ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 536

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По първа точка

Докладна записка № 90/23.06.2014 г. от Ванюш Лазаров – Председател на ПК по СДЕДВ към Общински съвет – Лом относно: Отпускане на финансови средства от фонд „Спешни и инцидентни случаи“ за подпомагане на бедстващите в кв. Аспарухово, община Варна.

Р. Рангелов подложи докладната на поименно гласуване.

След проведеното поименно гласуване с 19 гласа „за“, 2 гласа „против“ и 5 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 536**

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, отпуска средства в размер на 5 000 лв. от фонд „ Спешни и инцидентни случай“, които да бъдат използвани за подпомагане на бедстващите семейства в кв. Аспарухово, община Варна.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 537

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По втора точка

Заповед № ак-04-22/05.06.2014 г. на Областния Управител на Област Монтана.

След проведените дебати по решение № 529 и решение № 530 от Протокол № 64/20.05.2014 г. Р. Рангелов подложи Заповедта на поименно гласуване.

След проведеното поименно гласуване с 26 гласа „за” Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 537**

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 45, ал.9 от ЗМСМА, подтвърждава решение № 529 от Протокол №64/20.05.2014 г. и го допълва в съдържанието на решение № 530 от Протокол № 64/20.05.2014 г., като текста на решенето придобива следния вид:

1. Общински съвет на Община Лом, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА чл.181, ал.1, т.2 от Закона за горите, утвърждава предложения договор за предоставяне управлението на общинските горски територии от Северозападно държавно предприятие Враца, Териториално поделение Държавно горско стопанство – Лом, като взе решение чл. 5, ал. 1 от Договора за управлание на горските територии – общинска собственост, да гласи: „ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума в размер на 30% от крайната продажна цена на добитата дървесина”.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 538

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По трета точка

Докладна записка № 87/16.06.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: Промени в списъчния състав на обектите в КВ.

**РЕШЕНИЕ**

**№ 538**

На основание чл. 21, ал. 1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет приема предложената промяна, както следва:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОБЕКТИ** | **функция** | **РБ** | | **МБ** | | **икономия +** |
| **било** | **става** | **било** | **става** | **преразход -** |
| **§5100, 1.1. "Ремонт на сграда ЦДГ 6** | **О3** | **10000** | **0** | **1000** | **0** | **11000** |
| **§5100, 1.2. "Ремонт централен площад, прилежащ към читалище "Виолета Рангелова", с. Трайково, общ. Лом** | **О6** | **58000** | **58000** | **58000** | **58000** | **0** |
| **§5100, 1.3. "Ремонт общинска дига на р. Лом"** | **О6** |  |  | **8349** | **0** | **8349** |
| **§5200, 2.20. "Проект за ремонт дига на р. Лом"** | **О6** |  |  | **0** | **9000** | **-9000** |
| **§5100, 1.4. "Ремонт на Защитено жилище за лица с психични разстройства, с. Замфир"** | **О5** | **0** | **16900** | **33685** | **1000** | **15785** |
| **§5100, 1.8. Ремонт ЦНСТ "Нов дом - нов шанс" и ЦНСТ "За по-щастливо детство"** | **О5** | **5000** | **0** | **4000** | **0** | **9000** |
| **§5100, 1.8. Ремонт ЦНСТ "За по-щастливо детство"** | **О5** | **0** | **5000** | **0** | **1000** | **-6000** |
| **§5100, 1.12. Дейности по отстраняване на констатирани дефекти и необходими ремонтни работи по проект: "Изграждане и възстановяване на градска крайречна зона Лом" по Договор BG161РО001/1.4-02/2008/005** | **О6** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **§5200, 2.10. Ремонт сграда на ул. "Любен Каравелов" № 27 за ЦВН** | **О5** | **12500** | **0** | **27500** | **0** | **40000** |
| **§5200, 2.16. Проектиране организация на движение ЖП прелез** | **О6** |  |  | **3000** | **0** | **3000** |
| **§5200, 2.17. Изместване кабелно трасе във връзка със СМР по проект: "Търговско - логистичен център за развитие на трансграничен бизнес и търговия" в УПИ VI, кв. 212 по плана на гр. Лом** | **О6** |  |  | **0** | **0** | **0** |
| **§5200, 2.18. Изготвяне на Общ Устройствен план на Община Лом** | **О1** |  |  | **0** | **23000** | **-23000** |
| **§5200, 2.19. Изготвяне на Екологична оценка на Общ Устройствен план на Община Лом** | **О1** |  |  | **0** | **11000** | **-11000** |
| **ОБЩО** |  | **85500** | **79900** | **135534** | **103000** | **0** |

