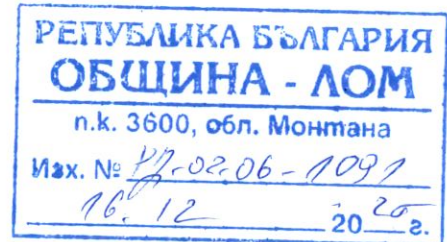




ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: obshtina.lom@mail.bg, www.lom.bg

ДО
ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

Цветан Петров - Кмет на Община Лом

Относно: Одобрение на План-сметка за 2026 г. на ОП „Чистота-Лом“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл.66, ал.1 от ЗМДТ Общинският съвет следва да определи таксата за битови отпадъци за 2026 г., въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи по събиране и извозване на ТБО, експлоатация на депата и поддържане на териториите за обществено ползване.

Дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване в общината се извършва от ОП „Чистота-Лом“. Сметосъбирането е организирано с два вида съдове: контейнери тип „Бобър“ – 800 бр. в гр. Лом и селата в общината и кофа тип „Мева“ – 1400 бр. за гр. Лом.

Автомобилите за сметосъбиране, сметоизвозване и депониране са четири броя. За почистване и поддръжка на обществените територии предприятието разполага с два броя багер-челен товарач, два товарни камиони – тип самосвал, две метачни машини, една малка водоноска и два леки автомобили.

Такса депо – смесени битови отпадъци за сепарация е 33,70 лв./т., депониране на отпадъци от сепарация е 34,86 лв./т., такса по чл.60 от ЗУО – 5,55 лв./т. и такса по чл.64 от ЗУО – 95 лв./т.. В чл. 20 на Наредба №7/19.12.2013 г. на МОСВ за реда и начина и определяне размера на обезпеченията и отчисленията. Обща сума за тон отпадък – такси депо и отчисления 169,11лв.

Бюджетът за Дейност „Чистота“ на ОП „Чистота-Лом“ за 2025 г. е в размер на 3 080 851,43 лв. Към 31.10.2025 г. от такса „Битови отпадъци“ са постъпили 2 332 820,00лв. при заложен по план 3 080 851,43лв., което е 75% от събираемостта на таксата.

Отчитайки направените разходи на ОП „Чистота – Лом“ през 2025г., а също така и очаквано повишаване на минималната работна заплата през 2026г., както увеличение на материали, горива и енергия е изработена подробна План-сметка за 2026 г. включваща необходимите разходи за събиране на битови отпадъци, транспортирането им, отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО и почистването на обществените територии.

Предвид гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.21 ал.1, т.23 и на основание чл.8, ал.1 и чл.66, ал.1 от ЗМДТ, Общински съвет Лом:

1. Одобрява План-сметката за разходите на Община Лом за всяка от дейностите през 2026г., както следва:

Чл. 66 от ЗМДТ за разходване на средствата събрани от ТБО	ПЛАН 2026г.	Средства Събрани от отчисления по чл.60 и чл. 64 от ЗУО предоставени от РИОСВ гр. Монтана	Средства събрани от отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО предвидени от РИОСВ гр. Монтана	ОБЩО ПЛАН 2026г.
Чл.66, ал.1,т.1. от ЗМДТ Осигуряване на съдове за разделно събиране на битови отпадъци – контейнери, кофи и/или транспортна и подемна техника със суми от РИОСВ	-	14 281,00лв. 7 301,75 евро.	88 532,00лв. 45 265,70 евро.	102 813,00лв. 52 567,45 евро.
услуга по чл.66, ал.1, т. 1 от ЗМДТ "събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до инсталации и съоръжения за третирането им, както и осигуряване на съдове за събиране на битовите отпадъци, с изключение на разделното събиране, предварителното съхраняване и транспортирането на битовите отпадъци, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци по Закона за управление на отпадъците"	981 711,02 лв. 501 940,87 евро.			981 711,02 лв. 501 940,87 евро.
услуга по чл.66, ал.1, т.2 от ЗМДТ "третиране на битови отпадъци, необхванати в	1 293 788,81лв. 661 503,71 евро.			1 293 788,81 лв. 661 503,71 евро

управлението на масово разпространените отпадъци, както и проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци и/или други инсталации или съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци"				
услуга по чл.66, ал.1, т. 3 от ЗМДТ "поддържане на чистотата на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места и селищните образувания в общината, предназначени за обществено ползване"	1 148 664,50 лв. 587 302,83 евро.			1 148 664,50 лв. 587 302,83 евро.
Общо лв.	3 424 164,33 лв.	14 281,00лв.	88 532,00лв.	3 526 977,33 лв.
Общо евро.	1 750 747,42 евро.	7 301,75 евро.	45 265,70 евро.	1 803 314,87 евро.

Приложение: подробна План-сметка на ОП „Чистота – Лом” за 2026г.

С уважение,

Цветан Петров

Кмет на Община Лом



Съгласувал:

Теодора Каменова- Зам. Кмет.

Изготвил:

Петър Спасов – ВРИД Директор ОП „Чистота -Лом“

Емилия Иванова – Гл. счетоводител ОП „Чистота – Лом“

План-сметка
за относимите за 2026 г. разходи за извършване на дейностите по предоставяне на
услугите по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси
в лева

ОБЩИНА ЛОМ	Общо разходи за план-сметката
ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА	
1	2
Услуги съгласно чл. 62 от Закона за местните данъци и такси	
1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране в т. ч.:	981 711
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост	
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост, включително торби	
- ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци	
- поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци	25 000
- придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини	
- ползване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини	214404,8
- поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини	105500
- събиране и транспортиране на битови отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространените отпадъци	387 732
- осигуряване на информация на обществеността за събирането, включително разделно и транспортирането на битовите отпадъци	
- контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително използване на GPS и други технологични решения	
- данъци, такси и застраховки на превозни средства, включително на сметосъбирачни машини, в случай че дейността се извършва от общината	19844
- други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт	
- други разходи за предоставяне на услугата	229 230
2. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации в т. ч.:	1 293 789
- третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци	389 426
- анализи, проверки и проби на отпадъците	5 000
- проучвания, включително прединвестиционни, финансови и икономически анализи и проектиране на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците	
- изграждане на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците **	

ОБЩИНА ЛОМ	Общо разходи за план-сметката
ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА	
- поддържане и експлоатация на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците	
- закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото	
- мониторинг	
- обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците	31 828
- отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците	544 807
- закупуване на земя за изграждане на депа за битови отпадъци, съоръжения и инсталации или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата	
- разходи за участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците	
- осигуряване на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на общината	
- програми за управление на отпадъците	
- контрол на дейностите по третиране на битови отпадъци	
- други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт	
- други разходи за предоставяне на услугата	322 728,00
3. Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината в т. ч.:	1 148 664
- биологично и битово почистване на улици, площади, тротоари, градинки, алеи, паркове, зелени площи, междублокови пространства, обособени детски площадки, гробищните паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на отпадъци, включително на отпадъци от канали, шахти, подземни, надземни, речни корита и дерета в границите на населените места	847 547
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- придобиване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване, техника за механизано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- ползване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване, техника за механизано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	105000

ОБЩИНА ЛОМ	Общо разходи за план-сметката
ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА	
- поддържане на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване, техника за механизирано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	69502
- контрол на дейностите, свързани с предотвратяване изхвърлянето на битови отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища, както и организиране на почистването им	
- осигуряване на информация на обществеността за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	
- данъци, такси и застраховки на техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината	12 000
- други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт-зимно улично почистване, зимно и лятно почистване на републикански пътища, общински пътища и парк "Витоша"	
- други разходи за предоставяне на услугата	114 615
Общо: (редове 2+16+33)	3 424 164

Изготвил: Е. Иванова *ЕИИШ*

План-сметка

за относимите за 2026 г. разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите по чл. 62 от Закона за местните данъци и такси

в евро

ОБЩИНА ЛОМ	Общо разходи за план-сметката
ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА	
1	2
Услуги съгласно чл. 62 от Закона за местните данъци и такси	
1. Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране в т. ч.:	501 941
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост	
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост, включително торби	
- ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци	
- поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци	12 782
- придобиване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини	
- ползване на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини	109623,43
- поддържане на превозни средства за транспортиране на битови отпадъци, както и на сметосъбирачни машини	53942
- събиране и транспортиране на битови отпадъци, включително разделно, с изключение на отпадъците, попадащи в управлението на масово разпространените отпадъци	198 244
- осигуряване на информация на обществеността за събирането, включително разделно и транспортирането на битовите отпадъци	
- контрол на дейностите, свързани с образуване, събиране, съхраняване и транспортиране на битовите отпадъци, включително използване на GPS и други технологични решения	
- данъци, такси и застраховки на превозни средства, включително на сметосъбирачни машини, в случай че дейността се извършва от общината	10146,07
- други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт	
- други разходи за предоставяне на услугата	117 203
2. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации в т. ч.:	661 503
- третиране (обезвреждане и оползотворяване) на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци	199 110
- анализи, проверки и проби на отпадъците	2 556
- проучвания, включително прединвестиционни, финансови и икономически анализи и проектиране на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците	
- изграждане на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците **	
- поддържане и експлоатация на депа за битови отпадъци, както и на съоръжения и инсталации за третиране на битови отпадъци и/или площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 и други от Закона за управление на отпадъците	
- закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото	
- мониторинг	
- обезпечения по чл. 60 от Закона за управление на отпадъците	16 273
- отчисления по чл. 64 от Закона за управление на отпадъците	278 555

ОБЩИНА ЛОМ	Общо разходи за план-сметката
ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА	
- закупуване на земя за изграждане на депа за битови отпадъци, съоръжения и инсталации или осигуряване на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани битови отпадъци от домакинствата	
- разходи за участие в дейността на регионалното сдружение за управление на отпадъците	
- осигуряване на информация на обществеността за дейности по управление на отпадъците на територията на общината	
- програми за управление на отпадъците	
- контрол на дейностите по третиране на битови отпадъци	
- други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт	
- други разходи за предоставяне на услугата	165 009,00
3. Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината в т. ч.:	587 303
- биологично и битово почистване на улици, площади, тротоари, градинки, алеи, паркове, зелени площи, междублокови пространства, обособени детски площадки, гробищните паркове и други територии за обществено ползване в населените места и селищните образувания – метене, миене, събиране и транспортиране на отпадъци, включително на отпадъци от канали, шахти, подземи, надземи, речни корита и дерета в границите на населените места	433 344
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци над прага на същественост от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- придобиване на съдове за събиране на битовите отпадъци под прага на същественост от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- ползване на съдове за събиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- поддържане на съдове за събиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- придобиване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване, техника за механизано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	
- ползване на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване, техника за механизано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	53685,64
- поддържане на превозни средства за събиране и транспортиране на битовите отпадъци от териториите за обществено ползване, техника за механизано почистване, както и друга специализирана техника за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания	35535,8
- контрол на дейностите, свързани с предотвратяване изхвърлянето на битови отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища, както и организиране на почистването им	
- осигуряване на информация на обществеността за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване	
- данъци, такси и застраховки на техника за събиране и транспортиране на битови отпадъци от териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания, в случай че дейността се извършва от общината	6 136

ОБЩИНА ЛОМ	Общо разходи за план-сметката
ИНФОРМАЦИЯ ЗА 2026 ГОДИНА	
- други разходи за предоставяне на услугата, произтичащи от нормативен акт-зимно улично почистване, зимно и лятно почистване на републикански пътища, общински пътища и парк "Витоша"	
- други разходи за предоставяне на услугата	58 602
Общо: (редове 2+16+33)	1 750 747

Изготвила: Е. Иванова *ЕИИ*

ПЛАН - СМЕТКА НА ОП "ЧИСТОГА - ЛОМ" - 2026 г.

годишен разход	орся	сливата	добри дол	трайково	сталийска махала	Замфир	Долно линево	Ковачица	Станево	Лом	всичко
разходи за сметосъбиране и сметозвождане	6 366,34	7 332,40	7 187,38	12 179,24	19 606,70	9 865,81	9 641,61	10 695,04	9 975,38	659 630,67	752 480,55
разходи за поддържане на обществени територии	6 983,11	7 079,52	7 111,66	6 950,97	6 976,68	6 905,98	6 950,97	6 983,11	7 047,38	971 059,87	1 034 049,26
разходи за дено	7 062,03	11 770,06	15 301,07	35 118,49	41 195,20	32 956,16	15 301,07	23 540,11	9 416,04	1 102 128,58	1 293 788,81
общо	20 411,48	26 181,97	29 600,11	54 248,70	67 778,57	49 727,95	31 893,65	41 218,27	26 438,81	2 732 819,12	3 080 318,63
административни разходи	2 041,15	2 618,20	2 960,01	5 424,86	6 777,86	4 972,79	3 189,37	4 121,83	2 643,88	309 095,76	343 845,70
всичко	22 452,63	28 800,17	32 560,12	59 673,56	74 556,43	54 700,74	35 083,02	45 340,09	29 082,69	3 041 914,88	3 424 164,33
компонент 1											
"Сметосъбиране и сметозвождане"	6366,34	7332,40	7187,38	12179,24	19606,70	9865,81	9641,61	10695,04	9975,38	659630,67	752 480,55
административни разходи	1 360,77	1 745,46	1 973,34	3 616,57	4 518,57	3 315,20	2 126,24	2 747,88	1 762,59	206 063,84	229 230,47
всичко разходи за сметосъбиране	7 727,11	9 077,86	9 160,72	15 795,81	24 125,27	13 181,00	11 767,85	13 442,93	11 737,97	865 694,51	981 711,02
компонент 2											
"Поддържане на обществени територии"	6 983,11	7 079,52	7 111,66	6 950,97	6 976,68	6 905,98	6 950,97	6 983,11	7 047,38	971 059,87	1 034 049,26
административни разходи	680,38	872,73	986,67	1 808,29	2 259,29	1 657,60	1 063,12	1 373,94	881,29	103 031,92	114 615,23
всичко разходи поддържане обществени територии	7 663,49	7 952,25	8 098,33	8 759,26	9 235,97	8 563,58	8 014,10	8 357,05	7 928,68	1 074 091,79	1 148 664,49
Компонент 3 "Дено"	7 062,03	11 770,06	15 301,07	35 118,49	41 195,20	32 956,16	15 301,07	23 540,11	9 416,04	1 102 128,58	1 293 788,81
общо разходи по компоненти	22 452,63	28 800,17	32 560,12	59 673,56	74 556,43	54 700,74	35 083,02	45 340,09	29 082,69	3 041 914,88	3 424 164,33
разходи за гориво	5 445,45	4 571,05	4 458,18	7 352,49	7 058,23	4 994,07	4 814,86	5 900,43	5 245,04	164 565,00	214 404,80
разходи за заплати	7 904,00	9 840,86	9 840,86	11 777,72	19 325,15	11 777,72	11 777,72	11 777,72	11 777,72	1 204 804,68	1 310 804,15
дено	7 062,03	11 770,06	15 301,07	35 118,49	41 195,20	32 956,16	15 301,07	23 540,11	9 416,04	1 102 128,58	1 293 788,81
административни разходи	2041,15	2618,20	2960,01	5424,86	6777,86	4972,79	3189,37	4121,83	2643,88	570416,62	605166,56
общо	22 452,63	28 800,17	32 560,12	59 673,56	74 556,43	54 700,74	35 083,02	45 340,09	29 082,69	3 041 914,88	3 424 164,33

%

28,67

33,55

37,78

100,00

Изготвил:
гл. счетоводител, Е.
Иванова



ВрѝД Директор:

П. Славоѝ



ПЛАН - СМЕТКА НА ОП "ЧИСТОТА - ЛОМ" - 2026 г. в евро

годишен разход	Орся	Сливата	Добри дол	Трайково	Сталйиска махала	Замфир	Долно линево	Ковачица	Станево	Лом	всичко
разходи за сметосъбиране и сметонзвонване	3 255,05	3 749,00	3 674,85	6 227,15	10 024,74	5 044,31	4 929,67	5 468,28	5 100,34	337 263,80	384 737,19
разходи за поддръжане на обществени територии	3 570,40	3 619,70	3 636,13	3 553,97	3 567,12	3 530,97	3 553,97	3 570,40	3 603,26	496 495,02	528 700,94
разходи за дело	3 610,75	6 017,93	7 823,32	17 955,80	21 062,77	16 850,21	7 823,31	12 035,87	4 814,34	563 509,40	661 503,70
общо	10 436,20	13 386,63	15 134,30	27 736,92	34 654,63	25 425,49	16 306,95	21 074,55	13 517,94	1 397 268,22	1 574 941,83
административни разходи	1 043,62	1 338,66	1 513,43	2 773,68	3 465,46	2 542,54	1 630,69	2 107,45	1 351,79	158 038,15	175 805,47
всичко	11 479,82	14 725,29	16 647,73	30 510,60	38 120,09	27 968,03	17 937,64	23 182,00	14 869,73	1 555 306,37	1 750 747,30

компонент 1 "Сметосъбиране и сметонзвонване"	3255,05	3749,00	3674,85	6227,15	10024,74	5044,31	4929,67	5468,28	5100,34	337263,80	384737,19
административни разходи	695,75	892,44	1008,95	1849,12	2310,31	1695,03	1087,13	1404,97	901,20	105358,77	117203,66
всичко разходи за сметосъбиране	3950,80	4641,44	4683,80	8076,27	12335,05	6739,34	6016,80	6873,25	6001,54	442622,57	501940,85

компонент 2 "Поддръжане на обществени територии"	3570,40	3619,70	3636,13	3553,97	3567,12	3530,97	3553,97	3570,40	3603,26	496495,02	528700,94
административни разходи	347,86	446,22	504,48	924,56	1155,15	847,51	543,56	702,48	450,59	52679,38	58601,80
всичко разходи поддръжане обществени територии	3918,26	4065,92	4140,61	4478,53	4722,27	4378,48	4097,53	4272,88	4053,85	549174,40	587302,74

Компонент 3 "Дело"	3610,76	6017,93	7823,32	17955,80	21062,77	16850,21	7823,31	12035,87	4814,34	563509,40	661503,71
---------------------------	----------------	----------------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------	----------------	-----------------	----------------	------------------	------------------

общо разходи по компоненти	11479,82	14725,29	16647,73	30510,60	38120,09	27968,03	17937,64	23182,00	14869,73	1555306,37	1750747,30
разходи за гориво	2784,20	2337,14	2279,43	3759,28	3608,81	2553,42	2461,80	3016,84	2681,75	84140,75	109623,42
разходи заплати	4041,25	5031,55	5031,55	6021,85	9983,05	6021,85	6021,84	6021,84	6021,85	616006,85	670203,48
дело	3610,75	6017,94	7823,32	17955,79	21062,77	16850,22	7823,31	12035,87	4814,34	563509,39	661503,70
административни разходи	1043,62	1338,66	1513,43	2773,68	3465,46	2542,54	1630,69	2107,45	1351,79	291649,38	309416,70
всичко	11479,82	14725,29	16647,73	30510,60	38120,09	27968,03	17937,64	23182,00	14869,73	1555306,37	1750747,30

Изготвил:

гл. счетоводител, Е. Иванова

ВрИД Директор:



