящия доклад и при спазване на разпоредбите на чл.68, ал 5 от ЗСВ по отношение на квалификацията на съдебните заседатели.

В тази връзка, Временната комисия за избор на съдебни заседатели за Окръжен съд – Монтана, избрана с Решение № 136 от Протокол №16 /30.08.24г., предлага на Вашето внимание следните лица:

- Ирена Петрова Славчева - вх. № РД01-03-86/24.10.24;
- Мариета Аврамова Младенова - Любенова - вх. № РД01-03-88/30.10.24г.;

**ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА:**

Христина Христова.....



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ЛОМ

Пощенски код 3600

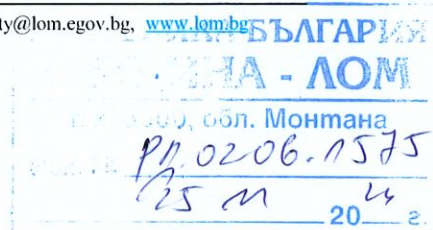
Регистрационен индекс - дата

РД-01-06-153/25.11.2024г.

## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail:lom.municipality@lom.egov.bg, [www.lom.bg](http://www.lom.bg)

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НА  
ОБЩИНА ЛОМ



### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от ЦВЕТАН ПЕТРОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ

**Относно:** ПУП-ПРЗ за разделяне на ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом и определяне на режим на застрояване.

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Лом е постъпило мотивирано предложение от Никола Иванов Барбов – управител и представляващ «КЕРАМИК» ЕООД, за допускане изработването на ПУП-ПРЗ за разделяне на ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом и определяне на режим на застрояване в новообразуваните имоти.

Имота е собственост на «КЕРАМИК» ЕООД, видно от Нотариален акт № 30, том I, рег. № 78, дело № 18 от 2022г. вписан в службата по вписванията гр. Лом.

С Нотариален акт № 124, том 16, рег. № 6458, дело № 2247 от 2022г. вписан в службата по вписванията гр. Лом, собственикът «КЕРАМИК» ЕООД учредява право на строеж върху площ от 15000 кв. м. на «ТРЕЙДОН СОЛАР Л» ЕООД.

Видно от Справка по кадастралната карта, издадена от СГКК-Монтана, имота е с трайно предназначение на територията: Урбанизирана и НТП: „За електроенергийно производство“.

Собственикът на ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом, целият от 48841 кв. м., желае да раздели имота, така че да отдели 15000 кв. м. върху които е учредил право на строеж в отделен имот.

С оглед изложеното и на основание чл.124а, ал. 1 от Закона за устройство на територията, е необходимо допускане, изработването и одобряването на ПУП-ПРЗ за разделяне на ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом и определяне на режим на застрояване в новообразуваните имоти.

Предвид гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1 т. 11 от ЗМСМА и чл.124а, ал. 1 от ЗУТ, Общински съвет на Община Лом разрешава изработването на ПУП-ПРЗ за разделяне на ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом и определяне на режим на застрояване в новообразуваните имоти.

С уважение:  
ЦВЕТАН ПЕТРОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ

Изготвил  
Арх. Владислав Владимиров  
Главен архитект на Община Лом

ДО КМЕТА НА  
ОБЩИНА ЛОМ

ОБЩИНА-ЛОМ-УТТИиОО
пощенски код 3600
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА
79-11-34/15.11.23
Срок за изпълнение

### ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на разрешение за изработване на ПУП

от: 1. „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД и Керамик ЕООД

ЕГН/ЕИК **206938176** представляващ: **Здравко Зацев**

адрес: **гр. София, Младост, Б-ул. Малакия** e-mail за контакт:  
телефон за контакт: **0897 922 666**

от: 2.

ЕГН/ЕИК.....  
представляващ:.....

адрес:..... e-mail за контакт:  
телефон за контакт:.....

**УВАЖАЕМА Г-ЖО КМЕТ,**

Моля да допуснете /разрешите/ на основание чл. 124а, чл.124б и чл. 133 от ЗУТ да се изработи проект за **ПУП - ПРЗ**; ПР; ПЗ, или план - извадка, парцеларен план (да се подчертае искания план) в обхват поземлен /и/ имоти с идентификатор **44238.180.5** УПИ....., кв. **БОРУНА**, по плана на **гр. Лом**, гр. Лом

**ПРИЛОЖЕНИЕ (НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ):**

1. Документ за собственост на поземления имот;
2. Скица от действащия ПУП, издадена от общинска администрация, заверена за „вярно с оригинала“.
3. Актуална скица от СГКК - Монтана (където има влязла в сила КК);
4. Задание по реда на чл. 125 от ЗУТ;
5. Други документи свързани с посоченото основание.....
6. Пълномощно /в случай, че искането се подава от пълномощник/;
7. Приходна квитанция №.....

**СРОК НА ОБИКНОВЕНА УСЛУГА ЗА ИЗДАВАНЕ - 14 ДНИ**

**ТАКСА - 25/35 лв. за имот в регулация/извън регулация**

С уважение:  
**Керамик ЕООД**  
**Козлодъж**

1.....  
2.....

Получил Становище и Заповед бр. ....  
..... (трите имена) ..... дата: .....

подпис: .....

**ЗАДАНИЕ по чл 125 от ЗУТ за изготвяне на**  
**ПРОЕКТ за ИЗМЕНЕНИЕ НА ПУП – план за**  
**регулация и застрояване**

**ОБЕКТ:** РАЗДЕЛЯНЕ НА ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом, община Лом

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** "ТРЕЙДОН СОЛАР Л" ЕООД

Да се изготви проект за изменение на ПУП - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ за разделяне на ПИ 44238.180.5 по кадастралната карта на кв. Боруна, гр. Лом.

С проекта да се раздели основния имот на два нови имота, като се съобрази изготвен идеен проект за разполагане на ФЕЦ . Границите на новообразуваните имоти да са съобразени със съществуващите на място алеи, които да се заснемат предварително.

Да не се променя предназначението на имота. Да се запази Предимно производствената устройствена зона с цел бъдещата реализация на инвестиционни намерения съобразно изискванията на чл. 25 от Наредба **7 ОТ 22 ДЕКЕМВРИ 2003 Г. ЗА ПРАВИЛА И НОРМАТИВИ ЗА УСТРОЙСТВО НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВЕ ТЕРИТОРИИ И УСТРОЙСТВЕНИ ЗОНИ.** Да се запазят предвидените с предходен ПУП за смяна на предназначението устройствени показатели.

Възложител:

  
**КЕРАМИК ЕООД**  
**ГР. КОЗЛОДУЙ**

Нотариална такса по ЗННД

Удостоверяван

Материален интерес:

175 124,29 лв.

Пропорц. Такса: ..... 880,75 ..... лв.

Обикн. Такса: ..... лв.

Доп. Такса: ..... лв.

Всичко: ..... лв.

Сметка № ..... СТАНЧЕВ ..... 2022 г.

Кв. № ..... район на действие ..... г.

Нотариус  
Станчев  
Република България

Вписване по ЗС / ПВ

Служба по вписванията

Вх. рег. № ..... 24 ..... от 11-01-2022 г.

Акт. № 30 ..... том ..... дело № 18 ..... 1000/2

Партида: .....

Такса за вписване по ЗДМТ:

..... 175,12 ..... лв.

Кв. № ..... от ..... г.

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

Моана Вельдеа

Служба по вписванията

НОТАРИАЛЕН АКТ  
ЗА ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ ВЪРХУ НЕДВИЖИМ ИМОТ

№ 49 ..... том 1 ..... рег. № 109 ..... дело № 13 ..... от 2022 г.

Днес-11.01.2022 /единадесети януари две хиляди двадесет и втора/ година Станислав Станчев-нотариус с район на действие-районен съд гр. Лом, рег. № 577 в регистъра на нотариалната камара, в кантората си в гр. Лом на основание приложените писмени доказателства към молбата на Никола Иванов Барбов с ЕГН-9712061869 с лична карта № 646190994/12.01.2016г.МВР-Бургас с постоянен адрес гр.Бургас,ул.“Цар Калоян“21,ет.4,ап.7 - действащ в качеството си на едноличен собственик на капитала,представляващ и управител еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма „КЕРАМИК“ ЕООД със седалище и адрес на управление гр.Козлодуй, ж.к. “1“, бл. 29, ет.10,ап.47, ЕИК- 111014810,както и на основание чл.587,ал.1 от ГПК и описаните по-долу писмени доказателства постанових: признавам молителя „КЕРАМИК“ ЕООД за собственик на следния недвижим имот:\*\*\*\*\*  
-Поземлен имот с идентификатор 44238.180.5 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем,точка-сто и осемдесет,точка-пет/в землището на гр. Лом,ЕКАТТЕ-44238 по кадастралната карта и кадастралните регистри,одобрени със заповед № РД-18-5/2009 г.,последно изменение,касаещо имота е от 27.02.2014г.,разположен в местността „Бахчите“ с площ от 48 841 /четиридесет и осем хиляди и осемстотин четиридесет и един/кв.м.,трайно предназначение на територията-урбанизирана,начин на трайно ползване-за производство на строителни материали,конструкции и изделия,предишен идентификатор-няма, номер по предходен план-000529, при съседи:имоти с идентификатори- 44238.210.3, 44238.180.1, 44238.180.3.\*\*\*\*\*  
Данъчна оценка на имота е 175 124,29 лв.\*\*\*\*\*  
При нотариалната заверка на този акт се представиха и приложиха:преписи от: договор за покупко-продажба с разсрочено плащане на общинско предприятие от 11.12.1996г.,схема на плащания към договора,удостоверение изх.№ АО-1824/04.11.1997г.на общ.Лом за изцяло платена цена на имота, приемо-

предавателен протокол 18.12.1996г.на общ.Лом за предаване на владението  
на имота,удостоверение за данъчна оценка на имота изх.№ 91/10.01.2022г.на  
общ. Лом,скица № 15-1155069/25.10.2021г.на СГКК-Монтана.\*\*\*\*\*

НОТАРИУС :



Нотариална такса по 3 нот.  
Удостоверяван  
Материален интерес:  
121 403,93 лв.  
Пропорц. Такса: 773,31 лв.  
Обикн. Такса: 18,00 лв.  
Доп. Такса: Район на действие \* лв.  
Всичко: Р.С. 10791,31 лв.  
Сметка № ..... от 16.09.2022г.  
Кв. № ..... Г.

Вписване по ЗС / ПВ  
Служба по вписванията  
Вх. рег. № 6458 ..... от 16.09.2022  
Акт. № 37 ..... том 4 ..... дело № 1074/2022г.  
Партида:  
Такса за вписване по ЗД ..... лв.  
Кв. № ..... от ..... Г.  
СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

## НОТАРИАЛЕН АКТ

ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ПРАВО НА СТРОЕЖ ЗА  
ВЪРХУ НЕДВИЖИМ ИМОТ

№ 5 ..... том XIV ..... рег. № 7093 ..... дело № 1074 ..... 2022 г.

На 16.09.2022 /шестнадесети септември две хиляди двадесет и втора) година, пред мен – Станислав Станчев, Нотариус с район на действие при Районен съд – град Лом, вписан в регистъра на Нотариалната камара под №577, в кантората ми в град Лом на ул. „Георги Манавски“ № 1 се яви: Никола Иванов Барбов с ЕГН 9712061869, лична карта № 646190994, издадена на 12.01.2016г. от МВР Бургас, с постоянен адрес: гр. Бургас, ул. „Цар Калоян“ №21, ет.4, ап.7, действащ в качеството си на управител и едноличен собственик на капитала на „КЕРАМИК“ ЕООД с ЕИК 111014810, седалище и адрес на управление: гр. Козлодуй, „Жилищен Комплекс 1“ блок 29, ет.10, ап.47, което дружество е наричано по-долу за краткост УЧРЕДИТЕЛ НА ПРАВО НА СТРОЕЖ, от една страна, а от друга страна – Никола Иванов Барбов с ЕГН 9712061869, лична карта № 646190994, издадена на 12.01.2016г. от МВР Бургас, с постоянен адрес: гр. Бургас, ул. „Цар Калоян“ №21, ет.4, ап.7, действащ в качеството си на пълномощник на „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД с ЕИК 206938176, седалище и адрес на управление: 1715 гр. София, СО-район „Младост“, бул. „Александър Малинов“ № 87, представлявано от управителя Здравко Стефанов Чанев с ЕГН 9411180440, притежаващ лична карта № 648521645 изд. на 16.09.2019г. от МВР София, надлежно упълномощен от него, съгласно пълномощно с нотариално удостоверяване на подписите с рег. № 17158 и с нотариално удостоверяване на съдържанието с рег. № 17159, том 4, акт 36 от 02.09.2022г. по описа на Нотариус Николина Янчева, с рег. №784 по регистъра на Нотариалната камара, с район на действие Районен съд - София, което дружество е наричано по-долу за краткост ПРИЕМАТЕЛ НА ПРАВО НА СТРОЕЖ и след като се уверих в неговата самоличност, дееспособност и представителна власт, същия ми заяви, че сключват следния договор: -----

I. „КЕРАМИК“ ЕООД представлявано от Управителя си Никола Иванов Барбов, УЧРЕДЯВА възмездно в полза на „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД, представлявано от управителя Здравко Стефанов Чанев, чрез пълномощника Никола Иванов Барбов върху площ от 15 000 /петнадесет хиляди квадратни метра/ кв.м. ПРАВО НА

СТРОЕЖ дружеството приемател да построи следния обект: „Енергиен обект за производство на енергия от възобновяем източник – слънчева енергия по смисъла на Закона за енергията от възобновяеми източници (ЗЕВИ)“, съгласно одобрена и издадена на 28.01.2022г. от Главния архитект на Община Лом Виза за проучване и проектиране, представляващ: „Фотоволтаична инсталация за производство на електрическа енергия със слънчеви фотоволтаични преобразуватели с обща инсталирана мощност до 1 MW (един мегават)“, като **ПРИЕМАТЕЛЯТ НА ПРАВОТО НА СТРОЕЖ** – дружеството „**ТРЕЙДОН СОЛАР Д**“ ЕООД стане собственик на построения и описан тук енергиен обект. Изграждането на обекта ще се осъществи изцяло със собствени средства на приемателя и банков кредит в собствения на дружеството-учредител **ПОЗЕМЛЕН ИМОТ** с идентификатор 44238.180.5 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем, точка, сто и осемдесет, точка, пет/. По кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрен със Заповед № РД-18-5/ 26.01.2009г. на Изп. Директор на АГКК. Последно изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, засягащо поземления имот е от 13.04.2022г. Адрес на поземления имот: гр. Лом, местност „**БАХЧИТЕ**“. Площ: 48 841 /четиридесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и един квадратни метра/ кв.м. Трайно предназначение на територията: **Урбанизирана**. Начин на трайно ползване: **ЗА ПРОИЗВОДСТВОТО НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ, КОНСТРУКЦИИ И ИЗДЕЛИЯ**. Предишен идентификатор: няма. Номер по предходен план: 000529. Съседни (границы) поземлени имоти с идентификатори: 44238.210.3 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем точка двеста и десет точка три /, 44238.180.1 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем точка сто и осемдесет точка едно/ и 44238.180.3 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем точка сто и осемдесет точка три/:

II. Правото на строеж се учредява за срок от 30 (тридесет) години, за който срок се установява собственост на приемателя върху обекта по пункт I /първи/ от настоящия нотариален акт и срещу заплащане на сума в размер на 121 403,93 лв. (сто двадесет и една хиляди четиристотин и три лева и деветдесет и три стотинки), която сума става дължима и ще бъде изплатена от приемателя на учредителя по банков път по посочена от учредителя банкова сметка до изтичане на установения тук срок, за който се учредява правото на строеж, при условията, сроковете и начина на сключения между страните на 01.09.2022 г. Договор за сътрудничество, на който страните изрично заявяват, че запазват изцяло действието му.

III. Учредителят „**КЕРАМИК**“ ЕООД представлявано от Управителя си **Никола Иванов Барбов** заяви, че дава съгласие на Приемателя „**ТРЕЙДОН СОЛАР Д**“ ЕООД, за прокарване на кабел от трафопоста в имота до фотоволтаичната централа за ток, както и правото за преминаване през имота – безвъзмездно.

Данъчната оценка на правото на строеж за 30 (тридесет) години е 121 403,93 лв. (сто двадесет и една хиляди четиристотин и три лева и деветдесет и три стотинки), съгласно удостоверение за данъчна оценка № 0524-2493 от 13.09.2022 г. на Община Лом.

и ус  
Станица  
СТАНЧ  
Работи на дей  
Р.С.ЛОМ  
Община БТ

Номер  
Станица  
СТАНЧ  
Работи на д  
Р.С.ЛОМ  
Община БТ



учредител обстоятелства се окаже неистина, то приемателят ще има правото по своя преценка да развали настоящия договор. В този случай, както и ако приемателят претърпи пълна или частична съдебна евикция, независимо на какво основание, свързано с действие или бездействие на дружеството-учредител, същото ще дължи на приемателя неустойка за неизпълнение в размер на EUR 150 000 /сто и петдесет хиляди евро/ и обезщетение за действително претърпените от приемателя вреди, в това число: стойността на всички извършени от приемателя инвестиции за проектиране и изграждане на обекта по пункт I /първи/ от настоящия нотариален акт, включително за заплатените от него такси, заплатен банков кредит с начислените лихви, стойността на строежа, която остава в Имота на учредителя „КЕРАМИК“ ЕООД и всички разноски по разглобяването, преместването и повторното сглобяване на технологичното оборудване, което при разваляне на договора, приемателят има право да вдигне от имота като свое. -----

След като се уверих, че учредителят е собственик на имота, върху който се отстъпва правото на строеж, и че са изпълнени особените изисквания на закона, съставих този нотариален акт. Актът се прочете на страните и след тяхното одобрение се подписа от тях и от мен - Нотариуса.-----

Този нотариален акт изготвих в шест еднообразни екземпляра и при съставянето на акта се представиха и приложиха: Нот. акт 49, том I, дело 13 от 11.01.2022г. на нотариус №577 на НК, Скица №15-401229 от 13.04.2022г на СГКК Монтана, Виза за проучване и проектиране издадена на 28.01.2022 г. от Главния архитект на Община Лом; Удостоверение за данъчна оценка № 0524-2493 от 13.09.2022г.на Община Лом, Пълномощно с нотариално удостоверяване на подписите с рег. № 17158 и с нотариално удостоверяване на съдържанието с рег. № 17159, том 4, акт 36 от 02.09.2022г. по описа на Нотариус Николина Янчева, с рег. №784 по регистъра на Нотариалната камара, с район на действие Районен съд- София, Протокол Общото събрание на едноличния собственик на капитала на „КЕРАМИК“ ЕООД с ЕИК 111014810, Протокол Общото събрание на едноличния собственик на капитала на „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД с ЕИК 206938176, Вносна бележка за внесен данък по ЗМДТ, Удостоверение за актуално състояние на „КЕРАМИК“ ЕООД, Удостоверение за актуално състояние на „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД, Декларация по чл.3, чл.3В, ал.1, ал.2, ал.3 от ЗСПЗЗ, Декларация по чл.66, ал.2 от ЗМИП от „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД, Декларации по чл.264, ал.1 от ДОПК от учредителят, Устав на „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД. -----

УЧРЕДИТЕЛ:

Никола Иваков Барков  
/като управител на „КЕРАМИК“ ЕООД/

ПРИЕМАТЕЛ

Никола Иваков Барков  
/като пълномощник на „ТРЕЙДОН СОЛАР Л“ ЕООД/

НОТАРИУС:

Станислав С. СТАНЧЕВ



**МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА  
ПУП – ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И  
ЗАСТРОЯВАНЕ**

**ОБЕКТ:** РАЗДЕЛЯНЕ НА ПИ 44238.180.5 по КККР на  
гр. Лом, община Лом

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** "ТРЕЙДОН СОЛАР Л" ЕООД



ПРОЕКТАНТ: арх.инж. Веселина Станиславова

гр. Лом

11.2024 г.

**G E O I V E S**

София, ул. Веслец 18, ет.5, тел: 0895 497 907 гр. Враца ул. Екзарх Йосиф 63-В-40, тел:092 62 92 62

## **СЪДЪРЖАНИЕ :**

1. Обяснителна записка
2. Удостоверение за проектантска правоспособност
3. Застраховка професионална отговорност
4. Документ за собственост
5. Извадка от кадастралната карта на гр. Лом
6. СКИЦА – ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ и  
ЗАСТРОЯВАНЕ М 1:1000



**КАМАРА НА АРХИТЕКТИТЕ  
В БЪЛГАРИЯ**



Удостоверение за

**ПРОЕКТАНТСКА  
ПРАВОСПОСОБНОСТ**

ИЗХ. НОМЕР : 240101U10124

ПРОФИЛ В КАБ : <https://kab.bg/member/05802>

ДАТА НА ИЗДАВАНЕ : 01/01/2024

ВАЛИДНО ДО : 31/12/2024

Камара на Архитектите в България удостоверява, че долупоменатият архитект е с валидна проектантска правоспособност.

ИМЕНА:

**Веселина Георгиева Станиславова**

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР В КАБ :

**05802**

СПЕЦИАЛНОСТ :

**Архитект**

ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ :

**Пълна проектантска Правоспособност**

ИМЕ НА ПРАВОСПОСОБНОСТТА

Обхват на проектантската правоспособност: Архитектите с пълна проектантска правоспособност, вписани в регистъра на Камарата на архитектите в България, съответно с придобитата проектантска квалификация могат да предоставят проектантски услуги в областта на проектиране и инвестиционното проектиране без ограничения по вид и размер, да договарят участие в инженерно-строителни да упражняват контрол по изпълнението на проектите им. (чл.7, ал.7, изр.1 от ЗКАИИП)

Архитектите с пълна проектантска правоспособност, към гореописаните проекти могат да предоставят проектантски услуги и за Всички видове услуги: "Генерален план", "Интериор и дизайн", "Благоустройство", "Пожарна безопасност", "План за безопасност и ефективност", "План за управление на строителните отпадъци" и други в съответствие с придобитата професионална квалификация.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС

ВАДИМИР МИЛКОВ.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КР

АРХ. М. ХРИСТОВ.

МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП - ПЛАН ЗА РЕКОНСТРУКЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ  
ОБЕКТ: РАЗДЕЛЯНЕ НА ПИ 442381805 ПО КАМЕРНА ГР. ЛОМ, ОБЩИНА ЛОМ

*В. Георгиева*

*М. Христов*

ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ	
	арх. ВЕСЕЛИНА ГЕОРГИЕВА СТАНИСЛАВОВА
	Per. №: 05802
дата.....	подпис.....





# УДОСТОВЕРЕНИЕ

## ЗА ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Регистрационен номер № 00001

Важи за 2024 година

**ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ГЕОРГИЕВА**  
**СТАНИСЛАВОВА**



МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП - ПЛАН ЗА НЕ  
РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ  
ОБЕКТ: РАЗДЕЛЯНЕ НА ПИ 44238-1805 по КМЗР на гр. Лом, община

включен в регистъра на КИИП за лицата с пълна проектантска правоспособност с протоколно решение на УС на КИИП 18/22.07.2005 г. по части:

ГЕОДЕЗИЯ, ПОМОЖНА ГЕОДЕЗИЯ, ВЕРТИКАЛНО ПЛАНИРАНЕ, ТРАСИРОВЪЧНИ ПРОЕКТИ И ПЛАНОВЕ, ПЛАНОВЕ ЗА РЕГУЛАЦИЯ

Председател на РК София град

Председател на КР

инж. Ст. Кинарев

инж. А. Читев



Председател на УС на КИИП

MARIN GERGOV  
MARINOV  
Sofia  
15.12.2023 16:38:01

инж. М Гергов

Stamp: ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ  
инж. ВЕСЕЛИНА ГЕОРГИЕВА СТАНИСЛАВОВА  
Reg. №: 05802  
Дата: ..... Подпис: .....



ЗАСТРАХОВАТЕЛНО АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО „АРМЕЕЦ“  
 ЕИК по БУИС ТАТ 121076907  
 България, София 1000, ул. „Стефан Караджа“ №2  
 Градски район № 7 / 15.06.1998 г.  
 office@armeesc.bg  
 Денонощен КОНТАКТЕН ЦЕНТЪР • 359 700 1 39 39

**ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА № 1317X0000772**

**Застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството"**

На основание Върховния предлог и съгласно Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" при плащане застрахователна премия "ЗАД Армеец" АД приема да застрахова професионалната отговорност на:

<b>ЗАСТРАХОВАЩ:</b>	Веселина Георгиева Станиславова	<b>ЕГН/ЕИК:</b>	7702072013
<b>Адрес по регистрация:</b>	п.х. 1000, гр.С. София, общ. Столична, бул.Ул. Васлац № 18	<b>тел./e-mail:</b>	0895497907 /
<b>Представител на Застрахователя:</b>		<b>ЕГН:</b>	

<b>ЗАСТРАХОВАН:</b>	Веселина Георгиева Станиславова	<b>ЕГН/ЕИК:</b>	7702072013
<b>Адрес по регистрация:</b>	п.х. 1000, гр.С. София, общ. Столична, бул.Ул. Веслец № 18	<b>тел./e-mail:</b>	0895497907 /

Професионална дейност:  Проектант  Консултант А  Консултант Б  Сп. Лице, упражняващо строителен надзор

Консултант А консултант, извършващ оценки за съответствието на инвестиционните проекти  Лице, упражняващо технически контрол

Консултант Б консултант, извършващ строителен надзор

Застрахователна покритие:  Класа А - за всички обекти по чл. 171 от ЗУТ  Класа Б - за един обект по чл. 173 ал. 1 от ЗУТ

Лимити на отговорност (в лева)	Дейност 1: ПРОЕКТАНТ	Дейност 2:	Дейност 3:
Лимит за едно събитие, в т.ч.	25 000.00		
Лимит за имущество вреди			
Лимит за немуществени вреди			
Лимит за едно увредно лице			
Общ лимит на отговорност	50 000.00		

Самоучастие на застрахованик: \_\_\_\_\_

**СРОК НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНАТА ПОЛИЦА:** 12 месеца, от 02.02.2024 г. до 02.02.2025 г.

Ретроактивна дата: \_\_\_\_\_

Застраховката влиза в сила не по-рано от 00.00 часа на деня, в който е подаден иск за застрахователна премия или повреда, възниква от нея (при разкриване повреда) в брой или по бонус път по сметката на Застрахователя.

Застрахователна премия в лв:	51.00	2% ЗДЗП в лв:	1.00
<b>ОБЩО ДЪЛЖИМА СУМА в лв:</b>	<b>51.00</b>	Словом:	петдесет и един и 0.00 лева

Начин на плащане:  Касово  Банково

Вноски / Падеж:	1-ва / 01.02.2024г.		
Премия в лв:	50.00		
2% ЗДЗП в лв:	1.00		
Обща сума в лв:	51.00		

В случаите на разсрочено плащане вноските от застрахователната премия се плащат в срока, посочен в Политата. При плащане на разсрочена вноска от застрахователната премия застрахователният договор се прекратява в 24.00 часа на петнадесетия ден от датата на падежа на неплатената разсрочена вноска.

<b>Застрахователен посредник:</b>	БРОКЕР ИНС ООД	<b>Агенция:</b>	Агенция Враца (160)
<b>Адрес:</b>	П.К. 1000, гр. София, общ. Столична, бул.Ул. Кирпипрадежа №3	<b>Адрес:</b>	гр. Враца, П.К. 3000, гр. Враца, бул.Ул. Христо Българята №7
<b>Идентификационен код/Легитимационен документ:</b>	10090005	<b>тел./e-mail:</b>	0926-04-96

Настоящата Политика, Върховния предлог и Общите условия за застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", всички Допълнения и други приложими документи са неразделна част от застрахователния договор.

**Дата и място на издаване на полицата:** 01.02.2024 г. 11:42 ч. гр.С. Враца

С подписването на настоящия застрахователен договор, декларирам информирам съм, че предоставените от мен лични данни, както и данните на Застрахования (когато е лице различно от мен) се обработват от "ЗАД Армеец" АД в качеството му на администратор на лични данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016 / 679 и действащото българско законодателство. Заявявам се, както и Застрахования (когато е лице различно от мен) с Информацията за защита на личните данни по чл. 13 и 14 от ОРЗД на застрахователя, налична в офисите на дружеството и публикувана на [www.armeesc.bg](http://www.armeesc.bg).

получил съм подписан от представител на Застрахователя екземпляр от Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", запознах се с тях и заявявам, че ги приемам.

ЗАСТРАХОВАН:

(подпис)

ЗАСТРАХОВАТЕЛ:



(подпис и печат)

# ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

## МОТИВРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП – ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ

**ОБЕКТ:** РАЗДЕЛЯНЕ НА ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом, община Лом

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** "ТРЕЙДОН СОЛАР Л" ЕООД

Изготвена е СКИЦА – ПРЕДЛОЖЕНИЕ за ПУП - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ за разделяне на новообразувания УПИ от Поземлен имот 44238.180.5, област Монтана, община Лом, гр. Лом, м. БАХЧИТЕ, вид собств. Частна, вид територия Урбанизирана, НТП За електроенергийното производство.