Забележка: обектът, който се финансира от резерва в размер на 5% от целевата субсидия по ЗДБРБ за 2014 г. В размер на 16 900 лева е следният:

1. § 5100 основни ремонти, позиция 1.4. Ремонт на Защитено жилище за лица с психични разстройства с. Замфир, функция О5 със стойност 16 900 лева.

Възлага на Кмета да извърши промяната.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 539

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По четвърта точка

Докладна записка № 78/31.05.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: Неприключили производства по обезщетяване на собственици със земеделски земи от Общинския пземлен фонд.

Р.Рангелов подложи докладната на поименно гласуване.

След проведеното поименно гласуване с 23 гласа „за“ и 2 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 539**

Общински съвет на Община Лом, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА съгласно чл.19, ал.1 от Закона за собствеността и ползване на земеделските земи(ЗСПЗЗ) и чл.19, ал.11 от Правилника за прилагане ЗСПЗЗ, в изпълнение задължението си по & 27, ал.2, т.1 и т.2 от Преходните и заключителни разпоредби на закона за изменение и допълнение към ЗСПЗЗ, предоставя за деактуване следните имоти от Общинския поземлен фонд :

**Землище с. Трайково**

- имот № 057006, с площ 1,076 дка., начин на трайно ползване „зеленчукова култура”, категория на земята – пета, местността „Горни градини”.

- имот № 052118, с площ 2,196 дка., начин на трайно ползване „ливада”, категория на земята – пета, местността „Край Лома”.

- имот № 065129, с площ 1,494 дка., начин на трайно ползване „зеленчукова култура”, категория на земята – пета, местността „Лавицата”.

- имот № 055141, с площ 3,956 дка., начин на трайно ползване „ливада”, категория на земята – пета, местността „Долни ливади”.

- имот № 060030, с площ 1,486 дка., начин на трайно ползване „нива”, категория на земята – пета, местността „Старите лозя”.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 540

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По пета точка

Докладна записка № 79/31.05.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: Неприключили производства по обезщетяване на собственици със земеделски земи от Общинския пземлен фонд.

Р.Рангелов подложи докладната на поименно гласуване.

След проведеното поименно гласуване с 23 гласа „за“ и 2 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 540**

Общински съвет на Община Лом, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА съгласно чл.19, ал.1 от Закона за собствеността и ползване на земеделските земи(ЗСПЗЗ) и чл.19, ал.11 от Правилника за прилагане ЗСПЗЗ, в изпълнение задължението си по & 27, ал.2, т.1 и т.2 от Преходните и заключителни разпоредби на закона за изменение и допълнение към ЗСПЗЗ, предоставя за деактуване следния имот от Общинския поземлен фонд :

- имот № 330005, с площ 0,925 дка., начин на трайно ползване „нива”, категория на земята – трета, местността „Упеката”.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 541

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По шеста точка

Докладна записка № 80/09.06.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: Неприключили производства по обезщетяване на собственици със земеделски земи от Общинския пземлен фонд.

Р.Рангелов подложи докладната на поименно гласуване.