еднократно обслужване

орсоя	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				160,92
разходи транспорт - Рено Премиум М 84-46 ВА				80,22
лом-населено място-лом /извънградско/ 15 км	30	0,397	11,910	29,78
в населеното място /градско/	2	0,453	0,905	2,26
лом-депо монтана-лом /1/3 част от разстоянието 57x2=114 км./	38	0,397	15,086	37,72
разходи за смазочни м-ли и аморти. /15%/				10,46
месечен разход заплати /шофьор+2 товари/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	2	80,70

разходи за поддържане на обществени територии	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	581,93
разходи транспорт: Лом-Орсоя-Лом - Хюндай М 8443	30	0,1863	5,589	13,97
разходи транспорт: Лом-нас.място-Лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и аморти. /15%/				32,10
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товари/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2026 г.)	депо монтана-такса 68,56 лв./тон (2026 г.)	общ разход
съдове	6	0,87	87,48	59,65	147,13

588,50 7 062,03
1 513,20 20 411,48

административни разходи и други материали - 10%

2041,15

годишен разход

22 452,63

еднократно обслужване

сливата	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				181,04
разходи транспорт - Рено Премиум М 8446 ВА				59,99
Орся-Сливата-Орся /извънградско/ 5 км	10	0,397	3,970	9,93
в населеното място /градско/	4	0,453	1,810	4,53
лом-депо монтана-лом /1/3 част от разстоянието 57x2=114 км./	38	0,397	15,086	37,72
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				7,82
месечен разход заплати /шофьор+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	3	121,05

разходи за поддържане на обществени територии				589,96
разходи транспорт: лом-сливата-лом - хюндай М 8443	45	0,1863	8,3835	20,96
разходи транспорт: лом-сливата-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				33,14
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2026 г.)	депо монтана-такса 68,56лв./тон (2026 г.)	общ разход
съдове	10	1,45	145,80	99,41	245,2095

980,84 11 770,06
1 954,91 26 181,97

административни разходи и други материали - 10%

2618,20

годишен разход

28 800,17

еднократно обслужване

добри дол	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				178,02
разходи транспорт - Рено Премиум М 8446 ВА				56,97
Сливата-Д, дол-Сливата /извънградско/ 4 км	8	0,397	3,176	7,94
в населеното място /градско/	5	0,453	2,263	5,66
лом-депо монтана-лом /1/3 част от разстоянието 57x2=114 км./	38	0,397	15,086	37,72
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				5,66
месечен разход заплати /шофьор+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	3	121,05

разходи за поддържане на обществени територии				592,64
разходи транспорт: лом-добри дол-лом - хюндай М 8443	50	0,1863	9,315	23,29
разходи транспорт: лом-добри дол-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				33,49
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2026 г.)	депо монтана-такса 68,56лв./тон (2026 г.)	общ разход
съдове	13	1,885	189,54	129,24	318,7724

1 275,09 15 301,07

2 249,02 29 600,11

административни разходи и други материали - 10%

2960,01

годишен разход

32 560,12

еднократно обслужване

трайково	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				338,59
разходи транспорт - Рено Премиум М 84-46 ВА				177,19
Лом-Трайково-Лом /извънградско/ 10 км	20	0,397	7,940	19,85
в населеното място /градско/	11	0,453	4,979	12,45
лом-депо монтана-лом	114	0,397	45,258	113,15
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				31,75
месечен разход заплати /шофьор+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	4	161,40

0

разходи за поддържане на обществени територии				579,25
разходи транспорт: лом-трайково-лом - хюндай М 8443	25	0,1863	4,6575	11,64
разходи транспорт: лом-трайково-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				31,75
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	0
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2026 г.)	депо монтана-такса 68,56 лв./тон (2026 г.)	общ разход
съдове	32	4,64	466,55	318,12	731,64

2 926,54 35 118,49

4 069,52 54 248,69

5424,87

административни разходи и други материали - 10%

годишен разход

59 673,56

еднократно обслужване

сталийска махала	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				493,33
разходи транспорт - Рено Премиум М 8446 ВА				170,52
Лом-Сталийска махала-Лом /извънградско/ 12 км	24	0,397	9,528	23,82
в населеното място /градско/	10	0,453	4,526	11,32
лом-депо монтана-лом	114	0,397	45,258	113,15
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				22,24
месечен разход заплати /шофьор+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	8	322,81

разходи за поддържане на обществени територии				581,39
разходи транспорт: лом-Сталийска махала-лом - хюндай М 8443	29	0,1863	5,4027	13,51
разходи транспорт: лом-Сталийска махала-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				32,03
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2026 г.)	депо монтана-такса 68,56 лв./тон (2026 г.)	общ разход		
съдове	35	5,075	510,29	347,94	858,23	3 432,93	41 195,20
						5 039,85	67 778,57

административни разходи и други материали - 10%

6777,86

годишен разход

74 556,43

еднократно обслужване

Замфир	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				247,97
разходи транспорт - Рено Премиум М 8446 ВА				86,56
Лом-Замфир-Лом /извънградско/ 6 км	12	0,397	4,764	11,91
в населеното място /градско/	6	0,453	2,716	6,79
лом-депо монтана-лом /1/2 част от разстоянието 57x2=114 км./	57	0,397	22,629	56,57
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				11,29
месечен разход заплати /шофьор+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	4	161,40

разходи за поддържане на обществени територии				575,50
разходи транспорт: лом-Замфир-лом - хюндай М 8443	18	0,1863	3,3534	8,38
разходи транспорт: лом-Замфир-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				31,26
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2025 г.)	депо монтана-такса 68,56 лв./тон (2025 г.)	общ разход
съдове	28	4,06	408,23	278,35	686,59

2 746,35 32 956,16

3 838,35 49 727,95

административни разходи и други материали - 10%

4972,79

годишен разход

54 700,74

еднократно обслужване

Долно линево	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				229,15
разходи транспорт - Рено Премиум М 8446 ВА				67,75
Лом-Долно линево-Лом /извънградско/ 10 км	20	0,397	7,940	19,85
в населеното място /градско/	4	0,453	1,810	4,53
лом-депо монтана-лом /1/3 част от разстоянието 57x2=114 км./	38	0,397	15,086	37,72
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				5,66
месечен разход заплати /шофьор+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	4	161,40

разходи за поддържане на обществени територии				579,25
разходи транспорт: лом-Долно линево-лом - хюндай М 8443	25	0,1863	4,6575	11,64
разходи транспорт: лом-Долно линево-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				31,75
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2026 г.)	депо монтана-такса 68,56 лв./тон (2026 г.)	общ разход		
съдове	13	1,885	189,54	129,24	318,7724	1 275,09	15 301,07
						2 370,92	31 893,65

административни разходи и други материали - 10%

3189,37

годишен разход

35 083,02

еднократно обслужване

Ковачица	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				265,24
разходи транспорт - Рено Премиум М 84-46 ВА				103,84
Лом-Ковачица-Лом /извънградско/ 13 км	26	0,397	10,322	25,81
в населеното място /градско/	7	0,453	3,168	7,92
лом-депо монтана-лом /1/2 част от разстоянието 57x2=114 км./	57	0,397	22,629	56,57
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				13,54
месечен разход заплати /шофьор+2 товарици/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	4	161,40

разходи за поддържане на обществени територии				581,93
разходи транспорт: лом-Ковачица-лом - хюндай М 8443	30	0,1863	5,589	13,97
разходи транспорт: лом-Ковачица-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				32,10
	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарици/	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2025 г.)	депо монтана-такса 68,56лв./тон (2025 г.)	общ разход
съдове	20	2,9	291,60	198,82	490,419

1 961,68 23 540,11

3 109,88 41 218,27

административни разходи и други материали - 10%

4121,83

годишен разход

45 340,09

еднократно обслужване

Станево	км	разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				250,25
разходи транспорт - Рено Премиум М 8446 ВА				88,84
Ковачица-Станево-Ковачица /извънградско/ 7 км	14	0,397	5,558	13,90
в населеното място /градско/	6	0,453	2,716	6,79
лом-депо монтана-лом /1/2 част от разстоянието 57x2=114 км./	57	0,397	22,629	56,57
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				11,59
месечен разход заплати /шофьор+2 товарици/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	6843,56	40,35	4	161,40

разходи за поддържане на обществени територии				587,28
разходи транспорт: лом-Станево-лом - хюндай М 8443	40	0,1863	7,452	18,63
разходи транспорт: лом-Станево-лом - багер-товарач М 3553	8 часа	10 л./час	80	200
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				32,79
месечен разход заплати /шофьор, багерист+2 товарици/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	7120,18	41,98	8	335,86

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тил "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2026 г.)	депо монтана-такса 68,56лв./тон (2026 г.)	общ разход
съдове	8	1,16	116,64	79,53	196,17

784,67 9 416,04

1 895,04 26 438,81

административни разходи и други материали - 10%

2643,88

годишен разход

29 082,69

ЛОМ	км./за извозване 1 път седмично	ср. разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				23207,85
разходи транспорт:				1 066,91
Форд Карго М 5796 ВС /градско/ - средно 790 км./месец	197,5	0,432	85,320	213,30
Форд Карго М 5796 ВС /извънградско: лом-депо монтана-лом /57x2=114 км./ - средно 1800 км./месец	300	0,383	114,900	287,25
Ивеко М 8445 ВС /градско/ - средно 795 км./месец	198,75	0,384	76,380	190,95
Ивеко М 8445 ВС /извънградско: лом-депо монтана-лом /57x2=114 км./ - средно 1855 км./месец	300	0,315	94,500	236,25
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				139,16
месечен разход заплати /2 шофьора+2 товарачи/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	22140,94	130,55	169,6	22140,94

ЛОМ	км./за извозване на месец	ср. разходна норма /л. на км./	общо литри	лева /2,50 лв. за 1 л./
разходи за сметосъбиране и сметоизвозване				4023,34
разходи транспорт:				2 294,25
ДАФ /57x2=114 км./ - средно 1855 км./месец	2280	0,350	798,000	1 995,00
р-ди смазочни м-ли и амортиз./15%/				299,25
месечен разход заплати /1 шофьора/	месечна заплата в лв.	заплата лв./час	отработени часове	лева
	1729,09	10,20	169,6	1729,09

Компостираща инсталация	Месечни р-ди			Годишни Р-ди
Заплати месечно	18043,59			216522,84
Материали	2500,00			30000,00
Горива	5000,00			60000,00
Др. р-ди / ток, интернет, канц.м-ли и др	1666,64			19999,64
Всичко разходи компостираща				326522,48

разходи за поддържане на обществени територии	ср. месечно км.	ср. разходна норма /л. на км./		51 303,01
разходи транспорт:				9 664,04
Хюндай М 8443 /градско/	2200	0,194	426,8	1 067,00
товарен автомобил 10 т. Щаер М 05-04 ВН	1700	0,438	744,6	1 861,50
ФИАТ МУЛТИПЛА М 4554 ВС	2000	0,137	273,6	684,00
БМВ М 67-67	2000	0,100	200	500,00
Багер-товарач М 3553	85 часа	7л./мото час	595	1 487,50
багер НОВ	85 часа	6л./мото час	510	1 275,00
Метачка	40 часа	5 л./мото час	200	500,00
Метачка - нова	500	0,1	50	125,00
Метачка - нова	70 часа	5л.	14	35,00
Миячка	275	0,438	120,450	301,13
Бус М 28-01	1800	0,145	261,000	652,50
разходи за смазочни м-ли и амортиз. /15%/				1 175,42

месечен разход заплати	41 638,97	245,51	169,6	41 638,97
------------------------	-----------	--------	-------	-----------

Озеленяване	Мес. раз-ди			Год. Р-ди
Заплати	12 883,00			154 596,00
Бус М 10-11 /гориво/	340,34			4 084,00
Материяли, горива и др. р-ди	8 861,14			106 333,76
Всичко разходи Озеленяване	22 084,48			265 013,76

разходи за депо (средно 0.145 кг. битов отпадък в контейнер тип "Бобър" с вместимост 1.1 куб.м.)	брой	тон отпадък/1 път седмично	отчисления депо монтана-100.55 лв./тон (2025 г.)	депо монтана- такса 68,56 лв./тон (2025 г.)	общ разход
съдове	490	95,55	9607,55	6550,91	16158,46

Разходи за сметосъбиране и сметоизвозване	659630,67
Разходи за депо	1102128,58
Разходи за подържане на обществени територии	971059,87

Годишен разход 2732819,12

ДО
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ЛОМ

Рег: №: Към ТУ-31-4-[1]/16.12.2025

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

Цветан Петров Цветанов – Кмет на Община Лом

Относно: Приемане на изпълнени през 2025 г. инвестиции в активи, извършени от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Монтана, като ВиК Оператор на обособената територия и във връзка със Заповед № АВиК-03-7/02.10.2025 г. на председателя на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Монтана

**УВАЖАЕМА Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На 31.03.2016 г. в град Монтана е подписан Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги между Асоциация по ВиК – Монтана и „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Монтана, който е в сила от 01.05.2016 г. Съгласно сключеният договор, всички ВиК активи, посочени в него, се считат приети за стопанисване, поддържане и експлоатация от действащия на обособената територия ВиК Оператор „ВиК“ ООД, гр. Монтана.

Със Заповед № АВиК-03-7/02.10.2025 г. на председателя на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Монтана е назначена комисия, която е извършила проверка на място и е потвърдила възможността за приемане на инвестициите, извършени от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана за 2025 г., като част от одобрената инвестиционна програма на дружеството във връзка с изпълнение на ангажимента на оператора за минимално ниво на инвестиции.

След приключване проверката, комисията е съставила и подписала протокол, който съдържа констатираното от нея по време на проверката, предложения във връзка с провеждане на процедурата по приемане на инвестициите, преминаване управлението на активите в АВиК – Монтана и предаване за стопанисване, поддържане и експлоатация на оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана, чрез допълване и/или актуализиране на приложение № 1 от сключения на 31.03.2016 г. договор.

Комисията не е констатирала пропуски и нередности, за които да определи срок, в който оператора да ги отстрани и които, ако е невъзможно отстраняването им, да предложи да се приеме част от инвестицията и/или да я предложи изцяло за отхвърляне.

Комисията е признала извършената инвестиция за 2025 г. в пълен размер от 22 567,49 лв. (двадесет и две хиляди петстотин шестдесет и седем лева и 49 ст.) без ДДС.

Съгласно указания на Министъра на регионалното развитие и благоустройство: „В случай, когато инвестицията е направена в актива на общинска собственост преди подписване на приемо-предавателен протокол между публичния собственик и оператора по ВиК, Общински съвет трябва да вземе решение за приемане и одобрение на конкретната инвестиция. След което актива да премине в управление на АВиК и предаден за стопанисване, поддържане и

експлоатация на действащия ВиК оператор, чрез допълване и/или актуализиране на приложение № 1 от договора“.

Във връзка с гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следните

РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местно самоуправление и местна администрация и чл. 8, ал.1 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Лом:

1. Приема и одобрява инвестицията, направена от оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана в актив общинска собственост за 2025 г., в размер на 22 567,49 лв. (двадесет и две хиляди петстотин шестдесет и седем лева и 49 ст.) без ДДС, направена от оператора „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Монтана.

2. Възлага на Кмета на община Лом да подпише приемо - предавателен протокол между Община Лом и оператора „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Монтана за приемане на одобрените активи.

3. Приема активите да преминат в управление на Асоциацията по ВиК – Монтана на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ООД Монтана (АВиК-Монтана) и да бъдат предадени за стопанисване, поддържане и експлоатация на действащият оператор „ВиК“ ООД, гр. Монтана, чрез допълване и/или актуализиране на приложение № 1 от договора от 31.03. 2016 г.

Приложения:

1. Опис на направените инвестиции от оператора „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Монтана през 2025 г., в активи публична общинска собственост.

С уважение,

ЦВЕТАН ПЕТРОВ
Кмет на Община Лом

Цветан Петров
Кмет на община Лом
Кмет на община Лом
15.12.2025
(КЕП:Цветан Петров)

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО ПОДПИСАНИЯ	
ОРИГИНАЛ	
Име и фамилия:	①
Богдана Богданова-мл.специалист	
Дата:	Подпис
16.12.2025	

ПРОТОКОЛ

от комисия, сформирана със Заповед № АВиК-03-7 от 02.10.2025 г. на Председателя на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация“ ООД, гр.Монтана

Днес, 11.12......2025 г. в сградата на община Лом, област Монтана се проведе работна среща на комисията, сформиранията и назначена със горесцитираните заповеди за отчитане на инвестициите, изпълнени от „Водоснабдяване и Канализация“ ООД, гр.Монтана през 2025 год. в следния състав:

Членове:

1. Галина Ивова Григорова – Младенова – главен секретар АВиК, гр. Монтана;
2. Теодора Каменова – зам. кмет „ТСУБ“ в община Лом;
3. инж. Таня Гиздова – директор дирекция „УТТИООС“ в община Лом
4. инж. Валери Райков Димитров - технически ръководител, I-ви техн. район във „ВиК“ ООД, гр. Монтана;
5. инж. Емил Иванов Йочев – р-л отдел „Развитие на мрежата“ във ВиК ООД Монтана

Предмет на работата на комисията:

Предметът на работната среща е да се извърши проверка на място на инвестициите по списък, неразделна част от настоящия протокол, които са финансирани от „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Монтана като част от одобрената подробна инвестиционна програма за 2025 г. и във връзка с изпълнение на ангажимент за минимално ниво на инвестиции, за да може да се проведе процедура по приемане и предаване на същите.

Констатирано от комисията по време на работа:

Към настоящия момент активите функционират и се стопанисват, поддържат и експлоатират от действащия ВиК оператор „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Монтана, който предоставя услуги по ВиК на потребителите срещу заплащане в обособената територия.

Операторът е предоставил следните документи по обекти, както следва:

1. **ПОДМЯНА ВТВМ, УЛ. ТРИДЕСЕТ И ОСМА, С. СТАНЕВО**
 - Протокол обр.19;
 - Декларация при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ
2. **ПОМПА NR 152 В/11 В ПС КОВАЧИЦА**
 - Протокол обр.19;
 - Складова разписка;
 - Обратна ведомост
3. **ПОМПА ДОЗИРАЩА ГР. ЛОМ КВ. МЛАДЕНОВО**
 - Протокол обр.19;
 - Складова разписка;
 - Обратна ведомост;

4. МОНТАЖ ВОДОМЕР DN 50 В ПС КОВАЧИЦА

- Протокол обр.19;
- Складови разписки 2бр.;
- Оборотна ведомост;

5. МОНТАЖ ВОДОМЕР DN 100 НА ВОДОЕМ ЗАМФИР

- Протокол обр. 19;
- Складови разписки 2бр.;
- Оборотна ведомост;

6. ПОДМЯНА ВТВМ УЛ. ПОП БОГОМИЛ, ГР. ЛОМ

- Протокол обр.19;
- Декларация при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ

7. ПОДМЯНА ВТВМ В МАХАЛА "КАЛЕН ПОТОК" КВ. МЛАДЕНОВО, ГР. ЛОМ

- Протокол обр.19;
- Декларация при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ

8. ПОДМЯНА ВТВМ УЛ.КОВАЧИШКА, ГР.ЛОМ

- Протокол обр.19;
- Декларация при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ

9. ХИДРОСТАТИЧЕН НИВОМЕР, ГР. ЛОМ

- Протокол обр.19;
- Складова разписка;
- Оборотна ведомост;

Комисията установи, че инвестицията в размер на **22 567,49 лв.** /двадесет и две хиляди петстотин шестдесет и седем лева, 49ст./ без ДДС е извършена законосъобразно, не се констатираха пропуски и нередности и същата се признава в пълен размер.