Настоящото предложение е направено с цел обособяването на УПИ (ПИ) с площ, достатъчна за реализирането на "Фотоволтаична инсталация за производство на електрическа енергия от възобновяеми източници с мощност 990kW/"ФВЕЦ"/ в поземлен имот с идентификатор 44238.180.5, гр.Лом, местност „Бахчите“, община Лом.

Отреждането на двата новообразувани имота се запазва „ За производствени и складови дейности – фотоволтаична електроцентрала“.

Имота е собственост на **"КЕРАМИК" ЕООД**, ЕИК: **111014810** , Ид. част 1/1 от правото на собственост, Нотариален акт **№ 30 том I рег. 78 дело 18 от 11.01.2022 г.**, издаден от Служба по вписванията гр.Лом, като носители на други вещни права – право на строеж е възложителя **"ТРЕЙДОН СОЛАР Л" ЕООД**, ЕИК: **206938176** , Право на строеж, площ 15000 кв. м, Нотариален акт **№ 124 том 16 рег. 6458**

**дело 2247 от 16.09.2022г., издаден от Служба по вписванията  
гр.Лом.**

За територията се запазват устройствените показатели на застрояване  
за предимно производствена зона (Пп):

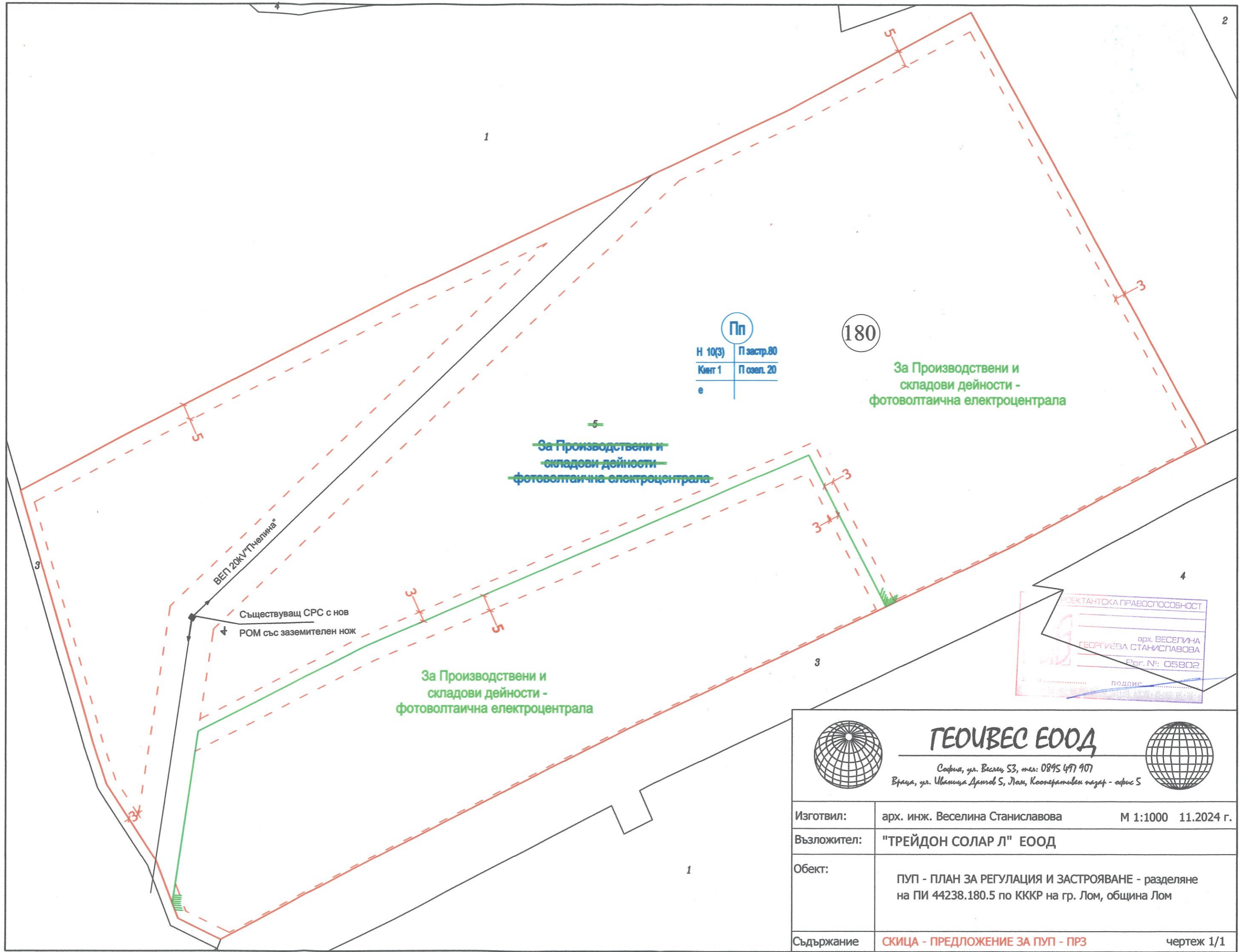
- Височина до кота корниз 10 м (3 етажа);
- Максимален процент на застрояване – 80%;
- Кинт – 1;
- Минимална озеленена площ – 20 %;
- Свободно застрояване.

Изготвил:



арх. инж. В. Станиславова





Пп	
Н 10(3)	П застр.80
Китг 1	П озел. 20
е	

180

За Производствени и складови дейности - фотоволтаична електроцентрала


За Производствени и складови дейности - фотоволтаична електроцентрала

ВЕТ 20кV "Теплина"

Съществуващ СРС с нов РОМ със заземителен нож

За Производствени и складови дейности - фотоволтаична електроцентрала

ДЕКЛАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ  
 арх. ВЕСЕЛИНА ГЕОРГИЕВА СТАНИСЛАВОВА  
 Per. №: 05802  
 подпис

 <b>ГЕОИВЕС ЕООД</b> 	
София, ул. Веселин 53, тел: 0895 497 907 Враца, ул. Иванцица Драгоб 5, Лом, Кооперативен пазар - офис 5	
Изготвил:	арх. инж. Веселина Станиславова <span style="float: right;">М 1:1000 11.2024 г.</span>
Възложител:	"ТРЕЙДОН СОЛАР Л" ЕООД
Обект:	ПУП - ПЛАН ЗА РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ - разделяне на ПИ 44238.180.5 по КККР на гр. Лом, община Лом
Съдържание	СКИЦА - ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПУП - ПРЗ <span style="float: right;">чертеж 1/1</span>



## ОБЩИНА ЛОМ

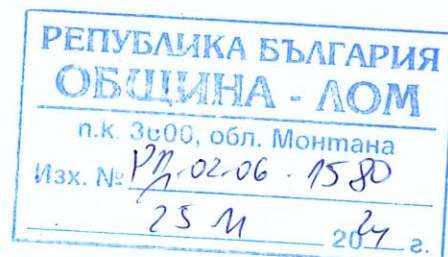
3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.

ДО  
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ

### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

Цветан Петров – кмет на Община Лом



**ОТНОСНО:** Предложение за допълване на приетата Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на Община Лом за 2024г., на основание чл. 51б, ал. 1 от Закона за общинската собственост, чл. 19, ал. 3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ) и чл. 7, ал. 1 и чл. 20, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост на Община Лом в публичните предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на Общината в гражданските дружества и за сключване на договори за съвместна дейност

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,

В тази връзка представям на Вашето внимание следното:

Община Лом е едноличен собственик на капитала на общинско дружество МБАЛ „Св. Николай Чудотворец“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Лом, ул. „Годор Каблешков“ № 2, ЕИК 130128163, представлявано от д-р Георги Савков, в качеството му на управител на дружеството.

Община Лом е собственик на имот – частна общинска собственост, представляващ сграда с идентификатор 44238.505.1283.23 по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/ на гр. Лом, със застроена площ 1181 кв.м., на четири етажа, с предназначение за здравно заведение, съгласно АОС № 6162/13.12.2024г., вписан в Служба по вписвания гр. Лом с вх. № 7469/15.12.2023 година, акт №108, том 19.

Гореописаната сграда е завършена в груб строеж и повече от 15 години Община Лом не разполага със свободни средства, за нейното довършване и въвеждане в експлоатация, за да може същата да бъде ползвана по предназначението си. На следващо място, за собственика на сградата е било налице законово задължение да декларира същата пред дирекция „Местни приходи“ със завършването ѝ в груб строеж, което задължение Общинската администрация е изпълнила. Това от своя страна поражда задължение за Община Лом ежегодно да заплаща данък за този имот, който е неизползваем и вместо да носи приход в общинския бюджет, той единствено генерира разходи.

Освен гореизложеното, Община Лом няма инвестиционни намерения отношение на тази сграда, която се намира в имот с идентификатор 44238.505.1283 по КККР на гр. Лом, с НТП: За обект, комплекс за здравеопазване и е непосредствено долепена до сграда с идентификатор 44238.505.1283.23 по КККР на гр. Лом, собственост на МБАЛ „Св. Николай

Чудотворец“, която е с предназначение: Здравно заведение и в която сграда осъществява основната си дейност местната болница.

С оглед изложеното, Община Лом предлага да бъде увеличен капитала на общинско дружество МБАЛ „Св. Николай Чудотворец“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Лом, ул. „Тодор Каблешков: № 2, ЕИК 130128163, представлявано от д-р Георги Савков, в качеството му на управител на дружеството, чрез непарична вноска, представляваща недвижим имот - 44238.505.1283.23 по кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/ на гр. Лом, със застроена площ 1181 кв.м., на четири етажа, с предназначение за здравно заведение, съгласно АОС № 6162/13.12.2024г., вписан в Служба по вписвания гр. Лом с вх. № 7469/15.12.2023 година, акт № 108, том 19.

За извършване на разпоредителна сделка с конкретен имот – общинска собственост, същият следва да бъде включен в Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Лом през 2024г.

С Решение № 31 на Общински съвет Лом, взето с Протокол № 4/31.01.2024 год., е приета Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Лом през 2024г.

Програмата е отворен документ и подлежи на допълване при настъпване на обстоятелства, налагащи това.

За внасянето на гореописаното недвижимо имущество като непарична вноска в капитала на търговското дружество, не е необходима допълнителна оценка от вещи лица, тъй като приложението на чл. 72 и чл. 73 от Търговския закон, отнасящи се до извършването на непарични вноски в капитала на търговските дружества са дерогирани със специалната разпоредба на чл. 38 от Закона за лечебните заведения, според който чл. 72 и чл. 73 от Търговския закон не се прилагат за непаричните вноски на държавата и общините в държавни или общински лечебни заведения. В тези случаи в капитала на дружеството се записва балансовата стойност на всички дълготрайни активи на имуществото, въз основа на което се образува.

Данъчната оценка на сграда с идентификатор 44238.505.1283.23 по КККР на гр. Лом, със застроена площ 1181 кв.м., на четири етажа, с предназначение за здравно заведение, е в размер на 751142,61 лева /седемстотин петдесет и една хиляди, сто четиридесет и два лева и шестдесет и една стотинки/, видно от данъчна оценка изх. № 0524-2560/09.10.2024г., издадена от дирекция „Местни приходи“ при Община Лом.

Предвид гореизложеното предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

## РЕШЕНИЕ

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 1 и ал. 9 и чл. 51б, ал. 1 от Закона за общинската собственост, чл. 38, ал. 1 и ал. 2 от Закона за лечебните заведения, чл. 148, ал. 2 от Търговския закон, чл. 137, ал. 1, т. 4 от Търговския закон, чл. 19, ал. 3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ) и чл. 7, ал. 1 и чл. 20, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за упражняване правата на собственост на Община Лом в публичните предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на Общината в гражданските дружества и за сключване на договори за съвместна дейност, Общинският съвет на Община Лом:

I. Дава съгласие да се допълни приетата Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на Община Лом за 2024 г., приета с решение № 31 от Протокол 4/31.01.2024 година, като се създаде нов раздел V: *Описание на имотите, които общината има намерение да внесе като непарична вноска в капитала на търговски дружества* в подточка № 1 следният имот-частна общинска собственост, представляващ сграда с идентификатор 44238.505.1283.23 по КККР на гр. Лом, със застроена площ 1181 кв.м., на четири етажа, с предназначение за здравно заведение, съгласно АОС № 6162/13.12.2024г.,

вписан в Служба по вписвания гр. Лом с вх. № 7469/15.12.2023 година, акт №108, том 19, находящ се на административен адрес: гр. Лом, ул. «Каблешков» № 2.

**II.** ДАВА СЪГЛАСИЕ за увеличаване капитала на общинско дружество МБАЛ „СВ. НИКОЛАЙ ЧУДОТВОРЕЦ“ ЕООД, със сумата от 751150,00 лева /седемстотин петдесет и една хиляди, сто и петдесет лева/, от която: 7,39 лв. /седем лева и тридесет и девет стотинки/ – парична вноска и 751142,61 лева /седемстотин петдесет и една хиляди, сто четиридесет и два лева и шестдесет и една стотинки/, непарична /апортна/ вноска, представляваща балансовата стойност на описаната в пункт I. /първи/ сграда.

**III.** Увеличава капитала на МБАЛ „СВ. НИКОЛАЙ ЧУДОТВОРЕЦ“ ЕООД със сумата от 751 150,00 лева /седемстотин петдесет и една хиляди, сто и петдесет лева/, от която: 7,39 лв. /седем лева и тридесет и девет стотинки/ – парична вноска и 751 142,61 лева /седемстотин петдесет и една хиляди, сто четиридесет и два лева и шестдесет и една стотинки/, непарична /апортна/ вноска, представляваща балансовата стойност на описаната в пункт I. /първи/ сграда, разпределени в 75 115 /седем и пет хиляди сто и петнадесет) дяла, всеки един на стойност 10 /десет/ лева. В резултат на увеличението на капитала, капиталът на дружеството от 3 948 850 лева /три милиона деветстотин четиридесет и осем хиляди осемстотин и петдесет лева/, разпределени в 394 885 /триста деветдесет и четири хиляди осемстотин осемдесет и пет/ дяла, всеки на стойност 10 /десет/ лева, става 4 700 000 лв. /четири милиона и седемстотин хиляди лева/, разпределени в 470 000 /четиристотин и седемдесет хиляди/ дяла, всеки на стойност 10 /десет/ лева.

**IV.** Задължава Кмета на община Лом да осигури и внесе допълнителната парична вноска в размер на 7,39 лв. /седем лева и тридесет и девет стотинки/ от Бюджета на община Лом за 2024 г. и същата да бъде отразена в счетоводните записи на община Лом, съгласно действащата нормативна база.

**V.** Приема промените в учредителния акт на дружеството, отразяващи увеличението на капитала с непаричната вноска и промяната в броя на дяловете.

**VI.** Упълномощава управителя на МБАЛ „Св. Николай Чудотворец“ ЕООД гр. Лом, д-р Георги Томов Савков да предприеме необходимите законови действия за вписване в Търговския регистър към Агенцията по вписванията по партидата на дружеството извършените промени в капитала на МБАЛ „Св. Николай Чудотворец“ ЕООД и подлежащите на вписване обстоятелства, произтичащи от решението.

Приложение:

1. Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост на Община Лом за 2024г., с предложение за допълване.
2. Акта за ОС;
3. Данъчна оценка;
4. Скица на имота.

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласувал:

Анна Йорданова, ДД „ОСОПИП“

Изготвил: Димитрина Мицева, Юрисконсулт

**ПРОГРАМА**  
**ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ**  
**С ИМОТИТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ЛОМ**  
**ПРЕЗ 2024 г.**

Приета с Решение № 31 от Протокол № 4/31.01.2024 година

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящата програма отразява намеренията на Община Лом за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за периода 01.01.2024г. – 31.12.2024 г. и съдържа:

I. Прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти – общинска собственост;

II. Описание на имотите, които общината има намерение да предложи за предоставяне под наем; за продажба; за учредяване на ограничени вещни права или за предоставяне на концесия; да придобие в собственост; публично – частно партньорство и други.

III. Описание на имотите, които общината е предоставила под наем.

**ПРОГНОЗА ЗА ОЧАКВАНИТЕ ПРИХОДИ И НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ,  
СВЪРЗАНИ С ПРИДОБИВАНЕТО, УПРАВЛЕНИЕТО И РАЗПОРЕЖДАНЕТО С  
ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

№ по ред	Вид дейност	Прогнозен резултат в лв.
	<b>ОЧАКВАНИ ПРИХОДИ</b>	
<b>A.</b>	<b>От управление на имоти-общинска собственост</b>	
<b>A I</b>	<b>Отдаване под наем на ДМА</b>	
1.	Отдаване под наем на нежилищни имоти (обекти)	40 000
2.	Отдаване под наем на жилищни имоти	45 000
	<b>Всичко от наем на ДМА</b>	<b>85 000</b>
<b>AII</b>	<b>Отдаване под наем на земя</b>	
3.	Отдаване под наем на терени в регулация (земя)	45 000
4.	Отдаване под наем и аренда на земеделска земя	155 000
5.	Отдаване под наем на земеделска земя (пътища)	65 000
	<b>Всичко от наем на земя</b>	<b>265 000</b>
	<b>Всичко от наем на ДМА и земя</b>	<b>350 000</b>
<b>Б.</b>	<b>От разпореждане с имоти-общинска собственост</b>	
<b>Б. I</b>	<b>Продажби на ДМА</b>	
1.	Продажба на имоти-общинска собственост обекти	0
2.	Ликвидиране на съсобственост обекти	0
3.	Продажба на жилища	
	<b>Всичко от продажби на ДМА</b>	<b>0</b>
<b>Б. II</b>	<b>Продажби на земя</b>	
1.	Продажби на имоти- общинска собственост (земя)	26 000
2.	Ликвидиране на съсобственост (земя)	38 000
	<b>Всичко от продажби на земя</b>	<b>64 000</b>
<b>Б. III</b>	<b>Други приходи</b>	
1.	Продажба гранитни павеа	35 000
2.	Учредяване на ограничени вещни права	1 000
	<b>Всичко от други приходи</b>	<b>36 000</b>
	<b>Всичко от продажби на ДМА , земя и други приходи</b>	<b>100 000</b>
	<b>Всичко приходи (наеми, продажби и други приходи)</b>	<b>450 000</b>
	<b>НЕОБХОДИМИ РАЗХОДИ</b>	
1.	За технически дейности ( заснемане на имоти при разпореждане с тях и др.)	4 000
2.	За изготвяне на пазарни оценки.	5 000
3.	За обявления на търгове и конкурси в местни и централни вестници	3 500
4.	Ликвидиране на съсобственост /покупка/	0
5.	За закупуване на имоти	7 000
	<b>Всичко разходи</b>	<b>19 500</b>

**II.**

**ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ПРЕДЛОЖИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ ПОД НАЕМ; ЗА ПРОДАЖБА; ЗА УЧРЕДЯВАНЕ НА ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА; ДА ПРИДОБИЕ В СОБСТВЕНОСТ; ПУБЛИЧНО – ЧАСТНО ПАРТНЬОРСТВО И ДРУГИ.**

№ по ред	ОПИСАНИЕ НА ИМОТА
	<b>Имоти, които общината има намерение да предостави под наем</b>
1	Помещения – 8 бр., за офиси в административна сграда- кметство с. Ковачица, находяща се на ул. "Осма" № 42 в с. Ковачица, община Лом.
2	Помещения 2 бр. на 1-вия етаж и 4 бр. на 2 –ия етаж/ в битова сграда на кметство с. Сталийска махала, находяща се на ул. "Първа" № 6 в с. Ст. махала, Община Лом.
3	Помещение за офис 23.00 кв.м., в сграда с идентификатор 44238.505.6223.1, находяща се в гр. Лом, ул. „Кирил Петров” № 7.
4	Помещения, с обща площ 120 кв.м., в сграда с идентификатор 44238.505.6223.1, находяща се в гр. Лом, ул. „Кирил Петров” № 7.
5	Част от Първи (партерен етаж) от сграда- ЖСК „Септември” със застроена площ 65,20 кв.м., находяща се в УПИ V, кв. 26 по плана на гр. Лом, на ул. "Дунавска" № 65
6	Масивна сграда /тоалетна/ с идентификатор 44238.505.1766.1 по кадастралната карта на гр. Лом, със застроена площ 66 кв. м., находяща се в УПИ I, кв. 36 по регулационния план
7	Масивна сграда /тоалетна/, с идентификатор 44238.500.604.2 по кадастралната карта на гр. Лом, със застроена площ 47 кв.м., находяща се в Дунавски парк, гр. Лом
8	Част от общински терен, в УПИ I, кв. 17 по план на гр. Лом, кв. Младеново, до ул. „Трифон Панов”, за поставяне на преместваем обект, по схема на гл. архитект, при условията на чл. 56, ал.1 и ал. 2 от ЗУ, с площ 50 кв.м.
9	Част от общински терен, в УПИ I, кв. 19 по плана на гр. Лом, кв. Младеново, за поставяне на преместваем обект, по схема на гл. архитект, при условията на чл. 56 ал. 1 и ал.2 от ЗУТ, с площ 35 кв.м.
10	Част от общински имот в УПИ VI, кв. 152 по плана на гр. Лом, ( ПИ 44238.506.2882 по кадастралната карта на гр. Лом), за поставяне на преместваем обект (павилион) за търговска или обслужваща дейност, при условията на чл.56, ал (1) и ал. (2) от ЗУТ, с площ 40.00 кв.м
11	Част от общински терен / до 20.00/ кв.м., в имот 44238.505.7530, ул. „Цар Симеон” № 93
12	Масивна сграда, на един етаж - гараж, със застроена площ 70 кв., находяща се в УПИ VII, в кв. 25 по регулационния план на с. Ковачица
13	Самостоятелен обект в сграда с идентификатор 44238.506.3183.1.39 по кад. карта на гр. Лом със застроена площ 148 кв.м. (магазин), находящ се в партерния етаж на жил. блок на ул. "Славянска" № 126 в гр. Лом.
14	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника” с

	идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков” № 2 в гр. Лом – кабинет №4, с площ 17 кв.м.
15	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника” с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков” № 2 в гр. Лом – кабинет №18, с площ 16 кв.м.
16	Помещение за лекарски кабинет, разположено на II –я етаж от сграда „Поликлиника” с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков” № 2 в гр. Лом – кабинет №20, с площ 17 кв.м.
17	Помещение за лекарски кабинет, находящо се в с. Станево, община Лом, ул. „Петнадесета“, № 12, с площ 13.80 кв.м.
18	Част от общински имот – до 30 кв.м. площ, в имот 44238.506.9555, ъгъла на ул. Тунджа и ул. „Братя Миладинови“, за разполагане на павилион за търговска дейност
19	Част от общински имот 44238.505.6036, /Дунавски парк/ с площ 100.00 кв.м, за разполагане на преместваеми обекти, съгласно схема на гл. архитект, при условията на чл. 56 ал.1 и ал.2 от ЗУТ
20	Част от общински имот 44238.501.6521, с площ 100.00 кв.м, за разполагане на преместваеми обекти, съгласно схема на гл. архитект, при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ
21	Самостоятелен обект, с идентификатор 44238.505.6438.3.5, с площ 79кв.м., находящ се в сграда с идентификатор 44238.505.6438.3, с адрес: гр. Лом, ул. „Славянска“ № 24
22	9 бр. дървени къщички, всяка с площ 6.00 кв.м., разположени в имот 44238.505.1766 /площад „Свобода“/, съгласно схема на гл. архитект на Община Лом
23	Част от общински имот 44238.506.3183, с площ 45.00 кв.м., за разполагане на на преместваеми обекти, при условията на чл. 56 ал.1 л ал.2 от ЗУТ, пред търговски обект, с адрес: гр. Лом, ул. „Славянска“ № 126
24	Част от общински имот, с идентификатор 44238.506.42, с площ 15 кв.м. др. Лом, ул. „Дядо Цеко Войвода“ № 45,за разполагане на павилион за търговска сейност
25	1-ви етаж от сграда /музей „Димитър Гинин“/, с идентификатор 44238.505.6033.1, с площ 78.31 кв.м., разположена в имот44238.505.6033, с адрес: гр. Лом, ул. „Кръстьо Пишурката“ № 13, за търговска дейност
26	II-ри етаж, на сграда с идентификатор 44238.505.1343.2, с площ 90 кв. „Бивше девическо училище“ към Исторически музей, разположена в имот 44238.505.1343, с адре: гр. Лом, ул. „Еремия Българов“ № 6, за търговска дейност
27.	Помещение, с площ 14 кв.м., второто, в ляво по коридора на IV –ти етаж от

	административна сграда с идентификатор 44238.505.1601.3.10, находяща се на ул. „Панайот Волов” № 1
28.	Част от имот частна общинска собственост с площ 50 кв.м., представляващ поземлен имот с идентификатор 44238.505.2257 по КККР на гр. Лом, за който е образуван УПИ I, кв. 114 по регулационния план на гр. Лом, ул. „Славянска“
29.	Част от недвижим имот - частна общинска собственост, представляващ помещение с площ 16,50 кв. м., находящо се в едноетажна сграда „Търговско-логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия“ с идентификатор 44238.505.1013.25 по КККР на град Лом, УПИ VI, кв. 212 по регулационния план на гр. Лом с административен адрес гр. Лом, ул. «Георги Манафски» № 19”, за каса на Водоснабдяване и канализация ООД - Монтана, за срок от 5 (пет) години
<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл.35 от ЗОС</b>	
1	Поземлен имот с идентификатор 44238.505.1981 по кадастралната карта на гр. Лом, с площ 418 кв.м, представляващ УПИ XIII в кв. 95 по плана на гр. Лом, находящ се на ул. „Пристанищна, гр. Лом, заедно с построената в него сграда с идентификатор 44238.505.1981.1 със застроена площ 301 кв.м., на един етаж.
2	Поземлен имот с идентификатор 44238.506.3545, с площ 210 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Камчия“ № 10
3	Поземлен имот с идентификатор 44238.506.3688, с площ 494 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Бунар Хисар“ № 37
4	Поземлен имот с идентификатор 44238.506.2363, с площ 442 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Стадиона“ № 1
5	Поземлен имот, с идентификатор 44238.506.2385, с площ 644 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Тунджа“ №2
6.	Урегулиран поземлен имот – УПИ XII, в квартал 4 по регулационният план на Сталийска махла, с площ 1110 кв.м., находящ се на ул. 64 № 5
7.	Поземлен имот с идентификатор 44238.502.1881 по КККР на гр. Лом, за който е образуван УПИ I, кв. 23а по регулационния план на кв. Младеново, гр. Лом, с площ 553 кв.м., находящ се на адрес гр. Лом, ул. „Софийска“ 1А.
<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл. 36, от ЗОС</b>	
1.	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.506.5191, с площ 87 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Добруджа“ № 23 Д. Целият имот е с площ 1187 кв.м
2	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.500.296 с площ 688 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Александър Стамболийски“ № 101. Целият имот е с площ 1248 кв.м.
4.	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.505.960, с площ 300 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Стефан Караджа“ № 6. Целият имот е с площ 533 кв.м.

5.	Идеална част от поземлен имот с идентификатор 44238.505.2272, с площ 352 кв.м., находящ се в гр. Лом, ул. „Славянска“ № 58. Целият имот е с площ 704 кв.м.
6	Идеална част от УПИ IX-592, в кв. 72 по регулационния план на с. Сталийска махала, с площ 60 кв.м., Целият УПИ IX -592 е с площ 860 кв.м.
7	Идеална част от УПИ X-592, в кв. 72 по регулационния план на с. Сталийска махала, с площ 18 кв.м., Целият УПИ X -592 е с площ 880 кв.м.-
<b>Учредяване на вещни права върху имоти - общинска собственост</b>	
1	Учредяване право на строеж в УПИ II, кв. 207 по плана на гр. Лом, на гараж № 8, с площ 18 кв.м., съгласно схемата на гл. архитект на Община Лом за предвидени гаражи от 2016 г.
2	Учредяване право на строеж в УПИ II, кв. 207 по плана на гр. Лом, на гараж № 9, с площ 18 кв.м., съгласно схемата на гл. архитект на Община Лом за предвидени гаражи от 2016 г.
3	1000 кв.м., върху имот с идентификатор 37544.348.54, находящ се в землището на с. Ковачица. Площта на целия имот е 5037 кв.м., за устройване на пчелин
4	Върху целия имот, с площ 1074 кв.м., с идентификатор 68758.114.17, находящ се в землището на с. Станево, за устройване на пчелин
<b>Имоти, които общината има намерение да продаде по реда на чл. 34, ал. 4 от ЗОС</b>	
1	Мачтов трафопост в землището на с. Долно Линево, с диспечерско наименование ТП „Лозарски“
2	Масивна сграда – трафопост, със застроена площ 14 кв.м., на един етаж, идентификатор 44238.604.152.7, находяща се в поземлен имот с идентификатор 44238.604.152 /частна собственост/.
3.	Масивна сграда – трафопост със застроена площ 7 (седем) кв.м., на един етаж, представляваща сграда с идентификатор 44238.604.1003.1, находяща се в имот с идентификатор 44238.604.1003 по КК на гр. Лом, местност „Бахчите“ (частна собственост).
<b>Имоти, които общината има намерение да закупи</b>	
1	Поземлен имот с проектен идентификатор 44238.604.1003, с проектна площ 96,00 кв.м., находящ се в местност „Бахчите“, гр. Лом
<b>Движимо имущество предвидено за продажба</b>	
1	Гранитни павета със среден размер 100/100/100мм., прогнозно количество– 200 т.