След проведеното поименно гласуване с 23 гласа „за“ и 2 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 541**

Общински съвет на Община Лом, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА съгласно чл.19, ал.1 от Закона за собствеността и ползване на земеделските земи(ЗСПЗЗ) и чл.19, ал.11 от Правилника за прилагане ЗСПЗЗ, в изпълнение задължението си по & 27, ал.2, т.1 и т.2 от Преходните и заключителни разпоредби на закона за изменение и допълнение към ЗСПЗЗ, предоставя за деактуване следните имоти от Общинския поземлен фонд :

**Землище с. Трайково**

- имот № 058086, с площ 2,083 дка., начин на трайно ползване „нива”, категория на земята – пета, местността „Старите лозя”.

- имот № 058091, с площ 1,189 дка., начин на трайно ползване „лозе”, категория на земята – пета, местността „Старите лозя”.

- имот № 056183, с площ 0,900 дка., начин на трайно ползване „зеленчукова култура”, категория на земята – пета, местността „Долни градини”.

**Землище с. Сталийска махала**

- имот № 053034, с площ 2,780 дка., начин на трайно ползване „нива”, категория на земята – трета, местността „Над ж.п. линията”.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 542

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По седма точка

Докладна записка № 81/10.06.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: Осигуряване на устойчивост на създаденото Звено за услуги в домашна среда към социалната услуга в общността „Домашен социален патронаж“ – гр. Лом.

Р.Рангелов подложи докладната на гласуване.

След проведеното гласуване с 17 гласа „за“, 1 глас „против“ и 3 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 542**

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА и чл.5 от Наредбата за дейността и предоставяне на социални услуги на „Домашен социален патронаж” – (ДСП) на територията на Община Лом:

1. Възлага на Домашен социален патронаж да предоставя почасови социални услуги в Звено за услуги в домашна среда за срок от една година, от датата на получаване на писмо за одобрение на окончателния доклад от Агенция за социално подпомагане - Договарящ орган по проект „Звено за услуги в домашна среда –Лом”.

2.Определя дейността на Звено за услуги в домашна среда при следните условия:

2.1. "Звено за услуги в домашна среда" предоставя почасови социални услуги, свързани с оказване на лична помощ и подкрепа и комунално-битови дейности в домовете на потребителите.

2.2. Домашните помощници, които предоставят услугите и лицата - потребители на услугите са целева група по проект „Звено за услуги в домашна среда-Лом” по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-5.1.04 «ПОМОЩ В ДОМА», с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Развитие на човешките ресурси», съфинансирана от Европейския Социален Фонд на Европейския съюз, чрез АСП на МТСП и подписан Договор с регистрационен номер BG051PO001-5.1.04-0048 – C0001

2.3. Продължителността на предоставяните услуги на всеки потребител е 2,5 часа ежедневно ( в работни дни).

2.4. Управителят на Домашен социален патронаж сключва, изменя и прекратява трудовите договори с домашните помощници, в съответствие с разпоредбите на Кодекса на труда.

2.5. Управителят на Домашен социален патронажсключва тристранен договор за предоставяне на социалните услуги - между доставчик, потребител и домашен помощник.

2.6.Предоставянето на почасовите услуги стартира за всеки потребител, считано от датата, регламентирана в Договора за предоставяне на социалните услуги и трудовия договор с домашния помощник.

2.7.Предоставянето на социалните услуги се осъществява по разработен индивидуален план за всеки потребител, който съответства в максимална степен с начина на живот на потребителя и с неговите предпочитания. Индивидуалния план се актуализира веднъж на 6 месеца или преди този срок при необходимост.

Той включва преглед и характеристика на:

- общо физическо и психическо състояние на потребителя;

- способност за справяне с ежедневни дейности и домашни задачи;

- социална активност и интереси;

- битови условия на живот;

- изисквания за медикаментозно лечение и диети;

- допълнителни потребности, свързани със специфични състояния;

- безопасност и рискове.