Предложения от Комисията във връзка с провеждане на процедурата по приемане на актива, предаване управлението на обектите на асоциацията по ВиК и допълване на приложение №1 от договора за изпълнение на дейностите по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ, в изпълнение на Закона за водите:

Комисията предлага да бъде проведена процедура по приемане и предаване на обектите, описани в списъка, неразделна част от настоящия протокол, като се изготви и подпише протокол за предаване на същите от „Водоснабдяване и канализация“ ООД – гр. Монтана на община Лом на стойност **22 567,49 лв.** / двадесет и две хиляди петстотин шестдесет и седем лева, 49ст./ без ДДС.

В изпълнение на чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Кмета на община Лом следва да отправи предложение в Общинския съвет за приемане на решение за придобиване (т.е. одобрение на конкретните инвестиции), след което същите да преминават в управление на асоциацията по ВиК и предадени за стопанисване, поддържане и експлоатация на действащия ВиК оператор чрез допълване и/или актуализиране на приложение №1 от договора за изпълнение на дейностите по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ.

При взето решение от Общински съвет Лом за приемане на обектите, Кмета на община Лом трябва да подпише приемо-предавателния протокол. Обектите следва да бъдат предоставени за стопанисване, поддържане и експлоатация на оператора „ВиК“ ООД, гр. Монтана, изпълняващ дейностите по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ в обособената територия. Процедурата по предоставянето има уведомителен режим.

Процедурата завършва с предприемане на действие от страна на асоциацията по водоснабдяване и канализация за допълване и/или актуализиране на приложение №1 от

договора за изпълнение на дейностите по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ, подписан между нея и оператора по ВиК.

Настоящият протокол е съставен и подписан от членовете на комисията в три еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните: община Лом, „ВиК“ ООД, гр. Монтана и Асоциация по ВиК Монтана.

Подписи на членове на комисията:

Членове:

1.

2.

3.

4.

5.



„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ООД ГР. МОНТАНА

3400 ГР. МОНТАНА, БУЛ. „АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ“ 11

ТЕЛ. +35996303520, ЕЛ. ПОЩА: OFFICE@VIK MONTANA.COM

ДО
ЦВЕТАН ПЕТРОВ
КМЕТ НА
ОБЩИНА ЛОМ

ул. "Дунавска" № 12

3600 гр. Лом

тел: 0971/69 101

факс: 0971/66 026

e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, obshtina.lom@mail.bg



Per: №: ТУ-31-4/09.12.2025

Относно: Приемане на изпълнени през 2025г. инвестиции в активи, извършени от ВиК ООД Монтана като ВиК Оператор на обособената територия и във връзка Заповеди № АВиК-03-7 от 02.10.2025г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПЕТРОВ,

Във връзка с разглеждане и приемане на изпълнените през 2025г., инвестиции в активи направени от ВиК ООД Монтана, като ВиК Оператор на обособената територия в изпълнение на ангажиментите от инвестиционната програма, на основание Заповеди № АВиК-03-7 от 02.10.2025г. на Председателя на АВиК Монтана, приложено Ви изпращам списък със стойността на изпълнените и завършени обекти през 2025г.

Приложение: съгласно текста.

Инж. ВАЛЕРИ ИВАНОВ
Управител ВиК ООД Монтана



ВЙ



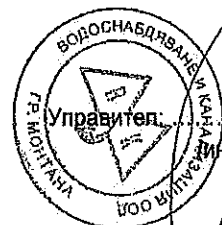
„Вик“ ООД
бул. „Ал. Стамболийски“ 11
3400 гр. Монтана

тел: 096 / 303 520
mail:office@vikmontana.com

ОПИС
НА НАПРАВЕНИТЕ ИНВЕСТИЦИИ ОТ "ВИК" ООД - МОНТАНА ПРЕЗ 2025 Г.
ПУБЛИЧНО ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ ЗА ОБЩИНА ЛОМ

№ на обекта	наименование на обекта	СТОЙНОСТ
3,014	ПОДМЯНА ВТВМ, УЛ. ТРИДЕСЕТ И ОСМА, С. СТАНЕВО	1 445,94
3,016	ПОМПА NR 152 В/11 В ПС КОВАЧИЦА	5 264,43
3,017	ПОМПА ДОЗИРАЩА ГР. ЛОМ КВ. МЛАДЕНОВО	2 019,70
3,018	МОНТАЖ ВОДОМЕР DN 50 В ПС КОВАЧИЦА	892,90
3,019	МОНТАЖ ВОДОМЕР DN 100 НА ВОДОЕМ ЗАМФИР	854,25
3,024	ПОДМЯНА ВТВМ УЛ. ПОП БОГОМИЛ, ГР. ЛОМ	3 278,93
3,037	ПОДМЯНА ВТВМ В МАХАЛА "КАЛЕН ПОТОК" КВ. МЛАДЕНОВО, ГР. ЛОМ	2 741,84
3,039	ПОДМЯНА ВТВМ УЛ.КОВАЧИШКА,ГР.ЛОМ	4 926,90
3,051	ХИДРОСТАТИЧЕН НИВОМЕР, ГР. ЛОМ	1 142,60
	СУМА БЕЗ ДДС	22 567,49
	20% ДДС	4 513,50
	СУМА ЗА ОБЩИНАТА С ДДС	27 080,99

Гл. Счетоводител:
/Н.Стоянова/



.....
Инж. В.Иванов/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВИК ООД МОНТАНА

ОБЕКТ: 3,014 ПОДМЯНА ВЪТРЕШНА ВОДОПРОВОДНА МРЕЖА УЛ.38-МА, С.СТАНЕВО

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР

Днес 21.10.2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова и на Изпълнителя Цветан Цветков след проверка на място установихме, че към 21.10.2025 г. са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБИ РЕ 50/10	м	60,00	24,10	1445,94
	ВСИЧКО:				1445,94

Изпълнител:.....

/Цветан Цветков/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/

ДЕКЛАРАЦИЯ

С настоящата декларирам че всички извършени строително монтажни работи на обект: **ПОДМЯНА ВТВМ, УЛ. ТРИДЕСЕТ И ОСМА, С. СТАНЕВО** са при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ, като текущ ремонт и поддържане на елементи от техническата инфраструктура по чл.64, ал. от ЗУТ, с който не се променят трасето и техническата им характеристика.

Управител:.....

(инж. Валери Иванов)



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВИК ООД МОНТАНА
ОБЕКТ: 3,016 МОНТАЖ ПОМПА NR 152 В/11 ПС КОВАЧИЦА

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР

Днес ...21.10......2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова и на Изпълнителя инж.Жасмин Георгиев след проверка на място установихме, че към 21.10......2025 г. са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
3.016	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ПОМПА NR 152 В/11	бр.	1,00	5264,43	5264,43
	ВСИЧКО:				5264,43

Изпълнител:.....

/Жасмин Георгиев/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/



“ЕЛЕКТРА ПОМП” ООД
ремонт и продажба на помпи и ел. двигатели
тел. 052/ 741309; моб.: 088 8889143

CERTIFIED
ISO 9001



ПРИЕМНО - ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ:

“Електра помп” ООД - гр. Варна предава на:

„Вик“ ООД гр. Монтана

Следното:

1. Помпа NR-152 B/11 – 1 бр.

„Електра помп“ ООД - гр. Варна
/инж. Станислав Токмакчиев/

Приел:.....
Длъжностно лице, подпис:
.....

Гр. Монтана
дата: 27.12.2024 г.



“ЕЛЕКТРА ПОМП” ООД

Сондажни и наземни помпи, ел. двигатели

тел.: 052 / 614 787, тел.: 052 / 741309;

www.electrapomp.com

ГАРАНЦИОННА КАРТА №: 3768

Наименование на изделието: Помпа

Модел: NR-152 B/11

Стоката е закупена на: 27.12.2024 г.

Гаранционен срок: 12 /дванадесет/ месеца.

Гаранционни условия: - фирмата се задължава да отстрани безплатно всички повреди, възникнали в рамките на гаранционния срок; - гаранционното обслужване може да бъде отказано в следните случаи: когато е правен опит за отстраняване на дефекта от неупълномощени за това лица, когато не са спазени условията за експлоатация и съхранение, при удари, сътресения и претоварвания, пожар и наводнения или други, независещи от доставчика причини.

Гаранционната поддръжка се извършва в сервиза на фирмата.

Гаранционна поддръжка се извършва срещу представяне на валидна гаранционна карта.

Купувачът декларира, че е запознат с инструкциите за монтаж и експлоатация на изделието.

Клиент: „Вик“ ООД
Адрес на клиента: гр. Монтана

подпис:.....

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис:.....



Продавач:

подпис:.....



Фактура

Оригинал

Номер: 0000011607
Дата: 27.12.2024

Получател	ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - ООД	Доставчик	Електра Помп ООД
ДДС №	BG821152916	ДДС №	BG103652187
Идент. №	821152916	Идент. №	103652187
Град	МОНТАНА	Град	Варна
Адрес	бул. АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ 11	Адрес	ул. Кап. Петко Войвода № 13, ет.2, ап.2
МОЛ	Валери Иванов	МОЛ	Станислав Токмачиев
Телефон		Телефон	

№	Код	Наименование на стоката/услугата	Мярка	Количество	Цена	Сума
1		Доставка на помпа NR 152 В/11	бр.	1.00	4 915.00	4 915.00

Данъчна основа 20%: 4 915.00
ДДС 20%: 983.00
Сума за плащане: 5 898.00

Словом: Пет хиляди осемстотин деветдесет и осем лв.

Дата на данъчно събитие:	27.12.2024	Плащане:	По сметка
Основание на сделката:		IBAN:	BG62STSA93001515065545
Описание на сделката:		Банка:	Банка ДСК ЕАД
Място на сделката:	Варна	Банков код:	STSA BG SF
Получил:	Насени Георгиев	Съставил:	Мария Токмачиева

Съгласно чл. 6, ал. 1 от Закона за счетоводството, чл. 114 от ЗДДС и чл. 78 от ППЗДДС печатът и подписът не са задължителни реквизити във фактурата.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис: *ИИ*



QR код за автоматично разплащане и осчетоводяване

Microinvest Invoice Pro
www.microinvest.net
тел.0700 44 700

Искане за отпускане на материали		№ 65/0002207A	Дата 03.01.2025	Разрешил ЦВЕТАН ИВАНОВ ЦВЕТКОВ		
Предприятие				Звено / Район ЛОМ		
МОЛ предал ИРЕНА СТРАХИЛОВА				Предназначение: ПРИДОБИВАНЕ ДМА -		
Склад	Шифър МЗ	Наименование	Мярка	Количество	Отчетна цена	Отчетна стойност
65	20109556	ПОМПА NR 152 В/11	бр.	1.000	4915.000	4915.00
с думи					Всичко	4915.00
Допълнителен текст						
Отпуснал:	ИРЕНА СТРАХИЛОВА				
Поискал:	МАРИАН АТАНАСОВ БОРИСОВ				
Краен получател:	МАРИАН АТАНАСОВ БОРИСОВ				
Местонамирене	101.405	Ковачица				
Дейност	3.1	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА				
Статия	1.04	Р-ди за м-ли за ПРМ				
Система	100	ОСНОВНА СИСТЕМА				
Група разходи	09	М-ли за авар. и текущ ремонт				
Разходен център						
Инвестиционен обект	3.016	ПОМПА NR152 В/11 ПС КОВАЧИЦА				



АЖУРФЛ, Отчетна валута: BGN
" В и К " ООД гр.Монтана

Аналитична оборотна ведомост за синтетична сметка / подсметка

За период от 01.01.2025 до 31.08.2025

Подредена по: Група разходи, Статия

За аналитични сметки с Начално салдо Дт, Начално салдо Кт, Обороти Дт, Обороти Кт, Крайно салдо Дт, Крайно салдо Кт

За: Калкулативен обект 3.016

Сметка/Подсметка Аналитична сметка	Начално салдо		Обороти		Крайно салдо	
	Нач. салдо Дт	Нач. салдо Кт	Обороти Дт	Обороти Кт	Кр. салдо Дт	Кр. салдо Кт
613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	170 647.49	0.00	221 636.69	0.00	392 284.18	0.00
/ ДОСТАВЯНЕ						
60106 Горива и смазочни м - ли; 1.08 Р-ди за горивни и смаз. м-ли	0.00	0.00	69.90	0.00	69.90	0.00
60109 М-ли за авар. и текущ ремонт; 1.04 Р-ди за м-ли за ПРМ	0.00	0.00	4 915.00	0.00	4 915.00	0.00
60401 Р-ди за заплати на персонала; 4.01 Р-ди за заплати по трудов дог	0.00	0.00	215.40	0.00	215.40	0.00
60501 Соц. осигуровки в/у заплати; 5.01.2 СО и ф. "Безр."-трудоуво дог	0.00	0.00	31.06	0.00	31.06	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.01.4 СО в/у соц. р-ди за см. на раб	0.00	0.00	0.78	0.00	0.78	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.02.4 ЗОВ в/у социални Р-ди	0.00	0.00	0.26	0.00	0.26	0.00
Общо за: 60502 Соц. осигуровки в/у социални р	0.00	0.00	1.04	0.00	1.04	0.00
60506 Здравно осигуряване; 5.02.2 ЗОВ в/у Брутни труд. възнаграж	0.00	0.00	10.34	0.00	10.34	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.1 Ваучери за храна	0.00	0.00	16.27	0.00	16.27	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.6 Социални Р-ди Великден	0.00	0.00	5.42	0.00	5.42	0.00
Общо за: 60507 Социални р-ди	0.00	0.00	21.69	0.00	21.69	0.00
Общо за: 613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	0.00	0.00	5 264.43	0.00	5 264.43	0.00
/ ДОСТАВЯНЕ						
Общо за справката:	0.00	0.00	5 264.43	0.00	5 264.43	0.00

Отпечатано АЖУРФЛ, Отчетна валута: BGN

На: 18.09.2025 16:16:56

Дата на работа: 31.08.2025

Съставител:

Ръководител:



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВиК ООД МОНТАНА
ОБЕКТ: 3,017 МОНТАЖ ДОЗИРАЩА ПОМПА, КВ.МЛАДЕНОВО, ГР.ЛОМ

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР
Днес 21.10......2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова
и на Изпълнителя инж.Жасмин Георгиев след проверка на място установихме, че
към 21.10......2025 г.са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол
и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
3.017	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ПОМПА ДОЗИРАЩА	бр.	1,00	2019,70	2019,70
	ВСИЧКО:				2019,70

Изпълнител:.....

/Жасмин Георгиев/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/

Фактура

Оригинал

17

Номер: 0000000112

Дата: 07.11.2024

Получател: ВОДОСНАБДЯВАНЕ И
КАНАЛИЗАЦИЯ ООД гр. Монтана
ДДС №: BG821152916
Идент №: 821152916
Град: гр Монтана, п.к 3400
Адрес: бул. АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ
11
МОЛ: ВАЛЕРИ ДИМИТРОВ ИВАНОВ
Телефон:

Доставчик: КОРНЕЛ КОМ ООД
ДДС №: BG204834353
Идент №: 204834353
Град: София 1404
Адрес: ж.к. Бокар, бл. 43. ап. 1, ет.2
МОЛ: Лъчезар Петканчин
Телефон:

№	Код	Наименование на стоката/услугата	Мярка	Количество	Цена	Сума
1		Дозираща помпа за обеззаразяване (хлориране), с ниска консумация 12 V DC	бр.	2	1 988.00	3 976 00

Данъчна основа 20%: 3 976 00

ДДС 20%: 795 20

Сума за плащане: 4 771.20

Словом: Четири хиляди седемстотин седемдесет и един лв. и 20 ст.

Дата на данъчно събитие: 07.11.2024
Основание на сделката: договор от 04.11.2024
Описание на сделката: Доставка дозиращи апарати за обеззаразяване (хлориране)
Място на сделката:

Плащане: По сметка
IBAN: BG26FINV91501017440224
Банка: Първа Инвестиционна Банка АД
Банков код: FINVBGSF

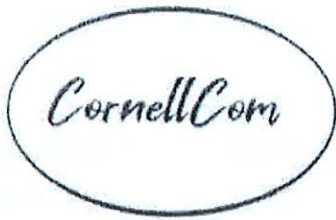
Получил: *Жасмин Георгиев*

Съставил:



Съгласно чл. 6 ал. 1 от Закона за счетоводството, чл. 114 от ЗДДС и чл. 78 от ППЗДДС печатът и подписът не са задължителни реквизити във фактурата





Корнел Ком ООД, ЕИК: 204834353
гр. София 1404, ж.к. Бокар, бл.43, ап 1, ет 2

Възложител: Водоснабдяване и канализация ООД гр. Монтана, ЕИК 821152916
Изпълнител: Корнел ком ООД, ЕИК 204834353

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ


Днес, 07.11.2024 г. съгласно договор от 04.11.2024 г. за „Доставка на дозираци апарати за обеззаразяване на питейна вода с понижена консумация, с възможност за дистанционно регулиране и следене количеството дезинфектант и захранващо напрежение 12 волта“:

Инж Костадинка Костадинова, представител на "Корнел ком" ООД, предаде на

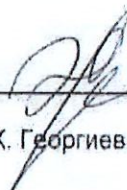
Инж Жасмин Георгиев, представител на „В и К“ ООД гр. Монтана, както следва:

№	Наименование	Брой	Забележка
1	Дозираща помпа за обеззаразяване (хлориране), с ниска консумация (12 VDC)	2	

За Корнел ком ООД


инж К. Костадинова


За Водоснабдяване и канализация ООД, гр. Монтана.