**Забележка:**

1. През 2024 г. Община Лом няма намерение да предлага имоти – общинска собственост за замяна срещу имоти на граждани или юридически лица.

При постъпване до кмета на общината на предложения за замяна на имот – общинска собственост със собствен имот или вещни права от граждани или юридически лица, същите ще се процедурат по реда на чл.40 от Закона за общинската собственост

**III****ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА Е ПРЕДОСТАВИЛА ПОД  
НАЕМ.****ОБЕКТИ / ОФИСИ И ПОМЕЩЕНИЯ ЗА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ/**

<b>№</b>	<b>ОПИСАНИЕ НА ИМОТА</b>	<b>ДОГОВОР №</b>	<b>КРАЕН СРОК</b>
1	Помещение за офис (13.00кв.м.) и част от покрива на сграда /65 кв.м./ - кметство с. Ковачица	№ 4/04.01.2021 г.	31.12.2031 г.
2	Помещение за офис (16.00 кв.м.) и част от покрива на сграда /111 кв.м./- кметство с. Ковачица	№ 13/31.01.2022 г.	31.01.2032 г.
3	Помещение за офис (13.60 кв.м.) в сграда – кметство с. Ковачица	№ 38/02.03.2022 г	28.02.2032 г.
4	Помещение за геодезични услуги ( 13.00 кв.м.) гр. Лом, ул. „Панайот Волов“ № 1	№ 180/29.08.2023 г.	31.08.2033 г.
5	Площ от 5.00 кв.м. в Община Лом	№ 246/06.11.2023 г.	30.10.2033 г.
6	Помещение за офис (15.00 кв.м) на ул. „Панайот Волов“ № 1 в гр. Лом	№ 99/ 05.06.2014 г.	31.05.2024г.
7	Помещения за магазин (188.00 кв.м.) на ул. „Дунавска“ № 55 в гр. Лом	№ 37/27.02.2013 г.	28.02.2033 г.
8	Масивна сграда на ул. „Христо Ботев“ в гр. Лом (43 кв.м.)	№ 147/30.06.2022 г.	30.06.2032г.
9	Помещение-(15.00кв.м.) за ветеринарна аптека на ул. „Пристанищна“ № 50 в гр. Лом	№ 100/21.06.2016 г.	30.06.2026 г.
10	Помещение – (20.00кв.м.) за продажба на фуражи и смески на	№ 101/21.06.2016 г.	30.06.2026 г.

	ул. „Пристанищна” № 50 в гр. Лом		
11	Помещение за магазин- на I-ви ет. на ЖСК „Септември”, на ул. „Дунавска” № 65 (232 кв.м.)	№ 303/14.12.2017 г	31.12.2027 г.
12	Помещение на II-ия етаж на сграда на ул. „Цар Симеон“ № 36 – 37.50 кв.м.	№301/07.12.2023 г.	31.12.2032 г.
13	Дървена къщичка, с площ 6 кв.м., разположена в имот 44238.505.1766 /площад „Свобода“, гр. Лом	№102/11.05.2023 г.	14.05.2028 г.

### ОБЕКТИ /ЛЕКАРСКИ КАБИНЕТИ/

1	Кабинет №1 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 3/02.01.2020 г.	31.12.2024 г.
2	Кабинет №2 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 4/02.01.2020 г.	31.12.2024 г.
3	Кабинет №3 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 5/02.01.2020 г	31.12.2024 г.
4	Кабинет №5 (17.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 141/30.06.2022 г.	30.06.2032 г.
5	Кабинет №6 (38.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 94/28.04.2023 г	30.04.2033г.
6	Кабинет №7 (33.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 8/02.01.2020	31.12.2024 г.
7	Кабинет №8 (28.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 106/28.04.2021 г.	30.04.2031 г.
8	Кабинет №9 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 9/02.01.2020 г	31.12.2024 г.
9	Кабинет №10 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№10/02.01.2020 г	31.12.2024г.

10	Кабинет №11 (14.50 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 115/30.05.2023 г	31.05.2033 г.
11	Кабинет №12 (22.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 230/20.10.2020 г.	19.10.2025 г.
12	Кабинет №15 (18.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 39/29.01.2020 г.	28.01.2025 г.
13	Кабинет № 16 (16 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№13/02.01.2020 г.	31.12.2024 г.
14	Кабинет №17 (16.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 14/02.01.2020 г	31.12.2024 г.
15	Кабинет №19 (16.00 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№ 142/30.06.2019 г.	30.06.2032г.
16	Кабинет №21 (21.60 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков” № 2 в гр. Лом	№12/02.01.2020 г.	31.12.2024 г.
17	Кабинет № 22 ( 20.95 кв.м.) в сграда Поликлиника на ул. „Т. Каблешков“ № 2 гр. Лом	№ 84/03.05.2022г.	30.06.2032 г.
18	Кабинет (87.00 кв.м.) в сграда на ул. „Софийска” № 58 А в гр. Лом	№ 190/10.08.2020 г.	09.08.2025 г.
19	Кабинет (34.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Ковачица, ул. „Двадесета” № 4	№ 250/21.12.2021 г.	31.12.2031г.
20	Кабинет (23.50 кв.м.) в бивша здравна служба с.Станево, ул. „Петнадесета” № 12	№ 39/02.03.2022г.	28.02.2032 г.
21	Кабинет в бивша здравна служба с. Трайково, с обща площ 30.00 кв.м.	№104/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
22	Кабинет ( 48.00кв.м.) в бивша здравна служба с. Сливата	№ 251/21.12.2021 г.	31.12.2031г.
23	Кабинет (12.50 кв.м.) в бивша здравна служба с. Добри дол, ул. „Първа” № 93	№ 36/27.02.2023 г.	28.02.2033 г.
24	Кабинет ( 30.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Трайково, ул. „Славчо Борисов” № 1	№ 104/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.

25	Кабинет (15.00кв.м.) в бивша здравна служба с. Трайково, ул. „Славчо Борисов“ № 1	№103/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
26	Кабинет (16.00 кв.м.) в бивша здравна служба с. Ковачица, ул. „Двадесета“ № 4	№ 102/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.

### ОБЩИНСКИ ТЕРЕНИ

1	22.00 кв.м. до кв. 26, ул. „Варош“	№ 176/28.08.2019 г.	31.08.2024 г.
2	35.00 кв.м. в УПИ IV, кв. 40, ул. „Филип Тотю“	№246/28.11.2019 г.	30.11.2024 г.
3	18.80 кв.м. в УПИ XVII, кв. 52, ул. „Ст. Хаджийски“	№247/28.11.2019 г.	30.11.2024 г.
4	24.00 кв.м. в УПИ XII, кв. 197, кв. „Зорница“	№ 36/27.01.2021 г.	30.06.2024 г.
5	6 кв. м. в имот 44238.505.6343, на ул. „Дунавска“ до № 55	№ 99/30.04.2020 г.	30.04.2025 г.
6	14.80 кв. м в имот 44238.506.5078 на ул. „Славянска“ до № 53	№ 77/13.03.2020 г.	12.03.2030 г.
7	21.00 кв.м. в УПИ XIII, кв. 179 до ул. „Дядо Цеко Войвода“	№ 252/ 23.12.2019 г.	31.12.2024 г.
8	13.00 кв.м. / Павилион № 1/ на ул. „Аспарух“	№ 45/ 06.02.2020 г.	30.06.2024 г.
9	12.00 кв.м. /Павилион № 2/ на ул. „Аспарух“	№ 136/07.08.2014 г.	30.06.2024 г.
10	54.00 кв.м. /Павилион № 3/ на ул. „Аспарух“	№119/26.06.2019 г.	30.06.2024 г.
11	27.00 кв.м. /Павилион № 4/ на ул. „Аспарух“	№ 232/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
12	36.00 кв.м. /павилион № 5/ на ул. „Аспарух“	№ 302/07.12.2022 г.	31.12.2032 г.
13	8.00 кв.м. / Павилион № 6/ на ул. „Аспарух“	№217/28.10.2019 г.	31.10.2024 г.
14	25.75 кв.м. /Павилион № 7/ на ул. „Аспарух“	№ 51/18.03.2022 г.	31.03.2032 г.
15	20.00 кв.м. /Павилион № 8/ на ул. „Аспарух“	№121/26.06.2019 г.	30.06.2024 г.
16	8.00 кв.м. /Павилион № 9/ на ул. „Аспарух“	№44/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.

17	40.00 кв.м. /Павилион № 10/ на ул. „Аспарух”	№ 163/28.07.2022 г.	31.07.2032 г.
18	17.50 кв.м. /Павилион № 11/ на ул. „Аспарух”	№ 162/28.07.2022	31.07.2032 г.
19	9.00 кв.м. /Павилион № 12/ на ул. „Аспарух”	№45/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
20	12.00 кв.м. до кв. 99 на ул. „Славянска”	№ 10/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
21	9.00 кв.м. до кв. 99 на ул. „Славянска” в имот 44238.505.6130	№ 100/30.04.2020	30.04.2025 г.
22	30.50 кв.м. в УПИ I, кв. 92 на ул. „Крум Пастърмаджиев”	№ 129/01.06.2020 г.	30.06.2024 г.
23	25.40 кв.м. за 6 бр. павилиони на ул. ”Цар Петър”- 1бр., ул. „Славянска” – 4 бр., ул. „Пристанищна” – 1бр.	№ 5/04.01.2021 г.	31.12.2030 г.
24	12.00 кв.м. в УПИ IV, кв. 97 на ул. „Пристанищна”	№ 233/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
25	9.00 кв.м. в УПИ I, кв. 124 на ул. „Славянска”	№218/28.10.2019 г.	30.10.2024 г.
26	2.00 кв.м в УПИ VI, кв. 27 на ул. „Дунавска”	№ 268/01.11.2022 г.	31.10.2032 г.
27	78.50 кв.м. в УПИХI, кв.99 – Младеново, на ул. „Софийска”	№ 43/03.02.2021 г.	31.01.2031 г.
28	40.00 кв.м. в УПИ XII, кв. 197, кв. „Зорница” пред блок 3-4	№118/25.06.2019 г.	30.06.2024 г.
29	72.00 кв.м в УПИ I, кв. 23А, кв. Младеново	№ 234/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
30	74 кв.м. в имот 44238.501.265	№ 171/30.07.2020 г.	30.07.2025 г.
31	50.40 кв. м. в имот 44238.502.428 ул. „Софийска“	№ 86/07.05.2019 г.	30.04.2024 г.
32	24.00 кв.м. в имот 44238.505.712. ул. „Дунавска“ до № 55	№ 235/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
33	15.00 кв.м. в имот 44238.505.712, ул. „Славянска“ до № 55	№ 236/30.11.2021 г.	30.11.2031 г.
34	130.00 кв.м. пред УПИ VIII, кв.217 ул. “Дунавска” № 29	№ 52/18.03.2022	31.03.2032 г.
35	20.00кв.м. в имот 44238.505.6343 ул. „Дунавска” № 8	№ 93/09.04.2021 г.	08.04.2031 г.

36	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, ул. "Славянска" № 7	№ 160/30.07.2021 г.	31.07.2031 г.
37	10 кв.м., в имот 44238.505.5095 на ул. "Панайот Волов"	№ 107/28.04.2021 г.	30.04.2031 г.
38	105.00 кв.м. в имот 44238.505.764 ул. „Дунавска“ № 34	№ 41/31.01.2020 г.	31.01.2030 г.
39	15.00 кв.м., в имот 44238.505.767, Ул. „Дунавска“ № 34 –А	№ 163/30.07.2021 г.	30.06.2031 г.
40	56.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, кв. 230, ул. „Славянска“ № 5	№ 130/09.06.2020 г.	07.06.2025 г.
41	87.00 кв.м., в имот 44238.505.6130, ул. „Славянска“ № 22	№ 113/21.05.2020 г.	21.05.2025 г.
42	70.00 кв.м. в имот 44238.505.6430 Ул. „Славянска“ № 22	№170/30.07.2020 г.	31.07.2025 г.
43	28.00 кв. м., в имот 44238.505.6430, ул. „Славянска“ № 27	№ 94/09.04.2021 г.	08.04.2031 г.
44	10.00 кв.м., в имот 44238.505.6404, ул. „Крум Пастърмаджиев“ № 7	№ 95/09.04.2021 г.	11.04.2031 г.
45	20.00 кв.м., в имот 44238.505.5100 ул. „Аспарух“	№ 172/30.07.2020 г.	31.07.2025 г.
46	10.00 кв.м. пред УПИ I, кв.31 ул. „Пристанищна“ №2, вх. А	№ 9/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
47	68.50 кв.м. , пред УПИ I-1544, кв.43 ул.„Дунавска“ № 25	№ 12/26.01.2022 г.	31.01.2032 г.
48	48.00 кв.м., пред УПИ IV-1332, кв. 60 ул. "Дунавска" №33	№ 99/26.05.2022 г.	31.05.2032 г.
49	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6430, ул "Славянска" №22	№161/30.07.2021г.	31.07.2031 г.
50	10.кв.м , в имот 44238.505.6343, ул., "Дунавска" 39	№ 50/18.03.2022 г.	31.03.2032 г.
51	10.00 кв.м., в имот 44238.505.6430' ул. "Славянска" № 37	№145/30.06.2019 г.	30.06.2032 г.
52	30.00 кв.м., в имот 44238.505.6343 пред ул "Дунавска" № 34 –А	№ 146/30.06.2022 г.	30.06.2032 г.
53	60.00 кв.м., в имот 44238.505.6343, ул. "Дунавска" № 20	№127/01.06.2020 г.	31.05.2025 г.
54	54.00 кв.м., в имот 44238.505.6343, ул. „Дунавска“ № 29	№ 174/19.08.2021 г.	31.08.2031 г.

При изтичане срока на договора или настъпили обстоятелства за прекратяването му, за освободения общински имот, ще бъде проведена нова процедура за отдаване под наем.

#### IV

### НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, ВЕЩИ И СЪОРЪЖЕНИЯ, ЗА КОИТО ОБЩИНА ЛОМ ЩЕ ОТКРИЕ ПРОЦЕДУРА ПО ПРИДОБИВАНЕ В СОБСТВЕНОСТ ИЛИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ ОТ ДЪРЖАВАТА, ЧАСТНИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

1	имот с идентификатор 44238.55.32 област Монтана, община Лом, гр. Лом, кв. "Момин брод", м. Под шосето, вид собственост Държавна частна, вид територия Урбанизирана, НТП За стопански двор, площ 10925 кв. м, стар номер 055032, Заповед за одобрение на КККР № РД-18-5/26.01.2009 г. на изпълнителен директор на АГКК, съгласно §5, т. 73 от ДР на ЗУТ – от депа или други съоръжения за третиране на отпадъци.
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### V

### ОПИСАНИЕ НА ИМОТИТЕ, КОИТО ОБЩИНАТА ИМА НАМЕРЕНИЕ ДА ВНЕСЕ КАТО НЕПАРИЧНА ВНОСКА В КАПИТАЛА НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

1	имот - частна общинска собственост представляващ сграда с идентификатор 44238.505.1283.23 със застроена площ 1181 кв.м., на четири етажа с предназначение за здравно заведение, съгласно АОС № 6162, находящ се на административен адрес гр. Лом, ул. «Каблешков» № 2
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### VI

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в Община Лом през 2024 г. се приема на основание чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост и в изпълнение на приетата Стратегия за управление на общинската собственост за периода 2024–2027 г. По своята същност Програмата е отворен документ и подлежи на допълване и актуализация през годината.

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**

Кмет на Община Лом

Съгласувал:

Анна Йорданова, ДД ОСОПИП

Изготвил:

Димитрина Мицева, Юрисконсулт



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА ЛОМ БУДСТАТ ВГ 000320840

ОБЛАСТ МОНТАНА

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/подпис и печат/

КМЕТ НА ОБЩИНА:

ЦВЕТАН ПЕТРОВ

/име и фамилия/

Вписване по ЗС/ПВ

Служба по вписванията:

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА:

М.осана... Велкова

/име и фамилия/

АКТ № 6162

ЗА ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Регистър 3

Досие 6162

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	13-12-2023 г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл. 2, ал. 1, т. 2 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	<p>Масивна сграда с идентификатор 44238.505.1283.23 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем.петстотин и пет.хиляда двеста осемдесет и три/ по кадастралната карта на гр. Лом със застроена площ 1181 /хиляда сто осемдесет и един/ кв.м, на четири етажа, предназначение – здравно заведение.</p> <p>Сградата е на фаза – завършен груб строеж.</p> <p>Построена е в общински поземлен имот с идентификатор 44238.505.1283 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем.петстотин и пет.хиляда двеста осемдесет и три/, актуван с АОС № 3392/16.01.2020г.</p>
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Област Монтана, Община Лом, гр. Лом, ул. „Каблешков“ № 2, ПИ 44238.505.1283 по КК на гр. Лом, одобрена с зап. № РД-18-5/26.01.2009г., номер по предходен план – кв. 57, УПИ I по РП на гр. Лом, одобрен със зап. №393/1991г.
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	Съседи: север – 44238.505.6097 /ул. „Стефчо Хаджийски“/, изток – 44238.505.6113 /ул. „Цар Симеон“/, юг – 44238.505.6144 /ул. „Каблешков“/, запад – 44238.505.6112 /ул. „Скопие“/
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	473219,84 лв.

7. СЪСОБСТВЕНИЦИ


8. НОМЕР И ДАТА НА  
СЪСТАВЕНИ ПО – РАНО  
АКТОВЕ

9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ:

Имотът се управлява от кмета на Община Лом на основание чл. 12, ал.5 от Закона за общинската собственост.

10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ:

инж. Румяна Николова Димитрова – старши експерт „Актуване и деактуване”



/подпис/

11. ЗАБЕЛЕЖКИ:



## СЛУЖБА ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР - ГР. МОНТАНА

3400, ПОЩЕНСКА КУТИЯ 278, ПЛ. "ЖЕРАВИЦА" №3, ет.3, 096/305822; 305822,  
montana@cadastre.bg, БУЛСТАТ:130362903

### СКИЦА НА СГРАДА № 15-973714-26.09.2024 г.

с идентификатор 44238.505.1283.23

Гр. Лом, общ. Лом, обл. Монтана

По кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със **Заповед РД-18-5/26.01.2009 г. на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК**

Последно изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри, засягащо сградата е от **08.01.2024 г.**

Адрес на сградата: **гр. Лом, ул. КАБЛЕШКОВ № 2**

Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор **44238.505.1283**

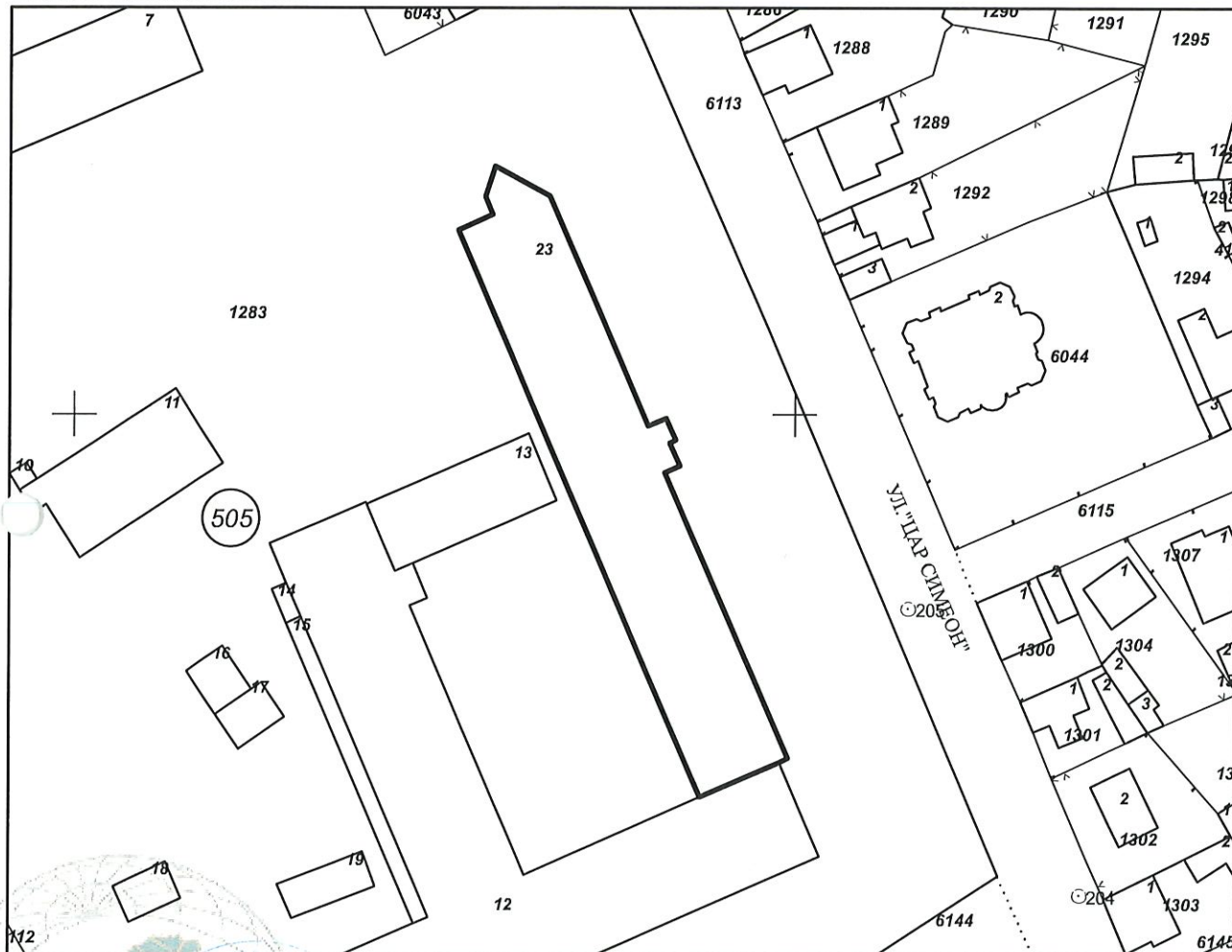
Застроена площ: **1181 кв. м**

Брой етажи: **4**

Брой самостоятелни обекти в сградата: **няма данни**

Г-назначение: **Здравно заведение**

Координатна система ККС2005



М 1:1000

Скица № 15-973714-26.09.2024 г. издадена въз основа на  
заявление с входящ № 01-526249-26.09.2024 г.

Катя Павлова Ангелова ОЗЛ Лом

Подписан с квалифициран електронен печат Geodesy Cartography  
and Cadastre Agency, E  
DN: C=BG, L=София, O=Geodesy Cartography and Cadastre Agency,  
OID.2.5.4.97=NTRBG-130362903, CN=Geodesy Cartography and  
Cadastre Agency



Стар идентификатор: няма  
Номер по предходен план: няма

Собственици по данни от КРНИ:

1. **000320840, ОБЩИНА ЛОМ**

Ид. част 1/1 от правото на собственост върху сградата

Акт за частна общинска собственост № 108 том 19 рег. 7469 от 15.12.2023г., издаден от Служба по вписванията гр.Лом

Носители на други вещни права по данни от КРНИ:

няма данни

Скица № 15-973714-26.09.2024 г. издадена въз основа на  
заявление с входящ № 01-526249-26.09.2024 г.

Катя Павлова Ангелова ОЗЛ Лом



## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

Изм. № 0524- 2560/09.10.2024

### УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ДАНЪЧНА ОЦЕНКА ПО ЧЛ. 264, АЛ.1 ОТ ДОПК

Настоящото удостоверение се издава на основание чл. 3 от Приложение № 2 към ЗМДТ и чл. 64, ал. 1 от ДОПК на

ОБЩИНА ЛОМ ЕГН/БУЛСТАТ: 000320840

Адрес за кореспонденция: Общ. ЛОМ, ГР.ЛОМ, УЛ. ДУНАВСКА N 12

в уверение на това, че съгласно нормите за оценка по Приложение 2 от ЗМДТ за:

Имот, находящ се в Общ. ЛОМ, ГР.ЛОМ, УЛ.КАБЛЕШКОВ, 2

Парцел: 1 Масив: 57 План. ном.: 44238.505.1283 Кад. ном.: 44238.505.1283

и представляващ право на собственост върху:

Други нежилищни обекти

данъчната оценка е: за описания имот 751142.61 лв.

седемстотин петдесет и една хиляди сто четиридесет и два лева и шестдесет и една стотинки

за собственика

#### 1. ОБЩИНА ЛОМ

ДО : 751142.61 (седемстотин петдесет и една хиляди сто четиридесет и два лева и шестдесет и една стотинки)

- за Сгр. 1, обект 1 - Други нежилищни обекти идент.: '44238.505.1283.23' за ид. ч. 1 -

751142.61 лв., за обекта - 751142.61 лв

РЗП на обекта: 4724 кв.м,

На основание чл.264, ал.1 от ДОПК, след извършена проверка удостоверявам, че лицата – съсобственици:

1. ОБЩИНА ЛОМ, 000320840

Няма непогасени данъчни задължения за имота

Удостоверението за данъчна оценка е валидно до 31.12.2024 .Няма непогасени данъчни задължения за имота

Прехвърлянето или учредяването на вещни права върху недвижими имоти или наследствени права, включващи недвижими имоти, включването на недвижими имоти или вещни права върху недвижими имоти като непарични вноски в капитала на търговски дружества, вписването на ипотека или особен залог се допуска, ако прехвърлителят, съответно учредителят, ипотекарният длъжник или залогодателят представи декларация, че няма непогасени, подлежащи на принудително изпълнение публични държавни и общински задължения (чл.264, ал.1 ДОПК).

Настоящото се издава по повод подадено искане вх. 0524- 2560/09.10.2024г., за да послужи пред ОБЩИНА ЛОМ.

Издаде: Дияна Спасова Русинова-младши експерт КРДПС

/име, длъжност, подпис и печат/





## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

ДО  
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ



### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ЦВЕТАН ПЕТРОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ

**Относно:** Провеждане на търг с явно наддаване за отдаване под наем на основание чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Закона за общинска собственост (ЗОС) и чл.14, ал.1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ), част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м., за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, по схема на гл. архитект, за срок от 5 (пет) години.

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,

Отдаването под наем на имоти – общинска собственост се осъществява съгласно Закона за общинската собственост, след провеждане на процедура - търг или конкурс съгласно чл. 14, ал. 1 от Закона за общинската собственост (ЗОС) след решение на Общинския съвет.

На дата 31.12.2024 г. изтича срока на сключеният Договор № 252/23.12.2019 г. за временно възмездно ползване /наем/ на Общински терен за поставяне на преместваем обект (павилион) в поземлен имот, разположен в УПИ XIII, кв.179 по регулационния план на гр. Лом, за търговия и услуги при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, по схема на гл. архитект, за срок от 5 (пет) години.

Имотът е включен в Програмата на Община Лом за отдаване под наем за развитие на търговска дейност. Процедурата изисква тръжната документация да бъде одобрена с решение на Общински съвет Лом, както да бъде упълномощен кметът на общината да проведе търг и да сключи договор за наем със спечелилия го участник.

На основание гореизложеното предлагам Общинския съвет на Община Лом да вземе следното

**РЕШЕНИЕ**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 1 от Закона за общинската собственост (ЗОС) и чл.14 ал. 1 и чл. 49, ал.2, във връзка с ал. 1 и ал. 3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Лом:

I. Дава съгласие да се отдаде под наем, част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м., за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2, за срок от 5 (пет) години.

**Определя:**

- Начална тръжна цена за месечен наем – **135,00 лева без ДДС или 162,00 лева с включен ДДС;**
- депозит за участие – **270,00 лева**, платим по сметка на Община Лом № BG33 IABG 7474 3300 7766 02 в ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК, банков код: IABGBGSF;
- тръжна документация се получава в стая 407 на Община Лом, срещу **18.00** лв., платими на касата на Община Лом
- стъпка на наддаване – **13,00 лева;**
- офертите се подават в деловодството на Община Лом, до 16.00 часа на работния ден, предхождащ деня на търга, респ. до 16.00 часа на работния ден, предхождащ деня на повторния търг при наличие на условия за това;
- **дата на провеждане на търга – 13.01.2025 г. от 11.00 часа**
- повторен търг, при наличие на условия за това – 7 дни след датата на провеждане на търга на първата, насрочена дата – **20.01.2025 г. от 11.00** часа;
- място на провеждане на търга – заседателната зала на Община Лом.

II. Възлага на Кмета на Община Лом да издаде заповед за обявяване на търг с явно наддаване на: част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м., за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, за срок от 5 (пет) години.