2.8. На домашния помощник се изготвя работен график, съдържащ:

- име и точен адрес на потребителя;

- вида на предоставяните услуги;

- времетраене на социалните услуги;

2.9. Домашният помощник попълва ежедневно Дневник на потребителя, в който описва своята работа и рискове за потребителя, като:

- промени в състоянието на потребителя (физическо и емоционално състояние, нови потребности и др.);

- инцидент или злополука;

- рискове, свързани с бита на потребителя, неговото здраве и безопасност.

Дневникът се води ясно, четливо, съдържа дата и подписи на домашния помощник и на потребителя. Съхранява се в дома на потребителя, като след приключването на услугата се архивира от доставчика.

2.10. Лицата, ползващи социални услуги от Звено за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж заплащат месечна потребителска такса, която е обвързана с продължителността на услугите и с дохода на потребителите.

2.11. Потребителската такса се обвързва с дохода на потребителя чрез въвеждане на диференцирана ставка. За целта нормативно определената минималната ставка се умножава със съответния коефициент, който е толкова по-висок, колкото е по-висок доходът на потребителите.

2.12. Минималната потребителска такса за социалните услуги, предоставяни от Звеното за услуги в домашна среда към ДСП е 0,17 лв./час.

2.13. Определянето на диференцираните ставки в зависимост от дохода на потребителите се извършва по следния начин:

- За потребители, чийто доход е равен или по-нисък от трикратния размер на Гарантирания минимален доход (ГМД - 65 лв.), коефициентът е 1.0 с диференцирана ставка за потребителска такса в размер на 0,17 лв./час;

- За потребители, чийто доход е над трикратния размер на ГМД равен или по-нисък от петкратния размер на ГМД, коефициентът е 1.1 с диференцирана ставка за потребителска такса в размер на 0,19 лв./час;

- За потребители, чийто доход надвишава петкратния размер на ГМД, коефициентът е 1.3 с диференцирана ставка за потребителска такса в размер на 0,21 лв./час;

2.14. Месечната такса на всеки потребител се равнява на месечния брой получени часове за услуги, умножени по съответната диференцирана ставка.

2.15. Размера на потребителската такса, начина на изчисляване, условията и реда за плащане се включват като клауза в Тристранния договор, който се подписва от потребителя, доставчика на услугата и лицето, предоставящо социалната услуга. Екземпляр от Договора се предоставя на всяка от страните.

2.16. В срок до 5-то число на месеца, следващ този на предоставяните услуги въз основа на присъствената форма за явяване на работа на домашните помощници, счетоводителят на Домашен социален патронаж начислява таксите на всеки потребител, спазвайки чл.40, ал.6, т.1, 2 ,3 и 4 от Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Лом.

2.17. Реда и начина за събиране и отчитане на дължимите такси се извършва на основание чл.41 и чл.42 от Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на Община Лом.

2.18. Заплащането на таксите става в Звеното за услуги в домашна среда от потребителя на услугата или упълномощен негов представител . На лицето-потребител на услугата или оправомощен негов представител се издава квитанция.

2.19. При смърт на потребител на услугите, неиздължената месечна такса се заплаща от неговите наследници или законни представители.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 543

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По осма точка

Докладна записка № 82/11.06.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: Предложение за допълване на Програмата за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост на Община Лом през 2014 г.

Р.Рангелов подложи докладната на поиманно гласуване.

След проведеното поименно гласуване с 23 гласа „за“, 1 глас „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 543**

Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал.1, т.8 и т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, допълва приетата Програма за управление и разпореждане с имотите- общинска собственост на Община Лом за 2014 г., както следва:

Добавя в раздел ІІІ- Б: Прекратяване на съсобственост върху имоти между общината, физически или юридически лица чрез продажба на частта на общината по реда на чл. 36 от Закона за общинската собственост, следните имоти под № 1 и № 2:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Идеална част от УПИ ХІ- 189 с площ 20 кв.м.(целият от 810 кв.м.), находящ се в кв. 43 по регулационния план на с. Замфир, община Лом. |
| 2. | Идеална част от УПИ ХІІ- 189 с площ 20 кв.м.(целият от 830 кв.м.), находящ се в кв. 43 по регулационния план на с. Замфир, община Лом. |

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 544

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По девета точка

Докладна записка № 83/11.06.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: Отчет за изпълнение бюджета на община Лом за 2013 г.