инж. Ж. Георгиев



Искане за отпускане на материали		№ 65/0002233	Дата 15.01.2025	Разрешил ЦВЕТАН ИВАНОВ ЦВЕТКОВ		
Предприятие				Звено / Район ЛОМ		
МОЛ предал ИРЕНА СТРАХИЛОВА				Предназначение: ЛОМ, ВОДОЕМ МЛАДЕНОВО		
Склад	Шифър МЗ	Наименование	Мярка	Количество	Отчетна цена	Отчетна стойност
65	20209240	ПОМПА ДОЗИРАЩА	бр.	1.000	1988.000	1988.00
с думи					Всичко	1988.00
Допълнителен текст						
Отпуснал:	ИРЕНА СТРАХИЛОВА				
Поискал:	ГЕНАДИ ГЕОРГИЕВ МИЛУШЕВ				
Краен получател:	ГЕНАДИ ГЕОРГИЕВ МИЛУШЕВ				
Местонамирене	101.401	Лом				
Дейност	3.1	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА				
Статия	1.04	Р-ди за м-ли за ПРМ				
Система	100	ОСНОВНА СИСТЕМА				
Група разходи	09	М-ли за авар. и текущ ремонт				
Разходен център						
Инвестиционен обект	3.017	ДОЗИРАЩА ПОМПА ЛОМ				

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис: *mm*



" В и К " ООД гр.Монтана

Аналитична оборотна ведомост за синтетична сметка / подсметка

За период от 01.01.2025 до 31.08.2025

Подредена по: Група разходи,Статия

За аналитични сметки с Начално салдо Дт,Начално салдо Кт,Обороти Дт,Обороти Кт,Крайно салдо Дт,Крайно салдо Кт

За: Калкулативен обект 3.017

Сметка/Подсметка Аналитична сметка	Начално салдо		Обороти		Крайно салдо	
	Нач. салдо Дт	Нач. салдо Кт	Обороти Дт	Обороти Кт	Кр. салдо Дт	Кр. салдо Кт
613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА						
	170 647.49	0.00	221 636.69	0.00	392 284.18	0.00
60106 Горива и смазочни м - ли; 1.08 Р-ди за горивни и смаз. м-ли	0.00	0.00	0.64	0.00	0.64	0.00
60109 М-ли за авар. и текущ ремонт; 1.04 Р-ди за м-ли за ПРМ	0.00	0.00	1 988.00	0.00	1 988.00	0.00
60401 Р-ди за заплати на персонала; 4.01 Р-ди за заплати по трудов догов	0.00	0.00	23.93	0.00	23.93	0.00
60501 Соц. осигуровки в/у заплати; 5.01.2 СО и ф. "Безр."--трудоови дог	0.00	0.00	3.45	0.00	3.45	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.01.4 СО в/у соц. р-ди за см. на раб	0.00	0.00	0.09	0.00	0.09	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.02.4 ЗОВ в/у социални р-ди	0.00	0.00	0.03	0.00	0.03	0.00
Общо за: 60502 Соц. осигуровки в/у социални р	0.00	0.00	0.12	0.00	0.12	0.00
60506 Здравно осигуряване; 5.02.2 ЗОВ в/у брутни труд. възнаграж	0.00	0.00	1.15	0.00	1.15	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.1 Ваучери за храна	0.00	0.00	1.81	0.00	1.81	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.6 Социални р-ди Великден	0.00	0.00	0.60	0.00	0.60	0.00
Общо за: 60507 Социални р-ди	0.00	0.00	2.41	0.00	2.41	0.00
Общо за: 613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	0.00	0.00	2 019.70	0.00	2 019.70	0.00
Общо за справката:	0.00	0.00	2 019.70	0.00	2 019.70	0.00

Отпечатано АЖУР®L, Отчетна валута: BGN

№: 18.09.2025 16:20:42

Дата на работа: 31.08.2025

Съставител:

Ръководител:



ВЪРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис: *[Signature]*

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВИК ООД МОНТАНА
ОБЕКТ: 3,018 МОНТАЖ ВОДОМЕР DN 50 В ПС КОВАЧИЦА

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР

Днес 20.11.2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова и на Изпълнителя Цветан Цветков след проверка на място установихме, че към 20.11.2025 г. са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
3.018	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВОДОМЕР DN 50	бр.	1,00	892,90	892,90
	ВСИЧКО:				892,90

Изпълнител:.....

/Цветан Цветков/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/



61

Клиент

МОЛ Валери Иванов
ВиК Монтана ООД
ДДС No:BG821152916
ЕИК:821152916
гр.Монтана ул."Ал. Стамболийски" 11

Издател

АКВАРОР - БОЯДЖИЕВ И СИНОВЕ ООД
1172 София
ж.к Дианабад ул. Константин Русинов бл.22 вх.А ет.8 ап.21
Ид.№: 040616014
ДДС №:/VAT No/:BG 040616014
Банка: Прокредит Банк (България) ЕАД
BIC: PRCBBGSF
IBAN: BG49 PRCB92301048970413

Дата на документа: 20.02.2024

Дата на дан.събитие: 20.02.2024

Протокол:

Фактура №: 0000015913

ОРИГИНАЛ

Арт. No	Име	К-во	МЕ	Цена	Отст. %	ДДС %	Стойност без ДДС
TK-19 AMR	Водомер DN 3/4" резбови Q3=4m3/h,PN 16, 50°C	150,00	Бр.	33,00	0,00	20,00	4 950,00
TK-3C AMR	Водомер DN 1" резбови Q3=6,3 m3/h,PN 16, 50°C	45,00	Бр.	78,00	0,00	20,00	3 510,00
TK-26 AMR	Водомер DN 1 1/4" резбови Q3=10m3/h,PN 16, 50°C	5,00	Бр.	85,00	0,00	20,00	425,00
TK-5C AMR	Водомер DN 1 1/2" резбови Q3=16m3/h,PN 16, 50°C	5,00	Бр.	146,00	0,00	20,00	730,00
MS-50 MEISTREAM	Водомер MS-50 MeiStream DN 50 50°C PN 16 L 200 Сериен No.: 22795208 (1,000)	1,00	Бр.	544,00	0,00	20,00	544,00
006500 MS-65	Водомер MS-65 MeiStream DN 65 PN 16 50°C L 200 Сериен No.: 23792950 (1,000)	1,00	Бр.	551,00	0,00	20,00	551,00
MS_80*	Водомер MS-80 MeiStream DN 80 50°C PN 16 L 225 mm Сериен No.: 24726596 (1,000), 24726598 (1,000), 24726601 (1,000)	3,00	Бр.	672,00	0,00	20,00	2 016,00
MS-125 MEISTREAM	Водомер MS-125 MeiStream DN 125 50°C PN 16 L 250 Сериен No.: 21708211 (1,000)	1,00	Бр.	1 015,00	0,00	20,00	1 015,00

Данъчна основа 13 741,00

ДДС 2 748,20

Словом шестнадесет хиляди четиристотин осемдесет и девет BGN 20/100

Дължимата сума BGN 16 489,20

Начин на плащане: Банков превод

Срок за плащане: 21.03.2024

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис: *[Signature]*



Съставил: Калина Георгиева

Представ. на клиента: МОЛ Валери Иванов

Подпис: *[Signature]*

Подпис: *[Signature]*



АКВАРОР - БОЯДЖИЕВ И СИНОВЕ ООД
1172 София
ж.к Дианабад ул. Константин Русинов бл.22 вх.А ет.8 ап.21
Ид.№: 040616014
ДДС №: /VAT №/ BG 040616014
Банка: Прокредит Банк (България) ЕАД
BIC: PRCBVBGF
IBAN: BG49 PRCB92301048970413

Клиент:	Получател:
МОЛ Валери Иванов ВиК Монтана ООД ДДС No: BG821152916 ЕИК: 821152916 гр.Монтана ул."Ал. Стамболийски" 11	МОЛ Валери Иванов ВиК Монтана ООД ДДС No: BG821152916 ЕИК: 821152916 гр.Монтана ул."Ал. Стамболийски" 11

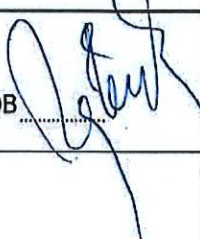

Дата: 20.02.2024 Фактура: 0000015913 Доставка: Цветан Русев
ДДС No: BG821152916 Протокол: Отговорно лице

ПП Протокол 24-3000-0000109

Арт. No	Име	К-во	МЕ
TK-19 AMR	Водомер DN 3/4" резбови Q3=4m3/h, PN 16, 50°C	150,00	Бр.
TK-3C AMR	Водомер DN 1" резбови Q3=6,3 m3/h, PN 16, 50°C	45,00	Бр.
TK-26 AMR	Водомер DN 1 1/4" резбови Q3=10m3/h, PN 16, 50°C	5,00	Бр.
TK-5C AMR	Водомер DN 1 1/2" резбови Q3=16m3/h, PN 16, 50°C	5,00	Бр.
MS-50 MEISTREAM	Водомер MS-50 MeiStream DN 50 50°C PN 16 L 200 Сериен No.: 22795208 (1,000)	1,00	Бр.
006500 MS-65	Водомер MS-65 MeiStream DN 65 PN 16 50°C L 200 Сериен No.: 23792950 (1,000)	1,00	Бр.
MS_80*	Водомер MS-80 MeiStream DN 80 50°C PN 16 L 225 mm Сериен No.: 24726596 (1,000), 24726598 (1,000), 24726601 (1,000)	3,00	Бр.
MS-125 MEISTREAM	Водомер MS-125 MeiStream DN 125 50°C PN 16 L 250 Сериен No.: 21708211 (1,000)	1,00	Бр.
Общо		211,00	

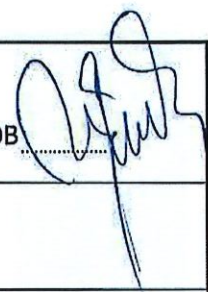


ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис:

Искане за отпускане на материали		№ 65/0002223	Дата 10.01.2025	Разрешил ЦВЕТАН ИВАНОВ ЦВЕТКОВ 		
Предприятие				Звено / Район ЛОМ		
МОЛ предал ИРЕНА СТРАХИЛОВА				Предназначение: КОВАЧИЦА ПС /СОНДАЖ/		
Склад	Шифър МЗ	Наименование	Мярка	Количество	Отчетна цена	Отчетна стойност
65	12301039	ВОДОМЕР DN 50	бр.	1.000	544.000	544.00
с думи					Всичко	544.00
Допълнителен текст						
Отпуснал:	ИРЕНА СТРАХИЛОВА					
Поискал:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ					
Краен получател:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ					
Местонамирене	101.405	Ковачица				
Дейност	3.1	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА				
Статия	1.04	Р-ди за м-ли за ПРМ				
Система	100	ОСНОВНА СИСТЕМА				
Група разходи	09	М-ли за авар. и текущ ремонт				
Разходен център						
Инвестиционен обект	3.018	КОВАЧИЦА ПС /СОНДАЖ/ ЛОМ				

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис: 



Искане за отпускане на материали	№ 65/0002224	Дата 10.01.2025	Разрешил ЦВЕТАН ИВАНОВ ЦВЕТКОВ 
---	-----------------	--------------------	---

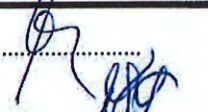

Предприятие	Звено / Район ЛОМ
-------------	----------------------

МОЛ предал ИРЕНА СТРАЖИЛОВА	Предназначение: КОВАЧИЦА ПС /СОНДАЖ/
--------------------------------	---

Склад	Шифър МЗ	Наименование	Мярка	Количество	Отчетна цена	Отчетна стойност
65	12403029	ШПИЛКИ	бр.	2.000	3.830	7.66
65	12402027	ГАЙКИ БР	бр.	30.000	0.314	9.42
65	12202015	ГУМЕНИ ГАРН. 60 мм	бр.	12.000	2.443	29.32

с думи	Всичко	46.40
--------	--------	-------

Допълнителен текст

Отпуснал:	ИРЕНА СТРАЖИЛОВА	
Поискал:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ	
Краен получател:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ	

Местонамирене	101.405	Ковачица
Дейност	3.1	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА
Статия	1.04	Р-ди за м-ли за ПРМ
Система	100	ОСНОВНА СИСТЕМА
Група разходи	09	М-ли за авар. и текущ ремонт
Разходен център		
Инвестиционен обект	3.018	КОВАЧИЦА ПС /СОНДАЖ/ ЛОМ



Аналитична оборотна ведомост за синтетична сметка / подсметка

За период от 01.01.2025 до 31.08.2025

Поредена по: Група разходи,Статия

За аналитични сметки с Начално салдо Дт,Начално салдо Кт,Обороти Дт,Обороти Кт,Крайно салдо Дт,Крайно салдо Кт

За: Калкулативен обект 3.018

Сметка/Подсметка Аналитична сметка	Начално салдо		Обороти		Крайно салдо	
	Нач. салдо Дт	Нач. салдо Кт	Обороти Дт	Обороти Кт	Кр. салдо Дт	Кр. салдо Кт
613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДИМА						
	170 647.49	0.00	221 636.69	0.00	392 284.18	0.00
60106 Горива и смазочни м - ли; 1.08 Р-ди за горивни и смаз. м-ли	0.00	0.00	12.63	0.00	12.63	0.00
60109 М-ли за авар. и текущ ремонт; 1.04 Р-ди за м-ли за ПРМ	0.00	0.00	590.40	0.00	590.40	0.00
60401 Р-ди за заплати на персонала; 4.01 Р-ди за заплати по трудов дог	0.00	0.00	223.37	0.00	223.37	0.00
60501 Соц.осигуровки в/у заплати; 5.01.2 СО и ф. "Безр."--трудоови дог	0.00	0.00	32.21	0.00	32.21	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.01.4 СО в/у соц. р-ди за см. на раб	0.00	0.00	0.81	0.00	0.81	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.02.4.3ОВ в/у социални р-ди	0.00	0.00	0.27	0.00	0.27	0.00
Общо за: 60502 Соц. осигуровки в/у социални р	0.00	0.00	1.08	0.00	1.08	0.00
60506 Здравно осигуряване; 5.02.2.3ОВ в/у брутни труд. възнаграж	0.00	0.00	10.72	0.00	10.72	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.1 Ваучери за храна	0.00	0.00	16.87	0.00	16.87	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.6 Социални р-ди Великден	0.00	0.00	5.62	0.00	5.62	0.00
Общо за: 60507 Социални р-ди	0.00	0.00	22.49	0.00	22.49	0.00
Общо за: 613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДИМА	0.00	0.00	892.90	0.00	892.90	0.00
Общо за справката:	0.00	0.00	892.90	0.00	892.90	0.00

Отпечатано АЖУР®L, Отчетна валута: BGN

На: 18.09.2025 16:24:07

Дата на работа: 31.08.2025

Съставител:

Ръководител:



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ПОДПИС:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВИК ООД МОНТАНА
ОБЕКТ: 3,019 МОНТАЖ ВОДОМЕР DN 100 НА ВОДОЕМ С.ЗАМФИР

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР

Днес *21.10*.....2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова и на Изпълнителя Цветан Цветков след проверка на място установихме, че към *21.10*.....2025 г. са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
3.019	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ВОДОМЕР Ф 100	бр.	1,00	854,25	854,25
	ВСИЧКО:				854,25

Изпълнител:.....

/Цветан Цветков/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/

Клиент

МОЛ Валери Иванов
ВиК Монтана ООД
ДДС No: BG821152916
ЕИК: 821152916
гр. Монтана ул. "Ал. Стамболийски" 11

Издател

АКВАРОР - БОЯДЖИЕВ И СИНОВЕ ООД
1172 София
ж.к Дианабад ул. Константин Русинов бл.22 вх.А ет.8 ап.21
Ид.№: 040616014
ДДС №:/VAT No:/BG 040616014
Банка: Прокредит Банк (България) ЕАД
BIC: PRCVBGSF
IBAN: BG49 PRCB92301048970413

Дата на документа: 08.04.2024

Дата на дан.събитие: 08.04.2024

Протокол:

Фактура №: 0000016054

ОРИГИНАЛ

Арт. No	Име	К-во	МЕ	Цена	Отст. %	ДДС %	Стойност без ДДС
MS-100 MEISTREAM	Водомер MS-100 MeiStream DN 100 50°C PN 16 L 250 Сериен No.: 24749586 (1,000), 24749587 (1,000)	2,00	Бр.	777,00	0,00	20,00	1 554,00
Словом хиляда осемстотин шестдесет и четири BGN 80/100							1 554,00
Данъчна основа							1 554,00
ДДС							310,80
Дължина сума BGN							1 864,80

Начин на плащане: Банков превод

Срок за плащане: 08.05.2024

Съставил: Калина Георгиева

Представ. на клиента: МОЛ Валери Иванов

Подпис:

Подпис:





АКВАРОР - БОЯДЖИЕВ И СИНОВЕ ООД
1172 София
ж.к Дианабад ул. Константин Русинов бл.22 вх.А ет.8 ап.21
Ид.№: 040616014
ДДС №:VAT No:/BG 040616014
Банка: Прокредит Банк (България) ЕАД
BIC: PRCB06SF
IBAN: BG49 PRCB92301048970413

Клиент:	Получател:
МОЛ Валери Иванов ВиК Монтана ООД ДДС No:BG821152916 ЕИК:821152916 гр.Монтана ул."Ал. Стамболийски" 11	МОЛ Валери Иванов ВиК Монтана ООД ДДС No:BG821152916 ЕИК:821152916 гр.Монтана ул."Ал. Стамболийски" 11

Дата: 08.04.2024 Фактура: 0000016054 Доставка
ДДС No: BG821152916 Протокол: Отговорно лице: Цветан Русев

ПП Протокол 24-3000-0000248

Арт. No	Име	К-во	МЕ
MS-100 MEISTREAM	Водомер MS-100 MeiStream DN 100 50°C PN 16 L 250 Серийн No.: 24749586 (1,000), 24749587 (1,000)	2,00	Бр.
Общо		2,00	



Искане за отпускане на материали	№ 65/0002234	Дата 16.01.2025	Разрешил ЦВЕТАН ИВАНОВ ЦВЕТКОВ
---	------------------------	---------------------------	--

Предприятие	Звено / Район ЛОМ
--------------------	-----------------------------

МОЛ предал ИРЕНА СТРАХИЛОВА	Предназначение: С.ЗАМФИР/ВОДОЕМ
---------------------------------------	---

Склад	Шифър МЗ	Наименование	Мярка	Количество	Отчетна цена	Отчетна стойност
65	12301016	ВОДОМЕР Ф 100	бр.	1.000	567.880	567.88

с думи	Всичко	567.88
--------	--------	--------

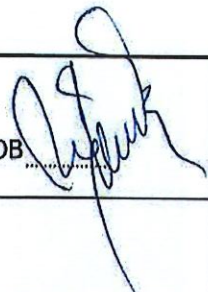
Допълнителен текст

Отпуснал:	ИРЕНА СТРАХИЛОВА
Поискал:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ
Краен получател:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ

Местонамирене	101.403	Замфир
Дейност	3.1	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА
Статия	1.04	Р-ди за м-ли за ПРМ
Система	100	ОСНОВНА СИСТЕМА
Група разходи	09	М-ли за авар. и текущ ремонт
Разходен център		
Инвестиционен обект	3.019	С.ЗАМФИР /ВОДОЕМ/ ЛОМ



Искане за отпускане на материали	№ 65/0002235	Дата 16.01.2025	Разрешил ЦВЕТАН ИВАНОВ ЦВЕТКОВ
---	------------------------	---------------------------	--



Предприятие	Звено / Район ЛОМ
--------------------	-----------------------------

МОЛ предал
ИРЕНА СТРАХИЛОВА

Предназначение:
С.ЗАМФИР, ВОДОЕМ

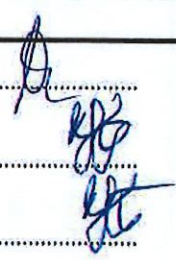
Склад	Шифър МЗ	Наименование	Мярка	Количество	Отчетна цена	Отчетна стойност
65	12202019	ГУМЕНИ ГАРН. 125 мм	бр.	2.000	4.643	9.29
65	10300016	НАКРАЙНИК ФЛАНШОВФ125/10	бр.	2.000	21.759	43.52
65	10400015	НАМАЛИТЕЛ 125/90	бр.	1.000	28.611	28.61
65	10500027	КОЛЯНО 90° 125/10	бр.	1.000	46.270	46.27
65	11211137	ФЛАНЕЦ 125	бр.	2.000	25.877	51.75
65	10800050	МУФА ЗА ЕЛ ЗАВАРКА 110	бр.	2.000	26.700	53.40
с думи					Всичко	232.84

Допълнителен текст

Отпуснал: ИРЕНА СТРАХИЛОВА

Поискал: КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ

Краен получател: КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ



Местонамирене	101.403	Замфир
Дейност	3.1	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА
Статия	1.04	Р-ди за м-ли за ГРМ
Система	100	ОСНОВНА СИСТЕМА
Група разходи	09	М-ли за авар. и текущ ремонт
Разходен център		
Инвестиционен обект	3.019	С.ЗАМФИР /ВОДОЕМ/ ЛОМ