Приложения:

1. Схема на имота
2. Акта за ОС
3. Тръжна документация;

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**

Кмет на Община Лом

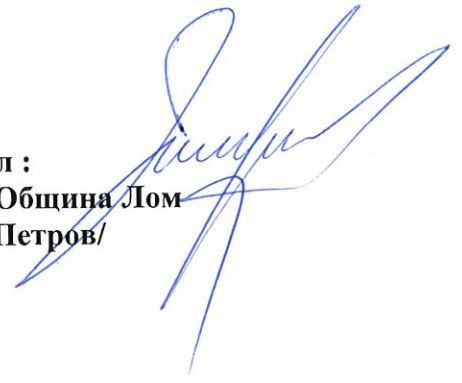
Съгласували:

Анна Йорданова – ДД“ОСОПИП”

Димитрина Мицева – юриконсулт

Изготвил: Людмила Пандурска – мл. експерт ОС

Утвърдил :  
Кмет на Община Лом  
/Цветан Петров/



## ОБЩИНА ЛОМ

### ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

#### ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА

Част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м. за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ

## РАЗЯСНЕНИЯ

### относно процедурата по провеждането на търга и сключването на договора

Лицата, подали предложения, се явяват на търга и се легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно - в случаите на упълномощаване.

Допуснатите до участие кандидати потвърждават устно началната тръжна цена. В случай, че някой от допуснатите участници откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в търга, а внесенят от него депозит се задържа.

Наддаването започва с обявяване от председателя на тръжната комисия на началната тръжна цена и стъпката на наддаване. След потвърждение на направеното предложение, се прибавя нова стъпка и следва ново предложение за цена към участниците. Участник, пропуснал дадена цена, продължава участието си, освен ако изрично обяви, че се отказва от по-нататъшно участие в наддаването, което се отбелязва в протокола от търга.

Наддаването приключва, когато преди третото обявяване на последната достигната цена, председателят предупреждава участниците че е последна и няма други предложения. Председателят обявява приключването на наддаването със звуков сигнал.

След приключване на наддаването се обявява участника, предложил най-висока цена и търга се закрива.

Ако никои от участниците в търга не потвърди цена по-висока от началната, търгът се закрива и внесените от тях депозити за участие в търга се задържат.

Когато до участие в търга е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга по началната тръжна цена, ако я е потвърдил.

Тръжната комисия изготвя протокол от проведения търг в два екземпляра, който се подписва от комисията и от всички участници в търга. Единият екземпляр от протокола се предоставя на участника, предложил най-висока цена.

В срок от 3 работни дни след провеждането на търга, тръжната комисия представя протокола на кмета на Община Лом.

В срок от 3 работни дни след получаване на протокола, кмета със заповед определя спечелилия търга участник.

След изтичане на 7-дневния срок за обжалване на заповедта, в срок от 30 дни от датата на заповедта, спечелилия търга участник сключва договор с кмета на общината,

Ако в посочения срок спечелилия търга участник не сключи договор по негова вина, въз основа на доклад на тръжната комисия, кмета на общината със заповед дава нов срок от 30 дни за сключване на договор с класирания се на второ място участник.

В срок от 5 работни дни след изтичане срока за обжалване на заповедта се освобождават депозитите на участниците, като депозита на спечелилия търга участник се задържа като гаранция за сключване на договора.

В случай, че от участник в търга е подадена жалба срещу заповедта, неговия депозит се задържа до окончателното приключване на производството по жалбата.

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. Заявление за участие в търг.
2. Тръжни условия.
3. Разяснения относно процедурата по провеждането на търга и сключването на договора за отдаване под наем.
4. Разрешение на осн. чл. 56, ал. 1 и ал. 2 и чл. 140 от ЗУТ.
5. Декларация за оглед.
6. Декларация за съгласие от субекта за предоставяне на лични данни.
7. Приложение I
8. Удостоверение за липса на задължения на кандидата към Община Лом.
9. Договор за отдаване под наем /проект/.

## ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ

от .....  
представляващ ....., ЕИК/ЕГН .....  
гр/с. ...., ул. .... №....., вх. ...., ет. ...., ап. ....  
притежаващ л.к. ...., изд. на ..... г. от МВР .....  
тел: .....

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Заявявам, че желая да бъда регистриран като участник в търг с явно наддаване за отдаване под наем на:

**Част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м., за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, който ще се проведе на 13.01.2025 г. от 11:00 часа, в заседателната зала на Община Лом.**

Заявявам, че съм запознат с условията на търга и всички документи, включени в тържните книжа. Приемам предложения проект на договор за наем.

След приключване на тържната процедура, моля, депозитът ми да бъде възстановен по сметка №..... в банка ....., код ..... с титуляр .....

#### ПРИЛАГАМ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

В търга ще бъда представляван от .....  
Пълномощно рег.№.....

Дата: ..... г.

С уважение:

УТВЪРЖДАВАМ:

  
КМЕТ на община ЛОМ  
/ЦВЕТАН ПЕТРОВ/

## ТРЪЖНИ УСЛОВИЯ

за провеждане на публичен търг с явно наддаване за част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м. за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ

Тръжните документи се състоят от:

а/ тръжни условия;

б/ решение №...../.....2024 г. на Общински съвет Лом;

в/ заповед № ...../.....2024 г. на Кмета на община Лом за провеждане на търг и утвърждаване на тръжна документация;

г/ заявление за участие в търга – по образец към тръжната документация;

д/ декларация за оглед на имота – по образец към тръжната документация;

е/ удостоверение за липса на непогасени публични задължения към общината – по образец към тръжната документация;

ж/ проект на договор;

з/ декларация за съгласие от субекта на данни за предоставяне на лични данни.

**1. Предмет на търга:** Отдаване под наем част от терен - частна общинска собственост с идентификатор по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м. за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ

**2. Оглед на обекта:** всеки кандидат задължително се запознава със състоянието на обекта на търга, за което попълва и подава с тръжните документи „Декларация за оглед“. Оглед може да бъде извършен всеки работен ден от 8:00 часа до 16:00 часа, но не по късно от деня предхождащ търга, след закупуване на тръжна документация. Лица за контакти: Людмила Пандурска, мл. експерт „Общинска собственост“, тел. 0971 69 124.

**3. Тръжна документация:** тръжна документация се получава до 16:00 часа на 10.01.2025г., респ. до 16:00 часа на 17.01.2025г. при повторен търг, в стая 407 на Община Лом, срещу 18.00 лв., платими на касата на Община Лом.

**4. Начална наемна цена и стъпка на наддаване:**

**4.1. Начална наемна цена –135,00 лева без ДДС или 162,00 лева с включен ДДС;**

**4.2 Стъпка на наддаване - 13,00 лева.**

**5. Депозит за участие:** Кандидатите трябва да внесат предварително депозит за участие в размер на 270,00 лева, платим по сметка на Община Лом № BG33 IABG 7474 3300 7766 02 в ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК, банков код: IABGBGSF.

Депозитът следва да бъде внесен по посочената банкова сметка в срок до 16:00 часа на 10.01.2025 г. и до 16:00 часа на 17.01.2025 г. при повторен търг.

**6. Подаване на заявление за участие:** За участие в търга кандидатите трябва да попълнят образците, приложени към тръжната документация по надлежния ред и да

представят необходимите документи. Документите се подават в голям непрозрачен плик формат А4, като на лицевата страна на плика се надписва наименованието на тръжната процедура, името на физическото или респективно на юридическото лице - участник и точният адрес за кореспонденция, както и телефон за контакт. Върху плика, при приемане на предложението, се отбелязва поредния номер на получената оферта и се отразява в списък-регистър на подадените предложения с отбелязване на ден, час и подател.

При положение, че тръжните документи се подават от пълномощник, то същият следва да представи изрично нотариално заверено пълномощно за това с отбелязване наименованието на тръжната процедура, за участие в която се подава заявление, както и документ за самоличност за удостоверяване на самоличността си.

**7. Крайният срок за подаване на документи за участие е:** до 16:00 часа на 10.01.2025г. и до 16:00 часа на 17.01.2025 г. при повторен търг.

**8. Провеждане на търга:** Търгът ще се проведе на 13.01.2025 г. от 11:00 часа в заседателната зала в сградата на Общинска администрация – Лом, респ. на 20.01.2025 г. от 11:00 часа при повторен търг, при следните условия:

## **РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА:**

### **1. Предварителни въпроси:**

Комисията по провеждането на търга се състои от пет членове, определени със Заповед на Кмета на община Лом в деня на провеждане на търга.

В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на тръжната комисия открива търга и проверява дали са налице предпоставките по чл. 52 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество /НРПУРОИ/ на Община Лом за провеждане на търга.

Присъстващите физически лица (участници в търга) се легитимират с лична карта, участващите упълномощени лица представят изрично нотариално заверено пълномощно, в което е указано, че лицето е упълномощено да представлява участникът в конкретно провеждания търг, както и лична карта за удостоверяване на самоличността си. Когато пълномощното е за депозиране на оферта и участие в търга, тези обстоятелства следва да са изрично упоменати в същото.

В случай, че отсъстват повече от двама от членовете на петчленната комисия, търгът се отлага за същия час и място на следващия работен ден.

При получаване на регистъра на подадените заявления за участие в търга, членовете на комисията попълват декларация за липса на свързаност и за неразпространение на търговска и служебна информация.

### **2. Разглеждане на подадените документи за участие:**

Председателят на комисията отваря подадените предложения по реда на тяхното постъпване и разглежда, съвместно с другите членове на комисията, съдържащите се в него документи като преценява съответствието им със зададените тръжни условия.

До участие в процедурата по наддаване се допускат само кандидати, чиито предложения отговарят на предварително обявените условия.

Подадените от участник документи следва да бъдат попълнени на български език и надлежно подписани /и подпечатани, ако е приложимо/ от участника в търга. В случай, че документите се подават от пълномощник, към документите следва да бъде приложено изрично нотариално заверено пълномощно с указване на търга и неговия обект.

**Редовно подадено предложение за участие съдържа:**

1. Предложение за участие в търга;
2. Декларация за оглед на имота;
3. Удостоверение за липса на парични задължения към общината;
4. Документ за закупени тръжни книжа;
5. Документ за внесен депозит;

6. Удостоверение за актуално състояние за едноличните търговци и търговските дружества;
7. Банковата сметка на участника за връщане на депозита за участие;
8. Проект на договор за наем;
9. Приложение № 1 за съгласие от субекта на данни за предоставяне на лични данни.

Всички документи се подават в оригинал, а когато се подава копие, то следва да бъде заверено надлежно „Вярно с оригинала“ и подпис на участника.

Комисията отстранява от процедурата участник, който не е представил всички изискуеми документи.

Когато в резултат на декласиране на участник остане само един кандидат, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от началната тръжна цена.

### **3. Процедура по наддаване:**

Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната наемна цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на наддавателната стъпка. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

Преди третото обявяване на последната оферта се прави предупреждение, че е последна, и ако няма други предложения наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия търга и предложената окончателна цена и закрива търга.

В случай, че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание да наемат имота, включително и по първоначално определената цена, внесените от тях депозити за участие не се връщат. Не се връща и депозитът на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да сключи договор за наем по предложената от него цена.

### **4. Последващи действия по финализиране на търга:**

Председателят обявява спечелилия участник и класирания на второ място и закрива търга.

**ВАЖНО!** Задържат се депозитите на спечелилия търга и на класирания на второ място участник до сключване на договор за наем. След сключване на договора, депозитите се освобождават.

За провеждането на търга се съставя протокол, който се подписва от членовете на комисията и участниците. Подписаният протокол незабавно се предоставя на кмета на общината за утвърждаване и издаване на заповед за определяне на спечелил търга.

В тридневен срок от предоставяне на протокола, кметът на общината издава заповед за определяне на класираните на първите две места участници и определя спечелил търга.

Заповедта се обявява на интернет страницата на общината, на таблото за съобщения и се връчва на заинтересованите лица. Актът подлежи на обжалване в 14-дневен срок от съобщаването по реда на АПК.

След влизане в сила на заповедта, на спечелилия търга се изпраща покана с указания за сключване на договор.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

За оглед

от .....представяващ  
....., ЕИК .....  
гр./с.....  
тел: ..... ЕГН ..... притежаващ л.к,  
....., изд. на ..... г.от МВР .....

Декларирам че съм посетил:

**Заявявам съгласието си, с така предложената схема за част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м. за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ , запознат съм със състоянието, в което се намира в момента на предлагането му, както и с всички документи за участие в търга, които биха повлияли на предложението ми.**

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни, нося отговорност по чл. 313 от НК

гр. Лом ..... г.

Подпис и печат:.....

# ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие

от .....представяващ  
..... (юрид. лице)  
ЕИК .....

гр ..... № .....

ул. ....

тел: .....

ЕГН .....

притежаващ л.к. № ....., изд. на .....

от .....

Заявявам съгласието си, с така предложената схема за част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м. за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“, за поставяне на павилион за търговия при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ

Известно ми е, че за декларираните от мен неверни данни, нося отговорност по чл. 313 от НК

гр. Лом .....

Подпис и печат:.....

**ОБЩИНА ЛОМ****ДОГОВОР****ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ОБЩИНСКО****ИМУЩЕСТВО**

Днес, ....., в гр. Лом, се сключи настоящият договор за наем между:  
**ОБЩИНА ЛОМ**, със седалище и адрес на управление: гр. Лом, ул. „Дунавска“  
 №12, БУЛСТАТ: BG 000320840, представлявана от Цветан Петров Цветанов - кмет и  
 Нели Кръстева Спасова - гл.счетоводител, наричана по-долу за краткост Наемодател,  
 от една страна и

.....,  
 със седалище и адрес на управление: .....,  
 ЕИК/ БУЛСТАТ ....., представлявано от управителя  
 ....., наричан/а/о по-долу за краткост  
 Наемател, от друга страна,  
 на основание - ....., за следното:

**I. Предмет на договора**

1.1 Наемодателят предоставя на Наемателя за временно и възмездно ползване при условията на наем на следния общински имот – част от терен - частна общинска собственост с идентификатор 44238.506.46 по кадастралната карта на гр. Лом, разположен в УПИ XIII, кв. 179 по регулационния план на гр. Лом, находящ се в гр. Лом, до ул. „Дядо Цеко войвода“,

1.2. Общата площ за разполагане на преместваемия обект с площ 45 кв.м., за целогодишно ползване и 21,00 кв.м. за разполагане на маси за консумация / за сезонно ползване от м. април включително месец септември/

1.3. Предоставената част от общински терен ще се използва за - *поставяне на павилион за търговия и услуги при условията на чл. 56, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ*

**II. Права и задължения на Наемодателя**

2.1 Наемодателят има право да получава наемната цена в определения срок.

2.2 Наемодателят има право след изтичане срока на договора да получи терена във вида, в който го е предал.

2.1. Наемодателят се задължава да предостави общинската собственост в състояние, което отговаря на ползването, за което е нает имотът.

**III. Права и задължения на Наемателя**

3.1. Наемателят има право да бъде информиран с едномесечно предизвестие за предстоящи промени в наемната цена и в условията на договора.

3.2. Наемателят се задължава да ползва предоставената общинска собственост единствено по предназначението, определено с този договор и да не допуска замърсяване на прилежащия терен в следствие на дейността си.

3.3. Наемателят няма право да преотстъпва правото си на ползване на терена на

други наематели.

3.4. При възникване на инвестиционна инициатива от страна на Община Лом за имотът, предмет на договора или с изтичане срока на настоящия договор, както и при едностранно прекратяване на наемните отношения по искане на всяка от страните по него, имотът следва да бъде освободен и почистен за сметка на Наемателя, в това число да бъде премахнат преместваемият обект – павилион.

3.5. Наемателят е длъжен да плаща наемната цена в определения с договора срок.

#### **IV. Цени и условия на плащане**

4.1. Наемодателят предоставя на Наемателя описаното по горе имущество срещу заплащане на месечна наема цена в размер на ..... лв. /словом./ с включен ДДС.

4.2. Наемателят се задължава до 10-то число на всеки месец да внесе в брой на касата на общината или преведе по сметка на Община Лом № BG76 IABG 7474 8400 910601 в ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК, код за вид плащане – 444200 ВИС-IABGBGSF, определеният в т.4.1. месечен наем. Първата дължима вноска е платима до 10-чисо на м.....

4.3. Определената наемна цена в т.4.1. от настоящият договор се актуализира чрез подписване на анекс към договора, при промяна в Тарифата за базисни наемни цени на общински имоти за стопанска дейност от Общински съвет Лом.

#### **V. Срок на договора**

5.1. Настоящият договор се сключва за срок от **5 години**, и влиза в сила от .....

5.2. Действието на настоящия договор може да бъде прекратено от всяка от страните, с едномесечно предизвестие, направено по подходящ начин, който да гарантира и доказва уведомлението на другата страна.

5.3. Действието на настоящия договор се прекратява, освен на основанията по т. 5.2 от настоящия договор, още и:

- при обявяване в ликвидация/несъстоятелност на дружеството наемател;
- едностранно от наемодателя при неплащане на повече от две наемни вноски;
- едностранно от наемодателя при установяване на нарушение на задълженията на наемодателя по т. 3.2. и т. 3.3. от договора;
- по взаимно съгласие на страните;
- на основанията, посочени в чл. 15, ал. 1, т. 1-8 от Закона за общинската собственост

5.4. В случай, че Наемателят не внесе определената наемна цена в срока по т. 4.2. от договора, дължи лихва за забава върху невнесената сума, равняваща се на основния лихвен процент за периода увеличен с 10 пункта, до окончателното изплащане на задължението.

#### **VI. Други условия**

6.1. Действието на настоящия договор се прекратява на основанията, визирани в т. 5.2, и т. 5.3., като прекратяването се извършва по реда на Закона за задълженията и договорите.

6.2. Промени и допълнения на настоящия договор са допустими при наличие на взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

6.3. За неуредените в настоящия договор въпроси, свързани с неговото сключване, тълкуване, изпълнение, отговорност при неизпълнение и прекратяване намират субсидирано приложение правилата на действащото търговско и гражданско

законодателство.

6.4. Всички спорове, възникнали между страните при изпълнение на настоящия договор се решават по споразумение, изразено в писмена форма, а когато такова не може да бъде постигнато – по реда и условията на ГПК и действащото в страната законодателство

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - един за Наемателя и два за Наемодателя.

**НАЕМОДАТЕЛ:**

**Кмет на Община Лом**

**(Цветан Петров)**

**НАЕМАТЕЛ:**

**Гл. Счетоводител**

**(Нели Спасова)**

## Приложение № 1

### **Известие за защита на данните до кандидатите за участие в публичен търг/публично оповестен конкурс или открит конкурс за управление или разпореждане с имоти/вещи-общинска собственост, както и земеделски земи от общински поземлен фонд в Община Лом**

Документът е разработен с оглед изискванията за прозрачност в членове 13 и 14 от Общия регламент за защита на данните (Регламент 2016/679) (GDPR) и Насоките за прозрачност на Европейската работна група по член 29.

#### **Каква е целта на този документ?**

За Община Лом, защитата на неприкосновеността на личния Ви живот и сигурността на личната Ви информация са основен приоритет.

Това известие описва как събираме и използваме личната Ви информация преди, по време и след приключване на участието ви в публичен търг/публично оповестен конкурс или открит конкурс за управление или разпореждане с имоти/вещи-общинска собственост, както и земеделски земи от общински поземлен фонд в Община Лом. Всички дейности, описани тук, са в съответствие с Общия регламент за защита на данните (Регламент 2016/679). Известието може да даде полезна информация на всички Ваши настоящи и бъдещи участия в процедури за управление или разпореждане с имоти/вещи-общинска собственост в Община Лом.

Община Лом е администратор на лични данни. Това означава, че ние сме отговорни за решенията, които вземаме относно съхранението и употребата на Вашата лична информация. Ние имаме задължение по силата на законодателството по защита на данните да Ви предоставим информацията, съдържаща се в това известие.

Важно е да прочетете внимателно това известие, за да разберете как и защо използваме Вашата лична информация.

#### **I. Принципи за защита на данните**

Ние ще спазваме законодателството по защита на данните, съгласно което те следва:

1. да се обработват законосъобразно, добросъвестно и прозрачно;
2. да се събират само за валидни цели, които ние сме обяснили ясно, и да не се използват по никакъв друг начин, който не е съвместим с тези цели;
3. да бъдат подходящи, свързани и ненадхвърлящи необходимото за целите, които сме посочили;
4. да бъдат в точен и актуален вид;
5. да бъдат съхранявани в срок, не по-дълъг от необходимото за целите, които сме посочили;
6. да бъдат надлежно защитени.

#### **II. С каква информация разполагаме за Вас?**

„Лични данни“ или „лична информация“, означава всяка информация за физическо лице, чрез която това лице е или може да бъде идентифицирано.

Съществуват специални категории по-чувствителни лични данни, които изискват и по-високо ниво на защита.

Ние ще съберем, съхраняваме и използваме следните категории лични данни за Вас:

- Име, адрес, телефонен номер и имейл адрес;
- ЕГН;
- Номер, дата и място на издаване на лична карта;
- Информация за банкови сметки;
- Информация за професионалния Ви опит или друга информация, свързана с подбор или допускане до участие в тръжна/конкурсна процедура, в предвидените в закон случаи и съобразно предварително обявените критерии в заповедта за откриване на съответната процедура
- Информация, получена по електронен път;
- Снимки-носители на лични данни;

Също така, е възможно да обработваме и следните специални категории, по-чувствителни данни за Вас:

- Информация за наказателни присъди и нарушения.

### **III. Как събираме Вашите лични данни?**

Ние събираме Вашите лични данни по време на участието Ви в публичен търг, публично оповестен конкурс или открит конкурс. Предоставянето на тази информация се осъществява или директно от Вас, като кандидат или чрез упълномощено лице, съгласно нотариално заверено пълномощно. Понякога можем да получим лични данни и от трети лица.

Ние ще събираме и допълнителни лични данни, свързани с удостоверяване на нормативно определени изисквания, в хода на участието Ви в съответната процедура.

### **IV. Как ще използваме Вашите лични данни?**

Ние ще използваме Вашите лични данни, само за целите на съответната процедура. Най-често ние ще използваме Вашите лични данни на следните основания:

1. за спазване на законово задължение;
2. когато това е необходимо за нашите легитимни интереси (или тези на трети лица), например при необходимост от търсене на съдебна защита срещу противоправни действия от Ваша страна.

Също така е възможно да използваме Вашите лични данни и в ситуации, изброени по-долу, но очакваме те да се случват рядко:

1. за защита на Вашите интереси (или интересите на някой друг), например при надлежно оспорване на индивидуалния административен акт, издаден въз основа на проведената тръжна/конкурсна процедура;
2. когато обработването е в обществен интерес.

### **V. Ситуации, в които ще използваме Ваши лични данни**

Ние ще използваме категориите лични данни, изброени по-горе, основно за да изпълним законовите си задължения.

## **VI. Ако не ни предоставите личните данни, които ние изискваме**

Непредоставянето на поисканата от Вас лична информация, може да ни попречи да изпълним нормативните си задължения към Вас (например да не можем да Ви върнем внесен депозит за участие в публичен търг, публично оповестен конкурс или открит конкурс; да не може да Ви бъде издадена заповед за спечелил).

## **VII. Промяна на целите**

Ние ще използваме Вашите лични данни само за целите, за които сме ги събрали, освен, ако не направим разумна преценка, че трябва да ги използваме и по друга причина, и тази причина е съвместима с първоначалната цел. Ако трябва да използваме Вашите лични данни за друга цел, ще Ви уведомим за това, и ще Ви обясним какво е правното основание за тази употреба.

## **VIII. Как ще използваме чувствителните лични данни?**

Специалните категории от чувствителни лични данни изискват по-високо ниво на защита и допълнително основание за тяхното събиране, съхраняване и употреба. Възможно е да обработваме специални категории лични данни в следните ситуации:

1. в ограничени случаи, с Вашето изрично писмено съгласие;
2. когато обработването е в защита на обществен интерес.

В по-редки случаи е възможно да обработваме чувствителни данни, когато това е необходимо за защитата на правен спор или за защитата на Вашите интереси или тези на някой друг и Вие не сте способни да дадете валидно съгласие, или когато Вие сте разкрили тази чувствителна информация в публичното пространство.

## **IX. Информация, свързана с присъди и нарушения**

Ние можем да използваме информация, свързана с присъди и нарушения, само в случаите, в които законът го позволява. Обичайно това ще бъде в случаите, когато тази обработка е необходима, за да изпълним наши законови задължения.

## **X. Споделяне на данните**

Възможно е да изпращаме лични данни до страни извън Европейското Икономическо Пространство (ЕИП), но и в тези случаи можете да очаквате подобно ниво на защита на Вашите лични данни.

Ние ще споделяме Вашите лични данни с трети лица, когато това се изисква по закон.

## **XI. Как осигуряваме сигурността на Вашата информация, когато я предоставяме на трети лица?**

Всички трети лица, са длъжни да вземат подходящи мерки за сигурност, за да защитят личната Ви информация. Те не могат да използват личните Ви данни за свои собствени цели, а само за целите, които ние сме определили, и в съответствие с нашите инструкции.

## **XII. Сигурност на данните**

Ние сме въвели подходящи мерки, за да предотвратим инцидентната загуба, употреба или неоторизиран достъп, промяна или предоставяне на Вашите лични данни. В допълнение, ние ограничаваме достъпа до Вашите лични данни до тези служители и трети лица, за които е налице необходимост да получат тази информация. Те ще обработват лични данни, само въз основа на нашите инструкции и съгласно задължението си за конфиденциалност.

## **XIII. Колко дълго ще използваме личните Ви данни?**

Ние ще съхраняваме личните Ви данни само за периода, за който са ни необходими, за да изпълним целите, за които сме ги събрали, включително за да спазим изискванията на законодателството.

За да определим подходящия период на съхранение, ние вземаме в предвид количеството, естеството и чувствителността на личните данни, потенциалния риск за вреди, вследствие на неоторизирана употреба или предоставяне на данните, целите, за които ги обработваме или дали бихме могли да постигнем тези цели с други средства, както и приложимите законови изисквания.

В някои ситуации е възможно да анонимизираме Вашите лични данни, така че повече да не е възможно да бъдат свързани с Вас. В резултат на това можем да продължим да използваме анонимизираните данни, без да Ви уведомим за това. След прекратяването на договорните Ви отношения с нас, ние ще съхраним информацията Ви в съответствие с нашите политики и законодателни изисквания и ще я унищожим по сигурен начин след като периодът на съхранение, описан в нашите политика/правила/процедури и регламентиран в закона, изтече.

## **XIV. Право на достъп, корекция, изтриване и ограничаване на Вашето задължение да ни уведомите за промяна**

Важно е да поддържаеме Вашата лична информация в точен и актуален вид. Молим Ви, да ни уведомявате за настъпила промяна във Вашите лични данни, в хода на съответната процедура.

### **Вашите права във връзка с личните Ви данни:**

- **Достъп до информация:** това право, Ви дава възможност да получите копие на личните данни, които съхраняваме за Вас, и да проверите дали имаме законово основание за тяхната обработка.
- **Коригиране:** това право, Ви дава възможност да изискате от нас да коригираме всяка непълна или неточна информация за Вас.
- **Изтриване:** това право, Ви дава възможност да изискате от нас да изтрием или премахнем Ваши лични данни, когато нямаме валидна причина да продължим обработката им. Също така, имате правото да изискате данните Ви, да се изтрият или премахнат, когато сте упражнили правото си да възразите срещу тяхната обработка.
- **Възражение срещу обработка:** в случаите, които ние разчитаме на легитимните си интереси, като основание за обработка, Вие можете да възразите срещу тази обработка.
- **Ограничаване на обработката:** това право, Ви дава възможност да изискате от нас временно да преустановим обработването на Вашите лични данни, ако

например, желаете да установим точността на данните или причините за тяхното обработване.

- **Преносимост на данните:** това право е ограничено до случаите, когато данните са ни предоставени от Вас за целите на Вашето участие в съответната процедура и Ви дава възможност да изискате от нас да предоставим съхраняваните в електронна форма Ваши данни на трето лице.

Ако искате да упражните някое от правата си, описани по-горе, моля, подайте заявление до кмета на Община Лом. При такова искане от Ваша страна, е възможно да е необходимо да ни предоставите информация, потвърждаваща Вашата самоличност. Това изискване е част от мерките ни за защита на данните и цели да гарантира, че лична информация не се предоставя на лице, което няма право да я получи.

Вие имате право да подадете оплакване по всяко време до Комисията за защита на личните данни, българският регулаторен орган по защита на данните.

#### **XV. Право да оттеглите съгласието си**

В случай, че сте предоставили изричното си съгласие за обработването на Ваши лични данни за конкретна цел, Вие имате право да оттеглите това съгласие. За да оттеглите Вашето съгласие, моля, подайте заявление за оттегляне. След получаване на Вашето искане, ние ще преустановим обработката на данните за целта/целите, за които Вие първоначално сте се съгласили, освен ако нямаме друго законово основание, за да продължим обработката, за което ще Ви уведомим своевременно.