Р.Рангелов подложи докладната на поиманно гласуване.

След проведеното поименно гласуване с 14 гласа „за“, 2 глас „против“ и 7 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 544**

Общинският съвет на Община Лом на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, не приема отчета за изпълнение на бюджета на Община Лом за 2013 г.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 545

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По дванадесета точка

Докладна записка № 86/16.06.2014 г. от Иво Иванов – Кмет на Община Лом относно: ПУП – ПР за част от кв. 20 по действащия регулационен план на гр. Лом в обхват УПИ I – „За общински дейности“ и предвидения от северната му страна паркинг и ПУП – ПР за част от кв. 29 по действащия регулационен план на гр. Лом в обхват УПИ Х и УПИ ХI – „За ОЖС“.

Р.Рангелов подложи докладната на гласуване.

След проведеното гласуване с 12 гласа „за“ и 8 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 545**

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и съобразно чл. 124а, ал. 1 и чл. 134, ал. 2, т. 2 от Закона за устройство на територията, Общински съвет на Община Лом разрешава изработването на ПУП – ПР, с който УПИ I – „За общински зейности“ в кв. 20 да бъде разделен на две нови УПИ, съвпадащи с ПИ 44238.505.195 и ПИ 44238.505.196 по кадастралната карта, а предвидиния от север паркинг да се заснеме и отрази така както е изграден;
2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и съобразно чл. 124а, ал. 1 и чл. 134, ал. 2, т. 2 от Закона за устройство на територията, Общински съвет на Община Лом разрешава изработването на ПУП – ПР, с който УПИ Х в кв. 29 да бъде променен по границите си на ползване, УПИ ХI – „За ОЖС“ в кв. 29 да бъде разделен на два нови УПИ, съвпадащи с ПИ 44238.505.198 и ПИ 44238.505.199 по кадастралната карта.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/

ПРЕПИС ОТ РЕШЕНИЕ № 546

ОТ ПРОТОКОЛ № 65/30.06.2014 Г.

НА ОбС-ЛОМ

По тринадесета точка

Докладна записка № 89/23.06.2014 г. от Ванюш Лазаров – Председател на ПК по СДЕДВ към Общински съвет – Лом относно: Създаване на комисия за проверка на дейността на социални домове, търговски дружества, училища, детски градини и детски ясли на територията на Община Лом.

Р.Рангелов подложи докладната на гласуване.

След проведеното гласуване с 15 гласа „за“, 1 глас „против“ и 6 гласа „въздържал се“ Общинският съвет на Община Лом взе следното

**РЕШЕНИЕ**

**№ 546**

1. Общинският съвет на Община Лом, на основание чл. 21, ал. 1, т. 1 от ЗМСМА, избира комисия, която да извърши проверка на социалните домове, търговските дружества, училищата, детските градини и детските ясли на територията на Община Лом, в състав:

* Председателя на комисията по образование към Общински съвет – Лом
* Председателя на комисията по финанси към Общински съвет – Лом
* Председателя на комисията по социални дейности към Общински съвет – Лом
* Председателя на комисията по земеделие към Общински съвет – Лом
* Председателя на комисията по спорта към Общински съвет – Лом
* Председателя на комисията по ТСУ към Обмщински съвет – Лом
* Председателя на комисията по здравеопазване към Общински съвет – Лом
* Председателя на комисията по правно-нормативна дейност към Общински съвет – Лом.
* Красимир Иванов – общински съветник и Председател на група „БСП“ към Общински съвет – Лом.

1. След извършената проверка, комисията да представи доклад пред Общински съвет – Лом.

ПРОТОКОЛЧИК: ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/А. Ангелова/ /Д-р Л. Христова/

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:

/Р. Рангелов/