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Подпис: 



Аналитична оборотна ведомост за синтетична сметка / подсметка

За период от 01.01.2025 до 31.08.2025

Подредена по: Група разходи, Статия

За аналитични сметки с Начално салдо Дт, Начално салдо Кт, Обороти Дт, Обороти Кт, Крайно салдо Дт, Крайно салдо Кт

За: Калкулативен обект 3.019

Сметка/Подсметка Аналитична сметка	Начално салдо		Обороти		Крайно салдо	
	Нач. салдо Дт	Нач. салдо Кт	Обороти Дт	Обороти Кт	Кр. салдо Дт	Кр. салдо Кт
613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	170 647.49	0.00	221 636.69	0.00	392 284.18	0.00
60106 Горива и смазочни м - ли; 1.08 Р-ди за горивни и смаз. м-ли	0.00	0.00	1.78	0.00	1.78	0.00
60109 М-ли за авар. и текущ ремонт; 1.04 Р-ди за м-ли за ПРМ	0.00	0.00	800.72	0.00	800.72	0.00
60401 Р-ди за заплати на персонала; 4.01 Р-ди за заплати по трудов дог	0.00	0.00	39.89	0.00	39.89	0.00
60501 Соц. осигуровки в/у заплати; 5.01.2 СО и ф. "Безр." - трудови дог	0.00	0.00	5.75	0.00	5.75	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.01.4 СО в/у соц. р-ди за см. на раб	0.00	0.00	0.14	0.00	0.14	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.02.4 ЗОВ в/у социални р-ди	0.00	0.00	0.05	0.00	0.05	0.00
Общо за: 60502 Соц. осигуровки в/у социални р	0.00	0.00	0.19	0.00	0.19	0.00
60506 Здравно осигуряване; 5.02.2 ЗОВ в/у brutни труд. възнаграж:	0.00	0.00	1.91	0.00	1.91	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.1 Вечери за храна	0.00	0.00	3.01	0.00	3.01	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.6 Социални р-ди Великден	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00
Общо за: 60507 Социални р-ди	0.00	0.00	4.01	0.00	4.01	0.00
Общо за: 613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	0.00	0.00	854.25	0.00	854.25	0.00
Общо за справката:	0.00	0.00	854.25	0.00	854.25	0.00

Отпечатано АЖУР@L, Отчетна валута: BGN

На: 18.09.2025 16:28:40

Дата на работа: 31.08.2025

Съставител:

Ръководител:



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВиК ООД МОНТАНА

ОБЕКТ: 3,024 ПОДМЯНА ВЪТРЕШНА ВОДОПРОВОДНА МРЕЖА УЛ."ПОП БОГОМИЛ", ГР.ЛОМ

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР

Днес 21.10.2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова и на Изпълнителя Цветан Цветков след проверка на място установихме, че към 21.10.2025 г. са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБИ РЕ 25/16 ЗА 12 БР. СВО	м	60,00	1,59	95,48
2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБА РЕ 110/10	м	140,00	20,79	2910,17
3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КРАН ШИБЪРЕН Ф100	бр.	1,00	273,28	273,28
	ВСИЧКО:				3278,93

Изпълнител:.....

/Цветан Цветков/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/

ДЕКЛАРАЦИЯ

С настоящата декларирам че всички извършени строително монтажни работи на обект: „ПОДМЯНА ВГВМ УЛ. ПОП БОГОМИЛ, ГР. ЛОМ“ са при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ, като текущ ремонт и поддържане на елементи от техническата инфраструктура по чл.64, ал. от ЗУТ, с който не се променят трасето и техническата им характеристика.

Управител.....

(инж. Валери Иванов)



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВИК ООД МОНТАНА
ОБЕКТ: 3,037 ПОДМЯНА ВЪТРЕШНА ВОДОПРОВОДНА МРЕЖА МАХАЛА КАЛЕН ПОТОК,
КВ."МЛАДЕНОВО", ГР.ЛОМ

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР
Днес 21.10.2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова
и на Изпълнителя Цветан Цветков след проверка на място установихме, че
към 21.10.2025 г. са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол
и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБИ РЕ 90/10	м	110,00	24,93	2741,84
	ВСИЧКО:				2741,84

Изпълнител:.....

/Цветан Цветков/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/

ДЕКЛАРАЦИЯ

С настоящата декларирам че всички извършени строително монтажни работи на обект: „ПОДМЯНА ВТbМ В МАХАЛА "КАЛЕН ПОТОК" КВ. МЛАДЕНОВО, ГР. ЛОМ“ са при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ, като текущ ремонт и поддържане на елементи от техническата инфраструктура по чл.64, ал. от ЗУТ, с който не се променят трасето и техническата им характеристика.

Управител:.....

(инж. Валери Иванов)



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: Вик ООД МОНТАНА
ОБЕКТ: 3,039 ПОДМЯНА ВЪТРЕШНА ВОДОПРОВОДНА МРЕЖА УЛ."КОВАЧИШКА", ГР.ЛОМ

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР
Днес 21.10.2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова
и на Изпълнителя Цветан Цветков след проверка на място установихме, че
към 21.10.2025 г.са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол
и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБА РЕ 90/10	м	6,00	107,30	643,83
2	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ТРЪБА РЕ 110/10	м	4,00	151,22	604,87
3	ДОСТАВКА И МОНТАЖ СК "ШИБЪР" Ф 80	бр.	1,00	1552,28	1552,28
4	ДОСТАВКА И МОНТАЖ КРАН ШИБЪРЕН Ф100	бр.	1,00	2125,92	2125,92
	ВСИЧКО:				4926,90

Изпълнител:.....

/Цветан Цветков/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/

ДЕКЛАРАЦИЯ

С настоящата декларирам че всички извършени строително монтажни работи на обект: **„ПОДМЯНА ВТВМ УЛ.КОВАЧИШКА,ГР.ЛОМ“** са при условията на чл.151, ал.1, т.2 от ЗУТ, като текущ ремонт и поддържане на елементи от техническата инфраструктура по чл.64, ал. от ЗУТ, с който не се променят трасето и техническата им характеристика.

Управител:.....

(инж. Валери Иванов)



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ЛОМ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: ВиК ООД МОНТАНА
ОБЕКТ: 3,051 ДОСТАВКА И МОНТАЖ ХИДРОСТАТИЧЕН НИВОМЕР, ГР.ЛОМ

ПРОТОКОЛ ОБР.19

за установяване завършването и за заплащане на натуралните видове СМР

Днес 21.10.....2025 г. подписаните представители на Възложителя Теодора Каменова и на Изпълнителя Цветан Цветков след проверка на място установихме, че към 21.10.....2025 г. са завършени и подлежат на заплащане въз основа на този протокол и приложенията към него следните видове строително-монтажни работи:

№ по ред	Наименование	мярка	количество	един. цена	Отчетна стойност
1	ДОСТАВКА И МОНТАЖ ХИДРОСТАТИЧЕН НИВОМЕР VEGAWELL 52	бр.	1,00	1142,60	1142,60
	ВСИЧКО:				1142,60

Изпълнител:.....

/Цветан Цветков/

Възложител:.....

/Теодора Каменова/

Получател: Зорка УУД
 гр. (ф.): МОНТАНА
 ул. №: А. Стамболийски №11
 М.О.Л.: Завел ИВАНОВ
 ЕИК/ЕГН: 821152916
 № по ДДС: BG 821152916
 № а фактура: 000001608

ФАКТУРА
 ИЗВЕСТИЕ
ОРИГИНАЛ
 Дебитно известие / Кредитно известие
 Към фактура №/дата
 Дата на издаване: 01.03.2024г.

Доставчик
"Рила Трейдинг" ЕООД
 2000 Самоков кв. Самоково бп. 23 вх. Г ет. 5 ап. 13
 ЕИК: 200331205
 Иден. № по ДДС: BG 200331205
 М.О.Л.: Ивайло Гърлянов
 Банка: Райфайзен Банк - клон Самоков
 BIC/SWIFT: RZBVBGSF
 IBAN: BG79 RZBB 9155 1086 4128 12

№	Наименование на стоката или услугата	Мярка	Количество	Ед. цена	Стоиност
1	Защита срещу отпад. на фаз. др		5	2,55,00	12,75,00
2	Потоплям хидроф. нивомер 4-20А др		3	980,00	2,940,00
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

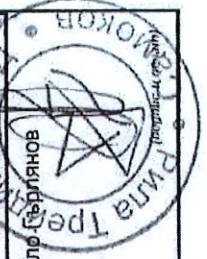
Словом ОБЩО: 1.01 хиляди и петдесет и осем лева
 Всичко: 4215,00
 ДДС 20 %: 843,00
 Общо: 5058,00





Основание за неначисляване на ДДС: за доставки на стоки като посредник в тристранна операция
 за доставки на услуги по чл. 22 - 24 от закона
 (Ако ставката на ДДС е 0%) за доставките на регистрирани по закона лица или лица, регистрирани на основание чл. 99 и чл. 100 ал. 2 от закона

Стоката получена от Зорка УУД
 Подпис: Иван
 Начин на плащане: в брой с платежно нареждане
 Дата на данъчно събитие/плащане: 01.03.2024г.
 Съставил: Ивайло Гърлянов

Изработено: Кикерница "НЖК" гр. Самоков ул. Тъговска №25 тел.: 0722669 68 ул. Македония №31

9.051



Искане за отпускане на материали		№ 65/0002962	Дата 26.06.2025	Разрешил ЦВЕТАН ИВАНОВ ЦВЕТКОВ 		
Предприятие				Звено / Район ЛОМ		
МОЛ предал ИРЕНА СТРАХИЛОВА				Предназначение: ЛОМ ВОДОЕМ/ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА/		
Склад	Шифър МЗ	Наименование	Мярка	Количество	Отчетна цена	Отчетна стойност
65	20109541	ХИДРОСТАТИЧЕН НИВОМЕР VEG.	EL5:52	1.000	980.000	980.00
с думи					Всичко	980.00
Допълнителен текст						
Отпуснал:	ИРЕНА СТРАХИЛОВА					
Поискал:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ					
Краен получател:	КРАСИМИР МЛАДЕНОВ ГОРГАЧЕВ					
Местонамирене	101.401	Лом				
Дейност	3.1	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА				
Статия	1.04	Р-ди за м-ли за ПРМ				
Система	100	ОСНОВНА СИСТЕМА				
Група разходи	09	М-ли за авар. и текущ ремонт				
Разходен център						
Инвестиционен обект	3.051	ХИДРОСТАТИЧЕН НИВОМЕР ЛОМ				



" В и К " ООД гр.Монтана

Аналитична оборотна ведомост за синтетична сметка / подсметка

За период от 01.01.2025 до 31.08.2025

Подредена по: Група разходи, Статия

За аналитични сметки с Начално салдо Дт, Начално салдо Кт, Обороти Дт, Обороти Кт, Крайно салдо Дт, Крайно салдо Кт

Заг. Калкулативен обект 3.051

Сметка/Подсметка Аналитична сметка	Начално салдо		Обороти		Крайно салдо	
	Нач. салдо Дт	Нач. салдо Кт	Обороти Дт	Обороти Кт	Кр. салдо Дт	Кр. салдо Кт
613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	170 647.49	0.00	221 636.69	0.00	392 284.18	0.00
60110 Други материали; 1.04 Р-ди за м-ли за ПРМ						
60401 Р-ди за заплати на персонала; 4.01 Р-ди за заплати по трудов дог	0.00	0.00	980.00	0.00	980.00	0.00
60501 Соц. осигуровки в/у заплати; 5.01.2 СО и ф. "Безр."-трудова дог	0.00	0.00	125.10	0.00	125.10	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.01.4 СО в/у соц. р-ди за см. на раб	0.00	0.00	18.04	0.00	18.04	0.00
60502 Соц. осигуровки в/у социални р; 5.02.4 ЗОВ в/у социални р-ди	0.00	0.00	0.46	0.00	0.46	0.00
Общо за: 60502 Соц. осигуровки в/у социални р	0.00	0.00	0.15	0.00	0.15	0.00
60506 Здравно осигуряване; 5.02.2 ЗОВ в/у брутни труд. възнагряж	0.00	0.00	6.00	0.00	6.00	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.1 Ваучери за храна	0.00	0.00	9.64	0.00	9.64	0.00
60507 Социални р-ди; 5.05.6 Социални р-ди Великден	0.00	0.00	3.21	0.00	3.21	0.00
Общо за: 60507 Социални р-ди	0.00	0.00	12.85	0.00	12.85	0.00
Общо за: 613 11 РАЗХОДИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА	0.00	0.00	1 142.60	0.00	1 142.60	0.00
Общо за справка:	0.00	0.00	1 142.60	0.00	1 142.60	0.00

Отпечатано АЖУРФЛ, Отчетна валута: BGN

На: 19.09.2025 08:20:28

Дата на работа: 31.08.2025

Съставител:

Ръководител:

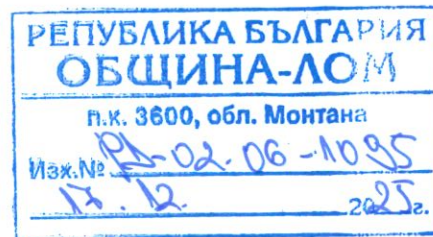




ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg http://adm.lom.bg

ДО
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
ОТ
Цветан Петров - Кмет на Община Лом

Относно: Участие на Община Лом, като партньор с РДПБЗН - Монтана и всички общини на територията на област Монтана с проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ по Програма “Развитие на човешките ресурси” 2021-2027 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Министерството на труда и социалната политика обяви прием за кандидатстване по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 г. по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“, с общ бюджет от 14 млн. лв.(7 158 086,34 евро).

Финансирането се осигурява по линия на Европейския социален фонд плюс (ЕСФ+) и цели да подпомогне действията на Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ (ГДПБЗН) и доброволните формирания към общините при извънредни ситуации.

Допустими за участие са конкретни бенефициенти Столична и регионални дирекции „Пожарна безопасност и защита на населението“, а община Лом може да участва само, като партньор съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото изпълнение на проекта. Съгласно указанията за кандидатстване по настоящата операция партньорството с община/и от административната област, за която отговаря териториалното звено на РД ПБЗН - кандидат, е **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО!**

Целта на операцията е да повиши готовността за реакция при природни бедствия, пожари и други извънредни ситуации и отстраняване на последиците от тях, чрез подобряване на капацитета на териториалните звена на ГД „Пожарна безопасност и защита на населението“ и доброволните формирания към общините.



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg http://adm.lom.bg

Изпълнението на операцията ще допринесе и за повишаване капацитета в помощ на защитата на населението, изградената инфраструктура и околната среда. За да се укрепи капацитетът на екипите на регионално и местно ниво, операцията се фокусира и върху обученията им, в т.ч. практическото такова и проучването и прилагането на работещи международни практики. Операцията цели и повишаване информираността и популяризиране на дейността на Националната асоциация на доброволците в Република България и на доброволни формирования, създадени към общините и подпомагане набирането на доброволци, които да участват в аварийно-спасителни работи при възникване на кризисни ситуации, както и при отстраняването на последиците от тях. Операцията допринася за принцип 1 „Образование, обучение и учене през целия живот“ и принцип 10 „Здравословна, безопасна и добре приспособена работна среда и защита на личните данни“ от ЕССП.

Дейности, допустими за финансиране са:

Дейност 1. *Повишаване капацитета и готовността на СД ПБЗН, териториалните звена на ГД ПБЗН и доброволните формирования (ДФ) към общините за реакции при природни бедствия, пожари, извънредни ситуации и отстраняване на последиците от тях, чрез:*

- Специализирано обучение, тренировки и практически учения;
- Осигуряване на пожарно, спасително и друго оборудване, специализирана техника и защитни средства;
- Участие в международни обучения и учения и обмяна на опит.

Дейност 2. *Информационни кампании за привличане на доброволци към ДФ и НАДРБ и включването им в обучения.*

Максималният размер на безвъзмездната финансова помощ за община Лом са в размер на 17 758,49 лв. с ДДС, от които 16 778,76 лв. с ДДС са за преки разходи и 979,73 лв. с ДДС за непреки разходи, представляващи 6 % от общата сума на БФП, съгласно таблица „Разпределение на средства по СД_РДПБЗН и общини“, приложение за информация към Условието за кандидатстване .

На територията на община Лом е регистрирано Доброволно формирование „Гражданска защита – Лом“ със седалище и адрес на управление гр. Лом, кв. „Момин брод“ в сграда на бивше ОУ „Васил Левски“, представлявано от Петър Спасов – „организатор дейности“.

Сградата на бивше ОУ „Васил Левски“ е основно реновирана, обзаведена и оборудвана с необходимата техника по проект „Предотвратяване на горските пожари в трансграничния регион Долж и Лом, Монтана“ № ROBG-409, финансиран по Програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-A Румъния – България 2014-2020 г., но специализираното оборудване за работа на терен за нуждите на ДФ „Гражданска защита – Лом“ е недостатъчно, което сериозно ограничава възможностите за ефективна намеса и излага на риск както спасителите, така и гражданите.

Срокът за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg http://adm.lom.bg

ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ е до 30.01.2026 г.

На етап кандидатстване е необходимо да се представи препис от **Решение на Общинския съвет** за одобряване на партньорство, с кандидат/партньора/ите по проекта, съгл. ЗМСМА.

Предвид гореизложеното и възможността за финансиране на проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ по Програма “Развитие на човешките ресурси” 2021-2027 г. , предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл.21, ал.1, т.23, ал.2 и чл. 59, ал.1, ал.2, т.6 и чл. 61, ал.1 и ал.2 от ЗМСМА и във връзка с изискванията процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ по Програма “Развитие на човешките ресурси” 2021-2027 г.

1. Дава съгласие Община Лом да участва като партньор в проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ по Програма “Развитие на човешките ресурси” 2021-2027 г. с кандидат и конкретен Бенефициент РДПБЗН - Монтана и партньори Община Берковица, Община Бойчиновци, Община Брусарци, Община Вълчедръм, Община Вършец, Община Георги Дамяново, Община Медковец, Община Монтана, Община Чипровци и Община Якимово.
2. Одобрява приложения към настоящото решение проект на споразумение за партньорство по образец на Програма „РЧР“ 2021-2027 г. по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“.
3. Дава съгласие Кметът на Община Лом да подпише Споразумението за партньорство (по образец) по т. 2 в съответствие с приложението – неразделна част от настоящото решение.
4. Възлага на Кмета на Община Лом да извърши всички необходими правни и фактически действия по т. 1-3 от настоящото решение, както и да подпише споразумение за партньорство с кандидат и конкретен Бенефициент РДПБЗН - Монтана по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg http://adm.lom.bg

ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И
ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ по Програма “Развитие на човешките ресурси”
2021-2027 г.