**Настоящото известие се попълва от всички физически лица, както и от представителите/управителите на юридическите лица, участници във съответната процедура, а в случай на упълномощаване и от упълномощеното лице.**

Аз, .....(трите имена), потвърждавам, че на .....2024 година, се запознах със съдържанието на настоящото известие от Община Лом, което разбрах.

Подпис: .....



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА ЛОМ БУЛСТАТ ВГ 000320840

Служба по Вписванията гр. Лом  
 Вх. рег. № 1273 28-02-2020 г.  
 Акт № 60 Цело № /20 г.  
 Партидна книга: том \_\_\_\_\_ стр. \_\_\_\_\_  
 № \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_ г.

ОБЛАСТ МОНТАНА

УТВЪРЖДАВАМ:.....  
 /подпис и печат/

КМЕТ НА ОБЩИНА:  
 Д-р ГЕОРГИ ГАВРИЛОВ  
 /име и фамилия/

Вписване по ЗС/ПВ  
 Служба по вписванията:

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА:  
 /име и фамилия/

АКТ № 3488

## ЗА ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Регистър 3  
 Досие 3488

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	26-02-2020 г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл. 59, ал.1 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	Поземлен имот с идентификатор 44238.506.46 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем.петстотин и шест.четиридесет и шест/ по кадастралната карта на гр. Лом с площ 10060 /десет хиляди и шестдесет/ кв.м, представляващ част от УПИ XIII /тринадесет/ в квартал 179 /сто седемдесет и девет/ по регулационния план на гр. Лом.
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Област Монтана, Община Лом, гр. Лом, ул. „Дядо Цеко Войвода” № 34, ПИ с идентификатор 44238.506.46 по КК на гр. Лом, одобрена със зап. № РД-18-5/26.01.2009г., номер по предходен план: част от УПИ XIII , кв. 179 по РП на гр. Лом, одобрен със зап. № 643/92 г.
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	Съседи: 44238.506.9537, 44238.506.9544, 44238.506.9541, 44238.506.684
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	99956,16 лв.

7. СЪСОБСТВЕНИЦИ

8. НОМЕР И ДАТА НА  
СЪСТАВЕНИ ПО – РАНО  
АКТОВЕ

АОС № 372/29.03.2001г.

9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ:

Имотът се управлява от кмета на Община Лом на основание чл. 12, ал. 5 от Закона за  
общинската собственост.

10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ:

инж. Румяна Николова Димитрова – старши експерт „Актуване и деактуване”

  
/подпис/

11. ЗАБЕЛЕЖКИ:





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ЛОМ

Пощенски код 3600

Регистрационен индекс - дата

РА-01-06-156/25.11.2024г

## ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail:lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.

ДО  
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ

### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

Цветан Петров – кмет на Община Лом

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА - ЛОМ

n.k. 3600, обл. Монтана

вх. №

РА-01-06-1579

25.11.2024г

**Относно:** Отдаване под наем без търг или конкурс на част от недвижими имоти – частна общинска собственост за здравни дейности, на основание чл. 14, ал. 6 от Закона за общинска собственост (ЗОС) и чл.15 ал.1 от Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество (НРПУРОИ)

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА СЪВЕТНИЦИ,

Осигуряването на извънболнична медицинска помощ е социален ангажимент към населението, живеещо в Община Лом.

В чл. 14, ал. 6 от Закона за общинската собственост и чл. 15, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество е предвидена възможност с решение на общинския съвет да се отдават под наем без търг или конкурс свободни имоти – общинска собственост за здравни дейности, за задоволяване на съответните нужди на населението.

Въз основа на решението на общинския съвет се сключва договор за наем от кмета на общината.

Към 29.01.2025 година изтича договора за наем на помещение за лекарски кабинет № 15, с д-р Ангелина Ангелова и д-р Даниела Стоянова и във връзка с постъпило заявление от д-р Даниела Стоянова Младенова с вх. № УС-14-220/08.11.2024год., за отдаване под наем на лекарски кабинет № 15 с площ 18,00 кв.м., находящ се на II –я етаж от сграда „Поликлиника“ с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул.„Тодор Каблешков“ № 2 в гр. Лом и наем на оборудване за срок от 5 години.

Предвид гореизложеното, предлагам Общински съвет Лом да вземе следното

### РЕШЕНИЕ

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 6 от Закона за общинската собственост, чл. 15, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и

разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Лом дава съгласие, да се предостави под наем без търг или конкурс, помещение за лекарски кабинет, разположено на II-я етаж от сграда „Поликлиника“ с идентификатор 44238.505.1283.6 по кадастралната карта на гр. Лом (бивша стоматология), находяща се на ул. „Тодор Каблешков“ № 2 в гр. Лом – кабинет № 15, с площ 18,00 кв.м. и наем оборудване, за срок от пет години, на „АПИДП – ИП - д-р ДАНИЕЛА СТОЯНОВА, с ЕИК 205516973, представлявано от д-р Даниела Стоянова Младенова.

Упълномощава Кмета на Община Лом да сключи договор за наем на общинска собственост с обща месечна наемна цена **61,40 лева** /шестдесет и един лева и четиридесет стотинки / без ДДС или **73,68 лева** /седемдесет и три лева и шестдесет и осем стотинки/ с включен ДДС, в която се включва месечна наемна цена за помещение /лекарски кабинет/, определена с Тарифата за базисни наемни зени при предоставяне на общински недвижими имоти за развитие на стопански дейности на Община Лом, а именно : **41,40 лева** /четиридесет и един лева и четиридесет стотинки / без ДДС и наем на оборудване при наемна цена /за месец/ в размер на **20,00 лева** /двадесет лева/ без включен ДДС.

Приложение:

1. АОС № 3391/16.01.2020
2. Скица № 15-21820-13.01.2020 г.
3. Схема
4. Данни от Апис Регистър

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласували:

Анна Йорданова – ДД“ОСОНИП”  
Димитрина Мицева – юристконсулт  
Изготвил: Людмила Пандурска – мл. експерт ОС



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА ЛОМ БУЛСТАТ ВГ 000320840

ОБЛАСТ МОНТАНА

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/подпис и печат/

КМЕТ НА ОБЩИНА:  
Д-р ГЕОРГИ ГАВРИЛОВ  
/име и фамилия/

Вписване по ЗС/ПВ  
Служба по вписванията:

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА  
.....  
/име и фамилия/

Служба по вписванията гр. Лом

АКТ № 3391

ЗА ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Вх. рег. №	279	17.01.20
Акт №	174 том 1	/дело №
Имотна партида		
д.т.		кп. №

Регистър 3  
Досие 3391

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	16-01-2020 г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл. 59, ал. 1 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	<p>1. Част от сугерен и целия втори етаж на сграда идентификатор 44238.505.1283.6 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем.петстотин и пет.хиляда д осемдесет и три.шест/ по кадастралната карта на гр. Лом разгъната застроена площ 757,2 /седемстотин петдесет и с цяло и две десети/ кв.м, находяща се в поземлен им идентификатор 44238.505.1283 /четиридесет и четири хиляди двеста тридесет и осем.петстотин и пет.хиляда д осемдесет и три/.</p> <p>2. Част от трети етаж на сграда с идентифи 44238.505.1283.6 /четиридесет и четири хиляди д тридесет и осем.петстотин и пет.хиляда двеста осемдес три.шест/ по кадастралната карта на гр. Лом, със застр площ 308 /триста и осем/ кв.м.</p>
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Област Монтана, Община Лом, гр. Лом, ул. „Каблешко“ 2, ПИ с идентификатор 44238.505.1283 по КК на гр. Лом одобрена със зап. № РД-18-5/26.01.2009г., номер по предх план: кв. 57, УПИ I по РП на гр. Лом одобрен със зап 643/92 г.
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	Съседни на имота - 44238.505.6144, 44238.505.6 44238.505.6043, 44238.505.6042, 44238.505.6 44238.505.6040, 44238.505.6097, 44238.505.6112
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	т. 1 - 145725,72 лв., т. 2 - 59252,17 лв.

СЪСОБСТВЕНИЦИ

8. НОМЕР И ДАТА НА  
СЪСТАВЕНИ ПО – РАНО  
АКТОВЕ


АОС № 113/17.01.2000 г.

9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ:

С Решение № 551/2006г. на Общински съвет – Лом имотът по точка 2 от настоящия акт се предоставя за стопанисване и управление на МБАЛ „Свети Николай Чудотворец“ ЕООД, гр. Лом.

10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ:

инж. Румяна Николова Димитрова – старши експерт „Актуване и деактуване”

  
/подпис/

11. ЗАБЕЛЕЖКИ:

Последно актуално състояние към 12.02.2019 г.

**АМБУЛАТОРИЯ ЗА ПЪРВИЧНА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ДЕНТАЛНА  
ПОМОЩ - ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА ДОКТОР ДАНИЕЛА  
СТОЯНОВА ЕООД, ЕИК 205516973  
ФИРМЕНО ДОСИЕ - 12.02.2019**

**ОБЩИ ДАННИ**

**Име:** АМБУЛАТОРИЯ ЗА ПЪРВИЧНА ИЗВЪНБОЛНИЧНА ДЕНТАЛНА ПОМОЩ -  
ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА ДОКТОР ДАНИЕЛА СТОЯНОВА **КЪМ ДАТА**  
12.02.2019

**ЕИК:** 205516973 12.02.2019

**Правна форма:** 12313 Еднолично дружество с ограничена отговорност 12.02.2019

**РЕГИСТРАЦИЯ ПО ЗДДС**

**Статус:** Нерегистриран 12.02.2019

**АКТИВНОСТ**

**Състояние:** Развиващ дейност

**АДРЕС**

**Седалище:** Държава БЪЛГАРИЯ; Област Монтана; Община Лом; ПК 3600;  
Населено място гр. Лом; ул. КРУМ ПАСТЪРМАДЖИЕВ 5; Вход А; Ет.  
3; Ап. 19; 12.02.2019

**ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

**Предмет на дейност:** АМБУЛАТОРИЯ ЗА ПЪРВИЧНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ ПО ДЕНТАЛНА  
МЕДИЦИНА; ДИАГНОСТИКА, ЛЕЧЕНИЕ, РЕХАБИЛИТАЦИЯ И  
НАБЛЮДЕНИЕ НА БОЛНИ; КОНСУЛТАЦИИ, ПРОФИЛАКТИКА;  
ПРЕДПИСВАНЕ НА ЛАБОРАТОРНИ И ДРУГИ ВИДОВЕ ИЗСЛЕДВАНИЯ,  
ИЗВЪРШВАНЕ НА МЕДИЦИНСКИ ДЕЙНОСТИ И МАНИПУЛАЦИИ;  
ИЗВЪРШВАНЕ ЕКСПЕРТИЗИ НА ВРЕМЕННА НЕТРУДОСПОСОБНОСТ;  
ИЗВЪРШВАНЕ НАБЛЮДЕНИЕ И ОКАЗВАНЕ НА ДЕНТАЛНА ПОМОЩ ПРИ  
БРЕМЕННОСТ И МАЙЧИНСТВО; ИЗВЪРШВАНЕ НА ДЕЙНОСТИ ПО  
ЗДРАВНА ПРОМОЦИЯ И ПРОФИЛАКТИКА; ИЗДАВАНЕ ДОКУМЕНТИ  
СВЪРЗАНИ С ДЕЙНОСТТА; НАСОЧВАНЕ НА ПАЦИЕНТИ ЗА  
12.02.2019  
КОНСУЛТАТИВНА, СПЕЦИАЛИЗИРАНА ИЗВЪНБОЛНИЧНА И БОЛНИЧНА  
ПОМОЩ, КАКТО И ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ ЗА  
НУЖДИТЕ И В РАМКИТЕ НА ПРЕДМЕТА НА ДЕЙНОСТ ЗА ОБСЛУЖВАНЕ  
НА ПАЦИЕНТИТЕ.

**НКИД**

**КИД 2008:** 86.23 Дейност на лекари по дентална медицина (Данни  
декларирани в НАП за 2023)

**УПРАВЛЕНИЕ**

**Управител:** ДАНИЕЛА СТОЯНОВА МЛАДЕНОВА, ЕГН: 7405273279 БЪЛГАРИЯ 12.02.2019

**СОБСТВЕНИЦИ**

**Едноличен собственик на капитала:** ДАНИЕЛА СТОЯНОВА МЛАДЕНОВА, ЕГН: 7405273279 БЪЛГАРИЯ 12.02.2019

**КАПИТАЛ**

**Размер на капитала:** 100 лв. 12.02.2019

**Внесен капитал:** 100 лв. 12.02.2019

Апис Регистър+ - 13.11.2024 г.

4,70	21 21,60 m <sup>2</sup> Gratzeba	3,20	20 17 m <sup>2</sup> Togopob	3,00	19 16 m <sup>2</sup> Nabno Arakabob	3,00	18 16 m <sup>2</sup> Станароб	3,00	17 16 m <sup>2</sup> Beaob	3,00	16 16 m <sup>2</sup> UBarob	3,40	15 18 m <sup>2</sup> Arrenob Croskob
------	----------------------------------------	------	------------------------------------	------	----------------------------------------------	------	-------------------------------------	------	----------------------------------	------	-----------------------------------	------	-----------------------------------------------

2,10	22 m <sup>2</sup> Станароб	2,10	22 m <sup>2</sup> Станароб	2,55	22 m <sup>2</sup> Станароб	2,10	22 m <sup>2</sup> Станароб	5,00	22,50 m <sup>2</sup> Arkob
------	-------------------------------	------	-------------------------------	------	-------------------------------	------	-------------------------------	------	-------------------------------

20,95 m<sup>2</sup>

2,65	2,65	2,65	2,65	5,10	6,00	5,50
11	10	9	8	7		
14,50 м <sup>2</sup>	14,50 м <sup>2</sup>	14,50 м <sup>2</sup>	14,50 м <sup>2</sup>	28 м <sup>2</sup>	33 м <sup>2</sup>	
Мухомор	Мухомор	Мухомор	Мухомор	Дарбуки зебра (Кетиди)	Красель	

3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,80	2,20	5,50
1	2	3	4	5	6			
17 м <sup>2</sup>	17 м <sup>2</sup>	17 м <sup>2</sup>	17 м <sup>2</sup>	17 м <sup>2</sup>	38 м <sup>2</sup>			
Срефаноб	Персобо	Анегсит Гробо	Срефаноб	пуну мухомор	Мухомор			

11370K



# СЛУЖБА ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР - ГР. МОНТАНА

3400, ПОЩЕНСКА КУТИЯ 278, ПЛ. "ЖЕРАВИЦА" №3, ет.3, 096/305309; 305596,  
montana@cadastre.bg, БУЛСТАТ:130362903

## СКИЦА НА СГРАДА № 15-21820-13.01.2020 г.

с идентификатор 44238.505.1283.6

Гр. Лом, общ. Лом, обл. Монтана

По кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед РД-18-5/26.01.2008 г.  
на ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА АГКК

Последно изменение със заповед: няма издадена заповед за изменение в КККР

Адрес на сградата: гр. Лом, ул. КАБЛЕШКОВ № 2.

Сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 44238.505.1283

Застроена площ: 591 кв.м

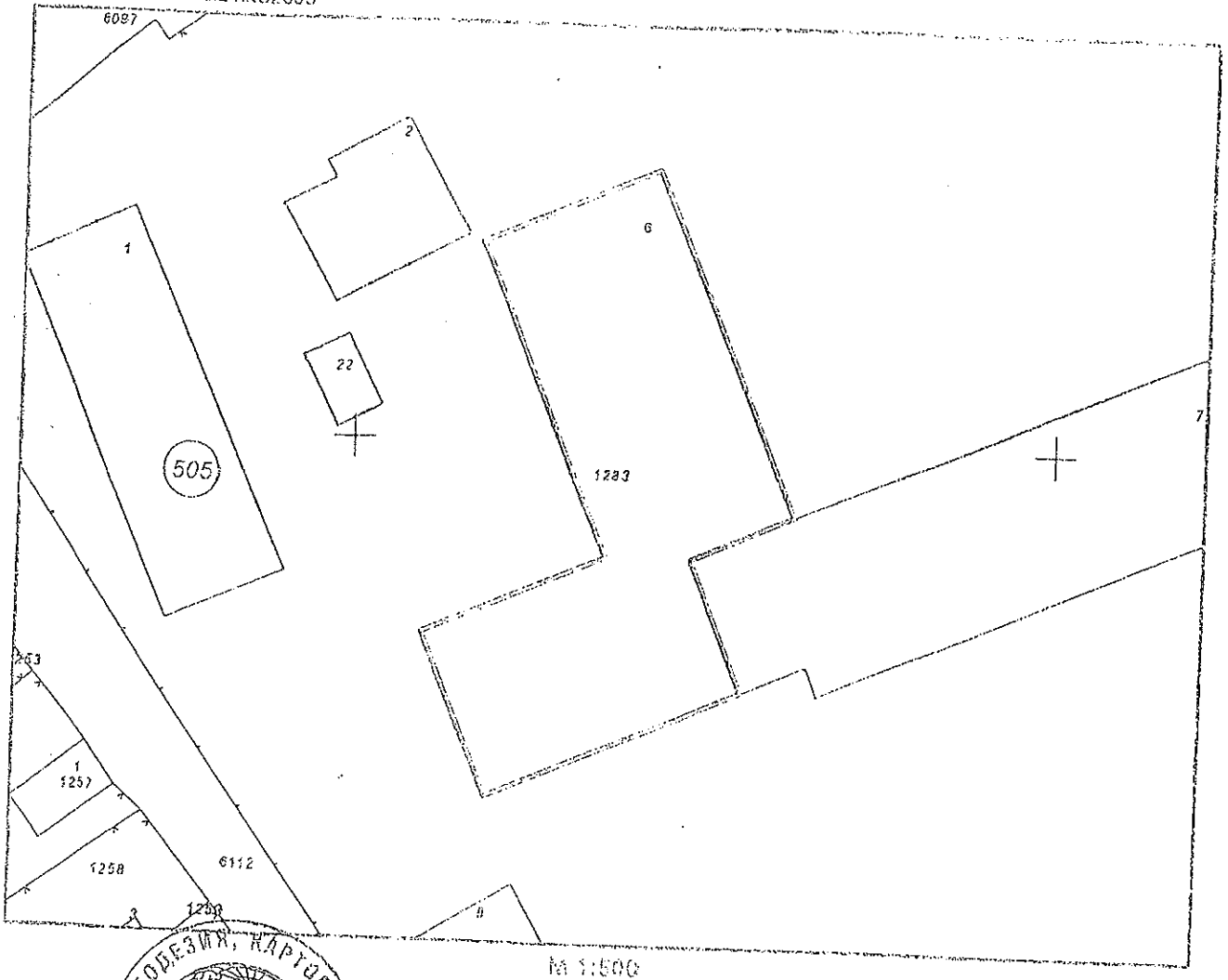
Брой надземни етажи: 3

Брой подземни етажи: 0

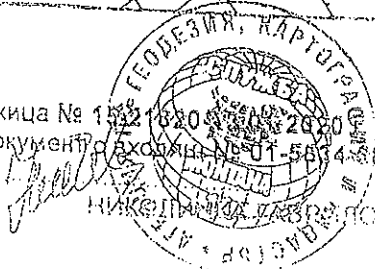
Брой самостоятелни обекти в сградата: 2

Предназначение: Здравно заведение

Координатна система ККС2005



Скица № 15-21820-13.01.2020 г. издадена въз основа на  
документ с входящ № 01-5034-88.91.2020 г.



Подписан с квалифициран електронен печат "AGENTSIA-PO  
GEODEZIA, KARTOGRAFIA I KADASTAR", E:  
DN: OID.2.5.4.97=NTRBG.130362903, O="AGENTSIA-PO GEODEZIA,  
KARTOGRAFIA I KADASTAR", L=Sofia, C=BG, CN="AGENTSIA-PO  
GEODEZIA, KARTOGRAFIA I KADASTAR", GC=qualified legal.ca



АГЕНЦИЯ ЗА ГЕОДЕЗИЯ,  
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

София 1618 кв.Павлово, ул.Мусела №1  
тел.: 02/955 45 40, факс: 02/955 53 33  
ACAD@CADASTRE.BG · WWW.CADASTRE.BG

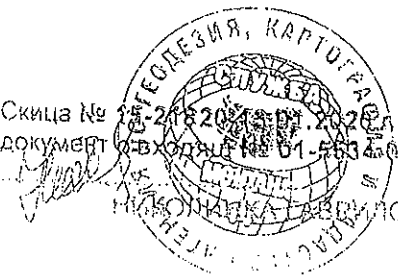
Стар идентификатор: няма  
Номер по предходен план: няма

стр. 2 от 2

Собственици:  
1. 000320840, ОБЩИНА ЛОМ  
Няма данни за идеалните части  
Липсва информация

Носители на други вещни права:  
няма данни

Скица № 15-2182018-01.2020 издадена въз основа на  
документ с входящ № 51-5633-08.01.2020 г.



ДИКОННИКА ТАВРИЛОВА НИКОЛОВА ДОР ДР.

До кмета на  
Община Лом  
ОБЩИНА ЛОМ  
Пощенски код 3600

УС-74-220  
08.11.2024

С. Иванова  
Иванова

# Заявление

от г-р Даниела Стелянова Владеева  
управител на „АПИДП-ИП. ДОКТОР ДАНИЕЛА СТОЯНОВ  
ЕООД, с ЕИК 205516973 и седалище на управление  
гр. Лом ул. „Крунхасидрафачев“ 5 вх. Дач 19  
в Лаборатория за търговска извънбаличска дейност на  
пощенски адрес гр. Лом ул. „С. Рабелунов“ №2 каб. 15

Г-н кмет,

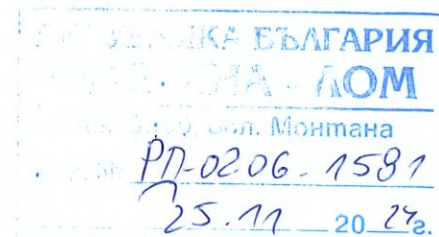
Заявявам, че за прекъсването на договора  
желез на кабинет 15, сключването му ще бъде  
на моята фирма, посочена по-горе.

07.11.2024г.

С уважение:  
г-р Даниела Стелянова



ДО  
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА  
от  
Цветан Петров - Кмет на Община Лом

**Относно:** Промяна на мястото на предоставяне на социалната услуга „Дом за стари хора“, считано от 02.01.2025 г.

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На територията на община Лом в село Добри дол на ул. „Първа“ № 45 функционира социалната услуга Дом за стари хора /ДСХ/. Социалната услуга е разкрита през 2002 г. с максимален брой потребители 25 лица и се предоставя в сграда общинска собственост. Целевата група на социалната услуга са пълнолетни лица в надтрудоспособна възраст без увреждания.

Съгласно Закона за социалните услуги е предвиден процес на деинституционализация на грижата за възрастните хора и всички съществуващи ДСХ следва да се реформират, за да отговарят на стандартите за качество.

В тази връзка на 28.08.2024 г. между Община Лом и Министерството на труда и социалната политика е подписан Договор № BG-RRP-11.010-0078-C01 за финансиране по Инвестиция „Модернизирание на дългосрочната грижа“ към Национален план за възстановяване и устойчивост по Процедура чрез директно предоставяне на средства на конкретни крайни получатели „Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на съществуващите домове за стари хора“. Основните дейности, които ще бъдат извършени са:

- Реконструкция и преустройство на съществуващия сграден фонд, за постигане на изискванията на Наредбата за качеството на социалните услуги, включително:
  - Обособяване на нови самостоятелни санитарни възли и бани;
  - Разширяване на помещения за подобряване качеството на живот;
- Пристрояване (ново строителство) до съществуващия сграден фонд - едноетажна сграда, при съблюдаване в пълна степен на изискванията на стандартите за качество на резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст като капацитета на социалната услуга се увеличава от 25 на 35 потребители;
- Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане за горепосочения сграден фонд, като част от цялостното му реформиране;
- Изграждане на достъпна архитектурна среда за подобряване достъпа за хора в неравностойно положение в и до горепосочения сграден фонд;
- Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сградния фонд, включително:
  - Топлинно изолиране на тавани в помещенията;
  - Топлинно изолиране на външни стени във височина;
  - Топлинно изолиране на покрив;

Предвид гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.25, ал.1 и ал. 2, т.4 от Закона за социалните услуги и чл.87, ал. 1 и ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги:

1. Дава съгласие, считано от 02.01.2025 г. за промяна на мястото на предоставяне на социалната услуга „Дом за стари хора“ с административен адрес: област Монтана, община Лом, село Добри дол, ул. “Първа“ №45 на адрес: област Монтана, град Лом, ул. „Д-р Басанович“ №1 , с нотариален Акт № 2040 за публична общинска собственост от 20.10.2011 г.
2. Възлага на Кмета на Община Лом в срок до 7 работни дни от датата на влизането в сила на решението на Общински съвет-Лом за промяна на мястото на предоставяне на социалната услуга „Дом за стари хора“ да го изпрати на Агенцията за социално подпомагане и на Агенцията за качеството на социалните услуги.

### Приложение:

1. Нотариален Акт № 2040 за публична общинска собственост от 20.10.2011 г.;
2. Заповед №РД01-2446/18.11.2024 г. на изпълнителния директор на Агенцията за социално подпомагане за предварително одобрение.

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласувал:  
Хилда Владимирова - Заместник-кмет ОХСДПВЗ

Изготвил:  
Альона Арсенова - Директор Дирекция СДПЗ



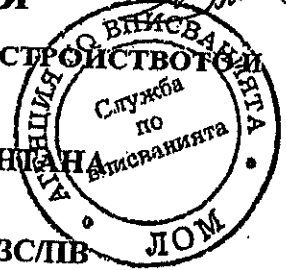
Служба по Вписвания гр. Лом  
 Дв.Вх.рег№ 9267 от 01-11-2011  
 Акт № 13 Том 15  
 партида № .....  
 Съдия по вписванията.....

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО  
 МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

ОБЩИНА ЛОМ БУЛСТАТ ВГ 000320840

ОБЛАСТ МОНТАНА



УТВЪРЖДАВАМ:.....  
 /подпис и печат/

Вписване по ЗС/ПВ  
 Служба по вписванията:

ВРИД КМЕТ НА ОБЩИНА:  
**ВЛАДИМИР ТЕОФИЛОВ**  
 /име и фамилия/

СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА:  
*Маришка Пасиждов*  
 /име и фамилия/

Съгласно Решение № 755 от Протокол № 75/14.09.2011 г. на ОбС-Лом

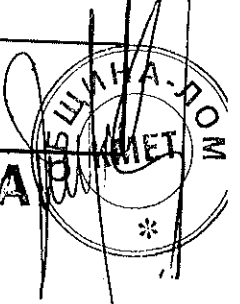
**АКТ № 2040**

**ЗА ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ**

Регистър 2  
 Досие 2040

1. ДАТА НА СЪСТАВЯНЕ	20-10-2011г.
2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ	Чл.59, ал.1 от Закона за общинската собственост
3. ВИД И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	1.Поземлен имот с идентификатор 44238.500.1211 /четиредесет и четири хиляди двеста тридесет и осем.петстотин.хиляда двеста и единадесет/ с площ 2845 /две хиляди осемстотин четиридесет и пет/ кв.м, представляващ част от УПИ VI /шест/ в квартал 10 /десет/ по регулационния план на кв. Боруна, гр. Лом. 2. Масивна сграда с идентификатор 44238.500.1211.1 /четиредесет и четири хиляди двеста тридесет и осем.петстотин.хиляда двеста и единадесет.едно/ със застроена площ 385 /триста осемдесет и пет/ кв.м, на два етажа, построена 1974 г.
4. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ИМОТА	Област Монтана, Община Лом, гр. Лом, ул. „Д-р Басанович“ № 1, кв. 10, УПИ VI по регулационния план на кв. Боруна, гр. Лом, одобрен със зап. № 527/06 г., идентификатор 44238.500.1211 по кадастралната карта на гр. Лом, одобрена със зап. № РД-18-5/26.01.09г.
5. ГРАНИЦИ НА ИМОТА	Север – 44238.500.5023 /ул. „Д-р Басанович“/, изток - 44238.500.5023 и 44238.500.1213, юг - 44238.500.1213, 44238.500.354, 44238.500.9634, запад - 44238.500.9634, 44238.500.361
6. ДАНЪЧНА ОЦЕНКА НА ИМОТА КЪМ МОМЕНТА НА УТВЪРЖДАВАНЕ НА АКТА:	т.1 - 19573,60 лв., т.2 - 99993,90 лв.

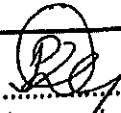
**ВЯРНО С  
 ОРИГИНАЛА**



7. СЪСОБСТВЕНИЦИ	
8. НОМЕР И ДАТА НА СЪСТАВЕНИ ПО – РАНО АКТОВЕ	АОС № 103/01.12.1999 г.

9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ:  
 Имотът е предоставен за безвъзмездно управление на ЦДГ № 9 „Светулка“, гр. Лом със заповед № 505/14.10.2011 г. на кмета на Община Лом.