Приложение: СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ КАНДИДАТ И ПАРТНЬОР/И (по образец)

С уважение,

ЦВЕТАН ПЕТРОВ

Кмет на Община Лом

Изготвил:

Мадлен Херофимова
Мл. експерт ИПУП

Съгласували:

Ирена Димова

Зам.-кмет Финанси

Анна Йорданова

ДД „ОСОПИПП“

Димитрина Мицева

Юрисконсулт

Петър Спасов

Организатор дейности ДФ „Гражданска защита – Лом“

СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ КАНДИДАТ И ПАРТНЬОР/И

Днес,Г., в гр., във връзка с изпълнението на проект „.....“, наричан по – долу „проекта“, по процедура(№ и име на процедурата), се сключи настоящото споразумение между:

1. „.....“, ЕИК....., седалище, адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на, наричано по-долу „Кандидат“

И

2. „.....“, ЕИК....., седалище, адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на, наричано по-долу „Партньор 1“

И

3. „.....“, ЕИК....., седалище, адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на, наричано по-долу „Партньор 2“

/описват се всички партньори по проекта/

Чл. 1. Кандидатът и партньорът/ите се споразумяха, че разпределението на отговорностите за изпълнението на дейностите по проекта се осъществява съгласно описаното в секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от Договора в ИСУН;

Чл. 2. Кандидатът и партньора/ите се споразумяха разпределението на средствата, предвидени за дейностите, които ще се изпълняват от партньора/ите, да се извършва съгласно посоченото в секция „Финансова информация – финансиране по организация (в лева)“ от Договора в ИСУН.

Чл. 3 Декларираме, че:

(1). Сме запознати с проект „.....“ (изписва се № и името на проектното предложение) по процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ,



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

разбираме ролята си по проекта и сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.

(2). Сме запознати с определението за партньорство, а именно: „Партньорството е връзката между всички физически и юридически лица и техните обединения, които участват съвместно в подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на проекта, или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта”.

(3). Всеки от нас е прочел административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и разбираме ангажиментите, включително по отношение на режима за минималните помощи във връзка с Регламент (ЕС) № 2023/2831.

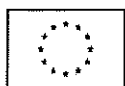
(4). Даваме право на кандидата за безвъзмездна финансова помощ да ни представлява пред Управляващия орган по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.

(5). Кандидатът следва да се консултира с партньора/ите в хода на изпълнение на проекта и да ги информира за напредъка по него.

(6). Всички партньори имат право да получат копия от докладите – технически и финансови, представени от кандидата на Управляващия орган.

(7). Предложения за съществени изменения на проекта (напр. дейности, партньори, бюджет и т.н.) трябва да се извършват след предварителното съгласие с партньорите, преди представянето им на Управляващия орган, а когато такова съгласие не може да се постигне, кандидатът трябва да го отбележи при подаване на предложението за промяна за одобрение.

(8). Се задължаваме да предоставим на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът в рамките на партньорските ни ангажименти, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направим всичко необходимо, за да улесним работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“

одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а кандидатът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

Чл. 4. (1) Отговорност пред Управляващия орган за неизпълнение на някое от задълженията по настоящото споразумение носи Кандидатът.

(2) Когато неизпълнението по ал. 1 се дължи на неизпълнение на задължение на партньор по проекта, Кандидатът има право да иска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение.

Чл. 5. При изпълнение на проекта Кандидатът се ангажира да контролира партньора/ партньорите за спазването на изискванията при изпълнението дейностите по проекта да не се формира печалба, като всички генерирани приходи /ако е приложимо/ се реинвестират в дейности по проекта, пряко насочени към целевата група.

Чл. 6. При изпълнението на проекта Кандидатът се ангажира... */описват се други специфични условия във връзка с бъдещото изпълнение на проекта, ако е приложимо/*

Чл. 7. При изпълнението на проекта Партньорите се ангажират... */описват се други специфични условия във връзка с бъдещото изпълнение на проекта, ако е приложимо/*

Чл. 8. За всички неуредени в това споразумение случаи се прилага националното законодателство.

Споразумението се сключи в еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните в споразумението и един за Управляващия орган, и се подписа, както следва:

За Кандидата:

X

Законен представител

За Партньор 1:



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
Програма „Развитие на човешките ресурси“

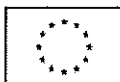
X

Законен представител

За Партньор 2:

X

Законен представител



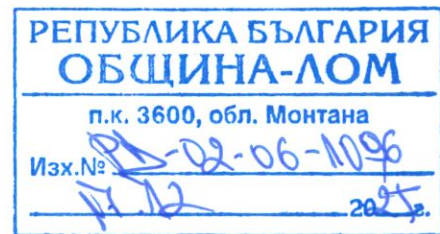
Съфинансирано от
Европейския съюз



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg http://adm.lom.bg

ДО
ОБЩНСКИЯ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ЛОМ



ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

Цветан Петров - Кмет на Община Лом

Относно: Издаване на Запис на заповед на Кмета на Община Лом за обезпечаване на 40% авансово плащане от стойността на Безвъзмездна финансова помощ (БФП) - „финансова подкрепа, представляваща „държавна помощ“ по Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за проект BG16FFPR003-2.006-0109-C01 „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“, финансиран от МРРБ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На 27.11.2025 г. Община Лом, съвместно с АПИ и общините Димово и Оряхово, подписаха АДФП с МРРБ за изпълнение на проект № BG16FFPR003-2.006-0109-C01 „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“, финансиран по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. (ПРР) със срок на изпълнение до 31.12.2029 г. и общ размер на финансиране 214 251 850,00 лв., от които за **БЕНЕФИЦИЕНТ Община Лом** разходи в общ размер на **34 706 898,78 лв.**, представляващи безвъзмездна финансова помощ (БФП), разпределени както следва:

1). разходи в размер на 29 914 506,78 лева (двадесет и девет милиона деветстотин и четиринадесет хиляди петстотин и шест лева и седемдесет и осем стотинки), представляващи БФП от ПРР в режим „НЕПОМОЩ“

(Режим „непомощ“ - ако дадена инфраструктура не се ползва за изпълнение на стопански дейности (не се ползва/експлоатира по стопански/икономически начин) т.е. когато не се реализират приходи от управлението или ползването ѝ (такси/плащания, отдаване под наем, на концесия и др.), и е с отворен достъп за ползване, инфраструктурата може да се финансира в режим не помощ (100% БФП)).



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg http://adm.lom.bg

2). разходи в размер на 4 792 392,00 лева (четири милиона седемстотин деветдесет и две хиляди триста деветдесет и два лева и нула стотинки), представляващи БФП от ПРР в режим на ДЪРЖАВНА ПОМОЩ;

В чл. 13, ал. 1 и ал.2 на Раздел IV „Плащания, техническо и финансово отчитане“ от АДФП са уредени вида и начина на плащанията към Бенефициентите, като за Община Лом се предвижда авансово плащане, разпределено както следва:

1.1. в размер до **10 470 077,37 (десет милиона четиристотин и седемдесет хиляди и седемдесет и седем лева и тридесет и седем стотинки)**, представляващи до **35 % (тридесет и пет на сто)** от стойността на БФП, т. нар. „финансова подкрепа в режим на „не помощ““;

1.2. в размер до **1 916 956,80 лева (един милион деветстотин и шестнадесет хиляди деветстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки)**, представляващи до **40% (четиридесет на сто)** от стойността на БФП, т. нар. „финансова подкрепа, представляваща „държавна помощ““;

Предвиденото авансово плащане по т.1.1. т. нар. „финансова подкрепа в режим на „не помощ““ се заявява от Бенефициента Община Лом на два етапа - 1 % от стойността или сума в размер на 104 700,77 лв. след подписване на АДФП, а остатъкът от авансовото плащане или сума в размер на 10 365 376,60 лв. след сключване на договор с изпълнител.

Предвиденото авансово плащане по т.1.2. т. нар. „финансова подкрепа, представляваща „държавна помощ“ – цялата сума в размер на **1 916 956,80 лв.** се извършва след представяне на комплект документи пред Управляващия орган (УО), като задължителните изискуеми документи са Запис на Заповед обезпечаващ пълния размер на авансовото плащане „държавна помощ“ и влязло в сила решение на Общински Съвет за упълномощаване на Ръководителя на Бенефициента за издаването ѝ - „без протест и без разноски“ и със срок на валидност от **140 дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по проекта.**

Предвид гореизложеното, предлагам Общинският съвет на Община Лом да вземе следното:



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg http://adm.lom.bg

РЕШЕНИЕ:

Общинският съвет на Община Лом на основание: чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 24 и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14, т.4.3 от Административен договор за безвъзмездна помощ № BG16FFPR003-2.006-0109-C01/27.11.2025 г. за проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“, финансиран по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ по Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г.:

Упълномощава Кмета на Община Лом да подпише Запис на Заповед, без протест, без разноски, платима на предявяване в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, за обезпечаване на авансово плащане по Административен договор за безвъзмездна помощ № BG16FFPR003-2.006-0109-C01/27.11.2025 г. за проект „Комбинираните интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“, финансиран по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ по Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. и със срок на валидност от 140 дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по проекта - 31.12.2029 г.

Приложения:

1. АДБФП № BG16FFPR003-2.006-0109-C01/27.11.2025 г. с МРРБ;
2. Образец на Запис на Заповед;

С уважение,

ЦВЕТАН ПЕТРОВ

Кмет на Община Лом

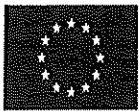
Съгласували:

Ирена Димова, Зам.-кмет „Финанси“

Димитрина Мицева, Юрисконсулт

Анна Йорданова, ДД „ОСОПИП“

Изготвил, Мадлен Херофимова, мл. експерт „ИПУП“



АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА РЕГИОНИТЕ” 2021-2027

процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
**BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40
градски общини“**, въведена в ИСУН за целите на административните
договори под номер и наименование **BG16FFPR003-2.006 „Подкрепа за
интегрирано градско развитие в 40 градски общини“**

№ от ИСУН - BG16FFPR003-2.006-0109-C01 с бенефициент

Община Лом

№ от ИСУН - BG16FFPR003-2.006-0110-C01 с бенефициент

Община Оряхово

№ от ИСУН - BG16FFPR003-2.006-0111-C01 с бенефициент

Община Димово

№ от ИСУН - BG16FFPR003-2.006-0112-C01 с бенефициент

Агенция „Пътна инфраструктура“

Чл.1. Настоящият договор се сключва на основание чл. 45, ал. 2 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), във връзка с постъпило проектно предложение в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (наричана по-нататък ИСУН) № **BG16FFPR003-2.002-0006 „Комбинирани интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“**, одобрено от Ръководителя на Управляващия орган на ПРР 2021-2027 г. с Решение № **РД-02-14-1572 от 31.07.2025г.** (чл. 45, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ)
между



Съфинансирано от
Европейския съюз

Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ПРР) – Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“, с адрес: гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ №17-19, с БУЛСТАТ: 831661388, представлявано от **Юра Йорданова-Витанова – Ръководител на Управляващия орган (РУО) на ПРР**, оправомощена със Заповед № РД-02-14-109/22.01.2025 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството, наричано по-нататък, за краткост: „УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН“, от една страна,
И

следните БЕНЕФИЦИЕНТИ:

Община Лом, със седалище и адрес на управление: гр. Лом 3600, ул. "Дунавска" № 12, ЕИК по Булстат: **000320840**, представлявана от **Цветан Петров Цветанов – кмет на общината**, наричан по-нататък за краткост: „Бенефициент“.

Община Оряхово, със седалище и адрес на управление: гр. Оряхово 3300, ул. „Андрей Чапразов“ № 15, ЕИК по Булстат: **000193414**, представлявана от **Росен Жеков Добрев – кмет на общината**, наричан по-нататък за краткост: „Бенефициент“.

Община Димово, със седалище и адрес на управление: гр. Димово 3750, ул. „Георги Димитров“ № 137, ЕИК по Булстат: **000159554**, представлявана от **Светослав Венциславов Славчев – кмет на общината**, наричан по-нататък за краткост: „Бенефициент“.

Агенция „Пътна инфраструктура“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1606, пл. „Македония“ № 3, ЕИК по Булстат: **000695089**, представлявана от **инж. Йордан Климентов Вълчев – Председател на Управителния съвет**, наричан по-нататък за краткост: „Бенефициент“.

Раздел I. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА ДОГОВОРА

Чл.2. Страните по Договора се споразумяха за следното:

2.1. Ръководителят на УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН предоставя на БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ обща стойност на безвъзмездна финансова помощ в максимален размер до **176 636 080,42 лева (сто седемдесет и шест милиона шестстотин тридесет и шест хиляди и осемдесет**



лева и четиридесет и две стотинки), по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“** по Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. за изпълнение на проектно предложение **BG16FFPR003-2.002-0006 „Комбиниранни интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“**.

2.2. Общата стойност на допустимите разходи по проектно предложение **BG16FFPR003-2.002-0006 „Комбиниранни интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“** се разпределя към БЕНЕФИЦИЕНТИ, както следва:

2.2.1 **БЕНЕФИЦИЕНТ** Община Лом, отговорен за изпълнение на дейност „Устойчива градска мобилност в гр. Лом“, дейност „Рехабилитация на тротоари в гр. Лом и селата в участъците на Път II-11 и основен ремонт и рехабилитация на IV-го класен път за с. Станево, община Лом включващ се в път II-11 /MON1131 и MON1134/“, дейност „Зелена градска инфраструктура в гр. Лом“ и дейност „Съхранение и развитие на културното наследство в Община Лом“ с обща стойност на допустимите разходи в размер на **34 706 898,78 лева** (тридесет и четири милиона седемстотин и шест хиляди осемстотин деветдесет и осем лева и седемдесет и осем стотинки), от които:

По Приоритет 2:

- разходи в размер на **34 706 898,78 лева** (тридесет и четири милиона седемстотин и шест хиляди осемстотин деветдесет и осем лева и седемдесет и осем стотинки), представляват безвъзмездна финансова помощ, в т.ч.:
 - разходи в размер на **29 914 506,78 лева** (двадесет и девет милиона деветстотин и четиринадесет хиляди петстотин и шест лева и седемдесет и осем стотинки), представляващи безвъзмездна финансова помощ от ПРР в режим „непомощ“.
 - разходи в размер на **4 792 392,00 лева** (четири милиона седемстотин деветдесет и две хиляди триста деветдесет и два лева и нула стотинки), представляващи безвъзмездна финансова помощ от ПРР в режим на държавна помощ;
- Сумата в размер на **4 792 392,00 лева** (четири милиона седемстотин деветдесет и две хиляди триста деветдесет и два лева и нула стотинки) представлява държавна



помощ съгласно Регламент (ЕО) 1370/2007 относно обществените услуги за пътнически превоз с железопътен и автомобилен транспорт. Дейността се изпълнява в съответствие с Регламент (ЕО) 1370/2007 относно обществените услуги за пътнически превоз с железопътен и автомобилен транспорт. Администратор на помощта е община Лом.

2.2.2 БЕНЕФИЦИЕНТ Община Оряхово, отговорен за изпълнение на дейност „Изграждане на екотуристически маршрут и реставрация на крепост „Камъка“ в Оряхово “ и дейност „Реконструкция на туристическа инфраструктура в Община Оряхово и развитие и дигитализация на нисковъглероден интегриран туристически продукт в Оряхово, Лом и Димово“ с обща стойност на допустимите разходи в размер на **6 833 416,98 лева** (шест милиона осемстотин тридесет и три хиляди четиристотин и шестнадесет лева и деветдесет и осем стотинки), от които:

По Приоритет 2:

- разходи в размер на **6 833 416,98 лева** (шест милиона осемстотин тридесет и три хиляди четиристотин и шестнадесет лева и деветдесет и осем стотинки) представляват безвъзмездна финансова помощ от ПРР в режим „непомощ“.

2.2.3. БЕНЕФИЦИЕНТ Община Димово, отговорен за изпълнение на дейност „Съхранение и развитие на културното наследство в Община Димово“ с обща стойност на допустимите разходи в размер на **970 593,66 лева** (деветстотин и седемдесет хиляди петстотин деветдесет и три лева и шестдесет и шест стотинки), от които:

По Приоритет 2:

- разходи в размер на **970 593,66 лева** (деветстотин и седемдесет хиляди петстотин деветдесет и три лева и шестдесет и шест стотинки) представляват безвъзмездна финансова помощ от ПРР в режим „непомощ“.

2.2.4. БЕНЕФИЦИЕНТ Агенция „Пътна инфраструктура“, отговорен за изпълнение на дейност „Изграждане на Път II-11 „Мизия – Оряхово - Крушовене“, участък „Обход на град Оряхово“, локален проектен километраж от 0+000 до 8+769.55 с обща дължина 8,770 км“, дейност „Основен ремонт на път II-11 „Граница ОПУ-Видин – Лом – Граница ОПУ-Враца“ от км 23+167 до км 46+781.19 (=км



Съфинансирано от
Европейския съюз

46+880 по задание), с дължина 23.614 км, на територията на община Лом, област Монтана“ и дейност „Основен ремонт на път II-11 „Граница ОПУ-Видин – Лом – Граница ОПУ-Враца“ от км 49+691 до км 78+884.24 (=км 78+820 по задание), с дължина 29.193 км, на територията на общините Лом и Вълчедръм, област Монтана“ с обща стойност на допустимите разходи в размер на 171 740 941,07 лева (сто седемдесет и един милиона седемстотин и четиридесет хиляди деветстотин четиридесет и един лева и седем стотинки), от които:

По Приоритет 2:

- разходи в размер на 134 125 171,00 лева (сто тридесет и четири милиона сто двадесет и пет хиляди сто седемдесет и един лева и нула стотинки) представляват безвъзмездна финансова помощ от ПРР в режим „непомощ“;
- разходи в размер на 37 615 770,07 лева (тридесет и седем милиона шестстотин и петнадесет хиляди седемстотин и седемдесет лева и седем стотинки), представляващи собствен принос на БЕНЕФИЦИЕНТА.

2.3. Отговорност за изпълнението на всяка дейност, заедно с всички произтичащи за това права и задължения по настоящия договор са за бенефициента, посочен в т.2.2. като отговорен за съответната дейност.

2.4. Проектът е с индикатори за изпълнение, както следва:

2.4.1 Индикатори по дейност „Устойчива градска мобилност в гр. Лом“, дейност „Рехабилитация на тротоари в гр. Лом и селата в участъците на Път II-11 и основен ремонт и рехабилитация на IV-то класен път за с. Станево, община Лом включващ се в път II-11 /MON1131 и MON1134/“, дейност „Зелена градска инфраструктура в гр. Лом“ и дейност „Съхранение и развитие на културното наследство в Община Лом“. Отговорност за изпълнението на индикаторите заедно с всички произтичащи за това права и задължения по настоящия договор са за бенефициент Община Лом:

✓ Индикатор „Незастроени площи, създадени или рехабилитирани в градските райони(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 35 203,00 квадратни метри;



- ✓ Индикатор „Капацитет на екологосъобразния подвижен състав за колективен обществен транспорт(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 231.00 пътници;
- ✓ Индикатор „Годишен брой ползватели на нов или модернизиран обществен транспорт(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 51 100.00 потребители/година;
- ✓ Индикатор „Инфраструктура за алтернативни горива (точки за зареждане/зарядни точки)(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 2 станции за зареждане с гориво/електроенергия;
- ✓ Индикатор „Годишен брой ползватели на новоизградени, реконструирани, усъвършенствани или модернизирани пътища(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 10 956,00 пътник/km/година;
- ✓ Индикатор „Жители с достъп до нова или подобрена зелена инфраструктура(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 15 959,00 лица;
- ✓ Индикатор „Брой културни и туристически обекти, които получават подпомагане(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 1 брой културни и туристически обекти;
- ✓ Индикатор „Зелена инфраструктура, подкрепяна за цели, различни от адаптиране към изменението на климата(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 0,47 хектари;
- ✓ Индикатор „Дължина на реконструирани или модернизирани пътища - извън трансевропейската транспортна мрежа(ПРР 2027)(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 5,5 километра;
- ✓ Индикатор „Жители, обхванати от проекти в рамките на стратегии за интегрирано териториално развитие(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 32 970,00лица;
- ✓ Индикатор „Стратегии за интегрирано териториално развитие, които получават подпомагане(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 1,00 приноси към стратегии;
- ✓ Индикатор „Интегрирани проекти за териториално развитие(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 1,00 проекти.



2.4.2. Индикатори по дейност **„Изграждане на екотуристически маршрут и реставрация на крепост „Камъка“ в Оряхово “ и дейност „Реконструкция на туристическа инфраструктура в Община Оряхово и развитие и дигитализация на нисковъглероден интегриран туристически продукт в Оряхово, Лом и Димово“.** Отговорност за изпълнението на индикаторите заедно с всички произтичащи за това права и задължения по настоящия договор са за бенефициент Община Оряхово:

✓ Индикатор **„Брой културни и туристически обекти, които получават подпомагане(ПРР 2027)“** с базова стойност 0 и целева стойност 1 брой културни и туристически обекти;

✓ Индикатор **„Обществени сгради с подобрени енергийни характеристики(ПРР 2027)“** с базова стойност 0 и целева стойност 665 квадратни метра;

✓ Индикатор **„Очаквани емисии на парникови газове(ПРР 2027)“** с базова стойност 61,16 и целева стойност 13,70 тонове еквивалент на CO₂/година;

✓ Индикатор **„Годишно първично енергийно потребление (от което: жилища, обществени сгради, предприятия, други)(ПРР 2027)“** с базова стойност 288,73 и целева стойност 64,85.

2.4.2 Индикатори по дейност **„Съхранение и развитие на културното наследство в Община Димово“.** Отговорност за изпълнението на индикаторите заедно с всички произтичащи за това права и задължения по настоящия договор са за бенефициент Община Димово.

✓ Индикатор **„Брой културни и туристически обекти, които получават подпомагане(ПРР 2027)“** с базова стойност 0 и целева стойност 1 броя културни и туристически обекти.

2.4.3 Индикатори по дейност **„Изграждане на Път II-11 „Мизия – Оряхово - Крушовене“, участък „Обход на град Оряхово“, локален проектен километраж от 0+000 до 8+769.55 с обща дължина 8,770 км“, дейност „Основен ремонт на път II-11 „Граница ОПУ-Видин – Лом – Граница ОПУ-Враца“ от км 23+167 до км 46+781.19 (=км 46+880 по задание), с дължина 23.614 км, на територията на община Лом, област Монтана“ и дейност „Основен ремонт на път II-11 „Граница**



Съфинансирано от
Европейския съюз

ОПУ-Видин – Лом – Граница ОПУ-Враца“ от км 49+691 до км 78+884.24 (=км 78+820 по задание), с дължина 29.193 км, на територията на общините Лом и Вълчедръм, област Монтана“. Отговорност за изпълнението на индикаторите заедно с всички произтичащи за това права и задължения по настоящия договор са за бенефициент Община Димово.

✓ Индикатор „Дължина на реконструирани или модернизираните пътища - извън трансевропейската транспортна мрежа(ПРР 2027)(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 52,81 километра;

✓ Индикатор „Дължина на новите или подобрени пътища - извън трансевропейската транспортна мрежа(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 8,80 километра;

✓ Индикатор „Годишен брой ползватели на новоизградени, реконструирани, усъвършенствани или модернизираните пътища(ПРР 2027)“ с базова стойност 0 и целева стойност 7 214 513 пътник/км/година.

2.5. С настоящия договор Управляващият орган на ПРР предоставя на всеки БЕНЕФИЦИЕНТ средствата по т. 2.2. за изпълнение на проектно предложение при условията и сроковете, подробно описани по-долу.

2.6. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ изпълнява дейност/и съгласно одобреното проектно предложение, условията за кандидатстване и условията за изпълнение по процедура BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“, въведена в ИСУН за целите на административните договори под номер и наименование BG16FFPR003-2.006 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ и клаузите на настоящия договор.

2.7. С подписването на Договора всеки БЕНЕФИЦИЕНТ декларира, че е запознат със съдържанието на Договора и всички негови Приложения, представляващи неразделна негова част, описани в Раздел IX, изразява съгласие с тях и се задължават да изпълняват всички произтичащи от тях задължения.

2.8. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ е длъжен да изпълни дейността по проектното предложение, съобразно описанието, съдържащо се в ПРИЛОЖЕНИЕ А, и с оглед изпълнение на предвидените в него цели и индикатори. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се задължава да



спазва условията и изискванията, произтичащи от настоящия Договор и всички негови приложения, условията за кандидатстване и условията за изпълнение на процедурата, разпоредбите на приложимото национално и европейско законодателство, както и ръководства и указания, публикувани от УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН.

2.9. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ носи отговорност за пълното постигане на заложените стойности на индикаторите по дейностите от настоящия Договор, за които отговаря.

Раздел II. СРОКОВЕ

Чл.3. Настоящият Договор влиза в сила от датата на извеждането му от страна на Управляващия орган.

Чл.4. (1) Срокът за изпълнение на проектното предложение е **36 (тридесет и шест) месеца**, считано от датата на сключване на договора, но не по късно от 31.12.2029 г.

(2) Срокът по ал.1 обхваща продължителността на всички дейности, свързани с изпълнението на проектното предложение, както и окончателното разплащане от всеки БЕНЕФИЦИЕНТ към изпълнителите.

Чл.5. Всички дейности, включително окончателното разплащане към изпълнители, трябва да приключат в рамките на срока за изпълнение на Договора.

Раздел III. КОНКРЕТИЗАЦИЯ НА УСЛОВИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТНОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Чл.6. Всеки непредвиден в проектното предложение разход или различен от предвидения, който възникне при изпълнението, и който не е включен в проектното предложение посредством допълнително споразумение, се счита за недопустим и не подлежи на верификация.

Чл.7. Всеки предвиден в проектното предложение разход, одобрен първоначално с проектното предложение като допустим за финансиране със средства от БФП, който впоследствие, поради неизпълнение на клауза на настоящия Договор, грешка или поради нарушение на законодателството, промени статута си на недопустим за финансиране чрез БФП, не подлежи на верификация.



Чл.8. Допустимите разходи не трябва да противоречат на Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година за установяване на общоприложимите разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд плюс, Кохезионния фонд, Фонда за справедлив преход и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, както и на финансовите правила за тях и за фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика и на Насоките за кандидатстване по съответната процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и/или отговорите на въпроси към нея.

Чл.9. Разходите за ДДС са допустими, ако са обвързани с допустими разходи и при спазване на Указание № НФ-1/09.01.2024 г. за третиране на ДДС като допустим разход при изпълнение на проекти по програмите, финансирани от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд плюс (ЕСФ+), Кохезионния фонд (КФ), Фонда за справедлив преход (ФСП) и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури (ЕФМДРА), Фонд „Убежище, миграция и интеграция“ (ФУМИ), Фонд „Вътрешна сигурност“ (ФВС), програмата по Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика (ИУГВП), както и на средствата за финансиране на подхода „Водено от общностите местно развитие“ от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ВОМР) на ЕС, за програмен период 2021 – 2027 г. (ПРИЛОЖЕНИЕ 13).

Чл.10. Разходите, финансирани по настоящия Договор, се извършват в съответствие с предвиденото в бюджета на проектното предложение, съгласно ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Чл.11. Окончателната стойност на БФП по чл. 2, т. 2.2 се определя съобразно напредъка и изпълнението на проектното предложение, представените разходи за възстановяване от БЕНЕФИЦИЕНТА пред УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН на ПРР и след проверка от УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН на ПРР за спазване на разпоредбите на настоящия Договор, Общите условия за изпълнение към настоящия Договор (Приложение 11), и действащото законодателство.

Чл.12. Всички разходи в проектното предложение, които са извършени от съответния БЕНЕФИЦИЕНТ след 31.12.2029 г., се считат за недопустими и не подлежат на верификация. Съгласно чл. 63, параграф 2 на Регламент (ЕС) № 2021/1060 в случай на разходи, възстановявани съгласно чл. 53, параграф 1, първа алинея, букви б), в) и е), действията,



представляващи основание за възстановяване, трябва да са извършени между 01 януари 2021 г. и 31 декември 2029 г.

Раздел IV. ПЛАЩАНИЯ, ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО ОТЧИТАНЕ

Чл.13. Плащанията по настоящия Договор ще се извършват към БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ, както следва:

1. Авансово плащане:

1.1. в размер до **10 470 077,37** (десет милиона четиристотин и седемдесет хиляди и седемдесет и седем лева и тридесет и седем стотинки), представляващи до 35 % (тридесет и пет на сто) от стойността на безвъзмездната финансова помощ по чл. 2, т. 2.2.1. за БЕНЕФИЦИЕНТ Община Лом, в двуседмичен срок от датата на постъпване на искането за плащане в УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН (финансова подкрепа в режим на „непомощ“);

1.2. в размер до **1 916 956,80** лева (един милион деветстотин и шестнадесет хиляди деветстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки), представляващи до 40% (четиридесет на сто) от стойността на безвъзмездната финансова помощ по чл. 2, т. 2.2.1. за БЕНЕФИЦИЕНТ Община Лом, в двуседмичен срок от датата на постъпване на искането за плащане в УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН (финансова подкрепа, представляваща държавна помощ). Авансовото плащане по настоящата точка следва да се използва за разходи, които да бъдат платени от бенефициента и подкрепени с фактури или счетоводни документи с равностойна доказателствена стойност, най-късно три години след годината на плащането на аванса или на 31 декември 2029 г., в зависимост от това коя дата е по-ранна.

1.3. в размер до **2 391 695,94** лева (два милиона триста деветдесет и една хиляди шестстотин деветдесет и пет лева и деветдесет и четири стотинки), представляващи до 35 % (десет на сто) от стойността на безвъзмездната финансова помощ по чл. 2, т. 2.2.2. за БЕНЕФИЦИЕНТ Община Оряхово, в двуседмичен срок от датата на постъпване на искането за плащане в УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН (финансова подкрепа в режим на „непомощ“);

1.4. в размер до **339 707,78** лева (триста тридесет и девет хиляди седемстотин и седем лева и седемдесет и осем стотинки), представляващи до 35 % (тридесет и пет на сто) от стойността на безвъзмездната финансова помощ по чл. 2, т. 2.2.3. за БЕНЕФИЦИЕНТ Община Димово, в двуседмичен срок от датата на постъпване на искането за плащане в УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН (финансова подкрепа в режим на „непомощ“);



1.5. в размер до **46 943 809,85 лева (четиридесет и шест милиона деветстотин четиридесет и три хиляди осемстотин и девет лева и осемдесет и пет стотинки)**, представляващи до 35% (тридесет и пет на сто) от стойността на безвъзмездната финансова помощ по чл. 2, т. 2.2.4. за БЕНЕФИЦИЕНТ Агенция „Пътна инфраструктура“, в двуседмичен срок от датата на постъпване на искането за плащане в УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН (финансова подкрепа в режим на „непомощ“).

2. Авансовото плащане по т.1.1. и т. 1.5, се извършва, както следва:

т. 1. След подписването на договора се извършва плащане в размер до 1 % (един процент) от стойността на финансовата подкрепа;

т. 2. Остатъкът от авансовото плащане се изплаща след сключване на договор с изпълнител.

3. Междинни плащания в размер на стойността на одобрените разходи за периода;

4. Окончателно плащане се изчислява като размер на разликата между общата стойност на одобрените разходи и извършените авансови и междинни плащания.

Чл.14. Авансовото плащане се извършва след представяне на следните документи:

т. 1. Искане за плащане, подадено през ИСУН 2020, с включени приложения към него;

т. 2. Копие от Удостоверение за регистрация по чл. 104 от ЗДДС (ако е приложимо);

т. 3. Форма за финансова идентификация (ПРИЛОЖЕНИЕ 12);

т.4. Документ, доказващ издаването и/ или учредяването на обезпечението за пълния размер на авансовото плащане (приложимо за авансовото плащане по т. 1.2:т. 4.1. Банкова гаранция за стойността на аванса по образец. Гаранцията следва да е безусловна и неотменна в полза на МРРБ със срок на валидност на обезщетението не по-кратък от 140 дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по проекта. Банковата гаранция се освобождава съгласно условията, предвидени в нея (ПРИЛОЖЕНИЕ 17).

т. 4.2 Застраховка „Гаранция за авансово плащане“ или застраховка „Разни финансови загуби“, сключена в полза на МРРБ със срок на валидност не по-кратък от 140 дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по проекта. Условията по тях следва безусловно да гарантират изплащането на застрахователно обезщетение на МРРБ при настъпване на застрахователно събитие. Управляващият орган си запазва правото да



изисква в застрахователната полица да се впише, че определени клаузи от Общите условия не се прилагат по отношение на сключената застраховка.

т. 4.3 Запис на заповед и влязло в сила решение на общински/академичен/управителен съвет/общо събрание за упълномощаване на ръководителя на бенефициента за издаването ѝ - „без протест и без разноски“ и със срок на валидност от 140 дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по проекта.

С обеспеченията по т. 4.3, бенефициентът представя и документи, удостоверяващи избора на ръководителя на съответния бенефициент/публичен субект и неговите правомощия относно поемането на ангажимент за осигуряване на обезпечение на авансовото плащане.

т. 4.4. Инструмент, не попадащ в изброените форми на обезпечаване, определени в т. 4.1 до т. 4.3, предоставен като гаранция от публичен субект или от Република България, придружен от влязло в сила решение на компетентен орган относно поемането на ангажимент за осигуряване на обезпечение на авансовото плащане.

Чл.15. Общият размер на авансовите и междинните плащания не трябва да надхвърля:

(1) до 90 % (деветдесет на сто) от размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ - за инфраструктурни проекти на стойност над 10 млн. лв. и с повече от 50 на сто от общата стойност по проекта за строително-монтажни работи - при режим „непомощ“ и „минимална помощ“.

(2) до 95 % (деветдесет и пет на сто) от размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ за бенефициенти от администрацията на органите по чл. 19, ал. 2 и 4 от Закона за администрацията, когато утвърдените разходи по бюджета на първостепенния разпоредител, в чиято структура е бенефициентът, са по-високи от размера на отпуснатите авансови плащания – при режим „непомощ“ и „минимална помощ“.

(3) до 95% (деветдесет и пет на сто) от размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ, при обезпечаване на авансовите плащания към БЕНЕФИЦИЕНТА с гаранция от банкова или друга финансова институция, както и приложимите обезпечения в случаите на държавна помощ.

(4) до 80% (осемдесет на сто) от размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ - при организации в режим „непомощ“ и „минимална помощ“, във всички останали случаи извън изброените в ал. 1-3.



(5) При комбинация на изплатени авансови плащания в режими „държавна помощ“, „минимална помощ“ и „непомощ“, ограниченията за максимален размер на авансово и междинни плащания се изчисляват за всеки режим на помощ, както следва:

- за безвъзмездна финансова помощ в режим „държавна помощ“ – до размера по ал.3.
- за безвъзмездна финансова помощ в режим „непомощ“ и „минимална помощ“ – до размера по ал.1-4.

(6) В случаите когато към БЕНЕФИЦИЕНТА няма извършено авансово плащане, посочените по-горе ограничения не се прилагат.

Чл.16. Междинни и окончателно плащания се извършват след верифициране с цел потвърждаване допустимостта на извършените разходи, отчетени в съответно искане за плащане подадено чрез ИСУН, съдържащо технически отчет и финансов отчет и при наличие на физически и финансов напредък на проекта, при условията на чл. 60-64 от ЗУСЕФСУ и приложимата подзаконова нормативна уредба. УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН извършва плащането в 80-дневен срок от постъпване на искането за плащане на БЕНЕФИЦИЕНТА. Ръководителят на УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН издава отказ за верификация на разходите, включени в искане за плащане, за които не е потвърдена допустимост. Отказ за верификация се издава и за установяване на недължимо платени и надплатени суми по проекта вследствие на извършено верифициране.

Чл.17. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ е отговорен за отчитането пред УО на ПРР на дейността, която изпълнява.

Чл.18. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ, изпълняващ конкретна дейност от проектното предложение е отговорен пред УО на ПРР за действията на външните изпълнители при изпълнение на съответната дейност, чрез поемане за собствена сметка на всички рискове, включително недопустими разходи и финансови корекции, за сметка на безвъзмездната финансова помощ от бюджета на съответната дейност на проекта.

Чл.19. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ следва надлежно да осчетоводява разходите на съответната дейност, за която отговаря и които се финансират по настоящия Договор, чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ е отговорен за потвърждаване на разходите по проектното предложение въз основа на фактури и/или счетоводни документи с еквивалентна доказателствена стойност, съгласно приложимото европейско и национално законодателство и до



определения размер на безвъзмездна финансова помощ, съгласно условията на процедурата, посочени в Насоките за кандидатстване.

Чл.20. УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН инициира плащанията към всеки БЕНЕФИЦИЕНТ в електронното банкиране на БНБ и ги одобрява в Системата за електронни бюджетни разплащания СЕБРА, към посочената от БЕНЕФИЦИЕНТА в ПРИЛОЖЕНИЕ 12 „Финансова идентификация“ сметка.

Чл.21. Осчетоводяването на финансовата информация от УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН се извършва чрез SAP система на Министерството на финансите.

Чл.22. Плащанията се извършват при наличие на разполагаем лимит или след залагане на лимит по десетразрядния код на УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН от страна на Дирекция „Национален фонд“ на Министерство на финансите.

Чл.23. (1) УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН извършва плащания към всеки БЕНЕФИЦИЕНТ за допустими разходи за изпълнение на проектното предложение, финансирани от средства от ПРР и за невъзстановим съгласно националното законодателство данък добавена стойност, в съответствие с предмета и целта на проектното предложение съгласно действащото българско законодателство и правото на Съюза.

(2) Плащанията не следва да надвишават стойността на договорените разходи по отделни дейности на настоящия Договор.

(3) За окончателно плащане се счита последното плащане по конкретна дейност на БЕНЕФИЦИЕНТ, обосновано от БЕНЕФИЦИЕНТА с разходооправдателни и други приложими документи, което може да бъде извършено частично или да не бъде извършено, ако надвишава стойността на договорените и действително извършени разходи по настоящия Договор.

(4) Окончателно искане за плащане, включително окончателен технически отчет се представя в срок до един месец след изтичане на срока на изпълнение на дейностите по проекта определен/и в чл. 4, ал. 1.

Чл.24. При верификация на разходи за строително-монтажни работи (СМР), вкл. и по при договори за инженеринг, УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН проверява отчетените видове и количества спрямо заложените по договора с изпълнител.



Чл.25. (1) При установени разлики в предвидените количества на отделните видове СМР, след приключване на строителството на верификация подлежат промените, които след направената промяна общата стойност на КСС към договора за строителство не се увеличава;

(2) При съставяне на протоколите за приемане на извършените строително-монтажни работи бенефициентът задължително следва да разграничи приетите СМР по вида разход – безвъзмездна финансова помощ, собствен принос, недопустими и непредвидени разходи /ако е приложимо/.

(3) При непредставяне на пълна отчетна документация и/или неизпълнение на Указанията за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г., УО има право да не верифицира направените от бенефициента разходи.