10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ:  
 инж. Румяна Николова Димитрова – старши експерт „Актуване и деактуване”

  
 /ПОДПИС/

11. ЗАБЕЛЕЖКИ:

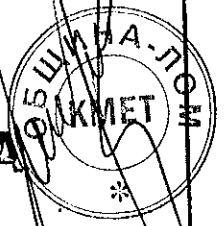
С Решение № 670/30.08.2019г. на Общински съвет-Лом е закрыта изнесена група в кв. Боруна, ул. „Д-р Басанович” № 1, към Детска градина № 1 „Снежанка”, гр. Лом, считано от 16.09.2019г.  
 Сградата остава на разпореждане на Община Лом.

Изготвил:   
 /инж.Р.Димитрова/

Утвърдил:  
 Кмет на Община Лом  
 /Д-р Георги Гаврилов/



**ВЯРНО С  
 ОРИГИНАЛА**



*V. Savova*  
*21.11.2024*



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



Агенция за социално подпомагане

Възстановим подпис

**X** 91-00-1236/21.11.2024

ОБЩИНА - ЛОМ  
Пощенски код 3600  
Регистрационен номер и дата  
*РД.02.06-1559*  
*21.11.2024*

Подписано от: Vasilina Savova Georgieva

**ДО**  
**Г-Н ЦВЕТАН ЦВЕТАНОВ**  
**КМЕТ НА**  
**ОБЩИНА ЛОМ**

**КОПИЕ:**  
**Г-Н ВАЛЕРИ ДИМИТРОВ**  
**ДИРЕКТОР НА**  
**РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ЗА**  
**СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ – МОНТАНА**

**Г-ЖА ЖАНЕТА МЛАДЕНОВА**  
**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ**  
**„СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ“ - ЛОМ**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЦВЕТАНОВ,**

Приложено изпращам Ви Заповед № РД01-2446/18.11.2024 г. за даване на предварително одобрение за промяна на мястото на предоставяне на социалната услуга „Дом за стари хора“ в община Лом, област Монтана, която се финансира от държавния бюджет на Република България.

Съгласно чл. 87, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги (ППЗСУ), за промяна на мястото на предоставяне на социална услуга, съгласно Националната карта на социалните услуги, кметът на общината внася в общинския съвет



проект на решение, към което прилага предварителното одобрение от Агенцията за социално подпомагане (АСП) по чл. 86, ал. 5 от ППЗСУ.

В изпълнение на чл. 87, ал. 2 от ППЗСУ, в срок до 7 работни дни от датата на влизане в сила на решението, кметът на общината е длъжен да го изпрати на АСП и на Агенцията за качеството на социалните услуги (АКСУ).

**Приложение:** Съгласно текста.

**С уважение,**

 Възстановим подпис

X

---

Веселин Кожухаров  
Изпълнителен директор  
Подписано от: Veselin Ivanov Kozhuharov



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция за социално подпомагане



**ЗАПОВЕД**

18.11.2024 г.

**X** РД01-2446/18.11.2024

Signed by: TSVETANKA IVANOVA BOZHILOVA

На основание чл. 5, ал. 1, т. 6, т. 8 от Устройствения правилник на Агенция за социално подпомагане (АСП), чл. 59, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК), чл. 21, т. 3 и чл. 54 от Закона за социални услуги (ЗСУ), във връзка с чл. 86 от Правилника за прилагане на Закона за социални услуги (ППЗСУ), при съобразяване с подадено заявление с вх. № 08-00-15293/11.11.2024 г. от кмета на община Лом, изготвена обосновка от ГДСП и ДФСДУС с № 30-91815/13.11.2024 г., както и писмо с вх. № 12-00-3298#1/13.11.2024 г. на Агенция за качеството на социалните услуги (АКСУ).

**НАРЕЖДАМ:**

Давам предварително одобрение за промяна на мястото на предоставяне на социална услуга „Дом за стари хора“ (ДСХ) в община Лом, област Монтана, считано от датата на издаване на настоящата заповед:

**от адрес:** с. Добри дол, ул. „Първа“ № 45,

**на адрес:** гр. Лом, ул. „Д-р Басанович“ № 1.

**Мотиви:**

Промяната на адреса на услугата се предприема по повод настоящата реформа в областта на социалните услуги и по-конкретно протичащия процес на деинституционализация на грижата за възрастните хора, съгласно който всички съществуващи домове за стари хора следва да се реформират, за да отговорят за стандартите за качество на социалните услуги.

Между община Лом и Министерството на труда и социалната политика е сключен договор № BG-RRP-11.010-0078-C01 за финансиране по Инвестиция „Модернизиране на дългосрочната грижа“ към Националния план за възстановяване и устойчивост по Процедура чрез директно предоставяне на средства на конкретни крайни получатели

1051 София, ул. Трианица № 2, тел. 02/9350550, факс 02/9861198 **TLP-GREEN**  
[ok@asp.government.bg](mailto:ok@asp.government.bg)



„Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на съществуващите домове за стари хора“. По проекта предстои да бъдат извършени следните основни дейности, във връзка с реформирането на ДСХ в с. Добри дол, община Лом: реконструкция и преустройство на съществуващия сграден фонд, пристрояване на нова сграда, доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане, изграждане на достъпна архитектурна среда, въвеждане на мерки за енергийна ефективност, доставка на фотоволтаична инсталация, обновяване на електрическата система и облагородяване на прилежащото дворно пространство. Изпълнението на дейностите стартира от датата на сключване на договора, като срокът за изпълнение е не по-късно от 31.12.2025 г.

С оглед изпълнение на горепосочените дейности, се предвижда потребителите на ДСХ в с. Добри дол да бъдат преместени в двуетажна сграда, намираща се на адрес – гр. Лом, ул. „Д-р Басанович“ № 1. За обичайното функциониране на ДСХ ще се използва само първия етаж, който разполага с 9 стаи с необходимото обзавеждане и оборудване, 2 санитарни възела с 2 бани, мокро помещение, дневна с трапезария и 2 кабинета за персонала. Храната ще се доставя от кухнята на специализираната институция „Дом за пълнолетни лица с деменция“ – с. Добри дол и ще се доставя ежедневно. Отоплението ще се осъществява чрез климатични системи. Новата сграда разполага и с рампа за инвалидни колички.

С писмо с вх. № 12-00-3298#1/13.11.2024 г. АКСУ е изразила положително становище за съответствие на материалната база с адрес – гр. Лом, ул. „Д-р Басанович“ № 1, със стандартите за качеството.

Върху размера на финансовите средства влияят вида и капацитета на социалната услуга. Промяната на мястото на предоставяне на социалната услуга (адрес) не оказва влияние върху размера на финансовите средства и не е необходимо извършване на промяна на основните бюджетни взаимоотношения на общините с централния бюджет за съответната година за делегираните от държавата дейности във функция V „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“.

На основание чл. 86, ал. 6 от ППЗСУ, настоящата заповед за даване на предварително одобрение за промяна на мястото на предоставяне на социална услуга да се съобщи писмено на заявителя в срок до 3 работни дни от датата на издаването ѝ и да се сведе до знанието на съответните длъжностни лица.

Заповедта подлежи на оспорване по административен ред пред Министъра на труда и социалната политика в 14-дневен срок от получаването ѝ. При условията на чл. 148 от АПК, в същия срок заповедта може да се оспори и пред Административен съд – Монтана и без да е изчерпана възможността за оспорването ѝ по административен ред.

18.11.2024 г.

**X**

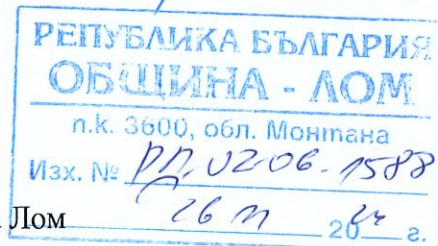
---

ВЕСЕЛИН КОЖУХАРОВ  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
Signed by: Veselin Ivanov Kozhuharov

1051 София, ул. Триадница № 2, тел. 02/9350550, факс 02/9861198 **TLP-GREEN**  
[ok@asp.government.bg](mailto:ok@asp.government.bg)



До Председателя на  
Общински съвет  
при Община Лом



## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от ЦВЕТАН ПЕТРОВ – Кмет на Община Лом

ОТНОСНО: промени в списъчния състав на обектите на КВ за 2024 г.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-2648/25.10.2024 г-жа Румяна Вацова – Директор ОУ „Св.св. Кирил и Методий“ с. Ковачица докладва за изпълнението на договорза процедура за предоставяне от механизма за възстановяване и устойчивост по проект BG-RRP-1.015“Училищна STEM среда“ и договор за „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудване за изграждане на STEM център в ОУ „Св.св. Кирил и Методий“ с. Ковачица

В § 5200 се добавя позиция т.2.44.Закупуване на високотехнологично оборудване за нуждите на STEM център в ОУ Св. св. "Кирил и Методии" с.Ковачица на стойност 33 228 лв.

В § 5300 се добавя позиция т. 3.11. Закупуване на специализиран софтуеар За нуждите на STEM център ОУ Св. св. "Кирил и Методии" с.Ковачица на стойност 10 800 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-2779/11.11.2024 г-жа Христина Христова – Директор на Първо основно училище Никола Първанов гр.Лом Докладва за нуждата от закупуване на ДМА и НМА по проект „Изграждане на училищни кабинети STEM среда“от маханизма за възстановяване и устойчивост на ЕС .

В § 5200 се добавя позиция т. 2.45.Закупуване на високотехнологично оборудване за нуждите на STEM център в ОУ Никола Първанов, гр. Лом на стойност 194 136 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-2781/11.11.2024 г-н Цветомир Колицов – Директор на ПГСС „Дунавска земя“ с.Ковачица Докладва за нуждата от закупуване на стопански инвентар по Национална Програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“

В § 5200 се добавя позиция т. 2.46.Закуване на стопански инвентар по Национална Програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“ в ПГСС "Дунавска земя" с.Ковачица на стойност 4 438 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-2797/13.11.2024 г-жа Евелинка Мишонова – Директор на ДГ Калинка докладва за нуждата от изграждане на външна площадка по Национална програма „Безопасност на движението“

В § 5200 се добавя позиция т. 2.47.Изграждане на външна площадка по Безопасност на движението ДГ Калинка, гр. Лом на стойност 1 500 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-1177/21.11.2024 г-жа г-ж Петя Янкова – секретар на МКБППМН Община Лом докладва за нуждата от закупуване на фонтан.

В § 5200 се добавя позиция т. 2.59. Закупуване на фонтан за нуждите на МКБППМН Лом на стойност 5 280 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-1198/25.11.2024 г-жа Таня Гиздова – Директор Дирекция „Устройство на територията, техническата инфраструктура и опазване на околната среда“ докладва за нуждата от закупуване, доставка и монтаж на климатици за Център за административно обслужване на клиенти в сградата на Община Лом

В § 5200 се добавя позиция т. 2.61. Доставка и монтаж на климатици за нуждите на Център за административно обслужване в Общинска администрация, гр. Лом на стойност 24 000 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-18-29125/25.11.2024 инж. Елизабет Петрова- главен експерт „Информационно обслужване“ докладва за нуждата от закупуване на компютърни конфигурации и специализиран софтуер и лицензи.

В § 5200 се добавя позиция т. 2.60. Закупуване на компютърни конфигурации за нуждите на Общинска администрация гр. Лом на стойност 10 100 лв

В § 5300 се добавя позиция т. 3.12. Закупуване на специализиран софтуер и лицензи за нуждите на Общинска администрация на стойност 9 765 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-1199/25.11.2024 г-н Анжело Иванов – Директор Дирекция „ Хуманитарна дейност и международно сътрудничество“ докладва за нуждата от закупуване на подопочистваща машина за Спортна зала „Балканиада“

В § 5200 се добавя позиция т.2.62. Закупуване на подопочистваща машина за нуждите на Спортна зала "Балканиада", гр. Лом на стойност 9 000 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-1196/15.11.2024 г-н Петър Спасов – ВРИД Директор на ОП Чистота докладва за нуждата от закупуване на специализиран камион за зимно поддържане , комбинан автобагер и вишка.

В § 5200 се добавя позиция т.2.49. Закупуване на специализиран камион за зимно поддържане за нуждите на ОП Чистота на стойност 264 000 лв.

В § 5200 се добавя позиция т. 2.48. Доставка на комбиниран автобагер за нуждите на ОП Чистота на стойност 60 000 лв.

В § 5200 се добавя позиция т. 2.50. Доставка на вишка за нуждите на ОП Чистота на стойност 45 900 лв.

С Докладна записка с вх. № РД-02-15-1100/30.10.2024 г-жа Таня Гиздова - Директор Дирекция „Устройство на територията, техническата инфраструктура и опазване на околната среда“ докладва за нуждата от изготвяне комплексен доклад за оценка на съответствие на инвестиционен проект при изпълнение на СМР на обект "Многофамилна жилищна сграда, гр.

Лом, ул. "Г. Спасов" № 22в изпълнение на проект: „BG-RRP-4.023-2028-C01 „Устойчиво енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда на ул. "Г. Спасов" № 22, гр. Лом

В § 5100 се добавя позиция т. 1.54.Изготвяне на комплексен доклад за съответствие на инвестиционен проект при изпълнение на СМР на обект "Многофамилна жилищна сграда, гр. Лом, ул. "Г. Спасов" № 22в изпълнение на проект: „BG-RRP-4.023-2028-C01 „Устойчиво енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда на ул. "Г. Спасов" № 22, гр. Лом“на стойност 1 080 лв.

### РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет, гр. Лом приема промяната в поименния списък на проекта за капиталовите разходи на Община Лом за 2024 г. съгласно приложената по-долу таблица и актуализирано Приложение 2

ОБЕКТИ	функция	РБ		МБ		икономия + преразход -
		било	става	било	става	
2.44.Закупуване на високотехнологично оборудване за нуждите на STEM център в ОУ Св. св. "Кирил и Методии" с.Ковачица	ОЗ			0	33228	-33228
3.11. Закупуване на специализиран софтуеар За нуждите на STEM център ОУ Св. св. "Кирил и Методии" с.Ковачица	ОЗ			0	10800	-10800
2.45.Закупуване на високотехнологично оборудване за нуждите на STEM център в ОУ Никола Първанов	ОЗ			0	194136	-194136
2.46.Закуване на стопански инвентар по Национална Програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“ в ПГСС "Дунавска земя" с.Ковачица	ОЗ			0	4348	-4348

2.47.Изграждане на външна площадка по Безопасност на движението ДГ Калинка, гр. Лом	O3			0	1500	-1500
2.59. Закупуване на фонтан за нуждите на МКБППМН	O2			0	5280	-5280
2.61.Доставка и монтаж на климатици за нуждите на Център за административно обслужване в Общинска администрация	O1	0	24000			-24000
2.60.Закупуване на компютърни конфигурации за нуждите на Общинска администрация	O1	0	10100			-10100
3.12.Закупуване на специализиран софтуер и лицензи за нуждите на Общинска администрация	O1	0	9765			-9765
2.62.Закупуване на подпочистваща машина за нуждите на Спортна зала "Балканиада", гр. Лом	O7	0	9000			-9000
2.49.Закупуване на специализиран камион за зимно поддържане за нуждите на ОП Чистота	O8			0	264000	-264000
2.48.Доставка на комбиниран автобагер за нуждите на ОП Чистота	O6	0	60000			-60000
2.50.Доставка на вишка за нуждите на ОП Чистота	O6	0	45900			-45900
1.54.Изготвяне на комплексен доклад за съответствие на инвестиционен проект при изпълнение на СМР на обект "Многофамилна жилищна сграда, гр. Лом, ул. "Г. Спасов" № 22в изпълнение на проект: „BG-RRP-4.023-2028-C01 „Устойчиво енергийно обновяване на многофамилна жилищна сграда на ул. "Г. Спасов" № 22, гр. Лом	O6			0	1080	-1080
1.2. Изготвяне на инвестиционни проекти за кандидатстване на Община Лом по оперативни програми	O1	58354	0			58354
1.8. Разходи за изпълнение на „Проектиране и упражняване на авторски надзор на: „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №1 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с интелектуални затруднения (РГПЛИЗ) и Център за	O5	59880	56400			3480

специализирана подкрепа за лица с увреждания и техните семейства (ЦСПЛУТС)“						
1.9. Разходи за изпълнение на „Проектиране и упражняване на авторски надзор на: „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №2 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с деменция (РГПЛД)“.	05	59880	56400			3480
1.15. Упражняване на Авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: „ИЗГРАЖДАНЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОПРОВОД В СЕЛО ЗАМФИР, ОБЩИНА ЛОМ – ЕТАП 2“	06	35000	29100			5900
1.21.Изготвяне на инвестиционен проект "Реконструкция на улична мрежа с. Сталийска махала, Община Лом"	06	71279	71040			239
1.22.Изготвяне на инвестиционен проект "Реконструкция на улична мрежа с. Трайково, Община Лом"	06	17520	17400			120
1.23.Изготвяне на инвестиционен проект "Реконструкция на улична мрежа в град Лом"	06	31200	30840			360
1.25. Изготвяне на доклад за оценка на съответствие на инвестиционен проект, осъществяване на строителен надзор и функции на координатор по безопасност и здраве при изпълнение на СМР за обект "Инженеринг - проектиране, авторски надзор и СМР за обект: "Основно обновяване на зала "Балканиада" - гр. Лом"	07	6599	5624	0	975	0
1.26. СМР, СН и Авторски надзор на обект: "Основен ремонт /Авариен ремонт/ на напорен тръбопровод от ПС "Добри дол" до НР V 300 м³, община Лом", Община Лом	06	45423	25198			20225
1.27. Основен ремонт и рехабилитация на улици Бозвели, Г. Делчев, Д. Ангелов, Ив. Кулин, Софроний	06	196727	131215			65512

2.17. Закупуване на транспортно - подемна техника за нуждите на ОП "Чистота - Лом"	06			104000	0	104000
2.24. Доставка на комбиниран багер	08			160000	0	160000
2.25. Комбинирана транспортно подемна техника за елиминирание на обледяване с дъска за сняг	08			90000	0	90000
3.10.Оцифряване и попълване на кадастрални планове и регистри на урбанизираната територия с. Станево, община Лом	06	79200	79080			120
2.22. Строителен надзор при процедиране на БКТП за Парк Дунав	06			1254	519	735
1.3 СМР по проект Подобряване обществената среда в административна сграда на Община Лом, с адимистративен адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12“, финансиран частично по проект «Красива България 2024».	01			0	1325	-1325
2.21. Доставка на ремарке за трактор за нуждите на ОП "Чистота-Лом"	06			20000	6000	14000
<b>ОБЩО</b>		<b>661062</b>	<b>661062</b>	<b>375254</b>	<b>524271</b>	<b>-149017</b>

Възлага на Кмета да извърши промяната.

Приложение: Актуализирано Приложение №2.

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
Кмет на Община Лом

Съгласували:  
Христлена Цветанова  
Директор дирекция АИОФ

Нели Спасова  
Гл. счетоводител

Ваня Димитрова  
Гл. експерт Бюджет и отчет

Изготвил:  
Инж. Елин Давидков  
зам. Кмет ТСУБ



1.3 СМР по проект Подобряване обществената среда в административна сграда на Община Лом, с административен адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12“, финансиран частично по проект «Красива България 2024».	O1	100768	1325	1325	78393				180476
1.4 СН по проект Подобряване обществената среда в административна сграда на Община Лом, с административен адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12“, финансиран частично по проект «Красива България 2024».	O1	5400							5400
1.5 АН по проект Подобряване обществената среда в административна сграда на Община Лом, с административен адрес: гр. Лом, ул. „Дунавска“ №12“, финансиран частично по проект «Красива България 2024».	O1	5400							5400
1.6. Енергийно обследване на ЦДГ Червената шапчица	O3	3000							3000
1.7. Разработване на проект "Реконструкция на ВМК мрежа на ул. Пристанщица	O6	1188							1188
1.8. Разходи за изпълнение на „Проектиране и упражняване на авторски надзор на: „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №1 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с интелектуални затруднения (РГПЛИЗ) и Център за специализирана подкрепа за лица с увреждания и техните семейства (ЦСПЛУС)“	O5	56400							56400
1.9. Разходи за изпълнение на „Проектиране и упражняване на авторски надзор на: „Изграждане и оборудване на нови социални и интегрирани здравно-социални услуги за резидентна грижа и специализирани социални услуги за лица с увреждания Обособена позиция №2 „Резидентна грижа за пълнолетни лица с деменция (РГПЦД)“	O5	56400							56400
1.10. Проектиране и Ремонт спортна зала "Балканиада", гр. Лом	O7	176643			575474				752117
1.12. Ремонт сграда кметство село Добри дол	O6					51504			51504
1.13. СМР на обект: "Преустройство на сграда на ОУ "Васил Левски" в Главен офис за нуждите на доброволните формирования за предотвратяване или овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации и отстраняване на последиците от тях" по проект КОВВГ-409 "Профилактика на горските пожари в Долж и Лом, област Монтана", финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество INTERREG V-A Румъния - България 2014-2020 г.	O6						-7794		-7794
1.14. Упражняване на Строителен надзор при изпълнение на СМР на обект: „ИЗГРАЖДАНЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОПРОВОД В СЕЛО ЗАМФИР, ОБЩИНА ЛОМ – ЕТАП 2“	O6	35000							35000
1.15. Упражняване на Авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: „ИЗГРАЖДАНЕ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОПРОВОД В СЕЛО ЗАМФИР, ОБЩИНА ЛОМ – ЕТАП 2“	O6	29100							29100
1.16. Упражняване на Строителен надзор при изпълнение на СМР по Договор "Инженеринг - Проектиране и Ремонт на дворно пространство и вертикална планировка на ЦОП, ул. "Д. Ангелов" 5"	O5						4176		4176
1.17. Изграждане и рехабилитация на водопровод в с. Замфир, Община Лом" ОР-24.001-0764	O6				4911900				4911900
1.18. СМР при „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ДОМ ЗА СТАРИ ХОРА С ДОБРИ ДОЛ, ОБЩ ЛОМ" по Процедура BG-RRP-11.010-0078	O5					1880583	111641		1992224
1.19. СН при „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ДОМ ЗА СТАРИ ХОРА С ДОБРИ ДОЛ, ОБЩ ЛОМ" по Процедура BG-RRP-11.010-0078	O5					40800			40800
1.20. АН при „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ДОМ ЗА СТАРИ ХОРА С ДОБРИ ДОЛ, ОБЩ ЛОМ" по Процедура BG-RRP-11.010-0078	O5					48000			48000
1.21. Изготвяне на инвестиционен проект "Реконструкция на ул.Ична мрежа с. Сталийска махала, Община Лом"	O6	71040							71040



1.58. Упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: „Рехабилитация на общински път MON 1130 (П-81, Расово-Лом) – Комощица от км 0+000 до км 3+730“	О6	18500				22500				41000
1.59. Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект: „Рехабилитация на общински път MON 1130 (П-81, Расово-Лом) – Комощица от км 0+000 до км 3+730“	О6					39065				39065
1.60. Упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект: РЕМОНТ НА ОБЕКТ: „ВОДОСНАБДЯВАНЕ ГРАД ЛОМ – ГРАВИТАЧЕН ВОДОПРОВОД ОТ ЧВ В 300 м3 ДО ВОДОЕМ ГР. ЛОМ“ С ОБЩА ДЪЛЖИНА 18 700 М.	О6					90000				90000
1.61. Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект: РЕМОНТ НА ОБЕКТ: „ВОДОСНАБДЯВАНЕ ГРАД ЛОМ – ГРАВИТАЧЕН ВОДОПРОВОД ОТ ЧВ В 300 м3 ДО ВОДОЕМ ГР. ЛОМ“ С ОБЩА ДЪЛЖИНА 18 700 М.	О6					59900				59900
1.65. Изготвяне на инвестиционен проект за „Благоустройство на улчнна мрежа в с. Сталийска махала и реконструкция на тротоарната настилка в с. Ковачица, община Лом“ – окончателно плащане	О6		6350		6350					6350
1.67. СН и изготвяне на оценка за съответствие на инвестиционен проект(ОСИП) на обект: „Основен ремонт, реконструкция, основно обновяване, преустройство, прилагане на мерки за енергийна ефективност и осигуряване на достъпна среда в ученическо общежитие – Сграда 1 - общежитие към ПГСС „Дунавска земя“, с. Ковачица. Община Лом, УПИ I, кв. 124 по плана на с. Ковачица“ по проект „Ремонт и рехабилитация на общежитие към Професионална гимназия по селско стопанство „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом“, финансиран по Договор № BG-RRP-1.011-0009-C01, процедура BG-RRP-1.011	О3						101 400			101400
1.68. „Изпълнение на Инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор) за обект: „Основен ремонт, реконструкция, основно обновяване, преустройство, прилагане на мерки за енергийна ефективност и осигуряване на достъпна среда в ученическо общежитие – Сграда 1 - общежитие към ПГСС „Дунавска земя“, с. Ковачица. Община Лом, УПИ I, кв. 124 по плана на с. Ковачица“ по Проект № BG-RRP-1.011-0009 „Ремонт и рехабилитация към Професионална гимназия по селско стопанство „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом“, процедура BG-RRP-1.011“. Ремонт и рехабилитация на общежитие в системата на училищното образование“, Инвестиция 2 (С1.12): Модернизация на образователна инфраструктура. Компонент 1: Образование и умения, Стъло „Иновативна България“ от Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България	О3						4440775			4440775
1.69. Извършване на строително – ремонтни работи на обект: „Подмяна на водопровод /частично/ на ул. „Тимок“, гр. Лом в частъка от ул. „Стара планина“ до ул. „Шести септември“	О6	22649								22649
1.70. Изготвяне на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 на инвестиционен проект във фаза „технически проект и изготвяне на ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ЧАСТ „КОНСТРУКТИВНА“ НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 142, АЛ. 10 ОТ ЗУТ на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ на обект: „Основен ремонт, реконструкция, основно обновяване, преустройство, прилагане на мерки за енергийна ефективност и осигуряване на достъпна среда в ученическо общежитие – Сграда 1 - общежитие към ПГСС „Дунавска земя“, с. Ковачица. Община Лом, УПИ I, кв. 124 по плана на с. Ковачица“ по проект „Ремонт и рехабилитация на общежитие към Професионална гимназия по селско стопанство „Дунавска земя“, с. Ковачица, Община Лом“, финансиран по Договор № BG-RRP-1.011-0009-C01	О3						3 800			3800
<b>Σ</b>	<b>Σ</b>	<b>806755</b>	<b>120335</b>	<b>76335</b>	<b>35120918</b>	<b>51504</b>	<b>117729</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>43257844</b>

<b>ОБЩНСКИПЪТНИ ОБЕКТИ</b>									
<b>Σ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**§ 5200. ПРИДОБИВАНЕ НА Д.М.А.**



2.28. Закупуване на климатизи за нуждите на ПГСС Дунавска земя	03								4760	4760	4760
2.29. Закупуване на Збр. Климатизи за нуждите на ДГ №2 "Червената шалчица"	03								4458	4458	4458
2.30. Доставка два броя котли на пелети за нуждите на ДППУИ "св. Георги Победоносец"	05								2857	2857	2857
2.31. Закупуване на екологична система за почистване и дезинфекция на ДПЛД с.Добри Дол	05						3900				3900
2.32. Закупуване на компютърна конфигурация за административни нужди на ПГХЗ	03								1477	1477	1477
2.33. Изграждане на система за видеонаблюдение в ЦНСТППР	05						4000				4000
2.34. Закупуване на високотехнологично оборудване За нуждите на STEM център в ОУ "Климент Охридски" с.Сталийска махала	03					116000					116000
2.35. Закупуване на таблетки, комплект сензори, електромагнитен спектър-табло, лабораторно химично оборудване, учебен скелет, комплект по биология, комплект по химия, комплект с химически реактиви, лабораторен учебен остров. За нуждите на STEM център в ПГ "Найден Геров" Лом	03					47577					47577
2.36. Закупуване на високотехнологично оборудване За нуждите на STEM център в СУ " Отец Паисий" Лом	03					128340					128340
2.37. Закупуване на високотехнологично оборудване За нуждите на STEM център в ОУ "Кирил и Методий" с.Замфир	03					31616					31616
2.38. Закупуване на метален шкаф за нуждите на ОУ св. Св. "Кирил и Методий" с.Ковачица	03								1440	1440	1440
2.39. Закупуване на друго оборудване за нуждите на STEM център в ПГСС "Дунавска земя" с.Ковачица	03					1130					1130
2.40. Закупуване на лаптопи за нуждите на ДГ "Снежанка" Лом и БС-Просвета	03								1928	1928	1928
2.41. Закупуване на Ел.Бойлер за нуждите на ЦНСТ "Мечта" Лом	05						2400				2400
2.42. Закупуване на лаптопи за нуждите на МКБПМН Лом	02								6800	6800	6800
2.43. Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по проект РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ДОМ ЗА СТАРИ ХОРА С. ДОБРИ ДОЛ, ОБЩ ЛОМ" по Процедура ВГ-RRP-11.01	05					141070					141070
2.44. Закупуване на високотехнологично оборудване за нуждите на STEM център в ОУ Св. св. "Кирил и Методий" с.Ковачица	03					33228					33228
2.45. Закупуване на високотехнологично оборудване за нуждите на STEM център в ОУ Никола Първанов, гр. Лом	03					194136					194136
2.46. Закупуване на стопански инвентар за нуждите на STEM център в ПГСС "Дунавска земя" с.Ковачица	03						4348				4348
2.47. Изграждане на външна площадка по Безопасност на движението ДГ "Калинка, гр. Лом	03						1500				1500
2.48. Доставка на комбиниран автобагер за нуждите на ОП Чистота	06								60000		60000
2.49. Закупуване на специализиран камион за змлно поддръжане за нуждите на ОП Чистота	08							264000			264000
2.50. Доставка на вишка за нуждите на ОП Чистота	06								45900		45900
2.51. Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане за Сграда 1 - общезилите към ПГСС "Дунавска земя", с. Ковачица, Община Лом" по Проект на ВГ-RRP-1.011-0009 „Ремонт и рехабилитация на общезилите към Професионална гимназия по селско стопанство "Дунавска земя", с. Ковачица, Община Лом", процедура ВГ-RRP-1.011: „Ремонт и рехабилитация на общезилите в системата на училищното образование“, Инвестиция 2 (С1.12): Модернизация на образователна инфраструктура. Компонент 1: Образование и умения, Стъп 6 „Иновативна България“ от Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България	03					57509					57509
2.52. Доставка на компютърна конфигурация за нуждите на ОП Общински пазари	08									1203	1203
2.53. Доставка на бетонни саксии и бетонни пейка за нуждите на ДЦДУТС гр. Лом	05							11500			11500



3.1.2. Закупуване на специализиран софтуер и лицензи за нуждите на Общинска администрация	O1	9765								9765
	Σ	129645	6484	6484	0	78908	0	0	5899	220936

<b>§ 5400 ПРИДОБИВАНЕ НА ЗЕМЯ</b>										
4.1. Закупуване на частен имот с проектен идентификатор 44238.604.1003, съгласно Решение на ОБ.С № 649	O1		8400	8400						8400
	Σ	0	8400	8400	0	0	0	0	0	8400

<b>§ 5500 КАПИТАЛОВ ТРАНСФЕР</b>										
	Σ	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЯ</b>																					
		Σ	1105200	150000	100000	35152496	8900537	359504	175129	97620	45940486										

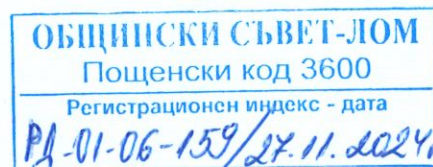
<b>РЕЗЕРВНИ ОБЕКТИ</b>																					
2.1. Аварийно завършване брегоукрепително съоръжение на р.Дунав в района на гр.Лом и АН по пар.31-18	O2		34000																		

<b>§ 5300 ПРИДОБИВАНЕ НА Н.Д.М.А.</b>																					
3.2. Потъпване и одифряване на кадастр.план на с. Долно Линево	O1		50000																		
3.3. Регулационен и застроителен план кв. "Юлияци-II", Лом	O1		15000																		
3.4. Потъпване на кадастр.карта и изр.на регул. застр.план на м. Садовете	O1		50000																		

**КМЕТ**  
 на Община Лом:  
**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**  
 Съгласувал:  
 Нели Спасова  
 Гл. счетоводител

Съгласувал:  
 Христина Цветанова  
 директор дирекция АИФФ  
 Съгласувал:  
 Ваня Димитрова  
 Гл. експерт Бюджет и отчет

Съставил:  
 инж. Елин Давидков  
 зам. Кмет ТСУБ



ДО  
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ  
НА ОБЩИНА ЛОМ

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Цветан Петров Цветанов – Кмет на Община Лом



**Относно:** Свикване на редовно присъствено общо събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ООД, гр. Монтана

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

През 1999 г. е създадено дружество с ограничена отговорност „Водоснабдяване и канализация“ гр. Монтана. Община Лом е съдружник с участие от 13,97 % и следва да бъде представлявана от упълномощено от Общински съвет – Лом лице.

С покана с Вх. № РД-02-16-343/12.11.2024 г., Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ООД, гр. Монтана, уведомява, че на основание чл. 198, ал. 6 от чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите, във връзка с чл. 9, ал. 2 и чл. 33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по Водоснабдяване и Канализация /Правилника/, свиква редовно присъствено заседание на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана, което ще се проведе на **11.12.2024 г. (сряда) от 10,30 часа** в заседателна зала № 1, етаж 2 на Областна администрация Монтана при следния дневен ред:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВИК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.
2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.;
3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2024 г.;
4. Одобряване на проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължимата престация от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана.
5. Разни.

Общото събрание на Асоциацията се провежда при следното разпределение на гласовете:

Държава/общини	Брой на населението, съобразно последното преброяване на населението от 2021 г.	%-но съотношение на гласовете в Асоциация по ВиК Монтана
----------------	---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

	Държава		35
2	Община Монтана	45 229 ж.	27,56
3	Община Бойчиновци	7 750 ж.	4,72
4	Община Брусарци	4 029 ж.	2,46
5	Община Вълчедръм	7 990 ж.	4,87
6	Община Вършец	6 626 ж.	4,04
7	Община Георги Дамяново	2 089 ж.	1,27
8	Община Лом	22 ж.	13,97
9	Община Медковец	3 272 ж.	1,99
10	Община Чипровци	3 005 ж.	1,83
П	Община Якимово	3 753 ж.	2,29
		106 659 ж.	100

За легитимиране на участието на Община Лом в Неприсъственото Общо събрание на съдружниците е необходимо да се представи Решение на Общинския съвет, с което се упълномощава представител, който да гласува по обявения дневен ред.

Предвид гореизложеното, предлагам Общинския съвет на Община Лом да упълномощи инж. Таня Николаева Гиздова – Директор дирекция „УТГИиООС“ и резервен член - инж. Елин Енчев Давидков – заместник кмет „ТСУБ“ на Община Лом за свои представители в Асоциация по ВИК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана и с правото да гласува/т/ в редовното общо събрание, насрочено за 11.12.2024 г. (сряда) от 10,30 часа.

Във връзка с гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

### РЕШЕНИЕ:

на основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и във връзка с чл. 138, ал. 2 от ТЗ, във връзка с чл. 139, ал. 1 от ТЗ и чл. 17 от Дружествения договор, Общински съвет – Лом:

Упълномощава инж. Таня Гиздова – Директор дирекция „УТТИООС“ в Община Лом да представлява Община Лом във „ВиК“ ООД гр. Монтана, упълномощава инж. Елин Давидков, заместник кмет на Община Лом - резервен член, да представлява/т Община Лом в Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана и в качеството им на упълномощени представители на Общински съвет Лом, да гласува/т на Извънредното общо събрание на съдружниците на „ВиК“ ООД – Монтана по посочените точки от дневния ред както следва:

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 5 от Правилника :

По т. 1 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 2 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВИК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 3 от дневния ред:

Общото събрание приема бюджет на Асоциация по ВИК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2024 г.

С уважение,

**ЦВЕТАН ПЕТРОВ**

Кмет на Община Лом

Съгласувал:  
инж. Елин Давидков  
Зам. Кмет ТСУБ

Изготвил:  
инж. Таня Гиздова  
Директор дирекция УТТИООС

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА  
ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

изх. № *АВик-04-42-(2)*

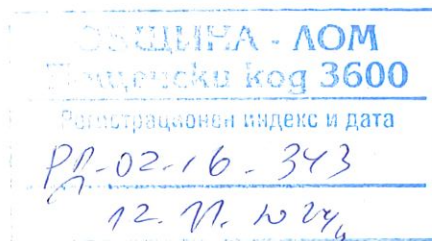
.....*11.11.*.....2024 г.

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА МОНТАНА  
КМЕТА НА ОБЩИНА БОЙЧИНОВЦИ  
КМЕТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ВЪРШЕЦ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ГЕОРГИ ДАМЯНОВО  
КМЕТА НА ОБЩИНА ЛОМ  
КМЕТА НА ОБЩИНА МЕДКОВЕЦ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ЯКИМОВО

КОПИЕ ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МОНТАНА  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОЙЧИНОВЦИ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРУСАРЦИ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВЪЛЧЕДРЪМ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВЪРШЕЦ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ГЕОРГИ ДАМЯНОВО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЛОМ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МЕДКОВЕЦ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЧИПРОВЦИ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЯКИМОВО



**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА  
ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

**П О К А Н А**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите, във връзка с чл. 9, ал. 2 и чл. 33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по Водоснабдяване и Канализация /Правилника/, свиквам редовно присъствено заседание на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана, което ще се проведе на **11.12.2024 г. (сряда) от 10,30 часа** в заседателна зала № 1, етаж 2 на Областна администрация Монтана, при следния

**ДНЕВЕН РЕД:**

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.;

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.;

3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Одобряване на проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана.

5. Разни.

Общото събрание на Асоциацията се провежда при следното разпределение на

гласовете:

<i>№</i>	<i>Държава/общини</i>	<i>Брой на населението, съобразно последното преброяване на населението от 2021 г.</i>	<i>%-но съотношение на гласовете в Асоциация по ВиК Монтана</i>
----------	-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

3400, Монтана, пл. „Жеравица“ 1  
тел.: 096 399 135; e-mail: avik\_montana@montanabg.org

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА  
ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

1	Държава		35
2	Община Монтана	45 229 ж.	27,56
3	Община Бойчиновци	7 750 ж.	4,72
4	Община Брусарци	4 029 ж.	2,46
5	Община Вълчедръм	7 990 ж.	4,87
6	Община Вършец	6 626 ж.	4,04
7	Община Георги Дамяново	2 089 ж.	1,27
8	Община Лом	22 916 ж.	13,97
9	Община Медковец	3 272 ж.	1,99
10	Община Чипровци	3 005 ж.	1,83
11	Община Якимово	3 753 ж.	2,29
		106 659 ж.	100

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 5 от Правилника, предлагам да бъдат взети следните решения по точките от дневния ред:

**По т. 1 от дневния ред:**

Общото събрание приема отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.

**По т. 2 от дневния ред:**

Общото събрание приема отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.

**По т. 3 от дневния ред:**

Общото събрание приема бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2024 г.

## **АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

### **По т. 4 от дневния ред:**

Общото събрание одобрява проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана.

Напомням Ви, че съгласно разпоредбите на чл. 198е от ЗВ, представител на общината в Асоциацията по ВиК е кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител. Позицията и мандатът на представителя на общината в заседанията на общото събрание на Асоциацията се съгласуват по ред, определен от общинския съвет. Мандатът на общинските съвети, определящ начина на гласуване по точките от дневния ред на заседанието следва да бъде представен **най-късно до регистрацията** в деня на общото събрание на Асоциацията.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от Правилника, когато някой от представителите на общините, имащи право на глас, е упълномощен да упражни това право с „против“ или „въздържал се“, следва съответният представител да представи писмено **Становище** за това решение, което се включва в протокола.

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, определям **27.12.2024 г. (петък), 10.30 часа** като резервна дата и час за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред и място на провеждане. За тази дата ще са валидни мандатите, предоставени на членовете на Асоциацията за първоначално определената дата.

Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание са изпратени на електронните пощи на членовете на Асоциацията в срока и съгл. чл. 10, ал. 6 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация. Същите са предоставени за запознаване на хартиен носител на адреса на Асоциацията (гр. Монтана, пл. „Жеравица“ №1) и публикувани на интернет страницата на Областна администрация Монтана, секция „Асоциация по ВиК“.

### **Приложения:**

1. Отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.;

3400, Монтана, пл. „Жеравица“ 1  
тел.: 096 399 135; e-mail: [avik\\_montana@montanabg.org](mailto:avik_montana@montanabg.org)

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА  
ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

2. Отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2023 г.;

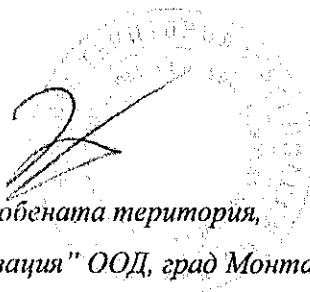
3. Бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Придружително писмо с вх. № АВиК-04-44/11.11.2024 г. на Управителя на „ВиК“ ООД, гр. Монтана с приложен към него проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана.

*С уважение,*

**ИНЖ. КАЛИН ФИЛИПОВ ХАЙТОВ**

*Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия,  
обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана*



**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

**О Т Ч Е Т**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,  
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД,  
ГР. МОНТАНА ЗА 2023 ГОДИНА**

**I. ВЪВЕДЕНИЕ**

**1. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ**

Асоциацията по ВиК е юридическо лице с адрес на управление в сградата на Областна администрация Монтана.

Границите на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ООД, гр. Монтана /Асоциацията, АВиК/ обхващат териториите на 10 общини в област Монтана от общо 11, а именно: община Бойчиновци, община Брусарци, община Вълчедръм, община Вършец, община Георги Дамяново, община Лом, община Медковец, община Монтана, община Чипровци, община Якимово. Общият брой на гласовете в Общото събрание е 100. Държавата притежава 35 на сто от гласовете, а общините разпределят помежду си останалите 65 на сто от гласовете, пропорционално на броя на населението им.

Асоциацията осъществява дейността си в съответствие със следните принципи: публичност, законност, защита на обществения интерес, обосновааност и спазване на експертното начало при вземането на решения.

**1.1. СТРУКТУРА НА АДМИНИСТРАЦИЯТА И АНАЛИЗ НА ЗАЕТОСТТА  
НА ПЕРСОНАЛА**

Съгласно разпоредбата на чл. 44, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/, щатното разписание на служителите на Асоциацията, утвърдено от председателя ѝ, включва главен секретар, ВиК експерт и финансов експерт. Към 31.12.2023 г. са заети длъжностите главен секретар и финансов експерт. Служителите са назначени след проведен конкурс по реда на Кодекса на труда на 8-часов работен ден.

Длъжността инженер – В и К експерт е свободна. За същата ежегодно се обявяват конкурси, съгл. КТ, но процедурите се прекратяват поради липса на кандидати.

3400, Монтана, пл. „Жеравица“ 1  
тел.: 096 399 135; e-mail: avik\_montana@montanabg.org

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

През 2023 г. заемащият длъжността главен секретар осъществява текущата дейност, ръководи, координира и контролира дейността на администрацията на Асоциацията, организира подготовката и провеждането на заседанията на общото събрание (изготвя поканите с дневния ред, писмените материали и протоколите), отговаря за материално-техническото снабдяване на асоциацията, воденето и съхранението на всички документи, изготвени във връзка с дейността на Асоциацията, организира провеждането на конкурси, води регистъра за предложения и сигнали от потребители, изготвя заповеди, становища и препоръки, извършва проверки на място и по документи по получени жалби и сигнали, участва в комисиите по отчитане на инвестициите, извършени от ВиК оператора, осъществява проверки съгласно Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им, изготвя годишния отчет за дейността на Асоциацията.

През 2023 г. заемащият длъжността главен счетоводител, финансов експерт изготвя проекта на бюджет на Асоциацията, изготвя отчет за изпълнението на бюджета, обслужва финансово-счетоводно Асоциацията, отговаря за счетоводно-финансовата част на всички вътрешни документи и документи по повод отношенията на АВиК с трети лица, извършва дейности, свързани с трудовото и осигурително законодателство, организира счетоводната отчетност в Асоциацията и следи за законосъобразността на извършваните финансово-стопански операции. Трудовото правоотношение е прекратено на 16.10.2023 г. по инициатива на служителя.

За обезпечаване функционирането на Асоциацията през месеците ноември и декември 2023 г., е сключен договор за счетоводно-консултантски услуги, в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство,

## **II. ЦЕЛИ.**

Дейността на асоциацията е насочена към постигане на следните цели: устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизиране на В и К системите и съоръженията, осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени В и К услуги чрез ефективен контрол върху дейността на В и К оператора за спазване на договора по чл. 198п, ал. 1 от Закона за водите.

3400, Монтана, пл. „Жеравица“ 1  
тел.: 096 399 135; e-mail: avik\_montana@montanabg.org

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

**III. ИНВЕСТИЦИИ**

Процесите по контрол на извършените инвестиции от ВиК оператора са с непрекъснат характер през цялата година. Сформирана е постоянно действаща комисия с участието на представители на членовете на АВиК, ВиК оператора и гл. секретар на Асоциацията, които при данни за наличие на извършена инвестиция от „ВиК“ ООД, гр. Монтана своевременно отразяват информацията документално и извършват оглед на място.

Отчетените и приети инвестиции с характер на публична държавна и публична общинска собственост, извършени от оператора „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана през 2023 г. са разпределени, както следва:

1. Инвестиции с характер на публична държавна собственост – 89 063,35 лв. с ДДС;
2. Община Монтана, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 94 781,69 лв. с ДДС;
3. Община Бойчиновци, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 40 562,36 лв. с ДДС;
4. Община Брусарци, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 22 375 лв. с ДДС;
5. Община Вълчедръм, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 15 049,92 лв. с ДДС;
6. Община Вършец, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 7747,58 лв. с ДДС;
7. Община Георги Дамяново, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 33 290,84 лв. с ДДС;
8. Община Лом, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 94 250,33 лв. с ДДС;
9. Община Медковец, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 34 108,73 лв. с ДДС;
10. Община Чипровци, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 30 906,66 лв. с ДДС;
11. Община Якимово, инвестиции с характер на публична общинска собственост – няма извършени инвестиции през 2023 г.;

3400, Монтана, пл. „Жеравица“ 1  
тел.: 096 399 135; e-mail: avik\_montana@montanabg.org

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

В Асоциацията е създадено досие за всеки публичен собственик, което съдържа документи, свързани с приемането на инвестициите през отчетната година (заповеди, протоколи, описи, решения на Общински съвети и др.).

**IV. ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ ОТ АСОЦИАЦИЯТА ПО ЖАЛБИ И СИГНАЛИ ПРЕЗ 2023 г.**

**Община Бойчиновци:** Във връзка с депозирана жалба в Асоциацията, в периода 17.05.2023 г. – 18.05.2023 г. е извършена проверка на съоръжението (водоем/резервоар), захранващо с питейна вода жителите на кв. „Огоста“ в гр. Бойчиновци. Констатираните нарушения са отстранени своевременно от ВиК оператора.

До момента не е разрешен проблемът със завишеното съдържание на арсен в селата Кобиляк, Громшин и Бели брег.

**Община Брусарци:** Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

**Община Вълчедръм:** Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

**Община Вършец:** В периода 29.06.2023 г. – 01.07.2023 г., вследствие на локални проливни дъждове, е настъпила повреда във водопровод Ф200, доставящ вода от ПСПВ Слатина до селата Слатина, Драганица и Черкаски, за което е приет сигнал в Асоциацията. Аварията е отстранена на 02.07.2023 г. и водоподаването е възстановено.

**Община Георги Дамяново:** Няма постъпили жалби и сигнали през 2022 г.

**Община Лом:** През месец януари 2023 г. е депозирана жалба в Асоциацията от живущи на ул. „Стефан Хаджийски“, гр. Лом, в която е описан проблем, свързан с нарушено водоподаване. За извършената проверка е изготвен протокол, съдържащ констатации за установено много ниско налягане във водочерпещите уреди на жалбоподателите и са дадени препоръки към обслужващия ВиК оператор.

**Община Медковец:** Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

**Община Монтана:** Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

**Община Чипровци:** Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

**Община Якимово:** Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

**V. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНА ПЛАНОВА ПРОВЕРКА ПРЕЗ 2023 ГОДИНА, СЪГЛАСНО ЧЛ. 23, АЛ. 2 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ИЗИСКВАНИЯТА И КРИТЕРИИТЕ ЗА ВИК ОПЕРАТОРИТЕ И ЗА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА ИМ /НАРЕДБАТА/.**

При извършена проверка през месец март 2023 г., съгл. критериите и изискванията, описани в глава втора, с изключение на чл. 9 от горесцитираната Наредба, се констатира следното:

„Водоснабдяване и канализация” ООД, гр. Монтана е търговско дружество по смисъла на Търговския закон, с 51 (петдесет и един) % от капитала на дружеството е държавна и 49 (четиридесет и девет) % общинска собственост.

Дружеството „Водоснабдяване и канализация” ООД, град Монтана /Дружеството/ разполага с разработени, внедрени и поддържани: Система за управление на качеството; Система за управление по отношение на околната среда; Система за управление на здравето и безопасността при работа.

Дружеството разполага с техника и оборудване, необходими за непрекъснато предоставяне на ВиК услуги в границата на обособената територия, както следва: техника и оборудване за работа на денонощна аварийна група за откриване и отстраняване на аварии по ВиК системите и съоръженията; комбинирана машина за продухване и почистване на канали и канализационни шахти; превозни средства и багери за експлоатация и поддръжка на ВиК системите и съоръженията; техника и оборудване за намаляване на водата, която не носи приходи, за откриване на течове и за измерване на водното количество и на налягането.

Дружеството поддържа 24-часова безплатна телефонна линия за съобщаване на аварии, както и за предоставяне на справки, информация и др.

Дружеството поддържа интернет страница, която е достъпна за всички потребители на територията на страната; предоставя информация за планирани и аварийни ремонти; съдържа информация за контакт с ВиК оператора, включително телефон, електронен адрес и приемно време за среща с физически и юридически лица във връзка с жалби, въпроси и консултации; дава възможност за подаване на жалби, молби и сигнали от физически и юридически лица.

3400, Монтана, пл. „Жеравица” 1  
тел.: 096 399 135; e-mail: avik\_montana@montanabg.org

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

Дружеството разполага със софтуерен счетоводен продукт за обработване на данните за приходите от дейността по предоставяне на ВиК услуги.

Дружеството има внедрени и поддържа следните регистри и системи: Регистър на активи, който съдържа вида на актива, годината на въвеждане в експлоатация, техническите параметри и др., Географска информационна система, която съдържа информация за местоположението на съоръженията по ВиК системите, както и специфични технически параметри и др., Регистър на аварията, който съдържа вида на аварията, местоположението и др., Регистри, които съдържат лабораторните изследвания за качеството на питейните и на отпадъчните води, включително на входа и изхода в пречиствателните станции за питейни води и в пречиствателните станции за отпадъчни води – дата на пробовземане, пункт, параметри, стойност на показателите и др., Регистър на жалбите, Регистър за утайките от пречиствателната станция за отпадъчните води, Регистри, които съдържат резултатите от измерваните параметри в пречиствателните станции за питейни води и в пречиствателната станция за отпадъчни води.

Дружеството разполага с предвидения в Наредбата персонал с ръководни и стопанско-административни функции, нает по основно трудово правоотношение.

Служителите са взели участие в програми за професионално обучение по реда на Закона за професионалното образование и обучение, или чрез участие в други подходящи семинари, обучения, курсове и програми по съответните специалности или свързани с дейността.

#### **VI. ПРОВЕДЕНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ**

През отчетната 2023 г. общото събрание на Асоциацията е заседавало на едно редовно заседание, на което са приети следните решения:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД, град Монтана за 2022 г.;
2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД, град Монтана за 2022 г.;
3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД, град Монтана за 2023 г.;

3400, Монтана, пл. „Жеравица“ 1  
тел.: 096 399 135; e-mail: avik\_montana@montanabg.org

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

4. Одобряване на проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2023 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължимата престация от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана.

5. Съгласуване на проект на план за стопанисване, експлоатация и поддръжка на активите, съгласно чл. 4.2, буква „г“ от Договора за стопанисване, поддръжане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.

Поставените задачи и указания са изпълнени съгласно действащите нормативни документи. От страна на членовете на Асоциацията и ВиК оператора са положени съвместни усилия и взаимно сътрудничество за реализиране на целите на реформата във водния сектор в страната и осигуряване на по-качествени водоснабдителни и канализационни услуги на потребителите в обособената територия на област Монтана. Страните провеждат редовни регулярни срещи, съгласно Договора за стопанисване, поддръжане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.

Продължава сътрудничеството между Министерството на регионалното развитие и благоустройството и Асоциацията за осъществяването на държавната политика в сектор „Водоснабдяване и канализация“ и достигане на съответствие с националните и европейски екологични изисквания.

**ИНЖ. КАЛИН ФИЛИПОВ ХАЙТОВ**

*Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия,  
обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ООД, гр. Монтана*

изготвил: **Галина Григорова**

*главен секретар на АВиК Монтана*

**ОТЧЕТ**  
**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ 2023 ГОДИНА**  
**Асоциация по ВК на обособената територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана**

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН БЮДЖЕТ В ЛЕВА	ГОДИШЕН ОТЧЕТ В ЛЕВА
<b>I.</b>	<b>ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>72 501,42</b>	<b>26 601,43</b>
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2022 г.	15 000,00	15 000,00
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 г.	27 857,15	
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от междупародни финансови институции, фондове и програми		
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове (банкови лихви)		
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ - за изпълнение на бюджета за 2019 г., 2020 г., 2021 г., 2022 г. и в са осигурени през 2023 г.	29 644,27	11 601,43
<b>II.</b>	<b>РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>80 512,15</b>	<b>46 968,63</b>
1.	Текущи разходи	79 012,15	45 142,23
1.1.	Персонал, други външни разходи и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	70 272,15	38 721,68
	- заплати и възнаграждения за персонала, вкл. по трудови правоотношения	49 436,80	28 915,85
	- други възнаграждения и плащания за персонала (ср. договори и др.)	10 000,00	4 011,43
	- задължителни осигурителни вноски от работодателя	10 835,35	5 946,30
	- извънпенсионни обезщетения по чл. 22в от ЗЗ(Ф)Л, начислени, неплатени суми по гражданско-правни договори		-151,90
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	8 740,00	6 420,55
	- материални		
	- консултантни (содв. горива и ел. енергия, телекомуникации, интернет и др.)	3 000,00	1 185,51
	- разходи за външни услуги	340,00	283,59
	- разходи за командировки	2 100,00	3 078,65
	- други разходи, неклассифицирани другаде	1 500,00	1 068,30
2.	Разходи за придобиване на дълготрайни активи	1 800,00	804,50
	- други разходи за придобиване на дълготрайни активи	1 800,00	804,50
<b>III.</b>	<b>ОБЩО СРЕКСТВА ЗА 2023 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I - II)</b>	<b>-8 010,73</b>	<b>-20 367,20</b>
<b>IV.</b>	<b>ФИНАНСИРАНЕ</b>	<b>8 010,73</b>	<b>20 367,20</b>
1.	Дарения и средства по сметки и каси (в лева) - нето (+/-)	8 010,73	20 367,20
1.1.	Назначност по сметки в началото на периода (+)	8 010,73	20 367,20
1.2.	Назначност по сметки в края на периода (-)	62 210,20	62 197,97
1.3.	Назначност в касата в началото на периода (+)	-54 199,47	-41 658,21
1.4.	Назначност в касата в края на периода (-)	0,00	12,23
		0,00	-184,79

**ИНЖ. КАЛИН ХАИТОВ**

Председател на Асоциация по Вид  
на обособената територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана

Изготвил :  
В. Троянска, дл. съставоводител на АВИК Монтана

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

**ПИСМЕНА ОБОСНОВКА  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТА ЗА 2023 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА  
ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК“ ООД – ГР. МОНТАНА**

Настоящата писмена обосновка е изготвена в съответствие с изискването на чл. 26, ал. 2 от Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВИК/ във връзка с отчета за изпълнението на бюджета за 2023 година на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВИК“ ООД – гр. Монтана.

Бюджетът за 2023 година на Асоциацията по ВИК – Монтана е приет на редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията, проведено на 07.12.2023 година.

Приходната част на приетия бюджет е формирана от вноските на членовете на асоциацията – държавата и общините, като държавата е с вноска от 15 000,00 лева, а вноската за десетте броя общини възлиза общо на 27 857,15 лева.

През 2023 година общата стойност на вноските от членовете на Асоциацията е в размер на 26 601,43 лева, както следва:

- 15 000,00 лв. – средства, осигурени от бюджета на МРРБ за финансиране на текущата дейност от държавата за 2023 г.;
- 11 604,43 лв. – средства, осигурени от бюджетите на Общините, съобразно процентното съотношение на гласовете им за финансиране на текущата дейност на асоциацията за 2022 година.

Разликата, която се получава в размер на 45 899,99 лева по – малко от приетия бюджет е от невнесен членски внос от общини за 2019 г., 2020 г., 2021 г. и 2022 г.

Направените разходи през 2023 година са в размер на 46 968,63 лева. Те са съобразени с наличния остатък от предходните отчетни години и тяхната необходимост за осъществяване на дейността на Асоциацията. В бюджета за 2023 година бяха заложили разходи в размер на 80 512,15 лева, с което се вижда направената икономия в размер на 33 543,52 лева.