Чл.26. (1) При отправени препоръки от проверки на място, бенефициентът следва да представи доказателства за изпълнението им в указаните срокове.

(2) При неизпълнение на препоръките от проверки на място в срок УО има право да не верифицира засегнатите разходи.

Чл.27. (1) На етап окончателно плащане на дейности за енергийна ефективност съответният БЕНЕФИЦИЕНТ отчита стойностите на индикаторите, заложиени в сертификатите, изготвени преди изпълнение на мерките за енергийна ефективност.

(2) Непосредствено след изтичането на една календарна година от въвеждане на обектите в експлоатация, но не по-рано от една календарна година след изпълнението на енергоспестяващи мерки или извършването на строителните и монтажните работи, за която календарна година е наличен регистриран разход на енергия по видове горива и енергии, използвани в сградата, БЕНЕФИЦИЕНТЪТ следва да извърши ново обследване за енергийна ефективност съгласно чл. 18, ал. 2 от Наредба № Е-РД-04-2 от 16 декември 2022 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради и да представи в УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН нов сертификат за енергийни характеристики на сграда в експлоатация.

(3) При констатирано разминаване в отчетените на окончателно плащане по конкретна дейност и реално постигнатите стойности на индикаторите, доказани с обследването по ал.2,



УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН има право да наложи финансови корекции по реда на ЗУСЕФСУ.

Чл.28. Платени на съответния БЕНЕФИЦИЕНТ средства от ПРР, които се установяват като надплатени или недължимо платени, подлежат на възстановяване в двуседмичен срок от датата на уведомяването му за това. Съответният БЕНЕФИЦИЕНТ превежда дължимите суми по съответстващата транзитна сметка, както следва:

(1) за БЕНЕФИЦИЕНТИ Община Лом, Община Оряхово и Община Димово - към десетразрядния код на УО на ПРР:

- BG66 BNBG 9661 3200 1729 01, BIC код: BNBGBGSD, получател: МРРБ-ЕФРР-ПРР-85 за финансиране на проекти от категория по-слабо развити региони;

(2) за БЕНЕФИЦИЕНТ Агенция „Пътна инфраструктура“ - към следния десетразряден код:

- 987-116-101-1 АПИ-ПРР-ЕФРР-85, титуляр: АПИ, за финансиране на проекти от категория по-слабо развити региони.

Чл.29. Без да противоречи на разпоредбите на Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета, Регламент (ЕС) № 2021/1058 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета, както и на глава пета, раздел първи от Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление, за да бъдат признати за допустими, разходите трябва да отговорят на изискванията, предвидени в Насоките за кандидатстване по процедурата.

Чл.30. (1) Управляващият орган може да извършва прихващане от последващи плащания след верифициране на разходи по конкретната дейност/ти по проекта, когато дължимите средства от съответния бенефициента, не са възстановени. Установено вземане се прихваща от следващо плащане за верифицирани разходи по конкретната дейност/ти по проекта на основание чл. 64а и 75 от ЗУСЕФСУ.

(2) УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН уведомява съответния БЕНЕФИЦИЕНТ за всяко едно прихващане от последващо плащане.

Чл.31. (1) В случай на установяване на нередност или на друго несъответствие с клаузите на настоящия Договор и неговите приложения, УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН коригира финансово бюджета на проектното предложение по конкретна дейност, като прилага



финансова корекция в процент или конкретна сума пари върху стойността на реално извършените и допустими за верификация разходи на проектното предложение по конкретна дейност.

(2) За отправна точка при коригирането може да послужи сключен договор с изпълнител, разходите за определена дейност от проектното предложение или цялата стойност на БФП на проектното предложение.

Раздел V. СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ

Чл.32. (1) В срок от 10 (десет) дни след сключване на договор с изпълнител, всеки БЕНЕФИЦИЕНТ въвежда договора с приложенията към него и всички документи от провеждането на процедурата в ИСУН.

(2) Страните по договор за изпълнение следва да подписват допълнително споразумение винаги, когато се уговаря промяна на елементите на договора/рамковото споразумение (като цената, естеството на строителството, срока на изпълнение, условията на плащане, използваните материали, замяна на експерти и други).

(3) Договорите за обществени поръчки и рамковите споразумения могат да бъдат изменяни и когато промените са предвидени в документацията за обществената поръчка и в договора чрез ясни, точни и недвусмислени клаузи, включително клаузи за изменение на цената или опции.

(4) Извън случаите по ал. 2 страните по договор за строителство/инженеринг следва да подписват допълнително споразумение, с което удължават срока за неговото изпълнение с толкова дни, с колкото строителството е било спряно след съставяне на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (приложение № 10) и съответния акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството (приложение № 11) от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(5) Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ се задължава своевременно да уведоми и предостави на УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН съставените документи по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(6) При условията на ал. 3 възложителите при определяне на срока за изпълнение на поръчката за строителство следва да са взели предвид предвидимите причини за спиране на



строителството, като обичайните метеорологични условия, както и нормативни забрани за извършване на строителни дейности, като същите да са предварително публикувани в документацията и приложими за период, включен в срока за изпълнение на поръчката.

(7) При сключено допълнително/и споразумение/я за изменение на договор с изпълнител, всеки БЕНЕФИЦИЕНТ следва да информира УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН на ПРР в 3 дневен срок от настъпване на съответното обстоятелство, като представи споразумението и всички приложени доказателства/документи към него, в т.ч. и становище на АОП, ако е приложимо.

Чл.33. При изпълнение на дейностите по Договора, всеки БЕНЕФИЦИЕНТ е длъжен да спазва:

- Наредба № Н-5 от 29 декември 2022 г. за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите или приложимата уредба за периода 2021-2027 г. (ПРИЛОЖЕНИЕ 15);
- Приложимите Указания на Министерство на финансите за третиране на данъка върху добавената стойност като допустим разход за периода 2021-2027 г. (ПРИЛОЖЕНИЕ 13);
- Хоризонталните принципи, заложи в чл. 9 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета.
- Ръководство за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. вкл. указания за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“.

Чл.34. Всеки Бенефициент представя за информация на УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН актуализиран график за провеждането на процедурите за избор на изпълнител по конкретна дейност в срок до 5 (пет) работни дни след влизането в сила на настоящия Договор.

Чл.35. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ представя на УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН чрез ИСУН информация за избрания екип за управление на проектното предложение по конкретна дейност по настоящия Договор до 5 (пет) дни след влизането му в сила.

Чл.36. (1) Всеки Бенефициент се задължава да представи на УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН разработена Система за финансово управление и контрол, с която да докаже, че е осигурил



адекватни и ефективни системи за финансово управление и контрол в съответствие с изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, правилата на ПРР и приложимите актове на Европейския съюз, както и извлечение от счетоводната система, от което да е видна изградената аналитичност към счетоводните сметки за разходите по ПРР.

(2) Сканираната версия на частта от системите за финансово управление и контрол, както и сметкопланът на организацията, които пряко се отнасят до дейностите по ПРР, се представят еднократно, при подаване на първо искане за плащане.

Чл.37. (1) Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ следва да уведомява обществеността за целта на изпълняваните от него дейности и за подкрепата на дейностите съфинансирани от ЕС чрез Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), съгласно правилата на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за видимост, прозрачност и комуникация 2021-2027 г., Приложение 1 към Националната комуникационна стратегия 2021-2027 г. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с чл. 47 и чл. 50 от Регламент (ЕС) 2021/1060.

(2) Когато съответен бенефициент не изпълнява задълженията си по член 47 или параграфи 1 и 2 от член 50 от Регламент 1060/2021 и не са предприети корективни действия, Управляващият орган прилага мерки, отчитайки принципа на пропорционалност, като анулира до 3% от предоставените средства за съответната дейност. В случай на по-нататъшно неизпълнение на тези задължения от страна на бенефициента, УО може да прекрати договора по конкретна дейност, като поиска възстановяване на вече отпуснатите безвъзмездни средства.

Чл.38. (1) ВСЕКИ БЕНЕФИЦИЕНТ поддържа актуален регистър, съдържащ информация за местонахождението на оригиналните документи по проектното предложение и отговорното лице за тяхното съхранение. ВСЕКИ БЕНЕФИЦИЕНТ поддържа пълно досие и съхранение на документите по дейности от настоящия Договор за които е отговорен, включително за дейностите, изпълнявани от партньори.

(2) ВСЕКИ БЕНЕФИЦИЕНТ съхранява записи и разходооправдателни документи, включително статистически данни и други данни, отнасящи се до финансирането, както и записи и документи в електронен формат в съответствие с определените ред и срокове.



(3) Срокът за съхранение на документите, свързани с изпълнението на настоящия Договор се извършва в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, като счетоводната система и документация са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, указани в чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060.

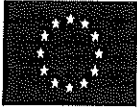
(4) ВСЕКИ БЕНЕФИЦИЕНТ гарантира, че всички разходооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейността по проекта, се съхраняват за петгодишен срок, считано от 31 декември на годината, в която е извършено последното плащане от УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН към съответния БЕНЕФИЦИЕНТ или за периода от време, определен в правилата за държавна помощ (ако е приложимо). Петгодишният срок спира да тече, в случай на съдебно производство или по искане на Европейската комисия.

Раздел VI. УСЛОВИЯ, СВЪРЗАНИ С ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИ/МИНИМАЛНИ ПОМОЩИ

Чл.39. ВСЕКИ БЕНЕФИЦИЕНТ се задължава да следи да не променя предназначението обекта на интервенция, в нарушение на правилата по държавните помощи в рамките на целия икономически полезен живот на активите. В случай че бъдат нарушени предвидените по процедурата изисквания, които определят финансирането за попадащо извън приложното поле на обхвата на чл. 107, пар. 1 от ДФЕС, съответният БЕНЕФИЦИЕНТ следва да възстанови предоставеното финансиране, ведно с дължимите лихви.

Чл.40.

1. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ Община Лом е длъжен да спазва всички изисквания за предоставяне на помощта, произтичащи от Регламент (ЕО) №1370/2007 на Европейския парламент и на Съвета от 23 октомври 2007 г. относно обществените услуги за пътнически превоз с железопътен и автомобилен транспорт и за отмяна на регламенти (ЕИО) №1191/69 и (ЕИО) №1107/70 на Съвета, свързани с обществената услуга за превоз на пътници и с предоставянето на компенсации за извършването на тази услуга. Бенефициентът е длъжен да предвиди и да приложи контролни механизми гарантиращи спазването на изискванията на Регламент (ЕО) №1370/2007.



2. Бенефициентът е длъжен да приведе договор за извършване на обществена услуга за обществен превоз на пътници (ДОУ) в съответствие с изискванията на Регламент (ЕО) №1370/2007 към датата на предоставяне на придобити по ПИИ активи за ползване/експлоатация от страна на ЕТ „СИМПТОМ – В ПАВЕЛ ПАВЛОВ“.
3. Бенефициентът е длъжен да не допуска предоставяне на свръхкомпенсация при извършването на обществената услуга, възложена на дружеството. **Към годината на въвеждане в експлоатация на активите, следва да извърши проверка за липса на свръхкомпенсация, като вземе предвид при изчислението придобитите активи по ПИИ. Проверката следва да бъде предоставена на УО на ПРР чрез ИСУН.**
4. Собствеността на активите, придобити по настоящата процедура, остават на общината или на оператора-държавно/общинско предприятие.
5. Бенефициентът е разработил механизъм за компенсиране (субсидиране) на включените в ДОУ услуги за пътнически превоз с цел гарантиране, че придобитите в рамките на процедурата активи ще бъдат използвани по предназначение.

Раздел VII. ПАРТНЬОРСТВО

Чл.41. Всеки БЕНЕФИЦИЕНТ изпълнява проекта при условията на ПРИЛОЖЕНИЕ 11.

Чл.42. УПРАВЛЯВАЩИЯТ ОРГАН се задължава да предостави на всички БЕНЕФИЦИЕНТИ по договора профил за достъп до системата ИСУН 2020.

Чл.43. Съответният бенефициент, който изпълнява дадена дейност по проекта се задължава да възстанови и средствата, които са били обект на финансова корекция, наложена в резултат на проверки от страна на управляващ, контролиращи и одитиращи органи. На възстановяване подлежат и всички средства, произтичащи от разходи, които са в резултат на констатирани нередности, независимо от датата на тяхното установяване.

Чл.44. Право да подава искания за плащания и да получава средства за дейности по проекта има бенефициентът по конкретната дейност.

Раздел VIII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ



Чл.45. Кореспонденцията, свързана с настоящия Договор се извършва чрез ИСУН, като задължително съдържа регистрационния номер и наименованието на проектното предложение.

Раздел IX .ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.46. БЕНЕФИЦИЕНТЪТ се придържа към образците и документите и е задължен да спазва актовете, представени като Приложения към настоящия Договор и представляващи неразделна част от него, както следва:

ПРИЛОЖЕНИЕ А:	<i>Проектно предложение (ПП) (Формуляр за кандидатстване, подаден в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №1	<i>Декларация за съответствие с изискванията по процедурата от всеки един от БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЯ	<i>Документи за собственост на обектите (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЯ	<i>Документи относно приложимия режим на държавна помощ (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ	<i>Контролен лист за съответствие с принципите на Новия Европейски Баухаус (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ	<i>Контролен лист за самооценка относно съблюдаване на принципа за „ненанасяне на значителни вреди“ (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ	<i>Техническа документация (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №11:	<i>Общи условия към административен договор (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №12:	<i>Финансова идентификация за всеки един от БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №13:	<i>Указание на министъра на финансите за третиране на данък върху добавената стойност (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №13.1:	<i>Декларация ДДС за всеки един от БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №14:	<i>Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за видимост, прозрачност и комуникация (Приложение 1 към Национална комуникационна стратегия 2021 - 2027 г.) (в</i>



	<i>ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №15:	<i>Наредба № Н-5 от 29 декември 2022 г. за определяне на правилата за извършване на плащания, за верификация и счетоводно отчитане на разходите, за възстановяване и отписване на неправомерни разходи и за осчетоводяване, както и сроковете и правилата за приключване на счетоводната година по програмите. (в ИСУН)</i>
ПРИЛОЖЕНИЕ №17:	<i>Образец на Банкова гаранция (в ИСУН)</i>

Чл.47. (1) Всички Приложения към настоящия Договор следва да се спазват по форма и съдържание.

(2) С подписване на настоящия Договор страните се считат за информирани за действащото европейско и българско законодателство в областта на изпълнението и отчитането на проектното предложение, съфинансирани със средства на ЕС, обществените поръчки, третирането на недопустими разходи и нередности и определянето на финансови корекции за нарушения по проектите.

Раздел X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.48. (1) В случай на несъответствие между настоящия Договор и Приложенията към него, с предимство се прилагат разпоредбите на Договора.

(2) В случай на противоречие между ПРИЛОЖЕНИЕ 11 (*Общите условия*) и другите приложения, с предимство се прилагат разпоредбите на ПРИЛОЖЕНИЕ 11.

Чл.49. (1) Изменения и допълнения на настоящия Договор са допустими при мотивирано искане на съответния БЕНЕФИЦИЕНТ и след предварително, писмено съгласие от УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН.

(2) Допълнително споразумение се подписва от всички бенефициенти – страни по настоящия договор и става неразделна част от него.

Чл.50. При промяна на приложимото национално законодателство или право на Съюза, в следствие на която клауза от Договора влиза в противоречие с правна норма от нормативен акт, страните са информирани, че приоритет има правната норма, като клаузата от Договора



не се прилага като противоречаща на Закона/съответния акт. В този случай Договорът може да бъде изменен с допълнително споразумение.

Чл.51. За неуредените в настоящия Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство и право на Съюза.

Чл.52. Възникнали спорове между страните по тълкуване, недействителност и изпълнение/неизпълнение на настоящия Договор се разрешават с преговори и във взаимен интерес, а при непостигане на съгласие между страните - пред компетентния съд.

УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН НА ПРР:	БЕНЕФИЦИЕНТ:
<p>..... ЮР. ЙОРДАНОВА-ВИТАНОВА РЪ Yura Petkova Jordanova-Vitanova 19.11.2025</p>	<p>TSVETAN PETROV Digitally signed by TSVETAN TSVETANOV PETROV TSVETANOV Date: 2025.11.21 12:36:19 +02'00'</p> <p>..... ЦВЕТАН ЦВЕТАНОВ КМЕТ НА ОБЩИНА ЛОМ</p>
	<p>БЕНЕФИЦИЕНТ:</p>
	<p>ROSEN ZHEKOV Digitally signed by ROSEN DOBREV ZHEKOV DOBREV Date: 2025.11.21 11:53:00 +02'00'</p> <p>..... РОСЕН ДОБРЕВ КМЕТ НА ОБЩИНА ОРЯХОВО</p>



	<p>БЕНЕФИЦИЕНТ:</p> <p>Svetoslav Digitally signed by Svetoslav Ventsisla Ventsislavov VOV Slavchev Slavchev Date: 2025.11.21 12:22:44 +02'00'</p>
	<p>.....</p> <p>СВЕТОСЛАВ СЛАВЧЕВ КМЕТ НА ОБЩИНА ДИМОВО</p>
	<p>БЕНЕФИЦИЕНТ:</p> <p>YORDAN Digitally signed by YORDAN KLIMENTO KLIMENTOV V VALCHEV VALCHEV Date: 2025.11.21 11:47:42 +02'00'</p>
	<p>.....</p> <p>ЙОРДАН ВЪЛЧЕВ ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“</p>

ЗАПИС НА ЗАПОВЕД

Без протест и без разноски
Платим на предявяване
За сумата: 1 916 956,80 лв./ 980 124,45 евро

Долуподписаният Цветан Петров Цветанов, с ЕГН 6112293208, л. к. № 648028016, изд. от МВР-Монтана на 08.02.2019 г. в качеството си на Кмет на Община Лом, с ЕИК 000320840, седалище и адрес на управление: гр. Лом, ул. „Дунавска“ № 12 – Бенефициент по проект № BG16FFPR003-2.006-0109-C01, „Комбинирани интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) на територията на Общините Лом, Димово и Оряхово“, финансиран по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16FFPR003-2.002 „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини“ по Приоритет 2 „Интегрирано териториално развитие на регионите“ на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, като **Издател на настоящия Запис на Заповед, неотменимо и безусловно се задължавам, без протест и без разноски, без никакви възражения и без такси и удържки от какъвто и да било характер, срещу представянето на този Запис на Заповед да заплатя на Поемателя – Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР) – Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“, сумата в размер на 1 916 956,80 лева (един милион деветстотин и шестнадесет хиляди деветстотин петдесет и шест лева и осемдесет стотинки), респективно нейната равностойност в евро изчислена по официалния курс на БНБ - 980 124,45 евро (деветстотин и осемдесет хиляди сто двадесет и четири евро и четиридесет и пет евро цента), платима на предявяване.**
Срок за предявяване: до 20.05.2030 г. (т.е. – 140 дни след изтичане на крайния срок за изпълнение на дейностите по проекта.).

Сумата е платима по банковата сметка на Поемателя: Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 (ППР) – Главна дирекция „Стратегическо планиране и програми за регионално развитие“, както следва:

БАНКА: БНБ

IBAN: BG66 BNBG 9661 3200 1729 01, BIC код: BNBGBGSD, получател: МРРБ-ЕФРР-ППР-85 за финансиране на проекти от категория по-слабо развити региони (сметка, посочена в договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ)

Дата на издаване:.....

Място на издаване:.....

Подпис на издателя:.....