Разпределението на направените разходи през 2023 година по основни видове е както следва:

**1.1. Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодател – 38 721,68 лева, в това число:**

- Възнагражденията на персонала, нает по трудови правоотношения е в размер на 28 915,85 лева за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време, начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н.;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови договори за сметка на работодател са в размер на 5 470,35 лева за годината;
- Изплатените суми по граждански договори са в размер на 4 011,43 лева;

- Задължителни осигурителни вноски за сметка на работодателя върху сумите по граждански договори са размер на **475,95 лева**;

- Към 31.12.2023 г. са начислени, но неизплатени суми по граждански договори, а така също и изплатени данъчни облекчения за деца съгласно чл. 22в от ЗДДФЛ в общ размер на - **151,90 лева**.

**1.2. Разходи за издръжка – 6 420,55 лева, в това число:**

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията) – **1 185,51 лева**;

- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, телефон, интернет и др.) - **283,59 лева**;

- разходи за външни услуги (подновяване на абонамент за счетоводна програма и програма ТРЗ, Windows, актуализации на същите програми, услуги във връзка със ЗБУТ, СТМ, ремонт на офис оборудването, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.) – **3 078,65 лева**;

- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) - **1 068,30 лева**;

- други разходи в размер на **804,50 лв.** (банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Монтана 793,50 лв. и държавни такси – 11,00 лв).

**1.3. Разходи за придобиване на дълготрайни активи( закупен климатик) – 1 826,40 лв.**

Наличните средства по разплащателната сметка и в касата на Асоциацията в началото на годината са в размер 62 197,97 лева. За 2023 година разходите са повече от приходите при изпълнението на бюджета в размер на 20 367,20 лева. Това се дължи на невнесени вноски от общините за 2023 г. в бюджета на Асоциацията по ВиК – Монтана в размер на 27 857,15 лв.

Паричните средства в края на 2023 година са в размер на 41 658,21 лева по банковата сметка и 184,79 лева в касата.

**ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ**  
Председател на Асоциация по В и К  
на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД-Монтана

Изготвил: Ваня Трайчева  
счетоводител

**БЮДЖЕТ ЗА 2024 ГОДИНА**  
**НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ ВИК ООД гр. МОНГАНА**

№	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
<b>I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>		
1	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	103 042,83
2	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на списовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 г.	20 000,00
3	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и профъчни	37 142,84
4	Други приходи, вел. и прехвърлени в нормативни актове	
5	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на списовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ - средства, които са за извършване на бюджета за 2023 г. и не са осигурени през 2023 г.	
<b>II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>		
1.	Текущи разходи	45 899,99
		<u>109 411,50</u>
1.1.	Персонал, други външни разходи и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	106 411,50
	- заплати и външни разходи за персонала, част по трудови правоотношения	94 311,50
	- други външни разходи и плащания за персонала (гр. договори и др.)	62 217,60
	- задължителни осигурителни вноски от работодателя	18 000,00
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	14 093,90
	- материали	12 100,00
	- консултантни (возл. горива и ел. енергия, топлинестергия и др.)	4 000,00
	- разходи за външни услуги	1 500,00
	- разходи за командировка	2 100,00
	- други разходи, неклассифицирани другите	2 500,00
2	Разходи за придобиване на дълготрайни активи	2 000,00
<b>III. ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО СЪЛДНО (+/-) (I - II.)</b>		
<b>IV. ФИНАНСИРАНЕ</b>		<u>3 000,00</u>
1.	Депозити и средства по сметки - нето (+/-)	-6 368,67
1.1.	Наличност в началото на периода (+)	6 368,67
1.2.	Наличност в края на периода (-)	41 843,00
		<u>-35 474,33</u>

**ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ**  
 Председател на Асоциация по В и К  
 на обособената територия, обслужвана от Вик ООД-Монгана

Изготвил:  
 Ваня Троянска, Келнерсодител

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

**ПИСМЕНА ОБОСНОВКА  
КЪМ БЮДЖЕТ ЗА 2024 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА  
ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК“ ООД – ГР. МОНТАНА**

Разработеният бюджет за 2024 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за водите (ЗВ) и Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/. Основна цел на Бюджет 2024 г. е да позволи Асоциацията да функционира нормално и постига основните си цели за устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизация на ВиК системите и съоръженията и не последно място осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора за възлагане.

Представеният за обсъждане бюджет за 2024 г. е балансиран в своята разходна част. В тази връзка от особено значение е финансовото управление и контрол да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти, неосигурени с финансов ресурс. Планирането на разходите е извършено на база финансово проследяване и натрупан опит от предходната година, прогнозиране разходи за предстоящи дейности в приблизителни размери и разумни стойност. Предвижда се, че очакваните ползи и резултати от изпълнението на предстоящите дейности по управление стопанисването на публичните ВиК системи и съоръжения ще оправдаят разходите, които ще бъдат направени през 2024 г.

Във връзка с всичко гореизложеното, необходимите разходи за 2024 г., гарантиращи нормалното функциониране на Асоциацията за да постигане заложените ѝ цели са общо в размер на **109 411,50 лв.**, разпределени, както следва:

- 1.1. Разходи за персонал, други възнаграждения и задължителни осигурителни вноски от работодателя в размер на **94 311,50 лв.** В Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – гр. Монтана е назначен един експерт по трудово правоотношение - на пълен работен ден. В горепосочената стойност са включени възнаграждения за главен счетоводител, финансов експерт на непълен работен ден /4 часа/, ВиК инженер на непълно работно време /4 часа/, включително и за инженер на непълно работно време /4 часа/ и плащания по граждански договор:
  - Възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения в размер до **62 217,60 лв.** за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време,

начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н.;

- Други възнаграждения и плащания за персонала (граждански договори с външни експерти, съгласно чл. 50 и чл. 51 от ПОДАВиК и др.) в размер до **18 000,00 лв.** за годината;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови и граждански договори за сметка на работодателя в размер до **14 093,90 лв.** за годината.

1.2. Разходи за издръжка – **12 100,00 лв.**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията) – **4 000,00 лв.**;
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, топлоенергия, телефон, интернет и др.) – **1 500,00 лв.**;
- разходи за външни услуги (външни консултанти, подновяване абонамент счетоводна програма и програма ТРЗ, услуги във връзка със ЗБУТ, СТМ, банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Монтана, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.) – **2 100,00 лв.**;
- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) – **2 500,00 лв.** годишно.
- Други (банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Монтана) и/или непредвидени разходи в размер на **2 000,00 лв.** за годината.

1.3 Разходи за придобиване на дълготрайни активи – **3 000,00 лв.** (компютърно оборудване и офис обзавеждане).

На база изготвения бюджет на АВиК – гр. Монтана и планираните необходими разходи за дейността на асоциацията следва да се формира и приходната му част . Във връзка с това вноските на членовете са разпределени на основание чл. 198в, ал. 8, ал. 12 и ал. 13 от ЗВ, във връзка с чл. 8, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 и 4 от ПОДАВиК, съобразно процентното съотношение на гласовете в Общото събрание на АВиК. Съгласно чл. 20, ал. 3 от ПОДАВиК, следва да бъде прието решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията за 2024 г., като се предлага същата да е в размер на 20 000 лв., а вноските на общините се определят съгласно чл. 20, ал. 4 от ПОДАВиК.

Членове	Съотношение на гласовете %/	Вноска /лв./
Държавата – представлявана от Областния управител на област Монтана	35.00	20 000.00
Община Монтана	27.56	11 811.43
Община Бойчиновци	4.72	2 697.14
Община Брусарци	2.46	1 405.71
Община Вълчедръм	4.87	2 782.86
Община Вършец	4.04	2 308.57
Община Георги Дамяново	1.27	725.71
Община Лом	13.97	7 982.86
Община Медковец	1.99	1 137.14
Община Чипровци	1.83	1 045.71
Община Якимово	2.29	1 308.57
<b>Общо:</b>	<b>100.00</b>	<b>57 142.86</b>

Изготвеният бюджет за 2024 г. на АВиК – гр. Монтана е съобразен с изискванията на нормативната уредба за неговото съставяне и неговото изпълнение и е една добра финансова рамка, подsigуряваща текущата дейност на Асоциацията и благоприятстваща функционирането ѝ през 2024 г.

**ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ**

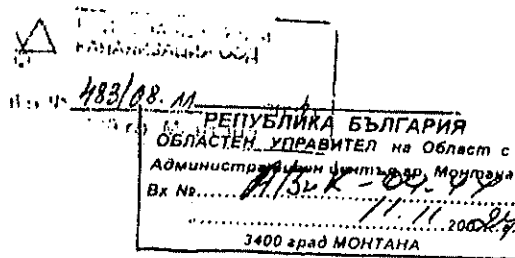
Председател на Асоциация по В и К  
на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД-Монтана

Изготвил:  
Ваня Гроянска  
счетоводител АВиК



**“ ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ “ – ООД МОНТАНА**  
3400 Монтана, ул. “ Ал.Стамболийски “ 11, тел. 096303520, факс 096303522, E-mail: office@vikmontana.com

ДО  
ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
АСОЦИАЦИЯТА ПО ВИК МОНТАНА  
пл. "Жеравица" 1  
3400 гр.Монтана



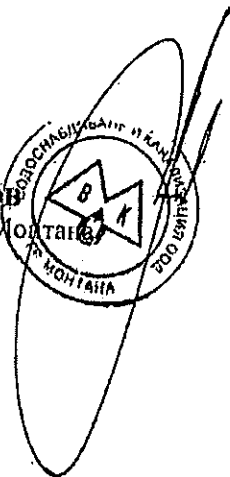
Относно: Проект на подробна инвестиционна програма за 2024г.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ХАЙТОВ,**

Във връзка с чл. 6.2. от ДОГОВОРА ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ВИК СИСТЕМИТЕ И СЪОРЪЖЕНИЯТА И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ И КАНАЛИЗАЦИОННИ УСЛУГИ, приложено Ви изпращам, за съгласуване, **Подробна инвестиционна програма за 2024г**, за инвестиции в активи - Вик системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост, като част от задължителното ниво и дължима престация от оператора - Вик ООД, гр. Монтана

Приложение: Проект на подробна инвестиционна програма за 2024г.

Инж. ВАЛЕРИ ИВАНОВ  
Управител Вик ООД Монтана



ЕЙ

**ПРОЕКТ НА ПОДРОБНА ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА  
за 2024г.**

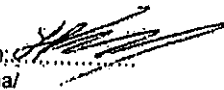
за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост, които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договора с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора - ВиК ООД, гр. Монтана

№	Собственик	Вид собствено ст	Вид на актива ВиК съоръжение / инфраструктура	Във връзка със услуга по доставяне/ отвеждане/ пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
1	Областна администрация на Област Монтана	пдс			47 000
1	доставяне				47 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	пдс	ВиК инфраструктура	доставяне	20 000
	Рехабилитация водохващания	пдс	съоръжения	доставяне	
	Рехабилитация резервоари	пдс	съоръжения	доставяне	
	Зониране на водопроводна мрежа-контролно измерване	пдс	съоръжение	доставяне	
	Измерване на вход на ВСистема	пдс	съоръжение	доставяне	2 000
	Оборудване за ПС	пдс	машини и съоръжения	доставяне	7 000
	Подмяна отоплителна система Ср.Бара	пдс	съоръжения	доставяне	
	Подмяна измервателни устройства	пдс	съоръжение	доставяне	
	Подмяна помпи	пдс	съоръжение	доставяне	
	Подмяна контактор и токоизправител	пдс	съоръжение	доставяне	
	Рехабилитация ПСПВ	пдс	съоръжения	доставяне	
	Закупуване оборудване ПС	пдс	машини и съоръжения	доставяне	
	Доставяне оборудване подстанция	пдс	съоръжение	доставяне	
	Проект за СОЗ	пдс	инфраструктура	доставяне	
	Малогабаритна техника	пдс	съоръжение	доставяне	
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	пдс	инфраструктура	доставяне	
	ПСПВ Слатина	пдс	сгради, машини	доставяне	
	Рехабилитация Помпени станции	пдс	сгради	доставяне	15 000
	Рехабилитация хидрофори	пдс	сгради, машини и съоръжения	доставяне	
	Рехабилитация кранове и хидранти	пдс	съоръжения	доставяне	
	СКАДА водоснабдяване и софтуер	пдс	оборудване	доставяне	
	Хлораторни станции	пдс	съоръжения	доставяне	2 000
	Специализирано оборудване	пдс	съоръжения	доставяне	
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	пдс	машини и съоръжения	доставяне	1 000
	Приходни водомери	пдс	съоръжения	доставяне	
		пдс			
2	отвеждане				
		пдс			
		пдс			
		пдс			
3	пречистване				
		пдс			
		пдс			
		пдс			
2	Община Бойчиновци	пос	съоръжение		1 500
1	доставяне				1 500
3	Община Брусарци, в т.ч.:	пос			8 200
1	доставяне				8 200
	Рехабилитация водопроводна мрежа	пос	инфраструктура		5 000
	Изграждане водомерни зони	пос	съоръжения		
	Измерване на вход на ВСистема	пос	съоръжение		200
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	пос	инфраструктура		
	Рехабилитация резервоари	пос	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	пос	сграде		
	Изграждане СВО	пос	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	пос	съоръжения		
	Оборудване за ПС	пос	съоръжения		
	Хлораторни станции	пос	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	пос	съоръжение		
	Приходни водомери	пос	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	пос	машини и съоръжения		
		пос			

№	Собственик	Вид собствено ст	Вид на актива ВиК съоръжение / инфраструктура	във връзка със услуга по доставяне/ отвеждане/ пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
2	отвеждане				
		ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
3	пречистване				
		ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
4	Община Вълчедръм	ПОС			
1	доставяне				6 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		6 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		3 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		2 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
5	Община Вършец	ПОС			
1	доставяне				9 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		8 000
	Измерване на вход на ВСистема	ПОС	съоръжение		5 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохващания	ПОС	съоръжения		
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		2 000
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
2	отвеждане				
	Изграждане на СКО	ПОС	инфраструктура		
		ПОС			
		ПОС			
3	пречистване				
	Подмяна честотен регулатор ПСОВ	ПОС	съоръжение		1 000
	Рехабилитация ПСОВ	ПОС	сгради, съоръжения и оборудване		1 000
	СКАДА ПСОВ	ПОС	разш. и оборудване		
		ПОС			
		ПОС			
6	Община Георги Дамяново	ПОС			
1	доставяне				89 800
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		89 800
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		15 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		9 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		60 000
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		1 800

№	Собственик	Вид собствено ст	Вид на активна ВК съоръжения / инфраструктура	Във връзка със услуга по доставяне/ отвеждане/ пречистване	План инвест. в лв. 2024 г.
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		3 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжения		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
7	Община Лом	ПОС			47 000
1	доставяне				46 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		30 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		5 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		2 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		5 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		2 000
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
2	отвеждане				1 000
	Изграждане СКО	ПОС	инфраструктура		1 000
		ПОС			
		ПОС			
8	Община Медковец	ПОС			6 000
1	доставяне				5 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		1 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		1 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		2 000
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
2	отвеждане				
	Изграждане СКО	ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
3	пречистване				1 000
	СКАДА ПСОВ	ПОС	съоръжения		
	Ремонт на ПСОВ	ПОС	съоръжения		1 000
		ПОС			
9	Община Монтана	ПОС			140 500
1	доставяне				131 500
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		80 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		3 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Подмяна водомери, нивомери, помпи и др.	ПОС	съоръжение		6 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Подмяна ел.части /честотни преобр., токозахранващо у-во, радиосистема/	ПОС	съоръжение		4 500
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		20 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		

№	Собственник	Вид на актив	Вид на актив	Свързана със	Планировка
№	Собственник	Вид на актив	Вид на актив	Свързана със	Планировка
№	Собственник	Вид на актив	Вид на актив	Свързана със	Планировка
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		5 000
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		8 000
					3 000
2	отвеждане	ПОС			
	Изграждане СКО	ПОС	съоръжения		2 000
		ПОС			2 000
		ПОС			
3	пречистване				
	СКАДА ПСОВ	ПОС	съоръжения		7 000
	Ремонт на ПСОВ	ПОС	съоръжения		
	Закупуване оборудване ПСОВ	ПОС	съоръжение		7 000
		ПОС			
		ПОС			
10	Община Чипровци				
1	доставяне	ПОС			90 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		90 000
	Подмяна дозираша помпа	ПОС	съоръжение		80 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		2 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		2 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохващания	ПОС	съоръжения		
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжения		3 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
11	Община Якимово				
1	доставяне	ПОС			12 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		12 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		2 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		2 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		1 000
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохващания	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		5 000
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
1	Общо за доставяне				445 000
2	Общо за отвеждане				3 000
3	Общо за пречистване				9 000
	Общо за обособена територия, обслужвана от "Вик" ООД, гр. Монтана:				457 000

Гл.Счетоводител:   
/Н.Стоянова/

Управител:   
Иванова/



**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

изх. № ..... *АВиК-04-44-(5)*  
..... *21.11* ..... 2024 г.

ДО  
КМЕТА НА ОБЩИНА МОНТАНА  
КМЕТА НА ОБЩИНА БОЙЧИНОВЦИ  
КМЕТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ВЪРШЕЦ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ГЕОРГИ ДАМЯНОВО  
КМЕТА НА ОБЩИНА ЛОМ  
КМЕТА НА ОБЩИНА МЕДКОВЕЦ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ  
КМЕТА НА ОБЩИНА ЯКИМОВО

*Т. Иванова*  
*мн. Т. Иванова*  
*Иванова*

ОБЩИНА - ЛОМ  
УЛ. „СВ. СВЕТОСЛАВ“ № 3500  
ПР. 02-96-343/21  
022-11.10.24

КОПИЕ ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МОНТАНА  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОЙЧИНОВЦИ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРУСАРЦИ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВЪЛЧЕДРЪМ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВЪРШЕЦ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ГЕОРГИ ДАМЯНОВО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЛОМ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МЕДКОВЕЦ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЧИПРОВЦИ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЯКИМОВО

**ОТНОСНО:** *Корекция в подробна инвестиционна програма за 2024 г.*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Във връзка с предстоящо провеждане на редовно присъствено заседание на общото събрание на Асоциация по ВиК Монтана, насрочено за **11.12.2024 г. (сряда) от 10,30 часа**, приложено Ви изпращам писмо с вх. № АВиК-04-44-(1)/21.11.2024 г. на Управителя на „ВиК“

**АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ  
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД, ГРАД МОНТАНА**

---

ООД, гр. Монтана, съдържащо коригиран проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана.

Инвестиционната програма ще бъде подложена на одобрение в т. 4 от дневния ред на заседанието, а извършените корекции касаят само колона 2 от съдържанието ѝ.

Датата, часа, мястото, разпределението на гласовете, дневния ред и проектите на решения за заседанието остават непроменени.

**Приложение:** съгласно текста.

*С уважение,*

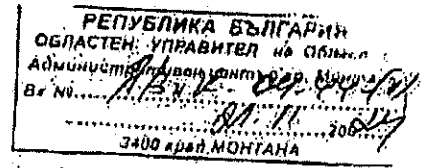
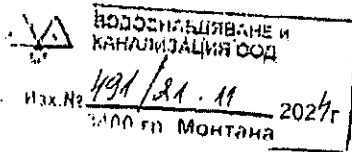
**ИНЖ. КАЛИН ФИЛИПОВ ХАЙТОВ**

*Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия,  
обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, град Монтана*



**“ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” – ООД МОНТАНА**

3400 Монтана, ул. " Ал. Стамболийски " 11, тел. 303 520, факс 303 522,  
E-mail: office@vikmontana.com



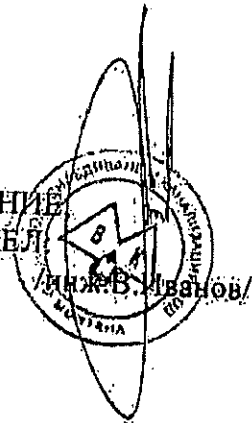
ДО  
Г-Н КАЛИН ХАЙТОВ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ И  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
АСОЦИАЦИЯТА ПО ВИК  
ГРАД МОНТАНА

Уважаеми г-н Хайтов,

Приложено, изпращаме Ви коригирана подробна инвестиционна програма за 2024 година.

Приложение: Съгласно текста

С УВАЖЕНИЕ  
УПРАВИТЕЛ



## ПОДРОБНА ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА за 2024 г.

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост, които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договора с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора - ВиК ООД, гр. Монтана

№		Вид собственост	Вид на актив ВиК съоръжение / инфраструктура	във връзка със услуга по доставяне / отвождане / пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
1	Областна администрация на Област Монтана	ПДС			
1	доставяне				47 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПДС	ВиК инфраструктура	доставяне	47 000
	Рехабилитация водохващания	ПДС	съоръжения	доставяне	20 000
	Рехабилитация резервоари	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Зониране на водопроводна мрежа-контролно измерване	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Измерване на вход на ВСистема	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Доставка и монтаж на оборудване за ПС	ПДС	машини и съоръжения	доставяне	2 000
	Подмяна отоплителна система Ср.бара	ПДС	съоръжения	доставяне	7 000
	Подмяна измервателни устройства	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Подмяна помпи	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Подмяна контактор и токоизправител	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Рехабилитация ПСПВ	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Закупуване оборудване ПС	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Доставяне оборудване подстанция	ПДС	машини и съоръжения	доставяне	
	Проект за СОЗ	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Малогабаритна техника	ПДС	инфраструктура	доставяне	
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПДС	съоръжение	доставяне	
	ПСПВ Слатина	ПДС	инфраструктура	доставяне	
	Рехабилитация Помпени станции	ПДС	сгради, машини	доставяне	
	Рехабилитация хидрофори	ПДС	сгради	доставяне	
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПДС	сгради, машини и съоръжения	доставяне	15 000
	СКАДА водоснабдяване и софтуер	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Хлораторни станции	ПДС	оборудване	доставяне	
	Специализирано оборудване	ПДС	съоръжения	доставяне	2 000
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Доставка и монтаж на машини и съоръжения за приход	ПДС	машини и съоръжения	доставяне	1 000
		ПДС	съоръжения	доставяне	
2	отвождане	ПДС			
		ПДС			
		ПДС			
3	пречистване	ПДС			
		ПДС			
		ПДС			
2	Община Бойчиновци	ПОС			
1	доставяне	ПОС	съоръжение		1 500
3	Община Брусарци, в т.ч.	ПОС			1 500
1	доставяне	ПОС			8 200
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		8 200
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		5 000
	Измерване на вход на ВСистема	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		200
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	съоръжения		
	Изграждане СВО	ПОС	сграда		
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	инфраструктура		1 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжения		2 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		

№		Вид собствено съ	Вид на актива Вик съоръжение / инфраструктура	във връзка със услуга по доставяне / отвеждане / пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
2	отвеждане	ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
3	пречистване	ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
4	<b>Община Вълчедръм</b>	ПОС			
1	доставяне				6 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		6 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		3 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		2 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
5	<b>Община Вършец</b>	ПОС			
1	доставяне				9 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		8 000
	Измерване на вход на ВСистема	ПОС	съоръжение		5 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохващания	ПОС	съоръжения		
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		2 000
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
2	отвеждане				
	Изграждане на СКО	ПОС	инфраструктура		
		ПОС			
		ПОС			
3	пречистване				
	Подмяна честотен регулатор ГПСОВ	ПОС	съоръжение		1 000
	Рехабилитация ПСОВ	ПОС	сгради, съоръжения и оборудване		1 000
	СКАДА ПСОВ	ПОС	разш. и оборудване		
		ПОС			
		ПОС			
6	<b>Община Георги Дамяново</b>	ПОС			
1	доставяне				89 800
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		89 800
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		15 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		9 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		60 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		

№		Вид собствено съд	Вид на активи ВК съоръжения / инфраструктура	Във връзка със услуга по доставяне / отвеждане / пречистване	План инвест. в лв. 2024г.
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		1 800
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжения		3 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
<b>7</b>	<b>Община Лом</b>	ПОС			
<b>1</b>	<b>доставяне</b>	ПОС			<b>47 000</b>
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		<b>46 000</b>
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		30 000
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		5 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		2 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	съоръжения		
	Доставка и монтаж на оборудване за ПС	ПОС	сграда		5 000
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		2 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжения		2 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	съоръжения		
		ПОС	машини и съоръжения		
<b>2</b>	<b>отвеждане</b>	ПОС			
	Изграждане СКО	ПОС	инфраструктура		1 000
		ПОС			1 000
		ПОС			
<b>8</b>	<b>Община Медковец</b>	ПОС			
<b>1</b>	<b>доставяне</b>	ПОС			<b>6 000</b>
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		5 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		1 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		1 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	съоръжения		
	Оборудване за ПС	ПОС	сграда		1 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжения		2 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	съоръжения		
		ПОС	машини и съоръжения		
<b>2</b>	<b>отвеждане</b>	ПОС			
	Изграждане СКО	ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
<b>3</b>	<b>пречистване</b>	ПОС			
	СКАДА ПСОВ	ПОС	съоръжения		1 000
	Ремонт на ПСОВ	ПОС	съоръжения		
		ПОС			1 000
<b>9</b>	<b>Община Монтана</b>	ПОС			
<b>1</b>	<b>доставяне</b>	ПОС			<b>140 500</b>
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		<b>131 500</b>
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		80 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфраструктура		3 000
	Доставка и монтаж по подмяна водомери, нивомери.	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	съоръжения		6 000
	Доставка и монтаж по подмяна ел. части /честотни преобр., токозахранващо у-во, радиосистема/	ПОС	сграда		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	съоръжения		4 500
	Оборудване за ПС	ПОС	инфраструктура		
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		20 000
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
		ПОС	съоръжения		2 000

№		Вид собств. обект	Вид на активен ВИК съоръжение / инфраструктура	Във връзка със услуги по доставяне/отвеждане/пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
	Доставка и монтаж на специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Доставка и монтаж по автоматизация и управление на	ПОС	машини и съоръжения		5 000
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		8 000
					3 000
2	отвеждане	ПОС			
	Изграждане СКО	ПОС	съоръжения		2 000
		ПОС			2 000
3	пречистване	ПОС			
	СКАДА ПСОВ	ПОС	съоръжения		7 000
	Ремонт на ПСОВ	ПОС	съоръжения		
	Закупуване оборудване ПСОВ	ПОС	съоръжения		7 000
		ПОС			
10	<b>Община Чирпощи</b>	ПОС			
1	доставяне	ПОС			90 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		90 000
	Доставка и монтаж на дозираща помпа	ПОС	съоръжения		80 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		2000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		2 000
	Рехабилитация кранове и хидранти	ПОС	инфраструктура		1 000
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжения		2 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохвация	ПОС	съоръжения		
	Проекти разрешителни водоземане	ПОС	съоръжения		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжения		3 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	страда		
11	<b>Община Якимово</b>	ПОС	машини и съоръжения		
1	доставяне	ПОС			12 000
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфраструктура		12 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		2 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфраструктура		2 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфраструктура		
	Доставка и монтаж на кранове и хидранти	ПОС	инфраструктура		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		1 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжения		2 000
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохвация	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	съоръжения		
	Доставка и монтаж на оборудване за ПС	ПОС	страда		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	съоръжения		5 000
		ПОС	машини и съоръжения		
1	Общо за доставяне	ПОС			445 000
2	Общо за отвеждане				3 000
3	Общо за пречистване				9 000
	Общо за обособена територия, обслужвана от "Вик" ООД, гр. Монтана:				457 000

Гл.Счетоводител  
Н.Стоянова/

Управител  
инж.В.Иванов/





До Общински свет

Лом

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

Атанас Василев общински съветник от ПП Възраждане

Уважаеми общински съветници,

Само преди две седмици беше премиерата на биографичния филм „Гунди“. Тя премина при огромен интерес и беше излъчена във Видин, Монтана и Враца, както разбира се и в страната. За съжаление града, в който не беше представен филма е Лом: Не защото няма интерес, а защото близо от 30 години в Лом няма кино. Ако в началото на никого не правеше впечатление, в последните години започна да се усеща липсата му. Когато въввреше премиерата, разговарях с доста хора, повечето които ме приемаха в качеството ми на общински съветник и съвсем естествено темата беше „Кога в Лом ще има кино? „. Видях и чух, че много наши съграждани се принудиха да пътуват до Видин или Монтана за да гледат прожекцията, като предварително си резервираха билети чрез познати, което е малко не ловко и някак неудобно. На основание на гореизложеното, предлагам Общинския съвет да вземе следното:

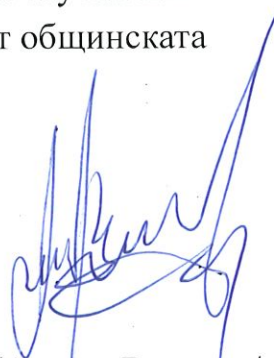
## РЕШЕНИЕ

На основание чл.17 ал.1 т. 5 , във връзка с чл.20 от ЗМСМА, Общинския съвет - Лом да вземе решение за използването на общинска собственост -

Спортна зала "Балканиада" в град Лом, и за допълнителна дейност, а именно като салон за кинопрожекции в индивидуални случаи или регулярно, съобразно график и тарифа, определени от общинската администрация.

27.11.2024

С уважение

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Atanas Vasilev', written in a cursive style.

/Атанас Василев/